

ΤΕΧΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΕΛΛΑΔΑΣ

Τμήμα Επαγγελματικής Ανάπτυξης

Γραφείο Νέων Μηχανικών



*Επαγγελματικός Οδηγός για
Νέους Μηχανικούς*

Αθήνα, 2004

Εισαγωγικό Σημείωμα

Ο Επαγγελματικός Οδηγός για Νέους Μηχανικούς επικαιροποιήθηκε από το Γραφείο Νέων Μηχανικών σε συνεργασία με το Γραφείο Επαγγελματικών Θεμάτων και τα μέλη της Ομάδας Εργασίας (Ο.Ε.) για την ενημέρωση και απασχόληση Νέων Μηχανικών: Τριτοπούλου Έφη, Παπαλοπούλου Όλγα, Λόη Κωνσταντίνο και Ξεκαλάκη Στέφανο. Επίσης η Άντζελα Λούτζιο, δικηγόρος του ΤΕΕ, βοήθησε στην αναζήτηση της ισχύουσας νομοθεσίας στο κεφ. 7. Η συν. Τριτοπούλου Έφη ορίστηκε υπεύθυνη για την παρακολούθηση και τον συντονισμό του έργου.

Ο Οδηγός βασίστηκε στον «Επαγγελματικό Οδηγό για το Νέο Μηχανικό» που συντάχτηκε από την Ο.Ε. με θέμα την σύνταξη και έκδοση Επαγγελματικού Οδηγού του ΤΕΕ, το 1994, η οποία απαρτιζόταν από τους εξής συναδέλφους: Σωτηροπούλου Ευαγγελία, Τσομπανίδη Χρήστο, Καραμούζη Ζωή και Γκουντάρα Αλέξανδρο.

Ο Επαγγελματικός Οδηγός αποτελεί ένα πολύ χρήσιμο εργαλείο για τον Νέο Μηχανικό στα πρώτα στάδια της επαγγελματικής του δραστηριότητας. Ο Οδηγός περιλαμβάνει τον Επαγγελματικό Κώδικα των Ελλήνων Μηχανικών, πληροφορίες για την λειτουργία και τις υπηρεσίες του ΤΕΕ, για τους συλλόγους ειδικοτήτων των μηχανικών, για τις ευρωπαϊκές ενώσεις μηχανικών, για το ΤΣΜΕΔΕ, για τις μεταπτυχιακές σπουδές και την έρευνα, για τις εργασιακές σχέσεις του μηχανικού καθώς και για τους κύριους τομείς απασχόλησης του μηχανικού.

Στόχος του Γραφείου Νέων Μηχανικών είναι η συνεχής επικαιροποίηση του Επαγγελματικού Οδηγού για Νέους Μηχανικούς. Οι Νέοι Συνάδελφοι μπορούν να επικοινωνούν με το Γραφείο Νέων Μηχανικών στο τηλέφωνο: 2103291302 και στην ηλεκτρονική διεύθυνση: neameli@central.tee.gr.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

1.1	Πως ξεκίνησε ο επαγγελματικός οδηγός	6
1.2	Το επάγγελμα του μηχανικού	6
1.3	Απασχόληση των μηχανικών	6
1.4	Υποχρεώσεις νέου Διπλωματούχου Μηχανικού	9
1.5	Επαγγελματικός Κώδικας	9

2. ΟΙ ΦΟΡΕΙΣ ΤΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

2.1	Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας (ΤΕΕ)	12
2.1.1	Ο ρόλος – Σκόποι του ΤΕΕ	12
2.1.2	Η δομή και η οργάνωση του ΤΕΕ	13
2.1.3	ΙΕΚΕΜ-ΤΕΕ	18
2.2	Κλαδικοί και Εργασιακοί Σύλλογοι	20
2.2.1	Πανελλήνιος Σύλλογος Αγρονόμων - Τοπογράφων Μηχανικών	20
2.2.2	Σύλλογος Ελλήνων Αεροναυπηγών	21
2.2.3	Σύλλογος Αρχιτεκτόνων Διπλωματούχων Ανωτ. Σχολών – Πανελλήνια Ένωση Αρχιτεκτόνων	22
2.2.4	Πανελλήνιος Σύλλογος Διπλωματούχων Μηχανικών Μεταλλείων και Μεταλλουργών Μηχανικών	23
2.2.5	Πανελλήνιος Σύλλογος Μηχανικών Παραγωγής και Διοίκησης	24
2.2.6	Πανελλήνιος Σύλλογος Διπλωματούχων Μηχανολόγων - Ηλεκτρολόγων Μηχανικών	24
2.2.7	Σύλλογος Διπλωματούχων Ναυπηγών Μηχανικών Ελλάδος	26
2.2.8	Σύλλογος Πολιτικών Μηχανικών Ελλάδος	27
2.2.9	Πανελλήνιος Σύλλογος Χημικών Μηχανικών	28
2.2.10	Σύλλογος Ελλήνων Πολεοδόμων και Χωροτακτών	32
2.2.11	Πανελλήνιος Σύλλογος Μηχανικών Χωροταξίας και Περιφερειακής Ανάπτυξης	32
2.2.12	Ένωση Διπλωματούχων Ελληνίδων Μηχανικών	33
2.2.13	Σύνδεσμος Ελληνικών Γραφείων Μελετών	34
2.2.14	Ένωση Μηχανικών Δημοσίων Υπαλλήλων Διπλωματούχων Ανωτάτων Σχολών	34
2.2.15	Σύλλογος Τεχνικών Επιστημόνων Βιομηχανίας	35
2.2.16	Σύλλογος Μελετητών Υδραυλικών Έργων	36
2.2.17	Πανελλήνια Ένωση Διπλωματούχων Μηχανικών Εργοληπτών Δημοσίων Έργων	36
2.2.18	Πανελλήνια Ένωση Διπλωματούχων Μηχανολόγων-Ηλεκτρολόγων Εργοληπτών Δημοσίων Έργων	36
2.2.19	Πανελλήνια Ένωση Συνδέσμων Εργοληπτών Δημοσίων Έργων	38
2.2.20	Πανελλήνιος Σύνδεσμος Ανωνύμων Τεχνικών Εταιρειών	39
2.2.21	Σύνδεσμος Τεχνικών Εταιρειών Α' Τάξης	40
2.2.22	Σύνδεσμος Μελετητών Ελλάδας	40

3. ΕΥΡΩΠΑΙΚΕΣ ΕΝΩΣΕΙΣ

3.1	FEANI	41
3.2	CLAIU	42
3.3	CAE	42
3.4	ECCE	43
3.5	EGOS	43
3.6	CLGE	44
3.7	BUM	45

4. ΤΣΜΕΔΕ

4.1	Τι είναι το ΤΣΜΕΔΕ	46
4.2	Εγγραφή Νέου Μέλους του ΤΕΕ	46
4.3	Ασφάλιση	47
4.4	Εισφορές	49

4.5	Περίθαλψη	52
4.6	Ασφαλιστικές Ενημερότητες – Θεωρήσεις Βιβλιαρίων – Διάφορες Βεβαιώσεις	54
4.7	Εγγυητικές Επιστολές	54
4.8	Κλάδος Προεξόφλησης Λογαριασμών Δημοσίων Έργων	55
5.	ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΕΣ ΣΠΟΥΔΕΣ - ΕΡΕΥΝΑ	
5.1	Μεταπτυχιακές Σπουδές	58
5.2	Ερευνα	60
5.3	Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών για Μηχανικούς	61
6.	ΟΙ ΕΡΓΑΣΙΑΚΕΣ ΣΧΕΣΕΙΣ ΤΟΥ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ	
6.1	Ο μηχανικός ελεύθερος επαγγελματίας.	65
6.1.1	Γενικά	65
6.1.2	Μητρώα μελετητών και γραφεία μελετών	66
6.1.3	Μητρώα εργοληπτών	69
6.1.4	Αμοιβές Μηχανικών	77
6.1.5	Φορολογικά θέματα ελεύθ. επαγγελματία μηχανικού	78
6.2	Ο μηχανικός ιδιωτικός υπάλληλος	86
6.2.1	Σύμβαση εργασίας	86
6.2.2	Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας	88
6.3	Ο μηχανικός δημόσιος υπάλληλος - υπάλληλος ΔΕΚΟ	95
6.3.1	Γενικά – Ορισμοί	95
6.3.2	Μηχανικός δημόσιος υπάλληλος	96
6.3.3	Μηχανικός υπάλληλος ΔΕΚΟ	102
7.	ΤΟΜΕΙΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ	
7.1	Μελέτη Τεχνικού Έργου	103
7.1.1	Εισαγωγή	103
7.1.2	Βασικές έννοιες – ορισμοί	103
7.2	Κατασκευή Τεχνικού Έργου	104
7.2.1	Νομικό - θεσμικό πλαίσιο	104
7.2.2	Βασικές έννοιες – ορισμοί	105
7.2.3	Μητρώο Εργοληπτικών Επιχειρήσεων	106
7.2.4	Ανάθεση και εκτέλεση του έργου	107
7.2.5	Επίβλεψη Τεχνικού έργου	107
7.3	Βιομηχανία	108
7.3.1	Η θέση του μηχανικού στη βιομηχανία	108
7.3.2	Μηχανικός στη βιομηχανία και συντήρηση	109
7.3.3	Αρχές ασφάλειας μηχανημάτων	110
7.3.4	Πυρασφάλεια στη βιομηχανία	113
7.4	Εκπαίδευση	114
7.5	Κτιριακά έργα - Οικοδομικές Αδειες	114
7.5.1	Γενικά	114
7.5.2	Προδιαγραφές σύνταξης τοπογραφικών διαγραμμάτων	115
7.5.3	Προδιαγραφές σύνταξης αρχιτεκτονικών μελετών	117
7.5.4	Προδιαγραφές στατικών μελετών	121
7.5.5	Προδιαγραφές σύνταξης και παρουσίασης μελετών εγκαταστάσεων	124
7.5.6	Προδιαγραφές για μελέτες επισκευών - διαρρυθμίσεων, κατεδαφίσεων, εκσκαφών, επιχώσεων και για άδειες κοπής δένδρων	129
7.6	Βιομηχανικές εγκαταστάσεις	131
7.6.1	Άδειες βιομηχανικών εγκαταστάσεων	132
7.6.2	Ενέργεια στη βιομηχανία	139
7.6.3	Ειδικές ρυθμίσεις για ειδικές κατηγορίες βιομηχανιών και εγκαταστάσεων	145
7.7	Ναυπηγικές εργασίες και μελέτες	150
7.7.1	Γενικά	150
7.7.2	Νομοθεσία γενικών θεμάτων και διεθνείς συμβάσεις ασφάλειας ναυσιπλοΐας	154
7.7.3	Ειδική νομοθεσία κατά θέματα	155
7.7.4	Νομοθεσία πλοίων ειδικών χαρακτηριστικών	157

7.8 Ασφάλεια & Υγιεινή	158
7.8.1 Υγιεινή και ασφάλεια στη βιομηχανία	158
7.8.2 Πυρασφάλεια στη βιομηχανία	158
7.8.3 Ο Ν. 1568/85 για την υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων	159
7.8.3 Πίνακας νομοθετημάτων που ισχύουν για την υγιεινή και την ασφάλεια στην εργασία	160
7.9 Προστασία Περιβάλλοντος	164
7.9.1 Γενικά	164
7.9.2 Βασική Νομοθεσία Περιβάλλοντος	166
7.10 Έλεγχος Ποιότητας	174
7.10.1 Γενικά	174
7.10.2 Πιστοποίηση συστημάτων ποιότητας	175
7.11 Διπλώματα Ευρεσιτεχνίας - Τεχνολογικές καινοτομίες	176
7.11.1 Νομοθετικό πλαίσιο	176
7.11.2 Κανονισμός Προώθησης Καινοτομιών	176
7.11.3 Οικονομικές Επιχορηγήσεις	176
7.12 Πραγματογνωμοσύνες - Εκτιμήσεις - Διαιτησίες	177
7.12.1 Εκτιμήσεις	177
7.12.2 Εκτιμήσεις αξίας	177
7.12.3 Εκτιμήσεις επικινδυνότητας τεχνικών εγκαταστάσεων	178
7.12.4 Τεχνική πραγματογνωμοσύνη	178
7.12.5 Πραγματογνωμοσύνες ΤΕΕ	179
7.12.6 Διαιτησία	182

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

1.1 Πώς ξεκίνησε ο επαγγελματικός οδηγός

Ο οδηγός αυτός ξεκίνησε με τις εξής προϋποθέσεις:

α. Κύρια απευθύνεται στο νέο μηχανικό, για να τον βοηθήσει στα πρώτα προβλήματα που αυτός αντιμετωπίζει με την ένταξή του στο επάγγελμα.

β. Απευθύνεται σε όλους τους μηχανικούς άσχετα από την ειδικότητά τους.

Για τους λόγους αυτούς, ο παρών επαγγελματικός οδηγός έχει διαμορφωθεί και περιέχει τα εξής θέματα:

α. Στην πρώτη ενότητα σαν εισαγωγή, γίνεται μία γενική παρουσίαση του επαγγέλματος του μηχανικού.

β. Στην δεύτερη ενότητα, γίνεται μία γνωριμία με τους φορείς του μηχανικού που είναι το Τεχνικό Επιμελητήριο και οι κλαδικοί και εργασιακοί σύλλογοι.

γ. Στην τρίτη ενότητα, παρουσιάζονται οι οργανώσεις των μηχανικών στην Ευρώπη και διεθνώς.

δ. Στην τέταρτη ενότητα, γίνεται μια παρουσίαση του ασφαλιστικού φορέα των μηχανικών, του ΤΣΜΕΔΕ.

ε. Στην πέμπτη ενότητα, παρουσιάζονται οι δυνατότητες για μεταπτυχιακές σπουδές και επιστημονική έρευνα του νέου μηχανικού.

στ. Στην έκτη ενότητα, γίνεται μία ανάπτυξη των εργασιακών προβλημάτων που αντιμετωπίζει ο νέος μηχανικός, όταν εργάζεται σαν ελεύθερος επαγγελματίας ή σαν υπάλληλος, ιδιωτικός ή δημόσιος.

ζ. Στην έβδομη ενότητα, γίνεται μία παρουσίαση των βασικών τομέων που δραστηριοποιείται επαγγελματικά ο μηχανικός.

1.2 Το επάγγελμα του μηχανικού.

Το επάγγελμα του μηχανικού καθορίζεται και κατοχυρώνεται από το κάτωθι νομικό πλαίσιο:

α. Νόμος 4663/30 ΦΕΚ 149 Α / 9.5.1930: "Περί ασκήσεως του επαγγέλματος του Πολ. Μηχανικού, Αρχιτέκτονος και Τοπογράφου".

β. Νόμος 6422/34 της 26/28.11.1934: "Περί ασκήσεως του επαγγέλματος του Μηχανολόγου, του Ηλεκτρολόγου και του Μηχανολόγου - Ηλεκτρολόγου, ως και του Ναυπηγού."

Οι νόμοι αυτοί καθορίζουν ότι:

α. Η ελεύθερα άσκηση του επαγγέλματος του πολιτικού μηχανικού, του αρχιτέκτονος, του τοπογράφου, του μηχανολόγου, του ηλεκτρολόγου, του μηχανολόγου-ηλεκτρολόγου και του ναυπηγού επιτρέπεται μόνον εις τους κεκτημένους Δίπλωμα της αντίστοιχης σχολής του Ε. Μ. Πολυτεχνείου ή ομοταγών σχολών της αλλοδαπής.

β. Η χρήση του τίτλου "Διπλωματούχος Μηχανικός" και η άσκηση του επαγγέλματος του μηχανικού από άτομα που δεν πληρούν τις προϋποθέσεις των ανωτέρω νόμων απαγορεύεται και "τιμωρείται επί εγκλήσει εις βαθμόν πλημμελήματος δια φυλακίσεως".

1.3 Απασχόληση των μηχανικών.

Η κατανομή των τακτικών μελών του ΤΕΕ ανά ειδικότητα είναι η ακόλουθη:

• ΠΟΛΙΤΙΚΟΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟΙ	23,579	(28.22%)
• ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΕΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΙ	15,505	(18.56%)
• ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΟΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟΙ	11,234	(13.44%)
• ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟΙ	12,076	(14.45%)
• ΜΗΧ/ΓΟΙ-ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΙ ΜΗΧ	2,696	(3.23%)
• ΑΓΡΟΝΟΜΟΙ ΤΟΠΟΓΡΑΦΟΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟΙ	5,574	(6.67%)
• ΧΗΜΙΚΟΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟΙ	7,345	(8.79%)
• ΜΕΤΑΛΛΕΙΟΛΟΓΟΙ-ΜΕΤΑΛΛΟΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟΙ	1,980	(2.37%)
• ΝΑΥΠΗΓΟΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟΙ	93	(0.11%)

• ΝΑΥΠΗΓΟΙ-ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΟΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟΙ	1,301	(1.56%)
• ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟΙ	2,178	(2.61%)

Η κατανομή των μελών του ΤΕΕ ανά Περιφερειακό Τμήμα είναι η εξής:

• Αττική	47,469	50.36%
• Π.Τ. Κεντρικής Μακεδονίας (Θεσσαλονίκη)	14,346	15.22%
• Π.Τ. Δυτικής Ελλάδας (Πάτρα)	3,433	3.64%
• Π.Τ. Θράκης (Κομοτηνή)	1,596	1.69%
• Π.Τ. Ανατολικής Μακεδονίας(Καβάλα)	1,265	1.34%
• Π.Τ. Δυτικής Μακεδονίας (Κοζάνη)	1,511	1.60%
• Π.Τ. Κεντρικής & Δυτικής Θεσσαλίας (Λάρισα)	2,728	2.89%
• Π.Τ. Μαγνησίας (Βόλος)	1,358	1.44%
• Π.Τ. Ανατολικής Στερεάς Ελλάδας (Λαμία)	1,318	1.40%
• Π.Τ. Ηπείρου (Ιωάννινα)	1,904	2.02%
• Π.Τ. Δωδεκανήσου (Ρόδος)	837	0.89%
• Π.Τ. Ανατολικής Κρήτης (Ηράκλειο)	1,867	1.98%
• Π.Τ. Δυτικής Κρήτης (Χανιά)	1,357	1.44%
• Π.Τ. Κεντρικής και Νότιας Πελοποννήσου (Τρίπολη)	2,083	2.21%
• Π.Τ. Κέρκυρας (Κέρκυρα)	450	0.48%
• Π.Τ. Νομού Αιτωλοακαρνανίας (Αγρίνιο)	717	0.76%
• Π.Τ. Βορειοανατολικού Αιγαίου	727	0.77%
• Π.Τ. Νομού Ευβοίας	963	1.02%
• Νομός Κυκλάδων	336	0.36%
• Λοιπά Μέλη	7,994	8.48%

Παρατηρείται ότι το μεγαλύτερο ποσοστό των μηχανικών συγκεντρώνεται στις Περιφέρειες όπου υπάρχουν μεγάλα αστικά κέντρα. Το 50% των μελών του ΤΕΕ μένει και εργάζεται στο Ν. Αττικής, το 15% στη Θεσσαλονίκη ενώ ένα επίσης σημαντικό ποσοστό 3% στην Πάτρα.

Από την τελευταία έρευνα που πραγματοποίησε η εταιρία MRB για λογαριασμό του ΤΕΕ σχετικά με την απασχόληση των μηχανικών μεταξύ 9 Ιουνίου και 15 Σεπτεμβρίου του 2003, έχουμε τα εξής στοιχεία:

- Σημαντική μείωση της ανεργίας καταγράφεται από το 1997 (1,6% σήμερα από 4,3% το 1997). Ειδικότητες με τα υψηλότερα ποσοστά απορρόφησης στην αγορά εργασίας: Μηχανολόγος Μηχανικός, Τοπογράφος, Ναυπηγός, Ηλεκτρολόγος Μηχανικός.
- Καταγράφεται μια **αυξανόμενη παρουσία των γυναικών διπλωματούχων** μηχανικών στην διάρκεια των τελευταίων ετών.
- Σε μεγάλο βαθμό, οι διπλωματούχοι μηχανικοί προέρχονται από έναν τουλάχιστον γονιό που είναι διπλωματούχος μηχανικός – παρατηρείται μια τάση για **διαδοχή στο επάγγελμα**.
- Συνολικά, καταγράφεται μια τάση **στις γυναίκες μηχανικούς** να έχουν χαμηλότερες απολαβές από τους άνδρες συναδέλφους τους, να απασχολούνται στον δημόσιο τομέα, και κατά συνέπεια να εργάζονται λιγότερες ώρες.
- **Αυξητικός** είναι ο αριθμός των μηχανικών που προχωρούν σε **μεταπτυχιακές σπουδές**- και ειδικότερα στην Ελλάδα – σε άμεση συνάρτηση με την ειδικότητα των σπουδών τους. Σε σχολή του εξωτερικού ολοκλήρωσαν τις βασικές τους σπουδές 35,4% των Αρχιτεκτόνων, το 23% των Ναυπηγών ενώ μόνο το 1,1% των Αγρονόμων/ Τοπογράφων.
- Κύριος προορισμός μεταπτυχιακών σπουδών στο εξωτερικό παραμένει η **Μεγάλη Βρετανία** και οι **ΗΠΑ**.

- Αξίζει να επισημανθεί ότι το 21% των αντρών μηχανικών έχει πραγματοποιήσει τις βασικές της σπουδές του σε σχολή εξωτερικού, με αντίστοιχο ποσοστό των γυναικών να βρίσκεται στο 11,7%.
- Υψηλότερα ποσοστά σε ετήσιες αποδοχές εμφανίζουν οι αποδοχές των ανδρών, που προέρχονται κυρίως από την Αθήνα και την υπόλοιπη Ελλάδα.
- Περισσότερους από τους μισούς μηχανικούς έχουν ετήσιο εισόδημα περισσότερο από **23.480 Ευρώ**.
- Ως βασικός τρόπος αντιμετώπισης της ανεργίας παραμένει η οικογενειακή υποστήριξη, που ωστόσο σημειώνει σημαντική μείωση (46,4% από 72% το 1997) και οι προσωπικές αποζημιώσεις.
- Υψηλά ποσοστά ετερο-απασχόλησης προκύπτουν στους Χημικούς Μηχανικούς, στους Μεταλλειολόγους, και στους Ναυπηγούς –ειδικότητες που ασκούν κάποιο σχετικό με την ειδικότητα τους επάγγελμα σε υψηλότερα ποσοστά από άλλους συναδέλφους αλλά και στις νέες ειδικότητες.
- Υψηλότερα ποσοστά στις ειδικότητες των πολιτικών μηχανικών – αρχιτεκτόνων και ηλεκτρολόγων απασχολούνται σε εργασίες με άμεση συνάρτηση με την ειδικότητα των σπουδών τους.
- Το πρόβλημα της υπεραπασχόλησης τείνει να μειώνεται – γεγονός που βρίσκεται σε άμεση συνάρτηση με την αύξηση των ωρών απασχόλησης στην κύρια εργασία, όπου και εργάζονται πέραν του οκταώρου.
- Σε αντίστοιχα επίπεδα με το 1997 παρατηρείται η σχέση ανάμεσα στους ελεύθερους επαγγελματίες και τους υπαλλήλους : το 51% των μηχανικών δηλώνουν ελεύθεροι επαγγελματίες ενώ 49% δηλώνουν υπάλληλοι (48% το 1997).
- Σε σχέση με την έρευνα του 1997, υψηλά παραμένουν τα ποσοστά των Μηχανικών που απασχολούνται σε Οικοδομήσεις και Δημόσια Έργα.
- Πολιτικοί Μηχανικοί και Αρχιτέκτονες απασχολούνται με ποσοστά που ξεπερνούν το 75% στις οικοδομήσεις, ενώ χαμηλότερο εμφανίζεται το αντίστοιχο ποσοστό για τους Αγρονόμους- Τοπογράφους. (59,6%). Για τις 3 οικοδομικό- κατασκευαστικές ειδικότητες μικρότερη είναι η απασχόληση στους υπόλοιπους κλάδους, ενώ σημαντική συγκέντρωση εμφανίζεται στον Δημόσιο Τομέα.
- Οι Χημικοί Μηχανικοί απασχολούνται κυρίως στην Μεταποίηση (18,9%) και στο Εμπόριο και Μεταφορές.
- Οι Μεταλλειολόγοι απασχολούνται κυρίως στην Μεταποίηση και στον πρωτογενή τομέα, ενώ οι Ναυπηγοί κατά κύριο λόγο στα Δημόσια Ερευνητικά Ιδρύματα και στο Εμπόριο και τις Μεταφορές.
- Δύο στους τρεις μηχανικούς θεωρούν ότι το βασικό αντικείμενο της εργασίας του απαιτεί πτυχίο διπλωματούχου μηχανικού, τάση που παρατηρείται κυρίως σε οικονομικο-κατασκευαστικές ειδικότητες (πολιτικοί μηχανικοί, αρχιτέκτονες, μηχανολόγοι ηλεκτρολόγοι, αγρονόμοι- τοπογράφοι.)
- Για την **πλειοψηφία των Μηχανικών** η σημερινή απασχόληση τους **δεν είναι η πρώτη τους απασχόληση** αλλά έχει προηγηθεί και άλλη ή άλλες. Το γεγονός αυτό είναι εντονότερο για τις *γυναίκες μηχανικούς, για τους μένοντες στην Αθήνα και τους Ναυπηγούς και τους Ηλεκτρονικούς.*
- Ο **χρόνος** που απαιτήθηκε για την εύρεση της πρώτης απασχόλησης είναι **περίπου το 6μηνο..**
- Οι **Οικογενειακές γνωριμίες** φαίνεται να είναι ο πιο συχνός τρόπος εύρεσης εργασίας ακολουθούμενες από τις **αγγελίες**.
- Ο **βαθμός του βασικού πτυχίου** είναι πολύ σημαντικό στοιχείο για τους ερωτώμενους κατά την πρόσληψη τους στην πρώτη τους απασχόληση. Δεύτερο σε σημαντικότητα

στοιχείο αναφέρουν το **Ίδρυμα απόκτησης του πρώτου πτυχίου και φυσικά τις τεχνικές δεξιότητες τους.**

- Η **δημιουργία** προσωπικής επιχείρησης αποτελεί για σχετικά μικρό αριθμό Μηχανικών –οι οποίοι εργάζονται ως υπάλληλοι- **«όνειρο».**
- Η **έλλειψη ενδιαφέροντος** είναι ο σημαντικότερος λόγος για τον οποίο δεν υπάρχει πρόθεση για προσωπική επιχείρηση των ερωτώμενων και στη συνέχεια η **οικονομική αβεβαιότητα** είναι πολύ σημαντική παράμετρος για μεγάλο κομμάτι των Μηχανικών.
- Τέλος οι **Νέες Ειδικότητες έχουν μία πάρα πολύ θετική εικόνα.** Όλες οι παράμετροι που σχετίζονται με την επαγγελματική τους ικανοποίηση σκοράρουν πολύ υψηλά, Δηλώνουν ενημερωμένοι για όλα τα θέματα, όχι όμως τόσο στις διαδικασίες άσκησης του επαγγέλματος τους (συγκριτικά με τις άλλες παραμέτρους της ενημέρωσης).

1.4 Υποχρεώσεις νέου Διπλωματούχου Μηχανικού

α. Εγγραφή στο Τεχνικό Επιμελητήριο

Προκειμένου να ασκήσει νόμιμα το επάγγελμά του είναι υποχρεωτική η εγγραφή του νέου διπλωματούχου μηχανικού στα μητρώα του Τεχνικού Επιμελητηρίου της Ελλάδας (ΤΕΕ). Μετά την εγγραφή ο νέος μηχανικός λαμβάνει τον αριθμό μητρώου μέλους και τη σχετική ταυτότητα.

β. Εγγραφή στο Ταμείο Συντάξεως Μηχανικών & Εργοληπτών Δημοσίων Έργων (ΤΣΜΕΔΕ).

Είναι υποχρεωτική η εγγραφή του διπλωματούχου μηχανικού στο ασφαλιστικό του ταμείο, το ΤΣΜΕΔΕ. Διεκπεραιώνεται υπηρεσιακά με κοινοποίηση εγγράφου του ΤΕΕ στο ΤΣΜΕΔΕ με την εγγραφή του νέου μηχανικού.

γ. Σφραγίδα (για ελεύθερους επαγγελματίες)

Η σφραγίδα του διπλωματούχου μηχανικού έχει τυποποιημένη διάσταση με περίγραμμα 8cm X 3cm , με όνομα μηχανικού, ειδικότητα, σχολή, αριθμό μητρώου ΤΕΕ, διεύθυνση, τηλέφωνο, ΑΦΜ και ΔΟΥ.

δ. Πολεοδομία

Οι μηχανικοί που ασχολούνται με πολεοδομικές μελέτες - έκδοση οικοδομικών αδειών εγγράφονται στις κατά τόπους Πολεοδομίες. Δεν έχουν δικαίωμα εγγραφής οι μηχανικοί δημόσιοι υπάλληλοι.

ε. Διεύθυνση Βιομηχανίας

Οι μηχανικοί που ασχολούνται με βιομηχανικές μελέτες - επίβλεψη λειτουργίας συντήρησης βιομηχανιών βιοτεχνιών, εγγράφονται στις κατά τόπους Διευθύνσεις ή Επιθεωρήσεις Βιομηχανίας των Νομαρχιών ή του Υπουργείου ΜΑ-Θ (στή Θεσσαλονίκη).

στ. Σύλλογοι

Οι μηχανικοί εγγράφονται στους κλαδικούς τους συλλόγους και στους εργασιακούς, όπου υπάρχουν.

1.5 ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΣ ΚΩΔΙΚΑΣ ΤΩΝ ΕΛΛΗΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

Από το 1961 καθιερώθηκε και ισχύει ο παρακάτω Επαγγελματικός Κώδικας των Ελλήνων Διπλωματούχων Μηχανικών που περιέχει βασικές αρχές δεοντολογίας για την άσκηση του επαγγέλματος.

Ο Κώδικας αυτός εκδόθηκε σύμφωνα με το άρθρο 24, και τό εδαφιο ε τής παρ. 1 του άρθρου 26 του από 27-11/14-12-1926 Π.Δ. "Περί κωδικοποίησης των περί συστάσεως Τεχνικού Επιμελητηρίου κεμένων διατάξεων".

Αυτούσιος, όπως εκδόθηκε και εγκρίθηκε από την Αντιπροσωπεία του Τ.Ε.Ε. στη Συνεδρίαση της 18ης Φεβρουαρίου 1961, έχει ως εξής:

« Ο Διπλωματούχος Μηχανικός, υποχρεούμενος να τηρεί αυστηρώς το γράμμα και το πνεύμα των κατωτέρω τιθεμένων κανόνων, οίτινες καθορίζουν τα πλαίσια των βασικών ηθικών υποχρεώσεων, τας οποίας υπέχει εν τι αρμοζούσι εις Επιστήμονα ενασκήσει του επαγγέλματος του.

Οφείλει

1ον

-Να υποστηρίξει τα νόμιμα συμφέροντα του εντολέως του κατά τον καλύτερον δυνατόν τρόπον, συμφώνως προς τας γνώσεις του, την πείραν του και τας κειμένας διατάξεις, τηρών αυστηρώς το επαγγελματικόν μυστικόν και τους κανόνες του παρόντος Κώδικος.

-Να βοηθεί τον εντολέα του, δια φωτίζων αυτόν, όπως κατανοεί ορθώς την φύσιν και πραγματικήν θέσιν της ανατιθεμένης εργασίας, αντιμαχόμενος πεπλανημένας απόψεις, τεινούσας να οδηγήσουν εις τεχνικά λάθη ή οικονομικήν ζημίαν.

-Να επιδιώκει την συνεργασίαν μετ' άλλων συναδέλφων, όπου τούτο επιβάλλεται, δια την αρτίαν εκτέλεσιν της ανατιθεμένης εις αυτόν εντολής, μη υπερτιμών τα όρια των ιδίων αυτού ικανοτήτων και ενημερώνων τον εντολέα του επί της ανάγκης της τοιαύτης συνεργασίας και των εκ ταύτης ωφελημάτων δια την αρτίαν επιτέλεσιν της εντολής.

2ον

-Να μη προβαίνει εις οιαδήποτε ενέργειαν δυναμένην να θέσει εν κινδύνι την υπόληψιν αυτού του ιδίου ή της τάξεως του, αλλ' αντιθέτως να επιδιώκει εν παντί την ανύψωσιν του κύρους αυτής.

3ον

-Να μη επιδιώκη να υποκαταστήση έτερον συνάδελφόν του, δια τον οποίον ελήφθησαν αποφάσεις αναθέσεως εντολής ή προσλήψεως αυτού εις υπηρεσίαν, ή και ακόμη, ορμώμενος εξ ιδιοτελείας, να μειώνη τας προς τους άνω σκοπούς πιθανότητας του Συναδέλφου του δι' αυτοκλήτου κριτικής.

-Να μη επιδιώκη εξασφάλισιν εντολής υποβιβάζων την αμοιβήν του, εφ' όσον επληροφορήθη την καθορισθείσαν αμοιβήν προς άλλον Συναδέλφον.

-Να μη αναλαμβάνη εντολήν, εφ' όσον, είτε εγγράφως είτε οπωσδήποτε άλλως, αποδεδειγμένως έλαβε γνώσιν, ότι υφίσταται απαίτησις Συναδέλφου του, ασχοληθέντος προηγουμένως επί του αυτού αντικειμένου, δι' αμοιβήν ή αποζημίωσιν ή και αμφοτέρω. Η εντολή δύναται να αναληφθή μόνον κατόπιν εγγράφου αδείας του έχοντος την απαίτησιν Συναδέλφου ή μετά την νόμιμον αποχώρησιν αυτού.

-Να μη παραχωρή αμέσως ή εμμέσως ανταλλάγματα προς ανάληψιν εντολής ή κατάληψιν θέσεως και να μη επιδιώκη δι' αναξιοπρεπών ή γενικώς δι' ανοικείων μέσων ταύτας.

4ον

-Να λαμβάνη αμοιβήν δια πάσαν προσφερομένην παρ' αυτού υπηρεσίαν.

-Να συμφωνή ελευθέρως την αμοιβήν του μετά του εντολέως του, μη υποβιβάζων αυτήν κάτω των ελαχίστων νομίμων ορίων και να μη παρέχη δωρεάν τας υπηρεσίας του άνευ προγενεστέρας εγκρίσεως της Διοικούσας Επιτροπής του Τ.Ε.Ε., αποφευγομένου ούτω του αθεμίτου ανταγωνισμού. Ούτω, δωρεά της ληφθείσης αμοιβής δια παρασχεθείσας υπηρεσίας του προς τον εργοδότην επιτρέπεται, εν μέρει ή εν όλω, μόνον ένεκα δικαιολογημένης αιτίας, υποκειμένη εις την προγενεστέραν έγκρισιν της Διοικούσης Επιτροπής του Τ.Ε.Ε., ήτις αποφαίνεται επί του δικαιολογημένου της δωρεάς.

5ον

-Να μη υποτάσση τας απαιτήσεις της Επιστήμης και της Τάξεως του εις το ατομικόν του συμφέρον ή εις συμφέροντα τρίτων.

-Να μη προσφέρει οιαδήποτε προς οιονδήποτε υπηρεσίαν, όταν η γενική εντολή μελέτης ή η ανωτέρα τεχνική θέσις, ούσαι αρμοδιότητος διπλωματούχου Μηχανικού, έχουν εν τούτοις ανατεθή εις μη διπλωματούχον Μηχανικόν, αρνούμενος, εις τας ως άνω περιπτώσεις, όπως η επιστημονική του εργασία τίθεται υπό τον έλεγχον ή την έγκρισιν μη διπλωματούχου Μηχανικού.

-Να μη καλύπτει δια της υπογραφής του έτερα πρόσωπα, φύσει και θέσει αναρμόδια προς εκτέλεσιν ωρισμένης τεχνικής εργασίας.

6ον

-Να μην καταχράται οιασδήποτε θέσεως ην κατέχει, και των εκ ταύτης πλεονεκτημάτων ή ασφαλείας του, δια να συναγωνίζεται προς ανάληψιν εντολής ελευθέρους επαγγελματίας Συναδέλφους του ή να καταπιέζει τούτους εν τη ασκήσει του επαγγέλματός των, ιδία δε δια λόγους προσωπικούς ή ιδίου οφέλους.

7ον

-Να τηρεί, ως εμπειρογνώμων η δαιτητής, αυστηράν αντικειμενικότητα, ως μάρτυς δε να εκφέρει γνώμην επί θεμάτων της επιστήμης του, μόνον όταν αυτή στηρίζεται επί πλήρους γνώσεως και ειλικρινούς πεποιθήσεως.

Προς τούτο δέον να μη αποδέχεται τα ως άνω λειτουργήματα, εφ' όσον ο ίδιος κατά συνείδησιν κρίνει ότι δεν κέκτηται τον βαθμόν ειδικεύσεως, τον οποίον απαιτούν κατά περίπτωσιν τα εν λόγω λειτουργήματα.

-Να μην συντάσσει έκθεσιν, αιτήσιν ενδιαφερομένων, δυναμένην να χρησιμοποιηθεί δημοσία, εάν δεν αναφέρει εν αυτή δια λογαριασμόν τίνος εγένετο η έκθεσις αυτή.

-Να μη εκφέρει δημοσία γνώμην, εκτός εάν είναι καλώς πληροφορημένος περί των σχετικών γεγονότων και ειλικρινώς πιστεύει εις τα υπ' αυτού υποστηριζόμενα.

8ον

-Να σέβεται την εργασίαν των Συναδέλφων του, όπως επιθυμεί να βλέπει εκτιμώμενην εις την πραγματικήν της αξίαν και την ιδικήν του εργασίαν.

-Να αποφεύγει να ασκεί κριτικήν επί της εργασίας ετέρου Συναδέλφου, εν αγνοία αυτού, εκτός εάν αι υπηρεσίαι αυτού επερατώθησαν. Αλλά και τότε η τοιαύτη κριτική πρέπει να είναι αντικειμενική και εις το αρμόζον επίπεδον και εν πάσει περιπτώσει να περιφρουρείται η αξιοπρέπεια του επαγγέλματος.

-Να μη παραβιάζει, αμέσως ή εμμέσως, την εργασίαν άλλου Συναδέλφου, αποφεύγων ακόμη και επανάληψιν φημών δυσφημιστικών δι' αυτόν.

9ον

-Να περιβάλλει δια σεβασμού τους αρχαιότερους Συναδέλφους και δια στοργής τους νεωτέρους, υποβοηθών τούτους εις την κτήσιν εμπειρίας και την εν γένει πρόοδον των.

-Να υποβοηθεί τους Συναδέλφους του Δημοσίου Λειτουργούς εις την εκτέλεσιν του καθήκοντός των, ων δε ο ίδιος Δημόσιος Λειτουργός, να εξυπηρετεί πάντα Διπλωματούχον Μηχανικόν, ικανοποιών προθύμως τα λογικά, δίκαια και νόμιμα αιτήματά του.

10ον

-Να ανακοινώνει τα αποτελέσματα των επιστημονικών του εργασιών και της πείρας του και να βοηθεί την προαγωγήν εν τη Επιστήμη και τω επαγγέλματι των υπ' αυτόν Συναδέλφων του, ούτως ώστε να αποκτήσουν ανάλογον πρός την ικανότητά των θέσιν, έχων υπ' όψιν ότι αι γνώσεις, τας οποίας ο ίδιος απέκτησεν, αποτελούν τμήμα κοινής πνευματικής κληρονομίας, αποταμιευθείσης εις διάστημα πολλών γενεών, ταύτην δε έχει ούτος καθήκον να προσαυξάνει και διαμοιράζει μετά των Συναδέλφων του.

11ον

-Να περιβάλλει δι' ευρείας δημοσιότητας τους σκοπούς, την πρόοδον και τας επιτεύξεις του επαγγέλματος ως και τας ατομικάς του επιτεύξεις, εφ' όσον η δημοσιότης αυτή σκοπεύει εις επιστημονικήν ενημέρωσιν και δεν αποβλέπει εις εμπορικούς σκοπούς.

-Να αποφεύγει την άμεσον ή έμμεσον αυτοδιαφήμισιν, κατά τρόπον ασυμβίβαστον προς επιστήμονα.

12ον

-Να προσπαθεί να βοηθεί το κοινόν, όπως τούτο κατανοεί ορθώς τα τεχνικής φύσεως δημόσια θέματα και να διαφωτίζει αυτό επί της πραγματικής θέσεως αυτών, αντιμαχόμενος αναληθείς ή εξωγκωμένας απόψεις, όταν αύται τείνουν να οδηγήσουν εις ζημίαν του δημοσίου συμφέροντος.

-Να βοηθεί, καλούμενος, τους Δημοσίους Λειτουργούς δια των γνώσεων και της πείρας του προς κατάρτισιν ή βελτίωσιν διατάξεων επί θεμάτων τεχνικού περιεχομένου.»

2. ΟΙ ΦΟΡΕΙΣ ΤΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

2.1 ΤΕΧΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΕΛΛΑΔΑΣ

Το Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας είναι Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου και ιδρύθηκε με Π.Δ. το 1926. Το θεσμικό του πλαίσιο καθορίζεται από το Π.Δ. της 27.11/14.12.1926 (ΦΕΚ Α 430), όπως αυτό τροποποιήθηκε με τον Ν. 1486/84 (ΦΕΚ Α 161).

Σύμφωνα με το θεσμικό του πλαίσιο, το ΤΕΕ:

- έχει σκοπό την προαγωγή της επιστήμης στους τομείς που σχετίζονται με τις ειδικότητες των μελών του, της τεχνικής και της τεχνολογίας γενικότερα.
- τηρεί τα μητρώα των μηχανικών και προωθεί και προστατεύει τα επαγγελματικά συμφέροντα των μελών του.
- έχει άμεσες σχέσεις με ευρωπαϊκούς και διεθνείς οργανισμούς.
- διαθέτει ίδιους πόρους, απολαμβάνει δε, ως ανεξάρτητη αρχή, όλες τις ατέλειες και τα προνόμια των Δημοσίων Αρχών.

2.1.1 Ο ΡΟΛΟΣ - ΣΚΟΠΟΙ ΤΟΥ ΤΕΕ

Το Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας έχει σκοπό την προαγωγή της επιστήμης στους τομείς που σχετίζονται με την ειδικότητα των μελών του, της τεχνικής και της τεχνολογίας γενικά και την αξιοποίηση τους για την οικονομική, κοινωνική, και πολιτιστική ανάπτυξη της χώρας στο πλαίσιο των αρχών της αειφορίας και της προστασίας του περιβάλλοντος.

Το Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας στα πλαίσια του σκοπού του είναι ο Τεχνικός Σύμβουλος της Κυβέρνησης και ιδιαίτερα:

- Μελετά με δική του πρωτοβουλία ή έπειτα από ανάθεση ή αίτηση αυτοτελώς ή σε συνεργασία με άλλους κοινωνικούς ή επιστημονικούς φορείς ή επιμελητήρια οποιοδήποτε σχετικό επιστημονικό, τεχνικό, τεχνοοικονομικό, ή αναπτυξιακό θέμα που ενδιαφέρει το κοινωνικό σύνολο. Επίσης διατυπώνει απόψεις με πρωτοβουλία δική του ή έπειτα από πρόσκληση για τη σχετική με τα θέματα αυτά νομοθεσία.
- Γνωμοδοτεί, έπειτα από πρόσκληση των αρμοδίων αρχών ή άλλων φορέων, του δημοσίου τομέα ή συνδικαλιστικών φορέων και μέσα σε οριζόμενο εύλογο χρονικό διάστημα, για οποιοδήποτε θέμα της αρμοδιότητάς του.
- Συλλέγει στατιστικά στοιχεία σε σχέση με το τεχνικό δυναμικό, την τεχνική, επιστημονική, κατασκευαστική και σχετική βιομηχανική δραστηριότητα, τα τεχνικά υλικά, τον εξοπλισμό και την τεχνολογία, καταρτίζει στατιστικές και παρέχει σχετικές πληροφορίες προς τις αρμόδιες αρχές ή άλλους φορείς.
- Παρέχει τη συνδρομή του για την άρτια κατάρτιση και εφαρμογή των αναπτυξιακών προγραμμάτων, την αξιοποίηση των φυσικών πόρων, την βελτίωση της ποιότητας ζωής, την προστασία του περιβάλλοντος, εκπονεί μόνο ή σε συνεργασία με άλλους φορείς σχετικές μελέτες και έρευνες, σχέδια προδιαγραφών, κανονισμών, συμβάσεων έργων και μελετών.
- Συμβάλλει στην εκπόνηση προγραμμάτων τεχνικής παιδείας, στην ανάπτυξη της εγχώριας έρευνας και τεχνολογίας, στην αξιοποίηση, ανάπτυξη, προγραμματισμό και διάρθρωση του τεχνικού δυναμικού σύμφωνα με τις αναπτυξιακές ανάγκες της Χώρας.
- Ενημερώνει την κοινή γνώμη με ανακοινώσεις, δημοσιεύσεις, εκδόσεις ή με άλλο πρόσφορο τρόπο για οποιοδήποτε θέμα της αρμοδιότητάς του, εκλαϊκεύοντας και βοηθώντας στην ευρύτερη κατανόηση των σχετικών θεμάτων και προβλημάτων.
- Μετέχει σε διεθνείς οργανισμούς, σε ενώσεις επιμελητηρίων, σε διεθνείς ενώσεις τεχνικών, αναπτύσσει σχέσεις με αντίστοιχους οργανισμούς άλλων χωρών, οργανώνει συνέδρια, εκθέσεις και άλλες εκδηλώσεις για την προώθηση των σκοπών του.
- Διενεργεί πραγματογνωμοσύνες με θεσμοθετημένη αρμοδιότητα. Οι εκθέσεις των πραγματογνωμοσυνών, που ανέρχονται σε 500 περίπου το χρόνο, αφορούν θέματα τεχνικής δραστηριότητας όπως οικοδομικά, μηχανολογικά, διαφορές κράτους πολιτών, ή

πολιτών μεταξύ τους, κλπ. Από τα έσοδα των πραγματοποιησυνών το ένα τρίτο είναι, σύμφωνα με το νόμο, δικαιώματα του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας.

Το Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας σε σχέση με τα μέλη του:

- Διενεργεί τις εξετάσεις και χορηγεί τις άδειες άσκησης επαγγέλματος των Μηχανικών.
- Τηρεί τα μητρώα των Μηχανικών και επώνυμων τεχνικών γραφείων και επιχειρήσεων.
- Μεριμνά για την είσπραξη των νομίμων αμοιβών τους.
- Φροντίζει για την απασχόληση, την κοινωνική ασφάλιση, την προαγωγή και προστασία του κύρους των μελών του, την επιστημονική πρόοδο, ενημέρωση, επιμόρφωση και συνεχιζόμενη εκπαίδευση τους.
- Εκδίδει ενημερωτικό και επιστημονικό τύπο και άλλες ειδικές εκδόσεις.
- Ενισχύει τους φορείς συλλογικής εκπροσώπησης των μηχανικών σε δραστηριότητες σχετικές με τους σκοπούς του.
- Μελετά νέες μορφές επαγγελματικής οργάνωσης και εργασίας των μελών του.
- Ασκει σ' αυτά πειθαρχική εξουσία όπως ειδικότερα ορίζεται από τις σχετικές διατάξεις του ιδρυτικού του νόμου.

