

Επαγγελματικός Οδηγός Πτυχιούχων Τμήματος Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας ΤΕΙ



ΚΟΖΑΝΗ, ΙΟΥΝΙΟΣ 2007

Ερευνητική Ομάδα:

Δρ. Πρόδρομος Γιαννάς
Καθηγητής ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας
Δρ. Γεώργιος Λάμπας
Καθηγητής Εφαρμογών ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας

Επιστημονικός Υπεύθυνος:

Δρ. Κ. Ι. Τσικριτζής
Επίκουρος Καθηγητής ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας

**Επαγγελματικός Οδηγός
Πτυχιούχων Τμήματος
Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας ΤΕΙ**

Γραφείο Διασύνδεσης Τ.Ε.Ι. Δυτικής Μακεδονίας

Κοζάνη, Ιούνιος 2007

Σύνταξη οδηγού:

- Πρόδρομος Γιαννάς
Καθηγητής ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας
- Γεώργιος Λάππας
Καθηγητής εφαρμογών ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας

Συντονισμός - αξιολόγηση:

- Βασίλειος Κώστογλου
Αν. Καθηγητής ΑΤΕΙ-Θεσσαλονίκης
Επιστημονικός υπεύθυνος έργων Γραφείου Διασύνδεσης

Γενική εποπτεία:

- Λάζαρος Τσικριτζής
Επ. Καθηγητής ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας
Επιστημονικός υπεύθυνος Γραφείου Διασύνδεσης

Τίτλος έργου:

Γραφείο Διασύνδεσης στο ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας

Υπόεργο:

Σύνταξη Οδηγού Επαγγελματών του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας με ίδια μέσα

Copyright © 2007 Γραφείο Διασύνδεσης ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας

Διεύθυνση: ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας Γραφείο Διασύνδεσης, Κοίλα 50100

Κοζάνη

Τηλέφωνο: 2461028311, fax: 2461028311,

URL: <http://career.teikoz.gr/>

e-mail: career@kozani.teikoz.gr

ΠΡΟΛΟΓΟΣ

Η ταχύτατη ανάπτυξη της κοινωνίας της γνώσης και των νέων τεχνολογιών δημιούργησε πληθώρα καινούριων επαγγελματιών και νέες επιστημονικές ειδικότητες στην αγορά εργασίας. Ο χώρος της Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης έσπευσε να καλύψει την ανάγκη παραγωγής εξειδικευμένου επιστημονικού δυναμικού με τη δημιουργία νέων Τμημάτων, αλλάζοντας ριζικά το χάρτη της Ανώτατης εκπαίδευσης σε όλη την Ευρώπη. Στην Ελλάδα ή μεγέθυνση των Πανεπιστημίων και των ΤΕΙ έγινε, ως συνήθως, χωρίς προηγούμενη σοβαρή μελέτη της αγοράς εργασίας, αλλά με κριτήρια συχνά τοπικιστικά και μικροπολιτικά. Δίπλα στις παραδοσιακές ειδικότητες, οι οποίες συνήθως έχουν κατοχυρωμένα επαγγελματικά δικαιώματα και –λίγο ή πολύ- καθορισμένο επαγγελματικό αντικείμενο, δημιουργήθηκαν νέες ειδικότητες χωρίς ξεκαθαρισμένο επαγγελματικό περίγραμμα (Job Profile) και χωρίς εξασφαλισμένα τα εργασιακά τους δικαιώματα.

Η ακριβής περιγραφή των επαγγελματιών είναι ένας τομέας στον οποίο ολόκληρη η Ευρώπη υστερεί, πολύ περισσότερο η Ελλάδα, διαπίστωση στην οποία συμφωνούν και οι αρμόδιοι φορείς της Πολιτείας, (ΕΚΕΠΙΣ, Υπουργείο Εργασίας, κλπ).

Το Γραφείο Διασύνδεσης του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας, στην προσπάθεια του να βοηθήσει τα νέα Τμήματα να «βρουν τον εαυτό τους» και να προσδιορίσουν το ακριβές στίγμα τους στην αγορά εργασίας, ανέλαβε να εκπονήσει επτά “Οδηγούς επαγγελματιών” για ισάριθμες νέες ειδικότητες. Μεταξύ αυτών συμπεριλαμβάνεται και το Τμήμα Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας.

Η σύνταξη του παρόντος Οδηγού βασίστηκε στην επεξεργασία πολλών πληροφοριών, η συλλογή των οποίων συνάντησε αρκετές δυσκολίες λόγω της μεγάλης διασποράς των απαιτούμενων στοιχείων, αλλά και της παντελούς έλλειψης ανάλογων προσπαθειών μέχρι σήμερα. Αυτό οφείλεται φυσικά και στο γεγονός ότι σε όλη τη χώρα υπάρχει μόνο ένα Τμήμα με αποφοίτους στην ειδικότητα Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας.

Ένα επιπλέον εμπόδιο για τη σύνταξη του Οδηγού ήταν η έλλειψη αξιόπιστων μηχανισμών παρακολούθησης της προσφοράς και ζήτησης εργασίας, μηχανισμών που είναι απαραίτητοι για τη χάραξη μιας εκπαιδευτικής πολιτικής, τεκμηριωμένης σε συγκεκριμένα στοιχεία της αγοράς εργασίας.

Ας σημειωθεί τέλος ότι, παρά την προσπάθεια να καλυφθούν όλοι οι τομείς επαγγελματικής απασχόλησης και μεταπτυχιακής εξειδίκευσης, πιθανόν να υπάρχουν πληροφορίες που δεν έχουν συμπεριληφθεί στον παρόντα Οδηγό. Για το λόγο αυτό είναι ευπρόσδεκτες προσθήκες, τροποποιήσεις ακόμη και ενστάσεις, από όλους τους ενδιαφερομένους: εκπαιδευτικούς, αποφοίτους, φοιτητές και επαγγελματικούς ή επιστημονικούς φορείς.

Μόνον έτσι ο Οδηγός επαγγέλματος του Τμήματος Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας θα παραμείνει ένα ζωντανό και χρήσιμο εργαλείο για τους πτυχιούχους του Τμήματος κι όχι μόνο.

Δρ. Λ. Τσικριτζής,
Επίκουρος καθηγητής,
Επιστημονικός Υπεύθυνος
του Γραφείου Διασύνδεσης του ΤΕΙ ΔΜ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ	8
2. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΟΔΗΓΟΥ	
2.1 Μεθοδολογία Εκπόνησης του Οδηγού.....	10
2.2 Περιεχόμενα και Τρόπος Χρήσης του Οδηγού	11
3. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ	
3.1 Αντικείμενο του Τμήματος Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας.....	11
3.2 Σκοπός του Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας	12
3.3 Δομή των Σπουδών	12
3.4 Ποσοτικά Στοιχεία	14
4. ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ	15
5. ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΑ ΠΕΔΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	
5.1 Γενικές Πληροφορίες – Συνήθη Πεδία απασχόλησης.....	16
5.2 Εργασία στο Δημόσιο Τομέα.....	16
5.2.1 Προσοντολόγιο και Γενικές Πληροφορίες	16
5.2.2 Δημόσιος Υπάλληλος Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας	17
5.2.3 Υπάλληλος Δημοσίων Επιχειρήσεων και Οργανισμών (Δ.Ε.Κ.Ο.) και Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α).....	17
5.2.4 Δημόσιοι Οργανισμοί, Φορείς, Ευρύτερος Δημόσιος Τομέας ΝΠΔ, ΝΠΔΔ που Απασχόλησαν Φοιτητές Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας στα Πλαίσια Πρακτικής Άσκησης	18
5.2.5 Ενδεικτικά Αποσπάσματα Προκηρύξεων για το έτος 2006 μετά από έρευνα στο αρχείο του Εθνικού Τυπογραφείου.....	18
5.2.6 Τμήματα και Γραφεία Σχετικά με Δημόσιες Σχέσεις και Επικοινωνία σε Κυβερνητικά Οργανογράμματα	18
5.3 Εργασία στον Ιδιωτικό Τομέα	21
5.3.1 Υπεύθυνος Τύπου (Press Officer)	21
5.3.2 Marketing and PR Officer	22
5.3.3 Account Manager	23
5.3.4 Product Development Officer	24
5.3.5 Υπεύθυνος/η Χορηγίων	25
5.3.6 PR Manager	26
5.3.7 Product Manager	27
5.3.8 Public Affairs Manager	28
5.3.9 Senior Product Manager – Web Consultant	29
5.3.10 Σύμβουλος Επικοινωνιακής Πολιτικής	30
5.4 Αυτοαπασχόληση και Επιχειρηματικότητα	31
5.5 Μελλοντικές Προοπτικές	34
5.6 Επαγγελματικές Προοπτικές Εκτός Ελλάδας	34
5.7 Απασχόληση Αποφοίτων Τμήματος Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας	35
6. ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΣΠΟΥΔΩΝ	
6.1 Γενικές Πληροφορίες	37
6.2 Κριτήρια Εισαγωγής σε Μεταπτυχιακά Προγράμματα	37
6.3 Μεταπτυχιακά Προγράμματα στην Ελλάδα σε κατευθύνσεις Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας	39

6.4 Μεταπτυχιακά Προγράμματα στο Εξωτερικό σε κατευθύνσεις Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας	42
7. ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΙ ΦΟΡΕΙΣ ΚΑΙ ΣΥΛΛΟΓΟΙ	
7.1 Επαγγελματικοί Φορείς Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας στην Ελλάδα	49
7.2 Διεθνείς Επαγγελματικοί Φορείς Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας	52
8. ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ – ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ	55
ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ	57
Παράρτημα Α: Δημόσιοι Οργανισμοί, Φορείς, Ευρύτερος Δημόσιος Τομέας, ΝΠΙΔ, ΝΠΔΔ που απασχόλησαν φοιτητές Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας στα πλαίσια Πρακτικής Ασκήσης	63
Παράρτημα Β : Εταιρείες που απασχόλησαν φοιτητές Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας στα πλαίσια Πρακτικής Ασκήσης	
B.1 Εταιρείες Δημοσίων Σχέσεων Και Επικοινωνίας	66
B.2 Εταιρείες Διαφήμισης	67
B.3 Μεσα Μαζικής Επικοινωνίας (Μ.Μ.Ε.)	68
B.4 Στελεχωση Τμημάτων Δημοσίων Σχέσεων, Μαρκετινγκ, Διαφήμισης και Επικοινωνίας Σε Εταιρείες.....	70
Παράρτημα Γ: Αποσπάσματα ΦΕΚ Προκηρύξεων του Δημοσίου Τομέα για το έτος 2006 που μπορούσαν να συμμετέχουν απόφοιτοι του Τμήματος Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας.....	74
Παράρτημα Δ: Αποσπασματα Προκηρύξεων ΦΕΚ που ενώ προκήρυξαν θέσεις ειδικότητας Δημοσίων Σχέσεων δεν συμπεριέλαβαν στην προκήρυξη αποφοίτους του Τμήματος Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας.....	84

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το Τμήμα Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας, ως το πρώτο Τμήμα Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας σε επίπεδο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης στην Ελλάδα, είναι πρωτοπόρο στον τομέα των Δημοσίων Σχέσεων και της Επικοινωνίας, με σημαντικές διδακτικές, ερευνητικές και καινοτόμες δράσεις στα επιστημονικά πεδία των Δημοσίων Σχέσεων και της Επικοινωνίας. Το αντικείμενο του τμήματος Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας είναι ελκυστικό στην αγορά εργασίας αφού οι απόφοιτοι του τμήματος βρίσκουν θετική ανταπόκριση σε αυτή. Ο/Η φοιτητής/τρια του τμήματος φτάνοντας στην ολοκλήρωση των σπουδών του/της και στην αναζήτηση κατευθύνσεων ως απόφοιτος/η πλέον «Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας» έχει πολλές επιλογές και επαγγελματικές δυνατότητες. Η ομάδα σύνταξης του οδηγού με υπευθυνότητα αλλά και ιδιαίτερη χαρά προχώρησε στην δημιουργία του παρόντος οδηγού ώστε να αποτελέσει έναν χρήσιμο εργαλείο επαγγελματικών διεξόδων και κατευθύνσεων για τους απόφοιτους τμημάτων «Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας».

Η Ομάδα Σύνταξης του Οδηγού :

Γιαννάς Πρόδρομος,
Προϊστάμενος Τμήματος Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας,
ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας

Λάμπας Γεώργιος,
Μέλος ΕΠ, Τμήματος Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας,
ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας

Ευχαριστίες:

Η ομάδα σύνταξης του οδηγού εκφράζει τις θερμές ευχαριστίες της στην φοιτήτρια του τμήματος Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας, Αικατερίνη Μιχαήλ για την βοήθεια της στα στάδια της έρευνας.

2. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΟΔΗΓΟΥ

Σκοπός του παρόντος Οδηγού είναι να παρουσιάσει αναλυτικά το Επαγγελματικό Περίγραμμα (Job Profile) του πτυχιούχου του τμήματος Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας. Επιπρόσθετα ο Οδηγός περιλαμβάνει κεφάλαια σχετικά με τα μεταπτυχιακά προγράμματα, τις μελλοντικές επαγγελματικές προοπτικές του Τμήματος, κλπ. Τα επαγγελματικά περιγράμματα αυτού του είδους δεν αποτελούν μόνο ένα σημαντικό βοήθημα για τους αποφοίτους, αλλά και ένα βασικό εργαλείο για όσους εμπλέκονται στη σύνδεση της Ανώτατης Εκπαίδευσης με τις ανάγκες της οικονομίας και της κοινωνίας.

Τα Τεχνολογικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Τ.Ε.Ι) ανήκουν στην Ανώτατη Εκπαίδευση με το νόμο 2916/2001. Τα Τ.Ε.Ι είναι Ν.Π.Δ.Δ και αυτοδιοικούνται στα πλαίσια του ιδρυτικού τους νόμου. Αποστολή τους είναι να παρέχουν τις απαραίτητες επιστημονικές γνώσεις στους πτυχιούχους τους, ώστε να μπορούν να ανταποκριθούν επαγγελματικά και επιστημονικά στις απαιτήσεις της ειδικότητάς τους.

Στα πλαίσια αυτά το Τμήμα Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας του ΤΕΙ ΔΜ παράγει αποφοίτους οι οποίοι μπορούν να απασχοληθούν ως :

- α) στελέχη Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας, εμπορικών επιχειρήσεων, οργανισμών και υπηρεσιών του ιδιωτικού και δημόσιου τομέα,
- β) σύμβουλοι δημοσίων σχέσεων και επικοινωνίας σε εταιρείες και οργανισμούς.
- γ) στελέχη επικοινωνίας σε οργανισμούς, Μέσα Μαζικής Επικοινωνίας (ΜΜΕ), πολιτικά κόμματα, μη-κυβερνητικές οργανώσεις, διεθνείς οργανισμούς
- δ) επικοινωνιολόγοι σε πολιτικά κόμματα, εταιρείες πολιτικής επικοινωνίας, διαφημιστικές εταιρείες, εταιρείες δημοσκοπήσεων.

Σήμερα στο τμήμα Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας του ΤΕΙ ΔΜ σπουδάζουν συνολικά 1536 ενεργοί σπουδαστές, οι οποίοι αύριο θα κληθούν να ενταχθούν ως νέοι επιστήμονες στην ελληνική αγορά εργασίας. Ελπίζουμε ο Οδηγός αυτός να τους βοηθήσει να βρουν ευκολότερα τον επαγγελματικό τους δρόμο και να χαράξουν με ώριμο τρόπο την επαγγελματική τους σταδιοδρομία.

2.1 Μεθοδολογία Εκπόνησης του Οδηγού

Η σύνταξη του οδηγού ακολούθησε δύο φάσεις :

- Η πρώτη φάση επικεντρώθηκε στη συλλογή πληροφοριών σχετικών α) με τα επαγγελματικά αντικείμενα των πτυχιούχων του Τμήματος στον ιδιωτικό και στο δημόσιο τομέα και β) με τα μεταπτυχιακά προγράμματα που σχετίζονται με την ειδικότητα Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας. Επίσης η έρευνα επεκτάθηκε και σε άλλες, συναφείς ειδικότητες.
- Κατά τη δεύτερη φάση έγινε ο έλεγχος, η συμπλήρωση και σύνθεση των στοιχείων και η τελική σύνταξη του οδηγού.

Ως πηγές πληροφοριών για την σύνταξη του Οδηγού χρησιμοποιήθηκαν :

- Στοιχεία για την αγορά Εργασίας από το Γραφείο Διασύνδεσης
- Λίστες εταιρειών Δημοσίων Σχέσεων, Επικοινωνίας, Μάρκετινγκ και Διαφήμισης, που ευρέθησαν από το διαδίκτυο
- Οδηγοί Δημοσίων Σχέσεων
- Sites και έντυπα Ιδρυμάτων τριτοβάθμιας εκπαίδευσης του εσωτερικού και εξωτερικού για την καταγραφή μεταπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών στο γνωστικό αντικείμενο του τμήματος

- Προκηρύξεις θέσεων εργασίας για το Τμήμα Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας από το ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

2.2 Περιεχόμενα και Τρόπος Χρήσης του Οδηγού

Ο Οδηγός αρχίζει με μια σύντομη εισαγωγή για το πρόγραμμα σπουδών και στη συνέχεια ακολουθούν τα εξής βασικά κεφάλαια :

- Επαγγελματικά δικαιώματα
- Επαγγελματικά πεδία απασχόλησης στο Δημόσιο και στον Ιδιωτικό τομέα
- Δυνατότητες αυτοαπασχόλησης
- Μεταπτυχιακά προγράμματα
- Πίνακες με φορείς σχετιζόμενους με το επάγγελμα
- Ενδεικτικά στοιχεία απασχόλησης.
- Παραρτήματα
 - α) Επιχειρήσεις, Υπηρεσίες που μπορούν να απασχολήσουν τους αποφοίτους του Τμήματος
 - β, γ) ΦΕΚ, που περιέχουν προκηρύξεις σχετικές με την ειδικότητα.

Για την καλύτερη δυνατή αξιοποίηση του παρόντος Οδηγού, θα πρέπει να επισημανθούν τα ακόλουθα:

- Λόγω της ταχύτατης μεταβολής του επαγγελματικού τοπίου στη χώρα μας, ο Οδηγός θα πρέπει να ανανεώνεται συστηματικά.
- Το θέμα του μισθού είναι γενικά δύσκολο να προσδιοριστεί με ακρίβεια. Στη γενική περίπτωση ακολουθούνται οι συλλογικές συμβάσεις εργασίας που ισχύουν για το συγκεκριμένο επάγγελμα. Σπανίως συναντώνται και υψηλότερες αποδοχές.
- Οι τυπικές απαιτήσεις της θέσης εργασίας συνήθως αναφέρονται σε πτυχίο, γνώση ξένων γλωσσών, προϋπηρεσία και επαγγελματική εμπειρία, γνώση σύγχρονων εργαλείων πληροφορικής. Σπανιότερα στις απαιτήσεις αναφέρονται και μεταπτυχιακοί τίτλοι σπουδών, ευελιξία σε μετακινήσεις και ταξίδια, εξειδικευμένες γνώσεις. Σε κάθε περίπτωση θέματα δυνατότητας συνεργασίας, εργασίας σε ομάδα, εργατικότητας κ.λ.π θεωρούνται αυτονόητα.

3. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

3.1 Αντικείμενο του Τμήματος Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας

Το Τμήμα Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας ανήκει στο ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας, εδρεύει στην Καστοριά και αποτέλεσε το πρώτο τμήμα σε επίπεδο ελληνικής τριτοβάθμιας εκπαίδευσης που παρέχει εξειδικευμένες γνώσεις στα γνωστικά αντικείμενα των Δημοσίων Σχέσεων. Πρόσφατα δημιουργήθηκε και ακόμη ένα τμήμα Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας στο Αργοστόλι Κεφαλληνίας.

Με την ολοκλήρωση των σπουδών του ο/η απόφοιτος του τμήματος ανακηρύσσεται «Πτυχιούχος Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας» και διαθέτει τις απαραίτητες επιστημονικές και τεχνολογικές γνώσεις και δεξιότητες, ώστε να μπορεί να δραστηριοποιηθεί επαγγελματικά σε όλους τους τομείς του γνωστικού αντικείμενου του τμήματος, είτε ως στέλεχος δημοσίων σχέσεων και επικοινωνίας εμπορικών επιχειρήσεων, οργανισμών και υπηρεσιών του ιδιωτικού και δημοσίου τομέα, είτε ως σύμβουλος δημοσίων σχέσεων και επικοινωνίας, είτε ως επικοινωνιολόγος.

3.2 Σκοπός του Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος Δημοσίων Σχέσεων Και Επικοινωνίας

Ο σκοπός του Προγράμματος Σπουδών είναι να εφοδιάσει τον πτυχιούχο Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας με τις απαραίτητες επιστημονικές και θεωρητικές γνώσεις στον τομέα των Δημοσίων Σχέσεων και της Επικοινωνίας καθώς και με τις απαραίτητες δεξιότητες που απαιτεί ο κλάδος των Δημοσίων Σχέσεων και της Επικοινωνίας. Οι δεξιότητες αναπτύσσονται μέσα από σειρές εργαστηριακών ασκήσεων και ασκήσεων/πράξεων εμπέδωσης της θεωρίας. Το πρόγραμμα σπουδών εμπλουτίζεται μέσα από προαιρετικά μαθήματα με επιπλέον γνώσεις και δεξιότητες για όσους θέλουν να εμβαθύνουν ακόμη περισσότερο σε εξειδικευμένα θέματα της ειδικότητας σπουδών. Στα τελευταία δύο εξάμηνα το πρόγραμμα σπουδών έχει αυξημένες απαιτήσεις για τους μελλοντικούς επαγγελματίες στο χώρο καθώς μέσα από το Σεμινάριο Τελειοφοίτων, την Πτυχιακή Εργασία και την Πρακτική Άσκηση θα μπορέσει ο φοιτητής να συνδυάσει όλες τις γνώσεις και δεξιότητες που απέκτησε από το σύνολο του προγράμματος σπουδών και να ολοκληρωθεί ως μελλοντικός επαγγελματίας στο χώρο.

3.3 Δομή των Σπουδών

Η διάρκεια των σπουδών είναι 8 εξάμηνα, τα οποία περιλαμβάνουν παρακολούθηση θεωρητικών και εργαστηριακών μαθημάτων, φροντιστηρίων και σεμιναρίων, καθώς και εκπόνηση εργασιών και μελετών. Οι σπουδαστές ολοκληρώνουν την φοίτηση τους με την εκπόνηση πτυχιακής εργασίας και πρακτικής άσκησης σε χώρους επαγγελματικής απασχόλησης ελάχιστης διάρκειας 6 μηνών. Η πρακτική άσκηση πραγματοποιείται κατά την διάρκεια του όγδοου εξαμήνου των σπουδών, σε αμειβόμενες θέσεις εργασίας στον ιδιωτικό και δημόσιο τομέα. Η εμπειρία της πρακτικής άσκησης αποτελεί για τους φοιτητές μια πολύ καλή ευκαιρία για να ενταχθούν στην παραγωγική διαδικασία και να αναζητήσουν εργασία ανάλογη με τα προσόντα και τα ενδιαφέροντα τους.

Ακολουθεί το αναλυτικό πρόγραμμα σπουδών του τμήματος Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας

1ο εξάμηνο

Μαθήματα	Θ	Ε	Α/Π	Σ
Αρχές Οικονομικής	3	-	1	4
Ποσοτικές Μέθοδοι	2	-	2	4
Εισαγωγή στους Η/Υ	2	2	-	4
Αρχές Επικοινωνίας	2	-	2	4
Αρχές Δικαίου	2	-	-	2
Αρχές Μάνατζμεντ	3	-	1	2
Σύνολο Εβδομαδιαίων ωρών	14	2	6	22

2^ο εξάμηνο

Μαθήματα	Θ	Ε	Α/Π	Σ
Αρχές Μάρκετινγκ	2	-	2	4
Χρήση Εξειδικευμένου Λογισμικού Η/Υ	2	2	-	4
Πολιτική Κοινωνιολογία	3	-	-	3
Κοινωνική Ψυχολογία	3	-	-	3
Εσωτερικές Επικοινωνίες	2	-	2	4
Τεχνικές Ερωτηματολογίου και συνέντευξης	2	-	2	4
Σύνολο εβδομαδιαίων ωρών	14	2	6	22

3^ο εξάμηνο

Μαθήματα	Θ	Ε	Α/Π	Σ
• Δημόσιες Σχέσεις	3	-	2	5
• Πολιτική Επικοινωνία	2	-	2	4
Ιστορία Ευρωπαϊκού Πολιτισμού	2	-	-	2
Διαφήμιση	3	-	2	5
Οικονομική της Επικοινωνίας	2	-	-	2
Διεθνείς Επικοινωνίες	2	-	2	4
Σύνολο εβδομαδιαίων ωρών	14	-	8	22

4ο εξάμηνο

Μαθήματα	Θ	Ε	Α/Π	Σ
Μάρκετινγκ ΜΜΕ	2	-	2	4
Κοινή γνώμη, Κουλτούρα και Επικοινωνία	2	-	-	2
Θεσμοί και Δράσεις της Ε.Ε	3	-	-	3
• Στρατηγικές Δημοσίων Σχέσεων	2	-	2	4
Διεθνείς Σχέσεις	2	-	2	4
Υπερεθνικοί Οργανισμοί	3	-	2	5
Σύνολο εβδομαδιαίων ωρών	14	-	8	22

5^ο Εξάμηνο

Μαθήματα	Θ	Ε	Α/Π	Σ
• Δημοσιότητα ΜΜΕ	3	1	1	4
• Νομοθεσία Νομολογία ΜΜΕ	2	1	1	3
Δημοσκοπήσεις	2	2	2	4
• Διαχείριση Επικοινωνιακών Κρίσεων	3	2	2	5
Ορολογία Αγγλικά Ι	2	1	1	3
Ορολογία Ι(Γαλλικά, Γερμανικά, Ιταλικά ή Ρωσικά)	2	1	1	3
Σύνολο Εβδομαδιαίων ωρών	14	8	8	22

6^ο Εξάμηνο

Μαθήματα	Θ	Ε	Α/Π	Σ
• Εφαρμοσμένες Δημόσιες Σχέσεις	3	3	2	8
• Σύγχρονες Τεχνολογίες στις Επικοινωνίες	3	2	2	7
Ορολογία Αγγλικά ΙΙ	2	-	1	3
Ορολογία ΙΙ (Γαλλικά, Γερμανικά, Ιταλικά ή Ρωσικά)	2	-	1	3
1 μάθημα επιλογής	3	-	-	3
Σύνολο εβδομαδιαίων Ωρών	13	5	6	24

Μαθήματα επιλογής: Εταιρική Ταυτότητα και Εικόνα, ΜΜΕ στην Ευρωπαϊκή Ένωση, Θεσμός Χορηγίων, Διαπολιτιστικές Επικοινωνίες

7^ο εξάμηνο

Μαθήματα	Θ	Ε	Α/Π	Σ
• Επικοινωνιακή Πολιτική	3	-	2	5
• Επικοινωνιακός Προγραμματισμός	2	-	2	4
Ολοκληρωμένη Δημιουργία Πολυμέσων	3	2	1	6
Σεμινάριο Τελειοφοίτων	-	4	-	4
1 μάθημα επιλογής	2	-	1	3
Σύνολο εβδομαδιαίων ωρών	10	6	6	22

Μαθήματα επιλογής: ΜΜΕ και Ελληνική κοινωνία, Ολοκληρωμένη Επικοινωνία Δημ. Σχέσεων, Δημόσιες Σχέσεις στον Τουρισμό, Χρηματοοικονομικές Δημ. Σχέσεις

8ο εξάμηνο

Μαθήματα	Θ	Ε	Α/ Π	Σ
Πρακτική άσκηση (πέντε ημέρες την εβδομάδα για έξι μήνες)				
Πτυχιακή εργασία	-	4	-	4
Σύνολο εβδομαδιαίων ωρών	-	4	-	4

Θ= ώρες θεωρίας εβδομαδιαίως

Ε= ώρες εργαστηρίου εβδομαδιαίως

Α/ Π= ώρες ασκήσεων /πράξεων εβδομαδιαίως

ΣΥΝ= σύνολο ωρών εβδομαδιαίως

- =Μαθήματα ειδικότητας

3.4 Ποσοτικά Στοιχεία

Ο παρακάτω πίνακας δείχνει ενδεικτικά τα στοιχεία των φοιτητών από το ακαδημαϊκό έτος ίδρυσης του τμήματος 1999-2000, όπου καταγράφονται οι εγγεγραμμένοι, οι διεγγραμμένοι, οι πτυχιούχοι του Τμήματος και οι συνολικά ενεργοί φοιτητές καθώς και το σύνολο των πτυχιούχων του τμήματος.

Πίνακας 1: Ενεργοί Φοιτητές και Πτυχιούχοι Τμήματος Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας

Τμήμα Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας	<u>1999 2000</u>	<u>2000 2001</u>	<u>2001 2002</u>	<u>2002 2003</u>	<u>2003 2004</u>	<u>2004 2005</u>	<u>2005 2006</u>	<u>2006 2007</u>
<u>Εγγεγραμμένοι</u>	<u>243</u>	<u>324</u>	<u>298</u>	<u>322</u>	<u>270</u>	<u>258</u>	<u>270</u>	<u>61</u>
<u>Διεγγραμμένοι</u>	<u>3</u>	<u>72</u>	<u>42</u>	<u>56</u>	<u>50</u>	<u>36</u>	<u>29</u>	<u>4</u>
<u>Πτυχιούχοι</u>					<u>20</u>	<u>52</u>	<u>93</u>	<u>114</u>
Σύνολο Ενεργών Φοιτητών	<u>240</u>	<u>492</u>	<u>748</u>	<u>1014</u>	<u>1214</u>	<u>1384</u>	<u>1532</u>	<u>1536</u>
Σύνολο Πτυχιούχων					<u>20</u>	<u>72</u>	<u>165</u>	<u>279</u>

4. ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ

Τα επαγγελματικά δικαιώματα των πτυχιούχων του Τμήματος καθορίζονται με το Προεδρικό Διάταγμα 287 (ΦΕΚ 257/23-10-02 τ.Α) και είναι τα παρακάτω:

1. Κατάρτιση και υλοποίηση προγραμμάτων δημοσίων σχέσεων επιχειρήσεων και οργανισμών.
2. Σχεδιασμός και υλοποίηση επικοινωνιακού προγράμματος συμπεριλαμβανομένων εκστρατειών ενημέρωσης
3. Κατάρτιση και υλοποίηση προγραμμάτων παρουσίασης και προβολής της εικόνας επιχειρήσεων, οργανισμών και ατόμων.
4. Συμμετοχή στην κατάρτιση και υλοποίηση προωθητικών ενεργειών, συμπεριλαμβανομένων των προγραμμάτων προώθησης προϊόντων και υπηρεσιών.
5. Σχεδίαση, οργάνωση και υλοποίηση εκδηλώσεων δημοσίου ενδιαφέροντος για την επικοινωνία και προβολή της εικόνας του φορέα, συμπεριλαμβανομένων των εκθέσεων, των συνεδρίων, των ημερίδων και λοιπών εκδηλώσεων.
6. Σχεδιασμός και εφαρμογή της παρουσίασης του φορέα (δημόσιου, ιδιωτικού, μη κερδοσκοπικού) με τη χρήση νέων τεχνολογιών.
7. Συμμετοχή στο σχεδιασμό και υλοποίηση προγραμμάτων έρευνας αγοράς, με στόχο την διερεύνηση των επικοινωνιακών αναγκών του φορέα ή και την αποτίμηση των αποτελεσμάτων δράσεων και προγραμμάτων επικοινωνίας.
8. Συμμετοχή στην κατάρτιση και υλοποίηση προγραμμάτων ενδοεπιχειρησιακής επικοινωνίας. Οι πτυχιούχοι του παραπάνω τμήματος μπορούν να απασχολούνται σε όλες τις βαθμίδες εκπαίδευσης σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Οι πτυχιούχοι του τμήματος, με την απόκτηση του πτυχίου τους, ασκούν το επάγγελμα στο πλαίσιο των παραπάνω δικαιωμάτων.

5. ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΑ ΠΕΔΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

5.1 Γενικές Πληροφορίες – Συνήθη Πεδία απασχόλησης

Οι απόφοιτοι του Τμήματος Δημοσίων Σχέσεων μπορούν να βρουν απασχόληση ως:

- Στελέχη Δημοσίων Σχέσεων σε γραφεία ή τμήματα Δημοσίων Σχέσεων επιχειρήσεων και οργανισμών του ιδιωτικού και δημόσιου φορέα
- Στελέχη σε τμήματα Μάρκετινγκ, Πωλήσεων και Διαφήμισης επιχειρήσεων του δευτερογενούς και κυρίως του τριτογενούς τομέα. Ιδιαίτερα η απορρόφηση τους μπορεί να γίνει στους κλάδους των χρηματοπιστωτικών ιδρυμάτων, των τουριστικών επιχειρήσεων, των οργανισμών ιατρικής περίθαλψης, της φαρμακοβιομηχανίας.
- Στελέχη εταιρειών Δημοσίων Σχέσεων, διαφημιστικών εταιρειών, εταιριών Έρευνας Αγοράς, εταιριών δημοσκοπήσεων και εταιριών πληροφορικής που ειδικεύονται στην δημιουργία ιστοσελίδων,
- Στελέχη ειδησεογραφικών οργανισμών, οργανισμών της Δημόσιας Διοίκησης, μη κυβερνητικών οργανισμών, φιλανθρωπικών ιδρυμάτων, και εν γένει ιδρυμάτων που προάγουν τον πολιτισμό, τον αθλητισμό και τις τέχνες.
- Στελέχη πολυεθνικών επιχειρήσεων που έχουν ήδη μια διεθνή παρουσία ή βρίσκονται στο στάδιο της διεθνοποίησης των δραστηριοτήτων τους.

Επίσης οι πτυχιούχοι των Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας μπορούν να εξελιχθούν και να εργαστούν ως:

- Διευθυντικά στελέχη τμήματος Δημοσίων Σχέσεων, Διαφήμισης, Μάρκετινγκ
- Διευθυντές εταιρειών Δημοσίων Σχέσεων, διαφημιστικών εταιριών, μη κυβερνητικών οργανώσεων φιλανθρωπικών και άλλων ιδρυμάτων,
- Σύμβουλοι Δημοσίων Σχέσεων σε επιχειρήσεις και οργανισμούς, πολιτικά κόμματα, πολιτικές προσωπικότητες

Στη συνέχεια περιγράφονται συνήθεις θέσεις εργασίας του πτυχιούχου δημοσίων σχέσεων και επικοινωνίας.

5.2 Εργασία στο Δημόσιο Τομέα

5.2.1 Προσοντολόγιο και Γενικές Πληροφορίες

Οι προσλήψεις στους δημόσιους φορείς γίνονται μέσω Α.Σ.Ε.Π. (Ανώτατο Συμβούλιο Επιλογής Προσωπικού) με γραπτό διαγωνισμό ή με σειρά προτεραιότητας. Το Προεδρικό Διάταγμα 50 του 2001 (Π.Δ. 50/2001) όπως τροποποιήθηκε από το ΠΔ 347/2003 καθορίζει τα προϊόντα διορισμού σε θέσεις φορέων του δημοσίου τομέα δηλ. το λεγόμενο «προσοντολόγιο» όπως επικράτησε να καλούνται οι διατάξεις που ορίζουν προσόντα διορισμού κατά κλάδο ή ειδικότητα για θέσεις μόνιμου ή με σχέση εργασίας ιδιωτικού.

Ο/Η απόφοιτος του τμήματος Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας μπορεί να συμμετέχει σε διαγωνισμούς που προκηρξονται από το ΑΣΕΠ και αφορά είτε εξιδικευμένα την ειδικότητα των Δημοσίων Σχέσεων ή της Επικοινωνίας ή γενικότερα θέσεις διοικητικού προσωπικού που υπάγονται στον κλάδο Τεχνολογικής Κατεύθυνσης Τ.Ε. Σχολών Διοίκησης και Οικονομίας

(Σ.Δ.Ο.) όπου και υπάγεται το Τμήμα Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας για τις ειδικότητες Τ.Ε. που αφορούν προκηρήξεις του δημοσίου.

Για το διορισμό στο δημόσιο απαιτείται ως πρόσθετο προσόν η υποχρεωτική γνώση χειρισμού Η/Υ και Πληροφορικής. Ο τρόπος απόδειξης της γνώσης αυτής (ΦΕΚ 63/9-3-2005) μεταξύ άλλων συμπεριλαμβάνει τίτλους σπουδών, πανεπιστημιακής ή τεχνολογικής εκπαίδευσης, από την αναλυτική βαθμολογία των οποίων προκύπτει ότι έχουν παρακολουθήσει τέσσερα τουλάχιστον μαθήματα, υποχρεωτικά ή κατ' επιλογή, Πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ. Σύμφωνα με τα παραπάνω λοιπόν και σύμφωνα με το πρόγραμμα σπουδών του τμήματος **ο απόφοιτος του τμήματος Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας έχει την αναλυτική του βαθμολογία ως επαρκή αποδεικτικό για την γνώση χειρισμού Η/Υ και Πληροφορικής για τις προκηρήξεις του δημοσίου τομέα.**

Σύμφωνα με το ΠΔ 347/2003 παρέχεται η δυνατότητα στους φορείς να περιορίζουν, με την προκήρυξη πλήρωσης θέσεων τα αντικείμενα σπουδών που απαιτούνται. Με την πρακτική αυτή το προσοντολόγιο αναφέρεται σε ορισμένους μόνο τίτλους από τους προβλεπόμενους, ή ορίζονται τίτλοι σπουδών ως κύριοι ή επικουρικοί, προκειμένου να καλύπτονται οι ανάγκες του φορέα σε εξειδικευμένο προσωπικό. Αυτό έχει ως αποτέλεσμα να προκηρύσσονται για παράδειγμα θέσεις (βλέπε ΦΕΚ 65 28-3-2006 Προκήρυξη (Αριθμός 1/2006) της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων) οι οποίες να έχουν ως αντικείμενο τις Δημόσιες Σχέσεις και ο φορέας να ορίζει ως προσοντολόγιο να είναι απόφοιτοι ΑΕΙ (Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης-Π.Ε.) αποκλείοντας αποφοίτους με πλήρη εξειδίκευση στο αντικείμενο όπως τους απόφοιτους του τμήματος Δημοσίων σχέσεων και Επικοινωνίας οι οποίοι υπάγονται στην Τεχνολογική Εκπαίδευση (Τ.Ε.). Η ίδια ακριβώς πρακτική περιορισμού του γνωστικού αντικείμενου της προκήρυξης ακολουθήθηκε σε προκήρυξη των Η.Λ.Π.Α.Π. (βλέπε Παράρτημα Δ) αποκλείοντας πτυχιούχους του τμήματος. Είναι λοιπόν ευκαταίε, θέσεις στο δημόσιο που αφορούν την ειδικότητα των Δημοσίων Σχέσεων να στελεχώνονται πρωτίστως από τους πτυχιούχους του τμήματος Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας που έχουν την κατάλληλη εξειδίκευση στον τομέα των Δημοσίων Σχέσεων. Αυτό θα μπορούσε να γίνει αν ο φορέας που προκηρύσσει την θέση στην ειδικότητα των Δημοσίων Σχέσεων απαιτεί ως κύριο τίτλο σπουδών το πτυχίο του τμήματος Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας και μόνο σε περίπτωση που δεν υπάρχει υποψήφιος/α να απαιτείται ως επικουρικός τίτλος σπουδών άλλος συναφής τίτλος.

5.2.2 Δημόσιος Υπάλληλος Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας

Στην κατηγορία των δημοσίων υπαλλήλων πτυχιούχων δημοσίων σχέσεων και επικοινωνίας περιλαμβάνονται όσοι εργάζονται στο δημόσιο τομέα, στον ευρύτερο δημόσιο τομέα καθώς και σε Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.). Δεδομένου ότι στα υπουργεία και τους οργανισμούς του δημοσίου υπάρχει ανάγκη και μπορούν να λειτουργήσουν γραφεία δημοσίων σχέσεων, γραφεία ενημέρωσης ή γραφεία τύπου θα μπορούσαν οι θέσεις αυτές να καλυφθούν από τους πτυχιούχους του τμήματος Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας καθώς έχουν την καταλληλότερη εξειδίκευση στο αντικείμενο. Πέραν της πλήρωσης θέσεων στον εξειδικευμένο τομέα των Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας οι απόφοιτοι του τμήματος μπορούν να καταλάβουν θέσεις προσωπικού τεχνολογικής εκπαίδευσης που απαιτούν πτυχίο Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας και συνήθως οι θέσεις αναφέρονται ως ΤΕ Διοικητικού – Λογιστικού.

5.2.3 Υπάλληλος Δημοσίων Επιχειρήσεων και Οργανισμών (Δ.Ε.Κ.Ο.) και Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α)

Με την επιφύλαξη ότι στους Ο.Τ.Α διατηρούνται σε ισχύ ιδιαίτερες ρυθμίσεις που αναφέρονται σε προσόντα ειδικών κατηγοριών προσωπικού, ισχύουν όλα τα παραπάνω που αναφέρθηκαν για την κατηγορία των δημοσίων υπαλλήλων πτυχιούχων δημοσίων σχέσεων και επικοινωνίας.

5.2.4 Δημόσιοι Οργανισμοί, Φορείς, Ευρύτερος Δημόσιος Τομέας ΝΠΙΔ, ΝΠΔΔ που Απασχόλησαν Φοιτητές Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας στα Πλαίσια Πρακτικής Άσκησης

Βλέπε Παράρτημα Α

5.2.5 Ενδεικτικά Αποσπάσματα Προκηρύξεων για το έτος 2006 μετά από έρευνα στο αρχείο του Εθνικού Τυπογραφείου

Βλέπε Παράρτημα Γ

5.2.6 Τμήματα και Γραφεία Σχετικά με Δημόσιες Σχέσεις και Επικοινωνία σε Κυβερνητικά Οργανογράμματα της Κυβέρνησης και του Κράτους.

Προεδρία της Ελληνικής Δημοκρατίας:

Στην Προεδρία της Ελληνικής Δημοκρατίας λειτουργεί το Ιδιαίτερο Γραφείο της Προεδρίας της Ελληνικής Δημοκρατίας το οποίο περιλαμβάνει δυο Τμήματα: α)Γραφείο Τύπου , β)Γραφείο Δημοσίων Σχέσεων

Στην αρμοδιότητα του **Τμήματος Τύπου** ανήκει η παρακολούθηση του ελληνικού και ξένου ημερησίου και περιοδικού τύπου, η επισήμανση θεμάτων, η διατήρηση αρχείου, η έκδοση τριών ειδικών δελτίων ενημέρωσης κάθε πρωί, η ενημέρωση του Προέδρου καθώς και οι σχέσεις του με τον Τύπο και τα ηλεκτρονικά Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης.

Στην αρμοδιότητα του **Τμήματος Δημοσίων Σχέσεων** ανήκει η ρύθμιση των θεμάτων που αναφέρονται στις δημόσιες εμφανίσεις και μετακινήσεις του Προέδρου της Δημοκρατίας, ο προγραμματισμός των ταξιδιών του στο εσωτερικό καθώς και η επιμέλεια της διοργάνωσης των εκδηλώσεων, δεξιώσεων κλπ., στο Προεδρικό Μέγαρο.

Γραφείο Πρωθυπουργού:

Το Γραφείο Τύπου του Πρωθυπουργού εδρεύει στο Μέγαρο Μαξίμου. Σκοπός του Γραφείου Τύπου είναι η πληροφόρηση των Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης σχετικά με τις δραστηριότητες του Πρωθυπουργού. Επίσης, στα καθήκοντα του Γραφείου Τύπου περιλαμβάνεται η παρακολούθηση, μελέτη και ποιοτική ανάλυση των ειδήσεων που δημοσιεύονται ή μεταδίδονται με στόχο την έγκαιρη, πλήρη και έγκυρη ενημέρωση του Πρωθυπουργού και των συνεργατών του.

Γραφείο Τύπου του Πρωθυπουργού
Ηρώδου Αττικού 19
Μέγαρο Μαξίμου
Τ.Κ. 106 – 74
Αθήνα

Γενική Γραμματεία Νέας Γενιάς :

Στην Γενική Γραμματεία Νέας Γενιάς λειτουργούν πέντε Διευθύνσεις: Αναπτυξιακών Πρωτοβουλιών Απασχόλησης, Κοινωνικής Συμμετοχής, Διοικητικό-Οικονομική, Οργανισμού Προγραμματισμού και Μελετών, και **Πληροφόρησης Εκδηλώσεων και Διεθνούς Συνεργασίας**. Στην τελευταία λειτουργούν 3 Τμήματα όπου θα μπορούσαν να απασχοληθούν στελέχη Δημοσίων Σχέσεων, τα εξής : 1) Διεθνούς συνεργασίας 2) Δημοσίων σχέσεων και εκδηλώσεων 3) Πληροφόρησης νεότητας .

Γενική Γραμματεία Αθλητισμού:

Στο γραφείο του υφυπουργού αθλητισμού υπάγεται το *Τμήμα Τύπου* .
Τηλ επικοινωνίας .: 210- 6496135, 6496134, 6496160

ΥΠΑΝ- Υπουργείο Ανάπτυξης:

Και στο υπουργείο αυτό Το υπουργείο ανάπτυξης αποτελείται από 2 υφυπουργούς, έξι γενικές γραμματείες και λειτουργεί το *Γραφείο Τύπου*.

Υπουργείο Απασχόλησης & Κοινωνικής Προστασίας :

Στο Υπουργείο Απασχόλησης & Κοινωνικής Προστασίας ανήκει η Γενική Διεύθυνση Διοικητικής Υποστήριξης, στην οποία υπάγεται η *Διεύθυνση Δημοσίων Σχέσεων & Ενημέρωσης Πολίτη* και χωρίζεται στα ακόλουθα σχήματα:

- Τμήμα Δημοσίων Σχέσεων & Επικοινωνίας,
- Τμήμα Σχέσεων Με Τον Πολίτη,
- Τμήμα Γραμματείας Ανώτατου Συμβουλίου Εργασίας

Υπουργείο Δικαιοσύνης :

Στο Υπουργείο Δικαιοσύνης λειτουργεί *Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων*.

Υπουργείο Δημόσιας Τάξης :

- Στο Υπουργείο Δημόσιας Τάξης λειτουργεί το *Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων*..
- Προετοιμασία για τους Ολυμπιακούς Αγώνες του 2004.

Επικοινωνία:

Τηλ.: 210-6924558
Fax: 210-6929764
E-mail: elasgrty@mopo.gr

Υπουργείο Εθνικής Άμυνας :

Το υπουργείο Εθνικής Άμυνας περιλαμβάνει τη *Διεύθυνση Ενημέρωσης*.

Επικοινωνία:

Μεσογείων 227-231, Χολαργός Τ.Κ. 15451,
Τηλ.Κέντρο: +30 210 6598100
E-mail: pressoffice@mod.mil.gr

Υπουργείο Εμπορικής Ναυτιλίας :

Το Υπουργείο Εμπορικής Ναυτιλίας περιλαμβάνει το Γραφείο Υπουργού, το οποίο περιλαμβάνει το *Γραφείο Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης* και το Γραφείο *Εθιμοτυπίας Δημοσίων Σχέσεων, Πολιτιστικών Θεμάτων και Εκδηλώσεων*.

Επικοινωνία:

Τηλ.:2104191700
E-mail: egov@yen.gr -

ΥΠΕΣΔΔΑ- Υπουργείο Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης & Αποκέντρωσης:

Στο Υπουργείο Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης & Αποκέντρωσης υπάγεται η Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας. Ασκεί τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στις διατάξεις του Π.Δ. 151/2004 οι οποίες διέπουν τη λειτουργία της και καθορίζουν την οργανωτική της διάρθρωση. Η Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας περιλαμβάνει και *Γραφείο Τύπου & Δημοσίων Σχέσεων*

Επικοινωνία:

Ευαγγελιστρίας 2, ΤΚ. 105 63, Αθήνα
Τηλέφωνα: 210 3359 002, 210 3359 003
Email: info@civilprotection.gr

ΥΜΑΘ- Υπουργείο Μακεδονίας Θράκης :

Το υπουργείο Μακεδονίας Θράκης περιλαμβάνει και τη Διεύθυνση Οικονομικών και Διοικητικών υπηρεσιών. Αποτελείται από 4 τμήματα, ένα από αυτά είναι το τμήμα Δημοσίων Σχέσεων & Υποστήριξης Εκδηλώσεων.

Επικοινωνία: Τηλέφωνο: 2310 379000

ΥΜΕ – Υπουργείο Μεταφορών & Επικοινωνιών:

Το υπουργείο Μεταφορών & Επικοινωνίας περιλαμβάνει το γραφείο του υπουργού , το οποίο έχει ένα τμήμα Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων

Στις αρμοδιότητες του Τμήματος Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων, υπάγονται:

- Η προβολή του έργου του Υπουργείου και η αποτελεσματική διαχείριση της επικοινωνίας του Υπουργείου στην Ελλάδα και το εξωτερικό.
- Η επεξεργασία πολιτικής και προγράμματος επικοινωνίας του Υπουργείου (ανάγκες και στόχοι επικοινωνίας, μέσα και μεθοδολογία και επικοινωνίας).
- Η υλοποίηση της πολιτικής και του προγράμματος επικοινωνίας και η περιοδική αναφορά και ενημέρωση προόδου υλοποίησης του Προγράμματος επικοινωνίας.
- Η δημοσιοποίηση της δραστηριότητας του Υπουργείου, προβολή του ρόλου του και ενημέρωση γενικού κοινού και ειδικών κατηγοριών κοινού στους τομείς αρμοδιότητας του, με την παραγωγή ειδήσεων και ενημερωτικού υλικού και διοχέτευση τους στον κατάλληλο κατά περίπτωση αποδέκτη (μέσα μαζικής ενημέρωσης, δημόσιοι και κοινωνικοί φορείς, επαγγελματικές και συνδικαλιστικές οργανώσεις, χρήσεις υπηρεσιών, κοινό κλπ.), με βάση την πληροφόρηση του τμήματος από τις υπηρεσίες ή και την συλλογή πρωτογενών στοιχείων.
- Η προετοιμασία, οργάνωση και υλοποίηση των εκδηλώσεων προβολής και δημοσίων σχέσεων του Υπουργείου περιλαμβανομένων και ημερίδων, συνεδρίων ή συναντήσεων.
- Η καθοδήγηση και υποστήριξη των υπολοίπων υπηρεσιών του Υπουργείου για την δραστηριότητά τους που αφορά πληροφόρηση προς όλους τους ενδιαφερόμενους για τον τομέα αρμοδιότητάς τους.
- Η γραμματειακή παρακολούθηση των διεθνών σχέσεων του Υπουργείου και η οργάνωση της συμμετοχής της πολιτικής ηγεσίας του Υπουργείου σε δραστηριότητες διεθνών σχέσεων σε συνεργασία, κατά περίπτωση, με τις αρμόδιες υπηρεσίες της Γενικής Διεύθυνσης Μεταφορών και της Γενικής Διεύθυνσης Επικοινωνιών.
- Η λειτουργία βιβλιοθήκης και αρχείου πληροφοριακού υλικού κοινού ενδιαφέροντος για το σύνολο των υπηρεσιών του Υπουργείου.

Διεύθυνση: Αναστάσεως 2 και Τσιγάντε, Τ.Κ 101 91, Χολαργός

Τηλέφωνο: 210 6508000

Email: press@yme.gov.gr

ΥΠΕΧΩΔΕ- Υπουργείο Περιβάλλοντος Χωροταξίας & Δημοσίων Έργων:

Το Υπουργείο Περιβάλλοντος Χωροταξίας & Δημοσίων Έργων περιλαμβάνει το **Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων**.

Διεύθυνση: Αμαλιάδος 17, 115 23 Αθήνα

Τηλ. εξωτ.: 6475191-9, 6475216, 6410202.

Φάξ: 6432180

ΥΠΠΟ- Υπουργείο Πολιτισμού:

Το **Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων** είναι αρμόδιο για τη φιλοξενία αντιπροσωπειών και επίσημων επισκεπτών στα πλαίσια των διεθνών πολιτιστικών σχέσεων, για θέματα πληροφόρησης και ενημέρωσης της ελληνικής και διεθνούς κοινής γνώμης, για θέματα εθιμοτυπίας, για τις σχέσεις του Υπουργείου Πολιτισμού με τον έντυπο και ηλεκτρονικό τύπο,

καθώς και για την οργάνωση κάθε σχετικής εκδήλωσης. Υπάγεται στο γραφείο του Υπουργός.
Διεύθυνση:

Μπουμπουλίνας 20-22, 106 82 Αθήνα
Τηλέφωνο: +30 210 8201319, +30 210 8201638
Φαξ: +30 210 8201320.

Υπουργείο Τύπου & Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης :

Στη Γενική Γραμματεία Επικοινωνίας και στη Γενική Γραμματεία Ενημέρωσης υπάρχουν **39 Γραφεία Τύπου και Επικοινωνίας**. Τα Γραφεία Τύπου και Επικοινωνίας λειτουργούν στις έδρες των **Ελληνικών Διπλωματικών και Προξενικών Αρχών**, ασκούν τις αρμοδιότητές τους σε άμεση συνεργασία με αυτές και αποτελούν σημαντικούς διαύλους επικοινωνίας ανάμεσα στην Ελλάδα και τα ξένα ΜΜΕ καθώς και άλλους διαμορφωτές της κοινής γνώμης.

Διεύθυνση:

Φραγκούδη 11 & Αλεξάνδρου Πάντου,
Καλλιθέα, Τ.Κ. 101 63 ΑΘΗΝΑ
Τηλεφωνικό Κέντρο: 210 – 9098000

Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών:

Στο Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών λειτουργεί **Τμήμα Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων**

Διεύθυνση Νίκης 5-7, Αθήνα, 101 80
Τηλέφωνο 2103332520
Fax 2103332644
Email ah@m nec.gr

5.3 Εργασία στον Ιδιωτικό Τομέα

5.3.1 Υπεύθυνος Τύπου (Press Officer)

Περιγραφή της θέσης εργασίας – Τυπικές Δραστηριότητες

- Πρόγραμμα επαφών με εκπροσώπους των Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης
- Οργάνωση και λειτουργία Κέντρου Τύπου
- Οργάνωση Συνεντεύξεων Τύπου
- Προβολή προσώπων και επιχειρήσεων, Οργάνωση συνεντεύξεων σε όλα τα Μ.Μ.Ε.
- Κάλυψη εκδηλώσεων, αποκόμματα εφημερίδων - αποδελτίωση - αποστολή
- Εξεύρεση και επιλογή χορηγών επικοινωνίας
- Οργάνωση και εφαρμογή αλληλογραφίας

Συνθήκες Εργασίας

- Άμεσος συνεργάτης της διοίκησης επιχείρησης ή του οργανισμού
- Μπορεί να υπάρξουν περίοδοι που η εργασία να είναι αρκετά πιεστική και συχνά υπάρχουν περιορισμοί χρόνου που πρέπει να ανταπεξέλθει ο υπεύθυνος..
- Συχνά χρειάζεται να υπάρχει διαθεσιμότητα για ταξίδια.

Τυπικές απαιτήσεις για τη θέση εργασίας

- Πτυχίο
- Άριστη Γνώση Αγγλικής γλώσσας (προφορικός και γραπτός λόγος) και μιας τουλάχιστον ακόμη ξένης γλώσσας (συχνά Γαλλικής)
- Άριστη Γνώση Χρήσης Η/Υ, άριστη γνώση προγραμμάτων MS Office και επιτραπέζιας τυπογραφίας. Πολύ καλή χρήση εργαλείων διαδικτύου για έρευνα,

προβολή και επικοινωνία. Εκτιμάται η γνώση λογισμικού (πολυμέσα, επεξεργασίας εικόνας και video, ιστοσελίδες) που μπορεί να προβάλει πρόσωπα και επιχειρήσεις.

- Πολύ καλές επικοινωνιακές δυνατότητες.
- Οργανωτική και αναλυτική ικανότητα.
- Ικανότητα εργασίας σε ομαδικό περιβάλλον, ικανότητες ευελιξίας και διαπραγματεύσης, ικανότητα εργασίας κάτω από πίεση.
- Ικανότητα λήψης αποφάσεων και ευχέρεια επίλυσης προβλημάτων
- Ευχέρεια και άνεση στον γραπτό και προφορικό λόγο, ικανότητες γραπτών, προφορικών και ηλεκτρικών παρουσιάσεων.
- Εφεση στην δημιουργικότητα και την καινοτομία.
- Εκτιμάται η εμπειρία και η προϋπηρεσία στον χώρο.

Απαιτούμενη Επιμόρφωση

Ανάλογα με το αντικείμενο της θέσης

Θεσμικό Πλαίσιο Ασκήσης Επαγγέλματος

Βλέπε Επαγγελματικά Δικαιώματα Πτυχιούχου

Συνήθεις Εργοδότες

- Εταιρείες Ιδιωτικού και Δημόσιου Τομέα
- Κυβερνητικοί Οργανισμοί, Διεθνείς Οργανισμοί
- Πολιτικά Κόμματα,
- Μη-κυβερνητικές Οργανώσεις
- Επαγγελματικοί Φορείς
- Μ.Μ.Ε.

5.3.2 Marketing and PR Officer

Περιγραφή της θέσης εργασίας – Τυπικές Δραστηριότητες

- Σχεδιασμός και υλοποίηση διαφημιστικών και προωθητικών προγραμμάτων & ενεργειών
- Κατάρτιση προγραμμάτων βελτίωσης της εικόνας της επιχείρησης
- Ανάλυση αγοράς και παρακολούθηση ανταγωνισμού
- Επιλογή και σύνταξη υλικού για το εταιρικό website
- Ανάπτυξη σχέσεων και διενέργεια συστηματικών και προγραμματισμένων επαφών με φορείς των media και της αγοράς

Συνθήκες Εργασίας

- Άμεσος συνεργάτης της διοίκησης επιχείρησης ή του οργανισμού
- Μπορεί να υπάρξουν περίοδοι που η εργασία να είναι αρκετά πιεστική και συχνά υπάρχουν περιορισμοί χρόνου που πρέπει να ανταπεξέλθει ο υπεύθυνος..
- Συχνά χρειάζεται να υπάρχει διαθεσιμότητα για ταξίδια.

Τυπικές απαιτήσεις για τη θέση εργασίας

- Πτυχίο
- Άριστη Γνώση Αγγλικής γλώσσας (προφορικός και γραπτός λόγος) και μιας τουλάχιστον ακόμη ξένης γλώσσας (συχνά Γαλλικής)
- Άριστη Γνώση Χρήσης Η/Υ, άριστη γνώση προγραμμάτων MS Office και επιτραπέζιας τυπογραφίας. Πολύ καλή χρήση εργαλείων διαδικτύου για έρευνα,

προβολή και επικοινωνία. Εκτιμάται η γνώση λογισμικού (πολυμέσα, επεξεργασίας εικόνας και video, ιστοσελίδες) που μπορεί να προβάλλει πρόσωπα και επιχειρήσεις.

- Πολύ καλές επικοινωνιακές δυνατότητες.
- Οργανωτική και αναλυτική ικανότητα.
- Ικανότητα εργασίας σε ομαδικό περιβάλλον, ικανότητες ευελιξίας και διαπραγματεύσης, ικανότητα εργασίας κάτω από πίεση.
- Ικανότητα λήψης αποφάσεων και ευχέρεια επίλυσης προβλημάτων
- Ευχέρεια και άνεση στον γραπτό και προφορικό λόγο, ικανότητες γραπτών, προφορικών και ηλεκτρικών παρουσιάσεων.
- Εφεση στην δημιουργικότητα και την καινοτομία.
- Εκτιμάται η εμπειρία και η προϋπηρεσία στον χώρο.

Απαιτούμενη Επιμόρφωση

Ανάλογα με το αντικείμενο της θέσης

Θεσμικό Πλαίσιο Ασκήσης Επαγγέλματος

Βλέπε Επαγγελματικά Δικαιώματα Πτυχιούχου

Συνήθεις Εργοδότες

- Εταιρείες Ιδιωτικού και Δημόσιου Τομέα
- Εταιρείες Συμβούλων Δημοσίων Σχέσεων
- M.M.E.

5.3.3 Account Manager

Περιγραφή της θέσης εργασίας – Τυπικές Δραστηριότητες

- Σχεδιασμός και υλοποίηση διαφημιστικών και προωθητικών προγραμμάτων & ενεργειών
- Σύνταξη οικονομικών και τεχνικών προτάσεων
- Διαχείριση σημαντικών πελατών της εταιρίας
- Κατάρτιση προγραμμάτων βελτίωσης της εικόνας της επιχείρησης
- Ποιοτική εξυπηρέτηση των πελατών, μετά την πώληση

Συνθήκες Εργασίας

- Άμεσος συνεργάτης της διοίκησης επιχείρησης ή του οργανισμού
- Μπορεί να υπάρξουν περίοδοι που η εργασία να είναι αρκετά πιεστική και συχνά υπάρχουν περιορισμοί χρόνου που πρέπει να ανταπεξέλθει ο υπεύθυνος..
- Συχνά χρειάζεται να υπάρχει διαθεσιμότητα για ταξίδια.

Τυπικές απαιτήσεις για τη θέση εργασίας

- Πτυχίο
- Άριστη Γνώση Αγγλικής γλώσσας (προφορικός και γραπτός λόγος) και μιας τουλάχιστον ακόμη ξένης γλώσσας (συχνά Γαλλικής)
- Άριστη Γνώσης Χρήσης Η/Υ, άριστη γνώση προγραμμάτων MS Office και επιτραπέζιας τυπογραφίας. Πολύ καλή χρήση εργαλείων διαδικτύου για έρευνα, προβολή και επικοινωνία. Εκτιμάται η γνώση λογισμικού (πολυμέσα, επεξεργασίας εικόνας και video, ιστοσελίδες) που μπορεί να προβάλλει πρόσωπα και επιχειρήσεις.
- Άριστη γνώση προγραμμάτων διαχείρισης σχέσεων πελατών (CRM) και προγραμμάτων στατιστικής ανάλυσης (SPSS)
- Πολύ καλές επικοινωνιακές δυνατότητες.

- Οργανωτική και αναλυτική ικανότητα.
- Ικανότητα εργασίας σε ομαδικό περιβάλλον, ικανότητες ευελιξίας και διαπραγματεύσεως, ικανότητα εργασίας κάτω από πίεση.
- Ικανότητα λήψης αποφάσεων και ευχέρεια επίλυσης προβλημάτων
- Ευχέρεια και άνεση στον γραπτό και προφορικό λόγο, ικανότητες γραπτών, προφορικών και ηλεκτρικών παρουσιάσεων.
- Εφεση στην δημιουργικότητα και την καινοτομία.
- Εκτιμάται η εμπειρία και η προυπηρεια στον χώρο.

Απαιτούμενη Επιμόρφωση

Ανάλογα με το αντικείμενο της θέσης

Θεσμικό Πλαίσιο Ασκήσης Επαγγέλματος

Βλέπε Επαγγελματικά Δικαιώματα Πτυχιούχου

Συνήθεις Εργοδότες

- Εταιρείες Ιδιωτικού και Δημόσιου Τομέα
- Εταιρείες Συμβούλων Δημοσίων Σχεσεων
- Διαφημιστικές Εταιρείες

5.3.4 Product Development Officer

Περιγραφή της θέσης εργασίας – Τυπικές Δραστηριότητες

- Συμμετοχή στο σχεδιασμό νέων προϊόντων & παρερχομένων υπηρεσιών.
- Σχεδιασμός προγραμμάτων προώθησης/ ενεργοποίησης χρήσης και πιστότητας πελατών.
- Μέτρηση αποτελεσματικότητας προγραμμάτων
- Ενημέρωση και εκπαίδευση των καναλιών προώθησης των προϊόντων σε θέματα πώλησης.
- Στοχοποίηση των καναλιών προώθησης
- Παρακολούθηση πορείας επίτευξης προϋπολογισμού.
- Παρακολούθηση του ανταγωνισμού

Συνθήκες Εργασίας

- Άμεσος συνεργάτης της διοίκησης επιχείρησης ή του οργανισμού
- Μπορεί να υπάρξουν περίοδοι που η εργασία να είναι αρκετά πιεστική και συχνά υπάρχουν περιορισμοί χρόνου που πρέπει να ανταπεξέλθει ο υπεύθυνος..
- Συχνά χρειάζεται να υπάρχει διαθεσιμότητα για ταξίδια.