2.1.2 Η ΔΟΜΗ ΚΑΙ Η ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΟΥ ΤΕΕ

Το Τεχνικό Επιμελητήριο έχει έδρα την Αθήνα και Περιφερειακή διάρθρωση. Είναι οργανωμένο σε 17 Περιφερειακά Τμήματα, τα οποία έχουν ιδρυθεί με κριτήριο τις γεωγραφικές συνθήκες, την διοικητική διαίρεση και την κατανομή του τεχνικού δυναμικού της χώρας.

Η Περιφερειακή διάρθρωση του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας συμπληρώνεται με τη λειτουργία 34 Νομαρχιακών Επιτροπών, οι οποίες έχουν συγκροτηθεί και λειτουργούν στους νομούς που δεν εδρεύει το Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας ή Περιφερειακό Τμήμα του.

Διοίκηση του ΤΕΕ

Η Διοίκηση του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας εκλέγεται με καθολική ψηφοφορία των τακτικών μελών του για μια περίοδο τριών ετών. Αποτελείται από τα εξής όργανα:

α. Αντιπροσωπεία που αποτελείται σήμερα από 202 αντιπροσώπους. Είναι το συλλογικό αντιπροσωπευτικό όργανο των μελών του Τεχνικού Επιμελητηρίου της Ελλάδας.

β. Την 15μελη Διοικούσα Επιτροπή που αποτελείται από τον πρόεδρο, δυο αντιπροέδρους, έναν γενικό γραμματέα, έναν αναπληρωτή γενικό γραμματέα, και δέκα μέλη.

γ. Δεκαεπτά Αντιπροσωπείες αντίστοιχες με τα Περιφερειακά Τμήματα και με αριθμό μελών ανάλογο με τον αριθμό μελών των Περιφερειακών Τμημάτων.

δ. Δεκαεπτά Διοικούσες επιτροπές των Περιφερειακών Τμημάτων. Αυτές είναι εκλεγμένα όργανα, που το καθένα αποτελείται από εννέα έως έντεκα μέλη, ανάλογα με τον αριθμό των μελών του περιφερειακού τμήματος.

Συμβουλευτικά Όργανα

Η Διοίκηση του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας υποβοηθείται στην επίτευξη των σκοπών της από τα ακόλουθα συμβουλευτικά όργανα:

1. Επιστημονικές Επιτροπές Ειδικότητας.

Είναι όργανα με συμβουλευτικό προς την Διοικούσα Επιτροπή χαρακτήρα. Αποτελούνται από πέντε μέλη και εκλέγονται ταυτόχρονα με τη Διοικούσα Επιτροπή. Κάθε ένα αντιπροσωπεύει μία από τις εννέα βασικές ειδικότητες των μηχανικών. Συγκεκριμένα:

Πολιτικούς Μηχανικούς
Αρχιτέκτονες Μηχανικούς
Μηχανολόγους Μηχανικούς
Ηλεκτρολόγους Μηχανικούς

Αγρονόμους - Τοπογράφους Μηχανικούς
Χημικούς Μηχανικούς
Μεταλλειολόγους Μηχανικούς
Ναυπηγούς και Ναυπηγούς Μηχανολόγους Μηχανικούς
Ηλεκτρονικούς Μηχανικούς

2. Μόνιμες Επιτροπές και Ειδικές Επιστημονικές Επιτροπές που συστήνονται για την μελέτη θεμάτων που ενδιαφέρουν το Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας.

Υπάρχουν εξειδικευμένες επιστημονικές επιτροπές που υποβοηθούν τις Επιστημονικές Επιτροπές Ειδικοτήτων και τις μόνιμες επιτροπές σε επαγγελματικά και επιστημονικά θέματα Μηχανικών και θέματα, που ενδιαφέρουν γενικά την Ελληνική κοινωνία. Η θεματολογία των Μόνιμων Επιτροπών, όπως αποφασίστηκε από την αντιπροσωπεία του ΤΕΕ στη συνεδρίαση της 2 Οκτωβρίου 2004, έχει ως εξής:

1. Μ.Ε. Θεμάτων Κατασκευαστών Δημοσίων Έργων
2. Μ.Ε. Θεμάτων Μελετητών Δημοσίων Έργων
3. Μ.Ε. Θεμάτων Παραγωγής Ιδιωτικών Έργων
4. Μ.Ε. Θεμάτων Ιδιωτικών Υπαλλήλων Μηχανικών
5. Μ.Ε. Θεμάτων Δημοσίων Υπαλλήλων Μηχανικών
6. Μ.Ε. Θεμάτων Ενέργειας
7. Μ.Ε. Θεμάτων Βιομηχανίας Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων, Επιχειρηματικότητας
8. Μ.Ε. Θεμάτων Έρευνας, Τεχνολογίας και Καινοτομίας
9. Μ.Ε. Θεμάτων Χωροταξίας και Πολεοδομικού Σχεδιασμού
10. Μ.Ε. Θεμάτων Παιδείας
11. Μ.Ε. Θεμάτων Τοπικής Αυτοδιοίκησης και Περιφερειακής Ανάπτυξης
12. Μ.Ε. Θεμάτων ΓΟΚ και Πολεοδομικών Εφαρμογών
13. Μ.Ε. Θεμάτων Οικοδομικής Δραστηριότητας
14. Μ.Ε. Θεμάτων Ασφάλειας και Υγιεινής στους Εργασιακούς χώρους
15. Μ.Ε. Ασφαλιστικών Θεμάτων
16. Μ.Ε. Θεμάτων Υλικών
17. Μ.Ε. Θεμάτων Τυποποίησης, Πιστοποίησης και Διαχείρισης Ποιότητας
18. Μ.Ε. Θεμάτων Ευρωπαϊκών, Διμερών και Διεθνών Σχέσεων
19. Μ.Ε. Θεμάτων Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών
20. Μ.Ε. Θεμάτων Πολιτισμού και Πολιτιστικής Κληρονομιάς
21. Μ.Ε. Θεμάτων Μεταφορών
22. Μ.Ε. Θεμάτων Νέων Μηχανικών
23. Μ.Ε. Θεμάτων Ορυκτών και Φυσικών Πόρων
24. Μ.Ε. Θεμάτων Περιβάλλοντος και Αειφόρου Ανάπτυξης
25. Μ.Ε. Θεμάτων Τουριστικής Ανάπτυξης
26. Μ.Ε. Θεμάτων Απασχόλησης
27. Μ.Ε. Θεμάτων Αεροναυπηγών
28. Μ.Ε. Θεμάτων Επαγγελματικών Θεμάτων Νέων Ειδικοτήτων
29. Μ.Ε. Θεμάτων Τροφίμων και Βιοτεχνολογίας
30. Μ.Ε. Θεμάτων Δημόσιας Διοίκησης και Παρακολούθησης Νομοθετικού Έργου

Υπάρχουν επίσης Ειδικές Επιστημονικές Επιτροπές, που συγκροτεί η Διοικούσα Επιτροπή ή οι Διοικούσες Επιτροπές των περιφερειακών τμημάτων, για εξειδικευμένα θέματα. Οι Ειδικές Επιστημονικές Επιτροπές είναι οι εξής (είναι σήμερα υπό αναδιάρθρωση):

1. ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

- 1.1 ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΟΥ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ
- 1.2 ΑΝΤΙΣΕΙΣΜΙΚΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΗΣ & ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΣΕΙΣΜΟΛΟΓΙΑΣ
- 1.3 ΜΕΤΑΛΛΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ
- 1.4 ΠΕΡΙΒΑΛΟΝΤΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ
- 1.5 ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΘΑΛΑΣΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ
- 1.6 ΥΔΡΑΥΛΙΚΗΣ & ΥΔΑΤΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ
- 1.7 ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ
- 1.8 ΜΗΧΑΝΙΚΗΣ & ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ

- 1.9 ΕΥΡΩΚΩΔΙΚΩΝ
- 1.10 ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΟΔΟΠΟΙΑΣ
- 1.11 ΕΔΑΦΟΜΗΧΑΝΙΚΗΣ & ΘΕΜΕΛΙΩΣΕΩΝ

2. ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

- 2.1 ΝΕΩΤΕΡΟΥ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ
- 2.2 ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ & ΧΩΡΟΤΑΞΙΚΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ
- 2.3 ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΠΡΟΙΟΝΤΩΝ(ΘΕΜΑΤΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΧΩΡΩΝ & ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ)

3. ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

- 3.1 ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΟΥ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ
- 3.2 ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ
- 3.3 ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ
- 3.4 ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ
- 3.5 ΘΕΡΜΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ
- 3.6 ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ & ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΣΤΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ
- 3.7 ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

4. ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

- 4.1 ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ & ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ
- 4.2 ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ – ΚΑΝΟΝΙΣΜΩΝ – ΤΥΠΟΠΟΙΗΣΗΣ
- 4.3 ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΙΚΗΣ ΜΕΤΑΤΡΟΠΗΣ & ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΙΣΧΥΟΣ
- 4.4 ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΣΥΓΧΡΟΝΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ
- 4.5 ΑΝΑΝΕΩΣΙΜΩΝ ΠΗΓΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ
- 4.6 ΔΙΚΤΥΩΝ ΥΨΗΛΗΣ & ΜΕΣΗΣ ΤΑΣΗΣ
- 4.7 ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΩΝ ΔΙΚΤΥΩΝ & ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ
- 4.8 ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ

5. ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ -ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

- 5.1 ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ
- 5.2 ΦΩΤΟΓΡΑΜΜΕΤΡΙΑΣ & ΤΗΛΕΣΚΟΠΙΣΗΣ
- 5.3 ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ(GIS)
- 5.4 ΔΙΑΣΤΗΜΙΚΗΣ ΓΕΩΔΑΙΣΙΑΣ & GPS

6. ΧΗΜΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

- 6.1 ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ & ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΣΤΙΣ ΧΗΜΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ
- 6.2 ΔΟΜΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ & ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ
- 6.3 ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΣΤΗ ΧΗΜΙΚΗ ΜΗΧΑΝΙΚΗ
- 6.4 ΤΡΟΦΙΜΩΝ

7. ΜΕΤΑΛΛΕΙΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

- 7.1 ΜΕΤΑΛΛΟΥΡΓΙΚΗΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ
- 7.2 ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ, ΜΟΡΦΟΠΟΙΗΣΗΣ &Ν ΣΥΓΚΟΛΛΗΣΕΩΣ ΥΛΙΚΩΝ, ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ ΑΠΟ ΔΙΑΒΡΩΣΗ
- 7.3 ΓΕΩΛΟΓΙΚΩΝ ΕΠΙΠΤΩΣΕΩΝ
- 7.4 ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΛΙΓΝΙΤΩΝ ΣΤΗΝ ΗΛΕΚΤΡΙΚΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑ
- 7.5 ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ & ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ Μ.Μ.Μ.

8. ΝΑΥΠΗΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

- 8.1 ΝΑΥΠΗΓΙΚΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ
- 8.2 ΚΑΝΟΝΙΣΜΩΝ & ΝΟΜΟΘΕΣΙΑΣ

8.3 ΝΑΥΤΙΛΙΑΚΗΣ ΥΠΟΔΟΜΗΣ

9. ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

9.1 ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ

9.2 GIS

9.3 ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ

9.4 ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

9.5 ΠΟΛΥΜΕΣΩΝ

9.6 ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ

3. Ομάδες Εργασίας

Ένας μεγάλος αριθμός Ομάδων Εργασίας μελετούν ειδικά θέματα επιβλεπόμενες από τις αντίστοιχες Μόνιμες ή Επιστημονικές Επιτροπές. Περίπου 700 μηχανικοί και άλλοι επαγγελματίες όπως νομικοί, γεωτεχνικοί, οικονομολόγοι, κοινωνιολόγοι, συμμετέχουν σε αυτές τις Ομάδες Εργασίας.

Πειθαρχικό Συμβούλιο

Στο Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας λειτουργούν τα Πρωτοβάθμια και το Ανώτατο Πειθαρχικό Συμβούλιο που είναι τα αρμόδια όργανα για την άσκηση του πειθαρχικού ελέγχου στα μέλη του. Επίσης το Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας διαθέτει ένα σύνολο διοικητικών υπηρεσιών, ο κύριος όγκος των οποίων είναι συγκεντρωμένος στην Αθήνα και είναι οργανωμένες, έτσι ώστε να καλύπτει τόσο την υποστήριξη του επιστημονικού του έργου, όσο και τις τρέχουσες ανάγκες του, ως φορέα του Δημόσιου τομέα.

Περιφερειακά Τμήματα ΤΕΕ

Τα Περιφερειακά Τμήματα του ΤΕΕ είναι:

1. Περιφερειακό Τμήμα Κεντρικής Μακεδονίας

Έδρα: Θεσσαλονίκη

Διεύθυνση: Ζεύξιδος 8, 54622 Θεσσαλονίκη

Τηλέφωνα: (2310) 253240, 253490-2, 253493-6, 253480-1, 253243, 253486-8

Fax: (2310) 268375, 275773

Email: tee_thess@tee.gr

2. Περιφερειακό Τμήμα Δυτικής Ελλάδας

Έδρα: Πάτρα

Διεύθυνση: Τριών Ναυάρχων 40, 26222 Πάτρα

Τηλέφωνα: (2610) 334787, 335798, 334623, 329293

Fax: (2610) 330632

3. Περιφερειακό Τμήμα Θράκης

Έδρα: Κομοτηνή

Διεύθυνση: Ορφέως 9^α, 69100 Κομοτηνή

Τηλέφωνα: (25310) 21541, 35313

Fax: (25310) 20960

4. Περιφερειακό Τμήμα Ανατολικής Μακεδονίας

Έδρα: Καβάλα

Διεύθυνση: Βότση 2, 65403 Καβάλα

Τηλέφωνα: (2510) 227430

Fax: (2510) 834620

5. Περιφερειακό Τμήμα Δυτικής Μακεδονίας

Έδρα: Κοζάνη

Διεύθυνση: Μπουσίου & Εστίας 3, 50100 Κοζάνη

Τηλέφωνα: (24610) 30103, 28030

Fax: (24610) 39803

6. [Περιφερειακό Τμήμα Κεντρικής και Δυτικής Θεσσαλίας](#)

Έδρα: Λάρισα

Διεύθυνση: Καλλιθέας 7 & Τζαβέλα, 41222 Λάρισα

Τηλέφωνα: (2410) 257866, 535615

Fax: (2410) 255718

7. [Περιφερειακό Τμήμα νομού Μαγνησίας](#)

Έδρα: Βόλος

Διεύθυνση: 2 Νοεμβρίου & Ξενοφώντος 93, 38333 Βόλος

Τηλέφωνα: (24210) 26574, 26173

Fax: (24210) 21944

8. [Περιφερειακό Τμήμα Ανατολικής Στερεάς Ελλάδας](#)

Έδρα: Λαμία

Διεύθυνση: Πλατεία Ελευθερίας 3, 35100 Λαμία

Τηλέφωνα: (22310) 31181, 31182

Fax: (22310) 27026

9. [Περιφερειακό Τμήμα Ηπείρου](#)

Έδρα: Ιωάννινα

Διεύθυνση: Αραβαντινού 6-8, 45444 Ιωάννινα

Τηλέφωνα: (26510) 27475, 31323

Fax: (26510) 74255

10. [Περιφερειακό Τμήμα νομού Δωδεκανήσου](#)

Έδρα: Ρόδος

Νομοί Αρμοδιότητας: Δωδεκανήσου.

Διεύθυνση: Μητροπόλεως 4, 85100 Ρόδος

Τηλέφωνα: (22410) 35656, 30606

Fax: (22410) 22462

11. [Περιφερειακό Τμήμα Ανατολικής Κρήτης](#)

Έδρα: Ηράκλειο

Διεύθυνση: Πρεβελάκη και Γρεβενών, 71202 Ηράκλειο

Τηλέφωνα: (2810) 284431, 286854

Fax: (2810) 281128

12. [Περιφερειακό Τμήμα Δυτικής Κρήτης](#)

Έδρα: Χανιά

Διεύθυνση: Νεάρχου 23, 73100 Χανιά

Τηλέφωνα: (28210) 27900, 27901, 27903

Fax: (28210) 27902

13. [Περιφερειακό Τμήμα Κεντρικής και Νότιας Πελοποννήσου](#)

Έδρα: Τρίπολη

Διεύθυνση: Ηρώων Πολυτεχνείου 19 - Τ.Θ 65, 22100 Τρίπολη

Τηλέφωνα: (2710) 226703, 241940, 241941

Fax: (2710) 222127

14. [Περιφερειακό Τμήμα νομού Κέρκυρας](#)

Έδρα: Κέρκυρα

Διεύθυνση: Λεωφ. Αλεξάνδρας 13, 49100 Κέρκυρα

Τηλέφωνα: (26610) 30058, 45424, 28301

Fax: (26610) 47702

15. [Περιφερειακό Τμήμα νομού Αιτωλοακαρνανίας](#)

Έδρα: Αγρίνιο

Διεύθυνση: Κ. Παλαμά & Λορέντζου Μαβίλη 6, 30100 Αγρίνιο

Τηλέφωνα: (26410) 55755, 56789

Fax: (26410) 31506

16. Περιφερειακό Τμήμα Βορειοανατολικού Αιγαίου

Έδρα: Μυτιλήνη

Διεύθυνση: Ερεσσού 5, 81100 Μυτιλήνη

Τηλέφωνα: (22510) 40847, 48126

Fax: (22510) 48127

17. Περιφερειακό Τμήμα Νομού Ευβοίας

Έδρα: Χαλκίδα

Διεύθυνση: Χαϊνά & Αποστολίδου 29, 34100 Χαλκίδα

Τηλέφωνα: (22210) 61285, 61286

Fax: (22210) 61287

Ενημερωτικό δελτίο ΤΕΕ

Τα μέλη του ΤΕΕ πληρώνουν ετήσια συνδρομή και τους αποστέλλονται ταχυδρομικά το Ενημερωτικό Δελτίο, τα Τεχνικά Χρονικά και οι έκτακτες εκδόσεις του ΤΕΕ.

Το Ενημερωτικό Δελτίο εκδίδεται κάθε εβδομάδα και περιλαμβάνει τις δραστηριότητες του ΤΕΕ, τις εκδηλώσεις του (ημερίδες - σεμινάρια), ενημέρωση σε διάφορα θέματα, χρήσιμες οδηγίες, προκηρύξεις διαγωνισμών για μελέτες και τεχνικά έργα, γραφείο εύρεσης εργασίας και συνεργασίας. Οι δημοσιεύσεις στο Γραφείο Εργασίας / Ενημερωτικό Δελτίο δεν χρεώνονται.

2.1.3 ΙΕΚΕΜ-ΤΕΕ

Ινστιτούτο Εκπαίδευσης και Επιμόρφωσης Μελών Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας

Η επιμόρφωση και η συνεχιζόμενη εκπαίδευση των μελών του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας (ΤΕΕ) είναι ένας από τους σκοπούς του, όπως ρητά αναφέρεται στην παρ. 3 του άρθρου 4 του Ν. 1486/84 από τις διατάξεις του οποίου διέπεται η λειτουργία του ΤΕΕ.

Το Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας από την ίδρυσή του προσέφερε υπηρεσίες συνεχιζόμενης εκπαίδευσης στα μέλη του, άλλοτε λιγότερο, άλλοτε περισσότερο συστηματικά.

Για την περισσότερο συστηματική και αποτελεσματική προώθηση αυτού του σκοπού η Διοικούσα Επιτροπή του ΤΕΕ δημιούργησε το 1990 Γραφείο Συνεχιζόμενης Εκπαίδευσης των μελών του ΤΕΕ που ανέπτυξε πλούσια δραστηριότητα. Στο Γραφείο αυτό μεταφέρθηκε μεταξύ 1990 και 1995 η εκπαιδευτική δραστηριότητα των Συλλόγων των Μηχανικών στο πλαίσιο του Β' ΚΠΣ.

Με το άρθρο 87 του Ν. 1943/91 δόθηκε η δυνατότητα στο ΤΕΕ που είναι Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) να ιδρύσει Ανώνυμη Εταιρία, μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, με σκοπό την επιμόρφωση των μελών του.

Ίδρυση

Στις 3/2/1995 παρέχεται από τον Υπουργό ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε. άδεια σύστασης και έγκρισης του Καταστατικού της Ανώνυμης Εταιρίας με μία μετοχή που ανήκει στο ΤΕΕ με την επωνυμία "Ινστιτούτο Εκπαίδευσης & Επιμόρφωσης Μελών Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας" - ΙΕΚΕΜ - ΤΕΕ Α.Ε. Το ΙΕΚΕΜ - ΤΕΕ Α.Ε. ως εταιρεία του ευρύτερου Δημόσιου Τομέα εποπτεύεται από τον Υπουργό ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε.

Σκοποί

Το ΙΕΚΕΜ ΤΕΕ ανέλαβε από την ίδρυσή του όλη τη δραστηριότητα του ΤΕΕ στον τομέα των "ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ". Όπως αναφέρεται στο καταστατικό του, σκοπός του ΙΕΚΕΜ ΤΕΕ είναι:

Η υλοποίηση της συνεχιζόμενης εκπαίδευσης (Ενημέρωσης, Επιμόρφωσης, Κατάρτισης, Εξειδίκευσης) των μελών του ΤΕΕ. Τα προγράμματα Υλοποίησης Συνεχιζόμενης

Εκπαίδευσης μπορούν να παρακολουθούν τεχνικοί άλλων βαθμίδων και επιστήμονες άλλων ειδικοτήτων, καθώς και αλλοδαποί μηχανικοί, μη μέλη του ΤΕΕ, και αλλοδαποί τεχνικοί και επιστήμονες άλλων ειδικοτήτων απ' αυτών του μηχανικού.

Η κάθε είδους υποστήριξη δραστηριοτήτων στον Τομέα της Συνεχιζόμενης Εκπαίδευσης, που αποβλέπει στην ενίσχυση και διερεύνηση των επιστημονικών γνώσεων των παραπάνω ομάδων, ατόμων, ώστε να ανταποκρίνονται στις ανάγκες της παραγωγής, της οικονομίας και στη δυναμική εξέλιξη της αγοράς εργασίας.

Η παροχή των απαραίτητων επιστημονικών και άλλων γνώσεων που απαιτούνται για να υλοποιηθεί η ελεύθερη εγκατάσταση των μηχανικών, αρχιτεκτόνων, τεχνικών και άλλων επιστημόνων ειδικότητας μη μηχανικού, όπως αυτή προβλέπεται από τις κατευθυντήριες οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης και ειδικότερα από τις σχετικές διατάξεις των δοκιμασιών προσαρμογής ή όπως απαιτείται από τις υποχρεώσεις και ανάγκες ολοκλήρωσης της απαιτούμενης επαγγελματικής εκπαίδευσης.

Δραστηριότητες

Για να προωθήσει τους σκοπούς του, όπως αναφέρονται στο καταστατικό του, το ΙΕΚΕΜ ΤΕΕ:

- Διενεργεί έρευνες και εκπονεί μελέτες για την έγκαιρη καταγραφή των υφιστάμενων επιμορφωτικών αναγκών, για λογαριασμό του ή για λογαριασμό τρίτων, στην Ελλάδα ή το Εξωτερικό ή σε συνεργασία με άλλους φορείς της χώρας ή της Αλλοδαπής (Ελληνικά ή Διεθνή Ιδρύματα και ΑΕΙ, Οργανισμούς, Επιχειρήσεις κλπ) του Δημοσίου ή του Ιδιωτικού τομέα και ιδιαίτερα με τις Ευρωπαϊκές Κοινότητες. Σχεδιάζει, προγραμματίζει, οργανώνει, υλοποιεί, ελέγχει και αξιολογεί αυτοδύναμα ή σε συνεργασία με άλλους φορείς, προγράμματα Συνεχιζόμενης Εκπαίδευσης.
- Συγκεντρώνει εκπαιδευτικό υλικό, σχεδιάζει και παράγει ή επιβλέπει την παραγωγή εκπαιδευτικού υλικού (εκπαιδευτικών προγραμμάτων και βοηθημάτων εκπαιδευομένων και εκπαιδευτών, βιβλίων, λογισμικού Η/Υ, ταινιών, βίντεο κλπ).
- Μπορεί να παρέχει επιμορφωτικές υπηρεσίες (έρευνα αναγκών, σχεδιασμό, προγραμματισμό, οργάνωση, υλοποίηση, έλεγχο και αξιολόγηση εκπαιδευτικών προγραμμάτων), σχετικές πληροφορίες (εκπαιδευτικό υλικό κλπ) κάθε είδους συμβουλές ή ενημέρωση.
- Σχεδιάζει και εγκαθιδρύει μηχανισμούς μετάδοσης επιστημονικών πληροφοριών και γνώσεων.
- Επιδιώκει τη συνεργασία σε θέματα Συνεχιζόμενης Εκπαίδευσης με άλλους φορείς στην Ελλάδα ή το Εξωτερικό (Α.Ε.Ι., Ερευνητικά Κέντρα, Δημόσια Διοίκηση, Οργανισμούς, Επιχειρήσεις, Βιομηχανία) και ιδιαίτερα με τις Ευρωπαϊκές Κοινότητες, και αναλαμβάνει το συντονισμό κοινών δραστηριοτήτων.
- Οργανώνει βιβλιοθήκη και χρησιμοποιεί την πληροφορική και τα οπτικοακουστικά μέσα. Πραγματοποιεί εκδόσεις για τη μετάδοση των επιστημονικών πληροφοριών και γνώσεων ή για ενημέρωση.
- Χορηγεί τα ανάλογα πιστοποιητικά παρακολούθησης επιμορφωτικών προγραμμάτων.
- Προβαίνει σε κάθε άλλη ενέργεια αναγκαία για την επίτευξη του σκοπού του.

Υλικοτεχνική Υποδομή

Το ΙΕΚΕΜ ΤΕΕ διαθέτει (πιστοποιημένες από το ΕΚΕΠΙΣ) δύο δομές στην Αττική, Αθήνα, Λέκκα 23-25 και Κολωνού 12-14, και από μία δομή στην Κεντρική Μακεδονία (Θεσσαλονίκη, Ζεύξιδος 8), στη Θεσσαλία (Λάρισα, Καλλιθέας 7 & Τζαβέλα), στη Δυτική Ελλάδα (Πάτρα, Τριών Ναυάρχων 40) και στη Κρήτη (Ηράκλειο, Θ. Μαθθαίακη 35Α).

Οι δομές αυτές διαθέτουν κτιριακή υποδομή, δηλ. αίθουσες διδασκαλίας και διοικητικούς χώρους, η οποία διασφαλίζει την υψηλού επιπέδου παροχή εξυπηρετήσεων στους καταρτιζόμενους (προσβασιμότητα σε ΑΜΕΑ, άνετοι χώροι διαλείμματος, Γραφείο Συνοδευτικών και Υποστηρικτικών Υπηρεσιών, χώροι Internet κ.α.)

Όλοι οι εκπαιδευτικοί χώροι των δομών, διαθέτουν σύγχρονη υλικοτεχνική υποδομή, που διασφαλίζει την υψηλών προδιαγραφών παροχή εκπαιδευτικών υπηρεσιών. Ειδικότερα σε

όλες τις αίθουσες διδασκαλίας υπάρχουν τελευταίας τεχνολογίας εποπτικά εργαλεία (προβολείς Data, σύγχρονα οπτικοακουστικά συστήματα εικόνας - ήχου (Audio Video)) καθώς και μόνιμη σύνδεση με το Διαδίκτυο, και υποστήριξη εφαρμογών Πολυμέσων (Multimedia). Έχει δοθεί ιδιαίτερη βαρύτητα στην εργονομική σχεδίαση των αιθουσών ώστε να διασφαλίζεται η άνετη και η απρόσκοπτη συμμετοχή του καταρτιζόμενου στην εκπαιδευτική διαδικασία.

Το ΙΕΚΕΜ ΤΕΕ ως Πιστοποιημένο Κέντρο Επαγγελματικής Κατάρτισης

Από την ίδρυση του θεσμού το ΙΕΚΕΜ ΤΕΕ πιστοποιήθηκε ως ΚΕΚ (κέντρο Επαγγελματικής Κατάρτισης).

Κατά την πρόσφατη πιστοποίηση, το 2001 το ΙΕΚΕΜ ΤΕΕ πιστοποιήθηκε από το ΕΚΕΠΙΣ ως Θεματικό Κέντρο Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΚΕΚ) Εθνικής Εμβέλειας με δομές στις Περιφέρειες Αττικής (Αθήνα, Έδρα: Λέκκα 23-25, Παράρτημα: Κολωνού 12-14), Κεντρικής Μακεδονίας (Θεσσαλονίκη, Ζεύξιδος 8), Θεσσαλίας (Λάρισα, Καλλιθέας 7 & Τζαβέλα), Δυτικής Ελλάδας (Πάτρα, Τριών Ναυάρχων 40) και Κρήτης (Ηράκλειο, Θ. Ματθαϊάκη 35Α).

Ως Θεματικό Κέντρο Επαγγελματικής Κατάρτισης το ΙΕΚΕΜ ΤΕΕ έχει πιστοποιηθεί στις θεματικές ενότητες: Περιβάλλον, Πληροφορική, Οικονομία - Διοίκηση, Τεχνικά Θέματα. Ο ανώτατος αριθμός θεματικών ενοτήτων τον οποίο επιτρέπει το ΕΚΕΠΙΣ είναι τέσσερα (4).

Στις υπόλοιπες Περιφέρειες της χώρας όπου το ΙΕΚΕΜ ΤΕΕ δεν διαθέτει πιστοποιημένες δομές, επιδιώκεται η δραστηριοποίηση του σε συνεργασία με τα Περιφερειακά Τμήματα του ΤΕΕ.

2.2 ΚΛΑΔΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΡΓΑΣΙΑΚΟΙ ΣΥΛΛΟΓΟΙ

2.2.1 ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΥΧΩΝ ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ-ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (Π.Σ.Δ.Α.Τ.Μ.)

Ο Π.Σ.Δ.Α.Τ.Μ. ιδρύθηκε το 1953.

Είναι ο επαγγελματικός, επιστημονικός Σύλλογος των Α.Τ.Μ. Έχει έδρα στην Αθήνα, ενώ υπάρχουν 6 περιφερειακά τμήματα: Δυτικής & Κεντρικής Θεσσαλίας (Λάρισα), Ανατολικής Στερεάς Ελλάδος, Δυτικής Ελλάδος (Πάτρα), Νομού Μαγνησίας (Βόλος), Νομού Δωδεκανήσου (Ρόδος), και Νομού Τρικάλων (Τρίκαλα). Παράλληλα υπάρχουν και τέσσερις Σύλλογοι: Ευβοίας (Χαλκίδα), Κρήτης (Ηράκλειο), Καβάλας (Καβάλα) και Βορείου Ελλάδος (Θεσ/νίκη).

Μέλη του Συλλόγου δικαιούνται να γίνουν όλοι οι διπλωματούχοι Α.Τ.Μ. ανεξάρτητα από την εργασιακή τους σχέση.

Οι άξονες δραστηριότητας του Π.Σ.Δ.Α.Τ.Μ. είναι:

i) Επιστημονικά: Ο Π.Σ.Δ.Α.Τ.Μ. παρεμβαίνει και αναπτύσσει δραστηριότητες σε τομείς που έχουν σχέση με την επιστήμη του Α.Τ.Μ. Στα πλαίσια αυτά διοργανώνει Συνέδρια και ημερίδες, ενώ επίσης παρεμβαίνει με θέσεις, ανακοινώσεις, διοργάνωση δημοσίων συζητήσεων, επιμορφωτικών σεμιναρίων και διαλέξεων σε ζητήματα που αφορούν τους Α.Τ.Μ.

ii) Επαγγελματικά: Ο Π.Σ.Δ.Α.Τ.Μ. αγωνίζεται για την εφαρμογή και αναμόρφωση της νομοθεσίας που αφορά το επάγγελμα του Α.Τ.Μ. και συνεργάζεται με κάθε φορέα, για την επίλυση γενικότερων ή ειδικότερων επαγγελματικών προβλημάτων.

Ο Π.Σ.Δ.Α.Τ.Μ. εκδίδει διμηνιαίο περιοδικό με τίτλο: "Α.Τ.Μ." μέσω του οποίου ενημερώνονται οι συνάδελφοι για τις δραστηριότητες του συλλόγου και για θέματα επικαιρότητας.

Για την εγγραφή στον Π.Σ.Δ.Α.Τ.Μ. απαιτούνται:

- Η ταυτότητα μέλους Τ.Ε.Ε.
- € 3 για την εγγραφή και,
- € 3 για την ετήσια συνδρομή.

Η διεύθυνση του Π.Σ.Δ.Α.Τ.Μ. στην Αθήνα είναι:

Αραχώβης 61 - 10681 Αθήνα

Τηλ:210 3301045 -210 3301089

Fax:210 3300972

Email: psdatm@tee.gr

Ο σύλλογος διοικείται από 11μελές συμβούλιο το οποίο συνεδριάζει εβδομαδιαίως σε ανοιχτές συνεδριάσεις. Η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου Συλλόγου είναι διετής.

Σκοποί του Π.Σ.Δ.Α.Τ.Μ. είναι:

- α. Η προαγωγή και εξύψωση της επιστημονικής και επαγγελματικής στάθμης των μελών του, μέσα απ' την οργάνωση και το συντονισμό της προσπάθειάς τους.
- β. Η προάσπιση των οικονομικών και επαγγελματικών συμφερόντων των μελών του και η βελτίωση των όρων άσκησης του επαγγέλματός τους.
- γ. Η ανάπτυξη πνεύματος στενής συνεργασίας και αλληλεγγύης μεταξύ των μελών του και μεταξύ του Συλλόγου και Συλλόγων επιστημόνων, εργαζομένων, σπουδαστών και ιδιαίτερα φορέων που έχουν κατακόρυφη και οριζόντια σχέση με τον κλάδο στην παραγωγή.
- δ. Η συμβολή στην ανάπτυξη και εξύψωση της τεχνικής, στην κατεύθυνση εξυπηρέτησης της Χώρας και του Λαού.
- ε. Η προάσπιση των ελευθέρων και δημοκρατικών θεσμών της χώρας στην κατεύθυνση της δικαιότερης εμφάνισης και εφαρμογής τους στα θέματα που έχουν σχέση με τις τεχνικοοικονομικές δομές της χώρας, καθώς και του συνδικαλισμού στο συγκεκριμένο χώρο, με τρόπο που να εκπληρώνεται ουσιαστικά η επιστημονική, τεχνική και κοινωνική αποστολή του Συλλόγου.

2.2.2 ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΕΛΛΗΝΩΝ ΑΕΡΟΝΑΥΠΗΓΩΝ

Ο Σύλλογος Ελλήνων Αεροναυπηγών ιδρύθηκε το 1970 και έχει έδρα την Αθήνα. Δεν έχει περιφερειακά τμήματα ούτε και παραρτήματα.

Μέλη του Συλλόγου δικαιούνται να γίνουν:

- α)Πλήρη μέλη: Όλοι οι Αεροναυπηγοί Μηχανικοί (είναι όλοι απόφοιτοι εξωτερικού.)
- β)Εκτακτα Μέλη και επίτιμα Μέλη: Οι Μηχανολόγοι Μηχανικοί, χωρίς όμως το δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι.

Ο Σύλλογος έχει Γραφείο Ευρέσεως Εργασίας και εκδίδει το Δελτίο Συλλόγου Αεροναυπηγών Μηχανικών.

Για την εγγραφή στο Σύλλογο απαιτούνται:

- α)Αναγνώριση της ισοτιμίας του Διπλώματος από το ΔΙΚΑΤΣΑ.
- β) Ταυτότητα Μέλους Τ.Ε.Ε.
- γ) Κατάλογος των μαθημάτων Σπουδών
- δ) Η Διπλωματική Εργασία
- ε) Βιογραφικό Σημείωμα και,
- στ)4000 δρχ. ως ετήσια συνδρομή

Η Διεύθυνση του Συλλόγου είναι:

Καρύτση 1
10561 Αθήνα
τηλ. 3239158

2.2.3 ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΥΧΩΝ ΑΝΩΤΑΤΩΝ ΣΧΟΛΩΝ - ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΕΝΩΣΗ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ (Σ.Α.Δ.Α.Σ. - Π.Ε.Α.)

Ο Σύλλογος Αρχιτεκτόνων ιδρύθηκε το 1922 στην Αθήνα. Έκτοτε λειτουργεί ανελλιπώς με συμμετοχή και παρεμβάσεις στα κοινωνικά δρώμενα, σε όλες τις φάσεις της πολιτικής ιστορίας της χώρας. Σε όλες τις φάσεις (Β' Παγκόσμιος Πόλεμος, κατοχή, εμφύλιος, δικτατορίες του Μεταξά και των συνταγματαρχών) ο Σύλλογος ήταν παρών, πάντοτε με εκλεγμένα Διοικητικά Συμβούλια.

Η ιδρυτική ονομασία του Συλλόγου ήταν : Σύλλογος Αρχιτεκτόνων Διπλωματούχων Ανωτάτων Σχολών (ΣΑΔΑΣ). Από το 1989 εκφράζοντας το σύνολο των Αρχιτεκτόνων της χώρας έχει μετονομαστεί σε ΣΑΔΑΣ – Πανελλήνια Ένωση Αρχιτεκτόνων με έδρα την Αθήνα, οδός Βρυσακίου 15 και Κλάδου, 10555.

Σήμερα το μητρώο του ΣΑΔΑΣ – ΠΕΑ αριθμεί 11.700 μέλη.

Η **Δομή** του Συλλόγου είναι η ακόλουθη :

1. **Αντιπροσωπεία:** αποτελείται από 165 μέλη εκλεγόμενα κάθε δύο χρόνια πανελλαδικά, με την απλή αναλογική. Είναι το κυρίαρχο όργανο του Συλλόγου.
2. **Διοικητικό Συμβούλιο:** αποτελείται από 15 μέλη. Εκλέγεται από την Αντιπροσωπεία και διευθύνεται από πενταμελές προεδρείο.
3. **Περιφερειακά Τμήματα και Σύλλογοι:** 28 Σύλλογοι και Τμήματα εδρεύουν στην περιφέρεια και λειτουργούν με Διοικητικό Συμβούλιο και Γενική Συνέλευση.
4. **Συντονιστικό Όργανο:** στο Συντονιστικό Όργανο μετέχουν εκπρόσωποι του Δ.Σ. του ΣΑΔΑΣ-ΠΕΑ και εκπρόσωποι των Διοικητικών Συμβουλίων των Συλλόγων και Τμημάτων της περιφέρειας. Συνέρχεται σε τακτά διαστήματα σε διάφορες πόλεις.
5. **Μόνιμες Επιτροπές και Ομάδες Εργασίας** Συγκροτούνται με απόφαση του Δ.Σ. Στον Σύλλογο λειτουργούν οι παρακάτω Επιτροπές.
Με βάση τον προγραμματισμό του Δ.Σ. για την περίοδο 2002 – 2004 έχουν συγκροτηθεί οι εξής Μόνιμες Επιτροπές:
 - Οργανωτικών Θεμάτων – Θεσμικού Πλαισίου
 - Διεθνών Σχέσεων
 - Περιοδικού ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΕΣ (Συντακτική Επιτροπή)
 - Πολεοδομίας – Χωροταξίας
 - Επαγγελματικών Θεμάτων
 - Αρχιτεκτονικής και Περιβάλλοντος
 - Αρχιτεκτονικών Διαγωνισμών

Σκοπός του Συλλόγου είναι η συνένωση των μελών του για την ανάδειξη – προβολή και διασφάλιση της αρχιτεκτονικής στην Ελλάδα, η προστασία των συμφερόντων των μελών του μέσα από τις επαγγελματικές δραστηριότητες.

Η ανάδειξη της διακεκριμένης επαγγελματικής ταυτότητας του κλάδου και η διασφάλιση των επαγγελματικών δικαιωμάτων των αρχιτεκτόνων σε συνδυασμό με την ισχυροποίηση της πανελλαδικής δομής, αποτελούν το πλαίσιο δράσης του Συλλόγου.

Οι **δραστηριότητες** του Συλλόγου αφορούν στον έλεγχο του υφιστάμενου θεσμικού πλαισίου, Χωροταξίας, Πολεοδομίας και Δόμησης και διατυπώνονται προτάσεις βελτίωσης αυτού του θεσμικού πλαισίου, στον έλεγχο των πεπραγμένων των αποφάσεων και των έργων της Διοίκησης και της Τοπικής Αυτοδιοίκησης, στον Αρχιτεκτονικό Έλεγχο σε Πρώτο και Δεύτερο Βαθμό, σε συμμετοχή στην κρίση των Αρχιτεκτονικών Διαγωνισμών κλπ. Επίσης σε διαδικασίες που αφορούν στην Οργάνωση Συνεδρίων σε ετήσια βάση, στην οργάνωση ημερίδων για σημαντικά θέματα χώρου ή επαγγελματικού προβληματισμού, οργάνωση συνεντεύξεων τύπου για θέματα που αφορούν στο κοινωνικό σύνολο, οργάνωση εκθέσεων κλπ.

Ο ΣΑΔΑΣ – Πανελλήνια Ένωση Αρχιτεκτόνων είναι μέλος του Συμβουλίου των Αρχιτεκτόνων της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ACE – CAE) και εκπρόσωποί του μετέχουν στις μόνιμες Επιτροπές και Ομάδες Εργασίας του Συμβουλίου.

Ταυτόχρονα, μέσα από την ΜΕ Διεθνών Σχέσεων, επεξεργάζεται θέματα σχετικά με τις συνθήκες άσκησης του επαγγέλματος στον Ευρωπαϊκό Χώρο, τις μεταβολές εκπαίδευσης / κατάρτισης / πιστοποίησης σπουδών κλπ.

Τον Ιανουάριο του 1994 ο Σύλλογος συνυπόγραψε τη δήλωση ίδρυσης της Ένωσης των Αρχιτεκτόνων των χωρών της Λεκάνης της Μεσογείου.
Συμμετέχει επομένως σε όλες τις δραστηριότητες και την οργανωτική δομή της UMAP.

Τέλος διατηρεί σχέσεις συνεργασίας και επαφές με το Ελληνικό Τμήμα της UIA και το ICOMOS με σκοπό την προώθηση των θεμάτων της αρχιτεκτονικής στη χώρα και διεθνώς.

Η δομή του ΣΑΔΑΣ – Πανελληνίας Ένωσης Αρχιτεκτόνων, το προγραμματικό του πλαίσιο και οι δράσεις παρουσιάζονται αναλυτικά και με πληρότητα στην ιστοσελίδα www.sadas-pea.gr

Η διεύθυνση της έδρας του Σ.Α.Δ.Α.Σ. - Π.Ε.Α. είναι:
Βρυσακίου 15 & Κλάδου- 10555 Αθήνα
Τηλ. 3215146/7
Fax.: 3215147

Η διεύθυνση του ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ είναι:
Πρ. Κορομηλά 37
Τηλ. 269023

2.2.4 ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΥΧΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΜΕΤΑΛΛΕΙΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΛΛΟΥΡΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

Ο σύλλογος ιδρύθηκε το έτος 1958

Στα ιδιόκτητα γραφεία του διαθέτει βιβλιοθήκη με βιβλία που αφορούν τον κλάδο, τα περισσότερα ξενόγλωσσα και αρχείο.

Υπάρχει γραφείο εργασίας

Εκδίδει το τριμηνιαίο επιστημονικό περιοδικό "Μεταλλειολογικά - Μεταλλουργικά χρονικά".

Έχει επίσης εκδόσει τον "Κανονισμό Μεταλλευτικών και λατομικών εργασιών" και την επετηρίδα των μηχανικών μεταλλείων και μεταλλουργών μηχανικών.

Μέλη του Δ. Σ. εκπροσωπούν το σύλλογο σε επιτροπές του δημόσιου τομέα και εκδηλώσεις.

Τα τελευταία χρόνια έχει αρχίσει μια προσπάθεια αναβάθμισης του συλλόγου στα πλαίσια της οποίας:

- Βελτιώθηκε η εμφάνιση και το περιεχόμενο του περιοδικού.
- Καθιερώθηκαν τακτικές επαφές με τους φοιτητές της αντίστοιχης σχολής του ΕΜΠ.
- Καθιερώθηκαν βραβεία για τις τρεις καλύτερες διπλωματικές εργασίες.
- Δημιουργήθηκαν ομάδες μελέτης των προβλημάτων του κλάδου.
- Αρχισαν επαφές με το διδακτικό προσωπικό της σχολής για την προσαρμογή του προγράμματος σπουδών στις σύγχρονες απαιτήσεις.
- Έγινε εκτεταμένη έρευνα της απασχόλησης των μηχανικών μεταλλείων - μεταλλουργών μηχανικών.
- Σε συνεργασία με το ΤΕΕ ήταν συνδιοργανωτής στο σεμινάριο για το περιβάλλον και υπέβαλε και υποβάλλει προτάσεις για σεμινάρια επιμόρφωσης των μελών του. Επίσης ήταν συνδιοργανωτής σε διάφορες εκδηλώσεις σχετικές με την αξιοποίηση των ορυκτών πόρων κ.λπ.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ : ΗΠΕΙΡΟΥ 27 ΑΘΗΝΑ 10433
ΤΗΛΕΦΩΝΟ : 8225613

2.2.5 ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Ο Π.Σ.Μ.Π. & Δ. ιδρύθηκε το 1991 και έχει έδρα την Αθήνα. Μέχρι στιγμής δεν έχει παραρτήματα ούτε περιφερειακά τμήματα.

Μέλη του Συλλόγου δικαιούνται να γίνουν οι απόφοιτοι Μηχανικοί Παραγωγής & Διοίκησης και οι απόφοιτοι ισοτίμων σχολών του εξωτερικού.

Αν και έδρα του Συλλόγου είναι η Αθήνα, τα γραφεία του στεγάζονται στο κτίριο Παλαιάς Γαλλικής Σχολής στα Χανιά.

Για την εγγραφή στον Π.Σ.Μ.Π. & Δ. απαιτούνται:

- α) Αντίγραφο πτυχίου
- β) Ταυτότητα μέλους Τ.Ε.Ε.
- γ) 5000 δρχ. ως τέλη εγγραφής

Για επικοινωνία διατίθεται το ακόλουθο τηλέφωνο:

2821-43323, εσωτ.253 (Χανιά)

Κος Δρετουλάκης Μανώλης

2.2.6 ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΥΧΩΝ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ - ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

Ο Πανελλήνιος Σύλλογος Διπλωματούχων Μηχανολόγων-Ηλεκτρολόγων (Π.Σ.Δ.Μ.-Η) είναι ένας από τους μεγαλύτερους και ιστορικότερους επιστημονικούς Φορείς της χώρας (έτος ιδρύσεως 1947). Εκπροσωπεί εν δυνάμει 30.000 από τους 100.000 περίπου Διπλ. Μηχανικούς.

Μέλη του, εκτός από τους Μηχανολόγους και Ηλεκτρολόγους Μηχανικούς γίνονται επίσης όλοι οι Διπλ. Μηχανικοί που καλύπτουν τις ειδικότητες των Ναυπηγών, Αεροναυπηγών, Μηχανικών Η/Υ, Μηχανικών Παραγωγής, κλπ.

Στους σκοπούς του Συλλόγου περιλαμβάνονται:

- Η ανύψωση της επιστημονικής και επαγγελματικής στάθμης των ελλήνων Διπλ. Μηχανικών και ιδιαίτερα των Μ-Η.
- Η υποστήριξη των θεσμικών οργάνων της Πολιτείας με θέσεις που στοχεύουν στην εξύψωση της στάθμης του επιστημονικού και τεχνικού δυναμικού της χώρας.
- Η άμεση συνεργασία με τους Κοινωνικούς Φορείς για την επιστημονική τεκμηρίωση των ζητημάτων που αφορούν την ζωή του πολίτη.
- Η συμβολή στη οικονομική ΑΝΑΠΤΥΞΗ της χώρας.

Στις δραστηριότητες του Συλλόγου περιλαμβάνονται:

- Η Διαρκής παρουσία στην τεχνολογική πρόοδο και εξέλιξη
- Η παρέμβαση σε ζητήματα δημοσίου βίου, όπως περιβάλλον, ασφάλεια εργασίας, βιομηχανική ανάπτυξη κ.α.
- Η έκδοση μηνιαίου επιστημονικού-ενημερωτικού περιοδικού και τεχνικών βοηθημάτων και συγγραμμάτων.
- Η διοργάνωση σεμιναρίων, ημερίδων, εκδηλώσεων, κλπ.
- Η λειτουργία Κέντρου Επαγγελματικής Κατάρτισης το οποίο προωθεί την τεχνική επιμόρφωση των τεχνικών επιστημόνων (βλπ. συν. παράρτημα Σεμιναρίων).

Ο Π.Σ.Δ.Μ.-Η είναι δραστήριο μέλος της Διεθνούς Οργάνωσης των Φορέων των Μηχανολόγων Μηχανικών (ICOMES).

Έχει διοργανώσει στην Αθήνα το 5^ο Παγκόσμιο Συνέδριο (ICOMES' 98) καθώς και άλλα διεθνή συνέδρια μεταξύ των οποίων το Παγκόσμιο Συνέδριο «ΕΝΕΡΓΕΙΑ 2002» και το 1^ο Ευρωπαϊκό Συνέδριο Συντήρησης.

Έχει υπογράψει συμβάσεις εργασίας με όλους τους σημαντικούς ομοειδείς Φορείς Μηχανικών άλλων χωρών:

- Αμερικανική Ένωση Μηχανολόγων Μηχανικών (**American Society of Mechanical Engineers- ASME**).
- Κινέζικη Ένωση Μηχανολόγων Μηχανικών (**Chinese Society of Mechanical Engineers**).
- Γερμανική Ένωση Μηχανολόγων (**Verein Deutscher Ingenieure- VDI**).
- Ρώσικη Ακαδημία Επιστημών (**Russian Academy of Sciences**), κλπ.

Ο Π.Σ.Δ.Μ.-Η διοργανώνει το 1^ο Πανελλήνιο Συνέδριο των Μηχανολόγων-Ηλεκτρολόγων. Φιλοδοξεί δε να συνεχίσει σε 2ετή βάση την επαναλαμβανόμενη διοργάνωση του Συνεδρίου αυτού με θέματα επιστημονικής και κοινωνικής υφής που θα είναι κάθε φορά επίκαιρα.

Τέλος, ο Π.Σ.Δ.Μ.-Η, έχει ξεκινήσει τις διαδικασίες ίδρυσης (καταστατικό, διαπίστευση, κλπ) μη κερδοσκοπικού οργανισμού με την επωνυμία «ΜΗΧΑΝΟΔΟΣ» με αντικείμενο την πιστοποίηση ανυψωτικών μηχανημάτων και ανελκυστήρων, θέλοντας έτσι να συμβάλει, ως εκ της φύσεώς του, αφ' ενός μέσω αναβαθμισμένων τεχνικών υπηρεσιών στο κοινωνικό σύνολο και αφ' ετέρου στην εργασιακή προώθηση νέων συναδέλφων στο σημερινό απαιτητικό και ανταγωνιστικό περιβάλλον της αγοράς.

Η διεύθυνση των κεντρικών γραφείων του συλλόγου είναι:

ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΥΧΩΝ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ-ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ
ΣΟΛΩΜΟΥ 48, 10682 ΑΘΗΝΑ.
Αριθμός τηλεφώνου 3602958 - 3301760, fax 3301983

Επίσης υπάρχουν:

ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ-ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΒΟΡΕΙΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
ΖΕΥΞΙΔΟΣ 8 ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ
Αριθμός τηλεφώνου (231) 269887

Τα Περιφερειακά τμήματα του ΠΣΔΜΗ είναι:

- ΗΜΑΘΙΑ, ΒΕΡΟΙΑ τηλ. 2331 - 63984, 2333 - 26650
- ΕΥΒΟΙΑΣ, ΧΑΛΚΙΔΑ τηλ. 2221- 21555, 80406, 74621
- ΑΧΑΪΑΣ, ΠΑΤΡΑ τηλ. 261 - 224624
- ΑΝ. ΚΡΗΤΗΣ, ΗΡΑΚΛΕΙΟ τηλ. 281 - 251482, 2541103
- ΧΑΝΙΩΝ, ΧΑΝΙΑ τηλ. 2821 - 23275, 59931, 51999
- ΚΑΒΑΛΑΣ - ΔΡΑΜΑΣ, ΚΑΒΑΛΑ τηλ. 251 - 220925
- ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ, ΒΟΛΟΣ τηλ. 2421 - 35973, 38221, 47607
- ΡΟΔΟΠΗΣ, ΚΟΜΟΤΗΝΗ τηλ. 2531 - 21541
- ΣΕΡΡΩΝ, ΣΕΡΡΕΣ τηλ. 2321 - 65645
- ΕΒΡΟΥ, ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗ τηλ. 2551 - 26449, 28226
- ΛΕΣΒΟΥ, ΜΥΤΙΛΗΝΗ τηλ. 2251 - 29908
- ΚΟΖΑΝΗΣ, ΚΟΖΑΝΗ τηλ. 2461 - 31407
- ΛΑΡΙΣΗΣ, ΛΑΡΙΣΑ τηλ. 241 - 226529, 25555
- ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ, ΡΟΔΟΣ τηλ. 2241 - 29605
- ΡΕΘΥΜΝΗΣ, ΡΕΘΥΜΝΟ τηλ. 2831 - 27814
- ΛΑΜΙΑΣ, ΛΑΜΙΑ τηλ. 2231 - 44104

ΚΕΝΤΡΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ-ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ

Στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής δραστηριότητας του, το ΚΕΚ Μ-Η ανακοινώνει την διοργάνωση κύκλου προγραμμάτων, ο οποίος αφορά θέματα συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης και εξειδίκευσης Διπλ. Μηχανολόγων-Ηλεκτρολόγων, μελών του Π.Σ.Δ.Μ.-Η. Ο κύκλος αποτελείται από μικρές και ευέλικτες εκπαιδευτικές ενότητες, οι οποίες εντάσσονται σε ευρύτερους τομείς εξειδίκευσης. Ο κύκλος των προσφερόμενων προγραμμάτων περιλαμβάνει:

ΤΟΜΕΑΣ Η/Μ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

1. Σχεδίαση και μελέτη ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων
2. Σχεδίαση και μελέτη θερμικών εγκαταστάσεων
3. Σχεδίαση και μελέτη υδραυλικών εγκαταστάσεων
4. Κτιριακές εγκαταστάσεις φυσικού αερίου
5. Σχεδίαση και μελέτη εγκαταστάσεων κλιματισμού
6. Εγκαταστάσεις ανελκυστήρων/ανυψωτικών μηχανημάτων
7. Εφαρμοσμένη θερμοϋδραυλική
8. Πυρασφάλεια-Πυρανίχνευση-Πυρόσβεση

ΤΟΜΕΑΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

1. Ενεργειακή και περιβαλλοντική επιθεώρηση και διαχείριση
2. Μελέτες περιβαλλοντικών επιπτώσεων σε βιομηχανικές εγκαταστάσεις
3. Ενεργειακή μελέτη και τεχνικές εξοικονόμησης ενέργειας σε κτιριακά συγκροτήματα
4. Ηλεκτρονικά συστήματα διαχείρισης κτιρίων
5. Συμπαγωγή ηλεκτρισμού και θερμότητας
6. Ενεργητικά ηλιακά συστήματα
7. Ανάπτυξη μικρών υδροηλεκτρικών σταθμών και αιολικών πάρκων

ΤΟΜΕΑΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ, ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

1. Κοπή και συγκόλληση υλικών
2. Τεχνολογία των συγκολλήσεων στην κατασκευή δεξαμενών και σωληνώσεων
3. Γήρανση εξοπλισμού και χαλύβδινων κατασκευών
4. Συστήματα διασφάλισης ποιότητας
5. Διοίκηση ολικής ποιότητας
6. Τεχνικές και τεχνολογίες τυποποίησης αγροτικών προϊόντων
7. Κώδικας ασφάλειας πλοίων και πρόληψη θαλάσσιας ρύπανσης

ΤΟΜΕΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ

1. Logistics της παραγωγής και των προμηθειών
2. Σύγχρονη διαχείριση της ασφάλειας
3. Συντονισμός τεχνικών έργων
4. Τεχνικές και τεχνολογίες συντήρησης
5. Οικονομική ανάλυση επενδύσεων και τεχνικές κατάρτισης επιχειρηματικών σχεδίων
6. Οργάνωση και επαγγελματικός προσανατολισμός μηχανολόγων-ηλεκτρολόγων μηχανικών

ΤΟΜΕΑΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

1. Ηλεκτρολογική και μηχανολογική σχεδίαση με CAD
2. Σχεδίαση σε τρεις διαστάσεις
3. Μηχανολογική μελέτη και ανάλυση πεπερασμένων στοιχείων
4. Συστήματα ηλεκτρονικής επιτήρησης και ελέγχου εγκαταστάσεων (SCADA)
5. Γεωγραφικά πληροφοριακά συστήματα (GIS)
6. Δίκτυα Η/Υ-Χρήση Διαδικτύου (Internet)
7. Εφαρμοσμένη μαθηματική και στατιστική ανάλυση με το EXCEL
8. Υγεία και ασφάλεια στην εργασία

2.2.7 ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΥΧΩΝ ΝΑΥΠΗΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΕΛΛΑΔΑΣ

Ο Σύλλογος Διπλωματούχων Ναυπηγών Μηχανικών Ελλάδας ιδρύθηκε το 1965.

Μέλη του συλλόγου μπορούν να γίνουν όλοι οι διπλωματούχοι μηχανικοί μέλη του ΤΕΕ που έχουν τις ειδικότητες του ναυπηγού, ναυπηγού - μηχανολόγου, ναυτικού - μηχανολόγου.

Δραστηριότητες του συλλόγου

Ο σύλλογος εκδίδει σε σταθερή τριμηνιαία βάση το περιοδικό " Χρονικά ναυπηγών μηχανικών ".

- Σε συνεργασία με το ΤΕΕ οργανώνει ετήσια επαγγελματικά σεμινάρια.

- Τα θέματα που βρίσκονται στο κέντρο της προσοχής του συλλόγου και συνδέονται άμεσα με τα επαγγελματικά δικαιώματα των ναυπηγών μηχανικών είναι τα παρακάτω :

1. Καταμέτρηση εμπορικών πλοίων
2. Ρυμούλκηση πλοίων - μεθόρμηση πλοίων
3. Γραμμή φόρτωσης πλοίων
4. Ναυπήγηση - μετασκευή - επισκευή πλοίων
5. Επιθεωρήσεις πλοίων
6. Μ.Ε.Κ. και Μ.Ε.Ε.Π. πλωτών έργων
7. Υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων στις ναυπηγικές εργασίες.
8. Τεχνικός ασφάλειας στις ναυπηγικές εργασίες.
9. Η κατάσταση και οι προοπτικές της ναυπηγικής βιομηχανίας στην Ελλάδα κ.λπ.

Η διεύθυνσή του είναι:

ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΥ ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ 14, ΠΕΙΡΑΙΑΣ 185 31

ΤΗΛΕΦΩΝΟ : 4127327

FAX : 4131378

2.2.8 ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ (Σ.Π.Μ.Ε.)

Ο Σύλλογος Πολιτικών Μηχανικών Ελλάδος ιδρύθηκε το 1961 με έδρα την Αθήνα. Έχει στη δύναμη του 17.500 ενεργά μέλη. Έχει επτά τοπικά τμήματα στις πόλεις: ΠΑΤΡΑ, ΒΟΛΟ, ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗ, ΛΑΡΙΣΑ, ΡΟΔΟ, ΑΓΡΙΝΙΟ, ΚΑΛΑΜΑΤΑ.

Οι εκλογές για την ανάδειξη νέων οργάνων της Διοίκησης του Συλλόγου γίνονται κάθε 2 χρόνια σε 56 εκλογικά κέντρα σε όλη τη χώρα εκ των οποίων τα 6 στην Αθήνα, στο Ε.Μ.Π. (Πατησίων) και τα υπόλοιπα στην Περιφέρεια. Στις εκλογές εκλέγεται και 3μελής Εξελεγκτική Επιτροπή η οποία ασχολείται με τον οικονομικό έλεγχο του Συλλόγου.

Ο Σύλλογος διοικείται από 15μελες Διοικητικό Συμβούλιο και εκπροσωπείται από τον Πρόεδρο.

Σκοποί του Διοικητικού Συμβουλίου είναι: α) η διαρκής ενημέρωση των συναδέλφων σε θέματα επαγγελματικού και επιστημονικού ενδιαφέροντος με πολλαπλές δραστηριότητες και πρωτοβουλίες για την επιστήμη την τεχνολογία και το επάγγελμα του πολιτικού μηχανικού.

β) η μαζικοποίηση και συσπείρωση του Σ.Π.Μ.Ε. ώστε να καταστεί ο βασικός και αποτελεσματικός εκφραστής του κλάδου.

Ο Σ.Π.Μ.Ε. είναι ο φορέας που αγκαλιάζει τους νέους συναδέλφους που εισέρχονται στο επάγγελμα και τους στηρίζει κάνοντας ημερίδες, σεμινάρια, συνέδρια σε όλη την Ελλάδα με δωρεάν τη συμμετοχή τους. Το θέμα της επιμόρφωσης των συναδέλφων είναι αναγκαίο, επιβάλλεται τα νέα επιτεύγματα της τεχνογνωσίας και της τεχνολογίας να μεταδίδονται στους συναδέλφους.

Ο Σ.Π.Μ.Ε σε συνεργασία με τον ΟΑΣΠ έχει εκδώσει τα «ΔΟΜΙΚΑ ΕΡΓΑ» ΝΕΑΚ ΙΟΥΛΙΟΣ 1997, επίσης το ΕΑΚ και ΕΚΩΣ του 2000.

Ο Σ.Π.Μ.Ε. εκδίδει μηνιαίο επιστημονικό περιοδικό με τίτλο «ΔΕΛΤΙΟ ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ» που αποστέλλεται δωρεάν στα μέλη του Συλλόγου.

Ο Σ.Π.Μ.Ε. είναι ενεργό μέλος του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου Πολιτικών Μηχανικών (European Council of Civil Engineers) και παρακολουθεί τις Ευρωπαϊκές εξελίξεις για το επάγγελμα του Πολιτικού Μηχανικού.

Η διεύθυνση του Σ.Π.Μ.Ε. στην Αθήνα είναι:
Καλλιρρόης 89 - 11745 Αθήνα
Τηλ.: 9238170 - 9238800
Fax: 9235959

Η διεύθυνση του Σ.Π.Μ.Ε. στη Θεσσαλονίκη είναι:
Ζεύξιδος 8 (κτίριο ΤΕΕ)
Τηλ. : 274856

2.2.9 ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΧΗΜΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (Π.Σ.Χ.Μ.)

Ο Πανελλήνιος Σύλλογος Χημικών Μηχανικών (Π.Σ.Χ.Μ) αποτελεί επιστημονικό ομοιοεπαγγελματικό Σωματείο, συλλογικό όργανο των Ελλήνων Διπλωματούχων Χημικών Μηχανικών με περιφερειακή οργάνωση και έδρα την Αττική και 6 Περιφερειακά Τμήματα (Κεντρική Μακεδονία με έδρα τη Θεσσαλονίκη, Δυτική Ελλάδα με έδρα την Πάτρα, Κρήτη με έδρα το Ηράκλειο, Μαγνησία με έδρα το Βόλο, Θεσσαλία με έδρα τη Λάρισα και Ανατ. Μακεδονία με έδρα την Καβάλα).

ΣΚΟΠΟΙ ΤΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΕΙΝΑΙ:

- ♦ **Η συνένωση** όλων των Ελλήνων Χημικών Μηχανικών και ο **συντονισμός της δραστηριότητάς τους** για τη βελτίωση, εξύψωση και προβολή του έργου του Χημικού Μηχανικού και γενικά της επιστημονικής στάθμης των μελών του Συλλόγου, σύμφωνα με τις τάσεις της σύγχρονης τεχνικής επιστήμης, με τελικό αντικειμενικό σκοπό να βελτιώσουν το τεχνικό και βιομηχανικό επίπεδο της χώρας.
- ♦ Η προσπάθεια για την τοποθέτηση και **επίλυση κάθε θέματος και προβλήματος** που εμπίπτει στην αρμοδιότητα του Χημικού Μηχανικού.
- ♦ Η **προάσπιση και κατοχύρωση των επιστημονικών επιδιώξεων και επαγγελματικών** συμφερόντων των μελών του Συλλόγου και η βελτίωση των όρων στην άσκηση του επαγγέλματός τους.
- ♦ Η **ανάπτυξη αλληλεγγύης και συνεργασίας** μεταξύ των μελών του Συλλόγου και των λοιπών ειδικοτήτων μηχανικών.
- ♦ Η **συμβολή στη μελέτη και εφαρμογή** προγράμματος τεχνικής ανάπτυξης της χώρας.

ΜΕΣΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΤΕΥΞΗ ΤΩΝ ΣΚΟΠΩΝ:

- ♦ Με τη **μελέτη και έρευνα** σε συνεργασία κάθε ζητήματος που αφορά την προώθηση της χημικής μηχανικής.
- ♦ Με τη **δημιουργία του πνεύματος συνεργασίας και αλληλεγγύης** μεταξύ των μελών του Συλλόγου και την τήρηση υψηλού επιπέδου επαγγελματικής, επιστημονικής αξιοπρέπειας και συνείδησης όπως και με ημεδαπά ή αλλοδαπά.
- ♦ Με τη μελέτη και έρευνα κάθε ζητήματος που αφορά τη **βελτίωση των όρων άσκησης του επαγγέλματος** του Χημικού Μηχανικού.
- ♦ Με την **οργάνωση ενημερωτικών πρωτοβουλιών** λ.χ διαλέξεων, εκθέσεων, συνεδρίων, συμποσίων, την έκδοση περιοδικών, βιβλίων, ή άλλου έντυπου υλικού και γενικά με την προβολή της σημασίας του έργου του χημικού μηχανικού στην οικονομία του τόπου.

Η ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΠΣΧΜ

Η έδρα του **Συλλόγου των Χημικών Μηχανικών (ΠΣΧΜ)** βρίσκεται στην ΑΡΙΣΤΕΙΔΟΥ 99 , 176 72 Καλλιθέα με τηλέφωνα επικοινωνίας **2109530292**, fax **2109536777** και **Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο** info@psxm.org

Η εγγραφή σε αυτόν γίνεται απλά με την επίδειξη της ταυτότητας του ΤΕΕ και την καταβολή του συμβολικού ποσού των 100 δραχ ή 0.29 euro.

Λειτουργούν **6 περιφερειακά τμήματα του Συλλόγου** σε Περιφέρειες ανά την Ελλάδα με έδρες την Θεσσαλονίκη (τηλ. επικοινωνίας 2310229776) , την Πάτρα (τηλ. 2610451652) , το Ηράκλειο (τηλ 2892023850), την Λάρισα (τηλ. 2410257866), τον Βόλο και την Καβάλα (τηλ. 2510227430)

Ο σύλλογος μας σήμερα εκπροσωπεί περ. **7.700 ΧΜ πανελλαδικά**. Οι Δραστηριότητες του συλλόγου είναι πολυδιάστατες ,καθώς αποτελεί τον επίσημο φορέα εκπροσώπησης του κλάδου των ΧΜ. Υπερασπίζεται και προάγει τα επαγγελματικά δικαιώματα και συμφέροντα των ΧΜ.

ΟΙ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΠΣΧΜ

Σημαντική δραστηριότητα αποτελεί και η διμηνιαία έκδοση του **Ενημερωτικού Δελτίου των Χημικών Μηχανικών**, το οποίο αποστέλλεται δωρεάν σε όλους τους Χημικούς Μηχανικούς μέλη του συλλόγου. και θεωρείται κατά γενική ομολογία ένα απ'τα καλύτερα τεχνικά έντυπα κλαδικού φορέα.

Παράλληλα σημαντική δραστηριότητα αποτελεί και η ανάπτυξη και συντήρηση του website του Συλλόγου (**www.psxm.gr**) το οποίο συγκεντρώνει αρκετούς επισκέπτες με στόχο την παροχή ενημέρωσης για όλα τα θέματα που αφορούν τον κλάδο.

Επίσης το **Επιστημονικό και Επιμορφωτικό κέντρο Χημικών Μηχανικών (ΕΕΚ-ΧΜ)** το οποίο ίδρυσε ο σύλλογος και σήμερα είναι ο βασικός μέτοχος του, διοργανώνει πληθώρα επιδοτούμενων και αυτοχρηματοδοτούμενων σεμιναρίων πάνω σε σύγχρονα θέματα αιχμής για τους συναδέλφους με σημαντικές εκπώσεις για τα μέλη του συλλόγου.

Επιπρόσθετα λειτουργούν υπό την αιγίδα του συλλόγου **μόνιμες επιτροπές**: τροφίμων-βιοτεχνολογίας, ποιότητας , περιβάλλοντος, υλικών, θεσμικού πλαισίου άσκησης επαγγέλματος, λειτουργικού σχεδιασμού εγκαταστάσεων & αυτομάτου ελέγχου διεργασιών, θεμάτων υπαλλήλων, ενέργειας, υγιεινής & ασφάλειας με στόχο την διαμόρφωση θέσεων του συλλόγου και την διεξαγωγή ενημερωτικών εκδηλώσεων ημερίδες , διαλέξεις κλπ.

Επιπρόσθετα πρέπει να σημειωθεί η ύπαρξη της Επιστημονικής Επιτροπής του Συλλόγου.

Ακόμη, ο σύλλογος οργανωτικά είναι εστιασμένος σε **5 επιπλέον τομείς δράσης**, όπως ο τομέας Επικοινωνίας & Διασύνδεσης (*Διασύνδεση με φορείς, Δημοσίων Σχέσεων, Πληροφόρησης*) , Ασφαλιστικών θεμάτων, Βιομηχανικής Πολιτικής & Ανάπτυξης, Οικονομικών και τέλος Καταστατικού.

Τέλος ο σύλλογος των Χημικών Μηχανικών παρέχει συνεχή ενημέρωση και υποστήριξη στους συναδέλφους μέσω της **νομικής συμβούλου και του φοροτεχνικού συμβούλου** με τους οποίους συνεργάζεται. Η φόρμα αποστολής ερωτημάτων βρίσκεται στην ιστοσελίδα του συλλόγου μας www.psxm.gr και στο οποίο μπορούν οι συνάδελφοι να στέλνουν επώνυμα email με ερωτήσεις πάνω σε επαγγελματικά & λοιπά θέματα.

ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ ΚΑΙ ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ Π.Σ.Χ.Μ.

Το Επιστημονικό και Επιμορφωτικό Κέντρο Χημικών Μηχανικών (**ΕΕΚ ΧΜ**), ιδρύθηκε το 1989 από τον Πανελλήνιο Σύλλογο Χημικών Μηχανικών (**Π.Σ.Χ.Μ.**) με απώτερο σκοπό τη δημιουργία και ανάπτυξη των αναγκαίων προϋποθέσεων για αδιάλειπτη ενημέρωση και επιμόρφωση των Χημικών Μηχανικών και πρωταρχικό στόχο τον προγραμματισμό, την οργάνωση και την υλοποίηση προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης. Τα προγράμματα αυτά απευθύνονται κυρίως σε Χημικούς Μηχανικούς και άλλους επιστήμονες

παραπλήσιων ειδικοτήτων, καθώς και σε μεσαία και κατώτερα τεχνικά στελέχη, που υποβοηθούν το έργο τους, σε όλο το φάσμα των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων.

Κίνητρο για τη δραστηριότητα αυτή υπήρξε η αναγνώριση της ανάγκης για διαρκή εκσυγχρονισμό της γνώσης και άμεση μεταφορά της τεχνογνωσίας σε όλες τις περιοχές δραστηριοποίησης των συναδέλφων Χημικών Μηχανικών.

Το *EEK XM* εφαρμόζοντας τις προδιαγραφές που έθεσε το Υπουργείο Εργασίας, υφίσταται ως ανεξάρτητη νομική οντότητα, από το 1995, οπότε και πιστοποιήθηκε για πρώτη φορά ως Κέντρο Επαγγελματικής Κατάρτισης. Το 1998 πιστοποιήθηκε για δεύτερη φορά και το 2001 για τρίτη φορά στα θεματικά πεδία «Επαγγέλματα Περιβάλλοντος» & Επαγγέλματα Τεχνικά και Μεταφορών».

Το *EEK XM* λειτουργεί ως συνδυεστικός κρίκος ανάμεσα στους χώρους που παράγεται, καλλιεργείται και εμπλουτίζεται η γνώση, επιστημονική και επαγγελματική (Πανεπιστήμια, ερευνητικά κέντρα, ιδιωτικές επιχειρήσεις κλπ.), με τομείς στους οποίους οι Χημικοί Μηχανικοί και παρεμφερείς με αυτούς ειδικοί καλούνται να εφαρμόσουν τις γνώσεις αυτές.

Οι βασικοί τομείς δραστηριοποίησης του *EEK XM* καλύπτουν σεμινάρια μικρής ή/και μεγάλης διάρκειας, μελέτες - έρευνες σχετικές με την απασχόληση και την ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού, ημερίδες και συνέδρια σε επιστημονικά και αναπτυξιακά θέματα γενικού και ειδικού ενδιαφέροντος. Οι δραστηριότητες του *EEK XM* αποβλέπουν στο να καταστήσουν κατά το δυνατόν αποτελεσματικότερη τη συμβολή του:

- ▣ στην επαγγελματική και επιστημονική ανάπτυξη των Ελλήνων μηχανικών, ώστε να αντιμετωπίζουν με τον πλέον ενδεδειγμένο τρόπο τις ανάγκες της σύγχρονης κοινωνίας,
- ▣ στη βελτίωση και ανάπτυξη των υπηρεσιών, που προσφέρονται από τους μηχανικούς-ελεύθερους επαγγελματίες ή εργαζόμενους στον ιδιωτικό τομέα και στη δημόσια διοίκηση,
- ▣ στον εκσυγχρονισμό της ελληνικής βιομηχανίας και στην ορθολογική ανάπτυξη του παραγωγικού της δυναμικού,
- ▣ στην προστασία του περιβάλλοντος από τις αστικές και τις παραγωγικές δραστηριότητες,
- ▣ στην επέκταση της ανακύκλωσης των υλικών,
- ▣ στον εξορθολογισμό χρήσης των πρώτων υλών, καθώς και
- ▣ στην εφαρμογή μεθόδων ορθολογικής χρήσης της ενέργειας στις ποικίλες εφαρμογές.

Στη διαμόρφωση της φυσιογνωμίας του *EEK XM*, καθοριστική συμβολή έχει η προσπάθεια για ολοένα και υψηλότερη στάθμη παροχής υπηρεσιών, όπου ιδιαίτερη βαρύτητα προσδίδεται στην **ποιότητα** και την **αξιοπιστία** στην παρεχόμενη εκπαίδευση.

Το *EEK XM* αναπτύσσει Επιστημονική και Επιμορφωτική δραστηριότητα σε τομείς αιχμής του ενδιαφέροντος της επιστήμης των Χημικών Μηχανικών και παρεμφερών ειδικοτήτων και στελεχώνεται με κάποιους από τους διαπρεπέστερους Έλληνες επιστήμονες ως εισηγητές και έχει μετακαλέσει αρκετούς διακεκριμένους ξένους. Με το δυναμικό αυτό διατηρεί μόνιμους δεσμούς και αδιάκοπη συνεργασία. Επιπροσθέτως, το *EEK XM* για να διασφαλίσει τη **βέλτιστη** δυνατή **ποιότητα** των υπηρεσιών που παρέχει συνεργάζεται στενά με όλους εκείνους τους φορείς που είναι δυνατό να συντελέσουν με οποιοδήποτε τρόπο στην αναβάθμιση - βελτίωση του έργου του.

ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΔΟΜΗ ΤΟΥ *EEK XM*:

Το *EEK XM* διοικείται από ενδεκαμελές Διοικητικό Συμβούλιο, τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και τη Γενική Διευθύντρια.

Στο Διοικητικό Συμβούλιο του *EEK XM Α.Ε.* συμμετέχουν στελέχη από τη βιομηχανία, καταξιωμένοι επαγγελματίες και προσωπικότητες από τον Ακαδημαϊκό χώρο. Το Δ.Σ. είναι

αιρετό, με τριετή θητεία, και τα μέλη του υποδεικνύονται από τη Γενική Συνέλευση των μετόχων.

Οργανωτικά το *EEK XM* δομείται από τη Διεύθυνση Κατάρτισης στην οποία υπάγεται το Τμήμα Σχεδιασμού & Υλοποίησης Προγραμμάτων Κατάρτισης και το Τμήμα Προώθησης στην Απασχόληση. Ακόμα υπάρχει το Τμήμα Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων, το Τμήμα Δημοσίων Σχέσεων & Διοργάνωσης Εκδηλώσεων και τέλος το Τμήμα Διοικητικής και Λογιστικής Υποστήριξης.

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΕΕΚ ΧΜ:

Οι δραστηριότητες του ΕΕΚ ΧΜ, από την ίδρυσή του ως ανεξάρτητη νομική οντότητα το 1995 έως σήμερα, είναι:

- ☞ Έξι (6) Ημερίδες - Συνέδρια καθώς και τρία (3) Διεθνή Συμπόσια.
- ☞ Δύο (2) Προγράμματα συγχρηματοδοτούμενα (ADAPT, Δίκτυα Γνώσης), ως ανάδοχος έργου.
- ☞ Τέσσερα (4) Προγράμματα συγχρηματοδοτούμενα από το Ευρωπαϊκού Κοινοτικού Ταμείου (ADAPT και Leonardo da Vinci), ως εταίρος.
- ☞ Πιλοτική Μελέτη Αγοράς Εργασίας και Αναγκών Κατάρτισης κλάδου Χημικών Μηχανικών.
- ☞ Μελέτη διαστασιολόγησης/προδιαγραφών του ηλεκτρονικού μητρώου μελών του Πανελληνίου Συλλόγου Χημικών Μηχανικών.
- ☞ Επιμέλεια Έκδοσης της Επετηρίδας Χημικών Μηχανικών 2002.
- ☞ Δεκαεπτά (17) Προγράμματα Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης για ανέργους (3- 4 μηνών, με συγχρηματοδότηση του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου).
- ☞ Πενήντα τέσσερα (54) βραχυχρόνια Εντατικά Σεμινάρια αυτοχρηματοδοτούμενα & ενδοεπιχειρησιακά (3 – 5 ημερών).

Ειδικά για το σχεδιασμό, την παρακολούθηση και την αξιολόγηση των Προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης, έχει συστήσει τριμελείς επιστημονικές επιτροπές, που απαρτίζονται από καταξιωμένους επαγγελματίες Χημικούς Μηχανικούς από τη βιομηχανία, τις εμπλεκόμενες υπηρεσίες – φορείς, προσωπικότητες από το χώρο του Ε.Μ.Π., και άλλων Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων.

Οι θεματικές κατηγορίες που εστιάζονται τα εν λόγω προγράμματα αφορούν κυρίως την προστασία του περιβάλλοντος, περιβαλλοντική διαχείριση επιχειρήσεων, τρόφιμα-ποτά, διεργασίες-εξοπλισμός διεργασιών, αυτόματος έλεγχος, ειδικές και νέες τεχνολογίες, τεχνολογίες υλικών κ.α.

Τα Εντατικά Σεμινάρια που υλοποιεί χαρακτηρίζονται από την **εξειδίκευση των θεματικών τους αντικειμένων** - κάποια από αυτά είναι κλασικά **θέματα αιχμής**, όπως τα περιβαλλοντικά θέματα, το πρότυπο HACCP, η νομοθεσία και η πρόληψη μεγάλων εργατικών ατυχημάτων, ενώ άλλα θεματικά αντικείμενα αφορούν ζητήματα που θα απασχολήσουν βραχυπρόθεσμα τις βιομηχανικές επιχειρήσεις όπως το πρότυπο για τα συστήματα διαχείρισης Υγείας & Ασφάλειας εργαζομένων OHSAS 18001 και η εφαρμογή του νόμου για την εναλλακτική διαχείριση των συσκευασιών και άλλων προϊόντων.

Η **διασφάλιση της βέλτιστης ποιότητας** της παρεχόμενης κατάρτισης αποτελεί αναπόσπαστο συστατικό της πολιτικής αλλά και της οργάνωσης του *EEK XM*. Τα προγράμματα εκπαίδευσης που καταρτίζονται υλοποιούνται με προδιαγραφές που να ανταποκρίνονται στις απαιτούμενες γνώσεις και δεξιότητες για κάθε ειδικότητα και θέση εργασίας.

Αναντίρρητα το *EEK XM* έχει καθιερωθεί στον τομέα της επαγγελματικής κατάρτισης ως ένα από τα **πλέον αναγνωρισμένα**, στον ελλαδικό και **όχι μόνο** χώρο. Η δυναμική που το χαρακτηρίζει παρέχει τις καλύτερες εγγυήσεις για τη συνέχιση της υποδειγματικής λειτουργίας του και στο μέλλον.

2.2.10 ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΕΛΛΗΝΩΝ ΠΟΛΕΟΔΟΜΩΝ & ΧΩΡΟΤΑΚΤΩΝ

Ο ΣΕΠΟΧ ιδρύθηκε το 1981 από 33 Ιδρυτικά μέλη και έχει έδρα την Αθήνα.

Η διεύθυνση του Συλλόγου είναι:

Γαμβέτα 6, Αθήνα

Τ.Κ 10678

Τηλ : 2103820076

Fax : 2103820076

2.2.11 ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΧΩΡΟΤΑΞΙΑΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Ο Πανελλήνιος Σύλλογος Μηχανικών Χωροταξίας και Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΠΣΜΧΠΑ) αποτελεί το συλλογικό όργανο έκφρασης των Μηχανικών Χωροταξίας, Πολεοδομίας και Περιφερειακής Ανάπτυξης.

Ο Σύλλογος δημιουργήθηκε το 1998 με πρωτοβουλία των πρώτων αποφοίτων του Τμήματος Μηχανικών Χωροταξίας, Πολεοδομίας & Περιφερειακής Ανάπτυξης του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας. Η πρωτοβουλία ήρθε τη στιγμή ακριβώς που διαπιστώθηκε ότι απουσίαζε, για τη νέα ειδικότητα, ένας μηχανισμός υποστήριξης της διείσδυσης στην αγορά εργασίας.

Η δημιουργία του ΠΣΜΧΠΑ αποσκοπούσε στην οργανωμένη υποστήριξη των συμφερόντων του κλάδου και στην διαμόρφωση ενός μηχανισμού υποστήριξης της ειδικότητας, από τους ίδιους τους ενδιαφερόμενους.

Το βάρος για τον ΠΣΜΧΠΑ ήταν και είναι πολύ μεγάλο καθώς πρόκειται για μια ειδικότητα που δεν έχει παράδοση στην αγορά εργασίας, αλλά πρέπει να τη δημιουργήσει, οφείλει να αποτελέσει ένα κανάλι συστηματικής επικοινωνίας μεταξύ των μελών και να δίνει το παρόν τόσο σε θέματα του επιστημονικού μας πεδίου όσο και σε θέματα προάσπισης των επαγγελματικών μας δικαιωμάτων.

Ο ΠΣΜΧΠΑ έχει σήμερα περίπου 300 μέλη σε όλη την Ελλάδα και στόχος του είναι η καλύτερη δυνατή ανταπόκριση στις διαμορφούμενες ανάγκες των Μηχ/κών Χωροταξίας, Πολεοδομίας & Περιφ. Ανάπτυξης κατά την άσκηση του επαγγέλματός τους.

Ειδικότερα βασική επιδίωξη του Συλλόγου μας είναι:

- η διευκόλυνση του επαγγελματικού προσανατολισμού των νέων Μηχ/κών Χωροταξίας, Πολεοδομίας & Περιφ. Ανάπτυξης κατά την είσοδό τους στην αγορά εργασίας καθώς πολλά θέματα επαγγελματικά αλλά και τυπικά σχετικά με την ειδικότητα δεν είναι γνωστά στην αγορά εργασίας αλλά και στις δημόσιες υπηρεσίες (πληροφόρηση /έντυπα σχετικά με τις διαδικασίες Εφορίας, ΤΕΕ, ΤΣΜΕΔΕ, ΥΠΕΧΩΔΕ κ.λ.π)
- η επεξεργασία /δρομολόγηση θεμάτων σχετικά με την απασχόληση στον Δημόσιο Τομέα (κατάταξη σε οργανικές θέσεις Μηχανικών, εξέλιξη, προκηρύξεις ΑΣΕΠ κ.λ.π.)
- η ενημέρωση σχετικά με την προσφορά εργασίας στον ιδιωτικό και δημόσιο τομέα
- η προώθηση της ενσωμάτωσης των Μηχ/κών Χωροταξίας, Πολεοδομίας & Περιφ. Ανάπτυξης στο σώμα των Ελλήνων Μηχανικών, την ενεργοποίησή τους και την ανάληψη πρωτοβουλιών στο πλαίσιο δράσης του ΤΕΕ.
- η παρέμβαση για την προάσπιση των συμφερόντων του κλάδου, όπου αυτό χρειάζεται
- η ανάπτυξη εργαλείων χρήσιμων κατά την άσκηση του επαγγέλματος: πληροφόρηση σχετικά με θέματα χωροταξίας, πολεοδομίας και ανάπτυξης τοπικού, εθνικού, ευρωπαϊκού ενδιαφέροντος, ενδιαφέροντα άρθρα του ελληνικού και κατά περιπτώσεις του ευρωπαϊκού τύπου, ενδιαφέρουσες εκδηλώσεις, ειδική βιβλιογραφία κ.λ.π

Ο Σύλλογός μας προκειμένου να ανταποκριθεί κατ ελάχιστο στους παραπάνω στόχους που αποτελούν αιτήματα των Γενικών Συνελεύσεων, με τρόπο οργανωμένο και συστηματικό και να καλύψει σταδιακά τα κενά που δημιουργούνται λόγω έλλειψης παράδοσης σχετικά με την συγκεκριμένη ειδικότητα, έχει δημιουργήσει μία ηλεκτρονική σελίδα (www.poleodomia.gr) μέσω της οποίας επιτυγχάνεται η γρήγορη επαφή των μελών με το ΔΣ και τις ομάδες εργασίας και η έγκαιρη ενημέρωση είτε μέσω ανακοινώσεων είτε μέσω

ηλεκτρονικών ενημερωτικών δελτίων αλλά προωθεί και την καθιέρωση μιας περιοδικής ενημερωτικής έκδοσης με θέματα Χωροταξίας- Πολεοδομίας- Ανάπτυξης.

Η διεύθυνση της έδρας του ΠΣΜΧΠΑ είναι:
Πεδίον Άρεως (κτίριο Χωροταξίας)
38334 Βόλος
τηλ. 2421-74453
www.poleodomia.gr

2.2.12 ΕΝΩΣΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΥΧΩΝ ΕΛΛΗΝΙΔΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

Η Ε.Δ.Ε.Μ. ιδρύθηκε το 1995 από γυναίκες διπλωματούχους μηχανικούς μέλη του ΤΕΕ. Λειτουργεί παράλληλα και συμπληρωματικά με το ΤΕΕ και τους επαγγελματικούς και κλαδικούς Συλλόγους των Μηχανικών, συμπληρώνοντας και ενισχύοντας τις δικές τους ενέργειες για επίλυση των ειδικών προβλημάτων των γυναικών μηχανικών.

Σκοποί της ΕΔΕΜ

Η Ε.Δ.Ε.Μ. έχει επιστημονικούς, κοινωνικούς και πολιτιστικούς σκοπούς για την αναβάθμιση της ποιότητας ζωής των Ελληνίδων Διπλωματούχων Μηχανικών σε μια πιο ανθρώπινη κοινωνία.

Ειδικότερα οι σκοποί της Ένωσης Διπλωματούχων Ελληνίδων Μηχανικών είναι:

1. Η προώθηση της ιδέας της ισότητας ανδρών και γυναικών στη μόρφωση, την εργασία και τη ζωή γενικότερα.
2. Η μελέτη των προβλημάτων που αφορούν τη γυναίκα Μηχανικό και η εξεύρεση λύσεων σ' αυτά.
3. Η συνεργασία με παρεμφερείς οργανώσεις, ελληνικές και διεθνείς για θέματα κοινού ενδιαφέροντος.
4. Η προώθηση της επιμόρφωσης των γυναικών Μηχανικών και η εξοικείωσή τους με τις νέες τεχνολογίες της επιστήμης του Μηχανικού, ώστε να καταστούν πιο ικανές στην άσκηση του επαγγέλματος.
5. Η καλυτέρευση των όρων άσκησης του επαγγέλματος του Μηχανικού από τις γυναίκες.
6. Η προώθηση της ιδέας της απασχόλησης των γυναικών στο επάγγελμα του Μηχανικού (επαγγελματικός προσανατολισμός) και η ενημέρωση κοινού και εργοδοτών για την επέκταση των ευκαιριών εργασίας για τις γυναίκες μηχανικούς.
7. Η ουσιαστική υποστήριξη και ανακούφιση εκείνων των ομάδων των μελών της που πλήττονται από ανεργία, υποαπασχόληση και αντίξοες εν γένει κοινωνικές, οικογενειακές και επαγγελματικές συνθήκες.
8. Η σύνταξη μελετών και ερευνών στον τομέα της Επιστήμης του Μηχανικού και η έκδοση έντυπου υλικού σχετικού με τις δραστηριότητες της Ένωσης.
9. Η διοργάνωση εκθέσεων, συναντήσεων, διαλέξεων, σεμιναρίων και άλλων εκδηλώσεων, που σχετίζονται με τα επαγγελματικά, μορφωτικά, πολιτιστικά κ.ά. ενδιαφέροντα των γυναικών μηχανικών.
10. Η δημιουργία Ταμείου οικονομικής υποστήριξης, στα πλαίσια των δυνατοτήτων της Ένωσης, για τα μέλη που αντιμετωπίζουν πρόσκαιρο οικονομικό πρόβλημα.

ΜΕΛΗ

Τα μέλη του Σωματείου είναι τακτικά, δόκιμα και τιμητικά.

Τακτικά μέλη μπορούν να εγγραφούν γυναίκες διπλωματούχοι Μηχανικοί, τακτικά μέλη του Τ.Ε.Ε., με αίτησή τους στο Διοικητικό Συμβούλιο.

Δόκιμα μέλη μπορούν να εγγραφούν Φοιτήτριες των Ελληνικών Πολυτεχνείων ή Ελληνίδες υπήκοοι, φοιτήτριες ισοτίμων Σχολών του Εξωτερικού, με αίτησή τους στο Διοικητικό Συμβούλιο.

Τιμητικά μέλη μπορούν ν' ανακηρυχθούν από το Διοικητικό Συμβούλιο ημεδαποί ή αλλοδαποί, γυναίκες και άνδρες, που συμβάλλουν στην πραγματοποίηση ή προώθηση των σκοπών του Σωματείου και έχουν διακριθεί στον επιστημονικό τομέα ή κατέχουν εξέχουσα θέση στην Κοινωνία ή Πολιτεία.

ΓΡΑΦΕΙΑ ΤΗΣ ΕΔΕΜ

Αθήνα: Λέκκα 23 - 25, 10562 Αθήνα
ΤΗΛ 210-3257403, 210-3247303
FAX 210-3247303

e-mail : edem@tee.gr

Σέρρες: NE TEE –Ν. ΣΕΡΡΩΝ
Κ. Καβάφη 1, 621 23 Σέρρες
ΤΗΛ 23210-51122

Χανιά: ΤΕΕ – Τμήμα Δυτικής Κρήτης
Νεάρχου 23, 73134 Χανιά
ΤΗΛ 28210 - 43275
FAX 28210 - 42802
e-mail : edem-dk@tee.gr

2.2.13 ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ (ΣΕΓΜ)

Ο Σύνδεσμος των Ελληνικών Γραφείων Μελετών (ΣΕΓΜ) είναι μη κερδοσκοπικός οργανισμός, που εκπροσωπεί τις μελετητικές εταιρείες με έδρα την Ελλάδα, που έχουν ως κύριο αντικείμενο την παροχή υπηρεσιών για τεχνικά ή αναπτυξιακά έργα στην Ελλάδα ή το εξωτερικό.

Οι βασικοί στόχοι του ΣΕΓΜ είναι:

- ✓ η βελτίωση των συνθηκών άσκησης του επαγγέλματος για τα Ελληνικά γραφεία στην Ελλάδα και στο εξωτερικό
- ✓ η προώθηση της συνεργασίας μεταξύ των γραφείων μελετών στην Ελλάδα και το εξωτερικό
- ✓ η υποστήριξη της βελτίωσης της απόδοσης των γραφείων και της ποιότητας των παρεχομένων υπηρεσιών
- ✓ η ενημέρωση των ελληνικών γραφείων μελετών για τα τεκταινόμενα στον τομέα σε Ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο και
- ✓ η προώθηση των δραστηριοτήτων των ελληνικών γραφείων μελετών στο εξωτερικό.