Τυπικές απαιτήσεις για τη θέση εργασίας

- Πτυχίο
- Άριστη Γνώση Αγγλικής γλώσσας (προφορικός και γραπτός λόγος) και μιας τουλάχιστον ακόμη ξένης γλώσσας (συχνά Γαλλικής)
- Άριστη Γνώσης Χρήσης Η/Υ, άριστη γνώση προγραμμάτων MS Office και επιτραπέζιας τυπογραφίας. Πολύ καλή χρήση εργαλείων διαδικτύου για έρευνα, προβολή και επικοινωνία. Εκτιμάται η γνώση λογισμικού (πολυμέσα, επεξεργασία εικόνας και video, ιστοσελίδες) που μπορεί να προβάλει πρόσωπα και επιχειρήσεις.
- Γνώση προγραμμάτων διαχείρισης σχέσεων πελατών (CRM) και προγραμμάτων στατιστικής ανάλυσης (SPSS)
- Πολύ καλές επικοινωνιακές δυνατότητες.
- Οργανωτική και αναλυτική ικανότητα.

- Ικανότητα εργασίας σε ομαδικό περιβάλλον, ικανότητες ευελιξίας και διαπραγμάτευσης, ικανότητα εργασίας κάτω από πίεση.
- Ικανότητα λήψης αποφάσεων και ευχέρεια επίλυσης προβλημάτων
- Ευχέρεια και άνεση στον γραπτό και προφορικό λόγο, ικανότητες γραπτών, προφορικών και ηλεκτρικών παρουσιάσεων.
- Εφεση στην δημιουργικότητα και την καινοτομία.
- Εκτιμάται η εμπειρία και η προυπηρεια στον χώρο.

Απαιτούμενη Επιμόρφωση

Ανάλογα με το αντικείμενο της θέσης

Θεσμικό Πλαίσιο Ασκήσης Επαγγέλματος

Βλέπε Επαγγελματικά Δικαιώματα Πτυχιούχου (4.2)

Συνήθεις Εργοδότες

- Εταιρείες Ιδιωτικού και Δημόσιου Τομέα

5.3.5 Υπεύθυνος/η Χορηγιών

Περιγραφή της θέσης εργασίας – Τυπικές Δραστηριότητες

- Εξεύρεση χορηγών εκδηλώσεων
- Αξιολόγηση και κοστολόγηση παρεχομένων χορηγιών
- Ανάλυση και εφαρμογή προγραμμάτων χορηγικών εκδηλώσεων
- Προβολή και αποτίμηση χορηγικών πακέτων

Συνθήκες Εργασίας

- Άμεσος συνεργάτης της διοίκησης επιχείρησης ή του οργανισμού
- Μπορεί να υπάρξουν περίοδοι που η εργασία να είναι αρκετά πιεστική και συχνά υπάρχουν περιορισμοί χρόνου που πρέπει να ανταπεξέλθει ο υπεύθυνος..

Τυπικές απαιτήσεις για τη θέση εργασίας

- Πτυχίο
- Άριστη Γνώση Αγγλικής γλώσσας (προφορικός και γραπτός λόγος) και μιας τουλάχιστον ακόμη ξένης γλώσσας (συχνά Γαλλικής)
- Άριστη Γνώση Χρήσης Η/Υ, άριστη γνώση προγραμμάτων MS Office και επιτραπέζιας τυπογραφίας. Πολύ καλή χρήση εργαλείων διαδικτύου για έρευνα, προβολή και επικοινωνία. Εκτιμάται η γνώση λογισμικού (πολυμέσα, επεξεργασία εικόνας και video, ιστοσελίδες) που μπορεί να προβάλλει πρόσωπα και επιχειρήσεις.
- Πολύ καλές επικοινωνιακές δυνατότητες.
- Οργανωτική και αναλυτική ικανότητα.
- Ικανότητα εργασίας σε ομαδικό περιβάλλον, ικανότητες ευελιξίας και διαπραγμάτευσης, ικανότητα εργασίας κάτω από πίεση.
- Ικανότητα λήψης αποφάσεων και ευχέρεια επίλυσης προβλημάτων
- Ευχέρεια και άνεση στον γραπτό και προφορικό λόγο, ικανότητες γραπτών, προφορικών και ηλεκτρικών παρουσιάσεων.
- Εφεση στην δημιουργικότητα και την καινοτομία.
- Εκτιμάται η εμπειρία και η προυπηρεια στον χώρο ιδιαίτερα στον χώρο του Πολιτισμού και του Αθλητισμού.

Απαιτούμενη Επιμόρφωση

Ανάλογα με το αντικείμενο της θέσης

Θεσμικό Πλαίσιο Ασκήσης Επαγγέλματος Βλέπε Επαγγελματικά Δικαιώματα Πτυχιούχου (4.2)

Συνήθεις Εργοδότες

- Εταιρείες Ιδιωτικού και Δημόσιου Τομέα
- Εταιρείες Συμβούλων Δημοσίων Σχέσεων
- Εταιρείες Οργάνωσης Εκθέσεων και Συνεδρίων
- Αθλητικά Σωματεία
- Τράπεζες
- Φορείς Προώθησης Πολιτισμού

5.3.6 PR Manager

Περιγραφή της θέσης εργασίας – Τυπικές Δραστηριότητες

- Σχεδιασμός και παρακολούθηση επικοινωνιακού προϋπολογισμού
- Σχεδιασμός και υλοποίηση προγραμμάτων επικοινωνίας για το χτίσιμο της αναγνωρισιμότητας και της φήμης του οργανισμού ή εταιρείας
- Υλοποίηση στρατηγικών δημοσίων σχέσεων και επίβλεψη εκστρατειών επικοινωνίας
- Σχεδιασμός και υλοποίηση προγραμμάτων εταιρικής κοινωνικής ευθύνης
- Καλλιέργεια καλών σχέσεων με δημοσιογράφους για την προβολή και διατήρηση της εταιρικής εικόνας ή εικόνας του οργανισμού
- Αξιολόγηση Προγραμμάτων Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας

Συνθήκες Εργασίας

- Ηγετικό στέλεχος διοίκησης επιχείρησης ή του οργανισμού
- Μπορεί να υπάρξουν περίοδοι που η εργασία να είναι αρκετά πιεστική και συχνά υπάρχουν περιορισμοί χρόνου που πρέπει να ανταπεξέλθει ο υπεύθυνος.
- Συχνά χρειάζεται να υπάρχει διαθεσιμότητα για ταξίδια.

Τυπικές απαιτήσεις για τη θέση εργασίας

- Πτυχίο
- Μεταπτυχιακός Τίτλος
- Εμπειρία και τουλάχιστον 5ετής προϋπηρεσία στον χώρο.
- Άριστη Γνώση Αγγλικής γλώσσας (προφορικός και γραπτός λόγος) και μιας τουλάχιστον ακόμη ξένης γλώσσας (συχνά Γαλλικής)
- Άριστη Γνώση Χρήσης Η/Υ, άριστη γνώση προγραμμάτων MS Office και επιτραπέζιας τυπογραφίας. Πολύ καλή χρήση εργαλείων διαδικτύου για έρευνα, προβολή και επικοινωνία. Εκτιμάται η γνώση λογισμικού (πολυμέσα, επεξεργασίας εικόνας και video, ιστοσελίδες) που μπορεί να προβάλλει πρόσωπα και επιχειρήσεις.
- Πολύ καλές επικοινωνιακές και ηγετικές δυνατότητες.
- Οργανωτική και αναλυτική ικανότητα.
- Ικανότητα εργασίας σε ομαδικό περιβάλλον, ικανότητες ευελιξίας και διαπραγμάτευσης, ικανότητα εργασίας κάτω από πίεση.
- Ικανότητα λήψης αποφάσεων και ευχέρεια επίλυσης προβλημάτων
- Ευχέρεια και άνεση στον γραπτό και προφορικό λόγο, ικανότητες γραπτών, προφορικών και ηλεκτρικών παρουσιάσεων.
- Έφεση στην δημιουργικότητα και την καινοτομία.

Απαιτούμενη Επιμόρφωση

Ανάλογα με το αντικείμενο της θέσης

Θεσμικό Πλαίσιο Ασκήσης Επαγγέλματος Βλέπε Επαγγελματικά Δικαιώματα Πτυχιούχου

Συνήθεις Εργοδότες

- Εταιρείες Ιδιωτικού και Δημόσιου Τομέα
- Εταιρείες Συμβούλων Δημοσίων Σχέσεων
- Διαφημιστικές Εταιρείες

5.3.7 Product Manager

Περιγραφή της θέσης εργασίας – Τυπικές Δραστηριότητες

- Υπεύθυνος για την ανάπτυξη και εφαρμογή της πολιτικής marketing, τη στρατηγική προώθησης των προϊόντων, και τον σχεδιασμό της μελλοντικής ανάπτυξης των προϊόντων ευθύνης του στην αγορά, βασιζόμενος στην παρακολούθηση του ανταγωνισμού και της δυναμικής της αγοράς του.
- Καταρτίζει και εισηγείται το ετήσιο Marketing Plan για τα προϊόντα ευθύνης του.
- Αναλύει πλήρως την αγορά, συγκεντρώνοντας όλα τα σχετικά στοιχεία/πληροφορίες για την προώθηση των προϊόντων του, για τον ανταγωνισμό, για τάσεις και αναμενόμενες εξελίξεις.
- Ενημερώνεται συνεχώς για τα προϊόντα του και για την εξέλιξη της σχετικής βιβλιογραφίας.
- Έχει τακτική επικοινωνία με τους αντίστοιχους Product Managers άλλων χωρών και με το Διεθνές Τμήμα της εταιρείας για λόγους αλληλοενημέρωσης και πιθανής συνεργασίας.
- Προτείνει τους στόχους πωλήσεων των προϊόντων ευθύνης του και συμπεριλαμβάνει οποιαδήποτε άλλα σχετικά στοιχεία ή προτάσεις κρίνει σκόπιμο.
- Διατηρεί άριστη επαφή με τους καθοδηγητές κοινής γνώμης στην αγορά των προϊόντων του και με δημοσιογράφους των ΜΜΕ.
- Εισηγείται τη μορφή και ετοιμάζει τα υλικά προώθησης μη ενημερωτικού χαρακτήρα.
- Συμμετέχει στο σχεδιασμό της εισαγωγής νέας μορφής των προϊόντων ευθύνης του (μορφή, αριθμός/ποσότητα, τιμή, κλπ).
- Εισηγείται τον τρόπο προβολής της εταιρίας σε Πανελλήνια και Διεθνή Συνέδρια, προτείνει και διοργανώνει δορυφορικές εκδηλώσεις στα πλαίσια των συνεδρίων και παρακολουθεί αντίστοιχες ενέργειες του ανταγωνισμού.

Συνθήκες Εργασίας

- Άμεσος συνεργάτης της διοίκησης επιχείρησης ή του οργανισμού
- Μπορεί να υπάρξουν περίοδοι που η εργασία να είναι αρκετά πιεστική και συχνά υπάρχουν περιορισμοί χρόνου που πρέπει να ανταπεξέλθει ο υπεύθυνος..
- Συχνά χρειάζεται να υπάρχει διαθεσιμότητα για ταξίδια.

Τυπικές απαιτήσεις για τη θέση εργασίας

- Πτυχίο
- Επιθυμητο μεταπτυχιακό τίτλο
- Εμπειρία και τουλάχιστον 5ετής προυπηρεσία στον χώρο.
- Άριστη Γνώση Αγγλικής γλώσσας (προφορικός και γραπτός λόγος) και μιας τουλάχιστον ακόμη ξένης γλώσσας (συχνά Γαλλικής)
- Άριστη Γνώση Χρήσης Η/Υ, άριστη γνώση προγραμμάτων MS Office και επιτραπέζιας τυπογραφίας. Πολύ καλή χρήση εργαλείων διαδικτύου για έρευνα, προβολή και επικοινωνία. Εκτιμάται η γνώση λογισμικού (πολυμέσα, επεξεργασίας εικόνας και video, ιστοσελίδες) που μπορεί να προβάλλει πρόσωπα και επιχειρήσεις.
- Πολύ καλές επικοινωνιακές δυνατότητες.

- Οργανωτική και αναλυτική ικανότητα.
- Ικανότητα εργασίας σε ομαδικό περιβάλλον, ικανότητες ευελιξίας και διαπραγματεύσεως, ικανότητα εργασίας κάτω από πίεση.
- Ικανότητα λήψης αποφάσεων και ευχέρεια επίλυσης προβλημάτων
- Ευχέρεια και άνεση στον γραπτό και προφορικό λόγο, ικανότητες γραπτών, προφορικών και ηλεκτρικών παρουσιάσεων.
- Εφεση στην δημιουργικότητα και την καινοτομία.

Απαιτούμενη Επιμόρφωση

Ανάλογα με το αντικείμενο της θέσης

Θεσμικό Πλαίσιο Ασκήσης Επαγγέλματος

Βλέπε Επαγγελματικά Δικαιώματα Πτυχιούχου

Συνήθεις Εργοδότες

- Εταιρείες Ιδιωτικού και Δημόσιου Τομέα

5.3.8 Public Affairs Manager

Περιγραφή της θέσης εργασίας – Τυπικές Δραστηριότητες

- Σχεδιασμός ενεργειών για εκπροσώπηση συμφερόντων σε διεθνή φόρα όπως την Ευρωπαϊκή Ένωση, σε κυβερνήσεις και σε Διεθνείς Οργανισμούς
- Καλλιέργεια Σχέσεων με υψηλόβαθμους αξιωματούχους της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, εκπροσώπους κυβερνήσεων και ευρωβουλευτές
- Παρακολούθηση και ανάλυση δημόσιων πολιτικών (public policies) καθώς και της διαδικασίας λήψης αποφάσεων στα θεσμικά όργανα της Ευρωπαϊκής Ένωσης
- Επίβλεψη Επιστημονικών Μελετών για προώθηση και καλύτερη εκπροσώπηση των συμφερόντων του οργανισμού ή της εταιρείας.

Συνθήκες Εργασίας

- Άμεσος συνεργάτης της διοίκησης επιχείρησης ή του οργανισμού
- Μπορεί να υπάρξουν περίοδοι που η εργασία να είναι αρκετά πιεστική και συχνά υπάρχουν περιορισμοί χρόνου που πρέπει να ανταπεξέλθει ο/η υπεύθυνος..
- Πιεστικές καταληκτικές ημερομηνίες για διεκπεραίωση υποθέσεων με βάση τον πολιτικό κύκλο και τις ημερομηνίες διαβούλευσης και συνεδρίασης των θεσμικών οργάνων της Ε.Ε.
- Απαραίτητη η διαθεσιμότητα για ταξίδια.

Τυπικές απαιτήσεις για τη θέση εργασίας

- Πτυχίο
- Μεταπτυχιακό τίτλο
- Εμπειρία και τουλάχιστον 5ετής προυπηρεσία στον χώρο.
- Αριστη γνώση διεθνών θεσμών και λειτουργίας της Ε.Ε.
- Αριστη Γνώση Αγγλικής γλώσσας (προφορικός και γραπτός λόγος) και μιας τουλάχιστον ακόμη ξένης γλώσσας (συχνά Γαλλικής)
- Αριστη Γνώσης Χρήσης Η/Υ, άριστη γνώση προγραμμάτων MS Office και επιτραπέζιας τυπογραφίας. Πολύ καλή χρήση εργαλείων διαδικτύου για έρευνα, προβολή και επικοινωνία. Εκτιμάται η γνώση λογισμικού (πολυμέσα, επεξεργασία εικόνας και video, ιστοσελίδες) που μπορεί να προβάλλει πρόσωπα και επιχειρήσεις.
- Πολύ καλές επικοινωνιακές δυνατότητες.
- Οργανωτική και αναλυτική ικανότητα.

- Ικανότητα εργασίας σε ομαδικό περιβάλλον, ικανότητες ευελιξίας και διαπραγμάτευσης, ικανότητα εργασίας κάτω από πίεση.
- Ικανότητα λήψης αποφάσεων και ευχέρεια επίλυσης προβλημάτων
- Ευχέρεια και άνεση στον γραπτό και προφορικό λόγο, ικανότητες γραπτών, προφορικών και ηλεκτρικών παρουσιάσεων.
- Εφεση στην δημιουργικότητα και την καινοτομία.

Απαιτούμενη Επιμόρφωση

Ανάλογα με το αντικείμενο της θέσης

Θεσμικό Πλαίσιο Ασκήσης Επαγγέλματος

Βλέπε Επαγγελματικά Δικαιώματα Πτυχιούχου

Συνήθεις Εργοδότες

- Εταιρείες Συμβούλων Δημοσίων Σχέσεων
- Πολυεθνικές Εταιρείες με γραφεία εκπροσώπησης στις Βρυξέλλες
- Επαγγελματικοί Φορείς με γραφεία εκπροσώπησης στις Βρυξέλλες

5.3.9 Senior Product Manager – Web Consultant

Περιγραφή της θέσης εργασίας – Τυπικές Δραστηριότητες

Ο/Η κάτοχος της θέσης είναι υπεύθυνος/η για:

- Την ανάπτυξη, βελτίωση περιεχομένου και εμφάνισης του web site.
- Την δημιουργία κατάλληλου διαδραστικού περιβάλλοντος επικοινωνίας με όλα τα κοινά (πελάτες, οργανισμούς, φορείς, την ίδια την εταιρία κτλ)
- Την περαιτέρω ανάπτυξη και συντήρηση της ηλεκτρονικής τιμολόγησης.
- Την ανάπτυξη και εφαρμογή της απευθείας ηλεκτρονικής ανανέωσης για τους χρήστες προπληρωμένου χρόνου.
- Την ανάπτυξη νέων απευθείας σύνδεσης εφαρμογών που αφορούν τη λειτουργικότητα του site.
- Την πρόσβαση και εφαρμογή εξωτερικής βελτιστοποίησης μηχανών αναζήτησης.
- Την εφαρμογή σχεδίου μαρκετινγκ για την προώθηση του εταιρικού site, καθώς επίσης και όλων των on line εφαρμογών πωλήσεων και υπηρεσιών.
- Την αναφορά και παρακολούθηση στατιστικών στοιχείων του site καθώς και αναφορές για την αντικειμενική ανάλυση και αξιολόγηση της ιστοσελίδας.
- Τη διαχείριση παραπόνων συνδρομητών που αφορούν το εταιρικό site.
- Την διαδικτυακή επικοινωνία με αρμόδιους δημόσιους φορείς και συνεργαζόμενες εταιρίες

Συνθήκες Εργασίας

- Άμεσος συνεργάτης της διοίκησης επιχείρησης ή του οργανισμού
- Μπορεί να υπάρξουν περίοδοι που η εργασία να είναι αρκετά πιεστική και συχνά υπάρχουν περιορισμοί χρόνου που πρέπει να ανταπεξέλθει ο υπεύθυνος..
- Συχνά χρειάζεται να υπάρχει διαθεσιμότητα για ταξίδια.

Τυπικές απαιτήσεις για τη θέση εργασίας

- Πτυχίο
- Επιθυμητό μεταπτυχιακό τίτλο
- Εμπειρία και προυπηρεσία στον χώρο.
- Αριστη Γνώση Αγγλικής γλώσσας (προφορικός και γραπτός λόγος) και μιας τουλάχιστον ακόμη ξένης γλώσσας (συχνά Γαλλικής)

- Άριστη Γνώσης Χρήσης Η/Υ, άριστη γνώση προγραμμάτων MS Office και επιτραπέζιας τυπογραφίας. Πολύ καλή χρήση εργαλείων διαδικτύου για έρευνα, προβολή και επικοινωνία.
- Άριστες δυνατότητες ανάλυσης περιεχομένου ιστοσελίδων και κατάλληλης αξιολόγησης τους σε σχέση με τον ανταγωνισμό.
- Πολύ καλή γνώση λογισμικού (πολυμέσα, επεξεργασίας εικόνας και video, ιστοσελίδες) που μπορεί να προβάλλει πρόσωπα και επιχειρήσεις.
- Πολύ καλές επικοινωνιακές δυνατότητες.
- Οργανωτική και αναλυτική ικανότητα.
- Ικανότητα εργασίας σε ομαδικό περιβάλλον, ικανότητες ευελιξίας και διαπραγματεύσεως, ικανότητα εργασίας κάτω από πίεση.
- Ικανότητα λήψης αποφάσεων και ευχέρεια επίλυσης προβλημάτων
- Ευχέρεια και άνεση στον γραπτό και προφορικό λόγο, ικανότητες γραπτών, προφορικών και ηλεκτρικών παρουσιάσεων.
- Εφεση στην δημιουργικότητα και την καινοτομία.

Απαιτούμενη Επιμόρφωση

Ανάλογα με το αντικείμενο της θέσης

Θεσμικό Πλαίσιο Ασκήσης Επαγγέλματος

Βλέπε Επαγγελματικά Δικαιώματα Πτυχιούχου

Συνήθεις Εργοδότες

- Εταιρείες Ιδιωτικού και Δημόσιου Τομέα
- Εταιρείες Πληροφορικής

5.3.10 Σύμβουλος Επικοινωνιακής Πολιτικής

Περιγραφή της θέσης εργασίας – Τυπικές Δραστηριότητες

- Εξεύρεση κατάλληλου επικοινωνιακού μέσου προβολής
- Διαχείριση καταστάσεων κρίσεων και δημιουργία εγχειριδίου αντιμετώπισης κρίσεων
- Έρευνες ικανοποίησης πελατών
- Δημοσκοπήσεις
- Εξεύρεση και επικέντρωση της επικοινωνίας σε κοινά-στόχους
- Ανάλυση και σύνταξη «δελτίων πολιτικού κλίματος»
- Οργάνωση ομάδων εστίασης (focus groups)
- Επαφές με επιχειρηματίες, επιμελητήρια, τραπεζικούς οργανισμούς, πηγές χρηματοδότησης, πολιτικά κόμματα, μη-κυβερνητικές οργανώσεις, δημοσιογράφους και ΜΜΕ.

Συνθήκες Εργασίας

- Άμεσος συνεργάτης της διοίκησης επιχείρησης ή του οργανισμού
- Μπορεί να υπάρξουν περίοδοι που η εργασία να είναι αρκετά πιεστική και συχνά υπάρχουν περιορισμοί χρόνου που πρέπει να ανταπεξέλθει ο υπεύθυνος..
- Συχνά χρειάζεται να υπάρχει διαθεσιμότητα για ταξίδια.

Τυπικές απαιτήσεις για τη θέση εργασίας

- Πτυχίο
- Μεταπτυχιακό τίτλο
- Εμπειρία και τουλάχιστον 5ετής προυπηρεσία στον χώρο.
- Άριστη γνώση διεθνών θεσμών και λειτουργίας της Ε.Ε.

- Αριστη Γνώση Αγγλικής γλώσσας (προφορικός και γραπτός λόγος) και μιας τουλάχιστον ακόμη ξένης γλώσσας (συχνά Γαλλικής)
- Αριστη Γνώσης Χρήσης Η/Υ, άριστη γνώση προγραμμάτων MS Office και επιτραπέζιας τυπογραφίας. Πολύ καλή χρήση εργαλείων διαδικτύου για έρευνα, προβολή και επικοινωνία. Εκτιμάται η γνώση λογισμικού (πολυμέσα, επεξεργασίας εικόνας και video, ιστοσελίδες) που μπορεί να προβάλλει πρόσωπα και επιχειρήσεις.
- Πολύ καλές επικοινωνιακές δυνατότητες.
- Οργανωτική και αναλυτική ικανότητα.
- Ικανότητα εργασίας σε ομαδικό περιβάλλον, ικανότητες ευελιξίας και διαπραγματεύσεως, ικανότητα εργασίας κάτω από πίεση.
- Ικανότητα λήψης αποφάσεων και ευχέρεια επίλυσης προβλημάτων
- Ευχέρεια και άνεση στον γραπτό και προφορικό λόγο, ικανότητες γραπτών, προφορικών και ηλεκτρικών παρουσιάσεων.
- Εφεση στην δημιουργικότητα και την καινοτομία.

Απαιτούμενη Επιμόρφωση

Ανάλογα με το αντικείμενο της θέσης

Θεσμικό Πλαίσιο Ασκήσης Επαγγέλματος

Βλέπε Επαγγελματικά Δικαιώματα Πτυχιούχου

Συνήθεις Εργοδότες

- Εταιρείες Ιδιωτικού και Δημόσιου Τομέα
- Εταιρείες Συμβούλων Δημοσίων Σχέσεων
- Διαφημιστικές Εταιρείες
- Εταιρείες Πολιτικής Επικοινωνίας
- Εταιρείες Ερευνών Αγοράς και Δημοσκοπήσεων

5.4 Αυτοαπασχόληση και Επιχειρηματικότητα

Ο πτυχιούχος Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας μπορεί να αυτοαπασχοληθεί παρέχοντας ατομικές υπηρεσίες, δραστηριοποιούμενος ως ελεύθερος επαγγελματίας-Σύμβουλος Δημοσίων Σχέσεων ή δημιουργώντας εταιρείες στο αντικείμενο των Δημοσίων Σχέσεων και της Επικοινωνίας. Οι υπηρεσίες που μπορεί να προσφέρει μέσα από την αυτοαπασχόληση καλύπτουν όλο το φάσμα δραστηριοτήτων που ορίζεται από τα επαγγελματικά δικαιώματα του αποφοίτου, ενώ μπορεί επίσης να παρακολουθεί τις ανάγκες της αγοράς και να τις καλύπτει με καινοτόμες υπηρεσίες όπως ενδεικτικά «Σύμβουλου Διαδικτυακής Προβολής (Web Consultant)» ο οποίος μπορεί να παρέχει συμβουλευτικές υπηρεσίες για το πώς θα πρέπει να χρησιμοποιεί ένας φορέας, οργανισμός, ιδιώτης, επιχείρηση, πολιτικός, καλλιτέχνης, κλπ, το διαδίκτυο για την καλύτερη προβολή του και να το αξιοποιήσει σωστά ως κανάλι προβολής και επικοινωνίας που θα αναδείξει με τον καλύτερο επικοινωνιακό τρόπο τις όποιες δραστηριότητες του φορέα/οργανισμού/ιδιώτη/επιχείρησης/πολιτικού/καλλιτέχνη.

Στον Πίνακα 2 δίνεται μια ενδεικτική λίστα εταιρειών που δραστηριοποιούνται στο χώρο των Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας.

<i>Πίνακας 2: Εταιρείες με Αντικείμενο στις Δημοσίες Σχέσεις και την Επικοινωνία</i>	
ABOUT MEDIA	info@aboutmedia.gr
ABSOLUTE AE	publicrelations@absolute.gr
ACCESS COMMUNICATION	access1@otenet.gr
ACT IT	actit@actit.gr
ACTION PR HELLAS	hellasinfo@actionprgroup.com
ACUMEN EΠE	acumen@internet.gr

ADVANCE COMMUNICATIONS	advance@advancecomm.gr
ADVANCED	advance@advance.gr
ADVOCATE	info@advocate-bm
ALPHA COMMUNICATIONS	info@alphacommunications.gr
AMERICAN RESEARCH	info@americanresearch.gr
Andreas Georgiou Promotion Activities	Andreas1@otenet.gr
ARTOON	info@artoon.gr
ATHENS MARKETING GROUP	amg@otenet.gr
BELUGA	beluga@beluga.gr
BPR	bpr_ltd@otenet.gr
C-COM	studiopiccolo@in.gr
CELEBRITYWORKS	info@celebrityworks.gr
CHOOSEMEDIA	info@choosemedia.gr
CIP	tgotsopoulos@cip.gr
CIVITAS	info@civitas.gr
CLEVERBANK	thinktank@cleverbank.com
COM-PASS	info@com-pass.gr
CONNECTIONS	info@happy.com.gr
CONNECTIVE COMMUNICATIONS EPE	info@connective.gr
CONSULTANT ADVERTIZING AND PROMOTION	consult@lar.forthnet.gr
CONTRAST	info@contrast.com.gr
DEAL	deal@dealpr.gr
DELEMA HELLAS	delema@delema.gr
DEMOS	info@demos.gr
E-DECATHLON	e-decathlon@e-decathlon.gr
ELISARTE	elisavet@elisarte.gr
EPIKINONIA BUSSINESS	epi@otenet.gr
EXCESS	excess@acci.gr
FASMA	manetta@fasma.net.gr
FORUM	forumgroup@otenet.gr
GALA	gala@gala.gr
GOBLIN	info@goblin.gr
IFORCE COMMUNICATIONS	office@iforce.gr
IKON PORTER NOVELI	infoikon@ikon.bbdogroup.gr
IMAGE MAKERS TEAM	limagemakers@imagemakers.gr
INTERCAT BUSSINESS RELATIONS	info@interact.gr
KS PUBLIC RELATIONS AND SPECIAL EVENTS	ksprgr@otenet.gr
LIVEPRESS ADVERIZING	info@livepress.gr
M+M ADVIRTIZING	mmgs@otenet.gr
MANDARINI	info@mandarini.gr
MARIANA PAGALOS COMMUNICATIONS	
SPECIALIST	pagalos@otenet.gr
MECONSULTING	info@mekonsulting.com
MEDIA TRAINING EXPERTS	info@media-training.gr
MERCURY	info@mercurycom.gr
MERCURY COMMUNICATIONS	info@mercurycom.gr
MERILLINS PRODUCTIONS	info@merillins.com
MONTICORE	monticore@monticore.gr
MTC MEDIA	mtcgroup@mtcgroup.gr
NATIONAL COMMUNICATION	info@natcom.gr
NEMOS	nemos@panafonet.gr
NEMOS	nemos@panafonet.gr
NET RESULT	info@netresult.gr
NETRESULT	info@netresult.gr

NEW GENESIS	ngenesis@otenet.gr
NORTHSTAR COMMUNICATION SERVICES	pr@northstar.gr
OMNIA	info@omnia.gr
ON TIME CONCEPT	info@ontimeconcept.gr
	mprotonotarios@out-ofthe-
	blue.gr
OUT OF THE BLUE PR-Communication	paladian@otenet.gr
PALADIAN COMMUNICATION SPECIALISTS	info@partners.gr
PARTNERS	politics@politicspr.gr
POLITICS	primus@otenet.gr
PRIMUS	progressive@progressive.gr
PROGRESSIVE	reliant@reliant.gr
RELIANT COMMUNICATIONS	info@run.gr
RUN	rwa@rwagroup.gr
RWA GROUP	smartide@otenet.gr
SMART IDEAS	info@smartcom.gr
SMARTCOM	relations@solid.gr
SOLID RELATIONS	info@stratcom.gr
STRATCOM	syn@syn.com.gr
SYN ADV GROUP	info@thepreteam.gr
THE PR TEAM	info@rowland.gr
THE ROWLAND COMPANY	thethink@otenet.gr
THE THINK TANK	thesis@thesis-pr.com
THESIS	ttp@tothepoint.gr
TO THE POINT	tonicii@otenet.gr
TONIC	Events@trendix.gr
TRENDIX	two@hol.gr
TWO	info@vando.gr
V+O	admin@valuecom.gr
VALUECOM	vegaecm@attglobal.net
VEGA ECM EPE	info@voiceweb.gr
VOICEWEB	info@wellenwide.gr
WELLENWIDE	wide-angle@ath.forthnet.gr
WIDE ANGLE COMMUNICATIONS	info@workplacesolutions.gr
WORK PLACE HUMAN RESOURCES	amallouh@otenet.gr
ΔΗΜΟΣΙΟΓΡΑΦΙΚΗ	info@diatypos.gr
ΔΙΑΤΥΠΟΣ	gmira@tee.gr
ΔΥΕ	aithalis@hol.gr
ΘΑΛΛΗΣ ΚΟΥΤΟΥΠΗΣ	info@tmg.gr
ΘΕΣΗ	ideaadv@otenet.gr
ΙΔΕΑ	jkanda@acsmi.gr
ΚΑΝΔΑΡΑΚΗΣ	sec@ksd.gr
ΚΑΠΑ ΣΙΓΜΑ ΔΕΛΤΑ	info@kprovoli.gr
Κ-ΠΡΟΒΟΛΗ	epidi@otenet.gr
ΛΗΔΑ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ	alena@klaoudatos.gr
NOVA INTEAL	info@omnia.gr
OMNIA	info@pantepap.gr
ΠΑΝΤΕΠΑΠ	Info@pilides.gr
ΠΗΛΙΔΗΣ CREATOR	probol1@otenet.gr
ΠΡΟΒΟΛΗ ADV	aithalis@hol.gr
ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΔΗΜΙΟΥΡΓΟΣ ΕΙΚΟΝΑΣ	gmira@tee.gr
ΤΕΤΤΙΕ	

Το τμήμα Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας συνεργάζεται στα πλαίσια της πρακτικής άσκησης των φοιτητών του τμήματος με εταιρείες από το χώρο των Δημοσίων Σχέσεων και της Επικοινωνίας (βλέπε αναλυτική λίστα στο Παράρτημα Β)

5.5 Μελλοντικές Προοπτικές

Οι προοπτικές απασχόλησης στον τομέα των Δημοσίων Σχέσεων τόσο στο εγγύς όσο και το απώτερο μέλλον κρίνονται ιδιαίτερα ευοίωνες. Σήμερα στην Ελλάδα δραστηριοποιούνται εξειδικευμένες εταιρείες παροχής υπηρεσιών στον τομέα των Δημοσίων Σχέσεων και υπάρχουν εξειδικευμένα τμήματα σε επιχειρήσεις και σε οργανισμούς. Επίσης Ν.Π.Δ.Δ., μη-κυβερνητικοί οργανισμοί και διαφημιστικές εταιρείες έχουν καθιερώσει εξειδικευμένα τμήματα δημοσίων σχέσεων. Σήμερα η επικοινωνία μετατοπίζεται από τον μαζικό της χαρακτήρα προς μια κατεύθυνση περισσότερο πελατοκεντρική και φιλική προς τον χρήστη. Ως επακόλουθο οι δημόσιες σχέσεις επιλέγονται από αρκετές εταιρείες και οργανισμούς ως ο πιο κατάλληλος τρόπος προσέγγισης των διαφόρων ομάδων κοινού. Σημαντικό ρόλο στην πελατοκεντρική προσέγγιση και βασικό εργαλείο των δημοσίων σχέσεων και της επικοινωνίας παίζει το διαδίκτυο τόσο για την προβολή της εικόνας μιάς επιχείρησης ή οργανισμού όσο και για την επικοινωνία του οργανισμού με τις ομάδες κοινού. Σήμερα η χρήση του διαδικτύου στην χώρα μας υπολοίπεται κατά πολύ του μέσου όρου της Ε.Ε. Με την πάροδο του χρόνου το χάσμα σταδιακά αναμένεται να γεφυρωθεί με αποτέλεσμα και ο τομέας των δημοσίων σχέσεων και της επικοινωνίας να έχει αυξανόμενη ζήτηση.