Η διεθνής διάσταση των στόχων επιτυγχάνεται σε συνεργασία τόσο με την Ευρωπαϊκή Ομοσπονδία Συνδέσμων Συμβούλων Μηχανικών EFCA όσο και την Διεθνή Ομοσπονδία Συμβούλων Μηχανικών FIDIC.

Ο ΣΕΓΜ αριθμεί περί τα 220 γραφεία-μέλη σήμερα που έχουν κύκλο εργασιών της τάξης των 150 εκ. Ευρώ ετησίως. Τα γραφεία-μέλη του ΣΕΓΜ εργάζονται σε όλο το φάσμα των μελετητικών υπηρεσιών (μελέτες, υπηρεσίες συμβούλου κλπ) σε διάφορους τομείς και έχουν αποδεχθεί τον Κώδικα Δεοντολογίας του Συνδέσμου.

Το κυρίαρχο όργανο του Συνδέσμου είναι η Γενική Συνέλευση, που συγκαλείται τουλάχιστον μια φορά τον χρόνο, τον Δεκέμβριο.

Τα γραφεία του ΣΕΓΜ είναι:

Οδός Μακεδόνων 2-11521 Αθήνα
Τηλ.: (210) 6452232
Fax : (210) 6444685

2.2.14 ΕΝΩΣΗ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΥΧΩΝ ΑΝΩΤΑΤΩΝ ΣΧΟΛΩΝ (ΕΜΔΥΔΑΣ)

Η ιστορική διαδρομή της ΕΜΔΥΔΑΣ έχει ως εξής:

Το 1947 ιδρύεται η Ένωση με την επωνυμία «ΕΜΔΥΔΑΣ» Ένωση Μηχανικών Δημοσίων Υπαλλήλων Διπλωματούχων Ανωτάτων Σχολών με έδρα στην Αθήνα.

Το καταστατικό της Ένωσης εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. 3339/1947 Απόφαση του Πρωτοδικείου Αθηνών.

Οι σκοποί της Ένωσης όπως περιγράφονται στον άρθρο 2 προάγουν και εξυπνούν την Επιστημονική και Επαγγελματική στάθμη των μελών της, και ταυτόχρονα προασπίζουν τα επαγγελματικά της δικαιώματα.

Στην πορεία η Ένωση απέκτησε χαρακτήρα Πανελλαδικής Έκφρασης, με την ίδρυση και οργάνωση Τμημάτων ΕΜΔΥΔΑΣ Πανελλαδικά.

Το κύρος της Ένωσης έχει επίσης κατοχυρωμένη πορεία Συνδικαλιστικής διαδρομής με μαζικούς αγώνες και κινητοποιήσεις σε ουσιαστικά θέματα που απασχόλησαν και

ταλαιπωρούν ακόμη την μεγάλη Οικογένεια των Διπλωματούχων Μηχανικών Δημοσίων Υπαλλήλων, όπως η ένταξη στο « Ενιαίο Μισθολόγιο » το 1984.

Το 1997 η ΕΜΔΥΔΑΣ Ομοσπονδία μετεξελίσσεται σε Δευτεροβάθμια Συνδικαλιστική Οργάνωση των Μηχανικών και ως η πλέον αντιπροσωπευτικότερη, μπορεί να διαπραγματεύεται με το Δημόσιο εφαρμόζοντας το Ν. 2738/99 « Περί Συλλογικών Διαπραγματεύσεων».

Ταυτόχρονα τα Τμήματα ΕΜΔΥΔΑΣ εξελίσσονται σε Πρωτοβάθμιες Ενώσεις. Αυτή τη στιγμή Πανελλαδικά λειτουργούν 17 Α'βάθμιες Ενώσεις, που συναποτελούν την Ομοσπονδία ΕΜΔΥΔΑΣ.

Το 2002 ή ΠΟ ΕΜΔΥΔΑΣ, κατόρθωσε, σε εφαρμογή των Συλλογικών Διαπραγματεύσεων να υπογραφεί ΕΣΣΕ - (Ειδική Συλλογική Συμφωνία) – την υλοποίηση της οποίας διεκδικούμε.

Μέλη πλέον της ΕΜΔΥΔΑΣ είναι όλοι οι δικαιούχοι των διακριτών χωρικών επιδομάτων 6‰ και 7‰ – που υπηρετούν στα Υπουργεία, ΝΠΔΔ, Ν.Α., Περιφέρεια και Ο.Τ.Α. ως μόνιμοι και συμβασιούχοι αορίστου χρόνου.

Η διεύθυνση της έδρας της ΕΜΔΥΔΑΣ είναι:
Μαυρομματαίων 17, 104 34 ΑΘΗΝΑ
τηλ: 210-88.16.583 fax: 210-82.59.410 e-mail: emdydas@tee.gr
URL: www.emdydas.gr

2.2.15 ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΩΝ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ

Ο ΣΤΕΒ – Σύλλογος Τεχνικών Επιστημόνων Βιομηχανίας εκπροσωπεί πανελλαδικά τους Διπλωματούχους και Πτυχιούχους Μηχανικούς (αποφοίτους ΑΕΙ και ΤΕΙ, καθώς και ισότιμων/αντίστοιχων σχολών του εξωτερικού) που εργάζονται στη Ελληνική βιομηχανία. Ο Σύλλογος συστάθηκε και λειτουργεί από τον Ιούνιο του 1982 και είναι ο συνδικαλιστικός φορέας στην Ελλάδα που εκπροσωπεί αυτήν την κατηγορία εργαζομένων σε όλους τους βιομηχανικούς κλάδους της χώρας.

Βάσει καταστατικού, στόχοι του ΣΤΕΒ είναι η προώθηση των επαγγελματικών-εργασιακών θεμάτων των μελών του, καθώς και η αναβάθμιση του ρόλου τους και των αμοιβών τους στη βιομηχανία. Προϋπόθεση για την επίτευξη των στόχων του ΣΤΕΒ είναι η σταθερή επικοινωνία με τα μέλη και η συμμετοχή τους στις διαδικασίες του Συλλόγου.

Ο ΣΤΕΒ διεκδικεί από την εργοδοτική πλευρά (Σύνδεσμο Ελληνικών Βιομηχανιών, ΣΕΒ), σε ετήσια βάση, τη σύναψη Συλλογικών Συμβάσεων Εργασίας (ΣΣΕ), οι οποίες αφορούν τους Πτυχιούχους και τους Διπλωματούχους Μηχανικούς. Από το 1989 που υπογράφηκε η υποχρεωτική εφαρμογή της πρώτης ΣΣΕ μέχρι σήμερα, ο Σύλλογος διαπραγματεύεται μέσω του μηχανισμού Μεσολάβησης και Διαιτησίας του Ο.ΜΕ.Δ (Οργανισμού Μεσολάβησης-Διαιτησίας) τρεις συλλογικές συμβάσεις:

- Διπλωματούχων (αποφοίτων ΑΕΙ) και Πτυχιούχων (αποφοίτων ΤΕΙ) Μηχανολόγων – Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και συναφών ειδικοτήτων (Ναυπηγών, Αεροναυπηγών, Ηλεκτρονικών, κλπ.)
- Διπλωματούχων Χημικών Μηχανικών
- Διπλωματούχων Μεταλλειολόγων-Μεταλλουργών Μηχανικών

Οι συμβάσεις αυτές καθορίζουν τους κατώτατους μισθούς και επιδόματα των Μηχανικών της Βιομηχανίας και χρησιμοποιούνται ευρύτατα είτε ως έχουν, είτε διαμορφώνοντας τη βάση αμοιβής των Μηχανικών σε επιχειρησιακές συμβάσεις εργασίας. Όλοι οι Μηχανικοί των παραπάνω κατηγοριών που εργάζονται με σχέση εξαρτημένης εργασίας στην Ελληνική βιομηχανία μπορούν να διεκδικήσουν **κατ' ελάχιστον** τις αποδοχές που προβλέπονται στις συμβάσεις του ΣΤΕΒ.

Για περισσότερες πληροφορίες, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ανατρέξουν στην ιστοσελίδα του ΣΤΕΒ στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.steb.gr, ή να επικοινωνήσουν με τη Γραμματεία του Συλλόγου.

Επικοινωνία με τον ΣΤΕΒ

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Γραφεία ΣΤΕΒ, Κτ. ΕΚΑ, Γ' Σεπτεμβρίου 48β, 10433 ΑΘΗΝΑ

Τηλ. Επικοινωνίας: Γραμ. ΣΤΕΒ 22620-46231, 210-8236563

E-mail: info@steb.gr

Ιστοσελίδα: www.steb.gr

2.2.16 ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΜΕΛΕΤΗΤΩΝ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ

Ο ΣΜΥΕ ιδρύθηκε το 1961.

Σκοποί του ΣΜΥΕ είναι:

1. Η προώθηση και υποστήριξη των κοινών επαγγελματικών συμφερόντων των μελετητών υδραυλικών έργων.
2. Η ανύψωση της επιστημονικής στάθμης των εκπονουμένων μελετών υδραυλικών έργων.
3. Η συνεχής ενημέρωση των μελών του με δημοσιεύσεις, διαλέξεις, δημόσιες συζητήσεις κλπ. για τις επιστημονικές εξελίξεις στον τομέα της μελέτης, κατασκευής και λειτουργίας υδραυλικών έργων.

Μέλη του σωματείου μπορούν να γίνουν πολιτικοί μηχανικοί διπλωματούχοι ανωτάτων σχολών που έχουν ασκήσει ή ασκούν σαν κύριο επάγγελμα εκείνου του μελετητή υδραυλικών έργων, συνεχώς κατά την προηγούμενη τετραετία, είτε σαν ανάδοχοι τέτοιων μελετών είτε σαν μόνιμοι συνεργάτες ή υπάλληλοι γραφείων μελετών.

Για να γίνει κάποιος μέλος του ΣΜΥΕ απαιτείται αίτηση του ενδιαφερομένου προς το Διοικητικό Συμβούλιο, συνοδευόμενη από σύντομο βιογραφικό σημείωμα και δήλωση αποδοχής των διατάξεων του καταστατικού και των νομίμων αποφάσεων Γενικής Συνελεύσεως.

Το σύνολο σχεδόν των εν ενεργεία μελετητών υδραυλικών έργων αποτελούν μέλη του ΣΜΥΕ ο οποίος απαριθμεί 121 μέλη.

Τηλέφωνα επικοινωνίας με τον ΣΜΥΕ:

Πρόεδρος (Γ. Μαχαίρας) 2107210909

Γεν. Γραμματέας (Ν. Μαυρονικολάου) 2108822303, 2108239177

Fax 2108252734

email : dkark@tee.gr

Διεύθυνση επικοινωνίας

Υψηλάντου 9 - 106 75 Αθήνα

2.2.17 ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΕΝΩΣΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΥΧΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ

Η Πανελλήνια Ένωση Διπλωματούχων Μηχανικών Εργοληπτών Δημοσίων Έργων (Π.Ε.Δ.Μ.Ε.Δ.Ε.) είναι Πρωτοβάθμια Οργάνωση Εργοληπτών Δ.Ε., η οποία ιδρύθηκε το έτος 1935 και καλύπτει όλο το φάσμα των επιχειρήσεων και στελεχών που ασχολούνται με την κατασκευή των Δημοσίων Έργων. Στεγάζεται στα ιδιόκτητα γραφεία της στην οδό Ασκληπείου αρ. 23 στο 2^ο όροφο και έχει αριθμό τηλεφώνου 210-3614978 (6 γραμμές) και αριθμό φαξ 210-3641402.

Η ΠΕΔΜΕΔΕ διαθέτει 10 Περιφερειακά Τμήματα κατορθώνοντας έτσι να προστατεύει και να προασπίζει τα συμφέροντα των μελών της και σε τοπικό επίπεδο.

Η ευρύτητα της εκπροσώπησης του κλάδου από την ΠΕΔΜΕΔΕ είναι αναγνωρισμένη και στο εξωτερικό, αφού είναι η μόνη Εργοληπτική Οργάνωση που εκπροσωπεί τη χώρα μας στο διεθνή χώρο. Είναι μέλος της Ευρωπαϊκής Ομοσπονδίας της Κατασκευαστικής Βιομηχανίας (Federation de l Industrie Europeenne de la Construction – F.I.E.C.), που αποτελεί τη συνδικαλιστική Οργάνωση των Εργοληπτών ολόκληρης της Ευρώπης.

Μάλιστα ο Πρόεδρος της ΠΕΔΜΕΔΕ, κ. Ιωάννης Παπαϊωάννου, τα έτη 1996-1998 διετέλεσε Πρόεδρος της F.I.E.C., στη συνέχεια και μέχρι το μήνα Ιούνιο του 2004 διετέλεσε Αντιπρόεδρος και από τον Ιούνιο 2004 και για την επόμενη διετία τη θέση του Αντιπροέδρου της F.I.E.C κατέχει ο κ. Βασίλειος Καράμπταμπα, Ταμίας της ΠΕΔΜΕΔΕ. Επιπλέον το Τμήμα Εταιρειών της ΠΕΔΜΕΔΕ είναι μέλος της Οργάνωσης των Ευρωπαϊκών Διεθνών Κατασκευαστών, που εκτελούν έργα σε διεθνές επίπεδο (European International Contractors - E.I.C.).

Μέλη της Ένωσης είναι:

α) Φυσικά πρόσωπα διπλωματούχοι μηχανικοί των Ελληνικών Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων ή ισότιμων σχολών του εξωτερικού, οιασδήποτε ειδικότητας, που είναι μέλη του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας καθώς και μη μηχανικοί πτυχιούχοι των ελληνικών Α.Ε.Ι. ή ισότιμων σχολών του εξωτερικού, εφόσον οι προαναφερόμενοι ασκούν το επάγγελμα του εργολήπτη Δημοσίων Έργων, κατέχοντας ΜΕΕΠ οιασδήποτε τάξης ή κατηγορίας ή στελεχώνοντας ατομικές ή εταιρικές εργοληπτικές επιχειρήσεις εγγεγραμμένες στο Μητρώο Εργοληπτικών Επιχειρήσεων (ΜΕΕΠ) σε οποιαδήποτε τάξη, κατηγορία ή υποκατηγορία και β) Νομικά πρόσωπα οιασδήποτε μορφής, που ασκούν εργοληπτική επιχείρηση κατασκευής δημοσίων έργων, εφόσον κατέχουν ΜΕΕΠ οιασδήποτε τάξης ή κατηγορίας.

Για την εγγραφή μέλους στην ΠΕΔΜΕΔΕ απαιτείται η προσκόμιση:

- αντιγράφου ΜΕΚ και ΜΕΕΠ, όταν πρόκειται για ατομική εργοληπτική επιχείρηση
- αντιγράφου ΜΕΕΠ, όταν πρόκειται για εργοληπτική επιχείρηση με τη μορφή νομικού προσώπου
- αντιγράφου ΜΕΚ του στελέχους και αντιγράφου ΜΕΕΠ της επιχείρησης, όταν πρόκειται για στελέχη εργοληπτικών επιχειρήσεων.

Η ΠΕΔΜΕΔΕ διαθέτει στην ίδια διεύθυνση (6^{ος} όροφος) και αίθουσα σεμιναρίων - συνεδριάσεων όπου πραγματοποιούνται οι συνεδριάσεις των οργάνων της Ένωσης (Διοικούσας Επιτροπής και Αντιπροσωπείας) καθώς και ειδικά σεμινάρια για τα μέλη της που διοργανώνονται τακτικά.

Επίσης η Ένωση διαθέτει ιστοσελίδα www.pedmede.gr με ειδικές μηχανές αναζήτησης, όπου βρίσκονται καταχωρημένα όλα τα μέλη της, η νομοθεσία, οι ενέργειες και ό,τι σχετίζεται με τον κλάδο για την καλύτερη εξυπηρέτηση των μελών της. Επιπλέον στο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο με διεύθυνση info@pedmede.gr όλα τα μέλη μπορούν να επικοινωνούν με την Ένωση, θέτοντας όποιο ζήτημα τα ενδιαφέρει.

Η μακρόχρονη παρουσία της ΠΕΔΜΕΔΕ στο χώρο των Δημοσίων Έργων, έχει συσσωρεύσει σημαντική πείρα, η οποία χρησιμεύει στην ολοκληρωμένη εξυπηρέτηση των μελών της. Επίσης τα ικανότατα μέλη της Διοίκησης, με την υποστήριξη του προσωπικού των γραφείων της Ένωσης εξασφαλίζουν την καλύτερη δυνατή εκπροσώπηση των μελών και παρέχουν σε αυτά :

- Την υποχρεωτική, για συμμετοχή σε διαγωνισμούς δημοσίων έργων, κάλυψη της εγγραφής κάθε εργολήπτη σε Πανελλήνια Εργοληπτική Οργάνωση.
- Νομικές συμβουλές σε καθημερινή βάση από δύο ειδικευμένους Δικηγόρους.
- Ενημέρωση για την Νομοθεσία και τη Νομολογία στα Δημόσια Έργα.
- Φοροτεχνική υποστήριξη σε καθημερινή βάση
- Ενημέρωση για όλα τα ζητήματα και τις εξελίξεις του κλάδου μέσω του περιοδικού 'Η ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ', το οποίο εκδίδεται σε μηνιαία βάση και διανέμεται δωρεάν σε όλα τα μέλη.
- Επιμόρφωση μέσω σεμιναρίων, που πραγματοποιούνται σε ειδικά διαμορφωμένο χώρο στις εγκαταστάσεις της Ένωσης, σε συνεργασία με Δημόσιους και Ιδιωτικούς Φορείς.

Επιπλέον η ΠΕΔΜΕΔΕ:

- Προασπίζει τα δικαιώματα και τα επαγγελματικά συμφέροντα των Εργοληπτών Δημοσίων Έργων μελών της, με παραστάσεις και υπομνήματα ενώπιον των αρμόδιων φορέων ή αρχών, παρεμβαίνοντας παράλληλα σε κάθε νομοθετική πρωτοβουλία της Πολιτείας σχετική με τον κλάδο των δημοσίων έργων, προβάλλοντας τις θέσεις των μελών της.

- Διαθέτει ειδικό τμήμα για τις Εργοληπτικές Επιχειρήσεις , οι οποίες ενδιαφέρονται για έργα στο εξωτερικό.
- Οργανώνει επιχειρηματικές αποστολές στο εξωτερικό.
- Διαθέτει Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων και διατηρεί άριστες σχέσεις με τους δημοσιογράφους όλων των μέσων.
- Εκδίδει και διαθέτει κατ' αποκλειστικότητα και σε συνεργασία με το Υ.ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε. τα Πρακτικά Επιτροπής Διαπιστώσεως Τιμών Δημοσίων Έργων («Τιμαριθμικές»).
- Διαθέτει τους Συντελεστές Αναθεώρησης των Τιμών Κατασκευής των Δημοσίων Έργων με βάση τις Αναλύσεις Τιμών του ΥΠΕΧΩΔΕ.
- Διαθέτει «Ημερολόγια Έργου» για την συστηματοποίηση της παρακολούθησης των έργων.

2.2.18 ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΕΝΩΣΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΥΧΩΝ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ-ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ

Η διεύθυνση του Συλλόγου είναι:

Αχαρνών 35
10439 Αθήνα
Τηλ: 210-8232210
FAX: 210-8224641

2.2.19 ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΕΝΩΣΗ ΣΥΝΔΕΣΜΩΝ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ

Από την ίδρυση της Ένωσης (1933) μέχρι σήμερα έχουν γίνει αρκετές προσαρμογές του Καταστατικού της, η τελευταία δε που ήταν και η πλέον ριζοσπαστική πραγματοποιήθηκε στο ειδικό Συνέδριο του Φεβρουαρίου 1996 στην Αθήνα. Κυρίαρχο όργανο της Ομοσπονδίας είναι το Συνέδριο των Αντιπροσώπων των Συνδέσμων, το οποίο συνέρχεται τακτικά μία φορά το χρόνο και έκτακτα όποτε κριθεί αναγκαίο, με ειδικές διαδικασίες.

Η Π.Ε.Σ.Ε.Δ.Ε. διοικείται από 25-μελές Διοικητικό Συμβούλιο με τριετή θητεία, τις αποφάσεις του οποίου διεκπεραιώνει 7-μελής Εκτελεστική Επιτροπή. Εξι (6) μέλη του Δ.Σ. προέρχονται από το Σύνδεσμο Πρωτεύουσας, τέσσερα (4) από το Σύνδεσμο Θεσσαλονίκης και τα υπόλοιπα δέκα πέντε (15) από τους υπόλοιπους Συνδέσμους της Περιφέρειας η οποία έχει χωριστεί σε ενότητες Νομών. Στο Διοικητικό Συμβούλιο συμμετέχουν οπωσδήποτε δύο μέλη εκ των Η/Μ πτυχίων. Επίσης από το Συνέδριο εκλέγονται τριμελής Ελεγκτική Επιτροπή και τριμελής Διαιτητική Επιτροπή (Πειθαρχικό Συμβούλιο).

Με την τελευταία τροποποίηση του καταστατικού, καθιερώθηκε και ο θεσμός των Περιφερειακών "Συμβουλίων Προεδρείων Περιοχών" (Σ.Π.Π.) και η "Συνέλευση των Αντιπροσώπων των Συμβουλίων των Προεδρείων των Περιοχών" (ΣΑΣΠΠ).

Ο Σκοπός της Ένωσης

- Προαγωγή των δίκαιων αιτημάτων του εργοληπτικού Κλάδου, διασφάλιση των κοινών συμφερόντων και της βιωσιμότητας της επαγγελματικής δραστηριότητας των εργοληπτικών επιχειρήσεων.
- Τήρηση κανόνων δεοντολογίας για τη χρηστή άσκηση του επαγγέλματος και διασφάλιση της ηθικής και επαγγελματικής αξιοπρέπειας των εργοληπτών δημοσίων έργων.
- Συστήριση και συντονισμός των ενεργειών των τοπικών Συνδέσμων Εργοληπτών Δημοσίων Έργων, για την εκπλήρωση των καταστατικών τους υποχρεώσεων.
- Συμβολή στην προαγωγή της εκτέλεσης των δημοσίων και λοιπών έργων της χώρας.
- Μελέτη των οικονομικών, τεχνικών και οργανωτικών θεμάτων και προβλημάτων της εκτέλεσης των δημοσίων έργων.
- Υποβοήθηση του θεσμικού έργου της Πολιτείας και των αρμοδίων φορέων.
- Παροχή επίκαιρης ενημέρωσης στα θέματα του Κλάδου.
- Ανάληψη πρωτοβουλιών κατάρτισης των επαγγελματιών του Κλάδου.

Τα Γραφεία της Ένωσης είναι:

Θεμιστοκλέους 2, Ομόνοια, Αθήνα Τ.Κ.10678
Τηλέφωνα: 2103814735, 2103838759, 2103823983

2.2.20 ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΑΝΩΝΥΜΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ

Ο Πανελλήνιος Σύνδεσμος Ανωνύμων Τεχνικών Εταιριών & ΕΠΕ (ΣΑΤΕ), δημιουργήθηκε το 1965, με πρωτεργάτες τους Καπασακάλη Παναγιώτη (ΔΟΜΙΚΗ ΑΤΕ), Κλαυδιανό Διονύσιο (ΕΔΟΚ-ΕΤΕΡ), Κούτλα Αθανάσιο (ΠΡΟΟΔΕΥΤΙΚΗ ΑΕ), Κρανιώτη Κωνσταντίνο (ΔΟΜΙΚΗ ΑΤΕ), Κωνσταντόπουλο Θεόδωρο (ΟΔΩΝ & ΟΔΟΣΤΡΩΜΑΤΩΝ ΑΕ), Ρότσκο Γαβριήλ (ΕΥΚΛΕΙΔΗΣ ΑΕ), όταν η ελληνική εργοληπτική επιχείρηση άρχισε να μεγιστοποιεί την προσφορά της προς την οικονομία και κοινωνία, με την κατασκευή πάσης φύσεως Δημοσίων και Ιδιωτικών Εργων.

Ιδρύθηκε για να συντονίζει κοινές προσπάθειες Πολιτείας και Κλάδου στην ανάπτυξη της Χώρας, αναβαθμίζοντας τον διάλογο και τη συνεργασία που άρχισε να αναπτύσσεται μεταξύ των κοινωνικών εταίρων.

Στις καταστατικές του αρχές περιλαμβάνεται η προαγωγή και προστασία των συμφερόντων των επιχειρήσεων-μελών του, η μελέτη των προβλημάτων του Κλάδου και η προώθηση τεκμηριωμένων θέσεων, η διερεύνηση τεχνοοικονομικών ζητημάτων της Χώρας, που αφορούν την αξιοποίηση και μεγιστοποίηση συγκριτικών πλεονεκτημάτων, ο συντονισμός των μεταξύ των μελών του ενεργειών στην εξυπηρέτηση του γενικότερου εθνικού συμφέροντος όπως και η προβολή και καταξίωση του έργου τους και τέλος, η προσφορά έγκυρης και έγκαιρης ενημέρωσης πάνω στις εξελίξεις σε παγκόσμιο, ευρωπαϊκό και εθνικό επίπεδο.

Στα τριανταπέντε χρόνια της παρουσίας του στα κοινά, κατόρθωσε να ανταποκριθεί με αυξημένη υπευθυνότητα στις καταστατικές του αρχές και να καθιερωθεί ως ο πλέον αξιόπιστος σύμβουλος της Πολιτείας και του Κλάδου. Οι τοποθετήσεις, εισηγήσεις, προτάσεις και πρωτοβουλίες του, στηρίζονται πάντα στη μεγιστοποίηση του επιδιωκόμενου αποτελέσματος αλλά και της επίτευξης του στόχου, όπως προβάλλονται από τις εκάστοτε διαμορφούμενες οικονομικές και κοινωνικές ανάγκες της Χώρας μας, στα πλαίσια μιας υγιούς και απόλυτα ανταγωνιστικής και ελεύθερης αγοράς.

Ειδικότερα και μετά την ολοκλήρωση της Ενιαίας Ευρωπαϊκής Αγοράς στην μετά ΟΝΕ εποχή της παγκοσμιοποίησης των αγορών και των προκλήσεων και ευκαιριών που προσφέρονται στον κατασκευαστικό καθαρά τομέα, με την υλοποίηση του Γ' ΚΠΣ, την οργάνωση των Ολυμπιακών Αγώνων του 2004 αλλά και των εξελίξεων που σημειώνονται στις γειτονικές μας αγορές της Νοτιοανατολικής Ευρώπης και των χωρών του Εύξεινου Πόντου, ο ΣΑΤΕ το συνδικαλιστικό όργανο της ελληνικής εργοληπτικής επιχείρησης, συνεχώς αναεούμενο και προσαρμοζόμενο στις σύγχρονες απαιτήσεις μιας αναβαθμισμένης παρουσίας και προσφοράς, αναπτύσσει πρωταγωνιστικό ρόλο στις σχέσεις του με την Πολιτεία, τις άλλες εργοληπτικές οργανώσεις και τους κοινωνικούς εταίρους, που επιβεβαιώνει και δικαιώνει την ύπαρξή του, ως κορυφαίου συλλογικού οργάνου στον ευαίσθητο χώρο της κατασκευαστικής βιομηχανίας.

Ακόμα ο ΣΑΤΕ, έχει εγκαινιάσει από χρόνια επικοινωνιακή συνεργασία με την Ευρωπαϊκή Ένωση και τα επιμέρους όργανα και επιτροπές.

Βασική επιδίωξη του ΣΑΤΕ είναι η μεγιστοποίηση της προσφοράς των επιχειρήσεων-μελών του στην αξιοποίηση των πλουτοπαραγωγικών δυνατοτήτων της Χώρας, η δημιουργία εθνικού πλούτου, με την ανάπτυξη της επιχειρηματικότητας, η αντιμετώπιση διαρθρωτικών προβλημάτων, όπως η ανεργία και η βελτίωση γενικότερα της θέσεως της Ελλάδας στην ενωμένη Ευρώπη, τα Βαλκάνια και την παγκόσμια κοινότητα.

Ο ΣΑΤΕ διοικείται από αιρετό επταμελές Διοικητικό Συμβούλιο και ως τακτικά μέλη του Συνδέσμου εγγράφονται όλες οι νόμιμα συνεστημένες ανώνυμες ή περιορισμένης ευθύνης τεχνικές εταιρίες, που έχουν έδρα τους την Ελλάδα και είναι εγγεγραμμένες στο Μητρώο Εργοληπτικών Επιχειρήσεων (ΜΕΕΠ) του Υπουργείου Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Εργων (Υ.ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε.).

Εκπρόσωποι του Συνδέσμου μετέχουν σε διάφορες επιτροπές και συμβούλια, προσφέροντας με την πλούσια και εξειδικευμένη επιστημονικά εμπειρία και γνώση τους, πολύτιμες υπηρεσίες. Φυσικά εξαιρετικά σημαντικό είναι και το έργο της προσφοράς υπηρεσιών του Συνδέσμου προς τα Μέλη για την έγκαιρη και έγκυρη ενημέρωση και καθοδήγηση.

Συνοπτικά θα λέγαμε ότι ο ΣΑΤΕ είναι ένα ζωντανό συλλογικό κύτταρο, ανταποκρινόμενο στις σημερινές αναγκαιότητες με αυξημένη ευαισθησία και υπευθυνότητα. Γι'αυτό άλλωστε και βρίσκεται στην κορυφή της συνδικαλιστικής εκπροσώπησης του Κλάδου, διαθέτοντας την απαραίτητη προς τούτο υπηρεσιακή οργάνωση, στελέχωση και υποστήριξη.

Η διεύθυνση του Συνδέσμου είναι:

Φειδίου 14-16

Αθήνα 106 78

Τηλ.: 210-330.1814

Fax : 210-382.4540

E-mail:info@sate.gr

2.2.21 ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ Α' ΤΑΞΗΣ

Η διεύθυνση του Συνδέσμου είναι:

Πινδάρου 4

10671 Αθήνα

Τηλ: 210-3617109, 210-3617321

FAX: 210-3616124

2.2.22 ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΜΕΛΕΤΗΤΩΝ ΕΛΛΑΔΑΣ

Η διεύθυνση του Συλλόγου είναι:

Ξενοκράτους 31

10676 Αθήνα

Τηλ: 210-7250955, 210-7291725

FAX: 210-7235531

3. ΕΥΡΩΠΑΙΚΕΣ ΕΝΩΣΕΙΣ

Ο κυριότερες ευρωπαϊκές ενώσεις μηχανικών είναι οι εξής:

- FEANI (FEDERATION EUROPEENNE DES ASSOCIATIONS NATIONALES D'INGENIEURS)
- CLAIU (COMITE DE LIAISON DES ASSOCIATIONS D'INGENIEURS UNIVERSITAIRES)
- CAE (CONSEIL DES ARCHITECTES D'EUROPE)
- ECCE (EUROPEAN COUNCIL OF CIVIL ENGINEERS)
- EGOS (EUROPEAN GROUP OF SURVEYORS)
- CLGe (COMITE DE LIASON DES GEOMETRES EUROPEENS)
- BUM (BALKAN UNION OF METALLURGISTS)

3.1 F E A N I

Federation Europeenne d'Associations Nationales d'Ingenieurs Ευρωπαϊκή Ομοσπονδία των Εθνικών Ενώσεων των Μηχανικών

Η FEANI είναι η Ευρωπαϊκή Ομοσπονδία των Εθνικών Ενώσεων των Μηχανικών και ιδρύθηκε το 1951, λίγα χρόνια μετά το τέλος του δεύτερου παγκοσμίου πολέμου, από μία ομάδα Γάλλων και Γερμανών μηχανικών οι οποίοι πίστευαν ότι μέσω της τεχνολογίας, που ήταν ο κοινός τομέας δραστηριότητάς τους, θα ήταν δυνατόν να δημιουργηθούν συνδετικοί κρίκοι μεταξύ πρώην αντιπάλων, και έτσι να διευκολυνθεί η ευημερούσα και ειρηνική ανάπτυξη της Ευρωπαϊκής κοινωνίας.

Στην πρωτοβουλία αυτή προσεχώρησαν αμέσως ενώσεις από επτά Ευρωπαϊκές χώρες. Σήμερα η FEANI εκπροσωπεί ενώσεις 26 Ευρωπαϊκών χωρών. Έτσι, η ομοσπονδία συνενώνει πάνω από 80 εθνικές οργανώσεις των μηχανικών, όλες από τις οποίες αναγνωρίζονται στις χώρες τους ως εκπρόσωποι του επαγγέλματος του μηχανικού σε εθνικό επίπεδο. Μέσω αυτών των εθνικών ενώσεων, η FEANI εκπροσωπεί τα συμφέροντα περίπου 2 εκατομμυρίων επαγγελματιών μηχανικών στην Ευρώπη.

Η FEANI είναι ιδρυτικό μέλος της Παγκόσμιας Ομοσπονδίας των Ενώσεων των Μηχανικών (World Federation of Engineering Associations) (WFEO) και συνεργάζεται με πολλούς άλλους οργανισμούς που ασχολούνται με ζητήματα του επαγγέλματος του μηχανικού και της τεχνολογίας καθώς και την εκπαίδευση των μηχανικών.

Η FEANI αναγνωρίζεται επίσημα από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή ως εκπροσωπούσα το επάγγελμα του μηχανικού στην Ευρώπη. Η ομοσπονδία έχει ακόμη συμβουλευτικό ρόλο στην UNESCO, την UNIDO και το Συμβούλιο της Ευρώπης.

Στόχοι

Οι στόχοι της FEANI είναι:

- Να βεβαιώσει την επαγγελματική ταυτότητα των μηχανικών στην Ευρώπη
- Διασφαλίζοντας ότι τα επαγγελματικά προσόντα των μηχανικών των χωρών μελών αναγνωρίζονται στην Ευρώπη και παγκοσμίως
- Υποστηρίζοντας την θέση, τον ρόλο και την ευθύνη των μηχανικών στην κοινωνία
- Περιφρουρώντας και προωθώντας τα επαγγελματικά συμφέροντα των μηχανικών και διευκολύνοντας την ελεύθερη κίνησή τους στην Ευρώπη και παγκοσμίως
- Να αγωνιστεί για την ύπαρξη ενιαίας έκφρασης του επαγγέλματος των μηχανικών στην Ευρώπη, αναγνωρίζοντας συγχρόνως τις ανομοιότητές του
- Αναπτύσσοντας συνεργασία με άλλες διεθνείς οργανώσεις που ασχολούνται με θέματα μηχανικών
- Εκπροσωπώντας τους μηχανικούς της Ευρώπης σε διεθνείς οργανισμούς και άλλους οργανισμούς που λαμβάνουν αποφάσεις

Τίτλος EUR ING

Ο τίτλος EUR ING, ο οποίος απονέμεται από την FEANI, αποτελεί εγγύηση επάρκειας των επαγγελματιών μηχανικών, ώστε:

- Να διευκολυνθεί η κίνηση των επαγγελματιών μηχανικών εντός και εκτός της γεωγραφικής περιοχής που εκπροσωπείται από τις χώρες μέλη της FEANI και να

δημιουργηθεί πλαίσιο αμοιβαίας αναγνώρισης των προσόντων ώστε οι μηχανικοί οι οποίοι επιθυμούν να ασκήσουν το επάγγελμα εκτός της χώρας τους, να διαθέτουν εγγύηση για την επάρκειά τους

- Να δίνονται πληροφορίες για τα διάφορα εκπαιδευτικά συστήματα των μηχανικών προς όφελος των μελλοντικών εργοδοτών
- Να διευκολυνθεί η συνεχής βελτίωση της ποιότητας των μηχανικών δια του προσδιορισμού, ελέγχου και αναθεώρησης των προτύπων

3.2 C L A I U

Comite de Liaison des Associations d'Ingenieurs Universitaires Επιτροπή Συνδέσμου των Ενώσεων των Πανεπιστημιακών Μηχανικών

Η CLAIU είναι η Επιτροπή Συνδέσμου των Ενώσεων των Πανεπιστημιακών Μηχανικών. Ιδρύθηκε το 1988 ως de facto συνομοσπονδία με στόχο να αποτελέσει πλατφόρμα συζητήσεων και συνεργασίας μεταξύ των Ενώσεων των Μηχανικών Αποφοίτων Πανεπιστημίων όλων των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Στόχοι της CLAIU είναι:

- Προώθηση της επιστήμης του μηχανικού και της τεχνολογίας
- Διατήρηση του επιπέδου ποιότητας της πανεπιστημιακής εκπαίδευσης και της συνεχιζόμενης επαγγελματικής εξέλιξης του μηχανικού, σε στενή σύνδεση με την επιστημονική έρευνα
- Ποιότητα και δεοντολογία της επαγγελματικής πρακτικής του μηχανικού αποφοίτου πανεπιστημίου
- Εξάλειψη των περιορισμών της ελεύθερης μετακίνησης και των εμποδίων της επαγγελματικής πρακτικής των διαφόρων τύπων ισοδύναμης εκπαίδευσης, επί τη βάση της ποιότητας, σε ολόκληρη την Ευρωπαϊκή Ένωση
- Προστασία των επαγγελματικών συμφερόντων και των πανεπιστημιακών τίτλων μηχανικού, σε ολόκληρη την Ευρωπαϊκή Ένωση και παγκοσμίως
- Δημιουργία και ενθάρρυνση όλων των εξωτερικών σχέσεων για την πραγματοποίηση των προαναφερθέντων στόχων.

3.3 C A E

Conseil des Architectes d'Europe (CAE) ή Architect's Council of Europe (ACE) Συμβούλιο των αρχιτεκτόνων της Ευρώπης

Από το 1990, το Συμβούλιο των αρχιτεκτόνων της Ευρώπης (CAE) είναι το αντιπροσωπευτικό σώμα για το επάγγελμα του αρχιτέκτονα στην Ευρωπαϊκή Ένωση. Σε αυτό εντάσσονται οι επαγγελματικές οργανώσεις καθώς και οι εθνικοί οργανισμοί του επαγγέλματος από τα περισσότερα από τα κράτη μέλη της ΕΕ. Το CAE έχει επίσης μέλη παρατηρητές από αρκετά κράτη που διαπραγματεύονται αυτή την περίοδο να προσχωρήσουν στην ΕΕ. Στο σύνολο, το CAE αντιπροσωπεύει περίπου 350.000 ευρωπαίους αρχιτέκτονες .

Στόχοι του CAE

- Προώθηση της αρχιτεκτονικής στην Ευρώπη
- Διατήρηση της ποιότητας της αρχιτεκτονικής
- Συγκέντρωση των αρχιτεκτόνων της Ευρώπης
- Προαγωγή των αρχιτεκτόνων στην Ευρώπη
- Προώθηση της ευρωπαϊκής πρακτικής
- Υποστήριξη της ανεξαρτησίας των αρχιτεκτόνων
- Εξασφάλιση της καλύτερης εκπαίδευσης για τους αρχιτέκτονες

3.4 ECCE

ECCE – EUROPEAN COUNCIL OF CIVIL ENGINEERS

Ευρωπαϊκό Συμβούλιο Πολιτικών Μηχανικών

Το **Ευρωπαϊκό Συμβούλιο Πολιτικών Μηχανικών** (ECCE) δημιουργήθηκε το 1985 εξαιτίας της κοινής ανησυχίας των επαγγελματικών οργανισμών των πολιτικών μηχανικών της Ευρώπης, ότι οι πολιτικοί μηχανικοί που εργάζονται μαζί σε ολόκληρη την Ευρώπη θα μπορούσαν να βοηθήσουν πολύ περισσότερο στην πρόοδο της σε ότι αφορά στο δομημένο περιβάλλον και να προστατεύσουν το φυσικό περιβάλλον.

- Στο επίπεδο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, το ECCE στοχεύει να προωθήσει τα υψηλότερα τεχνικά και δεοντολογικά πρότυπα, να παρέχει μια πηγή αμερόληπτων συμβουλών και να προωθήσει τη συνεργασία με άλλες πανευρωπαϊκές οργανώσεις στον κλάδο της βιομηχανίας των κατασκευών.
- Το ECCE συμβουλεύει και επηρεάζει τις επιμέρους κυβερνήσεις και τις επαγγελματικές οργανώσεις, διατυπώνει πρότυπα επιτυγχάνοντας αμοιβαία συμβατότητα των διαφορετικών κανονισμών που ελέγχουν το επάγγελμα και διατυπώνει πρότυπα για έναν ευρωπαϊκό κώδικα δεοντολογίας του επαγγέλματος του πολιτικού μηχανικού και πειθαρχικές διαδικασίες που μπορούν να εφαρμοσθούν σε όλη την Ένωση.
- Το ECCE διατυπώνει τις βασικές αρχές για να διατηρήσει και να βελτιώσει τα επίπεδα της εκπαίδευσης, της κατάρτισης και της επαγγελματικής επάρκειας του πολιτικού μηχανικού, καθώς επίσης και να ενισχύσει την επίτευξη της αμοιβαίας συμβατότητας των ευρωκωδίκων, των προτύπων και των κανονισμών στη σχετική βιομηχανία και να ενθαρρύνει και να βελτιώσει τα επίπεδα ασφάλειας και ποιότητας στη βιομηχανία.
- Το ECCE ενεργοποιείται σε αντικείμενα όπως το περιβάλλον, η έρευνα και η ανάπτυξη, η εκπαίδευση και η κατάρτιση, η δεοντολογία, η συνεχιζόμενη επαγγελματική ανάπτυξη, η διακίνηση και η ευθύνη, καθώς επίσης και στη δημιουργία ομάδων εργασίας και συσκέψεων.

3.5 EGOS

EGOS - EUROPEAN GROUP OF SURVEYORS

Ομάδα Ευρωπαίων Τοπογράφων

Η Ομάδα Ευρωπαίων Τοπογράφων (EGOS) δημιουργήθηκε το 1989 εκπροσωπώντας τους μη – γεωδαιτικούς επαγγελματίες τοπογράφους στην Ευρώπη. Το 1992 ονομάστηκε Ομάδα Τοπογράφων και σήμερα η EGOS έχει μέλη σε ολόκληρη την Ευρώπη. Η EGOS που αναγνωρίστηκε και χρηματοδοτήθηκε εν μέρει από την Ευρωπαϊκή Ένωση, διαμορφώθηκε αρχικά με μόνο στόχο να δημιουργήσει μια ελεύθερη αγορά στην Ευρώπη για τα μέλη των τοπογραφικών επαγγελμάτων.

Κύριες Δραστηριότητες

Η EGOS αναπτύσσει έντονη και συνεχή δραστηριότητα στους παρακάτω τομείς:

- **Εκπαίδευση και κατάρτιση** - Ανάπτυξη κοινών κριτηρίων για την εκπαίδευση και την κατάρτιση των τοπογράφων και ενθάρρυνση για υψηλά επαγγελματικά πρότυπα σε όλα τα τοπογραφικά επαγγέλματα.

- **Αντιπροσώπευση** - Συνεργασία με άλλους επαγγελματικούς οργανισμούς για άσκηση πίεσης προκειμένου να επιτευχθούν κατάλληλες πολιτικές σε ευρωπαϊκό επίπεδο
- **Αμοιβαία αναγνώριση** - Προώθηση της αμοιβαίας αναγνώρισης των επαγγελματικών προσόντων του τοπογράφου μέσα στην Ευρώπη και της ανάπτυξης ενός ευρωπαϊκού μητρώου τοπογράφων
- **Διεύρυνση της Ευρωπαϊκής Ένωσης** - Υποβοήθηση του επαγγέλματος στις χώρες της Κεντρικής και Ανατολικής Ευρώπης προκειμένου να προετοιμαστούν ως μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και ανάπτυξη της συνεργασίας με τις Μεσογειακές χώρες.
- **Διάλογος** - Προώθηση του διαλόγου μεταξύ των επιμέρους τοπογραφικών επαγγελματιών μεταξύ όλων των ευρωπαϊκών εθνών.

Η EGoS συνέβαλε στην καθιέρωση του Crane Group, που είναι ένα πανευρωπαϊκό φόρουμ για την κατασκευαστική βιομηχανία μέσα στο Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο.

Η EGoS συμμετέχει επίσης ενεργά στο φόρουμ των ευρωπαίων κατασκευαστών

3.6 CLGe

Comité de Liaison des Géomètres Européens ή The European Council of Geodetic Surveyors Επιτροπή Σύνδεσης των Ευρωπαίων Τοπογράφων

Το CLGe ιδρύθηκε στο Συνέδριο της F.I.G. (Fédération Internationale des Géomètres) στο Wiesbaden το 1972 από τα τότε 9 κράτη μέλη της EOK για να εξετάσει την εφαρμογή της Συνθήκης της Ρώμης σε σχέση με το επάγγελμα της γεωδαιτικής έρευνας.

Το CLGe αντιπροσωπεύει (στοιχεία του 2003) τους τοπογράφους σε 17 κράτη, το οποίο περιλαμβάνει και τα 15 κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης, και της Νορβηγίας, της Ελβετίας, της Τσεχίας, της Σλοβακίας, της Πολωνίας, της Μάλτας και της Βουλγαρίας

Οι στόχοι του CLGe

Για να εκπροσωπήσει και για να προωθήσει τα ενδιαφέροντα του γεωδαιτικού επαγγέλματος για στον ιδιωτικό και δημόσιο τομέα για την Ευρώπη, ειδικά

- δημιουργία ενός μόνιμου forum για τους ευρωπαίους τοπογράφους, οι οποίοι είναι δεσμευμένοι στην ευρωπαϊκή συνεργασία, που χαρακτηρίζεται από ένα συναιτεριστικό πνεύμα.
- προώθηση και ανταλλαγή τεχνικής, επιστημονικής, εκπαιδευτικής και οργανωτικής τεχνογνωσίας μέσα στα ευρωπαϊκά κράτη και την παροχή βοήθειας όσον αφορά στα ζητήματα που προκύπτουν από τους διαφορετικούς όρους στα διάφορα κράτη μέλη του CLGe.
- παροχή βοήθειας στις χώρες μέλη, στις εθνικές ενώσεις και τα ιδρύματα της ΕΕ κατόπιν αιτήσεως.
- καλλιέργεια των σχέσεων μεταξύ των επαγγελματικών ομάδων που αντιπροσωπεύονται ως ευρωπαίοι τοπογράφοι στο CLGe.
- για να υποστηρίξουν ευαπόδεικτα τα ευρωπαϊκά όργανα σε όλες τις σχετικές επιχειρήσεις του και, ειδικότερα, για να συνεργαστεί με /και να βοηθήσει την Ευρωπαϊκή Επιτροπή στην αμοιβαία αναγνώριση των προσόντων για ακαδημαϊκούς και επαγγελματικούς λόγους και για να συμβάλει μέσα στην ευρωπαϊκή αρμοδιότητα στα επαγγελματικά θέματα.
- να υποκινήσει και να διευκολύνει την αύξηση του επιπέδου των ακαδημαϊκών και επαγγελματικών προσόντων, βελτιωμένες υπηρεσίες στους πελάτες και την ποιότητα των αποτελεσμάτων μέσα στην αγορά γειωδαιτικής έρευνας σε όλη την Ευρώπη.
- παρουσίαση του γεωδαιτικού επαγγέλματος στο ευρωπαϊκό κοινό και τις αρχές.
- ενεργός συμμετοχή στις σχετικές διαδικασίες νομοθεσίας σε ευρωπαϊκό επίπεδο.
- συμμετοχή και ιδιότητα μέλους των οργανώσεων και των ενώσεων στο πλαίσιο του σκοπού του CLGe.