5.6 Επαγγελματικές Προοπτικές Εκτός Ελλάδας

Οι Δημόσιες Σχέσεις είναι ευρέως διαδεδομένες στις ΗΠΑ όπου δραστηριοποιούνται πολλές εταιρείες από τις αρχές του 20^{ου} αιώνα. Μετά τον Β' Παγκόσμιο Πόλεμο οι Δημόσιες Σχέσεις αναπτύχθηκαν ως αυτόνομος κλάδος δραστηριότητας και στις χώρες της Ευρώπης. Σε ευρωπαϊκό επίπεδο υπάρχουν εξειδικευμένες εταιρείες δημοσίων σχέσεων οι οποίες παρέχουν υπηρεσίες υποστήριξης στους τομείς : α) των εταιρικών δημοσίων σχέσεων, β) της εκπροσώπησης συμφερόντων μέσω της διαδικασίας πολιτικής διαμεσολάβησης, σε κυβερνήσεις και στην Ε.Ε., γ) της παροχής υπηρεσιών σε καταστάσεις αντιμετώπισης κρίσεων, δ) των συμβουλευτικών υπηρεσιών σε θέματα χορηγιών, ε) της παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών πολιτικής επικοινωνίας καθώς και στ) των ερευνών αγοράς για διερεύνηση της εικόνας μιας εταιρείας ή/και της ένταξης ή αναγνωρισιμότητας ενός ή περισσότερων προϊόντων. Οι δημόσιες σχέσεις συναντώνται ως αυτόνομος κλάδος δράσης σε μεγάλες επιχειρήσεις και οργανισμούς. Οι μικρότερες σε μέγεθος επιχειρήσεις είτε απασχολούν κατά περίπτωση εταιρείες συμβούλων δημοσίων σχέσεων είτε εντάσσουν στελέχη δημοσίων σχέσεων στο δυναμικό τους που συνεργάζονται με τα τμήματα μαρκετινγκ και διαφήμισης της εταιρείας.

Ο/Η πτυχιούχος του τμήματος Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας εφόσον διαθέτει άριστες γνώσεις τουλάχιστον της Αγγλικής και της Γαλλικής γλώσσας και έχει τις απαραίτητες δεξιότητες χρήσης Η/Υ, μπορεί να σταδιοδρομήσει επαγγελματικά στις Βρυξέλλες, εργαζόμενος/η σε μια εταιρεία δημοσίων σχέσεων που έχει αναλάβει την εκπροσώπηση συγκεκριμένων συμφερόντων στην Ε.Ε. Επίσης οι Βρυξέλλες δίνουν την δυνατότητα στους πτυχιούχους να απασχοληθούν σε επαγγελματικούς φορείς και οργανώσεις που διατηρούν γραφεία εκπροσώπησης για προώθηση των συμφερόντων τους στην Ε.Ε.

Δεδομένου ότι πολλές εταιρείες δημοσίων σχέσεων αλλά και διαφημιστικές εταιρείες που δραστηριοποιούνται στην Ελλάδα είναι ενταγμένες σε όμιλους πολυεθνικών εταιρειών επικοινωνίας δίνεται η δυνατότητα μετακίνησης και απασχόλησης των στελεχών δημοσίων σχέσεων σε γραφεία που είναι εγκατεστημένα σε διάφορες χώρες του κόσμου.

Τέλος πρέπει να σημειωθεί ότι έχει ήδη ανοίξει ο δρόμος για ανάληψη εργασιών από ελληνικές εταιρείες δημοσίων σχέσεων στις χώρες των Βαλκανίων. Ελληνικές εταιρείες έχουν δραστηριοποιηθεί στα πλαίσια υλοποίησης ευρωπαϊκών προγραμμάτων και η Ελληνική εμπειρία έχει αρχίσει να μεταφέρεται τόσο στον επιχειρηματικό όσο και στον πολιτικό κόσμο των Βαλκανίων.

5.7 Απασχόληση Αποφοίτων Τμήματος Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας

Σε δείγμα 64 αποφοίτων από τους 165 του Τμήματος Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας που πήραν πτυχίο μέχρι και το ακαδημαϊκό έτος 2005-2006 οι οποίοι ερωτήθηκαν στο διάστημα μέχρι τον Μάρτιο του 2007 για τις δραστηριότητες που ακολούθησαν μετά την αποφοίτηση τους βρέθηκαν τα εξής αποτελέσματα :

Απασχολούμενοι στον Ιδιωτικό Τομέα: 51 (80%)
Αυτοαπασχολούμενοι/Επιχειρηματίες: 3 (5%)
Απασχολούμενοι ως Μόνιμοι στο Δημόσιο: 2 (3%)
Απασχολούμενοι στο Εξωτερικό: 1 (2%)
Μεταπτυχιακές Σπουδές: 2 (3%)
Στρατιωτική Θητεία: 3 (5%)
Άνεργοι: 2 (3%)

Εταιρείες και Οργανισμοί στους οποίους εργάστηκαν/εργάζονται ως πτυχιούχοι του τμήματος Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας οι απόφοιτοι του παραπάνω δείγματος είναι:

1. INTERΣΑΛΟΝΙΚΑ ΑΕΓΑ, Θεσσαλονίκη
2. ZERO ONE A.E., Θεσσαλονίκη
3. Sky Radio, Αθήνα
4. STAR NEWS, Εφημερίδα, Αθήνα
5. ALPHA Radio, Αθήνα
6. Mediterranean Cosmos, Θεσσαλονίκη
7. Civitas Communications, Αθήνα
8. Statcom Πολιτική Επικοινωνία, Αθήνα
9. Progressive Orgin Studios, Γαλάτσι ,Αθήνα,
10. PRAKTEON Υποστήριξη Φροντιστηρίου, Αρναία, Χαλκιδική
11. Παγκρήτια Συνεταιριστική Τράπεζα, Ηράκλειο
12. Δήμος Ψηλοκάστρου, Πολιτιστικό Τμήμα
13. Ελληνική Βιομηχανία Ζάχαρης Α.Ε, Θεσσαλονίκη
14. High Promotions, Διαφημιστική Εταιρεία, Θεσσαλονίκη
15. FRIDAYS A.E., Θεσσαλονίκη
16. PROJECT A.E ,Αθήνα
17. ΛΟΚΟΥΣ Σύμβουλοι, Αθήνα
18. ΑΡΣΙΣ Κοινωνική Οργάνωση Υποστήριξης Νέων, Θεσσαλονίκη
19. EMMANOUILIDIS TRAVEL SERVICES, Καστοριά
20. Partners Δημόσιες Σχέσεις , Αθήνα
21. OMSSE ΕΞΥΠΠ ΕΠΕ, Χαλκίδα
22. Επιμελητήριο Χαλκίδας
23. Μπισκότα Παπαδοπούλου, Τμήμα Μάρκετινγκ, Αθήνα
24. SPIN COMMUNICATION, Αθήνα.
25. Interscala ABEE, Θεσσαλονίκη
26. Market Analysis ΕΠΕ, Τμήμα Ποιοτικής Έρευνας, Αθήνα
27. Εγνατίας Ασφαλιστική, Τμήμα Δημοσίων Σχέσεων, Αθήνα
28. The Rowland Company Δημόσιες Σχέσεις, Αθήνα

29. Γαϊτανίδης & ΣΙΑ, Νάουσα, Ημαθίας
30. Κέντρο Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ) Νάουσας
31. Εταιρεία Δημοσίων Σχέσεων Βορείου Ελλάδος, Θεσσαλονίκη
32. PHILIP Moris International, Αθήνα.
33. LE CHALET Hotel, Ξάνθη
34. Διοικητικό Πρωτοδικείο Δωδεκανήσου, Ρόδος
35. Μακεδονία Παλλάς, Θεσσαλονίκη
36. ATHENS IMPERIAL, Τμήμα Δημοσίων Σχέσεων, Αθήνα.
37. Εφημερίδα «Αλήθεια», Καρδίτσα.
38. PRοgressive Δημόσιες Σχέσεις, Αθήνα.
39. Αγροκτήματα Μανουρά Α.Ε, Τμήμα Πωλήσεων, Ηράκλειο, Κρήτη
40. Advocate/Burson-Marsteller, Δημόσιες Σχέσεις, Αθήνα
41. ALTER Channel, Τμήμα Ρεπορτάζ και Ειδήσεων, Αθήνα.
42. 3 Εγυλον Α.Ε., Τμήμα Μάρκετινγκ, Αθήνα
43. Galacher Καπνοβιομηχανία, Τμήμα Πωλήσεων, Θεσσαλονίκη
44. ΜΑΚΡΟ, Τμήμα Διοίκησης, Αθήνα
45. GFK Market Analysis, Τμήμα Έρευνας Αγοράς, Αθήνα
46. Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας, Τμήμα αλλοδαπών Φλώρινας
47. Νομαρχία Αρτας,
48. ΡΑΔΙΟ ΚΟΡΑΣΙΔΗΣ, Τμήμα Πωλήσεων, Κόρινθος
49. Image Group, Αθήνα
50. ECDL Hellas,
51. ΠΑΠΙΣΤΑΣ Εμπορική, Ιωάννινα
52. Blackman-Goodshape, Διαφημιστική Εταιρεία, Θεσσαλονίκη
53. PLANO Α.Ε, Διαφημιστική Εταιρεία, Θεσσαλονίκη
54. E-Decathlon, Αθήνα
55. Communication EFFECT, Αθήνα.
56. Περιοδικό «4 Εποχές» Κόρινθος
57. Ευρωπαϊκή Ένωση, Τμήμα Ευρωπαϊκών Ινστιτούτων, Βρυξέλλες
58. Δήμος Μακεδνών, Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων, Καστοριά.
59. Gramma Α.Ε, Διαφημιστική Εταιρεία, Πύργος Ηλείας.

Τακτικές πληροφορίες με νέα αποφοίτων του τμήματος δημοσιεύονται στα newsletter στην ιστοσελίδα του τμήματος <http://kastoria.teikoz.gr/pr> . Στην ιστοσελίδα εκτός από το τελευταίο newsletter υπάρχει διαθέσιμο αρχείο απο όλα τα newsletter που δημοσιεύθηκαν.

Επιπλέον πηγές πληροφοριών για εύρεση θέσεων εργασίας μπορεί ο/η πτυχιούχος να αναζητήσει από το διαδίκτυο στις διευθύνσεις:

- www.justjobs.gr [52]
- www.naftemporiki.gr/careeronline [10]
- www.intrajobs.com [46]
- www.generalconsulting.gr [1]
- www.boussias.com [9]
- www.diorismos.gr [33]
- www.prweekjobs.co.uk [60]

6. ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

6.1 Γενικές Πληροφορίες

Ο πτυχιούχος Τ.Ε.Ι μετά το πέρας των σπουδών του μπορεί να συνεχίσει για μεταπτυχιακές σπουδές, είτε στα Ελληνικά Α.Ε.Ι/ Τ.Ε.Ι είτε στα αντίστοιχα ιδρύματα του εξωτερικού. Οι όροι Μεταπτυχιακές Σπουδές αναφέρονται σε προγράμματα εξειδίκευσης των πτυχιούχων τριτοβάθμιας εκπαίδευσης στο επιστημονικό πεδίο που τους ενδιαφέρει, με τελικό στόχο την προώθηση της έρευνας και της τεχνολογίας.

Κατά τη διάρκεια της φοίτησης τους οι φοιτητές έχουν τη δυνατότητα να παρακολουθήσουν προγράμματα σπουδών αντιστοίχων τμημάτων άλλων Πανεπιστημίων κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε) για διάρκεια ενός ή δύο εξαμήνων. Η δυνατότητα αυτή παρέχεται μέσα στα πλαίσια του προγράμματος Erasmus της Ε.Ε. Το Τ.Ε.Ι Δυτικής Μακεδονίας διατηρεί ιδρυματικές συμβάσεις, που αφορούν την κινητικότητα των φοιτητών αλλά και των καθηγητών του Τμήματος Δημοσίων Σχέσεων & Επικοινωνίας, με αντίστοιχα Τμήματα πανεπιστημίων, μεταξύ άλλων στην **Ολλανδία, την Σλοβενία, την Σουηδία και την Κύπρο.**

6.2 Κριτήρια Εισαγωγής σε Μεταπτυχιακά Προγράμματα

Οι όροι Μεταπτυχιακές Σπουδές αναφέρονται σε προγράμματα εξειδίκευσης των πτυχιούχων τριτοβάθμιας εκπαίδευσης στο επιστημονικό πεδίο που τους ενδιαφέρει, με τελικό στόχο την προώθηση της έρευνας και της τεχνολογίας. Τα τελευταία χρόνια παρατηρείται στην χώρα μας μια συνεχής αύξηση της ζήτησης μεταπτυχιακών σπουδών από τους πτυχιούχους Τ.Ε.Ι ενώ συγχρόνως, αυξάνεται ο αριθμός εργοδοτικών φορέων που επιθυμούν ή και απαιτούν την κατοχή ενός μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών ως απόδειξη επιθυμητών ικανοτήτων εμπειριών και εξειδικευμένων επιστημονικών γνώσεων.

Όσον αφορά την υφιστάμενη κατάσταση σχετικά με την οργάνωση και τη λειτουργία των **μεταπτυχιακών σπουδών**, αξίζει να τονισθούν τα ακόλουθα:

1. Με το άρθρο 16 παρ.1 του Νόμου 2327/95 για πρώτη φορά οι πτυχιούχοι Τ.Ε.Ι μπορούν να πραγματοποιούν μεταπτυχιακές σπουδές στα Ελληνικά Α.Ε.Ι κάτω από προϋποθέσεις.
2. Με τον Νόμο 2916/2001, που αποφασήθηκε το ρόλο των Τ.Ε.Ι & των αποφοίτων τους στην Ανώτατη Εκπαίδευση, καταργείται το παραπάνω άρθρο και ισχύουν τα κατωτέρω:
 - Οι πτυχιούχοι Τ.Ε.Ι και Α.Π.Α.Ι.Τ.Ε. συμμετέχουν στα Π.Μ.Σ των Πανεπιστημίων με τις ίδιες προϋποθέσεις που ισχύουν για τους Πτυχιούχους του Πανεπιστημιακού Τομέα.
 - Δίνεται το δικαίωμα πρόσβασης σε Μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών σε Ελληνικά ιδρύματα & στους κατόχους τίτλων ισοτίμων προς τα πτυχία Τ.Ε.Ι τμημάτων σχολών που καταργήθηκαν με τον ιδρυτικό νόμο.
 - Επιλύεται το πρόβλημα αναγνώρισης από το Ο.Α.Τ.Α.Π των ήδη αποκτηθέντων μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών στο εξωτερικό από τους Πτυχιούχους της κατηγορίας αυτής.

Με το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο

- Δίνεται η δυνατότητα σύμπραξης των τμημάτων των Τ.Ε.Ι στη λειτουργία Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών με ομοταγή Πανεπιστήμια του εξωτερικού αναγνωρισμένα από το ΔΟΑΤΑΠ.
- Δίνεται η δυνατότητα σύμπραξης και συνδιοργάνωσης των τμημάτων των Τ.Ε.Ι στη λειτουργία Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών με ομοταγή Πανεπιστήμια του εσωτερικού.

- Αναγνωρίστηκαν τα Μ.Π.Σ που λειτουργούσαν ήδη στα Τ.Ε.Ι και ανοίγεται ο δρόμος για την ίδρυση και λειτουργία και άλλων μεταπτυχιακών προγραμμάτων στα Τ.Ε.Ι

Τα εγκεκριμένα μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών που λειτουργούν απευθύνονται σε όλους σχεδόν τους κλάδους των επιστημών και εμπλουτίζονται συνεχώς με την προσθήκη νέων. Η διάρκεια σπουδών κυμαίνεται από ένα έως δύο έτη. Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την εισαγωγή σε μεταπτυχιακό πρόγραμμα διαφοροποιούνται ανάλογα με τις προϋποθέσεις που θέτει το τμήμα που οργανώνει το πρόγραμμα αλλά και ανάλογα με τον κλάδο σπουδών. Σε γενικές γραμμές απαιτούνται συνήθως τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Αίτηση στο τμήμα.
2. Πτυχίο με αναλυτική βαθμολογία και ισοτιμία από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π όταν αυτό έχει αποκτηθεί στο εξωτερικό.
3. Βιογραφικό σημείωμα
4. Συστατικές επιστολές.
5. Πιστοποιητικό της αγγλικής γλώσσας.

Η γενική Συνέλευση του τμήματος καθορίζει, με σχετική απόφαση τις λεπτομέρειες εφαρμογής των κριτηρίων αυτών, τον ορισμό συμπληρωματικών ή την εξέταση του υποψηφίου σε ορισμένα μαθήματα, το αποτέλεσμα της οποίας συνεκτιμάται με την επιλογή. Επιπλέον οι υποψήφιοι καλούνται και για προσωπική συνέντευξη από την επιτροπή του ΜΠΣ.

Σχετικά με την εκπόνηση διδακτορικού, αυτό απονέμεται από το τμήμα στο οποίο εκπ-ονείται και έχει ελάχιστη διάρκεια 3 έτη. Οι προϋποθέσεις που πρέπει να πληρούνται και τα απαιτούμενα προσόντα διαφοροποιούνται ανάλογα με το τμήμα στο οποίο εκπονείται η διδακτορική διατριβή. Βασική προϋπόθεση είναι η κατοχή μεταπτυχιακού τίτλου. Τα δικαιολογητικά συνήθως που ζητούνται είναι :

1. Αίτηση
2. Πτυχίο & μεταπτυχιακός τίτλος.
3. Βιογραφικό σημείωμα & αποδεικτικά επαγγελματικής εμπειρίας.
4. Περιληπτική ανάλυση του τίτλου και της μεθοδολογίας έρευνας που θα ακολουθηθεί κατά την εκπόνηση της διδακτορικής διατριβής.

Αναλυτικές πληροφορίες, για τα μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών που παρέχουν στους πτυχιούχους Τ.Ε.Ι μπορεί να αντλήσει κανείς από το Γραφείο Διασύνδεσης που λειτουργεί στο Τ.Ε.Ι μας.

Βασικά κριτήρια επιλογής υποψηφίων

Στις περισσότερες περιπτώσεις η επιλογή υποψηφίων γίνεται από επιτροπή που αποτελείται από μέλη του διδακτικού προσωπικού του εκάστοτε τμήματος. Για τις επιτροπές επιλογής υποψηφίων στα προγράμματα υπάρχουν κάποια βασικά κριτήρια που περιλαμβάνουν:

Βασικό Πτυχίο: Οι προπτυχιακές σπουδές σε τομέα σχετικό με το μεταπτυχιακό πρόγραμμα θεωρούνται απαραίτητες. Συνήθως γίνεται αίτηση για μεταπτυχιακά, χωρίς να έχει ληφθεί ακόμα το πτυχίο εφόσον ο υποψήφιος βρίσκεται στο τελευταίο εξάμηνο των προπτυχιακών σπουδών του και δηλώνει την αναμενόμενη ημερομηνία αποφοίτησης. Ο απαιτούμενος βαθμός πτυχίου για την εισαγωγή μεταπτυχιακών φοιτητών διαφέρει από σχολή σε σχολή, αλλά συνήθως ζητείται τελικός βαθμός πτυχίου μεγαλύτερος του 7 στα 10. Αρκετές φορές οι επιτροπές δέχονται φοιτητές κάτω του ελάχιστου αποδεκτού βαθμού, υπό συνθήκες.

Αιτηση : Πρέπει να είναι συμπληρωμένη πλήρως και με ακρίβεια. Συνήθως οι αιτήσεις απαιτούν μία έκθεση, όπου με συντομία πρέπει να δοθούν πληροφορίες για τις σπουδές, τις γνώσεις και τους λόγους για τους οποίους ο υποψήφιος επιλέγει το συγκεκριμένο μεταπτυχιακό

πρόγραμμα. Η επιτροπή μπορεί να κρίνει μέσω αυτής της γραπτής δήλωσης τις ικανότητες του υποψηφίου στον γραπτό λόγο και στην σύντομη παρουσίαση ιδεών.

Τεστ-Εξετάσεις : Αρκετά μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών τόσο του εσωτερικού όσο και του εξωτερικού ζητούν από τους υποψηφίους να διαγωνιστούν σε τυποποιημένα τεστ δεξιοτήτων, γλωσσομάθειας και αναλυτικής ικανότητας. Τα περισσότερα Πανεπιστήμια του εξωτερικού απαιτούν τεστ γλωσσομάθειας (TOEFL, IELTS κτλ) και τεστ δεξιοτήτων και αναλυτικής ικανότητας (GRE, GMAT, κ.α.) με συγκεκριμένο όριο επίδοσης που διαφέρει από σχολή σε σχολή. Τα Πανεπιστήμια του εσωτερικού συνήθως απαιτούν (πέρα των παραπάνω) την γραπτή εξέταση των υποψηφίων σε συγκεκριμένη ύλη η οποία προσδιορίζεται από βιβλιογραφία που καθορίζει το τμήμα.

Συστατικές Επιστολές: Όλα τα μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών απαιτούν την συμπλήρωση δύο τουλάχιστον συστατικών επιστολών που αναφέρονται στις ακαδημαϊκές επιδόσεις, την τυχόν επαγγελματική εμπειρία, στοιχεία του χαρακτήρα των υποψηφίων καθώς και όποιες εξέχουσες δραστηριότητες/εργασίες/συμμετοχές κατά την διάρκεια των σπουδών τους μπορούν να ενδυναμώσουν την υποψηφιότητα του αιτούμενου. Τις περισσότερες φορές οι συστατικές επιστολές δίνονται από καθηγητές του τμήματος που γνωρίζουν αρκετά καλά τον/την υποψήφιο μέσα από μαθήματα, καθοδήγηση πτυχιακής εργασίας, έλεγχο πρακτικής άσκησης, εργασίες στα πλαίσια μαθημάτων, συνεργασίες σε ερευνητικά προγράμματα κ.α. Αρκετά προγράμματα απαιτούν συστατική επιστολή και από εργοδότες ή στελέχη επιχειρήσεων. Οι συστατικές επιστολές από επαγγελματίες του χώρου θεωρούνται απαραίτητη προϋπόθεση για μεταπτυχιακά προγράμματα που απευθύνονται τόσο σε φοιτητές όσο και σε στελέχη επιχειρήσεων.

Συνέντευξη: Σε ορισμένες περιπτώσεις γίνεται προσωπική συνέντευξη. Σ' αυτή την περίπτωση απαιτείται κατάλληλη προετοιμασία ώστε να δοθούν ικανοποιητικές απαντήσεις σε σχετικές ερωτήσεις όπως:

1. Ποιοί είναι οι μελλοντικοί σας στόχοι για επαγγελματική καριέρα;
2. Πόσες ώρες την εβδομάδα μελετάτε;
3. Γιατί σας ενδιαφέρει ο συγκεκριμένος επιστημονικός τομέας;
4. Πως θα αξιοποιήσετε τις μεταπτυχιακές σας σπουδές ή πως βλέπετε τον εαυτό σας (σε τι πόστο/θέση) μέσα στην επόμενη πενταετία;
5. Γιατί επιλέξατε το τμήμα και το συγκεκριμένο Μ.Π.Σ.;
6. Σκοπεύετε να αφιερωθείτε αποκλειστικά στο πρόγραμμα ή να το παρακολουθήσετε με ταυτόχρονη επαγγελματική ενασχόληση;

6.3 Μεταπτυχιακά Προγράμματα στην Ελλάδα σε κατευθύνσεις Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

Τμήμα Οργάνωσης & Διοίκησης Επιχειρήσεων Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης στην Διοίκηση Υπηρεσιών

Κατευθύνσεις:

- Επικοινωνία – Διαφήμιση -Δημόσιες Σχέσεις
- Ναυτιλία
- Τουρισμός

Διάρκεια Σπουδών: Ναυτιλία: Σύνολο διδακτικών μονάδων: 12

Τουρισμός: Σύνολο διδακτικών μονάδων: 12

Επικοινωνία-Διαφήμιση-Δημόσιες Σχέσεις: Σύνολο διδακτικών μονάδων: 12

Απαιτούμενα Προσόντα Εισαγωγής:

Η βαθμολογία στον προπτυχιακό κύκλο σπουδών, η πιθανή ύπαρξη μεταπτυχιακού τίτλου, η γνώση ξένων γλωσσών, οι συστατικές επιστολές, η επαγγελματική εμπειρία, η προσωπική συνέντευξη και η θέση ευθύνης του υποψηφίου στην επιχείρηση, στην οποία εργάζεται.

Δίδακτρα: Το κόστος του μεταπτυχιακού για κάθε φοιτητή ανέρχεται στα 1800 € (Ευρώ) ανά εξάμηνο φοίτησης.

Πληροφορίες : <http://www.msmpart.aueb.gr> [11]

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

Διατμηματικό Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα σπουδών Ειδίκευσης στην Οργάνωση και Διοίκηση Επιχειρήσεων Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας

Διάρκεια Σπουδών: Επικοινωνήστε με το ίδιο το Πανεπιστήμιο.

Απαιτούμενα Προσόντα Εισαγωγής: Επικοινωνήστε με το ίδιο το Πανεπιστήμιο.

Δίδακτρα: Επικοινωνήστε με το ίδιο το Πανεπιστήμιο.

Πληροφορίες : <http://www.interdeptmba.aueb.gr> [12]

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

Τμήμα Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης

Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών που αποτελείται από δύο κατευθύνσεις

- Πολιτική Επικοινωνία και Νέες Τεχνολογίες
- Πολιτισμικές Σπουδές και Ανθρώπινη Επικοινωνία

Διάρκεια Σπουδών: Δύο Έτη.

Απαιτούμενα Προσόντα Εισαγωγής: Γίνονται δεκτοί υποψήφιοι με πτυχίο τμημάτων Επικοινωνίας, Πολιτισμού, Δημοσιογραφίας και ΜΜΕ, Φιλοσοφικών, Κοινωνικών, Νομικών και Ανθρωπιστικών Επιστημών, Επιστημών της Αγωγής και Καλλιτεχνικών Σπουδών. Ο βαθμός πτυχίου θα πρέπει να είναι τουλάχιστον «Λίαν Καλώς». Δεκτοί γίνονται επίσης υποψήφιοι που δεν διαθέτουν το βαθμό «Λίαν Καλώς» εφόσον διαθέτουν δεύτερο πτυχίο, μεταπτυχιακό τίτλο ή αξιόλογο συγγραφικό, ερευνητικό ή καλλιτεχνικό έργο, καθώς και σημαντική επαγγελματική εμπειρία σε τομείς συναφείς.

Δίδακτρα: Δεν απαιτούνται Δίδακτρα.

Πληροφορίες : <http://www.media.uoa.gr/main/gr/index.gr.html> [13]

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

Τμήμα Πολιτικής Επικοινωνίας και Δημόσιας Διοίκησης

Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών Πολιτικής Επιστήμης & Κοινωνιολογίας

Διάρκεια Σπουδών: 2 Ακαδημαϊκά έτη (4 εξάμηνα σπουδών)

Απαιτούμενα Προσόντα Εισαγωγής: Αίτηση ,Πτυχίο ανώτατης σχολής, Αναλυτική βαθμολογία ,Υπόμνημα που να αναφέρει τα ερευνητικά ενδιαφέροντα του υποψηφίου ή της υποψήφιας καθώς και τους λόγους για τους οποίους επιθυμεί να συνεχίσει τις σπουδές του/της σε μεταπτυχιακό επίπεδο (να μην ξεπερνά τις 1.000 λέξεις), Βιογραφικό σημείωμα, Δύο συστατικές επιστολές ,Προπτυχιακή εργασία ,Δίπλωμα Αγγλικών (Proficiency) ή άλλης κύριας ευρωπαϊκής γλώσσας (αντίστοιχα διπλώματα Γαλλικών ή Γερμανικών). Επαρκής εξοικείωση με την Αγγλική γλώσσα είναι βασική προϋπόθεση για την παρακολούθηση του Προγράμματος.

Δίδακτρα: Άνα εξάμηνο 440 ευρώ

Πληροφορίες : <http://www.pspa.uoa.gr/node.php?n=9> [14]

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στην Διοίκηση Επιχειρήσεων από τα τμήματα Οργάνωσης Διοίκησης Επιχειρήσεων, Οικονομικών Επιστημών & Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής

Κατεύθυνσεις:

- Marketing
- Διοίκηση Επιχειρήσεων Φιλοξενίας

- Διοίκηση και Οικονομική Διαχείριση Μονάδων Υπηρεσιών Υγείας
- Διοίκηση Ανθρωπίνων Πόρων
- Διοίκηση Αθλητικών Μονάδων και Φορέων
- Διοίκηση Εκπαιδευτικών Οργανισμών
- Χρηματοοικονομική Διοίκηση

Διάρκεια Σπουδών: 14 μαθήματα. Η παρακολούθηση και εξέταση των ανωτέρω μαθημάτων γίνεται στα εξάμηνα Α, Β, και Γ. Δ' εξαμήνου.

Απαιτούμενα Προσόντα Εισαγωγής: Πτυχίο Τμημάτων Οικονομικών, Κοινωνικών, Διοικητικών, Πολυτεχνικών και Θετικών Επιστημών ΑΕΙ καθώς και Ανωτάτων Στρατιωτικών Σχολών της ημεδαπής ή αναγνωρισμένων ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Οι κάτοχοι τίτλου ΑΕΙ της αλλοδαπής οφείλουν να προσκομίσουν την αναγνώριση του τίτλου τους από το ΔΙΚΑΤΣΑ .Στο Δ.Π.Μ.Σ. στη Διοίκηση Επιχειρήσεων, επίσης γίνονται δεκτοί και απόφοιτοι Α.Τ.Ε.Ι.

Το πρόγραμμα απευθύνεται σε εργαζόμενους, σε στελέχη επιχειρήσεων, άτομα δηλαδή τα οποία έχουν αρχίσει την επαγγελματική τους σταδιοδρομία, αλλά και σε νέους πτυχιούχους, οι οποίοι ακόμη δεν εργάζονται. Από τους φοιτητές που έγιναν δεκτοί στο Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα από το 1994 μέχρι το 2000, περίπου 44% έχουν πτυχίο Οικονομικών Επιστημών και Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων, ενώ 52% έχουν πτυχίο σχολών Θετικών Επιστημών, κυρίως Πολυτεχνικών. Μικρό σχετικά ποσοστό (4%) των φοιτητών έχει πτυχίο νομικής, φιλοσοφικής, παιδαγωγικής σχολής ή από ΤΕΦΑΑ.

Δίδακτρα: Το κόστος φοίτησης στο Δ.Π.Μ.Σ. στη Διοίκηση Επιχειρήσεων είναι €1.500 το εξάμηνο, δηλαδή το συνολικό κόστος ανέρχεται στα €6.000. Η καταβολή των διδάκτρων κάθε εξαμήνου γίνεται σε δύο δόσεις.

Πληροφορίες : <http://www.uom.gr/index.php?tmima=102&categorymenu=3> [17]

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης στην Διοίκηση Επιχειρήσεων (Μ.Β.Α)

Διάρκεια Σπουδών: Επικοινωνήστε με το ίδιο το Πανεπιστήμιο.

Απαιτούμενα Προσόντα Εισαγωγής:

Έντυπη Αίτηση (που παρέχεται από την Γραμματεία του Π.Μ.Σ. ή την ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Αιγαίου στη διεύθυνση: <http://www.aegean.gr>

Αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα

Επικυρωμένο αντίγραφο πτυχίου/διπλώματος

Επικυρωμένο πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας (με ακριβή Μ.Ο.)

Φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας

Τέσσερις (4) φωτογραφίες

Δύο συστατικές επιστολές

Αποδεικτικό Αγγλικής Γλώσσας: Proficiency-Cambridge ή Michigan που να έχει αποκτηθεί την τελευταία δεκαετία από την ημερομηνία λήξης υποβολής των δικαιολογητικών ή TOEFL (213 και πάνω στο computer-based testing) ή IELTS (6 και πάνω), τα αποτελέσματα των οποίων κατοχυρώνονται για τέσσερα έτη. Από την υποχρέωση αυτή εξαιρούνται οι κάτοχοι προπτυχιακού ή μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών Αγγλόφωνου Πανεπιστημίου ή πτυχίου Αγγλικής Φιλολογίας. (Όσοι από τους υποψηφίους δεν έχουν τα προαναφερθέντα αποδεικτικά γνώσης της Αγγλικής γλώσσας θα εξετασθούν γραπτώς)

Επιστημονικές δημοσιεύσεις, διακρίσεις (εάν υπάρχουν)

Αποδεικτικά επαγγελματικής εμπειρίας (εάν υπάρχουν)

Αναλυτική έκθεση για τα επιστημονικά και επαγγελματικά ενδιαφέροντά τους και τους λόγους για τους οποίους ενδιαφέρονται για Μεταπτυχιακές Σπουδές.

Δίδακτρα: 1.500 € για κάθε εξάμηνο, τα οποία θα καταβάλλονται εφάπαξ πριν από την έναρξη του

Πληροφορίες : <http://www.ba.aegean.gr/mba/> [15]

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

Τμήμα Πολιτισμικής Τεχνολογίας & Επικοινωνίας

Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στην Πολιτισμική Πληροφοριακή Επικοινωνία

Το Μεταπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών έχει δύο κατευθύνσεις : "Μουσειολογία" και "Σχεδιασμού Ψηφιακών Πολιτιστικών Προϊόντων" ενώ υπάρχει από το ίδιο Πανεπιστήμιο και πρόγραμμα που οδηγεί σε Διδακτορικό δίπλωμα (ΔΔ) στην επιστήμη της Πολιτισμικής Τεχνολογίας και Επικοινωνίας.

Διάρκεια Σπουδών: Η χρονική διάρκεια του ΠΜΣ που οδηγεί σε ΜΔΕ ορίζεται σε τρία (3) διδακτικά εξάμηνα, εκ των οποίων τα δυο είναι διδακτικά και το τρίτο διατίθεται για την εκπόνηση μεταπτυχιακής διατριβής. Η διάρκεια της εκπόνησης της μεταπτυχιακής διατριβής μπορεί να παραταθεί για ένα (1) μόνο εξάμηνο. Ο ελάχιστος χρόνος του ΠΜΣ που οδηγεί σε ΔΔ, είναι έξι (6) διδακτικά εξάμηνα. Η δε μέγιστη επιτρεπόμενη χρονική διάρκεια για την απόκτηση του ΔΔ δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δώδεκα (12) διδακτικά εξάμηνα.

Απαιτούμενα Προσόντα Εισαγωγής: Γίνονται δεκτοί κάτοχοι πτυχίου Πανεπιστημιακών Τμημάτων τεχνολογικής και θετικής κατεύθυνσης ή ανθρωπιστικών και κοινωνικών σπουδών, της ημεδαπής ή αντιστοίχων αναγνωρισμένων Πανεπιστημίων της αλλοδαπής, πτυχιούχοι ΤΕΙ συναφούς γνωστικού αντικείμενου, σύμφωνα με τις προϋποθέσεις του αρθρ. 5 παρ. 12γ και 13 του ν. 2916/2001, εφόσον έχουν πιστοποιημένες γνώσεις πληροφορικής. Οι υποψήφιοι δίνουν εξετάσεις σε μαθήματα πληροφορικής και Αγγλικών.

Δίδακτρα: Επικοινωνήστε με το ίδιο το Πανεπιστήμιο.

Πληροφορίες : <http://www.aegean.gr/culturaltec/MSc/introgr.htm> [16]

ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΠΕΙΡΑΙΑ

Σχολή Διοίκησης & Οικονομίας, Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στο Διεθνές Marketing. Σύμπραξη με το Πανεπιστήμιο του Paisley της Μεγάλης Βρετανίας. Το πρόγραμμα είναι εγκεκριμένο από το ΥΠ.Ε.Π.Θ. σύμφωνα με την Υπουργική Απόφαση Ε5/41763/6.5.2004/ ΦΕΚ 738/τ.Β'/18.5.04 και αναγνωρίζεται σαν ισότιμο με τα εγκεκριμένα από τον ΔΟΑΤΑΠ. Το πρόγραμμα οδηγεί στη λήψη του πτυχίου Master of Science in International Marketing που χορηγείται από το Πανεπιστήμιο του Paisley (Σκωτία).

Διάρκεια Σπουδών: 24 Μηνών (2 έτη)

Απαιτούμενα Προσόντα Εισαγωγής: Έντυπη αίτηση (Ευρίσκεται στο site ή χορηγείται από τη Γραμματεία), Αναλυτικό Βιογραφικό σημείωμα στα ελληνικά και στα αγγλικά, Δυο αντίγραφα του πτυχίου επικυρωμένα, εκ των οποίων το ένα να είναι μεταφρασμένο στα αγγλικά, Δυο επικυρωμένα πιστοποιητικά αναλυτικής βαθμολογίας, Δυο αντίγραφα του πτυχίου των αγγλικών επικυρωμένα, Επικυρωμένη Φωτοτυπία αστυνομικής ταυτότητας , Υπεύθυνη δήλωση «... ότι δεν είμαι εγγεγραμμένος σε άλλο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών άλλου τμήματος του ΤΕΙ ή άλλου Ιδρύματος», Δυο συστατικές επιστολές στα αγγλικά από τις οποίες η μια τουλάχιστον θα πρέπει να προέρχεται από τον ακαδημαϊκό χώρο, Αποδεικτικά επαγγελματικής εμπειρίας (εάν υπάρχει), Απόδειξη κατάθεσης 50 € Δικαίωμα Υποβολής Δικαιολογητικών (Αριθμός Λογαριασμού Αγροτικής Τραπέζης: 389.03.002009.53) με αιτιολογία «για το έργο 0858», 4 έγχρωμες φωτογραφίες.

Δίδακτρα: Για το ακαδημαϊκό έτος 2005-06 τα δίδακτρα ήταν 5.100€ (λίρες Αγγλίας) για το σύνολο των σπουδών συμπεριλαμβανόμενης της πτυχιακής εργασίας. Τα δίδακτρα καταβάλλονται σε 4 ισόποσες δόσεις, ενώ η 5^η δόση καλύπτει το κόστος εκπόνησης της πτυχιακής εργασίας. Τα δίδακτρα καταβάλλονται πριν από την έναρξη του κάθε εξαμήνου.

Πληροφορίες : <http://www.teipeir.gr> [19]

6.4 Μεταπτυχιακά Προγράμματα στο Εξωτερικό σε κατευθύνσεις Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας

ΗΝΩΜΕΝΟ ΒΑΣΙΛΕΙΟ

1. Bournemouth University Media School

- MA Public Relations Practice
- MA Marketing Communications
- Postgraduate Certificate Internal Communication and Management
- Masters Corporate Communication

Διάρκεια Σπουδών: Ένα έτος που αρχίζει το Οκτώβριο, αποτελούμενο από δύο περιόδους οχτώ μαθημάτων και μια καλοκαιρινή περίοδο για εκπόνηση μεταπτυχιακής θέσης.

Απαιτούμενα Προσόντα Εισαγωγής: Αναλυτική Βαθμολογία, Πτυχίο σε Δημόσιες Σχέσεις ή Επικοινωνία αποτελεί προσόν, όπως επίσης προσόντα σε μάρκετινγκ ή σχετική εργασιακή εμπειρία.

Δίδακτρα:

UK/EU students: £4300

International (non-EU) students: £7500

Πληροφορίες : <http://www.media.bournemouth.ac.uk> [28]

2. University of Central Lancashire, Lancashire Business School
 - MA in Business Finance and Public Relations
 - MA in Information Systems and Public Relations
 - MA in Marketing and Public Relations
 - MA in Human Resource Management and Public Relation

Διάρκεια Σπουδών: Ένα έτος.

Απαιτούμενα Προσόντα Εισαγωγής: Επικοινωνήστε με το ίδιο το Πανεπιστήμιο.

Δίδακτρα: Επικοινωνήστε με το ίδιο το Πανεπιστήμιο.

Πληροφορίες : http://www.uclan.ac.uk/facs/lbs/departments/Information_and_finance/courses/index.htm [69]

3. The University of Sheffield

Department of Journalism Studies: MA in Political Communication

MA Print Journalism

MA Broadcast Journalism

MA Web Journalism

MA Political Communication

MA Journalism Studies (Broadcast)

MA Journalism Studies (Web)

Διάρκεια Σπουδών: Ένα έτος.

Απαιτούμενα Προσόντα Εισαγωγής: Επικοινωνήστε με το ίδιο το Πανεπιστήμιο.

Δίδακτρα: Επικοινωνήστε με το ίδιο το Πανεπιστήμιο.

Πληροφορίες : <http://www.shef.ac.uk/journalism/prospectivpeg> [77]

4. University Stirling : Film & Media Studies. Μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών σε:

- **Media Management**
- **Media Management by Online Learning**
- **Public Relations**
- **Public Relations by Online Learning**
- **Media Research**

Διάρκεια Σπουδών: Επικοινωνήστε με το ίδιο το Πανεπιστήμιο.

Απαιτούμενα Προσόντα Εισαγωγής: Αγγλικά Τέστ IELTS 6.5 με 7.0, για λοιπά στοιχεία εισαγωγής επικοινωνήστε με το ίδιο το Πανεπιστήμιο.

Δίδακτρα: Επικοινωνήστε με το ίδιο το Πανεπιστήμιο.

Πληροφορίες : <http://www-fms.stir.ac.uk/htmlprint/postgraduate.html> [78]

5. Leeds Metropolitan University

- MA Public Policy & Management
- MA Public Relations
- MA Public Relations Management

Διάρκεια Σπουδών: 2 χρόνια

Απαιτούμενα Προσόντα Εισαγωγής: Οι υποψήφιοι πρέπει να διαθέτουν ένα από τα ακόλουθα: (i) Πτυχίο στις κοινωνικές επιστήμες με ταυτόχρονη εμπειρία σχετική με πρακτικές διπλωματίας ή ισχυρό ενδιαφέρον για την διπλωματία (ii) Πτυχίο άλλου γνωστικού αντικειμένου με ταυτόχρονη εμπειρία σχετική με πρακτικές διπλωματίας ή ισχυρό ενδιαφέρον για την διπλωματία (iii) Άλλα προσόντα με σημαντική όμως εργασιακή εμπειρία σε διπλωματία.

Δίδακτρα: Περίπου 7500 £

Πληροφορίες : <http://prospectus.leedsmet.ac.uk/main/index.htm> [53]

6. Manchester Metropolitan University

- MA Public Relations

Διάρκεια Σπουδών: Ένα Έτος.

Απαιτούμενα Προσόντα Εισαγωγής: Αίτηση του Πανεπιστημίου διαθέσιμη στο διαδίκτυο, Βαθμό Πτυχίου Λίαν Καλώς σε τομέα αντίστοιχο, μικρότερος βαθμός πτυχίου μπορεί να αντισταθμιστεί με αντίστοιχη επαγγελματική εμπειρία, άριστη γνώση αγγλικών (TOEFL 600 ή IELTS 7.0)

Δίδακτρα: Επικοινωνήστε με το ίδιο το Πανεπιστήμιο.

Πληροφορίες :

<http://www.business.mmu.ac.uk/programmes/postgraduate/coursedetail.php?uref=23> [54]

7. University of Nottingham

- MA in Corporate Social Responsibility

Διάρκεια Σπουδών: Συγκέντρωση 180 Πιστωτικών Μονάδων εντός 12 μηνών.

Απαιτούμενα Προσόντα Εισαγωγής: Πτυχίο Management, Business, ή άλλες Κοινωνικές Επιστήμες ή Αναλυτική Βαθμολογία η οποία θα πρέπει να περιλαμβάνει μαθήματα σχετικά με Management, Business, ή άλλες Κοινωνικές Επιστήμες.

Δίδακτρα: Επικοινωνήστε με το ίδιο το Πανεπιστήμιο.

Πληροφορίες : <http://www.nottingham.ac.uk/business/ma/N107.html> [76]

8. University of Ulster

Faculty of Social sciences

- MSc Communication, Public Relations and Advertising
- MSc Communication and Public Affairs

Διάρκεια Σπουδών: Ένα χρόνο

Απαιτούμενα Προσόντα Εισαγωγής: Επικοινωνήστε με το ίδιο το Πανεπιστήμιο.

Δίδακτρα: £3,000 ανά έτος.

Πληροφορίες : <http://www.socsci.ulster.ac.uk/comms/intro.html> [79]

ΙΡΛΑΝΔΙΑ

Dublin Institute of Technology

- MA Public Relations

Διάρκεια Σπουδών: Ένα έτος

Απαιτούμενα Προσόντα Εισαγωγής: Βαθμολογία Πτυχίου, Ειδική Αίτηση του Πανεπιστημίου, Συνέντευξη που θα γίνει στο διάστημα Μαΐου με Ιούλιο. Η επιλογή θα γίνει μεταξύ υποψηφίων που έχουν ισχυρά κίνητρα για καριέρα στις δημόσιες Σχέσεις.

Δίδακτρα: Επικοινωνήστε με το ίδιο το Πανεπιστήμιο.

Πληροφορίες : <http://www.dit.ie/DIT/study/graduate/courses/appliedarts.html> [34]

ΕΛΒΕΤΙΑ

1. University della Srizzera Italiana:
 - Masters programmes in Communication
 - Joint Master in Economics and Communication

Διάρκεια Σπουδών: Ένα έτος

Απαιτούμενα Προσόντα Εισαγωγής: Αίτηση, Επίσημη μετάφραση Πτυχίου, Βιογραφικό, Ένα γράμμα που να αναλύει τα κίνητρα για σπουδές, Απόδειξη καλής γνώσης Αγγλικών, Φωτοτυπία Διαβατηρίου ή Ταυτότητας, Αντίγραφο Άδειας Παραμονής για όσους ήδη έχουν εγκατασταθεί στην Ελβετία

Δίδακτρα: Περίπου 2500 Euro για κάθε εξάμηνο πληρωτέα πριν την έναρξη κάθε εξαμήνου

Πληροφορίες : <http://www.unisi.ch/index.formazione/master.htm> [67]

2. University of Lugano, Faculty of Communication Sciences :
 - Executive Msc in Communications Management

Διάρκεια Σπουδών: Ευέλικτο Πρόγραμμα Παρακολούθησης, Επικοινωνήστε με το ίδιο το Πανεπιστήμιο.

Απαιτούμενα Προσόντα Εισαγωγής: Επικοινωνήστε με το ίδιο το Πανεπιστήμιο. **Δίδακτρα:** CHF 45,000, (Περίπου EUR 27,500) πληρωτέα σε τέσσερις δόσεις. Τα δίδακτρα περιλαμβάνουν πρωινό και γεύματα για τις ημέρες που διεξάγονται μαθηματα. Επίσης περιλαμβάνουν εκπαιδευτικό υλικό. Δεν συμπεριλαμβάνουν βιβλία, έξοδα ταξιδιών, διαμονή.

Πληροφορίες : <http://www.mscom.unisi.ch/> [72]

ΦΙΝΛΑΝΔΙΑ

University of Jyväskylä, Department of Communication:

- MA in Organizational Communication and PR

Διάρκεια Σπουδών: Επικοινωνήστε με το ίδιο το Πανεπιστήμιο.

Απαιτούμενα Προσόντα Εισαγωγής: Επικοινωνήστε με το ίδιο το Πανεπιστήμιο.

Δίδακτρα: Επικοινωνήστε με το ίδιο το Πανεπιστήμιο.

Πληροφορίες : [http://www.jyu.fi/viesti /en/emicc info.php](http://www.jyu.fi/viesti/en/emicc_info.php) [71]

ΙΣΠΑΝΙΑ

University of Navarra : Master en Gestion de Empressas de Communication

Διάρκεια Σπουδών: Επικοινωνήστε με το ίδιο το Πανεπιστήμιο.

Απαιτούμενα Προσόντα Εισαγωγής: Επικοινωνήστε με το ίδιο το Πανεπιστήμιο.

Δίδακτρα: Επικοινωνήστε με το ίδιο το Πανεπιστήμιο.

Πληροφορίες : <http://www.unav.es/fcom.mgec/programa.htm> [75]

ΔΑΝΙΑ

Roskilde University, Department of Communication, Journalism and Computer Science

- Master in Public Relations

Διάρκεια Σπουδών: Επικοινωνήστε με το ίδιο το Πανεπιστήμιο.

Απαιτούμενα Προσόντα Εισαγωγής: Επικοινωνήστε με το ίδιο το Πανεπιστήμιο.

Δίδακτρα: Επικοινωνήστε με το ίδιο το Πανεπιστήμιο.

Πληροφορίες : <http://ruc.dk/ruc en/ studying/OB/pubRel/> [64]

ΟΛΛΑΝΔΙΑ

Utrecht University of Professional Education HvU, Faculteit Communicate en Journalistiek

- Msc International Communication Manaztment

Διάρκεια Σπουδών: Επικοινωνήστε με το ίδιο το Πανεπιστήμιο.

Απαιτούμενα Προσόντα Εισαγωγής: Επικοινωνήστε με το ίδιο το Πανεπιστήμιο.

Δίδακτρα: Επικοινωνήστε με το ίδιο το Πανεπιστήμιο.

Πληροφορίες : <http://scom.intranet.fcj.hnu.nl/index.cfm?actie=infopagina&CNr=1801&FCNr=1801>

ΕΣΘΟΝΙΑ

International University Concordia Audentes, Media School :

- Msc Communication Management

Διάρκεια Σπουδών: 2 Έτη

Απαιτούμενα Προσόντα Εισαγωγής: Τέστ Αγγλικών που δίνεται στο Πανεπιστήμιο ή βαθμολογίες στα αναγνωρισμένα τέστ Αγγλικών μεγαλύτερες από:

TOEFL – εξέταση έντυπη 500, εξέταση με H/Y 173

IELTS 5;

FCE (First Certificate English) level 3 (grades A, B, C);

CAE (Certificate in Advanced English) level 4;

CPE (Certificate of Proficiency in English) level 5.

Δίδακτρα: Επικοινωνήστε με το ίδιο το Πανεπιστήμιο.

Πληροφορίες : <http://www.university.ee/?id=1830> [49]

ΝΟΡΒΗΓΙΑ

Hedmark University College, Faculty of Business Administration and Social Sciences:

College Graduate in Public Relations Management

Διάρκεια Σπουδών: Επικοινωνήστε με το ίδιο το Πανεπιστήμιο.

Απαιτούμενα Προσόντα Εισαγωγής: Επικοινωνήστε με το ίδιο το Πανεπιστήμιο.

Δίδακτρα: Επικοινωνήστε με το ίδιο το Πανεπιστήμιο.

Πληροφορίες : <http://www.hihm.no/> [41]

ΠΟΛΩΝΙΑ

University of Warsaw- Polish Academy of Sciences, Institute of Philosophy and Sociology

and Institute of Applied Social Sciences: Postgraduate Studies of Public Relations

Διάρκεια Σπουδών: Επικοινωνήστε με το ίδιο το Πανεπιστήμιο.

Απαιτούμενα Προσόντα Εισαγωγής: Επικοινωνήστε με το ίδιο το Πανεπιστήμιο.

Δίδακτρα: Επικοινωνήστε με το ίδιο το Πανεπιστήμιο.

Πληροφορίες : <http://www.studium-pr.pl/english.html> [80]

ΗΝΩΜΕΝΕΣ ΠΟΛΙΤΕΙΕΣ ΑΜΕΡΙΚΗΣ

1. University of Florida, College of Journalism and Communications:

- Masters Programs Public Relations

Διάρκεια Σπουδών: Επικοινωνήστε με το ίδιο το Πανεπιστήμιο.

Απαιτούμενα Προσόντα Εισαγωγής: Επικοινωνήστε με το ίδιο το Πανεπιστήμιο.

Δίδακτρα: Επικοινωνήστε με το ίδιο το Πανεπιστήμιο.

Πληροφορίες : <http://www.joy.ufl.edu/grad/PR/default.asp> [70]

2. Purdue University, Department of Communication School of Liberal Arts: Graduate Program Public Relations / Issue Management

Διάρκεια Σπουδών: Επικοινωνήστε με το ίδιο το Πανεπιστήμιο.

Απαιτούμενα Προσόντα Εισαγωγής: Επικοινωνήστε με το ίδιο το Πανεπιστήμιο.

Δίδακτρα: Επικοινωνήστε με το ίδιο το Πανεπιστήμιο.

Πληροφορίες :

<http://www.sla.purdue.edu/academic/comm/html/grad/prospective/areas/pr.htm> [63]

3. University Maryland College of Art & Humanities , Department of Communications, Graduate Program:

- MA PhD Program of Study in Intercultural Communication

Διάρκεια Σπουδών: Ολοκλήρωση Μαθημάτων διάρκειας 30 εβδομαδιαίων ωρών το εξάμηνο.

Απαιτούμενα Προσόντα Εισαγωγής: Επικοινωνήστε με το ίδιο το Πανεπιστήμιο.

Δίδακτρα: Επικοινωνήστε με το ίδιο το Πανεπιστήμιο.

Πληροφορίες : <http://www.comm.umd.edu/graduate/intercultural.html> [73]

- MA program in Public Relation Management

Διάρκεια Σπουδών: Επικοινωνήστε με το ίδιο το Πανεπιστήμιο.

Απαιτούμενα Προσόντα Εισαγωγής: Επικοινωνήστε με το ίδιο το Πανεπιστήμιο.

Δίδακτρα: Επικοινωνήστε με το ίδιο το Πανεπιστήμιο.

Πληροφορίες : <http://www.comm.umd.edu/graduate/public relationw.html> [73]

4. Syracuse University S.I Newhouse Public of Communications:

Masters Degree Programs:

- Public Relations
- Communication Manager (ISDP)
- Media Management
- Media Studies
- New Media

Διάρκεια Σπουδών: 2 Έτη

Απαιτούμενα Προσόντα Εισαγωγής: Συμπληρωμένη Αίτηση του Πανεπιστημίου, Βιογραφικό, Δύο (2) Επίσημα Αντίγραφα Αναλυτικής Βαθμολογίας, Τρεις (3) Συστατικές Επιστολές, Αποτελέσματα TOEFL, GRE, (GMAT για το πρόγραμμα Media Management), Επιστολή που θα δηλώνει τους λόγους επιλογής του προγράμματος και τους επαγγελματικούς στόχους του υποψηφίου.

Δίδακτρα: Επικοινωνήστε με το ίδιο το Πανεπιστήμιο.

Πληροφορίες : <http://newhouse.syr.edu/> [66]

5. University of Alabama,
Department of Advertising and Public Relations

- Graduate Program in Advertising and Public Relations

Διάρκεια Σπουδών: Δύο Επιλογές διατίθενται: α) Διάρκεια Δύο Ετών με ειδίκευση στην Διαφήμιση ή στις Δημόσιες Σχέσεις β) Διάρκειας Ενός Έτους Συνδυάζοντας Δημόσιες Σχέσεις και Διαφήμιση.

Απαιτούμενα Προσόντα Εισαγωγής: Συμπληρωμένη Αίτηση του Πανεπιστημίου, 25\$ Κόστος Αίτησης, Επιστολή που θα δηλώνει τους λόγους επιλογής του προγράμματος και τους επαγγελματικούς στόχους του υποψηφίου, Επίσημα Αντίγραφα Αναλυτικής Βαθμολογίας, Τρεις (3) Συστατικές Επιστολές, Αποτελέσματα GRE, TOEFL. Το πρόγραμμα απαιτεί ελάχιστη βαθμολογία πτυχίου 7.5, και ελάχιστα αποτελέσματα GRE 1000. Υποψήφιοι που δεν πληρούν τις παραπάνω προϋποθέσεις μπορούν να γίνουν δεκτοί υπο προϋποθέσεις οι οποίες απαιτούν από τον υποψήφιο να πετύχει βαθμολογία πάνω από 3 (με κλίμακα 4) στις 12 πρώτες ώρες των μαθημάτων του μεταπτυχιακού.

Δίδακτρα: Επικοινωνήστε με το ίδιο το Πανεπιστήμιο

Πληροφορίες : <http://www.ccom.ua.edu/apr/grad/index.html> [68]

ΚΑΝΑΔΑΣ

Seneca College of Applied Arts and Technology

- Corporate Communications Graduate Program

Διάρκεια Σπουδών: Ένα Έτος

Απαιτούμενα Προσόντα Εισαγωγής: Οι υποψήφιοι επιλέγονται με βάση τις επιδόσεις στις βασικές σπουδές τους, την επαγγελματική τους εμπειρία εάν υπάρχει. Απαιτείται δήλωση μέχρι 400 λέξεις που θα δηλώνει το ενδιαφέρον τους για καριέρα στις Δημόσιες Σχέσεις. Οι υποψήφιοι επίσης δίνουν γραπτές εξετάσεις. Λόγω του μεγάλου αριθμού υποψηφίων σε σχέση με τις διαθέσιμες θέσεις οι υποψήφιοι που θα επιλεγούν θα πρέπει να μπορούν να επιδείξουν ικανότητα σε αυτοπειθαρχία, σε μεθοδική μελέτη, σε επαγγελματισμό. Επίσης οι υποψήφιοι θα πρέπει να διαθέτουν γνώσεις και ικανότητες σε υπολογιστές και να διαθέτουν μαζί τους υπολογιστή με προγράμματα επεξεργασίας κειμένου, λογιστικών φύλλων και εκτυπωτή.

Δίδακτρα: Για το κόστος διδάκτρων επικοινωνήστε με το ίδιο το Πανεπιστήμιο. Υπολογίστε επιπλέον κόστος \$750 για βιβλία και \$400 για υλικό που σχετίζεται με τα μαθήματα και τις ερευνητικές δραστηριότητες.

Πληροφορίες : <http://www.senecac.on.ca/fulltime/CCMC.html> [65]

ΔΙΕΘΝΕΣ-ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ

MARPE European Master in Public Relations

Διάρκεια Σπουδών: Επικοινωνήστε με το ίδιο το Πανεπιστήμιο.

Απαιτούμενα Προσόντα Εισαγωγής: Επικοινωνήστε με το ίδιο το Πανεπιστήμιο.

Δίδακτρα: Επικοινωνήστε με το ίδιο το Πανεπιστήμιο.

Πληροφορίες : <http://www.master-pr.org> [56]

7. ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΙ ΦΟΡΕΙΣ ΚΑΙ ΣΥΛΛΟΓΟΙ

7.1 Επαγγελματικοί Φορείς Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας στην Ελλάδα

7.1.1. Ελληνική Εταιρία Δημοσίων Σχέσεων Ελλάδας (ΕΕΔΣ)

Η Ελληνική Εταιρία Δημοσίων Σχέσεων (ΕΕΔΣ), η οποία ιδρύθηκε το 1960, πέμπτη από τις εθνικές εταιρείες των ευρωπαϊκών χωρών (προηγήθηκε η ίδρυση των εθνικών εταιρειών της Μ. Βρετανίας, της Γαλλίας, του Βελγίου και της Γερμανίας) αποτελεί την εθνική επιστημονική ένωση των επαγγελματιών των Δημοσίων Σχέσεων και της Επικοινωνίας της χώρας μας. Η ΕΕΔΣ είναι ιδρυτικό μέλος της Ευρωπαϊκής Συνομοσπονδίας Δημοσίων Σχέσεων (CERP) και εκπροσωπεί την Ελλάδα στην Ευρωπαϊκή Συνομοσπονδία.

Διεύθυνση: Σκουφά 56, 106 72 Αθήνα

<http://www.eeds.gr/> [3]

7.1.2 Ένωση Εταιριών Διαφήμισης – Επικοινωνίας (ΕΔΕΕ)

Η ΕΔΕΕ ιδρύθηκε το **1968** με στόχο να αποτελέσει το επαγγελματικό όργανο που θα εκπροσωπεί τη διαφημιστική αγορά στην Ελλάδα και έλαβε το όνομα Ένωση Διαφημιστικών Εταιριών Ελλάδος.

Το 2000 η ΕΔΕΕ έκανε ένα **μεγάλο ιστορικό βήμα**, καθώς τα μέλη της αποφάσισαν ομόφωνα τη **διεύρυνση της Ένωσης** και τη μετεξέλιξή της σε έναν φορέα που εκπροσωπεί πλέον τον ευρύτερο κλάδο της επικοινωνίας και μετονομάστηκε σε Ένωση Εταιριών Διαφήμισης-Επικοινωνίας.

Η ΕΔΕΕ αποτελείται από **4 τομείς**:

- τον **Τομέα Διαφήμισης**, που συγκεντρώνει τις Διαφημιστικές Επιχειρήσεις που παρέχουν πλήρεις διαφημιστικές υπηρεσίες
- τον **Τομέα Δημοσίων Σχέσεων**, με μέλη Εταιρίες Δημοσίων Σχέσεων (Public Relations), Εταιρίες Δημοσίων Υποθέσεων (Public Affairs), Εταιρίες Προβολής, Οργάνωσης και Εκμετάλλευσης του Αθλητικού Marketing και Εταιρίες Οργάνωσης-Εκμετάλλευσης Χορηγιών,
- τον **Τομέα Media Specialists**, με μέλη τις Εταιρίες Προγραμματισμού μέσων και αγοράς χώρου και χρόνου, και
- τον **Τομέα Αμεσου Marketing**, με μέλη Εταιρίες Αμεσου Marketing (Relationship και Database), Εταιρίες Αμφίδρομης Επικοινωνίας (Interactive Marketing) και Εταιρίες Σχεδιασμού και υλοποίησης προωθητικών ενεργειών (Promotional).

Διεύθυνση: Υπερείδου 7, 105 58 Αθήνα

<http://www.edee.gr/> [5]

7.1.3 Ινστιτούτο Επικοινωνίας

Το Ινστιτούτο Επικοινωνίας ιδρύθηκε το 2002 και ξεκίνησε ως μια πρωτοβουλία της Ένωσης Εταιριών Διαφήμισης –Επικοινωνίας (ΕΔΕΕ) με βασική επιδίωξη τη συνένωση του επαγγελματικού με τον ακαδημαϊκό χώρο και τη διαμόρφωση ενός πεδίου γόνιμης συνύπαρξης όλων των ειδικοτήτων και τάσεων στο χώρο της επικοινωνίας.

Διεύθυνση: Θουκυδίδου 4 105 56, Αθήνα

<http://www.instofcom.gr/> [7]

7.1.4 Ελληνική Εταιρεία Διοικήσεως Επιχειρήσεων

Η Ελληνική Εταιρεία Διοικήσεως Επιχειρήσεων (ΕΕΔΕ) ιδρύθηκε το 1962. Είναι σωματείο μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα που σκοπό έχει τη διάδοση, ανάπτυξη και προβολή των αρχών, των μεθόδων και της πρακτικής του σύγχρονου μάνατζμεντ.