3.7 BUM

Balkan Union of Metallurgists-Βαλκανική Ένωση Μεταλλουργών

Η BUM είναι μια μη κερδοσκοπική, μη κυβερνητική οργάνωση που ιδρύθηκε μετά από το πρώτο Βαλκανικό Συνέδριο των Μεταλλουργών που έλαβε χώρα στο Plovdiv, στη Βουλγαρία, τον Δεκέμβριο του 1996.

Η έδρα του οργανισμού καθώς και η γραμματεία του είναι στη Σόφια.

Σκοποί της BUM είναι να ενισχύσει την ανάπτυξη της οικονομικής, επιχειρησιακής και επιστημονικής-τεχνικής επικοινωνίας μεταξύ των εταιριών, των πανεπιστημίων, των ινστιτούτων και των οργανώσεων στην περιοχή της Βαλκανικής αλλά και έξω από αυτή.

Μέλη του οργανισμού μπορούν να είναι εργοστάσια, εμπορικές εταιρίες, πανεπιστημιακά τμήματα και επαγγελματικές οργανώσεις καθώς και ανεξάρτητα νομικά πρόσωπα.

Η BUM προχωρά στην έκδοση δελτίων πληροφοριών, εξειδικευμένων βιβλίων καθώς και διαφημιστικού υλικού.

Οργανώνει συνέδρια, συμπόσια, συναντήσεις στον τομέα της μεταλλουργίας μη σιδηρούχων και της μεταλλουργίας σιδήρου.

Διευκολύνει

- Στην επιστημονική και τεχνολογική ανταλλαγή εμπειριών, γνώσης και πληροφοριών στον τομέα της μεταλλουργίας.
- Στην επικοινωνία / επαφή μεταξύ των επιστημόνων.
- Στην διμερή και πολύπλευρη επαφή μεταξύ των εμπορικών επιχειρήσεων και των κατασκευών παραγωγής μετάλλων στην περιοχή των Βαλκανίων.

Πρωθεί / Διαφημίζει

- Τα επιστημονικά συμπεράσματα / έργα.
- Τα επιχειρησιακά και τεχνολογικά επιτεύγματα των εταιριών και των οργανώσεων.

4. ΤΑΜΕΙΟ ΣΥΝΤΑΞΕΩΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ & ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (ΤΣΜΕΔΕ)

4.1 Τι είναι το ΤΣΜΕΔΕ

Το ΤΣΜΕΔΕ ιδρύθηκε το 1934.

Το ΤΣΜΕΔΕ στο οποίο ασφαλίζονται οι Μηχανικοί υποχρεωτικά από την ημερομηνία που γίνονται μέλη του ΤΕΕ, είναι Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου, εποπτεύεται από το Υπ. Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων. **Η λειτουργία του καθορίζεται από τον νόμο Α.Ν. 2326/1940 "Περί Ταμείου Συντάξεων Μηχανικών & Εργοληπτών Δημοσίων Εργων" (ΦΕΚ Α' 145/40)** καθώς και από ένα σύνολο γενικών και ειδικών διατάξεων που αφορούν τους φορείς Κοινωνικής Ασφάλισης. Η πιο πάνω νομοθεσία τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τον **N.915/79 ΦΕΚ103/Α/8.5.79.**

▪ **Στην ασφάλισή του υπάγονται:**

1. Τα μέλη του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδος (Αρχιτέκτονες, Πολιτικοί Μηχανικοί κ.λ.π.) καθώς και οι Εργολήπτες Δημοσίων Έργων (Α.Ν. 2326/40) εγγεγραμμένοι στο ΜΕΕΠ
2. Οι ελεύθερα απασχολούμενοι υπομηχανικοί των Σχολών του Ν.Δ. 3971/59 που τελούσαν υπό την εποπτεία του Ε.Μ.Π. (Ν.Δ. 3971/59)
3. Οι έμμισθοι υπομηχανικοί του Ν. 1027/80 και Ν. 1028/80
4. Οι Εργολήπτες Δημοσίων Έργων απόφοιτοι των ΚΑΤΕΕ-ΤΕΙ σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 1156/97 Απόφαση του Δ.Σ. του Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.
5. Οι μόνιμοι υπάλληλοι του ΤΣΜΕΔΕ και του ΤΕΕ
6. Ο Διευθυντής Ιατρός και ο Αναπληρωματικός Διευθυντής (επί θητεία) του Κ.Υ.Τ. καθώς και οι με έμμισθη εντολή Δικηγόροι.

Η Διοίκησή του είναι αιρετή. Το **11μελές Διοικητικό Συμβούλιο έχει τριετή θιέτη και αποτελείται από:**

1. Τρία (3) ασφαλισμένα μέλη του **ΤΕΕ** εκ των οποίων ένας είναι από τους απασχολούμενους στις ιδιωτικές επιχειρήσεις και ένας από τους μελετητές
2. Ένας (1) ασφαλισμένος μέλος της **ΠΕΔΜΕΔΕ** ή **ΠΕΔΜΗΕΔΕ**
3. Ένας (1) ασφαλισμένος μέλος της **ΕΜΔΥΔΑΣ**
4. Ένας (1) ασφαλισμένος μέλος της **ΠΕΣΕΔΕ**
5. Ένας (1) ασφαλισμένος μέλος της **ΕΕΤΕΜ**
6. Ένας (1) συνταξιούχος μέλος της **ΕΣΤΑΜΕΔΕ**
7. Ένας (1) υπάλληλος του **ΥΠ.Ε.Κ.Α.** και ο Κυβερνητικός Επίτροπος
8. Ένας (1) ειδικός σε θέματα Οργάνωσης (Υπουργική Απόφαση 1592/30.08.90)
9. Ένας (1) ειδικός σε θέματα Οικονομικά (Υπουργική Απόφαση 1592/30.08.90)
10. Ένας (1) εκπρόσωπος των υπαλλήλων του **ΤΣΜΕΔΕ** όταν συζητούνται θέματα Προσωπικού ή οργάνωσης και λειτουργίας του Ταμείου (Υπουργική Απόφαση 2006/31.12.86)

Τα κεντρικά γραφεία του Ταμείου είναι στην Αθήνα (Κολοκοτρώνη 4 - Τ.Κ 105 61 – Τηλ:2103311132-3). Παραρτήματα του Ταμείου στην Αθήνα υπάρχουν στο Περιστερί (Θηβών 215, Τηλ: 2105741430-431), στην Αγία Παρασκευή (Ελπίδος 10, Τηλ: 2106011576-367) και στον Πειραιά (Κουντουριώτη 173, Τηλ: 2104130812-13). Επίσης λειτουργούν πανελλαδικά 28 υποκαταστήματα (Θεσ/νίκη, Πάτρα, Αγρίνιο, Αλεξανδρούπολη, Βόλος, Ηράκλειο, Ιωάννινα, Καβάλα, Κοζάνη, Λαμία, Λάρισα, Ρόδος, Σέρρες, Τρίπολη, Τρίκαλα, Χανιά, Κέρκυρα, Κομοτηνή, Καρδίτσα, Καλαμάτα, Αρτα, Δράμα, Βέροια, Κατερίνη, Πύργος, Χαλκίδα, Ρέθυμνο, Έδεσσα).

4.2 Εγγραφή Νέου Μέλους του ΤΕΕ

Αμέσως μετά την εγγραφή στο ΤΕΕ, το ΤΕΕ ενημερώνει υπηρεσιακά το ΤΣΜΕΔΕ προκειμένου να γίνει ταυτόχρονα σ' αυτό η ασφάλιση.

Στη συνέχεια, το ΤΣΜΕΔΕ αποστέλλει σχετικό έγγραφο, όπου αναφέρεται η ημερομηνία ασφάλισης και καλείται ο Μηχανικός να πληρώσει τις εισφορές του.

Αν κατά την εγγραφή στο ΤΕΕ παραλάβει ο ίδιος ο Μηχανικός τα δικαιολογητικά που απευθύνονται στο ΤΣΜΕΔΕ, πρέπει να φροντίσει το συντομότερο να τα μεταφέρει στο Ταμείο.

Το καθεστώς ασφάλισης στο Ταμείο, διαφοροποιείται σύμφωνα με τον ασφαλιστικό Νόμο (Ν. 2084/92), ανάλογα αν ο Μηχανικός είχε ασφαλιστεί για σύνταξη σε οποιοδήποτε φορέα Κ.Α. πριν την 1/1/93 (γεγονός που το ΤΣΜΕΔΕ θα ζητάει να αποδειχθεί) ή πρωτοασφαλίζεται μετά την 1/1/93.

Συνοπτικά τα δικαιολογητικά που απαιτούνται είναι:

1. Συμπληρωμένο δελτίο αναγγελίας.
2. Δύο (2) φωτοαντίγραφα της αστυνομικής ταυτότητας.
3. Στην περίπτωση που είχατε ασφάλιση για σύνταξη πριν την 01/01/1993 σε άλλο φορέα Κύριας Ασφάλισης (στην Ελλάδα ή στο Εξωτερικό) επειδή είχατε εργαστεί εσείς ο ίδιος, βεβαίωση από τον αρμόδιο φορέα. (στην περίπτωση μόνο που είχατε ασφάλιση Ι.Κ.Α. αρκεί φωτοτυπία των ενσήμων).

4.3 Ασφάλιση

Όσοι έχουν εισέλθει στην Κοινωνική Ασφάλιση έως 31/12/1992 (Παλιό ασφαλιστικό σύστημα) εγγράφονται στους παρακάτω κλάδους ασφάλισης του ΤΣΜΕΔΕ

- α) Στον κλάδο Κύριας Σύνταξης (Κ.Κ.Σ.) που παρέχει σύνταξη
- β) Στον Ειδικό Λογαριασμό Πρόσθετων Παροχών (Ε.Λ.Π.Π.) που παρέχει σύνταξη και εφάπαξ βοήθημα και
- γ) Στον κλάδο Υγείας (Κ.Υ.) που παρέχει υγειονομική κάλυψη.

Ενώ όσοι εισέρχονται στην Κοινωνική Ασφάλιση από 1/1/1993 και μετά (Νέο ασφαλιστικό σύστημα) εγγράφονται στους παρακάτω κλάδους ασφάλισης του ΤΣΜΕΔΕ:

- α) Στον κλάδο Κύριας Σύνταξης
- β) Στον κλάδο επικουρικής Σύνταξης
- γ) Στον κλάδο υγείας και
- δ) Στον κλάδο πρόνοιας

Στην ασφάλιση του Κ.Κ.Σ. υπάγονται υποχρεωτικά όλοι οι Διπλωματούχοι Μηχ/κοί, ανεξάρτητα από την εργασιακή τους απασχόληση, και της επιστημονικής τους ιδιότητας (Διπλ. Μηχανικοί)

Στην ασφάλιση του Ε.Λ.Π.Π. υπάγονται όλοι οι παραπάνω, εκτός αν παράλληλα, εξαιτίας της εργασιακής τους απασχόλησης, είναι ασφαλισμένοι και σε δεύτερο (πλην του Κ.Κ.Σ.) φορέα Κύριας Ασφάλισης (π.χ. ΙΚΑ, ΤΑΕ, ΤΕΒΕ κ.α.).

Στον κλάδο Υγείας (Κ.Υ.) υπάγονται όλοι οι μέχρι 31.12.92 ασφαλισμένοι στο ΤΣΜΕΔΕ εν ενεργεία ή συνταξιούχοι και τα μέλη οικογενείας των εφόσον δεν δικαιούνται περίθαλψη από άλλο ασφαλιστικό φορέα, πρέπει υποχρεωτικά να ασφαλίζονται στον Κλάδο Υγείας από 1.10.72 σύμφωνα με τον Ν.1259/72 και Ν.915/79 άρθρο 31.Επίσης σύμφωνα με το αρθ. 39 του Ν.2084/92 όσοι πρώτο ασφαλίζονται σε φορέα κοινωνικής ασφάλισης μετά την 1.1.93 υποχρεωτικά υπάγονται στον Κλάδο Υγείας του ΤΣΜΕΔΕ **(δεν έχουν δικαίωμα επιλογής)**

Ως μέλη οικογενείας για την εφαρμογή του Ν.1259/72 θεωρούνται εφόσον συμβιούν και συντηρούνται από τον ασφαλισμένο και δηλώνονται στην φορολογική δήλωση σαν προστατευόμενα μέλη οι πιο κάτω:

- Η ανασφάλιστη σύζυγος ή ο ανασφάλιστος σύζυγος
- Τα άγαμα τέκνα (νόμιμα, νομιμοποιηθέντα, αναγνωρισθέντα, υιοθετημένα ή πρόγονοι και επί θήλεος ασφαλισμένης ή συνταξιούχου και τα εξώγαμα τέκνα αυτής). Στην ασφάλιση του Κ.Υ.Τ. υπάγονται τα άγαμα άρρενα ή θήλεα τέκνα μέχρι τη συμπλήρωση του 18^{ου} έτους της ηλικίας τους. Εάν σπουδάζουν ή είναι άνεργα, συνεχίζουν την ασφάλισή τους μέχρι του 24^{ου} έτους της ηλικίας τους. Επίσης εάν συνεχίζουν τις σπουδές τους και μετά το 24^ο έτος της ηλικίας τους συνεχίζουν και την ασφάλισή τους για 2 χρόνια ακόμα και όχι πέρα από το 26^ο έτος της ηλικίας τους. Μετά τη λήξη των πιο πάνω ορίων ηλικίας πρέπει να γίνεται επιστροφή του βιβλιαρίου υγείας και διαγραφή των τέκνων.
- Ο άπορος και ανίκανος προς εργασία ή αυτός που υπερέβη το 65^ο έτος της ηλικίας του πατέρας φυσικός ή θετός όπως και η άπορη φυσική ή θετή μητέρα.

- Οι ορφανοί από πατέρα και μητέρα εγγονοί και αδελφοί όπως και οι ορφανοί μόνον από πατέρα ή μητέρα αδελφοί ή εγγονοί, εφόσον ο επιζών γονέας θεωρείται μέλος της οικογενείας του ασφαλισμένου μέχρι συμπληρώσεως του 20^{ου} έτους της ηλικίας των και εφόσον είναι άγαμοι

Σύμφωνα με τον Ν. 1469/84 ο ανασφάλιστος διαζευγμένος σύζυγος (άνδρας ή γυναίκα) μπορεί να διατηρήσει σαν άμεσα ασφαλισμένος, το δικαίωμα παροχών σε είδος που είχε κατά τον χρόνο λύσεως του γάμου αφού συγκεντρώσει ορισμένες προϋποθέσεις.

Όσοι έχουν εγγραφεί στο Κ.Υ. πριν την 1.10.1972, υποχρεούνται να πληρώσουν εισφορές κανονικά από την ημερομηνία εγγραφής τους στο ΤΣΜΕΔΕ

Οι ασφαλισμένοι του Ταμείου που υπηρετούν την στρατιωτική τους θητεία, μετά την ημερομηνία εγγραφής τους στο ΤΣΜΕΔΕ, δεν δικαιούνται ασφάλισης στο Κ.Υ.Τ. και δεν πληρώνουν εισφορές. Τα μέλη όμως της οικογενείας τους, μπορούν να ασφαλιστούν στο ΚΥΤ για το διάστημα αυτό, αφού καταβληθούν οι αντίστοιχες εισφορές.

Όλοι οι άμεσα και έμμεσα ασφαλισμένοι του Κ.Υ. που αναχωρούν, για οποιοδήποτε λόγο, στο εξωτερικό, υποχρεούνται να το δηλώσουν στην Υπηρεσία προκειμένου να ενημερώνονται για το δικαίωμα ή μη και την διαδικασία της ασφάλισής τους στην Ελλάδα και στο Εξωτερικό. Οι ασφαλισμένοι ή συνταξιούχοι (άμεσα ή έμμεσα) που μεταφέρουν προσωρινά τη διαμονή τους σε κράτη μέλη της Ε.Ο.Κ. (τουρισμός, φοίτηση, μετεκπαίδευση), δικαιούνται περίθαλψης, για έκτακτα περιστατικά από το κράτος – μέλος που πρέπει να είναι εφοδιασμένοι με έντυπο E-111 που χορηγείται από την Υπηρεσία. Το έντυπο αυτό πιστοποιεί ότι ο ενδιαφερόμενος είναι ασφαλισμένος για περίθαλψη στο Ταμείο μας. Η νοσηλεία γίνεται μόνο σε κρατικά Νοσοκομεία και η περίθαλψη παρέχεται σύμφωνα με τις διατάξεις της νομοθεσίας που εφαρμόζει η χώρα για τους δικούς της ασφαλισμένους. Για τους φοιτητές μέλη οικογενείας που πρόκειται να μεταβούν στη Γερμανία για σπουδές, χορηγείται το έντυπο E-128

Εδώ θα πρέπει να επισημάνουμε την περίπτωση που κάποιος βρίσκεται στο εξωτερικό και του συμβεί κάποιο έκτακτο περιστατικό θα πρέπει να ξέρει ότι θα νοσηλευθεί σε Κρατικό Νοσοκομείο, όχι σε πτέρυγα που παρέχεται ιδιωτική περίθαλψη και αφού τους γνωρίσει ότι είναι κάτοικος χώρας μέλους της Ε.Ο.Κ. δεν θα πρέπει να πληρώσει για τη νοσηλεία.

Σε περίπτωση έγκρισης μετακίνησης, για θεραπεία των ασφαλισμένων σε χώρα μας της Ε.Ο.Κ. ακολουθείται η διαδικασία που προβλέπει η εσωτερική νομοθεσία για τις περιπτώσεις νοσηλείας στην αλλοδαπή και στη συνέχεια χορηγείται στον ασφαλισμένο το έντυπο E-112

Η δαπάνη νοσηλείας καλύπτεται όλη από το Ταμείο, εκτός της Γαλλίας και του Βελγίου, που υπάρχει μία μικρή συμμετοχή του ασφαλισμένου για τα έξοδα νοσηλείας κλίνης και όταν η πάθηση είναι αρκετά σοβαρή.

▪ Πώς εξασφαλίζεται η υγειονομική κάλυψη

Για να δικαιούται ο Μηχανικός περίθαλψη, πρέπει να πληρώσει τις εισφορές του σε όλους τους κλάδους που είναι εγγεγραμμένος στο ΤΣΜΕΔΕ και να πάρει βιβλιάριο Υγείας και Συνταγολόγιο. Για το σκοπό αυτό, πρέπει να έρθει στην Υπηρεσία Ασφάλισης του Κλάδου Υγείας (ΚΥ), στον πρώτο όροφο του ΤΣΜΕΔΕ.

Σε αναλυτικό έντυπο που υπάρχει εκεί, αναφέρονται όλα τα δικαιολογητικά, που απαιτούνται για την ασφάλιση τη δική του και όσων μελών τυχόν δικαιούνται να ασφαλίσει έμμεσα.

Αν ασφαλιστεί μόνο ο Μηχανικός στον ΚΥ πρέπει να φέρει τα εξής:

1. Δύο φωτογραφίες
2. Α.Φ.Μ.
3. Αστυνομική ταυτότητα
4. Αν υπηρετεί τη θητεία του, βεβαίωση από το στρατό, όπου θα φαίνεται πότε κατατάχθηκε. Αν απολύθηκε από το στρατό μετά την εγγραφή του στο ΤΕΕ, πιστοποιητικό τύπου Α.
5. Αν είναι ή ήταν ασφαλισμένος σε άλλο κλάδο υγείας, βεβαίωση ασφάλισης ή διαγραφής από τον άλλο φορέα, όπου θα φαίνεται το διάστημα ασφάλισης (έναρξη - λήξη).

6. Υπεύθυνη δήλωση του Νόμου 1599/86 ότι: "δεν είμαι στρατιώτης, ούτε ασφαλισμένος σε άλλο ασφαλιστικό οργανισμό και αν ασφαλιστώ υποχρεούμαι να το δηλώσω στον ΚΥΤ και να διαγραφώ" και τέλος
7. Θα συμπληρώσει αίτηση που δίνεται από την υπηρεσία του ΚΥΤ.
- Στη συνέχεια, γίνεται υπολογισμός του ύψους των οφειλών του Μηχανικού, πληρώνει στο ταμείο και φεύγει έχοντας πάρει το βιβλιάριο υγείας και το Συνταγολόγιο.
- Επισημαίνεται, ότι η εισφορά που πληρώνεται στο ΚΥΤ είναι ίδια είτε ασφαρίζεται μόνο ο μηχ/κός, είτε ασφαρίζει και τα μέλη της οικογένειάς του.

4.4 Εισφορές

Όλοι οι ασφαλισμένοι του ΤΣΜΕΔΕ πληρώνουν μειωμένες κατά 40% τις εισφορές για τον Κλάδο Κύριας Σύνταξης, τον ΕΛΠΠ, και τον Κλάδο Επικουρικής Σύνταξης για τα πέντε πρώτα χρόνια ασφάλισης στο Ταμείο.

Το ύψος των εισφορών και ο τρόπος πληρωμής τους, διαφέρει αν ο Μηχανικός είναι μισθωτός ή ελεύθερος επαγγελματίας. Όσοι εργάζονται ως μισθωτοί, πρέπει να το δηλώσουν στο ΤΣΜΕΔΕ, προσκομίζοντας στο τμήμα εισφορών βεβαίωση του εργοδότη τους, όπου θα φαίνεται η ημερομηνία πρόσληψης και θα βεβαιώνεται ότι γίνονται κρατήσεις για τους κλάδους του ΤΣΜΕΔΕ. Εάν ο Μηχανικός δεν είναι μισθωτός ή δεν το δηλώσει στο ΤΣΜΕΔΕ, θεωρείται ελεύθερος επαγγελματίας.

Ο εργοδότης παρακρατεί κάθε μήνα τις προσωπικές εισφορές του Μηχανικού για τους κλάδους του Ταμείου και τις αποδίδει στο ΤΣΜΕΔΕ μαζί με τις δικές του (εργοδοτικές εισφορές).

Να τονιστεί εδώ, ότι ο εργοδότης εκτός από τις προσωπικές εισφορές του Μηχανικού για το ΤΣΜΕΔΕ, θα παρακρατεί και ποσοστό 4,18% επί των αποδοχών του Μηχανικού, για τον κλάδο παροχών σε χρήμα του ΙΚΑ.

Η εισφορά αυτή, παρέχει στο Μηχανικό το δικαίωμα να εισπράττει το μισθό του αν λόγω ασθένειας απουσιάσει από την εργασία του περισσότερες από τρεις μέρες ή αν επιστρατευθεί, να πάρει επίδομα ανεργίας από τον ΟΑΕΔ στην περίπτωση απόλυσής του κ.α. Το ΤΣΜΕΔΕ από τη νομοθεσία του, δεν έχει τη δυνατότητα αντίστοιχων παροχών.

Οι ασφαλιστικές εισφορές πληρώνονται εμπρόθεσμα πάντοτε στην **Εθνική Τράπεζα Ελλάδας (Ε.Τ.Ε.)** ή στα Ελληνικά Ταχυδρομία (**Ε.Λ.Τ.Α.**) ή μέσω **πιστωτικής κάρτας (VISA)** για τους **Ελεύθερους Επαγγελματίες** και μόνο στην **Ε.Τ.Ε.** για τους **Μισθωτούς**.

Εμπρόθεσμη θεωρείται η καταβολή που γίνεται για μεν τους Ελεύθερους Επαγγελματίες έως το τέλος του πρώτου τετραμήνου κάθε εξαμήνου και για ολόκληρο το εξάμηνο (δηλαδή μέχρι το τέλος Απριλίου και το τέλος Οκτωβρίου). Για δε τους Μισθωτούς μέχρι το τέλος του επομένου μήνα από την στιγμή που έχουν γίνει απαιτητές οι αντίστοιχες αποδοχές.

Η πληρωμή μ' αυτόν τον τρόπο γίνεται βάσει ειδικών ειδοποιητηρίων πληρωμής που εκδίδει το ταμείο και αποστέλλει στους υπόχρεους επί των οποίων αναγράφεται και η προθεσμία εξόφλησης αυτών.

Σε περίπτωση καθυστέρησης πέραν των ανωτέρω προθεσμιών οι εισφορές και των ελευθέρων επαγγελματιών και των μισθωτών, **πληρώνονται με τιμές που ισχύουν κατά την ημερομηνία εξόφλησης**, επιπλέον δε επιβαρύνονται με **πρόσθετο τέλος** που ανέρχεται σε

- **5% για τον πρώτο μήνα καθυστέρησης και στη συνέχεια**
- **2% για κάθε επόμενο μήνα περαιτέρω καθυστέρησης.**

Ειδικά για τα ειδοποιητήρια που αποστέλλονται για εξόφληση δόσεων διακανονισμού υπάρχει η δυνατότητα μία και μόνο μία ληξιπρόθεσμη δόση να εξοφλείται μαζί με την επόμενη στην Ε.Τ.Ε ή στα Ε.Λ.Τ.Α. χωρίς να απαιτείται να προσέλθει ο ασφαλισμένος στο Ταμείο.

Προς διευκόλυνση και ενημέρωση των ασφαλισμένων παρατίθενται αναλυτικοί πίνακες με τις κατά μήνα ασφαλιστικές εισφορές κατά κατηγορία και ασφαλιστικό καθεστώς.

▪ Το ύψος των εισφορών

√ ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΕΛΕΥΘΕΡΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ ΑΠΟ 01/01/2004 ΕΩΣ 31/12/2004				
A. ΠΑΛΙΟ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟ	(Ασφαλισμένοι έως 31/12/92)			
	ΑΝΩ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ		ΚΑΤΩ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ	
ΚΥΡΙΑ ΣΥΝΤΑΞΗ	117,34	€	70,40	€
ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓ/ΣΜΟΣ	58,64	€	35,18	€
ΕΦ'ΑΠΑΞ ΕΛΠΠ	19,55	€	19,55	€
ΚΛΑΔΟΣ ΥΓΕΙΑΣ	37,84	€	37,84	€

B. ΝΕΟ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟ	(Ασφαλισμένοι από 01/01/93)			
	ΑΝΩ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ		ΚΑΤΩ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ	
ΚΥΡΙΑ ΣΥΝΤΑΞΗ	117,34	€	70,40	€
ΕΠΙΚΟΥΡΙΚΗ ΣΥΝΤ	33,20	€	21,12	€
ΚΛΑΔΟΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ	23,47	€	23,47	€
ΚΛΑΔΟΣ ΥΓΕΙΑΣ	37,84	€	37,84	€

√ ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΜΙΣΘΩΤΩΝ ΑΠΟ 01/01/2004 ΕΩΣ 31/12/2004					
A. ΠΑΛΙΟ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟ	(Ασφαλισμένοι έως 31/12/92)				
	ΑΝΩ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ		ΚΑΤΩ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ		ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ
ΚΥΡΙΑ ΣΥΝΤΑΞΗ	117,34	€	70,39	€	
ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓ/ΣΜΟΣ	58,64	€	35,18	€	130,27 €
ΕΦ' ΑΠΑΞ ΕΛΠΠ	19,55	€	19,55	€	
ΚΛΑΔΟΣ ΥΓΕΙΑΣ	2,15%	€	2,15%	€	4,30%

Σημ Ο κλάδος υγείας υπολογίζεται επί του συνόλου των αποδοχών. Το σύνολο αποδοχών δεν μπορεί να είναι κατώτερο από 558,75 ευρώ καθώς επίσης δεν μπορεί να είναι ανώτερο από 1960,25 ευρώ.

ΚΥΡΙΑ ΣΥΝΤΑΞΗ - ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓ/ΣΜΟΣ - ΕΦ'ΑΠΑΞ επί 12 (12 Μήνες).

• **ΚΛΑΔΟΣ ΥΓΕΙΑΣ επί 14 (12 Μήνες + Δ. Πάσχα + Επίδ. Αδείας + Δ. Χριστουγέννων)**

B. ΝΕΟ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟ	(Ασφαλισμένοι από 01/01/93)		
	ΑΝΩ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ	ΚΑΤΩ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ	ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ
ΚΥΡΙΑ ΣΥΝΤΑΞΗ	6,67%	4,00%	13,33%
ΕΠΙΚΟΥΡΙΚΟ	3,00%	1,80%	3,00%
ΚΛΑΔΟΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ	4,00%	4,00%	
ΚΛΑΔΟΣ ΥΓΕΙΑΣ	2,15%	2,15%	4,30%

• **Σημ . ΟΛΕΣ οι εισφορές υπολογίζονται στο ΣΥΝΟΛΟ ΑΠΟΔΟΧΩΝ άνευ ΟΡΙΟΥ ΟΛΟΙ οι Κλάδοι επί 14 (12 Μήνες + Δ.Πάσχα + Επίδ..Αδείας + Δ.Χριστουγέννων)**

Παρατήρηση : Για την ταχύτερη και σωστότερη εξυπηρέτησή σας με μηχανογραφικές καταστάσεις καθώς και για κάθε ΠΡΟΣΛΗΨΗ ή ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ Μηχανικού, μπορείτε να ενημερώνεστε στο FAX (2103311153) ή με e-mail στη διεύθυνση eisfores@tsmede.gr .

• ΔΙΑΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΚΑΘΥΣΤΕΡΟΥΜΕΝΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ

Με το άρθρο 61 του Ν. 2676/99 και την 200/4689/11-02-99 Α.Δ.Σ. του Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. δίνεται η δυνατότητα σε όσους οφείλουν καθυστερούμενες ασφαλιστικές εισφορές, να κάνουν διακανονισμό των οφειλών τους σε δόσεις, οι οποίες δεν μπορεί να υπερβαίνουν κατά ανώτατο όριο και κατά κλάδο τις 36 δόσεις.

Με την προϋπόθεση της καταβολής των τρεχουσών εισφορών και προκαταβολής επί της κεφαλαιοποιημένης συνολικής οφειλής (κατά κλάδο) ίσης με :

1)	Για οφειλή μέχρι 2935 € ποσοστό	προκαταβολή 20%
2)	Για οφειλή από 2936 € μέχρι 10281 €	προκαταβολή 15%
3)	Για οφειλή από 10282 € και άνω	προκαταβολή 10%

Η μηνιαία δόση δεν μπορεί να είναι μικρότερη του ποσού των 6 τεκμαρτών ημερομισθίων της 6ης ασφαλιστικής κλάσης του Ι.Κ.Α., όπως ισχύει κάθε φορά στρογγυλοποιημένη σε χιλιάδα δραχμών (κατά κλάδο).

Σε περίπτωση εφάπαξ εξόφλησης γίνεται έκπτωση 20% στα πρόσθετα τέλη. Επίσης έκπτωση 15% στα πρόσθετα τέλη γίνεται όταν ο διακανονισμός εγκριθεί έως 12 μηνιαίες δόσεις και 10% όταν γίνει έως 24 δόσεις. Η έκπτωση αφαιρείται από τις τελευταίες δόσεις.

Για να γίνει ο διακανονισμός θα πρέπει να συμπληρώσετε το ειδικό έντυπο αιτήσεως που διατίθεται από το Ταμείο (Τμήμα Πρωτοκόλλου), αφού προηγουμένως ζητήσετε την εκτύπωση της οφειλής σας από το Τμήμα Εισφορών.

Θα πρέπει να γνωρίζετε ότι η μη εμπρόθεσμη καταβολή δύο (2) συνεχόμενων δόσεων καθώς και η μη καταβολή των τρεχουσών εισφορών, συνεπάγεται την έκπτωση από το δικαίωμα της τμηματικής εξόφλησης των οφειλόμενων εισφορών.

Κάθε αναδρομική αύξηση ασφαλιστρων, αναπροσαρμόζει το ασφάλιστρο με το οποίο έγινε ο διακανονισμός αυτός και αναζητούνται οι διαφορές με τον ίδιο τρόπο που αναζητούνται και οι δόσεις του διακανονισμού. Δεν πρέπει να ξεχνάτε ότι η πληρωμή της προκαταβολής πρέπει να γίνει μέσα σε δύο μήνες από την ημερομηνία καταθέσεως της αιτήσεως διακανονισμού και η υποχρέωση έγκαιρης καταβολής των δόσεων είναι ανεξάρτητη από την αποστολή των σχετικών ειδοποιητηρίων τα οποία αποτελούν απλή υπενθύμιση.

Στον διακανονισμό μπορούν να υπαχθούν και οι υπό συνταξιοδότηση.

Σύμφωνα με το άρθρο 20 του Ν. 915/79, ουδεμία σύνταξης απονέμεται αν δεν γίνει προηγουμένως εξόφληση όλων των ασφαλιστικών υποχρεώσεων μαζί με τα πρόσθετα τέλη και αναπροσαρμογές.

Με τις διατάξεις του άρθρου 61, <<όπου από τις κείμενες διατάξεις ορίζεται ως προϋπόθεση για την έναρξη καταβολής της σύνταξης η προηγούμενη εξόφληση των οφειλών σε περίπτωση υπαγωγής στον διακανονισμό του άρθρου αυτού, εξακολουθεί να ισχύει η προϋπόθεση αυτή και η σύνταξη καταβάλλεται την 1η του επομένου της εξόφλησης μήνα>>.

Εξαίρεση από τον κανόνα αυτό εισάγει η παρ. 9 του άρθρου 61 σύμφωνα με την οποία η σύνταξη καταβάλλεται από την ημερομηνία που ορίζουν οι καταστατικές διατάξεις εάν το οφειλόμενο ποσόν δεν είναι μεγαλύτερο των δέκα (10) μηνιαίων συντάξεων κατωτάτων ορίων, όπως αυτά ισχύουν κάθε φορά για κάθε ασφαλιστικό οργανισμό. Τα δε ποσά οφειλής, προσαυξημένα με τα πρόσθετα τέλη, συμψηφίζονται ή παρακρατούνται από τις συντάξεις σε ίσες μηνιαίες δόσεις που δεν μπορεί να είναι

μεγαλύτερες από είκοσι (20).Η πρώτη δόση παρακρατείται από τον πρώτο μήνα που απονεμήθηκε η σύνταξη.

4.5 Περίθαλψη

Ο Κλάδος Υγείας παρέχει Ιατροφαρμακευτική, Νοσοκομειακή και Οδοντιατρική περίθαλψη στους ασφαλισμένους και συνταξιούχους του και στα μέλη της οικογενείας τους, εφόσον δεν έχουν περίθαλψη από άλλον φορέα.

Στον Κλάδο Υγείας ισχύει το σύστημα της ελεύθερης επιλογής γιατρού και δεν Υπάρχουν συμβεβλημένοι γιατροί ούτε ιατρεία.

Ο ασφαλισμένος πρέπει να προσκομίζει στο Ταμείο μέσα σε 3 ημέρες τα δικαιολογητικά των δαπανών (αμοιβές γιατρών, φάρμακα, κλπ) εκτός των μακροχρόνιων καταστάσεων όπου τα δικαιολογητικά υποβάλλονται αφού ολοκληρωθεί η θεραπεία και πάντως μέσα σε διάστημα ενός χρόνου από την υποβολή της γνωμάτευσης (η οποία πρέπει να έχει υποβληθεί εντός 3 ημερών).

Οι δαπάνες ιατρικών πράξεων αποδίδονται στους ασφαλισμένους από το Ταμείο σύμφωνα με το εκάστοτε ισχύον τιμολόγιο του Δημοσίου.

❖ ΝΟΣΗΛΙΑ ΙΑΤΡΟ-ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΑ

Από τον Κ.Υ. χορηγούνται όλα τα εγκεκριμένα φάρμακα από το Ανώτατο Υγειονομικό Συμβούλιο με συμμετοχή του ασφαλισμένου κατά 25% και σε ειδικές περιπτώσεις 10% πλην των παθήσεων που ο νόμος ρητά εξαιρεί.

Από 1 / 1 / 2001 ισχύει το νέο **συνταγολόγιο** με το οποίο η συναλλαγή του ασφαλισμένου για αγορά φαρμάκων , γίνεται στα φαρμακεία.

❖ ΟΔΟΝΤΙΑΤΡΙΚΑ

Η οδοντιατρική περίθαλψη παρέχεται από οδοντιάτρους της ελεύθερης εκλογής των ασφαλισμένων και περιλαμβάνει την οδοντοθεραπεία, οδοντοπροσθετική και ορθοδοντική.

Λογαριασμοί μέχρι 150 € καταβάλλονται στον ασφαλισμένο χωρίς προέγκριση σύμφωνα με το τιμολόγιο του Δημοσίου.

Λογαριασμοί πάνω από 150 € χορηγούνται με προέγκριση που δίνει ο ελεγκτής γιατρός του Κ.Υ. στον ασφαλισμένο και ισχύει για ένα χρόνο, με τις ίδιες ως ανωτέρω αναφέρουμε τιμές.

Επίσης υπάρχουν διάφορες αποφάσεις Δ. Συμβουλίου που ρυθμίζουν θέματα παροχών Κ. Υγείας π.χ. επίδομα αποθεραπείας όπως προβλέπεται από το άρθρο 21 του Κανονισμού του Κ. Υγείας, επίδομα φυσιολογικού τοκετού και δαπάνες για προσθετικά είδη κλπ.

❖ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ / ΚΛΙΝΙΚΕΣ / ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ

Ο Κ.Υ. έχει συμβληθεί με όλα τα Δημόσια Νοσοκομεία και με τα περισσότερα Ιδιωτικά Νοσηλευτήρια. Σ' αυτή την περίπτωση ο Κ.Υ. εκδίδει εισιτήριο στον ασφαλισμένο προσκομίζοντας εντός 3 ημερών βεβαίωση Νοσηλευτηρίου και το Βιβλιάριο Υγείας, το οποίο πρέπει να είναι ενημερωμένο για όλες τις περιπτώσεις.

Νοσοκομειακή περίθαλψη παρέχεται και σε μη συμβεβλημένα Νοσηλευτήρια υπό την προϋπόθεση ότι οι ασφαλισμένοι θα καταβάλουν οι ίδιοι τις δαπάνες νοσηλείας των με τις ίδιες πιο πάνω υποχρεώσεις, δηλαδή εντός τριμήνου αναγγελίας της εισόδου τους. Κατά την έξοδό τους πρέπει οι ασφαλισμένοι να προσκομίζουν όλα τα δικαιολογητικά των δαπανών αναλυτικά (φάρμακα, εξετάσεις κλπ) για έλεγχο και εν συνεχεία για την έγκριση και πληρωμή. Παρακάτω παρατίθενται τα Νοσοκομεία, Νοσηλευτικά Ιδρύματα & Ιδιωτικές Κλινικές που είναι συμβεβλημένα με το ΤΣΜΕΔΕ.

➤ **ΟΛΑ ΤΑ ΔΗΜΟΣΙΑ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ**

➤ **ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΑ ΙΔΡΥΜΑΤΑ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ**

- Ευαγγελισμός Υψηλάντου 45-47 Αθήνα, τηλ. 210-7201000
- Ελληνικός Ερυθρός Σταυρός Ερυθρού Σταυρού & Αθανασάκη Αθήνα, τηλ. 2106981300
- Ασκληπιείο Βούλας Βασιλέως Παύλου 1 Βούλα, τηλ. 2108958301
- ΚΑΤ Νίκης 2 Κηφισιά, τηλ. 2108014411
- Μεταξά (αντικαρκινικό) Μπόταση 51 Πειραιάς, τηλ. 2104284444
- Άγιος Σάββας (αντικαρκινικό) Λεωφόρος Αλεξάνδρας 171 Αθήνα, τηλ. 2106430811
- Παίδων «Αγία Σοφία» & «Αγλαία Κυριακού» Θηβών & Μικράς Ασίας Γουδί, τηλ. 2107771811
- ΝΙΜΤΣ Μονής Πετράκη 10 Αθήνα, τηλ. 2107288001
- Πολυκλινική Αθηνών Πειραιώς 3 Αθήνα, τηλ. 2105244694

➤ **ΙΔΙΩΤΙΚΕΣ ΚΛΙΝΙΚΕΣ**

- Αγία Ειρήνη, Χαριλάου Τρικούπη 104, τηλ. 2103614881
- Άγιος Παντελεήμων, Ασκληπιού 31, τηλ. 2103646611-17
- Αθηνά, Βίκτ. Ουγκώ 12, τηλ. 2105231687-9
- Αθηναϊκή, Δορυλαίου 24, τηλ. 2106434805-7
- Αθήναιον Α΄, Κόνωνος 123, τηλ. 2107655811-13
- Αθήναιον Β΄, Αστυδάμαντος 83, τηλ. 2107228511-5
- Απολλώνειον Θεραπευτήριο, Άντερσεν 1, τηλ. 2106926501
- Αρειστοτέλειο Θεραπευτήριο, Κεφαλληνίας 87, τηλ. 2108643765
- Ασκληπιείον Λεωφ. Αλεξάνδρας 166, τηλ. 2106422801-4
- Ασκληπιείον (Νευρολογική Κλινική) Λεωφ. Κηφισίας 276 Χαλάνδρι, τηλ. 2106812368
- Αττικό Θεραπευτήριο, Σπετσών 100, τηλ. 2108225411-3
- Γαλήνιο Μέλαθρο, (Νευρολογική) Αγίας Τριάδος 16 Γλυφάδα, τηλ. 2109622746
- Γαληνός Αριστομένους 68 Αθήνα, τηλ. 2108824211
- Γεωργίου Γιαγκου Κολοκοτρώνη 154 Πειραιάς, τηλ. 2104520137
- Γεωργίου Κατσαφάδου (Γενική Κλινική) Β. Κωνσταντίνου 65 Πειραιάς, τηλ. 2104520604
- Ευρωκλινική Αθηνών, Αθανασιάδου 9 Αθήνα, τηλ. 2106416600
- Ευγενίδειο, Παπαδιαμαντοπούλου 20, τηλ. 2107290135-8
- Θεραπευτήριο Κυψέλης, Δροσοπούλου 22, τηλ. 2108236721-3
- Θεραπευτική, Λεωφ. Συγγρού 201, τηλ. 2109566558
- Ιασώ, (Μαιευτικό, Γυναικολογικό, Ερευνητικό) Λεωφ. Κηφισίας 37-39 Μαρούσι, τηλ. 2106184000
- Ιατρικό Κέντρο Αθηνών, Διστόμου 5-7, τηλ. 2106898100-9
- Ιπποκράτης, Κεφαλληνίας 26 Αθήνα, τηλ. 2108229890
- Κυανούς Σταυρός, Βασ. Σοφίας 102, τηλ. 2107775111-5
- Λευκός Σταυρός, Γ. Σισίνη 1 Αθήνα, τηλ. 2107214156-7
- Λητώ (Μαιευτήριο) Μουσών 7-13 Αθήνα, τηλ. 2106902000
- Λυμπέρη Νικ. (Νευρολογική) Ηττα 6 Ελληνικό, τηλ. 2108980633-7
- Μητέρα (Μαιευτήριο) Ερυθρού Σταυρού 6 Μαρούσι, τηλ. 2106820110
- Αν. Λιαποπούλου (Νευρολογική κλινική) Καστελλίου 5 Γαλάτσι, τηλ. 2102283093
- Δ. Λυράκου (Νευροψυχιατρική) Αγ. Σύλλα 7 Μελίσσια, τηλ. 2108044330
- Παιδιατρική Κλινική, Λεμεσού 41 Κυψέλη, τηλ. 2108643422
- Παναγία η Βρουτιανή, Ιφιγενείας 41 Καλλιθέα, τηλ. 2109514608
- Παντοκράτωρ, Μακεδονίας 9 Αθήνα, τηλ. 2108225511
- Τίμιος Σταυρός, Αριστοτέλους 12, τηλ. 2104296644
- Υγεία, Ερυθρού Σταυρού 4 Μαρούσι, τηλ. 2106827419
- Υπαπαντή, Σόλωνος 129, τηλ. 2103643378
- Χαρ. Ζηλάκου (Γενική κλινική) Πραξιτέλους 148 Πειραιάς, τηλ. 2104129343-5
- Ωνάσιο Λ. Συγγρού & Πλέσσα, τηλ. 2109393100-9306058

Ο κάθε συμβεβλημένος πριν εισαχθεί σε ένα από τα νοσηλευτικά Ιδρύματα, Ιδιωτικού Δικαίου & τις Ιδιωτικές Κλινικές πρέπει να επισκεφθεί τις αντίστοιχες γραμματείες, όπου υπάρχουν

ειδικά ενημερωτικά έντυπα, με λεπτομέρειες για τις συμβάσεις, για αποφυγή τυχόν παρεξηγήσεων διότι κάθε νοσηλευτικό ίδρυμα, χαρακτηρίζεται από τους δικούς του όρους σχετικά με τη σύμβαση του με ταμεία σαν το ΤΣΜΕΔΕ.

4.6 Ασφαλιστικές Ενημερότητες - Θεωρήσεις Βιβλιαρίων – Διάφορες Βεβαιώσεις

Ασφαλιστικές ενημερότητες χορηγούνται υπό την προϋπόθεση της μη υπάρξεως οφειλής ή του διακανονισμού αυτής.

Η ισχύς τους για μεν τους Ελεύθερους Επαγγελματίες είναι **τετράμηνη** για δε τους Μισθωτούς και για όσους έχουν κάνει διακανονισμό **δύμηνη**.

Κατ' εξαίρεση η ισχύς των βεβαιώσεων για φορολογική χρήση είναι **ετήσια**.

Όλες οι βεβαιώσεις χορηγούνται από τις υπηρεσίες του Ταμείου κατά τις ώρες συναλλαγής (**8:00 – 13:00**) είτε αποστέλλονται ταχυδρομικώς ή με **FAX (3311-153)**.

Οποιοδήποτε τύπο βεβαίωσης μπορεί να ζητήσει ο ασφαλισμένος και μέσω του Ο.Τ.Ε. με τον τετραψήφιο αριθμό **1502**.

Η απαραίτητη θεώρηση των βιβλιαρίων υγείας, προκειμένου ο ασφαλισμένος να έχει παροχές από τον Κλάδο Υγείας, γίνεται από το τμήμα Εισφορών.

Απαραίτητη προϋπόθεση να έχει γίνει η καταβολή των εισφορών, όλων των κλάδων, ολόκληρου του προηγούμενου έτους.

Βεβαιώσεις για συνυπηρέτηση ή για λήψη κοινωνικών παροχών από άλλους ασφαλιστικούς οργανισμούς εκδίδονται αυθημερόν από τις θυρίδες του τμήματος των Εισφορών.