Η ΕΕΔΕ αριθμεί σήμερα 4.000 μέλη, από τα οποία τα 400 περίπου είναι επιχειρήσεις και οργανισμοί, ενώ τα υπόλοιπα είναι φυσικά πρόσωπα, κυρίως ανώτατα και ανώτερα διευθυντικά στελέχη, επιχειρηματίες, καθηγητές Πανεπιστημίων κ.α.

Στο πλαίσιο της ΕΕΔΕ λειτουργούν σήμερα επτά Ινστιτούτα που δραστηριοποιούνται το καθένα σε εξειδικευμένες λειτουργίες του Μάνατζμεντ: το Ελληνικό Ινστιτούτο Μάρκετινγκ (ΕΙΜ), το Ινστιτούτο Οικονομικής Διοικήσεως (ΙΟΔ), το Ινστιτούτο Διοικήσεως Παραγωγής Προϊόντων και Υπηρεσιών (ΙΔΠΠ-ΠΥ), το Ελληνικό Ινστιτούτο Πληροφορικής (ΕΙΠ), το Ινστιτούτο Μάνατζμεντ Ανθρώπινου Δυναμικού (ΙΜΑΔ), το Ινστιτούτο Ανάπτυξης Γυναικών Μάνατζερ και Επιχειρηματιών (ΙΑΓΜΕ) και το Ινστιτούτο Μάνατζμεντ Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (ΙΜΔΔΑ).

Διεύθυνση: Λεωφ. Ιωνίας 200 & Ιακωβάτων 61, Τ.Κ. 111 44, Αθήνα
<http://www.eede.gr/> [4]

7.1.5 Έταιρία Ανωτάτων Στελεχών Επιχειρήσεων

Η Έταιρία Ανωτάτων Στελεχών Επιχειρήσεων (ΕΑΣΕ) ιδρύθηκε το 1986. Είναι αναγνωρισμένος μη κερδοσκοπικός οργανισμός και έχει μέλη επαγγελματίες μάνατζερ οι οποίοι κατέχουν θέσεις ανωτάτων στελεχών (CEOs) επιχειρήσεων στην Ελλάδα.

Τα Ανώτατα Στελέχη είναι άτομα με αποδεδειγμένες ικανότητες, γνώσεις, πείρα και συμβάλλουν με τις ατομικές ή συλλογικές δραστηριότητές τους στην πρόοδο και ανάπτυξη του Ανώτατου Μάνατζμεντ, της Ελληνικής Οικονομίας και της Ελληνικής Κοινωνίας γενικότερα.

Στους τομείς του Μάνατζμεντ και της Οικονομίας, τα Ανώτατα Στελέχη έχουν μεγάλο μέρος ευθύνης για την ανάπτυξη της ανταγωνιστικότητας των επιχειρήσεων και, μέσα από αυτή, της σύγκλισης της οικονομίας της χώρας μας με τις οικονομίες των προηγμένων χωρών της Ε.Ε.. Τα μέλη της ΕΑΣΕ καλύπτουν όλους τους τομείς επιχειρηματικής δραστηριότητας, έχουν υπεύθυνη γνώση και γνώμη σε όλα τα θέματα και μπορούν να βοηθήσουν στο σχεδιασμό κυβερνητικής πολιτικής και στρατηγικής σε θέματα ανάπτυξης και ανταγωνιστικότητας.

Διεύθυνση: Φλέμινγκ 24, 15123 Μαρούσι, Αθήνα
<http://www.ease.gr/> [6]

7.1.6 Interactive Advertising Bureau (IAB)

Το IAB αποτελεί τον κυρίαρχο οργανισμό της παγκόσμιας διαφημιστικής αγοράς σχετικά με τη Διαδραστική Διαφήμιση. Οι δραστηριότητές του περιλαμβάνουν την αξιολόγηση και τη σύσταση προτύπων και πρακτικών, την πραγματοποίηση ερευνών για την αποτελεσματικότητα των ψηφιακών μέσων και την εκπαίδευση της διαφημιστικής αγοράς σχετικά με τη χρήση της διαδραστικής διαφήμισης, τόσο στο Internet όσο και στο Mobile Internet.

Το ελληνικό παράρτημά του, το IAB Hellas δραστηριοποιείται στη χώρα μας από το 2000 και στους κόλπους του συγκεντρώνει εταιρίες που δραστηριοποιούνται στο χώρο του Interactive Marketing και συγκεκριμένα:

- εταιρίες διαφημιζομένων,

- διαφημιστικές εταιρίες, εταιρίες μέσων και άλλες εταιρίες ενδιαμέσοι στη διαφημιστική δραστηριότητα,
- εταιρίες που δραστηριοποιούνται στην παροχή περιεχομένου και υπηρεσιών στο διαδίκτυο και λειτουργούν ως διαφημιστικά μέσα,
- εταιρίες προμηθευτές τεχνολογικής πλατφόρμας, προμηθευτές υπηρεσιών δικτύου, εταιρείες ερευνών αγοράς.

Πιο συγκεκριμένα στην αποστολή και σκοπούς IAB Hellas περιλαμβάνονται δραστηριότητες όπως:

1. Η διερεύνηση και ο προσδιορισμός των ισχυρών εκείνων χαρακτηριστικών και των ευκαιριών που σχετίζονται με τη διαφήμιση μέσω της ρήσης της διαδραστικής επικοινωνίας και η σύγκριση με τη διαφήμιση στα συμβατικά μέσα.

2. Η διενέργεια ερευνών για την διαφήμιση όπως προβάλλεται μέσω της διαδραστικής επικοινωνίας γενικά αλλά και άλλες ειδικές μορφές διαφήμισης.

3. Η διερεύνηση, η ανάπτυξη και η καθιέρωση των γενικών κανόνων και των προδιαγραφών για την διαφήμιση όπως προβάλλεται μέσω της διαδραστικής επικοινωνίας. Αυτό μπορεί να περιλαμβάνει μεταξύ άλλων, θέματα όπως μονάδες μέτρησης και οδηγίες για μεθοδολογίες μετρήσεων και προδιαγραφές δημιουργικού υλικού.

4. Η προώθηση της ανταλλαγής ιδεών σε εθνικό και διεθνές επίπεδο σε ότι αφορά την διαφήμιση μέσω της διαδραστικής επικοινωνίας.

5. Η διάδοση προς κάθε ενδιαφερόμενο πληροφοριών σχετικών με τη διαδραστική επικοινωνία και την διαφήμιση μέσω της διαδραστικής επικοινωνίας.

6. Η ανάπτυξη δραστηριοτήτων αλλά και η υποστήριξη πρωτοβουλιών οι οποίες εναρμονίζονται ή συμπίπτουν με τους σκοπούς του Οργανισμού, η καθιέρωση κανόνων συνεργασίας μεταξύ αυτού και άλλων σωματείων ή εν γένει ενώσεων που δραστηριοποιούνται στον τομέα της διαφήμισης και της διαδραστικής επικοινωνίας.

7. Η συνεργασία με Δημόσιες Αρχές και Οργανισμούς Δημοσίου ή Ιδιωτικού Δικαίου επί θεμάτων σχετικών με την διαδραστική επικοινωνία.

8. Η σύνταξη και η επιδίωξη εφαρμογής Κωδικός Δεοντολογίας στον χώρο της διαφήμισης μέσω της διαδραστικής επικοινωνίας.

Διεύθυνση: Μουσών 4, 154 52 Παλαιό Ψυχικό, Αθήνα
<http://www.iab.gr> [47]

7.1.7 Σύλλογος Εταιριών Δημοσκόπησης και Έρευνας Αγοράς

Ο Σύλλογος Εταιριών Δημοσκόπησης και Έρευνας Αγοράς (ΣΕΔΕΑ) ιδρύθηκε το 1990 έχοντας ως στόχο την προαγωγή της επιστημονικής έρευνας αγοράς και κοινωνικής έρευνας στην Ελλάδα. Για την επίτευξη των στόχων του ο ΣΕΔΕΑ θέσπισε κώδικες δεοντολογίας και επαγγελματικής πρακτικής, που τα μέλη του οφείλουν να τηρούν, καθώς και μηχανισμούς ελέγχου της τήρησης αυτών.

Διεύθυνση: Μιχαλακοπούλου 99, 115 27 Αθήνα
<http://www.sedea.gr/> [18]

7.1.8 Ελληνική Ακαδημία Μάρκετινγκ

Η Ελληνική Ακαδημία Μάρκετινγκ (ΕΛ.Α.Μ.) ιδρύθηκε το 1998 για να καλύψει, όπως αναφέρει, ένα μεγάλο κενό στην ανάπτυξη και εφαρμογή της επιστήμης του Μάρκετινγκ που χαρακτηρίζει ακόμα και σήμερα την ελληνική οικονομία και κοινωνία. Σκοπός της Ακαδημίας είναι η προαγωγή της επιστήμης του Μάρκετινγκ, η εφαρμογή, η διάδοση και η ανάπτυξη των αρχών της σε όλους τους χώρους της σύγχρονης ελληνικής οικονομίας και κοινωνίας.
www.elam.gr [2]

7.1.9 Ένωση Διαφημιστικών Εταιρειών Βορείου Ελλάδος

Ιδρύθηκε το 1962 και έχει ως μέλη συμβούλους και στελέχη Δημοσίων Σχέσεων που δραστηριοποιούνται στη Μακεδονία.

Διεύθυνση: Κρίσπου 7, 564 34 Άνω Πόλη Θεσσαλονίκη

7.1.10 Εταιρεία Δημοσίων Σχέσεων Βορείου Ελλάδος

Ιδρύθηκε το 1972.

Διεύθυνση: Σμύρνης 14 – 55236 Θεσσαλονίκη

7.1.11 Σύνδεσμος Ελλήνων Οργανωτών Εκθέσεων και Συνεδρίων (ΣΕΟΕΣ)

Ο Σ.Ε.Ο.Ε.Σ. ιδρύθηκε στη διάρκεια της δεκαετίας του '80, από οργανωτές εκθέσεων και συνεδρίων του ιδιωτικού τομέα, με αντικειμενικό σκοπό να βοηθήσει και να συντονίσει την προσπάθεια βελτίωσης των συνθηκών λειτουργίας του θεσμού και εξασφάλισης των εκθετών και των συνέδρων επιχειρηματιών, βιομηχάνων, βιοτεχνών και εμπόρων, από αμφιβόλου ποιότητας εκδηλώσεις.

Διεύθυνση: 3^η Σεπτεμβρίου 59, 104 33 Αθήνα

7.1.12 Ινστιτούτο Οπτικοακουστικών Μέσων

Το Ινστιτούτο Οπτικοακουστικών Μέσων είναι ο Ελληνικός Οργανισμός εφαρμοσμένης έρευνας για την οπτικοακουστική επικοινωνία. Δημιουργήθηκε το 1994 ως Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου (ΝΠΙΔ) και εποπτεύεται από την Γενική Γραμματεία Επικοινωνίας – Γενική Γραμματεία Ενημέρωσης, υπάγεται δε απευθείας στον Υπουργό Επικρατείας. Το Ινστιτούτο ασχολείται συστηματικά με την έρευνα κυρίως για το ραδιόφωνο, την τηλεόραση, τον κινηματογράφο, τα πολυμέσα και τις νέες τεχνολογίες και παρακολουθεί τις εξελίξεις στην οπτικοακουστική βιομηχανία, σε ελληνικό και διεθνές επίπεδο. Στόχος είναι η υποστήριξη των δημόσιων φορέων και των ιδιωτικών δομών του ελληνικού οπτικοακουστικού τομέα αλλά και ευρύτερα της επικοινωνίας με την κυκλοφορία αξιόπιστων δεδομένων.

Διεύθυνση: Φραγκούδη 11 και Αλ. Πάντου, 17671 Καλλιθέα. www,iom.gr [8].

7.2 Διεθνείς Επαγγελματικοί Φορείς Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας.

- IPRA - <http://www.ipra.org/> [51]: Η IPRA είναι ο πιο σημαντικός διεθνής οργανισμός για τις Δημόσιες Σχέσεις με μέλη κορυφαίους επαγγελματίες του χώρου από περίπου 100 χώρες.

- CERP - <http://www.cerp.org/> [30]: Ευρωπαϊκός οργανισμός Δημοσίων Σχέσεων που έχει μέλη εθνικές και επαγγελματικές ενώσεις Δημοσίων Σχέσεων από όλη την Ευρώπη
- EUPRERA - <http://www.euprera.org/cms/details/index.aspx> [38]: Ευρωπαϊκός ανεξάρτητος οργανισμός Δημοσίων Σχέσεων που προωθεί γνώση, πρακτικές, εκπαίδευση και έρευνα στις Δημόσιες Σχέσεις
- PRSA Public Relations Society of America – www.prsa.org [59]: Η επαγγελματική εταιρεία Δημοσίων Σχέσεων για την Αμερική. Διατηρεί τμήμα φοιτητών (PRSSA).
- Public Relations Consultants Association - <http://www.prca.org.uk/> [62]: Η ένωση εταιρειών συμβούλων Δημοσίων Σχέσεων για το Ηνωμένο Βασίλειο.
- EUPRIO - <http://euprio.org/> [39]: Το EUPRIO ιδρύθηκε το 1986 και ανακοινώθηκε από τους υπουργούς Παιδείας και Τεχνολογίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ως το δίκτυο των επαγγελματιών Δημοσίων Σχέσεων στην Τριτοβάθμια εκπαίδευση.
- ICCO - <http://www.iccopr.com/site/> [45]: International Communications Consultancy Organization Διεθνής οργανισμός Συμβούλων Επικοινωνίας
- Arthur W. Page Society - <http://www.awpagesociety.com/> [26]: Διεθνής οργανισμός με μέλη ανώτερα στελέχη δημοσίων σχέσεων και επικοινωνιών που ασχολείται με την ενδυνάμωση του επαγγέλματος.
- Council of Public Relations Firms - <http://www.prfirms.org/> [31]: Το Συμβούλιο των Εταιρειών Δημοσίων Σχέσεων αντιπροσωπεύει τις επιχειρήσεις που ασχολούνται με τις δημόσιες σχέσεις.
- IABC - <http://www.iabc.com/> [42]: Διεθνής Ένωση Επαγγελματιών Επικοινωνίας.
- IPR - <http://www.instituteforpr.com/> [50]: Το Ινστιτούτο Δημοσίων Σχέσεων (Institute for Public Relations) έχει ως στόχο την έρευνα στις Δημόσιες Σχέσεις και την παραγωγή επιστημονικών κειμένων προς διάθεση στους επαγγελματίες του χώρου, ακαδημαϊκούς, ερευνητές και πελάτες.
- Global Alliance - <http://www.globalpr.org/> [40]: Δίκτυο συνεργασίας μεταξύ επαγγελματιών του χώρου των Δημοσίων Σχέσεων.
- Bled Symposium - www.bledcom.com [27]: Ετήσιες συναντήσεις ερευνητών και ακαδημαϊκών του χώρου των Δημοσίων Σχέσεων και διοργάνωση ετήσιου διεθνούς συνεδρίου
- International Association for Media and Communication Research (IAMCR) - www.iamcr.org [43]: Παγκόσμιος Οργανισμός για την έρευνα στα ΜΜΕ και σε θέματα επικοινωνίας. Στα πλαίσια του οργανισμού λειτουργεί ομάδα εργασίας στην θεματική Political Communication Research Group.
- Council of Public Relations Firms - <http://www.prfirms.org> [32]
- Association for Education in Journalism and Mass Communication (AEJMC) - www.aejmc.org [21]: Φορέας εκπαίδευσης για δημοσιογραφία και μαζικής επικοινωνίας. Διατηρεί Τομέα Δημοσίων Σχέσεων στην διεύθυνση <http://lamar.colostate.edu/~aejmcp> [22].
- Centre for Political Marketing - www.keele.ac.uk/depts/mn/cpm [29]: Ακαδημαϊκή ένωση Πολιτικού Μάρκετινγκ
- Political Studies Association – Political Marketing Group www.psa.ac.uk/spgrp/polmarket/polmarketring.htm [61].
- European Association of Political Consultants (EAPC) - www.eapc.com [35]: Ιδρύθηκε το 1996 στην Βιέννη και αριθμεί 68 μέλη ευρωπαϊκών πολιτικών συμβούλων
- International Association of Political Consultants (IAPC) - www.iapc.org [44]: Ιδρύθηκε το 1968 και αριθμεί περισσότερο από 100 μέλη πολιτικών συμβούλων από όλο τον κόσμο

- AAPC American Association of Political Consultants - www.theaapc.org [20]: Ένωση Συμβούλων πολιτικής επικοινωνίας για την Αμερική
- Association of Professional Political Consultants - <http://www.appc.org.uk/> [24]: Ένωση Συμβούλων πολιτικής επικοινωνίας για το Ηνωμένο Βασίλειο.
- Open Directory Project <http://dmoz.org/Society/Politics/Consultants> [57]: Σύμβουλοι επικοινωνίας και δημοσίων σχέσεων με παρουσία στο διαδίκτυο που ειδικεύονται στην εκπροσώπηση συμφερόντων και την πολιτική διαμεσολάβηση στην Ευρωπαϊκή Ένωση.
- Association of Image Consultants International: - www.aici.org [25]: Διεθνής Ένωση συμβούλων διαχείρισης εικόνας και φήμης.
- ECPA European Centre for Public Affairs <http://www.publicaffairs.ac/> [36]: Ευρωπαϊκό κέντρο Δημοσίων Υποθέσεων.
- Public Affairs Council - <http://www.pac.org/> [58]: Μέλη του συμβουλίου αποτελούν επιχειρήσεις και οργανισμοί που βρίσκονται στην αιχμή των δημοσίων υποθέσεων.
- International Communication Association/ PR Division - www.icahdq.org [48]: Διεθνής Εταιρεία Επικοινωνίας που διατηρεί και Τομέα Δημοσίων Σχέσεων
- Market Research Society <http://www.marketresearch.org.uk/> [55]: Η μεγαλύτερη διεθνής ένωση που ασχολείται με έρευνες αγοράς, κοινωνικές έρευνες, κοινή γνώμη καθώς και με business intelligence
- ESOMAR – <http://www.esomar.org/> [37]: European Society for Opinion and Marketing Research. Ευρωπαϊκός φορέας για την έρευνα της κοινής γνώμης και έρευνα αγοράς
- AMEC - <http://www.amecorg.com/amec/index.asp> [23]: Ένωση για την μέτρηση και αξιολόγηση της Επικοινωνίας.

8. ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ - ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ

Ο κλάδος των Δημοσίων Σχέσεων είναι σχετικά νέος στην Ελλάδα. Ενώ μετά τον Β' Παγκόσμιο πόλεμο άρχισαν να δραστηριοποιούνται επαγγελματικά άτομα στον συγκεκριμένο κλάδο μέχρι πριν από λίγα χρόνια δεν υπήρχε σχολή ή τμήμα στην Ελληνική Ανώτατη Εκπαίδευση που να εστιάζονταν στο κλάδο των Δημοσίων Σχέσεων. Το κενό αυτό καλύπτεται από την λειτουργία του Τμήματος Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας του ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας στην Καστοριά το οποίο από το 2003 τροφοδοτεί την ελληνική αγορά με πτυχιούχους στο γνωστικό αντικείμενο των δημοσίων σχέσεων και της επικοινωνίας.

Η πορεία των πτυχιούχων κρίνεται πολύ ικανοποιητική αναφορικά με την απασχόληση τους στον ιδιωτικό τομέα. Αρκετοί φοιτητές/τριες που έκαναν την εξάμηνη πρακτική τους άσκηση σε εταιρείες δημοσίων σχέσεων και επικοινωνίας κατάφεραν να διατηρηθούν ως έμμισθο προσωπικό στις ίδιες εταιρείες και είναι σήμερα στελέχη των εταιρειών αυτών.

Αναφορικά με τον δημόσιο τομέα, η μέχρι σήμερα εμπειρία μας, έχει δείξει ότι ενώ υπάρχει ζήτηση φοιτητών/τριών στα πλαίσια της εξάμηνης πρακτικής άσκησης δεν παρατηρείται η αντίστοιχη ζήτηση για κάλυψη οργανικών θέσεων από φορείς του δημοσίου. Η έρευνα μας για προκηρύξεις στο έτος 2006 στον δημόσιο τομέα εντόπισε ότι δεν προκηρύσσονται θέσεις στο δημόσιο τομέα με αντικείμενο τις Δημόσιες Σχέσεις. Στην μία περίπτωση που εντοπίσαμε αντίστοιχη προκήρυξη στο αντικείμενο των δημοσίων σχέσεων (Εθνική Επιτροπή Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων, βλέπε Παράρτημα Δ), το προσοντολόγιο απέκλειε τους πτυχιούχους του τμήματος Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας καθώς περιοριζόταν στους πτυχιούχους Π.Ε. από τμήματα που δεν θέρπευαν το αντικείμενο των Δημοσίων Σχέσεων. Επιπρόσθετα ενώ οι πτυχιούχοι του τμήματος μπορούν να απασχοληθούν και να προσφέρουν τις κατάλληλες υπηρεσίες στα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών δεδομένου ότι το γνωστικό αντικείμενο των πτυχιούχων του τμήματος ανταποκρίνεται πλήρως στην ζήτηση για κάλυψη θέσεων στον κλάδο της *Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών*, η αντίστοιχη προκήρυξη δεν απαιτούσε ως κύριο τίτλο σπουδών το πτυχίο του τμήματος Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας και εφόσον δεν υπήρχε υποψήφιος να απαιτούνταν ως επικουρικός τίτλος σπουδών άλλος συναφής τίτλος.

Το πρόβλημα μπορεί να επιλυθεί με την θέσπιση θέσεων *Τ.Ε. Δημοσίων Σχέσεων* από το Υπουργείο Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης ώστε οι θέσεις ειδικότητας Δημοσίων Σχέσεων που προκηρύσσονται από τον ΑΣΕΠ να μπορούν να καλύπτονται οργανικά από τους πλέον κατάλληλους στο αντικείμενο, όπως ακριβώς έχει υιοθετηθεί για άλλες ειδικότητες Τ.Ε. (Πληροφορικής, Νοσηλευτικής, Βιβλιοθηκονομίας, Λογιστικής, κλπ) .

Διαπιστώθηκε επίσης ότι όλοι οι Δήμοι και οι Νομαρχίες καθώς και άλλοι οργανισμοί του δημοσίου όπως π.χ. Υπουργεία, Δημόσιες Επιχειρήσεις ενώ διατηρούν γραφεία τύπου ή γραφεία δημοσίων σχέσεων δεν προβλέπουν οργανικές θέσεις από εξειδικευμένα στελέχη. Τα γραφεία αυτά τις περισσότερες φορές στελεχώνονται από άτομα της εμπιστοσύνης των πολιτικών προσώπων και όχι αναγκαστικά από άτομα που διαθέτουν τις εξειδικευμένες γνώσεις. Ειδικότερα για τους Ο.Τ.Α. θα πρέπει να ληφθούν άμεσα μέτρα στελέχωσης με οργανικές θέσεις *Τ.Ε. Δημοσίων Σχέσεων*, δεδομένου ότι :

- α) οι αρμοδιότητες των Ο.Τ.Α. διευρύνονται καλύπτοντας μια σειρά από δραστηριότητες (δημοτικές επιχειρήσεις, διεκδίκηση και υλοποίηση Ευρωπαϊκών προγραμμάτων, τουριστική προβολή) και
- β) οι Ο.Τ.Α. αποτελούν τα άμεσα σημεία πρόσβασης του πολίτη, των ΜΜΕ του επιχειρηματικού και πολιτικού κόσμου προς τις τοπικές διοικητικές αρχές .

Ενας άλλος χώρος που διατηρεί γραφεία δημοσίων σχέσεων είναι ο χώρος της Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης. Τόσο στα Πανεπιστήμια όσο και στα ΤΕΙ λειτουργούν Γραφεία Δημοσίων και

Διεθνών Σχέσεων τα οποία δεν στελεχώνονται μέχρι σήμερα από προσωπικό με εξειδικευμένες γνώσεις στο αντικείμενο δηλαδή από **T.E. Δημοσίων Σχέσεων**.

Συμπερασματικά, ο κλάδος των Δημοσίων Σχέσεων είναι ραγδαία αναπτυσσόμενος τόσο στην Ελλάδα όσο και στο εξωτερικό. Οι πτυχιούχοι του τμήματος Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας απορροφούνται από την αγορά εργασίας κυρίως σε εταιρείες συμβούλων Δημοσίων Σχέσεων, εταιρείες Πολιτικής Επικοινωνίας, Διαφημιστικές εταιρείες καθώς και σε ιδιωτικές εταιρείες που διατηρούν τμήματα ή θέσεις στους τομείς των Δημοσίων Σχέσεων, της Διαφήμισης ή του Μαρκετινγκ.

Η κατάσταση στον Ελληνικό ιδιωτικό τομέα κρίνεται ικανοποιητική και προβλέπεται η ζήτηση για στελέχη Δημοσίων σχέσεων να αυξηθεί στο άμεσο μέλλον με την επικράτηση ενεργειών και μεθόδων πελατοκεντρικής προσέγγισης. Δυνατότητες για απασχόληση και στελέχωση των υπηρεσιών υπάρχει και στο Δημόσιο τομέα στην Ελλάδα αλλά το θεσμικό πλαίσιο δεν επιτρέπει την σταδιοδρομία των πτυχιούχων του τμήματος στο αντικείμενο τους. Για να έχουν την δυνατότητα αξιοποίησης των γνώσεων τους και να καταστούν παραγωγικοί στην οικονομία και κοινωνία θα πρέπει να θεσπιστούν εξειδικευμένες θέσεις ΤΕ Δημοσίων Σχέσεων. Με αυτό τον τρόπο θα διευρυνθούν τα πεδία απασχόλησης των πτυχιούχων του τμήματος αλλά θα επωφεληθεί το κοινωνικό σύνολο από δημόσιες υπηρεσίες πιο υπεύθυνες και εστιασμένες στις ανάγκες των πολιτών.

BIBΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

- [1] Γενική Συμβούλων (2006), Εταιρεία Συμβουλευτικής, Ανακτήθηκε 13 Οκτωβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: www.generalconsulting.gr
- [2] Ελληνική Ακαδημία Μάρκετινγκ (2006), Ανακτήθηκε 23 Νοεμβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: www.elam.gr
- [3] Ελληνική Εταιρία Δημοσίων Σχέσεων Ελλάδας (2006), Ανακτήθηκε 24 Νοεμβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://www.eeds.gr/>
- [4] Ελληνική Εταιρεία Διοικήσεως Επιχειρήσεων (2006), Ανακτήθηκε 22 Νοεμβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://www.eede.gr/>
- [5] Ένωση Εταιριών Διαφήμισης – Επικοινωνίας (2006), Ανακτήθηκε 23 Νοεμβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://www.edee.gr/>
- [6] Εταιρία Ανωτάτων Στελεχών Επιχειρήσεων (2006), Ανακτήθηκε 23 Νοεμβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://www.ease.gr/>
- [7] Ινστιτούτο Επικοινωνίας (2006), Ανακτήθηκε 3 Νοεμβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://www.instofcom.gr/>
- [8] Ινστιτούτο Οπτικοακουστικών Μέσων (2006), Ανακτήθηκε 3 Νοεμβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: www.iom.gr
- [9] Μπούσιας (2006), Εταιρεία Μάρκετινγκ, Ανακτήθηκε 10 Οκτωβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: www.boussias.com
- [10] Ναυτεμπορική (2006), Επίσημος Διαδικτυακός Τόπος Εφημερίδας Ναυτεμπορικής για Αναζήτηση Εργασίας, Ανακτήθηκε 4 Οκτωβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: www.naftemporiki.gr/careeronline
- [11] Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών (2006) Τμήμα Οργάνωσης & Διοίκησης Επιχειρήσεων, Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης στην Διοίκηση Υπηρεσιών Ανακτήθηκε 7 Νοεμβρίου 2006 από το Διαδίκτυο <http://www.msmpart.aueb.gr>
- [12] Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών (2006β), Διατμηματικό Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα σπουδών Ειδίκευσης στην Οργάνωση και Διοίκηση Επιχειρήσεων Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας, Ανακτήθηκε 7 Νοεμβρίου 2006 από το διαδίκτυο, <http://www.interdeptmba.aueb.gr>
- [13] Πανεπιστήμιο Αθηνών (2006), Τμήμα Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης, Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών, Ανακτήθηκε 17 Οκτωβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://www.media.uoa.gr/main/gr/index.gr.html>
- [14] Πανεπιστήμιο Αθηνών (2006β), Τμήμα Πολιτικής Επικοινωνίας και Δημόσιας Διοίκησης Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών Πολιτικής Επιστήμης & Κοινωνιολογίας, Ανακτήθηκε 17 Οκτωβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://www.pspa.uoa.gr/node.php?n=9>
- [15] Πανεπιστήμιο Αιγαίου (2006), Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης στην Διοίκηση Επιχειρήσεων (M.B.A), Ανακτήθηκε 23 Οκτωβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://www.ba.aegean.gr/mba/>

- [16] Πανεπιστήμιο Αιγαίου (2006), Τμήμα Πολιτισμικής Τεχνολογίας & Επικοινωνίας Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στην Πολιτισμική Πληροφοριακή Επικοινωνία, Ανακτήθηκε 13 Οκτωβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://www.aegean.gr/culturaltec/MSc/introgr>
- [17] Πανεπιστήμιο Μακεδονίας (2006), Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στην Διοίκηση Επιχειρήσεων Ανακτήθηκε 5 Οκτωβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://www.uom.gr/index.php?tmima=102&categorymenu=3>
- [18] Σύλλογος Εταιρειών Δημοσκόπησης και Έρευνας Αγοράς (2006), Ανακτήθηκε 30 Νοεμβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://www.sedea.gr/>
- [19] TEI Πειραιά (2006), Σχολή Διοίκησης & Οικονομίας, Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στο Διεθνές Marketing. Ανακτήθηκε 7 Οκτωβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://www.teipeir.gr>
- [20] AAPC (2006), American Association of Political Consultants, Ένωση Συμβούλων πολιτικής επικοινωνίας για την Αμερική, Ανακτήθηκε 30 Νοεμβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: www.theapc.org
- [21] AEJMC (2006), Association for Education in Journalism and Mass Communication, Φορέας εκπαίδευσης για δημοσιογραφία και μαζικής επικοινωνίας Ανακτήθηκε 23 Νοεμβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: www.aejmc.org
- [22] AEJMC (2006β), Association for Education in Journalism and Mass Communication, Τομέας Δημοσίων Σχέσεων, Ανακτήθηκε 23 Νοεμβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://lamar.colostate.edu/~aejmcpr>
- [23] AMEC (2006), Ένωση για την μέτρηση και αξιολόγηση της Επικοινωνίας. Ανακτήθηκε 13 Νοεμβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://www.amecorg.com/amec/index.asp>
- [24] APPC (2006), Association of Professional Political Consultants, Ένωση Συμβούλων Πολιτικής Επικοινωνίας για το Ηνωμένο Βασίλειο, Ανακτήθηκε 24 Νοεμβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://www.appc.org.uk/>
- [25] Association of Image Consultants International (2006), Διεθνής Ένωση Συμβούλων Διαχείρισης Εικόνας και Φήμης, Ανακτήθηκε 3 Νοεμβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: - www.aici.org
- [26] Athur W. Page Society (2006), Διεθνής οργανισμός με μέλη ανώτερα στελέχη δημοσίων σχέσεων και επικοινωνιών, Ανακτήθηκε 22 Νοεμβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://www.awpagesociety.com/>
- [27] Bled Symposium (2006), Ετήσιες συναντήσεις ερευνητών και ακαδημαϊκών του χώρου των Δημοσίων Σχέσεων και διοργάνωση ετήσιου διεθνούς συνεδρίου, Ανακτήθηκε 21 Νοεμβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: www.bledcom.com