4.7 Εγγυητικές Επιστολές

Οι εγγυητικές επιστολές εντάσσονται στην επιχειρηματική δραστηριότητα του Ταμείου και αποτελούν μια παραδοσιακή υπηρεσία του Ταμείου προς τους μετόχους / ασφαλισμένους, ώστε να αντιμετωπίζεται η δυσκολία προσπέλασής τους, τουλάχιστον στην αρχή της σταδιοδρομίας τους, στο πιστωτικό σύστημα. Με την πάροδο του χρόνου οι εγγυητικές έχουν εξελιχθεί σε ένα βασικό εργαλείο για την άσκηση του επαγγέλματος των ελευθέρων επαγγελματιών μετόχων του ΤΣΜΕΔΕ, καθώς και σε ένα σημαντικότερο έσοδο για το Ταμείο με τάση αδιάλειπτα αυξητική μέχρι σήμερα.

Νομικό Πλαίσιο

Το νομικό πλαίσιο μέσα στο οποίο μπορεί να κινείται το Ταμείο για την έκδοση εγγυητικών επιστολών, προσδιορίζεται κύρια και κατά βάση από τη διάταξη του άρθρου 7 του Α.Ν. 440/45, που φέροντας τα σημάδια των 50 περίπου χρόνων της, ασθμένως ακολουθεί τις νέες εξελίξεις.

Σύμφωνα με τη διάταξη αυτή "Οι κατά τις κείμενες γενικές ή ειδικές διατάξεις εγγυοδοτικές επιστολές για τη συμμετοχή σε δημοπρασίες εκτέλεσης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου και κάθε Υπουργείου καθώς και των Ν.Π.Δ.Δ. και κάθε Οργανισμού, για τα οποία απαιτείται κατά νόμο δημοπρασία για την εκτέλεση των έργων κλπ. εκδίδονται απεριόριστα και από το ΤΣΜΕΔΕ.

Οι εγγυοδοτικές επιστολές του Ταμείου γίνονται υποχρεωτικά δεκτές έστω και αν αυτό δεν αναφέρεται στη διακήρυξη".

Μετά από μία τετραετία περίπου δημοσιεύτηκε ο Ν. 1099/49 με το άρθρο 2 του οποίου επιτράπηκε η έκδοση εγγυητικών επιστολών οποιουδήποτε τύπου (για κάθε εγγυοδοσία) και από τα Περιφερειακά Γραφεία του Ταμείου.

Αργότερα με την παρ. 3 της υπ. αριθ. 1168/23.9.60 απόφασης της Νομισματικής Επιτροπής, όπως διευκρινίστηκε με την υπ. αριθ. 1501/8.6.67 απόφαση της Υποεπιτροπής Πιστώσεων, επιτράπηκε έμμεσα η έκδοση από το Ταμείο Εγγυητικών επιστολών και για έργα που εκτελούνται από Επιχειρήσεις Κοινής Ωφέλειας και Τράπεζες, καθώς και από σοβαρές βιομηχανικές, ξενοδοχειακές και τουριστικές επιχειρήσεις.

Με βάση τις πιο πάνω φειδωλές μεν σε διατύπωση αλλά ισχυρότατες σε αποτέλεσμα νομοθετικές διατάξεις το Δ.Σ. με διάφορες αποφάσεις του έχει θέσει ορισμένους γενικούς κανόνες, στα πλαίσια των οποίων κινείται η όλη διαδικασία χορήγησης των Εγγυητικών Επιστολών.

Έτσι με τους γενικούς αυτούς κανόνες έχουν διαμορφωθεί σταθεροί όροι και προϋποθέσεις χορήγησης των εγγυητικών επιστολών.

Για τα όρια πίστωσης, τις μειώσεις των προμηθειών, το είδος και το ύψος των αντεγγυήσεων, τις υπερβάσεις της πίστωσης (πλαφόν) και για πληθώρα άλλων περιπτώσεων έχουν διαμορφωθεί τέτοιοι κανόνες, που μαζί με τις υφιστάμενες νομοθετικές διατάξεις αποτελούν ένα ενιαίο θεσμικό, τρόπον τινά, πλαίσιο στα όρια του οποίου κινείται η όλη διαδικασία έκδοσης των εγγυητικών επιστολών.

Ποιοί δικαιούνται Εγγυητικές Επιστολές

Εγγυητικές επιστολές (Ε.Ε.) δικαιούνται:

- α) Οι ασφαλισμένοι στο Ταμείο ανεξάρτητα αν έχουν ή όχι πτυχίο Εργολήπτη Δημοσίων Έργων.
- β) Κάθε είδους τεχνικές εταιρείες (ΑΕ-ΟΕ-ΕΕ-ΕΠΕ) εφόσον συμμετέχει σε αυτούς ένας τουλάχιστον ασφαλισμένος του Ταμείου. Απαραίτητα οι πιο πάνω ασφαλισμένοι του Ταμείου για να τύχουν Ε.Ε. πρέπει προηγουμένως να έχουν εγγραφεί στους πιστωτικούς καταλόγους του Ταμείου.

Είδη Εγγυητικών Επιστολών

Τα είδη των Ε.Ε. διακρίνονται:

Σε Ε.Ε. συμμετοχής, καλής εκτέλεσης, αναλ. προκαταβολής, κρατήσεων (δεκάτων), θεματοφυλακής κλπ.

Οι πιο πάνω Ε.Ε. αφορούν τη συμμετοχή για την εκτέλεση έργων, την καλή εκτέλεση αυτών, την προμήθεια, την εκπόνηση μελετών για το Δημόσιο, τα Ν.Π.Δ.Δ., Οργανισμούς Κοινής Ωφέλειας και Ν.Π.Ι.Δ.

Προϋποθέσεις έκδοσης Εγγυητικών Επιστολών

Οι προϋποθέσεις για τη χορήγηση Ε.Ε. σε ασφαλισμένο του Ταμείου είναι:

- α) Η εγγραφή του πιστούχου
- β) Η ύπαρξη ελεύθερης πίστωσης του (δηλ. να μην έχει καλυφθεί το ύψος της πίστωσης του από προηγούμενες Ε.Ε.).
- γ) Να μην οφείλει ο ενδιαφερόμενος στο Ταμείο από οποιαδήποτε αιτία.
- δ) Αντίγραφο του προϋπολογισμού του έργου από την αρμόδια υπηρεσία.
- ε) Αντίγραφο της προσφοράς του αναδόχου.
- στ) Αίτηση σε δύο αντίγραφα, και
- ζ) Καταβολή εφάπαξ παράβολου με την εγγραφή του σαν πιστούχου του Ταμείου, το οποίο είναι ανάλογο με την τάξη του εργοληπτικού πτυχίου του πιστούχου ή για αυτούς που δεν έχουν εργ. πτυχία με την αντίστοιχη εξομίσωσή τους με τους κατόχους του εργολ. πτυχίου.
- η) Για τη χορήγηση Ε.Ε. σε τεχνική εταιρεία πρέπει ταυτόχρονα να υποβάλλεται και ο τελευταίος ισολογισμός της.

Τέλος, για τη χορήγηση Ε.Ε. καλής εκτέλεσης, απαιτείται επί πλέον έγγραφο του εργοδότη που θα αναγράφει ότι ο ενδιαφερόμενος είναι μειοδότης και το συγκεκριμένο ποσοστό έκπτωσης που έδωσε.

Για τη χορήγηση Ε.Ε. αναλ. προκαταβολής, ποιο ποσοστό θα παρακρατείται από κάθε πιστοποίηση για απόσβεση της προκαταβολής, που θα χορηγείται με βάση την εγγραφή υποχρεώσεων ή την οικεία σύμβαση.

Για την χορήγηση Ε.Ε. ανάληψης δεκάτων, αντίγραφο θεωρημένο του τελευταίου ή προτελευταίου λογαριασμού πιστοποίησης.

4.8 Κλάδος Προεξόφλησης Λογαριασμών Δημοσίων Έργων

Επειδή η δραστηριότητα αυτή, παρόλο που θεσμοθετήθηκε το 1940, χρειάστηκε 41 συναπτά χρόνια για να λειτουργήσει, παρατίθενται εν συντομία το όλο ιστορικό καθώς και οι μέχρι σήμερα εξελίξεις.

Από τις διατάξεις του εδαφ. ε της παρ. του άρθρου 8 του Α.Ν. 2326/40 σε συνδυασμό με τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 2 του Ν.Δ. 2724/53 προβλέπεται η διάθεση της

περιουσίας του ΤΣΜΕΔΕ εκτός των άλλων και για προεξοφλήσεις λογαριασμών Δημοσίων Έργων, εκτελεσθέντων από τους μετόχους του Ταμείου.

Κατ' εξουσιοδότηση των εδαφ. 1 και 2 της παρ. 3 του άρθρου 2 του Ν.Δ. 2724/53, όπως αντικαταστάθηκαν από τις διατάξεις του άρθρου 16 του Ν. 915/79 εκδόθηκε το Π.Δ. 126/81 με το οποίο καθορίστηκαν οι λεπτομέρειες σχετικά με τη διαδικασία προεξόφλησης από το ΤΣΜΕΔΕ των πιστοποιήσεων των εργολάβων.

Με βάση τις διατάξεις του παραπάνω Π.Δ/τος το ΤΣΜΕΔΕ υπέβαλε το έτος 1987 στο Υπ. Υ.Π.Κ.Α. την υπ' αριθ. 583/3752/3.9.87 απόφασή του και ζητούσε να εγκριθεί η διάθεση από τα κεφάλαια του ποσού των 2.000.000.000 δρχ. για να διενεργεί προεξοφλήσεις σε εργολήπτες Δημ. Έργων μετόχους του, των πιστοποιηθέντων υπέρ αυτών λογαριασμών για την εκτέλεση Δημοσίων Έργων. Το ποσό αυτό ζητήθηκε για την κατ' αρχήν λειτουργία του Κλάδου Προεξόφλησης σε Αθήνα και Ηράκλειο.

Η παραπάνω απόφαση του Δ.Σ. του ΤΣΜΕΔΕ στάλθηκε με το υπ' αριθ. 28.947/7.10.87 έγγραφο στο Υπουργείο, το οποίο δεν απάντησε.

Το Δ.Σ. του ΤΣΜΕΔΕ με τις υπ' αριθ. 562/3947/28.6.90 και 630/3952/26.7.90 επανέρχεται ζητά την έγκριση διάθεσης 2 δις δρχ. για τον προαναφερόμενο σκοπό.

Με την υπ' αριθ. 463/8/17.12.90 Απόφαση της Επιτροπής Νομισματικών και Πιστωτικών θεμάτων της Τράπεζας Ελλάδας εγκρίνεται η διάθεση από το ταμείο κεφαλαίων του, μέχρι ποσού 2 δις δρχ. για την προεξόφληση πιστοποιηθέντων λογ/σμών, από την εκτέλεση Δημ. Έργων και προμηθειών.

Το Δ.Σ. του ΤΣΜΕΔΕ με την υπ' αριθ. 455/4012/28.5.91 απόφασή του εγκρίνει τη διαδικασία προεξόφλησης των πιστοποιημένων λογ/σμών Δημοσίων Έργων.

Με βάση τα προαναφερθέντα ως θεσμικό πλαίσιο, η όλη λειτουργία και διαδικασία προεξόφλησης λογαριασμών περιγράφεται ακολούθως:

Προεξοφλήσεις δικαιούνται οι εγγεγραμμένοι στους πιστωτικούς καταλόγους του Ταμείου μέτοχοι ή τεχνικές εταιρείες

Οι παρακάτω πληροφορίες αφορούν τη διαδικασία των προεξοφλήσεων λογαριασμών από το ΤΣΜΕΔΕ, σύμφωνα με πρόσφατη απόφαση του Δ.Σ. του ΤΣΜΕΔΕ με την οποία θεσπίζονται ευνοϊκότεροι όροι προεξόφλησης λογαριασμών από το Ταμείο

Α) ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ (ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ) ΠΟΥ ΠΡΟΕΞΟΦΛΟΥΝΤΑΙ ΕΙΝΑΙ :

Οι προερχόμενοι από εκτέλεση έργων ή προμηθειών :

1. Δημοσίου
2. Δήμων & Κοινοτήτων (ΟΤΑ)
3. ΝΠΔΔ
4. Οργανισμών Κοινής Ωφελείας (ΟΤΕ, ΔΕΗ, κλπ)
5. Δημοσίων Επιχειρήσεων
6. Τραπεζών

Εξαιρούνται ρητά έργα και προμήθειες των Ενόπλων Δυνάμεων.

Β) ΓΙΑ ΝΑ ΠΡΟΕΞΟΦΛΗΘΟΥΝ ΟΙ ΠΑΡΑΠΑΝΩ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ, ΠΡΕΠΕΙ :

1. Να μην έχουν προεξοφληθεί από άλλο φορέα
2. Να μην έχουν εκχωρηθεί
3. Να υπογράφονται, χωρίς παρατηρήσεις και επιφυλάξεις
4. Να μην βαρύνονται, με απόσβεση ληφθείσας προκαταβολής, χωρίς να φαίνεται ότι αφαιρείται από τον λογαριασμό.
5. Να μην έχει εκχωρηθεί η βασική σύμβαση του έργου.

Γ) ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΙΣΗΓΗΣΗ ΣΤΟ Δ.Σ.

Και τη λήψη απόφασης προεξόφλησης λογαριασμού

1. Αίτηση του μετόχου
2. Αντίγραφο του λογαριασμού, θεωρημένου από τον Προϊστάμενο της Διευθύνουσας υπηρεσίας του εργοδότη
3. Βεβαίωση του εργοδότη όπου θα βεβαιώνεται ότι
 - Δεν έχει εκχωρηθεί η βασική σύμβαση του έργου
 - Ο λογαριασμός μπορεί να εκχωρηθεί και προεξοφληθεί
 - Δεν έχει προηγηθεί προεξόφληση ή εκχώρηση προς άλλο φορέα
 - Το ύψος της ληφθείσας τυχόν προκαταβολής και ο τρόπος απόσβεσης αυτής
4. Νομιμοποίηση της εκχωρήτριας εταιρείας
5. Ιδιωτικό συμφωνητικό (Κοινοπρακτικό ή Εταιρικό) που υπογράφεται για την εκτέλεση της σύμβασης
6. Υπεύθυνη δήλωση ότι η σύμβαση του έργου δεν έχει εκχωρηθεί σε άλλο φορέα.

Δ) ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΔΟΣΗ ΤΟΥ ΧΡΗΜΑΤΙΚΟΥ ΕΝΤΑΛΜΑΤΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Για την έκδοση του εντάλματος πληρωμής απαιτούνται όλα τα πιο πάνω δικαιολογητικά της παραγράφου Γ, η απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου που θα εγκρίνει την πληρωμή, η σύμβαση εκχώρησης της απαίτησης (εκ του λογαριασμού) η οποία και θα κοινοποιείται με δικαστικό επιμελητή στον εργοδότη.

Ε) ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΛΗΡΩΜΗ ΤΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ (ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΤΟΥ ΕΝΤΑΛΜΑΤΟΣ)

1. Βεβαίωση του ΙΚΑ περί μη οφειλής.
2. Βεβαίωση του Δημοσίου (φορολογική ενημερότητα) περί μη οφειλών.
3. Βεβαίωση του εργοδότη ότι δεν εκκρεμεί καταγγελία προς αυτόν, ξίγια οφειλές μισθών και ημερομισθίων προς τους ασχολούμενους στο έργο. Στην περίπτωση που εκκρεμεί καταγγελία, μειώνεται το ποσό της προεξόφλησης, κατά το ισόποσο της καταγγελίας (οφειλές μισθών κλπ).
4. Για την πληρωμή (έκδοση επιταγής) απαιτείται να έχουν εξοφληθεί οι οφειλές (πιστούχου, εταιρείας, Κ/Ξ) από εγγυητικές επιστολές και εισφορές προς το Ταμείο.

ΣΤ) ΠΟΙΟΙ ΔΙΚΑΙΟΥΝΤΑΙ ΠΡΟΕΞΟΦΛΗΣΗΣ

Προεξόφλησης δικαιούνται οι μέτοχοι - πιστούχοι του Ταμείου.

Ζ) ΠΟΣΟΣΤΟ, ΟΡΙΟ, ΕΠΙΤΟΚΙΟ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΠΡΟΕΞΟΦΛΗΣΗΣ

1. Ποσοστό προεξόφλησης ορίζεται το 70% του πιστοποιηθέντος λογαριασμού.
2. Το όριο προεξόφλησης ορίζεται στο ποσό των 50.000 δρχ ανά πιστούχο (άτομο)
Οι εταιρείες, οι οποίες αντλούν το προεξοφλητικό όριο από τα μέλη τους, θα δικαιούνται αθροιστικά το ατομικό όριο τους και μέχρι του ποσού των 250.000.000 δρχ ανά εταιρεία.
3. Το επιτόκιο προεξόφλησης ορίζεται σε ποσοστό 7% ετησίως στο προεξοφλούμενο ποσό.

Οι απαιτητοί τόκοι και προμήθειες θα κεφαλαιοποιούνται σε ετήσια βάση και το νέο ποσό (κεφάλαιο + τόκοι + προμήθειες) θα είναι τοκοφόρο με ποσοστό 7%.

Η προμήθεια θα είναι ποσοστού 7% επί του αρχικά προεξοφλούμενου ποσού.

Η) ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΟΥΝ ΤΟ ΜΕΤΟΧΟ - ΕΚΧΩΡΗΤΗ

Τον δικαιούχο προεξόφλησης (εκχωρούνται) βαρύνουν όλα τα έξοδα και δαπάνες που απαιτούνται για την προεξόφληση ήτοι : Τόκος, προμήθεια, χαρτόσημο τόκων & προμήθειας, έξοδα επίδοσης της σύμβασης εκχώρησης, χαρτόσημο 2,40% της σύμβασης προεξόφλησης.

Θ) ΠΡΟΕΞΟΦΛΗΤΙΚΟ ΟΡΙΟ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ

Τούτο αντλείται από το προεξοφλητικό όριο των μελών κάθε εταιρείας με αίτηση - εντολή του μέλους προς το Ταμείο και την υπογραφή σχετικής δήλωσης - εγγύησης προς ανάληψη όλων των υποχρεώσεων που απορρέουν από τη σύμβαση προεξόφλησης.

Ι) ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΡΟΕΞΟΦΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ

Η σύμβαση προεξόφλησης υπογράφεται από τον δικαιούχο της προεξόφλησης και τον Πρόεδρο του Ταμείου. Πρωτοκολλείται στο γενικό Πρωτόκολλο. Η σύμβαση εκχώρησης υπογράφεται από τον εκχωρούντα - δικαιούχο της προεξόφλησης (εταιρεία, μέτοχο, Κ/Ξ) και κοινοποιείται στον κύριο του έργου με δικαστικό επιμελητή.

Κ) ΠΛΗΡΩΜΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ

Η πληρωμή γίνεται με εντολή στην Τράπεζα Ελλάδος.

5. ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΕΣ ΣΠΟΥΔΕΣ-ΕΡΕΥΝΑ

5.1 Μεταπτυχιακές Σπουδές

Ο πτυχιούχος Μηχανικός, μετά από το πέρας των σπουδών του, μπορεί να συνεχίσει για την απόκτηση μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών, είτε στα ΑΕΙ της Ελλάδας είτε σε Πανεπιστημιακά Ιδρύματα του εξωτερικού.

Όσον αφορά την υφιστάμενη κατάσταση, αξίζει να τονισθούν τα ακόλουθα:

Το Εθνικό Μετσόβιο Πολυτεχνείο και οι Πολυτεχνικές σχολές της Ελλάδας, θεωρούν ότι το πτυχίο που χορηγούν κατά τον κανονικό κύκλο σπουδών, πενταετούς φοιτήσεως συμπεριλαμβανομένης και διπλωματικής εργασίας, ισοδυναμεί με M.Sc. (Master). Γι αυτό το λόγο τα περισσότερα Πολυτεχνικά τμήματα έχουν οργανώσει μεταπτυχιακές σπουδές οι οποίες οδηγούν απευθείας στην απόκτηση Διδακτορικού διπλώματος. Φυσικά, για τους Μηχανικούς οι οποίοι οδεύουν για μεταπτυχιακές σπουδές στο εξωτερικό, δεν ισχύει απόλυτα κάτι τέτοιο, αφού ανάλογα με το κάθε ίδρυμα αλλά και με το είδος των σπουδών, μπορεί οι σπουδές να οδηγήσουν κατευθείαν σε διδακτορικό δίπλωμα, αλλά μπορεί και να απαιτείται νωρίτερα η συμμετοχή σε πρόγραμμα μεταπτυχιακών σπουδών που θα οδηγήσει σε πτυχίο επιπέδου M.Sc. Φυσικά ένα τρίτο ενδεχόμενο είναι ο πτυχιούχος Μηχανικός να επιδιώξει την εκπόνηση μεταπτυχιακών σπουδών σε κάποιο μη πολυτεχνειακό τμήμα, της Ελλάδας, π.χ. Φυσικό ή Χημικό τμήμα Πανεπιστημίου. Στα περισσότερα από τα μη Πολυτεχνειακά τμήματα στα οποία έχουν μέχρι στιγμής οργανωθεί μεταπτυχιακές σπουδές, αυτές οδηγούν πρώτα ή και αποκλειστικά στην απόκτηση μεταπτυχιακού διπλώματος επιπέδου M.Sc.

Τα τελευταία χρόνια το ΕΜΠ και οι Πολυτεχνικές σχολές της Ελλάδας έχουν οργανώσει Διεπιστημονικά-Διατμηματικά Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Π.Μ.Σ.) και οδηγούν στην απόκτηση Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης (Μ.Δ.Ε.) καθώς και στην απόκτηση Διδακτορικού διπλώματος με ή/και χωρίς την απόκτηση Μ.Δ.Ε. προηγουμένων.

Τα σχετικά με την οργάνωση και τη λειτουργία μεταπτυχιακών σπουδών καθορίζονται στα άρθρα 10-14 του Ν. 2083, ΦΕΚ 259/Α/21-9-1992: "Εκσυγχρονισμός της Ανώτατης Εκπαίδευσης".

Σύμφωνα με τις διατάξεις του ανωτέρω νόμου ισχύουν τα κάτωθι:

Α. ΟΠΟΥ ΔΕΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΟΡΓΑΝΩΜΕΝΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ

α) Υποψήφιος που ενδιαφέρεται για εκπόνηση υποβάλλει αίτηση στη γραμματεία του τμήματος, που είναι αντίστοιχο ή συναφές με το βασικό του πτυχίο και καλύπτει το γνωστικό αντικείμενο της διατριβής.

β) Η Γ.Σ.Ε.Σ. (Γενική Συνέλευση Ειδικής Σύνθεσης) του τμήματος κρίνει αν ο υποψήφιος πληρεί τις προϋποθέσεις για εκπόνηση διδακτορικής διατριβής και ορίζει τριμελή συμβουλευτική επιτροπή από μέλη Δ.Ε.Π., ένα από τα οποία ορίζεται ως επιβλέπων και ανήκει στη βαθμίδα του καθηγητή ή του αναπληρωτή καθηγητή ή του επίκουρου καθηγητή του τμήματος. Από τα άλλα δύο μέλη το ένα μπορεί να είναι λέκτορας του οικείου τμήματος, εφόσον είναι μόνιμος ή έχει τουλάχιστον τριετή θητεία ή ερευνητής αναγνωρισμένου ερευνητικού κέντρου ή ιδρύματος.

γ) Η συμβουλευτική επιτροπή σε συνεργασία με τον υποψήφιο καθορίζει το θέμα της διατριβής.

δ) Η χρονική διάρκεια για την εκπόνηση της διατριβής δεν μπορεί να είναι μικρότερη από τρία έτη από την ημερομηνία καθορισμού του θέματος.

ε) Η συμβουλευτική επιτροπή σε συνεργασία με τον υποψήφιο υποβάλλει έκθεση προόδου στο Δ.Σ. του τμήματος στο τέλος κάθε χρόνου.

στ) Η συμβουλευτική επιτροπή μετά την αξιολόγηση του επιστημονικού έργου του υποψηφίου και εφόσον κρίνει ότι τούτο έχει ολοκληρωθεί, επιτρέπει τη συγγραφή της διατριβής.

ζ) Η περαιτέρω διαδικασία και η τελική κρίση γίνεται από επταμελή εξεταστική επιτροπή, η οποία απαρτίζεται από μέλη Δ.Ε.Π. Στην εξεταστική επιτροπή συμμετέχουν τα τρία (3) μέλη της συμβουλευτικής επιτροπής, εφόσον έχουν την ιδιότητα του μέλους Δ.Ε.Π., και τα υπόλοιπα τέσσερα (4) ή κατά περίπτωση πέντε (5) ορίζονται από τη Γ.Σ.Ε.Σ. Τα τρία (3) τουλάχιστον από τα μέλη της εξεταστικής επιτροπής ανήκουν στη βαθμίδα του καθηγητή. Τα μέλη της εξεταστικής επιτροπής ανήκουν στην ίδια ή συγγενή επιστημονική ειδικότητα με αυτή στην οποία εκπονεί ο υποψήφιος τη διατριβή του και μπορούν ορισμένα από αυτά να προέρχονται από άλλο τμήμα του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.

Ο υποψήφιος αναπτύσσει τη διατριβή του δημόσια ενώπιον της εξεταστικής επιτροπής, η οποία στη συνέχεια κρίνει το πρωτότυπο της διατριβής και το αν αποτελεί συμβολή στην επιστήμη. Για την έγκριση διδακτορικής διατριβής απαιτείται η σύμφωνη γνώμη πέντε (5) τουλάχιστον μελών της εξεταστικής επιτροπής. Η αναγόρευση του υποψηφίου σε διδάκτορα γίνεται από τη Γ.Σ.Ε.Σ.

Β. ΟΠΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ Π.Μ.Σ.

i) Διάρθρωση - Λειτουργία Π.Μ.Σ.

Τα Π.Μ.Σ. (Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών) αποσκοπούν στην προαγωγή της γνώσης και στην ανάπτυξη της έρευνας και οδηγούν στην απονομή διδακτορικού διπλώματος. Η χρονική διάρκεια, η οποία διαφοροποιείται από κλάδο σε κλάδο, ορίζεται στο οικείο πρόγραμμα και δεν μπορεί να είναι μικρότερη από έξι (6) διδακτικά εξάμηνα. Τα Π.Μ.Σ. προβλέπουν υποχρεωτικώς πριν από την απονομή του διδακτορικού διπλώματος τη δυνατότητα απονομής μεταπτυχιακού διπλώματος ειδίκευσης. Η χρονική διάρκεια για την απονομή του διπλώματος αυτού ορίζεται στο πρόγραμμα και δεν μπορεί να είναι μικρότερη από τέσσερα (4) διδακτικά εξάμηνα. Ο κανονισμός μεταπτυχιακών σπουδών μπορεί να προβλέπει ως απαραίτητη προϋπόθεση για την εκπόνηση διδακτορικής διατριβής την προηγούμενη λήψη του αντίστοιχου μεταπτυχιακού διπλώματος ειδίκευσης.

Την ευθύνη για την οργάνωση και την εν γένει λειτουργία Π.Μ.Σ. την έχει το τμήμα εκείνο του Α.Ε.Ι., το οποίο καλύπτει το αντίστοιχο επιστημονικό θέμα του μεταπτυχιακού προγράμματος, και το οποίο ορίζει και τον αντίστοιχο αρμόδιο ή τους συναρμόδιους τομείς. Το τμήμα έχει τη δυνατότητα να συνεργάζεται με άλλα τμήματα του αυτού ή άλλου Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Τα Π.Μ.Σ. καταρτίζονται από τη Γενική Συνέλευση Ειδικής Σύθεσης (Γ.Σ.Ε.Σ.) του οικείου τμήματος και εγκρίνονται από τη Σύγκλητο του οικείου Α.Ε.Ι. Στην περίπτωση διατμηματικού Π.Μ.Σ. από διαφορετικά Α.Ε.Ι. αυτό οφείλει να εγκριθεί και από τις δύο Συγκλήτους. Σε κάθε εισήγηση για δημιουργία Π.Μ.Σ. περιλαμβάνονται απαραίτητως τα ακόλουθα στοιχεία, τα οποία εξετάζονται επισταμένως και με αυστηρά κριτήρια από τη Σύγκλητο:

- α) Το αντικείμενο και ο σκοπός του προγράμματος.
- β) Το είδος των μεταπτυχιακών τίτλων που απονέμονται.
- γ) Οι κατηγορίες των πτυχιούχων που γίνονται δεκτές.
- δ) Η χρονική διάρκεια του προγράμματος.
- ε) Τα μαθήματα, η διδακτική και ερευνητική απασχόληση των μεταπτυχιακών φοιτητών, οι πρακτικές ασκήσεις, και κάθε άλλου είδους δραστηριότητα.
- στ) Ο αριθμός των μεταπτυχιακών φοιτητών, οι δυνατότητες και οι ανάγκες του οικείου τμήματος σε προσωπικό και η υλικοτεχνική υποδομή για την απρόσκοπτη λειτουργία του προγράμματος.
- ζ) Η χρονική διάρκεια λειτουργίας του Π.Μ.Σ., το κόστος της αναγκαίας υλικοτεχνικής υποδομής, το κόστος λειτουργίας, οι πηγές και το ύψος της χρηματοδότησής του αναλυτικά.

Η τελική έγκριση του Π.Μ.Σ. δίδεται από τον Υπουργό Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, ο οποίος εκδίδει απόφαση, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Το Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων χρηματοδοτεί κατά προτεραιότητα Π.Μ.Σ., τα οποία εντάσσονται στο πλαίσιο επιστημονικών τομέων προτεραιότητας που καθορίζονται με αποφάσεις του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων.

ii) Οργάνωση - Λειτουργία Π.Μ.Σ.

Για την οργάνωση και την εν γένει λειτουργία των Π.Μ.Σ. αρμόδια όργανα είναι τα εξής:

- α) Η Σύγκλητος ειδικής σύθεσης
- β) Η Επιτροπή μεταπτυχιακών σπουδών
- γ) Η Γενική Συνέλευση Ειδικής Σύθεσης (Γ.Σ.Ε.Σ.)
- δ) Η Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ.

Η σύθεση των ανωτέρω οργάνων καθορίζεται στο άρθρο 12 του σχετικού Νόμου.

Στα Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγών αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Οι Έλληνες πτυχιούχοι πρέπει να γνωρίζουν αποδεδειγμένα μια ξένη γλώσσα, οι δε αλλοδαποί επαρκώς την ελληνική γλώσσα. Η επιλογή των μεταπτυχιακών φοιτητών γίνεται με συνεκτίμηση των εξής κυρίως κριτηρίων:

- Το γενικό βαθμό του πτυχίου.

- Τη βαθμολογία στα προπτυχιακά μαθήματα τα σχετικά με το πρόγραμμα μεταπτυχιακών σπουδών.
- Την επίδοση σε διπλωματική εργασία, όπου προβλέπεται στο μεταπτυχιακό επίπεδο.
- Την τυχόν ερευνητική δραστηριότητα του υποψηφίου.

Η Γ.Σ.Ε.Σ. του οικείου τμήματος καθορίζει με απόφασή της τις λεπτομέρειες εφαρμογής των κριτηρίων αυτών, τον ορισμό συμπληρωματικών κριτηρίων ή την πιθανή εξέταση σε ορισμένα μαθήματα, το αποτέλεσμα των οποίων συνεκτιμάται για την επιλογή.

Η επιλογή των εισακτέων στο Μ.Π.Σ. γίνεται από επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. του οικείου τμήματος, που συγκροτείται με απόφαση της Γ.Σ.Ε.Σ. Ο πίνακας επιτυχόντων επικυρώνεται από τη Γ.Σ.Ε.Σ.

Για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή, ο οποίος παρακολουθεί Π.Μ.Σ., που οδηγεί στην απονομή μεταπτυχιακού διπλώματος ειδίκευσης, ορίζεται από τη Γ.Σ.Ε.Σ., ύστερα από πρόταση της συντονιστικής επιτροπής, ένα μέλος Δ.Ε.Π. Η συντονιστική επιτροπή και το επιβλέπον μέλος έχουν την ευθύνη της παρακολούθησης και του ελέγχου της πορείας των σπουδών του μεταπτυχιακού φοιτητή.

Για την απονομή μεταπτυχιακού διπλώματος ειδίκευσης απαιτείται η επιτυχής εξέταση στα προβλεπόμενα από το οικείο πρόγραμμα μαθήματα, σε συνδυασμό με τη συμμετοχή του μεταπτυχιακού φοιτητή στο σύνολο των εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο πρόγραμμα και στον κανονισμό μεταπτυχιακών σπουδών. Ο φοιτητής με αίτησή του μπορεί να συνεχίσει για απόκτηση διδακτορικού διπλώματος.

Για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή-υποψήφιο διδάκτορα ορίζεται από τη Γ.Σ.Ε.Σ., ύστερα από εισήγηση της συντονιστικής επιτροπής, τριμελής συμβουλευτική επιτροπή, η οποία είναι αρμόδια για την καθοδήγηση και επίβλεψη του υποψηφίου. Η συμβουλευτική επιτροπή απαρτίζεται από τον επιβλέποντα, που είναι μέλος Δ.Ε.Π. του οικείου τμήματος και ανήκει στη βαθμίδα του καθηγητή ή του αναπληρωτή καθηγητή ή του επίκουρου καθηγητή, και δύο άλλα μέλη Δ.Ε.Π. από τα οποία μπορεί το ένα να είναι λέκτορας του οικείου τμήματος, εφόσον είναι μόνιμος ή έχει τουλάχιστον τριετή θητεία, ή ερευνητής αναγνωρισμένου ερευνητικού κέντρου ή ιδρύματος.

Η τελική αξιολόγηση και κρίση της διατριβής του υποψηφίου διδάκτορα μετά την ολοκλήρωση των υποχρεώσεων του, σύμφωνα με το πρόγραμμα και τον κανονισμό μεταπτυχιακών σπουδών, γίνεται από εξεταστική επιτροπή η οποία απαρτίζεται από επτά (7) μέλη Δ.Ε.Π. Στην εξεταστική επιτροπή συμμετέχουν τα τρία (3) μέλη της συμβουλευτικής επιτροπής, εφόσον έχουν την ιδιότητα του μέλους Δ.Ε.Π. και τα υπόλοιπα τέσσερα (4) ή κατά περίπτωση πέντε (5) ορίζονται από τη Γ.Σ.Ε.Σ. ύστερα από γνώμη της συντονιστικής επιτροπής. Τα τρία (3) τουλάχιστον από τα μέλη της εξεταστικής επιτροπής ανήκουν στη βαθμίδα του καθηγητή.

Τα μέλη της εξεταστικής επιτροπής ανήκουν στην ίδια ή συγγενή επιστημονική ειδικότητα με αυτή στην οποία εκπονεί ο υποψήφιος τη διατριβή του και μπορούν ορισμένα από αυτά να προέρχονται από άλλο τμήμα του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.

Ο υποψήφιος αναπτύσσει τη διατριβή του δημόσια ενώπιον της εξεταστικής επιτροπής, η οποία στη συνέχεια κρίνει το πρωτότυπο της διατριβής και το αν αποτελεί συμβολή στην επιστήμη. Για την έγκριση διδακτορικής διατριβής απαιτείται η σύμφωνη γνώμη πέντε (5) τουλάχιστον μελών της εξεταστικής επιτροπής.

Η αναγόρευση του υποψηφίου σε διδάκτορα γίνεται από τη Γ.Σ.Ε.Σ.

Με γνώμη της Γ.Σ.Ε.Σ. ενός τμήματος και απόφαση της Συγκλήτου του οικείου Α.Ε.Ι. μπορεί να προβλέπεται η καταβολή διδάκτρων για τους μεταπτυχιακούς φοιτητές συγκεκριμένου προγράμματος.

5.2 Έρευνα

Το μεγαλύτερο τμήμα της έρευνας στην Ελλάδα καλύπτεται απ' την Πανεπιστημιακή έρευνα, με τη μορφή των προγραμμάτων ερευνών είτε από τα Πανεπιστήμια είτε από τα Ερευνητικά Πανεπιστημιακά Ινστιτούτα, χωρίς φυσικά να αποκλείεται η απασχόληση του Μηχανικού με αντικείμενο την έρευνα σε διάφορα Ερευνητικά Κέντρα (π.χ. Δημόκριτος).

Τα σχετικά με την πανεπιστημιακή έρευνα καθορίζονται στο κεφάλαιο ΣΤ, άρθρα 15-21 του Ν. 2083/92, ΦΕΚ 159/Α/92: "Εκσυγχρονισμός της ανώτατης εκπαίδευσης" εκτός από το άρθρο 18 που καταργήθηκε δια του άρθρου 23, παραγρ. 4 του Ν.2327/1995.

Συγκεκριμένα:

Καταρτίζεται, εγκρίνεται και χρηματοδοτείται από το Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων "πρόγραμμα ερευνών", που περιλαμβάνει ερευνητικά προγράμματα τα οποία

καλύπτουν συγκεκριμένους τομείς της επιστήμης και της τεχνολογίας και έχουν σαφώς διατυπωμένους στόχους.

Τα προγράμματα αυτά εκτελούνται από τα μέλη Δ.Ε.Π. των Α.Ε.Ι. ή μέλη των ερευνητικών πανεπιστημιακών ινστιτούτων. Κατά την εκτέλεση μπορούν να συνεργαστούν μεταξύ τους ή με μέλη ερευνητικών κέντρων της ημεδαπής και της αλλοδαπής, με φορείς του δημοσίου τομέα, με Ν.Π.Ι.Δ. με μονάδες παραγωγής ή και με φυσικά πρόσωπα.

Η κατάρτιση του "προγράμματος ερευνών" γίνεται από επιτροπές, που συγκροτούνται με απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και απαρτίζονται από μέλη Δ.Ε.Π., ερευνητές ή άλλους ειδικούς επιστήμονες. Κατά την κατάρτιση του "προγράμματος ερευνών" λαμβάνονται υπόψη και τα εγκεκριμένα Π.Μ.Σ. των Α.Ε.Ι.

Τα ερευνητικά προγράμματα προκηρύσσονται κάθε χρόνο από το Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων. Πρόταση για την ανάληψη ερευνητικού προγράμματος υποβάλλεται από μέλη Δ.Ε.Π. των Α.Ε.Ι. ή μέλη ερευνητικών πανεπιστημιακών ινστιτούτων, μεμονωμένα ή σε συνεργασία μεταξύ τους ή σε συνεργασία με μέλη εκπαιδευτικού προσωπικού των Τ.Ε.Ι.

Τα ερευνητικά πανεπιστημιακά ινστιτούτα (Ε.Π.Ι.) είναι νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.) τα οποία έχουν ως αντικείμενο την έρευνα σε μια καθορισμένη περιοχή της επιστήμης ή της τεχνολογίας. Τα Ε.Π.Ι. ιδρύονται από ένα ή περισσότερα τμήματα του αυτού ή άλλων Α.Ε.Ι. τα οποία μπορούν να συνεργάζονται και με φορείς του δημοσίου ή του ιδιωτικού τομέα. Τα Ε.Π.Ι. δεν ανήκουν στο δημόσιο τομέα, όπως έχει οριοθετηθεί από τις κείμενες διατάξεις.

Στα Ε.Π.Ι. μπορεί να εκτελείται μέρος ή και το σύνολο της διδακτορικής διατριβής των μεταπτυχιακών φοιτητών.

5.3 Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών για Μηχανικούς

Τα Διεπιστημονικά-Διατμηματικά Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Π.Μ.Σ.) στο ΕΜΠ είναι τα εξής (www.ntua.gr) :

1. Επιστήμη και Τεχνολογία Υδατικών Πόρων
Συντονίζουσα Σχολή: Πολιτικών Μηχανικών
Δ/ντής Θ. Ξανθόπουλος, τηλ. Γραμ. 210-772-2265
2. Δομοστατικός Σχεδιασμός και Ανάλυση Κατασκευών
Συντονίζουσα Σχολή: Πολιτικών Μηχανικών
Δ/ντής Α. Κουνάδης, τηλ. Γραμ. 210-772-3450
3. Συστήματα Αυτοματισμού
Συντονίζουσα Σχολή: Μηχανολόγων Μηχανικών
Δ/ντής Α. Κανάραχος, τηλ. Γραμ. 210-772-2330
4. Διοίκηση Επιχειρήσεων (MBA)
Συντονίζουσα Σχολή: Μηχανολόγων Μηχανικών
Δ/ντής Γ. Κοσμετάτος, τηλ. Γραμ. 210-772-3695
5. Παραγωγή και Διαχείριση Ενέργειας
Συντονίζουσα Σχολή: Ηλεκτρ. Μηχ. & Μηχ. Υπολ.
Δ/ντής Γ. Κονταξής, τηλ. Γραμ. 210-772-3655
6. Τεχνο-Οικονομικά Συστήματα (MBA)
Συντονίζουσα Σχολή: Ηλεκτρ. Μηχ. & Μηχ. Υπολ.
Δ/ντής Ε. Πρωτονοτάριος, τηλ. Γραμ. 210-772-2552
7. Αρχιτεκτονική – Σχεδιασμός του Χώρου
Συντονίζουσα Σχολή: Αρχιτεκτόνων Μηχανικών
Δ/τρια Α. Βρυχεία, τηλ. Γραμ. 210-772-3830
8. Προστασία των Μνημείων
Συντονίζουσα Σχολή: Αρχιτεκτόνων Μηχανικών
Δ/ντής Ν. Καλογεράς, τηλ. Γραμ. 210-772-3931
9. Επιστήμη και Τεχνολογία Υλικών
Συντονίζουσα Σχολή: Χημικών Μηχανικών
Δ/ντής Ι. Σιμιτζής, τηλ. Γραμ. 210-772-3178
10. Υπολογιστική Μηχανική
Συντονίζουσα Σχολή: Χημικών Μηχανικών
Δ/ντής Ν. Μαρκάτος, τηλ. Γραμ. 210-772-1502
11. Περιβάλλον και Ανάπτυξη

- Συντονίζουσα Σχολή: [Αγρ. & Τοπογράφων Μηχανικών](#)
Δ/ντής Δ. Ρόκος, τηλ. Γραμ. 210-772-2780
12. [Γεωπληροφορική](#)
Συντονίζουσα Σχολή: [Αγρ. & Τοπογράφων Μηχανικών](#)
Δ/ντής Δ. Μπαλοδήμος, τηλ. Γραμ. 210-772-2724
13. [Σχεδιασμός και Κατασκευή Υπογείων Έργων](#)
Συντονίζουσα Σχολή: [Μηχ. Μεταλ. Μεταλλουργών](#)
Δ/ντής Χ. Τσουτρέλης, τηλ. Γραμ. 210-772-2064
14. [Ναυτική και Θαλάσσια Τεχνολογία και Επιστήμη](#)
Συντονίζουσα Σχολή: [Ναυπηγών Μηχανολόγων Μηχ.](#)
Δ/ντής Σ. Μαυράκος, τηλ. Γραμ. 210-772-1105
15. [Μαθηματική Προτυποποίηση σε σύγχρονες τεχνολογίες και στην οικονομία](#)
Συντονίζουσα Σχολή: [Εφαρμοσμένων Μαθηματικών και Φυσικών Επιστημών](#)
Δ/ντής Ν. Σταυρακάκης, τηλ. Γραμ. 210-772-1748
16. [Μικροσυστήματα και Νανοδιατάξεις](#)
Συντονίζουσα Σχολή: [Εφαρμοσμένων Μαθηματικών και Φυσικών Επιστημών](#)
Δ/ντής Δ. Τσουκαλάς, τηλ. Γραμ. 210-772-3034

Εκτός από τα παραπάνω, το ΕΜΠ συμμετέχει και στα παρακάτω Διεπιστημονικά-Διαπανεπιστημιακά Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών άλλων ΑΕΙ με τις αντίστοιχες Σχολές του. Συγκεκριμένα:

11. **Βιοϊατρική Τεχνολογία, του Τμήματος Ιατρικής Πανεπιστημίου Πατρών.**
Συμμετέχουν από το ΕΜΠ οι Σχολές Ηλεκτρολόγων Μηχανικών & Μηχανικών Υπολογιστών, Μηχανολόγων Μηχανικών.
12. **Ιστορία και Φιλοσοφία των Επιστημών και της Τεχνολογίας, του Τμήματος Μεθοδολογίας, Ιστορίας και θεωρίας της Επιστήμης, ΕΚΠΑ.**
Συμμετέχει από το ΕΜΠ η Σχολή Εφαρμοσμένων Μαθηματικών και Φυσικών Επιστημών.
13. **Λογική και θεωρία Αλγορίθμων και Υπολογισμού, του Τμ. Μαθηματικών ΕΚΠΑ.**
Συμμετέχουν από το ΕΜΠ οι Σχολές Ηλεκτρολόγων Μηχανικών & Μηχανικών Υπολογιστών και Εφαρμοσμένων Μαθηματικών και Φυσικών Επιστημών.
14. **Ψηφιακές Μορφές Τέχνης, της Ανώτατης Σχολής Καλών Τεχνών.**
Συμμετέχει από το ΕΜΠ η Σχολή Ηλεκτρολόγων Μηχανικών & Μηχανικών Υπολογιστών.
15. **Γλωσσική Τεχνολογία (Τεχνογλωσσία). του Τομέα Γλωσσολογίας του Τμήματος Φιλολογίας ΕΚΠΑ.**
Συμμετέχει από το ΕΜΠ η Σχολή Ηλεκτρολόγων Μηχανικών & Μηχανικών Υπολογιστών.
16. **Διδακτική της Χημείας και Νέες Εκπαιδευτικές Τεχνολογίες, του Τμήματος Χημείας ΕΚΠΑ.**
Συμμετέχει από το ΕΜΠ η Σχολή Χημικών Μηχανικών.
17. **Βιοανόργανη Χημεία, του Τμήματος Χημείας Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.**
Συμμετέχει από το ΕΜΠ η Σχολή Χημικών Μηχανικών.
18. [Οργάνωση και Διοίκηση Βιομηχανικών Συστημάτων](#) του Τμ. Τεχνολογίας και Συστημάτων Παραγωγής του Παν/μίου Πειραιώς με δύο κατευθύνσεις:
α. Logistics (Εφοδιασμός και Διακίνηση Προϊόντων)
β. Συστήματα Διαχείρισης Ενέργειας και Προστασίας Περιβάλλοντος.
Συμμετέχει από το ΕΜΠ η Σχολή Χημικών Μηχανικών.
19. **Ιατρική Φυσική-Ακτινοφυσική, της Ιατρικής Σχολής ΕΚΠΑ.**
Συμμετέχει από το ΕΜΠ η Σχολή Εφαρμοσμένων Μαθηματικών και φυσικών Επιστημών.

Πληροφορίες σχετικά με τα ΔΠΜΣ μπορείτε να πάρετε από τη Διεύθυνση Σπουδών, κτίριο Διοίκησης Ζωγράφου και στα αρμόδια Γραφεία Μεταπτυχιακών Σπουδών των Σχολών. Παρακάτω παρατίθενται και ορισμένα μεταπτυχιακά που ενδιαφέρουν μηχανικούς χωρίς να αποκλείεται ότι υπάρχουν και άλλα στα οποία γίνονται δεκτοί μηχανικοί και δεν παρουσιάζονται εδώ.

Ανώτατη Σχολή Καλών Τεχνών (www.asja.gr)

- Ψηφιακές μορφές τέχνης.
τηλ. 2104801228,

Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών (www.aueb.gr).

- Διοίκηση επιχειρήσεων M.B.A.
τηλ. 2108203642.
- Διοίκηση επιχειρήσεων για στελέχη executive M.B.A.
τηλ. 2108828474.
- Επιστήμες των αποφάσεων (για στελέχη επιχειρήσεων).
τηλ. 2108203660.
- Marketing και επικοινωνία με νέες τεχνολογίες.
τηλ. 2108203432.

Εθνικό & Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών (www.uoa.gr).

- Μικροηλεκτρονική – Τεχνολογία Συστημάτων Υπολογιστών, νέες τεχνολογίες πληροφορικής Επικοινωνιών, Τηλ. 2107275181.
- Τεχνολογία Περιβάλλοντος – Χημεία.
τηλ. 2107242906.
- Οικονομική Επιστήμη με κατευθύνσεις:
α. Πολιτική οικονομία & Οικονομική πολιτική.
β. Διεθνείς Οικονομική Ανάπτυξη.
γ. Εφαρμοσμένη Οικονομική Επιχειρήσεων και Αγορών.
τηλ. 2103223187.

Γεωργικό Πανεπιστήμιο Αθηνών (www.aua.gr)

- Αξιοποίηση φυσικών πόρων & Γεωργικής Μηχανικής τηλ. 2105294044.
- Αρχιτεκτονική τοπίου, τηλ. 2105294891.

Πανεπιστήμιο Πειραιώς (www.unipi.gr)

- Χρηματοοικονομική ανάλυση για στελέχη επιχειρήσεων, τηλ. 2104142323.
- Διοίκηση επιχειρήσεων, τηλ. 2104142112.
- Διοίκηση ολικής ποιότητας, τηλ. 2104142111.
- Εφοδιασμός & Διακίνηση προϊόντων, Συστήματα Διαχείρισης Ενέργειας & Προστασίας Περιβάλλοντος, τηλ. 2104142094.

Πάντειο Πανεπιστήμιο (www.panteion.gr)

- Οικονομική & Περιφερειακή Ανάπτυξη, τηλ. 2109229312.

Ελληνικό Ανοικτό Πανεπιστήμιο (www.eap.gr)

- Περιβαλλοντικός σχεδιασμός έργων υποδομής.
 - Περιβαλλοντικός σχεδιασμός πόλεων και κτιρίων.
 - Διασφάλιση ποιότητας.
 - Μεταπτυχιακή Εξειδίκευση στα Πληροφοριακά Συστήματα
 - [Διαχείριση Αποβλήτων](#) (έναρξη από το 2005)
 - [Κατάλυση & Προστασία του Περιβάλλοντος](#) (έναρξη από το 2005)
 - [Διοίκηση Επιχειρήσεων \(MBA\)](#) (έναρξη από το 2005)
- Τηλεφωνικό Κέντρο για Γενικές Πληροφορίες**
Τηλ.: 2610 367336 - 2610 367355 - 2610 367340 - 2610 367327
Fax: 2610 361420
E-Mail: info@eap.gr

Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης (www.auth.gr)

- Φυσική υλικών – Φυσική του Περιβάλλοντος – Ηλεκτρονική Τεχνολογία Τηλεπικοινωνιών Τηλ. 2310998120.
- Αντισεισμικός σχεδιασμός Τεχνικών έργων – Προστασία Περιβάλλοντος – Βιώσιμη Ανάπτυξη Τηλ.2310995698.
- Γεωπληροφορική – Σχεδιασμός & Διαχείριση της Τοπικής & Περιφερειακής Ανάπτυξης Τηλ. 2310996112.
- Αρχιτεκτονική Τοπίου, τηλ. 2310995565-6.
- Χημείας & Τεχνολογίας Τροφίμων- Φυσική Χημεία Υλικών & Ηλεκτροχημεία, τηλ. 2310997680.
- Συντήρηση προστασία , Αποκατάσταση Μνημείων-Πολιτισμού, τηλ. 2310995559.
- Μουσειολογία. Τηλ. 2310995559.
- Διοίκηση παραγωγικών συστημάτων, τηλ. 2310996017.
- Σχεδιασμός οργάνωση και διαχείριση συστημάτων και μεταφορών.

Πανεπιστήμιο Πατρών (www.upatras.gr)

- Επιστήμη & Τεχνολογία Υπολογιστών, τηλ. 2610993469.
- Μεταπτυχιακό τμήματος Ηλεκτ. Μηχανικών & Τεχνολογίας Υπολογιστών, τηλ. 2610997555.
- Περιβαλλοντικές Επιστήμες, τηλ. 2610997538.
- Έργα Υποδομής Πολιτικού Μηχανικού, τηλ. 2610997643.
- Μεταπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών τμήματος Χημικών Μηχανικών, τηλ. 2610997580.

Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων (www.uoi.gr)

- Αειφορική διαχείριση προστατευμένων περιοχών.
- Γεωτεχνολογία και περιβάλλον, τηλ. 2821037657.
- Έλεγχος ποιότητας και διαχείρισης περιβάλλοντος, τηλ. 2821037474.

Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας (www.uth.gr)

- Γεωργική μηχανική και διαχείριση φυτικής και ζωικής παραγωγής, τηλ. 2421093006.
- Χωροταξία Πολεοδομία & Περιφερειακή Ανάπτυξη, τηλ. 2421074444.
- Σύγχρονοι μέθοδοι συστημάτων ενέργειας, διεργασιών & Αντιρρύπανσης – Σύγχρονοι μέθοδοι Μηχανικής, Υλικών & Κατεργασιών στη βιομηχανία – Σύγχρονοι μέθοδοι Παραγωγής & βιομηχανικής διοίκησης, τηλ. 2421074014.

Πανεπιστήμιο Αιγαίου (www.aegean.gr.)

- Διοίκηση επιχειρήσεων, τηλ. 2271035115.
- Περιβαλλοντική πολιτική & Διαχείριση – Εφαρμοσμένη επιστήμη περιβάλλοντος, τηλ. 2251036252.
- Ναυτιλίας & Επιχειρηματικών Υπηρεσιών, τηλ. 2271035262.
- Σχεδίαση διαδραστικών & βιομηχανικών προϊόντων & συστημάτων.

Ιόνιο Πανεπιστήμιο (www.uion.gr)

- Ιστορία της πόλης & κτιριοδομία μετά τον 16ο αιώνα, τηλ. 2661022817.

Πολυτεχνείο Κρήτης (www.tuc.gr)

- Γεωτεχνολογία & Περιβάλλον, τηλ. 2821037657.
- Έλεγχος Ποιότητας & Διαχείριση περιβάλλοντος, τηλ. 2821037423.
- Μ.Δ.Ε. Ηλεκτρονικού Μηχανικού & Μηχανικού Υπολογιστών, τηλ. 2821037217.
- Μεταπτυχιακό πρόγραμμα του Γενικού τμήματος για Τεχνολογικές επιστήμες, τηλ. 2821037303.
- Περιβαλλοντική & υγειονομική μηχανική.

Πανεπιστήμιο Μακεδονίας (www.uom.gr)

- Διοίκηση επιχειρήσεων, τηλ. 2310891530.
- Διοίκηση επιχειρήσεων για στελέχη επιχειρήσεων, τηλ. 2310891530.

6. ΟΙ ΕΡΓΑΣΙΑΚΕΣ ΣΧΕΣΕΙΣ ΤΟΥ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ

6.1 ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΕΛΕΥΘΕΡΟΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΑΣ

6.1.1 ΓΕΝΙΚΑ

Ελεύθερος Επαγγελματίας χαρακτηρίζεται ο μηχανικός που δεν παρέχει εργασία με εξαρτημένη υπαλληλική σχέση. Ο μηχανικός ελεύθερος επαγγελματίας εργάζεται ως μελετητής για τεχνικά έργα του δημοσίου και ιδιωτών, ως εργολήπτης για έργα δημοσίου και ιδιωτών, ως εμπορικός αντιπρόσωπος σε τεχνικά υλικά και προϊόντα, ως βιοτέχνης κλπ.

Από τις δραστηριότητες αυτές είναι ασυμβίβαστες μεταξύ τους η του μελετητή και του εργολήπτη, όταν πρόκειται για έργα του δημόσιου τομέα που εκτελούνται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Επίσης είναι ασυμβίβαστο να είναι κανείς υπάλληλος και παράλληλα μελετητής ή εργολήπτης για έργα του δημόσιου τομέα.

Αναλυτικά οι δραστηριότητες αυτές είναι:

Ιδιωτικές μελέτες

Είναι οι μελέτες που συντάσσονται για λογαριασμό ιδιωτών και ιδιωτικών φορέων και χωρίζονται σε:

α. **ελεγχόμενες μελέτες**, δηλαδή μελέτες που συντάσσονται και υποβάλλονται προς έλεγχο σε αρμόδια Δημόσια Υπηρεσία, βάσει αντίστοιχου νόμου, όπως είναι:

Μελέτες αρχιτεκτονικές, στατικές, εγκαταστάσεων, που υποβάλλονται στις πολεοδομικές υπηρεσίες για έγκριση, μελέτες σκοπιμότητας ίδρυσης επέκτασης ή αδειας λειτουργίας βιομηχανιών, που υποβάλλονται στην επιθεώρηση βιομηχανίας, ειδικές μελέτες (πρατήρια βενζίνης, Πλυντήρια, Καθαριστήρια, Βαφεία, Αρτοποιία, Θέατρα, Κινηματογράφοι, Κέντρα Διασκέδασης, Κτίρια Υγείας και Πρόνοιας, Καταστήματα Υγειονομικού Ενδιαφέροντος, Εγκαταστάσεις Σχολείων κλπ.) που υποβάλλονται στις αρμόδια Κρατική Υπηρεσία για την έκδοση της σχετικής αδείας.

β. **μελέτες προαιρετικές**, δηλαδή μελέτες που συντάσσονται κατ' απαίτηση του εργοδότη και για λογαριασμό του. Αφορούν κάθε περίπτωση που δεν περιλαμβάνεται στις ελεγχόμενες μελέτες, όπως είναι: μελέτες εσωτερικής και εξωτερικής διαμόρφωσης χώρου, μελέτες ασφάλειας χώρων (προστασία από κλοπή ή διάρρηξη, access control), μελέτες κλιματισμού σε καταστήματα ή κατοικίες, κλπ. Προαιρετικές θεωρούνται και οι μελέτες που συντάσσονται και υποβάλλονται σε πιστωτικούς οργανισμούς, τράπεζες κλπ., για δανειοδότηση του εργοδότη ή παρόμοιους λόγους.

Μελέτες Δημοσίου

Για να είναι κανείς μελετητής έργων του Δημοσίου, πρέπει να είναι εγγεγραμμένος στο Μητρώο Μελετητών του ΥΠΕΧΩΔΕ. Για την εγγραφή στο μητρώο μελετητών, απαιτείται να είναι διπλωματούχος μηχανικός, μέλος ΤΕΕ, να έχει συμπληρώσει τεσσερα (4) χρόνια από τη κτήση του πτυχίου του, να μην έχει υπαλληλική σχέση οποιασδήποτε μορφής, να μην είναι μέλος ΔΕΠ ή Καθηγητής εν ενεργεία και να μην είναι εργολήπτης δημοσίων έργων.

Οι όροι και η διαδικασία με την οποία ανατίθεται η εκπόνηση μελετών έργων του Δημοσίου σε ιδιώτες μελετητές και ιδιωτικά γραφεία μελετών, ορίζονται στον Νόμο 716/77 "Περί μητρώου μελετητών και αναθέσεως και εκπονήσεως μελετών". Οι κατηγορίες μελετών ανάλογα με το περιεχόμενό τους καθορίζονται στο Π.Δ.541/78 "Περί κατηγοριών μελετών". Το 2003 είχε ψηφιστεί ο Ν. 3164, ο οποίος ρύθμιζε τα παραπάνω θέματα, αλλά μετά από έντονη παρέμβαση του ΤΕΕ, τέθηκε σε αναστολή έως το τέλος του 2004.

Εργολήπτης Ιδιωτικών Έργων

Είναι ο μηχανικός που κατασκευάζει έργα για λογαριασμό ιδιωτών και ιδιωτικών φορέων. Υπάρχουν δύο περιπτώσεις σχετικά με την ανάθεση και την κατασκευή ενός ιδιωτικού έργου:

α. Ο κύριος του έργου (ο ιδιοκτήτης) να ζητά προσφορές για την κατασκευή του έργου σύμφωνα με την μελέτη που ο ίδιος έχει αναθέσει προηγουμένως σε μελετητή της επιλογής του και

β. Ο κύριος του έργου να ζητά προσφορές για ανάθεση του έργου "πακέτο" δηλαδή μελέτη και κατασκευή μαζί. Στην περίπτωση αυτή στην προσφορά μαζί με τα οικονομικά στοιχεία υπάρχει προμελέτη και τεχνική περιγραφή της προσφερόμενης λύσης.

Εργολήπτης Δημοσίων Έργων

Για να είναι κανείς εργολήπτης έργων του δημοσίου, πρέπει να είναι εγγεγραμμένος στο Μητρώο Εμπειρίας Κατασκευαστών (ΜΕΚ) του ΥΠΕΧΩΔΕ, και στη συνέχεια να στελεχώνει εργοληπτική επιχείρηση, που για το νέο μηχανικό είναι ατομική επιχείρηση, η οποία είναι εγγεγραμμένη στο Μητρώο Εργοληπτικών Επιχειρήσεων (ΜΕΕΠ) του ΥΠΕΧΩΔΕ. Για την εγγραφή στο ΜΕΚ και ΜΕΕΠ πρέπει ο μηχανικός να έχει συμπληρώσει τρία (3) χρόνια από την εγγραφή στο ΤΕΕ, να μην είναι μισθωτός υπάλληλος και να μην είναι μελετητής έργων του Δημοσίου.

Ο μηχανικός ως εμπορικός αντιπρόσωπος ή βιοτέχνης.

Η άσκηση της δραστηριότητας του εμπορικού αντιπροσώπου ή του βιοτέχνη για τεχνικά υλικά και προϊόντα είναι συνήθης για μηχανικούς και μπορεί να συνδυασθεί με την δραστηριότητα του μελετητή ή του εργολήπτη. Για την άσκηση της δραστηριότητας του εμπορικού αντιπροσώπου εισαγωγής-εξαγωγής απαιτείται η εγγραφή στο τοπικό Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο και η χορήγηση σχετικής άδειας. Για την άσκηση της δραστηριότητας του βιοτέχνη απαιτείται η εγγραφή στο Βιοτεχνικό Επιμελητήριο.

6.1.2 ΜΗΤΡΩΑ ΜΕΛΕΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΜΕΛΕΤΗΤΩΝ

Η Γνωμοδοτική Επιτροπή Μελετών (ΓΕΜ), που υπάγεται στη Γενική Γραμματεία Δημοσίων Έργων του ΥΠΕΧΩΔΕ, (Αθήνα, οδός Ιπποκράτους 196-198), Διεύθυνση Μητρώων και τεχνικών Επαγγελμάτων (Δ15) (τηλ: 210-6419840) παρακολουθεί τα Μητρώα Μελετητών και Μητρώα Γραφείων Μελετητών.

Α. ΕΓΓΡΑΦΗ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ ΜΕΛΕΤΗΤΩΝ.

Στο Μητρώο Μελετητών έχουν δικαίωμα εγγραφής και κατάταξης όλοι οι Διπλωματούχοι Μηχανικοί, οι Οικονομολόγοι, οι Γεωτεχνικοί και οι Κοινωνιολόγοι.

Για να εγγραφεί κάποιος στα Μητρώα Μελετητών πρέπει να υποβάλει τα παρακάτω στοιχεία στην Γνωμοδοτική Επιτροπή Μελετών

1. Αίτηση εγγραφής με ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο, επαγγελματική έδρα και τις κατηγορίες μελετών (μεχρι δύο το πολύ), στις οποίες ζητά να εγγραφεί.
2. Αντίγραφο πτυχίου επικυρωμένο. (Όταν πρόκειται για πτυχία εξωτερικού απαιτείται επίσημη μετάφραση από το Υπουργείο Εξωτερικών καθώς και η αναγνώριση του πτυχίου από το ΔΙΚΑΤΣΑ).
3. Σύντομο Βιογραφικό Σημείωμα με την επιστημονική και επαγγελματική σταδιοδρομία του μελετητή και αποδεικτικά τυχόν τίτλων μεταπτυχιακών σπουδών, βραβείων ή διακρίσεων και σύντομη περιγραφή του είδους της παρούσης επαγγελματικής κατάστασης(με ημερομηνία, υπογραφή και σφραγίδα).
4. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 στην οποία θα αναφέρεται ότι ο μελετητής δεν εμπίπτει στους περιορισμούς του άρθρου 3 της παραγρ. 2 του Νόμου 716/77, δηλαδή θα γράφετε κατά λέξη τα εξής:
 - έχω συμπληρώσει τετραετία/οκταετία/δωδεκαετία από του χρόνου Κτήσεως του Διπλώματός μου,
 - δεν τελώ υπό υπαλληλική σχέση οποιασδήποτε μορφής (δηλ. είμαι ελεύθερος επαγγελματίας). Δεν ανήκω στο ΔΕΠ(λέκτορας, επίκουρος κλπ.)

- δεν είμαι εν ενεργεία καθηγητής Ανωτάτης ή ανωτέρας σχολής
 - δεν είμαι κάτοχος πτυχίου εργολήπτη Δημοσίων Έργων αλλά ούτε και παρέχω με οποιοδήποτε τρόπο, τις υπηρεσίες μου σε εργολήπτες Δημοσίων Έργων.
 - δεν είμαι συνταξιούχος (ή είμαι συνταξιούχος από) του Δημοσίου ή Ν.Π.Δ.Δ. ή του ευρύτερου δημοσίου τομέα, όπως προσδιορίζεται με την παρ. 13 αρ.4 του Ν. 2229/94 και στον οποίο περιλαμβάνονται και αυτοί των κοινωφελών οργανισμών, τραπεζών του δημοσίου τομέα, ΔΕΗ, ΟΤΕ και γενικά επιχειρήσεων, που ελέγχονται από το Δημόσιο.
5. Άδεια άσκησης επαγγέλματος επικυρωμένο φωτοαντίγραφο, από τα αντίστοιχα επιμελητήρια ΤΕΕ, ΓΕΩΤΕΕ, ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ
 6. Αν πρόκειται για τη χορήγηση της κατηγορίας –27- (ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ), απαιτείται αναλυτική κατάσταση διδαχθέντων μαθημάτων βασικού πτυχίου και τυχόν πιστοποιητικά master ή λοιπών σπουδών
 7. Σε περίπτωση συνταξιούχου, να υποβληθεί το ΦΕΚ όπου έχει δημοσιευθεί η πράξη λύσης της υπαλληλικής σχέσης ή επικυρωμένο φωτοαντίγραφο της διαπιστωτικής πράξης αποχώρησης από την Υπηρεσία.
 8. Πίνακες μελετών, με αναθεωρημένη αμοιβή μελετητού (σύμφωνα με τον συντελεστή λ), κατά αιτούμενη κατηγορία σύμφωνα με το υπόδειγμα της Υπηρεσίας, οι οποίοι θα φέρουν την σφραγίδα και την υπογραφή του μελετητή.
- Το τελευταίο δεν απαιτείται όταν γίνεται αίτηση για πτυχίο Α' τάξης.

Β. ΓΡΑΦΕΙΑ ΜΕΛΕΤΩΝ

Τα γραφεία μελετών συγκροτούνται από ένα ή περισσότερους μελετητές, που έχουν ατομικά πτυχία μελετητού και κοινή επαγγελματική έδρα, την έδρα του Γραφείου Μελετών. Τα γραφεία μελετών συγκροτούνται σε μορφή εταιρείας. Κάθε μελετητής σαν εταίρος ή σαν υπάλληλος συμμετέχει μόνο σε ένα Γραφείο Μελετών στο οποίο και καταθέτει το ατομικό του μελετητικό πτυχίο για την έκδοση του μελετητικού πτυχίου του γραφείου.

Γ. ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΜΕΛΕΤΩΝ

Το Π.Δ.541/78 διακρίνει, ανάλογα με το κύριο περιεχόμενό τους, τις τεχνικές μελέτες σε 26 κατηγορίες, και το Π.Δ.256/98 συμπληρώνει το Π.Δ.541/78 και προσθέτει και την κατηγορία 27. Οπότε οι 27 κατηγορίες μελετών είναι:

1. Χωροταξικές - Ρυθμιστικές.
2. Πολεοδομικές - Ρυμοτομικές.
3. Οικονομικές
4. Κοινωνικές
5. Οργανώσεως και Επιχειρησιακής Έρευνας
6. Αρχιτεκτονικές Κτιριακών Έργων.
7. Ειδικές Αρχιτεκτονικές
8. Στατικές Μελέτες
9. Μελέτες Μηχανολογικές - Ηλεκτρολογικές - Ηλεκτρονικές.
10. Μελέτες Συγκοινωνιακών Έργων.
11. Μελέτες Λιμενικών Έργων.
12. Μελέτες Μεταφορικών Έργων.
13. Μελέτες Υδραυλικών Έργων.
14. Ενεργειακές Μελέτες.
15. Μελέτες Βιομηχανιών.
16. Μελέτες Τοπογραφίας.
17. Χημικές Μελέτες και Έρευνες.
18. Χημικοτεχνικές Μελέτες.
19. Μεταλλευτικές Μελέτες και Έρευνες.
20. Μελέτες & Έρευνες Γεωλογικές, Υδρογεωλογικές & Γεωφυσικές.
21. Γεωτεχνικές Μελέτες & Έρευνες.
22. Εδαφολογικές Μελέτες και Έρευνες.
23. Μελέτες Γεωργικές.
24. Μελέτες Δασικές.
25. Μελέτες Φυτοτεχνικής Διαμόρφωσης Περιβάλλοντος Χώρων και Έργων Πρασίνου.

26. Μελέτες Αλιευτικές.
27. Περιβαλλοντικές Μελέτες.

Καμία ειδικότητα μηχανικών δεν εξαιρείται από την επόνηση Μελετών Περιβάλλοντος, αρκεί να έχουν μελετητικό πτυχίο στην κατηγορία 27 με τίτλο «Περιβαλλοντικές Μελέτες».

Οι μηχανικοί μπορούν να γραφτούν σε μέχρι δύο κατηγορίες από τις εξής για κάθε ειδικότητα:

- | | |
|------------------------------------|---------------------------|
| 1. Αρχιτέκτονες από τις κατηγορίες | 1,2,6,7,8,27 |
| 2. Πολιτικοί μηχανικοί >> | 1,2,6,8,10,11,13,16,21,27 |
| 3. Μηχανολόγοι μηχανικοί >> | 5,9,12,14,15,27 |
| 4. Ηλεκτρολόγοι μηχανικοί >> | 9,14,15,27 |
| 5. Ηλεκτρονικοί >> >> | 9,15,27 |
| 6. Μηχανολόγοι-Ηλεκτρολόγοι >> | 9,14,15,27 |
| 7. Τοπογράφοι μηχανικοί >> | 1,2,10,13,16,27 |
| 8. Χημικοί μηχανικοί >> | 15,17,18,27 |
| 9. Μεταλλειολόγοι-Μεταλλουργοί >> | 15,19,27 |
| 10. Ναυπηγοί, Ναυπηγοί Μηχανολόγοι | 9,12,15,27 |
| 11. Δομοστατικοί | 6,8,27 |

Η αναφορά αυτή δεν είναι δεσμευτική και δεν ορίζεται από το νόμο. Μηχανικοί μπορούν να εγγραφούν και σε άλλες κατηγορίες αν αποδειγμένα έχουν σπουδές ή εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο αυτών.

Δ. ΠΤΥΧΙΑ ΜΕΛΕΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΜΕΛΕΤΗΤΩΝ

Τα πτυχία ανεξαρτήτων μελετητών και γραφείων μελετητών διακρίνονται σε τόσες κατηγορίες, όσες και οι κατηγορίες των μελετών. Για κάθε κατηγορία μελέτης το μελετητικό πτυχίο έχει τάξη που καθορίζεται από το ελάχιστο δυναμικό που απαιτείται από το άρθρο 8, παρ. 3 του Νόμου 716/77.

Δυναμικό μελετητού είναι οι μονάδες εμπειρίας σε μελέτες, επιβλέψεις και κατασκευές έργων της αυτής κατηγορίας μελέτης, που έχει ένας μελετητής και με τις οποίες είναι εγγεγραμμένος στο Μητρώο Μελετητών της Γ.Ε.Μ. Οι μονάδες εμπειρίας αποκτώνται:

Μία μονάδα: Έχει ο μελετητής που έχει συμπληρώσει τέσσερα (4) χρόνια από την απόκτηση του διπλώματός του ανεξάρτητα της εμπειρίας του.

Δύο μονάδες: Έχει ο μελετητής που έχει συμπληρώσει οκτώ (8) χρόνια από την απόκτηση του διπλώματός του και έχει αποδεδειγμένη ανάλογη ικανοποιητική εμπειρία.

Τρεις μονάδες: Έχει ο μελετητής που έχει συμπληρώσει δώδεκα (12) χρόνια από την απόκτηση του διπλώματός του και έχει αποδεδειγμένη ανάλογη ικανοποιητική εμπειρία.

Δυναμικό ενός γραφείου μελετών για κάθε κατηγορία μελέτης είναι το άθροισμα των δυναμικών των μελετητών μελών του γραφείου στην ίδια κατηγορία

Οι τάξεις πτυχίων μελετητών είναι πέντε (5). Για κάθε τάξη πτυχίου απαιτούνται τα παρακάτω ελάχιστα δυναμικά:

Πτυχίο Α' τάξης: Χορηγείται σε μελετητές με δυναμικό μία μονάδα

Πτυχίο Β' τάξης: Χορηγείται σε μελετητές με δυναμικό δύο μονάδων

Πτυχίο Γ' τάξης: Χορηγείται σε μελετητές με δυναμικό τριών μονάδων

Πτυχίο Δ' τάξης: Χορηγείται σε Γραφεία Μελετών που έχουν δυναμικό επτά μονάδων τουλάχιστον και διαθέτουν στην αντίστοιχη κατηγορία ένα μελετητή με τρεις μονάδες δυναμικό και ένα με δύο μονάδες δυναμικό κατ' ελάχιστον.

Πτυχίο Ε' τάξης: Χορηγείται σε Γραφεία Μελετών που έχουν δυναμικό δώδεκα μονάδων τουλάχιστον και διαθέτουν στην αντίστοιχη κατηγορία δύο μελετητές με τρεις μονάδες δυναμικό και ένα με δύο μονάδες δυναμικό κατ' ελάχιστον.

Ελεγχος Πτυχίων Μελετητών

Όλα τα πτυχία Μελετητών και Γραφείων Μελετών ισχύουν για τέσσερα (4) χρόνια. Μετά την πάροδο της τετραετίας τα πτυχία υπόκεινται σε έλεγχο. Χωρίς τον έλεγχο δεν θεωρούνται σε ενέργεια και αποκλείεται η ανάθεση μελέτης στον κατοχό τους.

Γιά τον έλεγχο του πτυχίου απαιτείται η σχετική αίτηση και υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 του κατόχου του πτυχίου ή των μελών του γραφείου μελετών ότι δεν εμπίπτουν στις σχετικές απαγορευτικές διατάξεις (βλέπε ανωτέρω)

6.1.3 ΜΗΤΡΩΑ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ

Η Γενική Γραμματεία Δημοσίων Έργων του ΥΠΕΧΩΔΕ παρακολουθεί το Μητρώο Εμπειρίας Κατασκευαστών (ΜΕΚ), καί το Μητρώο Εργοληπτικών ΕΠιχειρήσεων (ΜΕΕΠ).

Α. ΕΓΓΡΑΦΗ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΩΝ

Στό Μητρώο Εμπειρίας Κατασκευαστών (ΜΕΚ), έχουν δικαίωμα εγγραφής και κατάταξης όλοι οι διπλωματούχοι μηχανικοί μέλη ΤΕΕ, καθώς επίσης Γεωτεχνικοί (Γεωπλόμοι, Δασολόγοι, Γεωλόγοι), πτυχιούχοι υπομηχανικοί και πτυχιούχοι ΤΕΙ.

Οι ρυθμίσεις που διέπουν το ΜΕΚ ορίζονται στο Νόμο 1418/84.

Στο ΜΕΚ γράφονται μόνο φυσικά πρόσωπα. Για την εγγραφή απαιτείται:

α.Αίτηση σε έντυπο της υπηρεσίας. Κατατίθεται στο Πρωτόκολλο του ΥΠΕΧΩΔΕ (ημιόροφος του κτιρίου Χαρ. Τρικούπη 182),

β.Πιστοποιητικό Σπουδών και Άδεια Άσκησης Επαγγέλματος επικυρωμένα.

γ.Πιστοποιητικό Δήμου ή Κοινότητας ή φωτοτυπία των δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας επικυρωμένη.

δ.Βιογραφικό Σημείωμα για τις επαγγελματικές ή επιστημονικές απασχολήσεις.

ε.Δήλωση του Ν.Δ. 1599/86 για τις απασχολήσεις στο κύκλωμα παραγωγής έργων, δηλαδή θα αναγράφεται κάθε συγκεκριμένο έργο, η αξία του, η χρονική περίοδος κατά την οποία εκτελέσθηκε και το είδος της απασχόλησης του μηχανικού (Μελέτη, Επίβλεψη ή Κατασκευή).

στ.Δηλώσεις - Βεβαιώσεις για τα έργα που έχουν εκτελεσθεί που είναι:

1. Για έργα του Δημόσιου Τομέα: Βεβαίωση ή πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής.
2. Για έργα ιδιωτών: Βεβαίωση - Δήλωση του Ν.1599/86 του κυρίου του έργου και του επιβλέποντος μηχανικού.

Οι βεβαιώσεις αυτές, μία για κάθε έργο, πρέπει να περιλαμβάνουν το αντικείμενο του έργου, τον προϋπολογισμό του και το χρονικό διάστημα κατά το οποίο εκτελέσθηκε.

Β. ΤΑΞΕΙΣ Η ΒΑΘΜΙΔΕΣ ΣΤΟ Μ.Ε.Κ.

Υπάρχουν τέσσερις (4) τάξεις (βαθμίδες) στο ΜΕΚ. Στην Α' τάξη του ΜΕΚ έχουν δικαίωμα εγγραφής οι μηχανικοί που έχουν συμπληρώσει 3 χρόνια από τότε που έλαβαν την Άδεια Άσκησης Επαγγέλματος, δηλαδή από τότε που έγιναν μέλη ΤΕΕ. Στις επόμενες τάξεις έχουν δικαίωμα εγγραφής, όσοι παρέμειναν σε μία τάξη τουλάχιστον 3 χρόνια και στο διάστημα αυτής της παραμονής τους είχαν ικανοποιητική εμπειρία από την κατασκευή τεχνικών έργων ή από την επί τόπου του έργου επίβλεψη. Κατ' εξαίρεση επιτρέπεται η απ'ευθείας εγγραφή στη Β' τάξη του ΜΕΚ σε μηχανικούς που έχουν συμπληρώσει πέντε (5) χρόνια από τότε που έλαβαν την άδεια άσκησης Επαγγέλματος και έχουν ικανοποιητική εμπειρία από την κατασκευή τεχνικών έργων σ'αυτό το χρονικό διάστημα. Η ικανοποιητική ή μη εμπειρία κρίνεται από επιτροπή, αποτελούμενη από υπηρεσιακούς παράγοντες του ΥΠΕΧΩΔΕ και εκπροσώπους ΤΕΕ, εργοληπτικών οργανώσεων καί άλλων φορέων, με βάση Βεβαιώσεις - Πιστοποιητικά για τεχνικά έργα που ο ενδιαφερόμενος έχει κατασκευάσει, έχει επιβλέψει ή έχει μελετήσει και τα άλλα στοιχεία που υποβάλλει ο ενδιαφερόμενος.

Γ. ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΤΟ ΜΕΚ

Στο ΜΕΚ υπάρχουν οι εξής κατηγορίες έργων:

- 1.Οδοποιίας
- 2.Οικοδομικά
- 3.Υδραυλικά
- 4.Λιμενικά
- 5.Ηλεκτρομηχανολογικά
- 5α.Υδραυλικά έργα υπό πίεση

6.Βιομηχανικά - Ενεργειακά

και εξειδικευμένων εργασιών:

- 1.Πλωτά έργα & εγκαταστάσεις Ναυπηγείων
- 2.Εργα σιράγγων
- 3.Εργα αποκαλύψεων μεταλλείων
- 4.Εργα γεωτρήσεων
- 5.Εργα μεταλλουργικών βιομηχανιών
- 6.Εργα καθαρισμού και επεξεργασίας νερού & υγρών, στερεών & αερίων αποβλήτων.
- 7.Εργα χημικών βιομηχανιών
- 8.Εργα ηλεκτρονικού εξοπλισμού
- 9.Εργα πρασίνου

Στις ανωτέρω κατηγορίες έργων και εξειδικευμένων εργασιών με βάση τα Π.Δ. 472/85 και Π.Δ.368/94 έχουν δικαίωμα εγγραφής οι μηχανικοί κατά ειδικότητα ως εξής:

- | | |
|-----------------------------------|--|
| 1.Αρχιτέκτονες | στην κατηγορία 2
και εξειδικευμένη εργασία 9 |
| 2.Πολιτικοί Μηχανικοί | στις κατηγορίες 1,2,3,4,6 |
| 3.Τοπογράφοι Μηχανικοί | στις κατηγορίες 1,2,3,4 |
| 4.Μηχανολογοί Μηχανικοί | στις κατηγορίες 5,5α,6 |
| 5.Ηλεκτρολόγοι Μηχανικοί | στις κατηγορίες 5,5α,6 |
| 6.Ηλεκτρονικοί Μηχανικοί | στην εξειδικευμένη εργασία 8 |
| 7.Μηχανολογοί-Ηλεκτρολόγοι | στις κατηγορίες 5,5α,6 |
| 8.Χημικοί Μηχανικοί | στην κατηγορία 6 και στις εξειδικευμένες εργασίες 6,7 |
| 9.Μεταλλειολόγοι | στην κατηγορία 6
και στις εξειδικευμένες εργασίες 2,3,4 |
| 10.Μεταλλουργοί | στην κατηγορία 6 και στην εξειδικευμένη εργασία 5 |
| 11.Ναυπηγοί, Ναυπηγοί-Μηχανολόγοι | στις κατηγορίες 5,5α,6
και εξειδικευμένες εργασίες 1 |

Δ. ΕΓΓΡΑΦΗ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ ΕΡΓΟΛΗΠΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

Στο Μητρώο Εργοληπτικών Επιχειρήσεων (ΜΕΕΠ) εγγράφονται επιχειρήσεις που είναι στελεχωμένες με Μηχανικούς, κατόχους πτυχίου ΜΕΚ, κατασκευάζουν έργα και έχουν μορφή εταιρείας, συνεταιρισμού ή ατομικής επιχείρησης.

Το άρθρο 4 του Ν. 2940/2001 αντικατέστησε το άρθρο 16 του Ν. 1418/1984, και περιλαμβάνει σημαντικές και κρίσιμες διατάξεις για το Μητρώο Εργοληπτικών Επιχειρήσεων (Μ.Ε.ΕΠ.) και την άσκηση της επιχειρηματικής τους δραστηριότητας.

Οι τάξεις της νέας διαβάθμισης του Μ.Ε.ΕΠ. ορίζονται σε 7 και επιπλέον αυτών ορίζονται και 2 ειδικές τάξεις (Α1, Α2) για τις μικρές ατομικές εργοληπτικές επιχειρήσεις. Η κατάταξη των ανωτέρω εργοληπτικών επιχειρήσεων στο Μ.Ε.ΕΠ. γίνεται σε μία ή και σε περισσότερες από τις **6 βασικές κατηγορίες έργων**. Οι βασικές κατηγορίες έργων είναι οι κάτωθι :

1. Οδοποιία.
2. Οικοδομικά.
3. Υδραυλικά.
4. Ηλεκτρομηχανολογικά.
5. Λιμενικά.
6. Βιομηχανικά και Ενεργειακά.

Κάθε εργοληπτική επιχείρηση που θα υποβάλει αίτηση, θα κατατάσσεται σε μια μόνο τάξη και σε μια τουλάχιστον κατηγορία η οποία θα θεωρείται βασική, ενώ μπορεί να κατατάσσεται και σε πρόσθετες κατηγορίες. Η **7^η τάξη** της νέας διαβάθμισης του Μ.Ε.ΕΠ. θεωρείται **γενική**, δηλαδή περιλαμβάνει όλες τις βασικές κατηγορίες έργων, ενώ **υπό προϋποθέσεις** μπορούν να θεωρηθούν **γενικές οι τάξεις 5^η και 6^η**.

Η κατάταξη της κάθε εργοληπτικής επιχείρησης στις τάξεις της νέας διαβάθμισης του Μ.Ε.ΕΠ. και στις κατηγορίες έργων **ισχύει για μία τριετία**. Μετά το πέρας της ανωτέρω προσδιοριζόμενης τριετίας, κάθε εργοληπτική επιχείρηση υποχρεούται να υποβάλλει αίτηση τακτικής αναθεώρησης στην αρμόδια υπηρεσία τήρησης του Μ.Ε.ΕΠ..

Τα βασικά **στοιχεία** τα οποία υποχρεούνται να υποβάλουν οι εργοληπτικές επιχειρήσεις στην αρμόδια υπηρεσία τήρησης του Μ.Ε.ΕΠ., εκτός από τα σχετικά νομιμοποιητικά έγγραφα, τα οποία περιγράφονται σε ειδικό έντυπο και επισυνάπτονται στο Φάκελο που υποβάλλεται στην αρμόδια υπηρεσία τήρησης του Μ.Ε.ΕΠ., για την αξιολόγηση τους αφορούν :

- 1 **Τα πιστοποιητικά Μ.Ε.ΕΠ.** που συντάσσονται για κάθε έργο από τον κύριο του έργου ή το φορέα κατασκευής και περιέχουν σημαντικές πληροφορίες και αξιολογήσεις για τη δημοπρασία και την ανάδοχο εργοληπτική επιχείρηση, για τις τεχνικές επιχειρήσεις που έχουν συμπράξει στην κατασκευή του έργου με συμβάσεις κατασκευαστικής κοινοπραξίας ή συμβάσεις υπεργολαβίας, τις εργασίες που πραγματοποιήθηκαν και άλλα οικονομικά στοιχεία τα οποία αφορούν το ανωτέρω προσδιοριζόμενο δημόσιο ή ιδιωτικό τεχνικό έργο.
- 1 Τis **οικονομικές καταστάσεις** που έχουν εκδοθεί και δημοσιευτεί (ισολογισμοί, αποτελέσματα χρήσης και προσαρτήματα), βεβαιωμένες από ορκωτό ελεγκτή, για τις χρήσεις των τριών τελευταίων ετών, με βάση το δικαίωμα για υποβολή αίτησης κάθε επιχείρησης, όπως καθορίζεται από την κείμενη νομοθεσία δημοσίων έργων.
- 1 Τis **προσωρινές οικονομικές καταστάσεις (ισολογισμοί και αποτελέσματα περιόδου)** που θα πρέπει να είναι βεβαιωμένες από ορκωτό ελεγκτή και επιπροσθέτως να έχουν εκδοθεί και δημοσιευτεί από κάθε αιτούσα εργοληπτική επιχείρηση, σε δύο τουλάχιστον έντυπα του ημερήσιου τύπου πανελλαδικής κυκλοφορίας, πριν την υποβολή αίτησης.
- 1 Τis **δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος** των ανωτέρω ετών, διαμέσου των οποίων θα γίνεται η διασταύρωση των φορολογικών στοιχείων και των στοιχείων των έργων που θα προκύπτουν από τα αντίστοιχα πιστοποιητικά εκτέλεσης αυτών, για κάθε αιτούσα εργοληπτική επιχείρηση.
- 1 Τis **ειδικές καταστάσεις τιμολογίων δημοσίων και ιδιωτικών έργων**, οι οποίες θα αποτυπώνουν των σύνολο των κατ' έτος εκδοθέντων παραστατικών που αφορούν δημόσια και ιδιωτικά έργα, τα οποία έχει εκτελέσει η αιτούσα εργοληπτική επιχείρηση και θα χρησιμοποιηθούν στο έλεγχο, ώστε να υπάρξει η συνολική διασταύρωση των φορολογικών στοιχείων (δηλώσεις και τιμολογήσεις) με την αντίστοιχες πιστοποιήσεις.
- 1 Τα **δικαιολογητικά πιστοποίησης των Παγίων στοιχείων και της αξίας τους** (οικόπεδα, γήπεδα, κτίρια, μηχανολογικός εξοπλισμός και μεταφορικά μέσα πλην επιβατικών αυτοκινήτων), με βάση τις διατάξεις του νόμου. Σε ότι αφορά τα ακίνητα τα ανωτέρω δικαιολογητικά αφορούν τα πρόσφατα πρωτότυπα πιστοποιητικά μεταγραφών και βαρών, τα φύλλα υπολογισμού των αντικειμενικών αξιών των παγίων ή η αξία κτήσης και το κόστος ιδιοκατασκευής αυτών όπως αναγράφεται στις οικονομικές καταστάσεις που θα προσκομιστούν. Σε ότι αφορά τον κύριο και βοηθητικό μηχανολογικό εξοπλισμό και τα μεταφορικά μέσα εκτός των επιβατικών αυτοκινήτων τα ανωτέρω δικαιολογητικά αφορούν την αναπόσβεστη αξία του ανωτέρω εξοπλισμού ή την εκτίμηση του από ορκωτό εκτιμητή εγγεγραμμένο στο Σώμα Ορκωτών Εκτιμητών, υπό τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στα αντίστοιχα άρθρα.
- 1 Τα **δικαιολογητικά** για την απόδειξη της **βασικής και της συμπληρωματικής στελέχωσης των εργοληπτικών επιχειρήσεων**, με βάση την υφιστάμενη διαδικασία η οποία ισχύει στο ΜΕΚ μέχρι και σήμερα.
- 1 **Οποιοδήποτε άλλο οικονομικό ή τεχνικό στοιχείο** κριθεί απαραίτητο για την αξιολόγηση των αιτήσεων των εργοληπτικών επιχειρήσεων από την υπηρεσία τήρησης του Μ.Ε.ΕΠ.

Στις ειδικές τάξεις **A1** και **A2** του Μ.Ε.ΕΠ. κατατάσσονται εργοληπτικές επιχειρήσεις με **μόνο κριτήριο τη στελέχωσή τους** από τεχνικούς εγγεγραμμένους στο ΜΕΚ, **χωρίς την εφαρμογή του Τύπου Κατάταξης**. Αναλυτικότερα :

- 1 Στην A1 τάξη της νέας διαβάθμισης κατατάσσεται εργοληπτική επιχείρηση η οποία περιλαμβάνει στη βασική της στελέχωση τουλάχιστον 1 τεχνικό ΜΕΚ Α' βαθμίδας, και
- 1 Στην A2 τάξη της νέας διαβάθμισης κατατάσσεται επιχείρηση η οποία περιλαμβάνει στη βασική της στελέχωσή τουλάχιστον 1 τεχνικό ΜΕΚ Β' βαθμίδας ή 2 τεχνικούς ΜΕΚ Α' βαθμίδας. Στην περίπτωση αυτή δίδεται το δικαίωμα **εναλλακτικής χρησιμοποίησης της βασικής στελέχωσης**, κάτι το οποίο σημαίνει ότι οι κατέχοντες εμπειρία Α' βαθμίδας του ΜΕΚ αποκτούν το δικαίωμα κατάταξης τους στην A2 τάξη της νέας διαβάθμισης του

Μ.Ε.ΕΠ., εφόσον συστήσουν νέα εργοληπτική επιχείρηση με τη μορφή της προσωπικής εταιρείας (ΟΕ ή ΕΕ) και στην οποία υποχρεωτικά θα συμμετέχουν σαν εταίροι, καλύπτοντας την απαιτούμενη βασική στελέχωση ή και ΑΕ ή ΕΠΕ. Επειδή στις ατομικές επιχειρήσεις ή στις προσωπικές εταιρείες η εμπειρία του ΜΕΚ ταυτίζεται με το Μ.Ε.ΕΠ., **σε κάθε περίπτωση για κάλυψη της βασικής στελέχωσης η βασική προϋπόθεση αφορά το ΜΕΚ.**

Στην 1^η τάξη του Μ.Ε.ΕΠ. αυτή κατατάσσεται εργοληπτική επιχείρηση, **χωρίς την εφαρμογή του Τύπου Κατάταξης**, αν διαθέτει τις εξής **ελάχιστες προϋποθέσεις** :

- 1 Περιλαμβάνει στη **βασική της στελέχωση** τουλάχιστον 2 τεχνικούς ΜΕΚ Α' βαθμίδας και 1 τεχνικό ΜΕΚ Β' βαθμίδας ή δύο τεχνικούς ΜΕΚ Β' βαθμίδας ή ένα τεχνικό ΜΕΚ Γ' βαθμίδας (οι κατέχοντες εμπειρία ΜΕΚ της Γ' βαθμίδας είτε στο παρελθόν είχαν Μ.Ε.ΕΠ., είτε όχι, κατατάσσονται αυτοτελώς στην τάξη αυτή). Επιπροσθέτως δίδεται το δικαίωμα **εναλλακτικής χρησιμοποίησης της βασικής στελέχωσης**, κάτι το οποίο σημαίνει ότι οι κατέχοντες εμπειρία των ανωτέρω βαθμίδων ΜΕΚ και με βάση τους συνδυασμούς που προαναφέρθηκαν, αποκτούν το δικαίωμα κατάταξης στην 1^η τάξη της νέας διαβάθμισης του Μ.Ε.ΕΠ., εφόσον συστήσουν νέα εργοληπτική επιχείρηση με την μορφή της προσωπικής εταιρείας (ΟΕ ή ΕΕ), στην οποία υποχρεωτικά θα συμμετέχουν σαν εταίροι, καλύπτοντας την απαιτούμενη βασική στελέχωση ή και ΑΕ ή ΕΠΕ. Επειδή στις ατομικές επιχειρήσεις ή στις προσωπικές εταιρείες η εμπειρία του ΜΕΚ ταυτίζεται με το Μ.Ε.ΕΠ., **σε κάθε περίπτωση για κάλυψη της βασικής στελέχωσης, η βασική προϋπόθεση αφορά το ΜΕΚ.**
- 1 Διαθέτει, κατά την υποβολή της αίτησης, **καταθέσεις σε τράπεζα**, τουλάχιστον 25.000.000 δραχμών ή 73.368 ΕΥΡΩ.