- [28] Bournemouth University (2006), Media School, UK, Ανακτήθηκε 3 Νοεμβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://www.media.bournemouth.ac.uk>
- [29] Centre for Political Marketing (2006), Ακαδημαϊκή Ένωση Πολιτικού Μάρκετινγκ, Ανακτήθηκε 23 Νοεμβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: www.keele.ac.uk/depts/mn/cpm
- [30] CERP (2006), Ευρωπαϊκός οργανισμός Δημοσίων Σχέσεων, Ανακτήθηκε 2 Νοεμβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://www.cerp.org/>
- [31] Council of Public Relations Firms (2006), Συμβούλιο των Εταιρειών Δημοσίων Σχέσεων, Ανακτήθηκε 22 Νοεμβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://www.prfirms.org/>
- [32] CPRF(2006), Council of Public Relations Firms, Ανακτήθηκε 30 Νοεμβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://www.prfirms.org>
- [33] Diorismos.gr (2006), Διαδικτυακός Τόπος Αναζήτησης Εργασίας στον Δημόσιο Τομέα, Ανακτήθηκε 4 Οκτωβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: www.diorismos.gr
- [34] Dublin Institute of Technology (2006), Ireland, MA Public Relations, Ανακτήθηκε 23 Οκτωβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://www.dit.ie/DIT/study/graduate/courses/appliedarts.html>
- [35] EAPC (2006), European Association of Political Consultants, Ένωση Μελών Ευρωπαίων Πολιτικών Συμβούλων, Ανακτήθηκε 22 Νοεμβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: www.eapc.com
- [36] ECPA (2006), European Centre for Public Affairs, Ευρωπαϊκό Κέντρο Δημοσίων Υποθέσεων, Ανακτήθηκε 3 Νοεμβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://www.publicaffairs.ac/>
- [37] ESOMAR (2006), European Society for Opinion and Marketing Research, Ανακτήθηκε 12 Νοεμβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://www.esomar.org/>.
- [38] EUPRERA (2006), Ευρωπαϊκός ανεξάρτητος οργανισμός Δημοσίων Σχέσεων, Ανακτήθηκε 12 Νοεμβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://www.euprera.org/cms/details/index.aspx>
- [39] EUPRIO (2006), Δίκτυο των επαγγελματιών Δημοσίων Σχέσεων στην Τριτοβάθμια εκπαίδευση, Ανακτήθηκε 24 Νοεμβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://eurprio.org/>
- [40] Global Alliance (2006), Δίκτυο συνεργασίας μεταξύ επαγγελματιών του χώρου των Δημοσίων Σχέσεων, Ανακτήθηκε 22 Νοεμβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://www.globalpr.org/>
- [41] Hedmark University College (2006), Norway, Faculty of Business Administration and Social Sciences: College Graduate in Public Relations Management, Ανακτήθηκε 3 Δεκεμβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://www.hihm.no/>
- [42] IABC (2006), Διεθνής Ένωση Επαγγελματιών Επικοινωνίας, Ανακτήθηκε 21 Νοεμβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://www.iabc.com/>.
- [43] IAMCR (2006), International Association for Media and Communication Research, Παγκόσμιος Οργανισμός για την έρευνα στα ΜΜΕ και σε θέματα επικοινωνίας, Ανακτήθηκε 23 Νοεμβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: www.iamcr.org

- [44] IAPC (2006), International Association of Political Consultants, Ανακτήθηκε 23 Νοεμβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: www.iapc.org
- [45] ICCO (2006), International Communications Consultancy Organization Διεθνής οργανισμός Συμβούλων Επικοινωνίας, Ανακτήθηκε 3 Νοεμβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://www.iccopr.com/site/>
- [46] IntraJobs.gr (2006), Διαδικτυακός Τόπος Αναζήτησης Εργασίας, Ανακτήθηκε 4 Οκτωβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: www.intrajobs.com
- [47] Interactive Advertising Bureau (2006), Ανακτήθηκε 12 Νοεμβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://www.iab.gr>
- [48] International Communication Association/ PR Division (2006), Διεθνής Εταιρεία Επικοινωνίας, Ανακτήθηκε 21 Νοεμβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: www.icahdq.org
- [49] International University Concordia Audentes (2006), Esthonia, Media School, Msc Communication Management, Ανακτήθηκε 29 Οκτωβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://www.university.ee/?id=1830>
- [50] IPR (2006), Ινστιτούτο Δημοσίων Σχέσεων (Institute for Public Relations), Ανακτήθηκε 21 Νοεμβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://www.instituteforpr.com/>
- [51] IPRA (2006), International Public Relations Association, Διεθνής οργανισμός για τις Δημόσιες Σχέσεις, Ανακτήθηκε 3 Νοεμβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://www.ipra.org>
- [52] Just Jobs.gr (2006), Διαδικτυακός Τόπος Αναζήτησης Εργασίας, Ανακτήθηκε 3 Οκτωβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: www.justjobs.gr
- [53] Leeds Metropolitan University (2006), UK, MA Public Relations, Ανακτήθηκε 12 Οκτωβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://prospectus.leedsmet.ac.uk/main/index.htm>
- [54] Manchester Metropolitan University (2006), MA Puplic Relations, UK, Ανακτήθηκε 30 Οκτωβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://www.business.mmu.ac.uk/programmes/postgraduate/coursedetail.php?uref=23>
- [55] Market Research Society (2006), Διεθνής ένωση που ασχολείται με έρευνες αγοράς, Ανακτήθηκε 30 Νοεμβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://www.marketresearch.org.uk/>
- [56] MARPE (2006), European Master in Public Relations, Διεθνές Ευρωπαϊκό Πανεπιστήμιο, Ανακτήθηκε 24 Οκτωβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://www.master-pr.org>
- [57] Open Directory Project (2006), Σύμβουλοι Επικοινωνίας και Δημοσίων Σχέσεων, Ανακτήθηκε 13 Νοεμβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://dmoz.org/Society/Politics/Consultants>
- [58] PAC (2006), Public Affairs Council, Ανακτήθηκε 3 Νοεμβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://www.pac.org/>
- [59] PRSA (2006), Public Relations Society of America, Ανακτήθηκε 23 Νοεμβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: www.prsa.org

- [60] PRWeekjobs (2006), Διαδικτυακός Τόπος Αναζήτησης Εργασίας στις Δημόσιες Σχέσεις, Ανακτήθηκε 7 Οκτωβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: www.prweekjobs.co.uk
- [61] PSA (2006), Political Studies Association, Political Marketing Group, Ανακτήθηκε 24 Νοεμβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: www.psa.ac.uk/spgrp/polmarket/polmarketing.htm
- [62] Public Relations Consultants Association (2006), Ένωση εταιρειών συμβούλων Δημοσίων Σχέσεων για το Ηνωμένο Βασίλειο, Ανακτήθηκε 24 Νοεμβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://www.prca.org.uk/>
- [63] Purdue University (2006), USA, Department of Communication School of Liberal Arts: Graduate Program Public Relations / Issue Management, Ανακτήθηκε 4 Νοεμβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://www.sla.purdue.edu/academic/comm/html/grad/prospective/areas/pr.htm>
- [64] Roskilde University (2006), Denmark, Department of Communication, Journalism and Computer Science, Master in Public Relations, Ανακτήθηκε 24 Οκτωβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://ruc.dk/ruc/en/studying/OB/pubRel/>
- [65] Seneca College of Applied Arts and Technology (2006), Canada, Corporate Communications Graduate Program, Ανακτήθηκε 4 Νοεμβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://www.senecac.on.ca/fulltime/CCMC.html>
- [66] Syracuse University (2006), USA, S.I Newhouse Public of Communications, Masters Degree Programs, Ανακτήθηκε 13 Οκτωβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://newhouse.syr.edu/>
- [67] University della Svizzera Italiana (2006), Switzerland, Masters programmes in Communication, Ανακτήθηκε 23 Οκτωβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://www.unisi.ch/index.formazione/master.htm>
- [68] University of Alabama (2006), USA, Department of Advertising and Public Relations, Ανακτήθηκε 21 Νοεμβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://www.com.ua.edu/apr/grad/index.html>
- [69] University of Central Lancashire (2006), Lancashire Business School, UK, Ανακτήθηκε 12 Οκτωβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: http://www.uclan.ac.uk/facs/lbs/departments/Information_and_finance/courses/index.htm
- [70] University of Florida (2006), USA, College of Journalism and Communications: Masters Programs Public Relations, Ανακτήθηκε 4 Νοεμβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://www.joy.ufl.edu/grad/PR/default.asp>
- [71] University of Juvaskylan (2006), Finland, Department of Communication, MA in Organizational Communication and PR, Ανακτήθηκε 24 Οκτωβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: http://www.jyu.fi/viesti/en/emicc_info.php
- [72] University of Lugano (2006), Switzerland, Faculty of Communication Sciences, Executive Msc in Communications Management, Ανακτήθηκε 17 Οκτωβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://www.mscom.unisi.ch/>

- [73] University of Maryland (2006), USA, College of Art & Humanities , Department of Communications, MA Study in Intercultural Communication, Ανακτήθηκε 24 Νοεμβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://www.comm.umd.edu/graduate/intercultural.html>
- [74] University of Maryland (2006β), USA, College of Art & Humanities , Department of Communications, MA program in Public Relation Management, Ανακτήθηκε 24 Νοεμβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: : <http://www.comm.umd.edu/graduate/publicrelationw.html>
- [75] University of Navarra (2006), Spain, Master en Gestion de Empresas de Comunication, Ανακτήθηκε 12 Οκτωβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://www.unav.es/fcom.mgec/programa.htm>
- [76] University of Nottingham (2006), MA in Corporate Social Responsibility, UK, Ανακτήθηκε 21 Οκτωβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://www.nottingham.ac.uk/business/ma/N107.html>
- [77] University of Sheffield (2006), Department of Journalism Studies, UK, MA in Political Communication, Ανακτήθηκε 12 Νοεμβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://www.shef.ac.uk/journalism/prospectivepg>
- [78] University of Stirling (2006), Film & Media Studies, UK, Ανακτήθηκε 2 Οκτωβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://www-fms.stir.ac.uk/htmlprint/postgraduate.html>
- [79] University of Ulster (2006), Faculty of Social sciences, MSc Communication, Puplic Relations and Advertising, UK, Ανακτήθηκε 13 Οκτωβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://www.socsci.ulster.ac.uk/comms/intro.html>
- [80] University of Warsaw (2006), Poland, Polish Academy of Sciences, Institute of Philosophy and Sociology and Institute of Applied Social Sciences, Ανακτήθηκε 14 Οκτωβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://www.studium-pr.pl/english.html>
- [81] Utrecht University of Professional Education HvU (2006), Holland, Faculteit Communicate en Journalistiek, Msc International Communication Manatzment, Ανακτήθηκε 13 Οκτωβρίου 2006 από το Διαδίκτυο: <http://scom.intranet.fcj.hnu.nl/index.cfm?actie=infopagina &CNr=1801&FCNr=1801>

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΙ, ΦΟΡΕΙΣ, ΕΥΡΥΤΕΡΟΣ ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΤΟΜΕΑΣ, ΝΠΔ, ΝΠΔΔ ΠΟΥ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΑΝ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

ΗΕΛΕΧΡΟ
ΑΘΗΝΑ 2004
ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΚΟΖΑΝΗΣ

Α.Π.Θ. ΚΕΝΤΡΟ ΣΕΞΟΥΑΛΙΚΗΣ & ΑΝΑΠΑΡΑΓΩΓΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ
ΒΟΥΛΗ ΤΩΝ ΕΛΛΗΝΩΝ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΝΑΟΥΣΑΣ

ΠΡΟΞΕΝΕΙΟ ΚΥΠΡΙΑΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ
Δ.Ε.Η. ΤΜΗΜΑ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ ΠΤΟΛΕΜΑΙΔΑΣ
ΔΙΕΘΝΗΣ ΕΚΘΕΣΗ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ ΤΡΙΑΔΑΣ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΓΡΙΝΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΒΕΡΟΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΒΟΥΠΡΑΣΙΑΣ ΗΛΕΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ ΠΕΛΛΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΕΥΟΣΜΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΔΗΜ.ΕΠΙΧ. ΤΟΥΡΙΣΜ.& ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΡΜΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ ΔΗΜ. ΕΠΙΧ. ΤΟΥΡΙΣΜ.
ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΑΜΑΡΙΑΣ

ΔΗΜΟΣ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ ΔΗΜ. ΕΠΙΧ. ΤΟΥΡΙΣΜ.\$ ΚΟΙΝ. ΑΝΑΠΤ.

ΔΗΜΟΣ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ ΔΗΜ. ΕΠΙΧ. ΕΠΙΚΟΙΝ. & ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΚΥΡΑΙΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ
ΔΗΜΟΣ ΜΑΚΕΔΝΩΝ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΔΗΜΟΣ Ν. ΜΟΥΔΑΝΙΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ
ΔΗΜΟΣ ΝΑΥΠΑΚΤΟΥ

ΔΗΜΟΣ ΝΕΣΤΟΡΙΟΥ ΔΗΜ. ΕΠΙΧ. ΤΟΥΡΙΣΜ. ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΠΑΝΟΡΑΜΑΤΟΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ ΔΗΜ. ΕΠΙΧ.
ΔΗΜΟΣ ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ ΔΗΜ. ΕΠΙΧ.
ΔΗΜΟΣ ΡΟΔΙΩΝ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ

ΔΗΜΟΣ ΣΑΛΑΜΙΝΟΣ ΔΗΜ. ΕΠΙΧ. ΠΟΛΙΤΙΣΤ. ΑΝΑΠΤ.
ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΚΙΔΕΩΝ

ΔΗΜΟΣ ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ ΔΗΜ. ΕΠΙΧ. ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤ.
ΔΗΜΟΣΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΒΕΡΟΙΑΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

ΕΚΟ ΕΛΔΑ

ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΠΕΤΡΕΛΑΙΑ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ ΖΑΧΑΡΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ ΓΟΥΝΑΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΧΡΥΣΟΣ

ΕΜΠΟΡΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΕΥΒΟΙΑΣ

ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ

ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΣΕΡΡΩΝ

ΕΡΤ

ΕΡΤ3

ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ Γ.Ν.Θ

ΚΕΠ ΔΗΜΟΥ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ

ΚΕΠ ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

ΜΕΤΟΧΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ

ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΗ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΗ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗ ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ

ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΗ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΗ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΗ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ

ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΗ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΟΖΑΝΗΣ

ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΗ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗ ΠΙΕΡΙΑΣ

ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΗ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗ ΦΛΩΡΙΝΑΣ

ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΗ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ

ΟΑΕΔ ΑΛΙΜΟΣ

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΘΗΝΑ 2004

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΩΝ ΠΕΙΡΑΙΩΣ

ΟΤΕ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

ΟΤΕ ΛΑΡΙΣΑΣ

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ
ΠΑΝΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ
ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΓΡΑΦ. ΔΙΕΘΝΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ
ΠΑΣΟΚ ΓΡΑΦΕΙΑ ΧΑΡΙΛΑΟΥ ΤΡΙΚΟΥΠΗ
ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΩΝ ΒΟΡΕΙΟΥ ΕΛΛΑΔΟΣ
ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΤΙΚΗ ΚΑΠΝΟΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ ΕΛΛΑΔΟΣ
Τ.Ε.Δ.Κ. ΚΟΡΙΝΘΟΥ
ΤΕΙ ΣΕΡΡΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ ΚΑΙ ΝΗΣΙΩΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

ΕΤΑΙΡΕΙΕΣ ΠΟΥ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΑΝ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

B.1 ΕΤΑΙΡΕΙΕΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

PARTNERS A.E

Κεφαλληνίας 9
Παράδεισος Αμαρουσίου
15125 Αττική
www.partners.gr

ACTION PR Hellas ΕΠΕ

Υψηλάντου 49-51
Αθήνα
www.actionprgroup.com

ADVOCATE A.E

Πανόρμου 74 & Λαρίσσης
Αθήνα
www.advocate-bm.gr

PUBLICOM HILL & KNOWLTON

Εγνατία 154
54636 Θεσσαλονίκη
www.hillandknowlton.com

SPIN POLITICAL AND CORPORATE COMMUNICATION

Μεσογείων 8
11527 Αθήνα

PALLADIAN COMMUNICATIONS SPESIALIST S.A

Ομήρου 56
Τ.Κ 10672 Αθήνα
www.palladian.gr

THINK PINK

Φιλελλήνων 7,
10557 Αθήνα
www.think-pink.gr

ROWLAND COMPANY

Τσικλητήρια 15
Ν.Ηράκλειο

THE PR TEAM

Βας. Σοφίας 49
10676 Αθήνα
www.theprteam.gr

SOLID RELATIONS

www.solidrelations.gr

NORTH STAR COMMUNICATIONS

Ν.Ψυχικό Αθήνα
pr@northstarcom.gr

V+O COMMUNICATION

www.vando.gr

CRITICAL PUBLICS ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΕΣ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ Α.Ε

<http://www.criticalpublics.com>

INTERGRATED COMMUNICATIONS SERVICES

Λαμίας 17
Πευκή Αθήνα

ABOUT MEDIA

Καποδιστρίου 50
15123 Μαρούσι
www.aboutmedia.gr

ARTOON S.A

Εταιρεία παραγωγής κινουμένων σχεδίων
Αγίας Παρασκευής 107,
Χαλάνδρι Αθήνα
www.artoon.gr

MARKET ANALYSIS E.Π.Ε

Υμηττού 190,
116 36 Παγκράτι

IKON S.C.S A.E

Σύμβουλοι Επικοινωνίας
Τσόχα 15-17 Αθήνα
Εθνικής Αντιστάσεως 7
15232 Χαλάνδρι

B.2 ΕΤΑΙΡΕΙΕΣ ΔΙΑΦΗΜΙΣΗΣ

ABLE COM

Λεωφ. Αμαλίας 42
Αθήνα
<http://www.ablecom.gr>

EXTREMITIES TCS A.E

Κολωνού 1
Περιστερί Αθήνα

PROGRESSIVE ORGIN STUDIOS

Λ.Βείκου 10, Γαλάτσι
11147 Αθήνα

PROJECT A.E

26^{ης} Οκτωβρίου (Εμπορικό κέντρο λιμάνι)
www.project.gr

SQUARE
ΧΑΛΚΙΔΑ

ADVERTISING COMMUNICATION

Αποστολοπούλου 61 Α
15231 Χαλάνδρι
cdibello@xlcom.gr

E- DECATHLON

Αιγιαλείας 48, Παράδεισος Αμαρουσίου
15125 Αθήνα
granoroulou@e-decathlon.gr

MMP Advertising A.E

Διδότου 17
10680 Αθήνα
mmgs@otenet.gr

MMS ADVERTISING

Γρ. Παλαμά 8
Θεσ/νίκη

ΛΗΔΑ & ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ

EPI DIRECT
Θεσσαλονίκη

ΜΙΚΑΕΛΛΑ ΠΑΓΚΑΛΟΥ

Θεσσαλονίκη

SEVEN PLUS ADVERTISING

Θεσσαλονίκη

Emfosia Διαφημιστική

Καρανασίου 10
Τρίκαλα

B.3 Μέσα Μαζικής Επικοινωνίας (M.M.E.)

ALPHA ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΚΗ ΚΡΟΝΟΣ Α.Ε

Κ,Κρυστάλλη 4, 54630 Θεσσαλονίκη

ΑΝΩΣΗ Α.Ε

Μπενάκη 1-5 και Αγίου Νεκταρίου
www.anosi.gr

ΡΑΔΙΟΚΥΜΑΝΣΗ Α.Ε

Αριστοτέλους 3
Θεσσαλονίκη

ΡΑΔΙΟΤΗΛΕΟΠΤΙΚΗ ΕΞΙΠΡΕΣ

Λεωφ.Καραμανλή 84
Θεσσαλονίκη

ΤΗΛΕΟΠΤΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΑΛΗΘΕΙΑ Α.Ε

Αλήθεια TV
Καλαμπόκα 74
82100 Χιος

ΡΑΔΙΟΤΗΛΕΟΠΤΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΑΣΤΡΑ

Βόλος

ΘΕΣΣΑΛΙΚΕΣ ΕΚΔΟΣΕΙΣ Α.Ε

Βόλος

ΡΑΔΙΟΤΗΛΕΟΠΤΙΚΗ ΣΟΥΠΕΡ

Χαλκιδικής 12
Ν.Μουδανιά Χαλκιδική

ΑΧΕΛΩΟΣ TV

Θ.Γρίβα 70
30100 Αγρίνιο

ART TV

Ζάρα 69
Αρτα

ΤΗΛΕΟΡΑΣΗ ΔΡΑΜΑΣ

Πλ.Ελευθερίας 19
66100 Δράμα

ΙΚΑΡΟΣ ΡΑΔΙΟΤΗΛΕΟΠΤΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ

Ηράκλειο

ΡΑΔΙΟ TRT

41335 Τρίκαλα

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΣΤΑΘΜΟΣ

Κως

ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΑΛΗΘΕΙΑ

Καρδίτσα

ΠΑΡΑΤΗΡΗΤΗΣ ΤΗΣ ΘΡΑΚΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ

Κομοτηνή

Εφημερίδα Εκδοση

Ελασόνα,
Λάρισα

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΠΟΛΙΤΗΣ ΤΗΣ ΠΙΕΡΙΑΣ

28^{ης} Οκτωβρίου 40
Κατερίνη

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΠΑΤΡΙΣ

Θεσσαλονίκης 4
Ηράκλειο

Β.4 Στελέχωση Τμημάτων Δημοσίων Σχέσεων, Μάρκετινγκ, Διαφήμισης και Επικοινωνίας σε Εταιρείες

INTRACOM A.E

ΛΕΩΦ.Μαρκόπουλου
Παiania Αττικής
www.intracom.gr

SIEMENS A.E

Αρτέμιδος 8,
Μαρούσι Αθήνα

A.E ΤΣΙΜΕΝΤΩΝ TITAN

Ιπποκράτους 20-22
18450 Νίκαια
www.titan.gr

HERTZ AUTOHELLAS

Βυτανιώτη 31,
14564 Κηφισιά Αθήνα

ΑΛΟΥΜΙΝΙΟΝ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Αγιος Νικόλαος
Βοιωτία

ΜΙΝΩΙΚΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ

25^{ης} Αυγούστου 17,
Ηράκλειο

ΚΕΛΡΟΣ ΕΚΔΟΤΙΚΗ Α.Ε

Γ.Γενναδίου 3
Τ.Κ 10678

HYATT REGENCY

Περιοχή Αεροδρομίου
Θεσσαλονίκη

MOTOR OIL

Δυλιστήρια Κόρινθος
www.moh.gr

ΕΥΡΩΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ

Πειραιώς 4
10431 Αθήνα

INTERACT

Αγ. Βαρβάρας 57
15231 ΧΑΛΑΝΔΡΙ
www.interact.gr

ΙΜΠΟΥΤΑΡΗΣ & ΥΙΟΣ ΟΙΝΟΠΟΙΗΤΙΚΗ Α.Ε

Γραφεία Θεσσαλονίκης
Νέα Μοναστηρίου 134

563 34 Θεσσαλονίκη
www.boutari.gr

ΡΟΔΟΥΛΑ Α.Ε

Αμαλιάδος 28 και Θρακομακεδόνων 74
13671 Αχαρναί
www.rodoula.gr

INTERBETON

Δομικά Υλικά
Χαλκίδος 22^Α
11143 Αθήνα
www.iterbeton.gr

CMT ΠΡΟΟΠΤΙΚΗ ΕΠΕ

Εταιρεία συμβούλων Επιχειρήσεων
Χαρίλαου Μούσχου 3
15771 Ιλίσια

ΑΤΤΙΚΕΣ ΔΙΑΔΡΟΜΕΣ Α.Ε

41,9 χιλ Αττικής Οδού
Παανία

ΦΡΗΝ ΕΠΕ

Εταιρεία πολιτιστικών δραστηριοτήτων
www.frin.gr

AGIDATA INFOSYSTEMS S.A

Θεμιστοκλέους 23,
18452 Αθήνα
www.agidata.gr

ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ Μ. ΒΑΡΒΙΤΣΙΩΤΗ

Γ.Γενναδίου 3
Αθήνα

FIAT AUTO HELLAS

Λ.Συγγρού 167
Αθήνα

Protasis

Οργάνωση και κατασκευή εκθέσεων
Πατησίων 86, Αθήνα
www.protasis.gr

ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΕΡΟΔΡΟΜΙΟΥ Α.Ε

Σπάτα Αττικής
19019 Αθήνα

EXTREME VISION ΕΚΔΟΣΕΙΣ

Πεύκων 41
14451 Μεταμόρφωση
Αθήνα

Πολυώρος ΜΥΛΟΣ Α.Ε

Ανδρ. Γεωργίου 56,
54627 Θεσσαλονίκη
<http://www.mylos.gr/>

SWEDISH SYSTEM SECURITY

Μητροπόλεως 40
54623 Θεσσαλονίκη

ΒΙΚΗ Α.Ε

Φιλελλήνων 16
Αρτα

MARCOM SYSTEM TZELEPOGLOU

Κάρογλου Ντήλ 6,
Τ.Κ 54625 Θεσσαλονίκη

HELETEL ΕΠΕ

Εταιρεία λογισμικού
Thessaloniki Technology Park
www.heletel.gr

ΒΙΒΛΙΟΠΩΛΕΙΑ ΙΑΝΟΣ

Αριστοτέλους 7,
54624 Θεσσαλονίκη

Ι.ΜΠΟΥΤΑΡΗΣ & ΥΙΟΣ ΟΙΝΟΠΟΙΗΤΙΚΗ Α.Ε

ELECTRA PALACE HOTEL

Πλατεία Αριστοτέλους 9
Θεσσαλονίκη

EXPERT Προμηθευτική Α.Ε

Μ.Ψελλού 16 - Β.Κορνάρου - Μωραιτίδη
54655 Θεσσαλονίκη
www.experthellas.gr

ΙΣΟΜΑΤ ΑΒΕΕ

Μοναστηρίου 149
Θεσσαλονίκη

HYPERCO Α.Ε

ΜΕΛΕΤΗΤΙΚΕΣ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ
Κ.Καραμανλή 190 Μεταλλίου 5
Θεσσαλονίκη

ΕΚΛΟΤΙΚΗ ΒΟΡΕΙΟΥ ΕΛΛΑΔΟΣ

Τσιμισκή 45
Θεσσαλονίκη

ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ ΦΙΛΙΠΠΕΙΟΝ

Δάσος Σέιχ Σου Γραφεία Τσιμισκή 85
Τ.Κ 56610 Θεσ/νίκη

DOMOTEL A.E

Κολοκοτρώνη 16
Σταυρούπολη
Τ.Κ 56430 Θεσσαλονίκη

ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΝΑΛΕΙΞΗ

Συμβουλευτική εταιρειών
Τσιμισκή 59
Θεσσαλονίκη

ΤΥΠΟΕΚΔΟΤΙΚΗ Α.Ε

Εθνική Οδός Αθηνών Λαμίας
Τ.Κ 14578

ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ ΓΑΛΑΚΤΟΣ ΔΡΑΜΑΣ

Τέρμα 1^{ης} Ιουλίου
Δράμα

**THE WAY ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΕΡΕΥΝΑΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ &
ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ**

11^{ης} Νοεμβρίου 9
Καστοριά

ΚΟΝΤΗΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ

Κασσάνδρας 18
Τ.Κ 10447 Λουτράκι

ΧΑΡΤΗΣ ΕΠΕ

ΕΚΔΟΣΕΙΣ
Ε.Ιορδάνου 13
Καβάλα

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑΤΑ ΦΕΚ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2006 ΠΟΥ ΜΠΟΡΟΥΣΑΝ ΝΑ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΥΝ ΑΠΟΦΟΙΤΟΙ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

ΦΕΚ 475 11-8-06 Προκήρυξη 7Κ/2006

Αφορά: Πλήρωση με σειρά προτεραιότητας χιλίων εννιακοσίων πενήντα δύο (1952) θέσεων μονίμου προσωπικού Πανεπιστημιακής, Τεχνολογικής και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης των Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.) στους Ο.Τ.Α. α΄ και β΄ βαθμού.

Φορέας: Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης

Κλάδος Ειδικότητα:

Απαιτούμενοι Τίτλοι Σπουδών: Κατηγορίας ΤΕ: Πτυχίο ή δίπλωμα οποιουδήποτε Τμήματος Τ.Ε.Ι ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε) ΤΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής ή πτυχίο ΚΑΤΕΕ ή ισότιμος τίτλος της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

Αριθμός θέσεων : 388 θέσεις

Τόπος: Σε όλη την Επικράτεια

ΦΕΚ 261 4-7-06 Προκήρυξη (Αριθμός 4Κ/2006)

Αφορά: Πλήρωση με σειρά προτεραιότητας χιλίων τετρακοσίων οκτώ (1.408) θέσεων τακτικού προσωπικού Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Τ.Ε.) σε φορείς του Υπουργείου Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, στο Ίδρυμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων (Ι.Κ.Α.) – ΕΤΑΜ, στην Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας, στην Επιτροπή Ανταγωνισμού, στο Ταμείο Αρχαιολογικών Πόρων και Απαλλοτριώσεων, στον Οργανισμό Εργατικής Κατοικίας, στο Αρεταίειο Νοσοκομείο (Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων), στο Ταμείο Πρόνοιας Δημοσίων Υπαλλήλων (Τ.Π.Δ.Υ.), στο Ταμείο Πρόνοιας Εργατοϋπαλλήλων Μετάλλου (ΤΑ.Π.Ε.Μ.), στο Ταμείο Πρόνοιας Εργοληπτών Δημοσίων Έργων, στο Ταμείο Επικουρικής Ασφάλισης Ηλεκτροτεχνιτών Ελλάδας, στο Ταμείο Ασφαλίσεως Ξενοδοχοϋπαλλήλων, στο Ταμείο Αρωγής Αναπήρων και Θυμάτων Πολέμου (Υ.ΕΘ.Α.–Γ.Ε.Σ.), στον Αυτόνομο Οικοδομικό Οργανισμό Αξιοματικών (Α.Ο.Ο.Α.)n (Ν.Π.Δ.Δ. – Υπουργείο Εθνικής Αμυνας) και στο Ταμείο Συντάξεως και Αυτασφαλίσεως Υγειονομικών

Φορέας: Διάφοροι Οργανισμοί

Κλάδος Ειδικότητα:

Κατηγορία Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Τ.Ε.), χιλίες τετρακόσιες οκτώ (1.408) θέσεις,

Απαιτούμενοι Τίτλοι Σπουδών: Πτυχίο ή δίπλωμα τμήματος Γραφιστικής, Πτυχίο ή δίπλωμα Βιβλιοθηκονομίας ή Βιβλιοθηκονομίας και Συστημάτων Πληροφόρησης, Πτυχίο ή δίπλωμα Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας ή Διαχείρισης Πληροφοριών ή Διεθνούς Εμπορίου ή Διοίκησης και Διαχείρισης Έργων ή Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού ή Εμπορίας και Διαφήμισης ή Εφαρμογών Ξένων Γλωσσών στη Διοίκηση και στο Εμπόριο ή Τουριστικών

Επιχειρήσεων ή Τεχνολογίας και Οργάνωσης Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων ή Διοικητικής Τεχνολογίας ή Πληροφορικής και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης

Αριθμός θέσεων: Βλέπε αναλυτική προκήρυξη.

Τόπος : Βλέπε αναλυτική προκήρυξη.

ΦΕΚ 367 28-7-06 Προκήρυξη (Αριθμός 1/778Μ/ 2005)

Αφορά : Πλήρωση οργανικών θέσεων μόνιμου προσωπικού με σειρά προτεραιότητας

Φορέας : Δήμος Τανάγρας Νομού Βοιωτίας

Κλάδος Ειδικότητα : ΤΕΙ Διοικητικών– Λογιστών

Απαιτούμενοι τίτλοι σπουδών : Πτυχίο ή δίπλωμα Βιβλιοθηκονομίας ή Βιβλιοθηκονομίας και Συστημάτων Πληροφόρησης ή Πτυχίο ΤΕΙ Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας ή Διαχείρισης Πληροφοριών ή Διεθνούς Εμπορίου ή Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Διοίκησης και Διαχείρισης Έργων ή Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή Διοίκησης Μονάδων Υγείας και Πρόνοιας ή Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού ή Ελεγκτικών και Ασφαλιστικών Εργασιών ή Εμπορίας και Διαφήμισης ή Επιχειρηματικού Σχεδιασμού και Πληροφοριακών Συστημάτων ή Εφαρμογών Ξένων Γλωσσών στη Διοίκηση και στο Εμπόριο ή Εφαρμογών Πληροφορικής στη Διοίκηση και στην Οικονομία ή Λογιστικής ή Πληροφορικής και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης ή Στελεχών Συνεταιριστικών Οργανώσεων και Εκμεταλλεύσεων ή Τηλεπληροφορικής και Διοίκησης ή Τουριστικών Επιχειρήσεων ή Χρηματοοικονομικής και Ασφαλιστικής ή Χρηματοοικονομικής και Ελεγκτικής ή Χρηματοοικονομικών Εφαρμογών.

Αριθμός θέσεων : Μία (1) θέση.

Τόπος : Νομός Βοιωτίας

ΦΕΚ 522 29-08-06 Προκήρυξη (Αριθμός 1/673Μ/2006)

Αφορά : Πλήρωση οργανικών θέσεων μόνιμου προσωπικού με σειρά προτεραιότητας.

Φορέας: Δήμος Αιγάλεω Νομού Αττικής

Κλάδος Ειδικότητα : ΤΕ Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης

Απαιτούμενοι τίτλοι σπουδών : Πτυχίο ή δίπλωμα Βιβλιοθηκονομίας ή Βιβλιοθηκονομίας και Συστημάτων Πληροφόρησης ή Πτυχίο ΤΕΙ Διαχείρισης Πληροφοριών ή Διεθνούς Εμπορίου ή Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Διοίκησης και Διαχείρισης Έργων ή Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή Διοίκησης Μονάδων Υγείας και Πρόνοιας ή Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού ή Διοίκησης Παραγωγικών Μονάδων ή Διοικητικής Τεχνολογίας ή Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας ή Ελεγκτικών και Ασφαλιστικών Εργασιών ή Εμπορίας και Διαφήμισης ή Επιχειρηματικού Σχεδιασμού και Πληροφοριακών Συστημάτων ή Εφαρμογών Ξένων Γλωσσών στη Διοίκηση και στο Εμπόριο ή Εφαρμογών Πληροφορικής στη Διοίκηση και στην Οικονομία ή Λογιστικής ή Ναυτιλιακών Επιχειρήσεων και Μεταφορών ή

Πληροφορικής και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης ή Στελεχών Συνεταιριστικών Οργανώσεων και Εκμεταλλεύσεων ή Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή Τηλεπληροφορικής και Διοίκησης ή Τουριστικών Επιχειρήσεων ή Τεχνολογίας και Οργάνωσης Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων ή Χρηματοοικονομικής και Ασφαλιστικής ή Χρηματοοικονομικής και Ελεγκτικής ή Χρηματοοικονομικών Εφαρμογών

Επιπλέον απαιτείται: Γνώση Χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου.

Αριθμός θέσεων: Μία

Τόπος : ΑΙΓΑΛΕΩ ΝΟΜΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΦΕΚ 188 19-05-06 Προκήρυξη (Αριθμός 1/178Μ/2006)

Αφορά : Πλήρωση οργανικών θέσεων μόνιμου προσωπικού με σειρά προτεραιότητας.

Φορέας : ΔΗΜΟΣ ΣΚΙΑΘΟΥ Ν. ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ

Κλάδος Ειδικότητα : ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΛΟΓΙΣΤΩΝ

Απαιτούμενοι τίτλοι σπουδών : Πτυχίο ή δίπλωμα Βιβλιοθηκονομίας ή Βιβλιοθηκονομίας και Συστημάτων Πληροφόρησης ή Πτυχίο ΤΕΙ Διαχείρισης Πληροφοριών ή Διεθνούς Εμπορίου ή Διοίκησης Παραγωγικών Μονάδων ή Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Διοίκησης και Διαχείρισης Έργων ή Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή Διοίκησης Μονάδων Υγείας και Πρόνοιας ή Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού ή Διοίκησης Παραγωγικών Μονάδων ή Διοικητικής Τεχνολογίας ή Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας ή Ελεγκτικών και Ασφαλιστικών Εργασιών ή Εμπορίας και Διαφήμισης ή Επιχειρηματικού Σχεδιασμού και Πληροφοριακών Συστημάτων ή Εφαρμογών Ξένων Γλωσσών στη Διοίκηση και στο Εμπόριο ή Εφαρμογών Πληροφορικής στη Διοίκηση και στην Οικονομία ή Λογιστικής ή Ναυτιλιακών Επιχειρήσεων και Μεταφορών ή Πληροφορικής και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης ή Στελεχών Συνεταιριστικών Οργανώσεων και Εκμεταλλεύσεων ή Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή Τηλεπληροφορικής και Διοίκησης ή Τουριστικών Επιχειρήσεων ή Τεχνολογίας και Οργάνωσης Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων ή Χρηματοοικονομικής και Ασφαλιστικής ή Χρηματοοικονομικής και Ελεγκτικής ή Χρηματοοικονομικών Εφαρμογών.

Αριθμός Θέσεων: Τριών (3) θέσεων μόνιμου προσωπικού

Τόπος : ΔΗΜΟΣ ΣΚΙΑΘΟΥ Ν. ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ

ΦΕΚ 553 08-09-06 Προκήρυξη (Αριθμός 1/640Μ/2006)

Αφορά : Πλήρωση οργανικών θέσεων μόνιμου προσωπικού με σειρά προτεραιότητας

Φορέας : ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΤΩΝ ΝΟΜΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ

Κλάδος Ειδικότητα : ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ- ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ

Απαιτούμενοι τίτλοι Σπουδών : Πτυχίο ή δίπλωμα Βιβλιοθηκονομίας ή Βιβλιοθηκονομίας και Συστημάτων Πληροφόρησης ή Πτυχίο ΤΕΙ Διαχείρισης Πληροφοριών ή Διεθνούς Εμπορίου ή Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Διοίκησης και Διαχείρισης Έργων ή Διοίκησης

Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή Διοίκησης Μονάδων Υγείας και Πρόνοιας ή Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού ή Διοίκησης Παραγωγικών Μονάδων ή Διοικητικής Τεχνολογίας ή Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας ή Ελεγκτικών και Ασφαλιστικών Εργασιών ή Εμπορίας και Διαφήμισης ή Επιχειρηματικού Σχεδιασμού και Πληροφοριακών Συστημάτων ή Εφαρμογών Ξένων Γλωσσών στη Διοίκηση και στο Εμπόριο ή Εφαρμογών Πληροφορικής στη Διοίκηση και στην Οικονομία ή Λογιστικής ή Ναυτιλιακών Επιχειρήσεων και Μεταφορών ή Πληροφορικής και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης ή Στελεχών Συνεταιριστικών Οργανώσεων και Εκμεταλλεύσεων ή Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή Τηλεπληροφορικής και Διοίκησης ή Τουριστικών Επιχειρήσεων ή Τεχνολογίας και Οργάνωσης Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων ή Χρηματοοικονομικής και Ασφαλιστικής ή Χρηματοοικονομικής και Ελεγκτικής ή Χρηματοοικονομικών Εφαρμογών ή Χρηματοοικονομικών Υπηρεσιών – Επιχειρήσεων στις Ανατολικοευρωπαϊκές Χώρες ΤΕΙ ή το ομώνυμο πτυχίο ή δίπλωμα Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (ΠΣΕ) ΤΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας* ή το ομώνυμο πτυχίο ΚΑΤΕΕ ή ισότιμος

Αριθμός Θέσεων: 35.

Τόπος : ΣΠΑΤΑ ΝΟΜΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΦΕΚ 87 4-04-06 Προκήρυξη (Αριθμός 1/582Μ/2005)

Αφορά : Πλήρωση θέσεων προσωπικού προαιρετικής θητείας με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου διάρκειας ενός (1) έτους, μη ανανεώσιμη για το Κέντρο Εξυπηρέτησης Πολιτών της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων.

Φορέας: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ

Κλάδος Ειδικότητα : ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ–ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ

Απαιτούμενοι τίτλοι Σπουδών : Πτυχίο ή δίπλωμα Βιβλιοθηκονομίας ή Βιβλιοθηκονομίας και Συστημάτων Πληροφόρησης ή Πτυχίο ΤΕΙ Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας ή Διαχείρισης Πληροφοριών ή Διεθνούς Εμπορίου ή Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Διοίκησης και Διαχείρισης Έργων ή Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή Διοίκησης Μονάδων Υγείας και Πρόνοιας ή Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού ή Ελεγκτικών και Ασφαλιστικών Εργασιών ή Εμπορίας και Διαφήμισης ή Επιχειρηματικού Σχεδιασμού και Πληροφοριακών Συστημάτων ή Εφαρμογών Ξένων Γλωσσών στη Διοίκηση και στο Εμπόριο ή Εφαρμογών Πληροφορικής στη Διοίκηση και στην Οικονομία ή Λογιστικής ή Πληροφορικής και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης ή Στελεχών Συνεταιριστικών Οργανώσεων και Εκμεταλλεύσεων ή Τηλεπληροφορικής και Διοίκησης ή Τουριστικών Επιχειρήσεων ή Χρηματοοικονομικής και Ασφαλιστικής ή Χρηματοοικονομικής και Ελεγκτικής ή Χρηματοοικονομικών Εφαρμογών.

Αριθμός θέσεων : 1 θέση προσωπικού προαιρετικής θητείας

Τόπος: ΙΟΝΙΑ ΝΗΣΙΑ

ΦΕΚ 88 4-04-06 Προκήρυξη (Αριθμός 1/17Μ/2006)

Αφορά : Πλήρωση οργανικών θέσεων μόνιμου προσωπικού με σειρά προτεραιότητας.

Φορέας : ΔΗΜΟΣ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ ΝΟΜΟΥ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ

Κλάδος Ειδικότητα: ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΣ

Απαιτούμενοι τίτλοι σπουδών : Πτυχίο ή δίπλωμα Βιβλιοθηκονομίας ή Βιβλιοθηκονομίας και Συστημάτων Πληροφόρησης ή Πτυχίο ΤΕΙ Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας ή Διαχείρισης Πληροφοριών ή Διεθνούς Εμπορίου ή Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Διοίκησης και Διαχείρισης Έργων ή Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή Διοίκησης Μονάδων Υγείας και Πρόνοιας ή Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού ή Ελεγκτικών και Ασφαλιστικών Εργασιών ή Εμπορίας και Διαφήμισης ή Επιχειρηματικού Σχεδιασμού και Πληροφοριακών Συστημάτων ή Εφαρμογών Ξένων Γλωσσών στη Διοίκηση και στο Εμπόριο ή Εφαρμογών Πληροφορικής στη Διοίκηση και στην Οικονομία ή Λογιστικής ή Πληροφορικής και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης ή Στελεχών Συνεταιριστικών Οργανώσεων και Εκμεταλλεύσεων ή Τηλεπληροφορικής και Διοίκησης ή Τουριστικών Επιχειρήσεων ή Χρηματοοικονομικής και Ασφαλιστικής ή Χρηματοοικονομικής και Ελεγκτικής ή Χρηματοοικονομικών Εφαρμογών.

Αριθμός θέσεων: 1 θέση μόνιμου προσωπικού των Δημοτικών Παιδικών Σταθμών Καστοριάς.

Τόπος : ΚΑΣΤΟΡΙΑ

ΦΕΚ 100 11/04/06 Προκήρυξη (Αριθμός 1/25Μ/2006)

Αφορά : Πλήρωση οργανικών θέσεων μόνιμου προσωπικού με σειρά προτεραιότητας

Φορέας : ΔΗΜΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ

Κλάδος Ειδικότητα : ΤΕ Διοικητικός-Λογιστικός

Απαιτούμενοι τίτλοι σπουδών : 1. Πτυχίο ή δίπλωμα Βιβλιοθηκονομίας ή Βιβλιοθηκονομίας και Συστημάτων Πληροφόρησης ή Πτυχίο ΤΕΙ Διαχείρισης Πληροφοριών ή Διεθνούς Εμπορίου ή Διοίκησης Παραγωγικών Μονάδων ή Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Διοίκησης και Διαχείρισης Έργων ή Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή Διοίκησης Μονάδων Υγείας και Πρόνοιας ή Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού ή Διοίκησης Παραγωγικών Μονάδων ή Διοικητικής Τεχνολογίας ή Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας ή Ελεγκτικών και Ασφαλιστικών Εργασιών ή Εμπορίας και Διαφήμισης ή Επιχειρηματικού Σχεδιασμού και Πληροφοριακών Συστημάτων ή Εφαρμογών Ξένων Γλωσσών στη Διοίκηση και στο Εμπόριο ή Εφαρμογών Πληροφορικής στη Διοίκηση και στην Οικονομία ή Λογιστικής ή Ναυτιλιακών Επιχειρήσεων και Μεταφορών ή Πληροφορικής και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης ή Στελεχών Συνεταιριστικών Οργανώσεων και Εκμεταλλεύσεων ή Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή Τηλεπληροφορικής και Διοίκησης ή Τουριστικών Επιχειρήσεων ή Τεχνολογίας και Οργάνωσης Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων ή Χρηματοοικονομικής και Ασφαλιστικής ή Χρηματοοικονομικής και Ελεγκτικής ή Χρηματοοικονομικών Εφαρμογών

2 Γνώση Χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.

3 Καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας.

Αριθμός Θέσεων: Μία (1) θέση μόνιμου προσωπικού των Παιδικών Σταθμών,

Τόπος : ΚΑΒΑΛΑ

ΦΕΚ 422 4-08-06 Προκήρυξη (Αριθμός 1/28Μ/2006)

Αφορά: Πλήρωση οργανικών θέσεων μόνιμου προσωπικού με σειρά προτεραιότητας.

Φορέας : ΔΗΜΟΣ ΕΛΕΥΘΕΡΟΥΠΟΛΗΣ ΝΟΜΟΥ ΚΑΒΑΛΑΣ

Κλάδος Ειδικότητα: ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ-ΛΟΓΙΣΤΩΝ

Απαιτούμενοι Τίτλοι Σπουδών : 1, Πτυχίο ή δίπλωμα Βιβλιοθηκονομίας ή Βιβλιοθηκονομίας και Συστημάτων Πληροφόρησης ή Πτυχίο ΤΕΙ Διαχείρισης Πληροφοριών ή Διεθνούς Εμπορίου ή Διοίκησης Παραγωγικών Μονάδων ή Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Διοίκησης και Διαχείρισης Έργων ή Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή Διοίκησης Μονάδων Υγείας και Πρόνοιας ή Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού ή Διοίκησης Παραγωγικών Μονάδων ή Διοικητικής Τεχνολογίας ή Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας ή Ελεγκτικών και Ασφαλιστικών Εργασιών ή Εμπορίας και Διαφήμισης ή Επιχειρηματικού Σχεδιασμού και Πληροφοριακών Συστημάτων ή Εφαρμογών Ξένων Γλωσσών στη Διοίκηση και στο Εμπόριο ή Εφαρμογών Πληροφορικής στη Διοίκηση και στην Οικονομία ή Λογιστικής ή Ναυτιλιακών Επιχειρήσεων και Μεταφορών ή Πληροφορικής και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης ή Στελεχών Συνεταιριστικών Οργανώσεων και Εκμεταλλεύσεων ή Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή Τηλεπληροφορικής και Διοίκησης ή Τουριστικών Επιχειρήσεων ή Τεχνολογίας και Οργάνωσης Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων ή Χρηματοοικονομικής και Ασφαλιστικής ή Χρηματοοικονομικής και Ελεγκτικής ή Χρηματοοικονομικών Εφαρμογών
2 Γνώση Χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων, γ) υπηρεσιών διαδικτύου.

Αριθμός Θέσεων: Βλέπε αναλυτική προκήρυξη

Τόπος: ΚΑΒΑΛΑ

ΦΕΚ 537 4-09- 06 Προκήρυξη (Αριθμός 1/602Μ/2006)

Αφορά: Πλήρωση οργανικών θέσεων μόνιμου προσωπικού με σειρά προτεραιότητας.

Φορέας : ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΧΕΡΣΟΝΗΣΟΥ ΝΟΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ

Κλάδος Ειδικότητα ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού

Απαιτούμενοι τίτλοι σπουδών : 1. Πτυχίο ή δίπλωμα Βιβλιοθηκονομίας ή Βιβλιοθηκονομίας και Συστημάτων Πληροφόρησης ή Πτυχίο ΤΕΙ Διαχείρισης Πληροφοριών ή Διεθνούς Εμπορίου ή Διοίκησης Παραγωγικών Μονάδων ή Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Διοίκησης και Διαχείρισης Έργων ή Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή Διοίκησης Μονάδων Υγείας και Πρόνοιας ή Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού ή Διοίκησης Παραγωγικών Μονάδων ή Διοικητικής Τεχνολογίας ή Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας ή Ελεγκτικών και Ασφαλιστικών Εργασιών ή Εμπορίας και Διαφήμισης ή Επιχειρηματικού Σχεδιασμού και Πληροφοριακών Συστημάτων ή Εφαρμογών Ξένων Γλωσσών στη Διοίκηση και στο Εμπόριο ή Εφαρμογών Πληροφορικής στη Διοίκηση και στην Οικονομία ή Λογιστικής ή Ναυτιλιακών Επιχειρήσεων και Μεταφορών ή Πληροφορικής και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης ή Στελεχών Συνεταιριστικών Οργανώσεων και Εκμεταλλεύσεων ή Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή Τηλεπληροφορικής και Διοίκησης ή Τουριστικών Επιχειρήσεων ή Τεχνολογίας και Οργάνωσης Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων ή Χρηματοοικονομικής και Ασφαλιστικής ή Χρηματοοικονομικής και Ελεγκτικής ή Χρηματοοικονομικών Εφαρμογών
2 Γνώση Χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.
3 Καλή γνώση της Αγγλικής ή Γαλλικής ή Γερμανικής ή Ιταλικής ή Ισπανικής γλώσσας.

Αριθμός Θέσεων: Τριών (3) θέσεων μόνιμου προσωπικού του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Χερσονήσου

Τόπος : ΧΕΡΣΟΝΗΣΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ

ΦΕΚ 568 25-09-06 Προκήρυξη (Αριθμός 1/302Μ/2006)

Αφορά Πλήρωση θέσεων τακτικού προσωπικού του ΤΑΜΕΙΟΥ ΕΠΙΚΟΥΡΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΕΜΠΟΡΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΩΝ ΝΠΔΔ

Φορέας ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΙΚΟΥΡΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΕΜΠΟΡΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΩΝ

Κλάδος Ειδικότητα Τ.Ε. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ– ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ

Απαιτούμενοι τίτλοι σπουδών:

- 1.Πτυχίο ή δίπλωμα οποιοδήποτε τμήματος Τ.Ε.Ι. ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (ΠΣΕ) Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής.
- 2 Καλή γνώση της αγγλικής ή γαλλικής ή γερμανικής γλώσσας.
- 3 Γνώση Χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: ι) επεξεργασία κειμένων, ιι) υπολογιστικά φύλλα, ιιι) υπηρεσίες διαδικτύου.

Αριθμός Θέσεων: Μία (1) θέση

Τόπος : Καλλιθέα Νομού Αττικής

ΦΕΚ 583 11-10-06 Προκήρυξη (Αριθμός 2/323Μ/2006)

Αφορά : Πλήρωση θέσεων τακτικού προσωπικού του ΙΑΤΡΙΚΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ Ν.Π.Δ.Δ.

Φορέας : ΙΑΤΡΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ Ν.Π.Δ.Δ. που εδρεύει στο Ηράκλειο Κρήτης Νομού Ηρακλείου

Κλάδος Ειδικότητα : Τ.Ε. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ

Απαιτούμενοι τίτλοι : Πτυχίο ή δίπλωμα Βιβλιοθηκονομίας ή Βιβλιοθηκονομίας και Συστημάτων Πληροφόρησης ή Πτυχίο ΤΕΙ Διαχείρισης Πληροφοριών ή Διεθνούς Εμπορίου ή Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Διοίκησης και Διαχείρισης Έργων ή Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή Διοίκησης Μονάδων Υγείας και Πρόνοιας ή Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού ή Διοίκησης Παραγωγικών Μονάδων ή Διοικητικής Τεχνολογίας ή Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας ή Ελεγκτικών και Ασφαλιστικών Εργασιών ή Εμπορίας και Διαφήμισης ή Επιχειρηματικού Σχεδιασμού και Πληροφοριακών Συστημάτων ή Εφαρμογών Ξένων Γλωσσών στη Διοίκηση και στο Εμπόριο ή Εφαρμογών Πληροφορικής στη Διοίκηση και στην Οικονομία ή Λογιστικής ή Ναυτιλιακών Επιχειρήσεων και Μεταφορών ή Πληροφορικής και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης ή Στελεχών Συνεταιριστικών Οργανώσεων και Εκμεταλλεύσεων ή Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή Τηλεπληροφορικής και Διοίκησης ή Τουριστικών Επιχειρήσεων ή Τεχνολογίας και Οργάνωσης Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων ή Χρηματοοικονομικής και Ασφαλιστικής ή Χρηματοοικονομικής και Ελεγκτικής ή Χρηματοοικονομικών Εφαρμογών.

- 2 Πολύ καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας.

3 Καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας.4 Γνώση Χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: 1) επεξεργασία κειμένου

Αριθμός Θέσεων: 1

Τόπος: Ηράκλειο Κρήτης

ΦΕΚ 591 18-10-06 Προκήρυξη (Αριθμός 1/201Μ/2006)

Αφορά Πλήρωση θέσεων τακτικού προσωπικού του ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΛΑΪΚΩΝ ΑΓΟΡΩΝ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΝΠΔΔ

Φορέας ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΛΑΪΚΩΝ ΑΓΟΡΩΝ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Κλάδος Ειδικότητα Τ.Ε. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ (ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ)

Απαιτούμενοι τίτλοι σπουδών: Πτυχίο ή δίπλωμα Βιβλιοθηκονομίας ή Βιβλιοθηκονομίας και Συστημάτων Πληροφόρησης ή Πτυχίο ΤΕΙ Διαχείρισης Πληροφοριών ή Διεθνούς Εμπορίου ή Διοίκησης Παραγωγικών Μονάδων ή Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Διοίκησης και Διαχείρισης Έργων ή Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή Διοίκησης Μονάδων Υγείας και Πρόνοιας ή Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού ή Διοίκησης Παραγωγικών Μονάδων ή Διοικητικής Τεχνολογίας ή Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας ή Ελεγκτικών και Ασφαλιστικών Εργασιών ή Εμπορίας και Διαφήμισης ή Επιχειρηματικού Σχεδιασμού και Πληροφοριακών Συστημάτων ή Εφαρμογών Ξένων Γλωσσών στη Διοίκηση και στο Εμπόριο ή Εφαρμογών Πληροφορικής στη Διοίκηση και στην Οικονομία ή Ναυτιλιακών Επιχειρήσεων και Μεταφορών ή Πληροφορικής και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης ή Στελεχών Συνεταιριστικών Οργανώσεων και Εκμεταλλεύσεων ή Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή Τηλεπληροφορικής και Διοίκησης ή Τουριστικών Επιχειρήσεων ή Τεχνολογίας και Οργάνωσης Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων ή Χρηματοοικονομικής και Ασφαλιστικής ή Χρηματοοικονομικής και Ελεγκτικής ή Χρηματοοικονομικών Εφαρμογών.

2 Γνώση Χειρισμού Η/Υ, στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων,β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου.

Αριθμός Θέσεων: Μία (1) θέση προς πλήρωση

Τόπος : Θεσσαλονίκη

ΦΕΚ 592 18-10-06 Προκήρυξη (Αριθμός 1/140Μ/2006)

Αφορά Πλήρωση θέσεων τακτικού προσωπικού του ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΥΡΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΓΕΩΡΓΙΚΩΝ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΣΕΩΝ

Φορέας ΤΑΜΕΙΟ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΥΡΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΓΕΩΡΓΙΚΩΝ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΣΕΩΝ

Κλάδος Ειδικότητα Τ.Ε. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ

Απαιτούμενοι Τίτλοι Σπουδών: Πτυχίο ή δίπλωμα Βιβλιοθηκονομίας ή Βιβλιοθηκονομίας και Συστημάτων Πληροφόρησης ή Πτυχίο ΤΕΙ Διαχείρισης Πληροφοριών ή Διεθνούς Εμπορίου ή Διοίκησης Παραγωγικών Μονάδων ή Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Διοίκησης και Διαχείρισης

Έργων ή Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή Διοίκησης Μονάδων Υγείας και Πρόνοιας ή Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού ή Διοίκησης Παραγωγικών Μονάδων ή Διοικητικής Τεχνολογίας ή Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας ή Ελεγκτικών και Ασφαλιστικών Εργασιών ή Εμπορίας και Διαφήμισης ή Επιχειρηματικού Σχεδιασμού και Πληροφοριακών Συστημάτων ή Εφαρμογών Ξένων Γλωσσών στη Διοίκηση και στο Εμπόριο ή Εφαρμογών Πληροφορικής στη Διοίκηση και στην Οικονομία ή Λογιστικής ή Ναυτιλιακών Επιχειρήσεων και Μεταφορών ή Πληροφορικής και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης ή Στελεχών Συνεταιριστικών Οργανώσεων και Εκμεταλλεύσεων ή Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή Τηλεπληροφορικής και Διοίκησης ή Τουριστικών Επιχειρήσεων ή Τεχνολογίας και Οργάνωσης Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων ή Χρηματοοικονομικής και Ασφαλιστικής ή Χρηματοοικονομικής και Ελεγκτικής ή Χρηματοοικονομικών Εφαρμογών.

2 Γνώση Χειρισμού Η/Υ, στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου.

Αριθμός Θέσεων: Οκτώ (8) θέσεων

Τόπος Αθήνα Νομος Αττικής

ΦΕΚ 48 24-05-06 ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ (ΑΡΙΘΜΟΣ 1/32Μ/2005)

Αφορά: Πλήρωση οργανικών θέσεων μόνιμου προσωπικού με σειρά προτεραιότητας

Φορέας: ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΤΩΝ ΝΟΜΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ

Κλάδος Ειδικότητα ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ- ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ

Απαιτούμενοι Τίτλοι Σπουδών : Πτυχίο ή δίπλωμα Βιβλιοθηκονομίας ή Βιβλιοθηκονομίας και Συστημάτων Πληροφόρησης ή Πτυχίο ΤΕΙ Διαχείρισης Πληροφοριών ή Διεθνούς Εμπορίου ή Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Διοίκησης και Διαχείρισης Έργων ή Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή Διοίκησης Μονάδων Υγείας και Πρόνοιας ή Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού ή Διοίκησης Παραγωγικών Μονάδων ή Διοικητικής Τεχνολογίας ή Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας ή Ελεγκτικών και Ασφαλιστικών Εργασιών ή Εμπορίας και Διαφήμισης ή Επιχειρηματικού Σχεδιασμού και Πληροφοριακών Συστημάτων ή Εφαρμογών Ξένων Γλωσσών στη Διοίκηση και στο Εμπόριο ή Εφαρμογών Πληροφορικής στη Διοίκηση και στην Οικονομία ή Λογιστικής ή Ναυτιλιακών Επιχειρήσεων και Μεταφορών ή Πληροφορικής και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης ή Στελεχών Συνεταιριστικών Οργανώσεων και Εκμεταλλεύσεων ή Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή Τηλεπληροφορικής και Διοίκησης ή Τουριστικών Επιχειρήσεων ή Τεχνολογίας και Οργάνωσης Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων ή Χρηματοοικονομικής και Ασφαλιστικής ή Χρηματοοικονομικής και Ελεγκτικής ή Χρηματοοικονομικών Εφαρμογών

2 Γνώση Χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων, γ) υπηρεσιών διαδικτύου

Αριθμός Θέσεων: Τριάνταπέντε (35) θέσεων μόνιμου προσωπικού του Δήμου.

Τόπος ΣΠΑΤΑ ΝΟΜΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΦΕΚ 31-03-06 Προκηρύξεις (Αριθμός 2/739Μ/2005)

Αφορά: Πλήρωση οργανικών θέσεων μόνιμου προσωπικού με σειρά προτεραιότητας.

Φορέας ΔΗΜΟΣ ΤΡΙΓΩΝΟΥ ΝΟΜΟΥ ΕΒΡΟΥ

Κλάδος Ειδικότητα ΤΕ Διοικητικού–Λογιστικού

Απαιτούμενοι Τίτλοι Σπουδών: Πτυχίο ή δίπλωμα Τμήματος Βιβλιοθηκονομίας ή Βιβλιοθηκονομίας και Συστημάτων Πληροφόρησης ή Πτυχίο ΤΕΙ Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας ή Διαχείρισης Πληροφοριών ή Διεθνούς Εμπορίου ή Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Διοίκησης και Διαχείρισης Έργων ή Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή Διοίκησης Μονάδων Υγείας και Πρόνοιας ή Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού ή Ελεγκτικών και Ασφαλιστικών Εργασιών ή Εμπορίας και Διαφήμισης ή Επιχειρηματικού Σχεδιασμού και Πληροφοριακών Συστημάτων ή Εφαρμογών Ξένων Γλωσσών στη Διοίκηση και στο Εμπόριο ή Εφαρμογών Πληροφορικής στη Διοίκηση και στην Οικονομία ή Λογιστικής ή Πληροφορικής και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης ή Στελεχών Συνεταιριστικών Οργανώσεων και Εκμεταλλεύσεων ή Τηλεπληροφορικής και Διοίκησης ή Τουριστικών Επιχειρήσεων ή Χρηματοοικονομικής και Ασφαλιστικής ή Χρηματοοικονομικής και Ελεγκτικής ή Χρηματοοικονομικών Εφαρμογών.

2 Γνώση Χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.

Αριθμός Θέσεων: Βλέπε αναλυτική προκήρυξη

Τόπος: ΤΡΙΓΩΝΟ ΝΟΜΟΥ ΕΒΡΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑΤΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ ΠΟΥ ΕΝΩ ΠΡΟΚΥΡΗΞΑΝ ΘΕΣΕΙΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ ΔΕΝ ΣΥΜΠΕΡΙΕΛΑΒΑΝ ΑΠΟΦΟΙΤΟΥΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

ΦΕΚ 65 28-3-2006 Προκήρυξη (Αριθμός 1/2006)

Αφορά: Πλήρωση δεκαέξι (16) θέσεων Ειδικού Επιστημονικού Προσωπικού με Σύμβαση Εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου

Φορέας: Εθνική Επιτροπή Τηλεπικοινωνιών Και Ταχυδρομείων

Κλάδος Ειδικότητα: *Δημοσίων Σχέσεων*

Απαιτούμενοι Τίτλοι Σπουδών: Πτυχίο ή Δίπλωμα Τμήματος Επικοινωνίας και ΜΜΕ ή Επικοινωνίας Μέσων και Πολιτισμού ή Δημοσιογραφίας και ΜΜΕ, ή Πολιτισμικής Τεχνολογίας και Επικοινωνίας, ή Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας ή Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής αντίστοιχης ειδικότητας με τα ανωτέρω. **Γίνονται δεκτοί υποψήφιοι με επιστημονική εξειδίκευση στις Δημόσιες Σχέσεις**, με γνώση της λειτουργίας και οργάνωσης διεθνών / Ευρωπαϊκών οργανισμών στον τομέα των τηλεπικοινωνιών ή/και ταχυδρομείων, με εμπειρία σε διαπραγματεύσεις.

Αριθμός Θέσεων που μπορούν να συμμετέχουν απόφοιτοι του τμήματος Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας: **Καμία (0) από τις 16 θέσεις. !!!**

Τόπος: Σε όλη την Επικράτεια

ΦΕΚ 605 8-11-06 ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ (ΑΡΙΘΜΟΣ 1/552μ/2006)

Αφορά: Πλήρωση θέσεων με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου προσωπικού της Ανώνυμης Εταιρείας Η.Λ.Π.Α.Π.

Φορέας: ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ Η.Λ.Π.Α.Π.

Κλάδος Ειδικότητα: Τ.Ε. ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ – ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΙ (ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ – MARKETING)

Απαιτούμενοι τίτλοι σπουδών: 1. Πτυχίο ή δίπλωμα Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Εμπορίας και Διαφήμισης ΤΕΙ ή το ομώνυμο πτυχίο ή δίπλωμα Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (ΠΣΕ) ΤΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας* ή το ομώνυμο πτυχίο ΚΑΤΕΕ ή ισότιμος τίτλος της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας*.

2 Εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) ετών σε θέματα διοίκησης επιχειρήσεων ή πωλήσεων ή διαφήμισης.

3 Πολύ καλή γνώση της αγγλικής ή γαλλικής ή γερμανικής γλώσσας.

4 Καλή γνώση της αγγλικής ή γαλλικής ή γερμανικής γλώσσας.

5 Γνώση Χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: ι) επεξεργασία κειμένων, ιι) υπολογιστικά φύλλα, ιιι) υπηρεσίες διαδικτύου.

Αριθμός Θέσεων που μπορούν να συμμετέχουν απόφοιτοι του τμήματος Δημοσίων Σχέσεων: **Καμία (0)** απο τις συνολικά τριακόσιες πενήντα εννέα (359) θέσεις.

Τόπος: Δήμος Νέας Φιλαδέλφειας Αττική