Στην 2^η τάξη του Μ.Ε.ΕΠ. κατατάσσεται εργοληπτική επιχείρηση, χωρίς την εφαρμογή του Τύπου Κατάταξης, αν διαθέτει τις εξής **ελάχιστες προϋποθέσεις** :

- 1 Περιλαμβάνει στη **βασική της στελέχωση** τουλάχιστον 2 τεχνικούς ΜΕΚ Γ' βαθμίδας ή 1 τεχνικό ΜΕΚ Γ' βαθμίδας και 2 τεχνικούς ΜΕΚ Β' βαθμίδας, ή ένα τεχνικό ΜΕΚ Δ' βαθμίδας (οι κατέχοντες εμπειρία ΜΕΚ της Δ' βαθμίδας, είτε στο παρελθόν είχαν Μ.Ε.ΕΠ. είτε όχι, κατατάσσονται αυτοτελώς στην τάξη αυτή). Επιπροσθέτως δίδεται το δικαίωμα **εναλλακτικής χρησιμοποίησης της βασικής στελέχωσης (βλέπε παραπάνω).**
- 1 Διαθέτει, κατά την υποβολή της αίτησης, **τραπεζικές καταθέσεις**, τουλάχιστον 48.000.000 δραχμών ή 140.866 ΕΥΡΩ.
- 1 Διαθέτει **πάγια στοιχεία** με βάση τις **αντικειμενικές αξίες** ή τις **αξίες κτήσης** αυτών, συνολικής αξίας 12.000.000 δραχμών ή 35.217 ΕΥΡΩ. Τα ανωτέρω πάγια στοιχεία αυτά αφορούν **γήπεδα, οικόπεδα, κτίρια, μηχανολογικό εξοπλισμό και μεταφορικά μέσα, εκτός από τα επιβατικά αυτοκίνητα.** Ως αξία παγίων για τα ακίνητα, λαμβάνεται, κατ' επιλογή της επιχείρησης, είτε η **αντικειμενική αξία** που ισχύει κατά το χρόνο υποβολής της **αίτησης πιστοποιημένη από συμβολαιογράφο**, είτε η **αξία κτήσης** αυτών, όπως προσδιορίζεται από τα **οριστικά συμβόλαια αγοράς** ή το **κόστος ιδιοκατασκευής τους**, και είναι εγγεγραμμένη στα Βιβλία της επιχείρησης. Για τον προσδιορισμό της αξίας των ανωτέρω ακινήτων θα πρέπει να εφαρμόζονται οι διατάξεις της παραγράφου 29, περίπτωση 3 και των σχετικών υποπεριπτώσεων. Για τις επιχειρήσεις της τάξης αυτής θα πρέπει επιπροσθέτως να προσκομίζονται στο Φάκελο που θα υποβληθεί στην αρμόδια υπηρεσία τήρησης του Μ.Ε.ΕΠ., τα **πρόσφατα πρωτότυπα πιστοποιητικά μεταγραφών και βαρών των ανωτέρω δηλωθέντων ακινήτων.** Για τον εξοπλισμό και τα μεταφορικά μέσα, η αξία τους προσδιορίζεται με βάση την παράγραφο 29, περίπτωση 3 και των σχετικών υποπεριπτώσεων.

Στην 3^η τάξη της νέας διαβάθμισης του Μ.Ε.ΕΠ. (αποτελεί την τάξη πρώτης εγγραφής εταιρείας, με νομική μορφή ΑΕ, στο Μ.Ε.ΕΠ..) κατατάσσεται εργοληπτική επιχείρηση, χωρίς την εφαρμογή του Τύπου Κατάταξης, αν διαθέτει τις εξής **ελάχιστες προϋποθέσεις** :

- 1 Περιλαμβάνει στη **βασική της στελέχωση** τουλάχιστον 2 τεχνικούς MEK Δ' βαθμίδας και 1 τεχνικό MEK Γ' βαθμίδας. Εναλλακτικά μπορεί να αντικατασταθεί 1 τεχνικός MEK Δ' βαθμίδας με 2 τεχνικούς MEK Γ' βαθμίδας ή 1 τεχνικός MEK Γ' βαθμίδας με 2 τεχνικούς MEK Β' βαθμίδας. Αυτό πρακτικά σημαίνει ότι υπάρχουν δύο **εναλλακτικές περιπτώσεις τήρησης της βασικής στελέχωσης**, δηλαδή στην πρώτη μπορεί να επιλεχθεί η περίπτωση : 1 τεχνικός MEK Δ' βαθμίδας και 3 τεχνικοί MEK Γ' βαθμίδας και στην δεύτερη μπορεί να επιλεχθεί η περίπτωση : 2 τεχνικοί MEK Δ' βαθμίδας και 2 τεχνικοί MEK Β' βαθμίδας. **Η επιχείρηση έχει το δικαίωμα να επιλέξει μόνο την μια εκ' των δύο περιπτώσεων και όχι συνδυασμό αυτών.**
- 1 Διαθέτει **Ίδια Κεφάλαια**, όπως ορίζονται στην παράγραφο 29 περίπτωση 2 του Ν. 2940/2001, τουλάχιστον ίσα με το 50% των Ιδίων Κεφαλαίων της τάξης αυτής, όπως ορίζονται στην παράγραφο 33.
- 1 Διαθέτει **πάγια στοιχεία**, όπως ορίζονται στην παράγραφο 29 περίπτωση 3, αξίας τουλάχιστον ίσης με το 50% των παγίων της τάξης αυτής, όπως ορίζονται στην παράγραφο 33. Τα ανωτέρω υποχρεωτικά **Πάγια** στοιχεία αυτά αφορούν **γήπεδα, οικόπεδα, κτίρια, μηχανολογικό εξοπλισμό και μεταφορικά μέσα, εκτός από τα επιβατικά αυτοκίνητα, χωρίς να ζητείται ελάχιστο ποσοστό αυτών σε επιμέρους κατηγορίες.** Για τις επιχειρήσεις της τάξης αυτής θα πρέπει επιπροσθέτως να προσκομίζονται στο Φάκελο που θα υποβληθεί στην υπηρεσία τήρησης του Μ.Ε.ΕΠ., και τα **πρόσφατα πρωτότυπα πιστοποιητικά μεταγραφών και βαρών των ανωτέρω δηλωθέντων ακινήτων.**

Για εργοληπτική επιχείρηση που είναι ήδη εγγεγραμμένη στο Μ.Ε.ΕΠ. επιπλέον **ελάχιστη προϋπόθεση κατάταξης** στην τάξη αυτή, αποτελεί η **τήρηση των δεικτών βιωσιμότητας**, που προκύπτουν από τις κάτωθι σχέσεις οικονομικών μεγεθών, όπως αναγράφονται στην οικονομική κατάσταση του έτους 2000 ή την προσωρινή οικονομική κατάσταση αυτής, οι οποίες βεβαιώνονται από ορκωτό ελεγκτή. Επιπροσθέτως η προσωρινή οικονομική κατάσταση θα πρέπει να έχει δημοσιευτεί πριν από την υποβολή της αίτησης σε δύο έντυπα του ημερήσιου τύπου πανελλαδικής κυκλοφορίας. Οι ανωτέρω δείκτες βιωσιμότητας έχουν ως εξής :

1. **«Σύνολο Ιδίων Κεφαλαίων» (Ι.Κ.),** όπως αυτό αναγράφεται στο σκέλος του Παθητικού, προς το **«Σύνολο Υποχρεώσεων» (Σ.Υ.).** Ως Σύνολο Υποχρεώσεων ορίζεται το άθροισμα των βραχυπρόθεσμων και των μακροπρόθεσμων υποχρεώσεων της επιχείρησης, με εξαίρεση τις μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις που δεν αφορούν τραπεζικό δανεισμό, όπως αυτές θα προσδιορίζονται από βεβαίωση ορκωτού ελεγκτή, και
2. **«Κυκλοφορούν Ενεργητικό» (Κ.Ε.),** όπως αυτό αναγράφεται στο Ενεργητικό, **προς τις «Βραχυπρόθεσμες Υποχρεώσεις» (Β.Υ.)** όπως αυτές αναγράφονται στο Παθητικό.

Οι δείκτες βιωσιμότητας θα πρέπει, σε κάθε περίπτωση, να είναι μεγαλύτεροι της μονάδας, δηλαδή : $I.K. / \Sigma.Y. > 1$ και $K.E. / B.Y. > 1$. Τονίζεται ότι, στην περίπτωση που η εργοληπτική επιχείρηση εγγεγραμμένη στο Μ.Ε.ΕΠ. που αιτείται κατάταξη στην 3^η τάξη της νέας διαβάθμισης και δεν πληροί τα κριτήρια των δεικτών βιωσιμότητας για την τάξη αυτή, γίνεται δεκτή η αίτηση της εφόσον τηρεί τις λοιπές ελάχιστες προϋποθέσεις της τάξης αυτής και με την προϋπόθεση ότι μέχρι την επόμενη τακτική της αναθεώρηση θα πληροί και τους δείκτες βιωσιμότητας. Στην αντίθετη περίπτωση, δηλαδή εφόσον παρέλθουν οι ανωτέρω καταληκτικές ημερομηνίες και δεν έχει υποβάλλει συμπληρωματική δήλωση στην αρμόδια υπηρεσία τήρησης του Μ.Ε.ΕΠ. ότι πληροί τους ανωτέρω δείκτες, δεν θα έχει δικαίωμα υποβολής αίτησης για τακτική αναθεώρηση και θα υποβιβάζεται κατά μια τάξη, σε σχέση με αυτήν που θα βρίσκεται τότε.

Στην 3^η τάξη της νέας διαβάθμισης του Μ.Ε.ΕΠ. με εφαρμογή του Τύπου Κατάταξης κατατάσσεται εργοληπτική επιχείρηση με μορφή ΑΕ, αν διαθέτει τις εξής **ελάχιστες προϋποθέσεις :**

- 1 Περιλαμβάνει **στη βασική της στελέχωση** τουλάχιστον 2 τεχνικούς MEK Δ' βαθμίδας. Εναλλακτικά μπορεί να αντικατασταθεί, 1 τεχνικός MEK Δ' βαθμίδας με 2 τεχνικούς MEK Γ' βαθμίδας. Αυτό σημαίνει ότι δίδεται το δικαίωμα στην αιτούσα εργοληπτική επιχείρηση, αντί να διαθέτει στελέχωση 2 Δ' MEK να την διαφοροποιήσει σε 1Δ' και 2 Γ' MEK.
- 1 Διαθέτει **Ίδια Κεφάλαια**, όπως ορίζονται στην παράγραφο 29 περίπτωση 2, τουλάχιστον ίσα με το 50% των Ιδίων Κεφαλαίων της τάξης αυτής, όπως ορίζονται στην παράγραφο 33.
- 1 Διαθέτει **πάγια στοιχεία**, όπως ορίζονται στην παράγραφο 29 περίπτωση 3, αξίας τουλάχιστον ίσης με το 50% των παγίων της τάξης αυτής, όπως ορίζονται στην παράγραφο 33. Τα ανωτέρω υποχρεωτικά **Πάγια** στοιχεία αυτά αφορούν **γήπεδα, οικόπεδα, κτίρια, μηχανολογικό εξοπλισμό και μεταφορικά μέσα, εκτός από τα επιβατικά αυτοκίνητα, χωρίς να ζητείται ελάχιστο ποσοστό αυτών και επιμερισμό του σε κατηγορίες**. Για τις επιχειρήσεις αυτές θα πρέπει επιπροσθέτως να προσκομίζονται στο Φάκελο που θα υποβληθεί στην αρμόδια υπηρεσία τήρησης του Μ.Ε.ΕΠ., τα **πρόσφατα πρωτότυπα πιστοποιητικά μεταγραφών και βαρών των ανωτέρω δηλωθέντων ακινήτων**.
- 1 Σε περίπτωση σύστασης νέας ΑΕ για την τάξη αυτή, τα ανωτέρω στοιχεία προσδιορίζονται από τον ισολογισμό έναρξης της εταιρείας, πιστοποιημένο από ορκωτό ελεγκτή.

Για τη συμπληρωματική στελέχωση κάθε πρόσθετης κατηγορία έργων, απαιτείται :

- 1 Στην **A1** τάξη, τουλάχιστον 1 τεχνικός MEK Α' βαθμίδας.
- 1 Στην **A2** τάξη, τουλάχιστον 1 τεχνικός MEK Β' βαθμίδας. Στην περίπτωση αυτή δίδεται εναλλακτική δυνατότητα στην επιχείρηση να αντικαταστήσει την απαιτούμενη στελέχωση Β' MEK με 2 στελέχη που διαθέτουν εμπειρία Α' MEK.
- 1 Στην **1^η** τάξη, τουλάχιστον 1 τεχνικός MEK Β' βαθμίδας ή 2 τεχνικοί MEK Α' βαθμίδας. Στην περίπτωση αυτή δίδεται εναλλακτική δυνατότητα στην επιχείρηση να αντικαταστήσει την απαιτούμενη στελέχωση Β' MEK με 2 στελέχη που διαθέτουν εμπειρία Α' MEK.
- 1 Στην **2^η** τάξη, τουλάχιστον 1 τεχνικός MEK Γ' βαθμίδας ή 2 τεχνικοί MEK Β' βαθμίδας. Στην περίπτωση αυτή δίδεται εναλλακτική δυνατότητα στην επιχείρηση να αντικαταστήσει την απαιτούμενη στελέχωση Γ' MEK με 2 στελέχη που διαθέτουν εμπειρία Β' MEK.
- 1 Στην **3^η** τάξη, 1 τεχνικός MEK Δ' βαθμίδας ή 2 τεχνικοί MEK Γ' βαθμίδας. Στην περίπτωση αυτή δίδεται η εναλλακτική δυνατότητα στην εργοληπτική επιχείρηση να αντικαταστήσει την απαιτούμενη στελέχωση Δ' MEK με 2 στελέχη που διαθέτουν εμπειρία Γ' MEK.

Η δυνατότητα μεταβολής των ελάχιστων προϋποθέσεων στελέχωσης ισχύει και για κάθε πρόσθετη κατηγορία έργων, δηλαδή αν μια εργοληπτική επιχείρηση θελήσει εκτός της βασικής να δηλώσει και τις υπόλοιπες πέντε πρόσθετες κατηγορίες, μπορεί να χρησιμοποιήσει την εναλλακτική δυνατότητα που της δίδουν οι διατάξεις του άρθρου αυτού πέντε φορές. Επιπροσθέτως η αιτούσα εργοληπτική επιχείρηση διατηρεί το δικαίωμα να δηλώσει πρόσθετη κατηγορία έργων και σε τάξη κάτω από αυτήν που θα έχει καταταγεί (για παράδειγμα να έχει καταταγεί στην 3^η τάξη στις κατηγορίες οικοδομικών, λιμενικών και υδραυλικών και να ζητά κατάταξη της στην 2^η τάξη στην κατηγορία ηλεκτρομηχανολογικών), εφόσον όμως πληροί τις ελάχιστες προϋποθέσεις συμπληρωματικής στελέχωσης για την τάξη αυτή.

Στις τάξεις 4^η, 5^η, 6^η, και 7^η του Μ.Ε.ΕΠ. κατατάσσονται εργοληπτικές επιχειρήσεις εγγεγραμμένες στο Μ.Ε.ΕΠ. ή επιχειρήσεις που προέρχονται από συγχώνευση εργοληπτικών επιχειρήσεων εγγεγραμμένων στο Μ.Ε.ΕΠ., με την εφαρμογή του Τύπου Κατάταξης, αν διαθέτουν τις εξής ελάχιστες προϋποθέσεις :

1. Περιλαμβάνουν στη **βασική και συμπληρωματική τους στελέχωση** τον αντίστοιχο, για κάθε τάξη, ελάχιστο αριθμό τεχνικών εγγεγραμμένων στο ΜΕΚ, ως εξής :

- 1 Στην **4^η τάξη της νέας διαβάθμισης του Μ.Ε.ΕΠ.** και για τη **βασική** κατηγορία έργων, απαιτείται στελέχωση τουλάχιστον **3 τεχνικών ΜΕΚ Δ΄ βαθμίδας και 1 τεχνικού ΜΕΚ Γ΄ βαθμίδας**. Για κάθε **πρόσθετη** κατηγορία έργων, μέχρι και την τέταρτη, απαιτείται συμπληρωματική στελέχωση τουλάχιστον **2 τεχνικών ΜΕΚ Δ΄ βαθμίδας**. Για κάθε επιπλέον κατηγορία απαιτείται συμπληρωματική στελέχωση 1 τεχνικού ΜΕΚ Δ΄ βαθμίδας.
- 1 Στην **5^η τάξη της νέας διαβάθμισης του Μ.Ε.ΕΠ.** και για τη **βασική** κατηγορία έργων, απαιτείται στελέχωση τουλάχιστον **4 τεχνικών ΜΕΚ Δ΄ βαθμίδας και 1 τεχνικού ΜΕΚ Γ΄ βαθμίδας**. Για κάθε **πρόσθετη** κατηγορία έργων, μέχρι και την τέταρτη, απαιτείται συμπληρωματική στελέχωση τουλάχιστον **3 τεχνικών ΜΕΚ Δ΄ βαθμίδας**. Για κάθε επιπλέον κατηγορία και εφόσον η αιτούσα εργοληπτική επιχείρηση θελήσει να ενεργοποιήσει το δικαίωμα της σαν γενική, απαιτείται συμπληρωματική στελέχωση 1 τεχνικού ΜΕΚ Δ΄ βαθμίδας.
- 1 Στην **6^η τάξη της νέας διαβάθμισης του Μ.Ε.ΕΠ.** και για τη **βασική** κατηγορία έργων, απαιτείται στελέχωση τουλάχιστον **6 τεχνικών ΜΕΚ Δ΄ βαθμίδας και 4 τεχνικών ΜΕΚ Γ΄ βαθμίδας**. Για κάθε **πρόσθετη** κατηγορία έργων, μέχρι και την τέταρτη, απαιτείται συμπληρωματική στελέχωση τουλάχιστον **4 τεχνικών ΜΕΚ Δ΄ βαθμίδας**. Για κάθε επιπλέον κατηγορία και εφόσον η αιτούσα εργοληπτική επιχείρηση θελήσει να ενεργοποιήσει το δικαίωμα της σαν γενική, απαιτείται συμπληρωματική στελέχωση 1 τεχνικού ΜΕΚ Δ΄ βαθμίδας ανά κατηγορία.
- 1 Στην **7^η τάξη**, απαιτείται στελέχωση τουλάχιστον **18 τεχνικών ΜΕΚ Δ΄ βαθμίδας και 14 τεχνικών ΜΕΚ Γ΄ βαθμίδας**. Από τη στελέχωση αυτή απαιτείται τουλάχιστον οι 12 τεχνικοί ΜΕΚ Δ΄ βαθμίδας να είναι εγγεγραμμένοι σε 3 βασικές κατηγορίες έργων, ένας 1 ΜΕΚ Δ΄ βαθμίδας να είναι εγγεγραμμένος στην κατηγορία ηλεκτρομηχανολογικών έργων και 1 τεχνικός ΜΕΚ Δ΄ βαθμίδας να είναι εγγεγραμμένος στην κατηγορία βιομηχανικών και ενεργειακών έργων.

Εναλλακτικά για τις τάξεις 4^η, 5^η, 6^η μπορεί να **αντικατασταθεί στη βασική και στη συμπληρωματική στελέχωση**, 1 τεχνικός ΜΕΚ Δ΄ βαθμίδας με 2 τεχνικούς ΜΕΚ Γ΄ βαθμίδας και 1 τεχνικός ΜΕΚ Γ΄ βαθμίδας με 2 τεχνικούς ΜΕΚ Β΄ βαθμίδας. **Η ανωτέρω δυνατότητα μεταβολής των ελάχιστων προϋποθέσεων στελέχωσης, ισχύει και για κάθε πρόσθετη κατηγορία έργων. Αυτό σημαίνει ότι αν μια εργοληπτική επιχείρηση θελήσει εκτός της βασικής να δηλώσει και τις λοιπές πέντε πρόσθετες κατηγορίες, μπορεί να χρησιμοποιήσει την εναλλακτική δυνατότητα των διατάξεων του άρθρου αυτού πέντε φορές.** Για την 7^η τάξη, η οποία χαρακτηρίζεται αυτοδίκαια γενική χωρίς άλλους περιορισμούς, μπορούν να αντικατασταθούν μέχρι 4 τεχνικοί ΜΕΚ Δ΄ βαθμίδας με 8 τεχνικούς ΜΕΚ Γ΄ βαθμίδας και μέχρι 4 τεχνικοί ΜΕΚ Γ΄ βαθμίδας με 8 τεχνικούς ΜΕΚ Β΄ βαθμίδας. Για τις πιο πάνω τάξεις τα στελέχη για κάθε πρόσθετη κατηγορία έργων, εκτός της βασικής κατηγορίας, μπορεί να είναι τα ίδια πρόσωπα της βασικής στελέχωσης εγγεγραμμένα σε αντίστοιχη κατηγορία και τάξη του ΜΕΚ ή και άλλα διαφορετικά πρόσωπα. **Για τις ειδικές κατηγορίες έργων και σε ότι αφορά τα όρια προϋπολογισμών και την απαιτούμενη στελέχωση, θα ισχύσει η υπουργική απόφαση που θα εκδοθεί για το θέμα αυτό.**

2. Διαθέτουν **αθροιστικά εμπειρία την τελευταία τριετία** (χρήσεις 1998, 1999, 2000) για τη βασική κατηγορία έργων το 25% του κύκλου εργασιών της τάξης στην οποία ζητείται η κατάταξη όπως αυτός ορίζεται στην παράγραφο 33 (αφορά το μέγεθος του παρονομαστή, του κλάσματος α1, του Τμήματος Α, του Τύπου Κατάταξης στην τάξη για την οποία ζητείται κατάταξη), και για κάθε πρόσθετη κατηγορία έργων το 5% του κύκλου εργασιών της τάξης στην οποία ζητείται η κατάταξη όπως αυτός ορίζεται στην παράγραφο 33 (και σε αυτή την περίπτωση το ανωτέρω ποσοστό αφορά το μέγεθος του παρονομαστή του κλάσματος α1, του Τμήματος Α, του Τύπου Κατάταξης, στην τάξη για την οποία ζητείται κατάταξη). **Η διάταξη αυτή δεν ισχύει για την 7^η τάξη**, για την οποία δεν απαιτείται επιμερισμός της εμπειρίας της σε βασικές κατηγορίες έργων. Τονίζεται ότι σε περίπτωση επιλογής πρόσθετης κατηγορίας έργων σε τάξη κάτω από αυτήν στην

οποία έχει καταταχθεί η αιτούσα επιχείρηση, ο υπολογισμός της εμπειρίας (5%) για την τάξη αυτή θα ανάγεται στον παρονομαστή του κλάσματος α1 της τάξης αυτής, όπως ακριβώς προσδιορίζεται στην παράγραφο 33, μέχρι και την 4^η τάξη της νέας διαβάθμισης. Για τις υπόλοιπες τάξεις, με βάση τις διατάξεις του άρθρου αυτού, δεν απαιτείται υπολογισμός της εμπειρίας αλλά τήρησης των ελάχιστων προϋποθέσεων στελέχωσης.

3. Διαθέτει **Ίδια Κεφάλαια**, όπως ορίζονται στην παράγραφο 29 περίπτωση 2, τουλάχιστον ίσα με το 50% των Ιδίων Κεφαλαίων της τάξης για την οποία αιτείται κατάταξη, όπως αυτά ορίζονται στην παράγραφο 33.
4. Διαθέτει **πάγια στοιχεία**, όπως ορίζονται στην παράγραφο 29 περίπτωση 3 και στις υποπεριπτώσεις αυτής, αξίας τουλάχιστον ίσης με το 50% των παγίων της τάξης για την οποία αιτείται κατάταξη, όπως ορίζονται στην παράγραφο 33 (αφορά το μέγεθος του παρονομαστή του κλάσματος α3, του Τμήματος Α, του Τύπου Κατάταξης) για κάθε μια από τις ανωτέρω τάξεις. Από τα ανωτέρω πάγια τουλάχιστον το **30%** αυτών θα πρέπει να είναι **τοποθετημένο σε ακίνητα** (γήπεδα, οικόπεδα και κτίρια) και τουλάχιστον το **30% σε κύριο και βοηθητικό μηχανολογικό εξοπλισμό και μεταφορικά μέσα εκτός επιβατικά αυτοκίνητα**. Τα ανωτέρω Πάγια (γήπεδα, κτίρια, οικόπεδα, κύριος - βοηθητικός μηχανολογικός εξοπλισμός και μεταφορικά μέσα εκτός επιβατικών αυτοκινήτων), τα οποία θα πρέπει να διαθέτει η κάθε επιχείρηση που θα θελήσει να καταταχθεί στις τάξεις 4^η, 5^η, 6^η και 7^η, θα υπόκεινται στις προϋποθέσεις αποτίμησης της αξίας τους με βάση την παράγραφο 29, περίπτωση 3 και τις υποπεριπτώσεις αυτής και επιπροσθέτως θα προσκομίζονται τα **πρόσφατα πρωτότυπα πιστοποιητικά μεταγραφών και βαρών** των δηλωθέντων ακινήτων. Σε ότι αφορά τον **εξοπλισμό**, θα προσκομίζεται **αναλυτική κατάσταση παγίων**, όπως αυτή περιγράφεται στην παράγραφο 29, περίπτωση 3.
5. Ελάχιστη προϋπόθεση κατάταξης εργοληπτικής επιχείρησης στις τάξεις 4^η, 5^η, 6^η και 7^η της νέας διαβάθμισης του Μ.Ε.ΕΠ., αποτελεί η **τήρηση των δεικτών βιωσιμότητας**, που προκύπτουν από τις κάτωθι σχέσεις οικονομικών μεγεθών, όπως αναγράφονται στην οικονομική κατάσταση του έτους 2000 ή την προσωρινή οικονομική κατάσταση αυτής, οι οποίες βεβαιώνονται από ορκωτό ελεγκτή. Επιπροσθέτως η προσωρινή οικονομική κατάσταση θα πρέπει να έχει δημοσιευτεί πριν από την υποβολή της αίτησης σε δύο έντυπα του ημερήσιου τύπου πανελλαδικής κυκλοφορίας. Οι δείκτες βιωσιμότητας έχουν ως εξής :
 - 1 **«Σύνολο Ιδίων Κεφαλαίων» (Ι.Κ.)**, όπως αυτό αναγράφεται στο σκέλος του Παθητικού, **προς το «Σύνολο Υποχρεώσεων» (Σ.Υ.)**. Ως Σύνολο Υποχρεώσεων ορίζεται το άθροισμα των βραχυπρόθεσμων και των μακροπρόθεσμων υποχρεώσεων της επιχείρησης, με εξαίρεση τις μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις που δεν αφορούν τραπεζικό δανεισμό, όπως αυτές προσδιορίζονται από βεβαίωση ορκωτού ελεγκτή και,
 - 1 **«Κυκλοφορούν Ενεργητικό» (Κ.Ε.)**, όπως αυτό αναγράφεται στο Ενεργητικό, **προς τις «Βραχυπρόθεσμες Υποχρεώσεις» (Β.Υ.)** όπως αυτές αναγράφονται στο Παθητικό.

Οι δείκτες βιωσιμότητας, για επιχειρήσεις που κατατάσσονται στις τάξεις 4^η, 5^η, 6^η και 7^η, πρέπει να είναι μεγαλύτεροι της μονάδας, δηλαδή: $I.K. / \Sigma.Y. > 1$ και $K.E. / B.Y. > 1$. Σε περιπτώσεις συγχωνεύσεων εργοληπτικών επιχειρήσεων Μ.Ε.ΕΠ., οι δείκτες βιωσιμότητας **εξάγονται από την οικονομική κατάσταση της επιχείρησης που προέκυψε από την συγχώνευση**, που καταρτίζεται και υπογράφεται από ορκωτό ελεγκτή και δημοσιεύεται σε δύο έντυπα του ημερήσιου τύπου πανελλαδικής κυκλοφορίας, πριν από την υποβολή της αίτησης προς την αρμόδια υπηρεσία τήρησης του Μ.Ε.ΕΠ..

Για την αποφυγή παρερμηνειών τονίζεται ότι, για στις τάξεις 4^η, 5^η και 6^η, οι εργοληπτικές επιχειρήσεις μπορούν να δηλώσουν **πρόσθετες κατηγορίες έργων και σε τάξεις κάτω από αυτήν την οποία αιτούνται**, με βάση την εφαρμογή του Τύπου Κατάταξης και των ελάχιστων προϋποθέσεων (στελέχωση βασικής κατηγορίας, ελάχιστα Ίδια Κεφάλαια, ελάχιστα πάγια, δείκτες βιωσιμότητας). Στην περίπτωση αυτή όμως **θα πρέπει να τηρούν την συμπληρωματική στελέχωση που απαιτείται για την τάξη αυτή και την ζητούμενη εμπειρία (5%) της κατηγορίας αυτής, για την τάξη την οποία αιτούνται μέχρι και την 4^η,**

όπως ακριβώς αναφέρθηκαν προηγουμένως, ενώ για τις υπόλοιπες αρκεί η τήρηση των ελάχιστων προϋποθέσεων στελέχωσης.

Για κατάταξη στις ειδικές τάξεις Α1, Α2, στην 1^η και στη 2^η τάξη του Μ.Ε.ΕΠ. **δεν απαιτείται νομική μορφή εταιρικού σχήματος**, δηλαδή υπάρχει η επιλογή της ατομικής επιχείρησης, της προσωπικής εταιρείας, της ΕΠΕ και της ΑΕ. Για κατάταξη στις τάξεις 3^η έως και 7^η της νέας διαβάθμισης του Μ.Ε.ΕΠ. απαιτείται, η κάθε επιχείρηση που υποβάλει αίτηση εγγραφής ή επανάκρισης στην αρμόδια υπηρεσία τήρησης του Μ.Ε.ΕΠ. να έχει **νομική μορφή ΑΕ**. Τονίζεται ότι εργοληπτικές επιχειρήσεις εγγεγραμμένες σε υφιστάμενη τάξη του Μ.Ε.ΕΠ. και με νομική μορφή ΕΠΕ, για να έχουν δικαίωμα αυτοτελούς κατάταξης σε τάξη της νέας διαβάθμισης του Μ.Ε.ΕΠ. απαιτείται να μετασχηματιστούν σε ΑΕ, πριν την υποβολή της αίτησης τους στην αρμόδια υπηρεσία τήρησης του Μ.Ε.ΕΠ..

Οι αντίστοιχες τάξεις της παλαιάς με την νέα διαβάθμιση του Μ.Ε.ΕΠ. ορίζονται ως εξής :

1. Για εργοληπτική επιχείρηση που στελεχώνεται από τεχνικό εγγεγραμμένο στην Α' κατηγορία ΜΕΚ, είναι η Α1.
2. Για εργοληπτική επιχείρηση που στελεχώνεται από τεχνικό εγγεγραμμένο στην Β' κατηγορία ΜΕΚ, είναι η Α2.
3. Για εργοληπτική επιχείρηση που στελεχώνεται από τεχνικό εγγεγραμμένο στην Γ' κατηγορία ΜΕΚ, είναι η 1^η.
4. Για εργοληπτική επιχείρηση που στελεχώνεται από τεχνικό εγγεγραμμένο στην Δ' κατηγορία ΜΕΚ, είναι η 2^η.
5. Για εταιρείες εγγεγραμμένες στην **Δ' τάξη** του Μ.Ε.ΕΠ. και τις ατομικές επιχειρήσεις ή προσωπικές εταιρείες Δ' τάξης που τηρούν Βιβλία και Στοιχεία Γ' Κατηγορίας και διαθέτουν τις ελάχιστες προϋποθέσεις στελέχωσης με τεχνικούς εγγεγραμμένους στο ΜΕΚ που ισχύουν για τις εταιρείες Δ' τάξης, είναι η 3^η.
6. Για εταιρείες εγγεγραμμένες στην **Ε' τάξη** του Μ.Ε.ΕΠ., είναι η 4^η.
7. Για εταιρείες εγγεγραμμένες στην **ΣΤ'** τάξη του Μ.Ε.ΕΠ., είναι η 5^η.
8. Για εταιρείες εγγεγραμμένες στην **Ζ'** τάξη του Μ.Ε.ΕΠ., είναι η 6^η.
9. Για εταιρείες εγγεγραμμένες στην **Η'** τάξη του Μ.Ε.ΕΠ., είναι η 7^η.

6.1.4 ΑΜΟΙΒΕΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

Οι αμοιβές των Μηχανικών, ελεύθερων επαγγελματιών, καθορίζονται από το Π.Δ.696/1974, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει (Π.Δ. 515/1989, 99/1978 και 152/1987). Τα άρθρα 2 και 3 του εν λόγω Διατάγματος ορίζουν ότι οι αμοιβές των Μηχανικών υπολογίζονται με βάση τον προϋπολογισμό του έργου και αναλύουν τον, κατά περίπτωση, τρόπο υπολογισμού.

Ειδικά για την έκδοση οικοδομικών αδειών ο προϋπολογισμός εξάγεται είτε βάσει αναλυτικού (πραγματικού) προϋπολογισμού, είτε σύμφωνα με τιμές μονάδος που καθορίζονται με Υπουργική Απόφαση, η οποία λαμβάνει υπόψη το κόστος κατασκευής, όπως εξάγεται από τον αντικειμενικό προσδιορισμό της αξίας των ακινήτων (άρθρο 41 του Ν.1249/1982, όπως κάθε φορά ισχύει).

Σε εκτέλεση του ως άνω διατάγματος εκδόθηκε η Υπουργική Απόφαση 81304/6083/6.12.1989, η οποία καθορίζει τον τρόπο καθορισμού των τιμών μονάδος επιφανείας (m²) των οικοδομικών έργων σε συνάρτηση με τις Τιμές Αντικειμενικού Προσδιορισμού της αξίας των ακινήτων και με βάση τις Τιμές Κόστους Ζώνης, χωρίς δηλαδή τη συμμετοχή της αξίας του οικοπέδου και της εμπορικής αξίας. Ως βασική μονάδα ορίστηκε η Ενιαία Τιμή Αφετηρίας (ΕΤΑ) ανά τετραγωνικό μέτρο.

Από το 1989, με συνεχείς παρατάσεις της ισχύος της παραπάνω Υπουργικής Απόφασης, η ΕΤΑ βρίσκεται στα 44 Ευρώ/τ.μ. (15.000δρχ/τ.μ.).

Το ΤΕΕ έχει συγκροτήσει ειδική Επιτροπή που μελετά τον τρόπο προσδιορισμού των Αμοιβών των Μηχανικών και τη θέσπιση ενιαίων προδιαγραφών για όλες τις μελέτες και προσανατολίζεται στην τεκμηρίωση πρότασης σύμφωνα με την οποία το Τεχνικό Επιμελητήριο, ως αρμόδιο όργανο για αυτό, θα υπολογίζει τις νόμιμες αμοιβές των

Μηχανικών, οι οποίες υπόκεινται σε υποχρεωτική διατίμηση, εφαρμόζοντας την ισχύουσα νομοθεσία.

6.1.5 ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ ΕΛΕΥΘΕΡΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ

Με την έναρξη της άσκησης ελεύθερου επαγγέλματος οι μηχανικοί υποχρεούνται να υποβάλουν στην εφορία της περιοχής της επαγγελματικής τους στέγης, σχετική δήλωση έναρξης άσκησης επιτηδεύματος και να θεωρήσουν τα σχετικά στοιχεία. Σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων, οι νέοι μηχανικοί ελεύθεροι επαγγελματίες πρέπει να θεωρήσουν και να τηρούν βιβλίο Β' κατηγορίας (έσοδα-έξοδα) και διπλότυπα δελτία παροχής υπηρεσιών. Για την εγγραφή τους στην τοπική εφορία (ΔΟΥ), οι νέοι μηχανικοί πρέπει να καταθέσουν :

- Βεβαιώσεις ότι είναι εγγεγραμμένοι στο ΤΕΕ και στο ΤΣΜΕΔΕ
- Αντίγραφο του μισθωτηρίου συμβολαίου του γραφείου θεωρημένο από την ΔΟΥ του ιδιοκτήτη, ή φωτοαντίγραφο του τίτλου ιδιοκτησίας και σχετική υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599 για ιδιόκτητο γραφείο.
- Φωτοτυπία του τελευταίου εκκαθαριστικού σημειώματος της φορολογικής δήλωσης.
- Σχετικές αιτήσεις - δηλώσεις που χορηγούνται από τις ΔΟΥ.

Τα στοιχεία που οι νέοι ελεύθεροι επαγγελματίες μηχανικοί θεωρούν στην εφορία, είναι:

α. Βιβλίο Β' κατηγορίας (έσοδα-έξοδα). Είναι ένα βιβλίο όπου καταχωρούνται τα παραστατικά των εσόδων στην αριστερή σελίδα και τα παραστατικά των εξόδων στη δεξιά σελίδα.

β. Διπλότυπη απόδειξη παροχής υπηρεσιών (μπλοκ). Είναι η απόδειξη που χορηγούν οι μηχανικοί για την αμοιβή που λαμβάνουν από μελέτη και επίβλεψη τεχνικών έργων.

γ. Διπλότυπο τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών (μπλοκ). Είναι το τιμολόγιο που χορηγούν οι μηχανικοί όταν αμείβονται για την εκτέλεση ενός έργου.

δ. Διπλότυπη απόδειξη ή τιμολόγιο πώλησης μόνον όταν ο μηχανικός ασχολείται παράλληλα και με εμπορία προϊόντων και τεχνικών υλικών.

Οι αποδείξεις και τα τιμολόγια πρέπει, πριν χρησιμοποιηθούν, να είναι θεωρημένα από τον Οικονομικό Έφορο και θα πρέπει να αναγράφουν:

1. Εντύπως ή με σφραγίδα το ονοματεπώνυμο ή την επωνυμία, το επάγγελμα, την διεύθυνση, τον ΑΦΜ και την ΔΟΥ του εκδότη, δηλαδή του ελεύθερου επαγγελματία μηχανικού.

2. Ενιαία αρίθμηση, τουλάχιστον κατά διαχειριστική περίοδο.

3. Το ονοματεπώνυμο και τη διεύθυνση του πελάτη και το ποσό της αμοιβής αριθμητικώς και ολογράφως.

4. Εάν ο πελάτης είναι επιτηδεύματίας και οι υπηρεσίες παρέχονται για την άσκηση του επιτηδεύματός του, τότε στην απόδειξη παροχής υπηρεσιών αναγράφεται και το επάγγελμα και ο αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ) και η ΔΟΥ του πελάτη.

5. Οι αποδείξεις και τιμολόγια που εκδίδει ο μηχανικός επιβαρύνονται με το νόμιμο ΦΠΑ, που είναι 18 % επί του συνόλου της αμοιβής (εκτός περιπτώσεων που υπάρχει απαλλαγή).

6. Η απόδειξη παροχής υπηρεσιών του μηχανικού εκδίδεται κατά την είσπραξη της αμοιβής ή κατά την πίστωση στα βιβλία του οφειλέτη εάν ειδοποιηθεί "επί αποδείξει" (άρθρο 13, παρ. 3 του ΠΔ 186/92 και άρθρο 45 παρ. 5 του ΝΔ 3323/55).

Με την εγγραφή τους στην τοπική ΔΟΥ οι μηχανικοί πρέπει να καταθέτουν κάθε τρίμηνο την προσωρινή δήλωση ΦΠΑ και να καταβάλλουν τις ανάλογες διαφορές ΦΠΑ. Η μη εμπρόθεσμη καταβολή ΦΠΑ έχει το ανάλογο διοικητικό πρόστιμο. Δεν υπάρχει υποχρέωση υποβολής των μηδενικών και των πιστωτικών περιοδικών δηλώσεων ΦΠΑ.

Υποχρεώσεις από τις διατάξεις του Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων

Ο Αρχιτέκτονας και ο Μηχανικός ως εντασσόμενος από άποψη φορολογίας εισοδήματος στον ειδικό προσδιορισμό, που προβλέπεται από την παρ. 5 του άρθρ. 49 του Ν. 2238/1994, εντάσσεται ευθέως από το νόμο (άρθρ. 4, παρ. 3 του ΚΒΣ, όπως προστέθηκε με το άρθρο 2 του Ν. 3052/2002 και ισχύει από 1-1-2003) στη δεύτερη κατηγορία τήρησης βιβλίων και στοιχείων του ΚΒΣ, ανεξάρτητα από το ύψος των ακαθαρίστων εσόδων που πραγματοποιεί

και του τόπου στον οποίο είναι εγκατεστημένος. Εάν παράλληλα προς το ελεύθεριο επάγγελμα του Αρχιτέκτονα και μηχανικού, ασχολείται και με άλλες δραστηριότητες, όπως πώληση αγαθών ή παροχή άλλων υπηρεσιών, τηρεί για τις δραστηριότητες αυτές βιβλία της κατηγορίας που αντιστοιχεί στα ετήσια ακαθάριστα έσοδα που πραγματοποιεί από τις δραστηριότητες αυτές, όχι όμως κατώτερη της δεύτερης. Παρατήρηση: Η εταιρεία μελετών και επιβλέψεων που έχει τη μορφή ανώνυμης εταιρείας (Α.Ε.) ή εταιρείας περιορισμένης ευθύνης (ΕΠΕ) τηρεί από της ιδρύσεως ή συστάσεώς της βιβλία Τρίτης (Γ') κατηγορίας του ΚΒΣ. Η δεύτερη κατηγορία λογιστικών βιβλίων στην οποία εντάσσεται ο μηχανικός περιλαμβάνει: (α) Βιβλίο Εσόδων - Εξόδων θεωρημένο πριν από τη χρησιμοποίησή του από τη Φορολογική Αρχή. Στο βιβλίο αυτό γράφει: Τα έσοδά του (από παροχή υπηρεσιών, από λοιπές πράξεις όπως έσοδα από τόκους, προμήθειες κ.λπ.). Η καταχώριση των εσόδων περιλαμβάνει τη χρονολογία, τον αριθμό του δικαιολογητικού με το οποίο πραγματοποιήθηκε το έσοδο (καταχώριση μπορεί να γίνεται με ένα ποσό καθημερινά με μνεία του πρώτου και τελευταίου στοιχείου που εκδόθηκε τη συγκεκριμένη μέρα). Το ΦΠΑ που εισπράττει από τους πελάτες του. Τα έξοδά του, δηλαδή όλες τις δαπάνες που πραγματοποιεί. Η καταχώριση των εξόδων περιλαμβάνει τη χρονολογία, το είδος του δικαιολογητικού της δαπάνης, τον αύξοντα αριθμό του, την επωνυμία του εκδότη και το ποσό.

– Το ΦΠΑ που εμφανίζει στα δικαιολογητικά δαπανών. Τα ποσά κάθε πράξης εσόδου ή εξόδου αναλύονται σε ιδιαίτερες στήλες του βιβλίου ή σε καταστάσεις ανάλογα με τις ανάγκες της φορολογίας εισοδήματος και του ΦΠΑ. Π.χ. αν ένας μηχανικός πραγματοποιεί έσοδα, επί των οποίων για τη φορολογία εισοδήματος, θα εφαρμόσει όχι ένα συντελεστή αλλά περισσότερους, όπως ορίζεται στην παράγρ. 5 του άρθρ. 49 του Ν. 2238/94 (38%, 22%, 17%, 60%), τότε τα έσοδα αυτά θα υποδιακρίνονται στο σκέλος των εσόδων του βιβλίου του ή η υποδιάκριση θα φαίνεται σε κατάσταση που θα καταρτίζει. Σημειώνεται εδώ ότι τα δικαιολογητικά δαπανών που καταχωρίζονται στο βιβλίο, πρέπει να είναι τα προβλεπόμενα από το νόμο για κάθε περίπτωση. Εξαιρετικά για αγορές μη εμπορεύσιμων αγαθών (είδη καθαριότητας, γραφικά κ.λπ.) αξίας μέχρι 50 ευρώ, κατά συναλλαγή, μπορεί να μην καταχωρίζεται τιμολόγιο, αλλά η εκδιδόμενη από τον πωλητή απόδειξη λιανικής πώλησης (άρθρο 12 παράγρ. 16γ του ΠΔ 186/92). Ειδικά για την έκπτωση των καταβαλλομένων στο ΤΣΜΕΔΕ κρατήσεων 2% επί των αμοιβών των μηχανικών του Ν. 2326/40 (άρθρ. 6 παρ. 1) και του Ν.Δ.27-11/26 (άρθρ. 2), μέχρι 31-12-2002 χαρακτηριζόταν ασφαλιστική εισφορά και εξεπίπτετο από το συνολικό εισόδημα του μηχανικού (στην ατομική του δήλωση). Ήδη το υπουργείο Οικονομικών με την με αριθμ. 1023923/553/Α0012/6-3-2003 Διαταγή του, απεφάνθη, μετά από τη με αριθμ. 88/2003 Γνωμάτευση του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, ότι οι κρατήσεις 2% υπέρ του ΤΣΜΕΔΕ, που γίνονται στις αμοιβές μηχανικών για την εκπόνηση μελέτης ή την επίβλεψη τεχνικών έργων, δεν αποτελεί ασφαλιστική εισφορά της περίπτωσης β' της παραγρ. 1 του άρθρ. 8 του Ν. 2238/1994. Κατά συνέπεια, η κράτηση αυτή για το έτος 2003 (και εφεξής) θα καταχωρισθεί ως δαπάνη του μηχανικού και δεν θα εκπεσθεί ως μείωση του συνολικού εισοδήματός του στην ατομική του δήλωση. Παρατηρούμε ότι το ΤΕΕ έχει αντιδράσει επί των απόψεων της πιο πάνω διαταγής, αλλά μέχρι στιγμής χωρίς θετική, υπέρ των απόψεων του ΤΕΕ, εξέλιξη. Σημειώνεται ότι η εισφορά 1% της παρ. 1 του άρθρ. 7 του αυτού Α.Ν. ως συνιστώσα εισφορά υπέρ τρίτου, καταχωρίζεται ως δαπάνη στα βιβλία του μηχανικού.

Επίσης αναγνωρίζεται ως δαπάνη του μηχανικού το 25% των εξόδων συντήρησης, λειτουργίας, επισκευής, κυκλοφορίας, αποσβέσεων και μισθωμάτων που καταβάλλονται σε εταιρείες χρηματοδοτικής μίσθωσης του Ι.Χ. επιβατικού αυτοκινήτου, όταν χρησιμοποιείται για τις ανάγκες του επαγγέλματος και αποδεικνύεται η καταβολή τους με νόμιμα φορολογικά στοιχεία και έχουν αναγραφεί στα βιβλία του υπόχρεου. Το ποσό της δαπάνης αυτής δεν μπορεί να υπερβεί το 3% των ακαθάριστων εσόδων του μηχανικού (άρθρο 49 παραγρ. 2 του Ν. 2238/1994).

Τέλος, σημειώνεται ότι μεταξύ των δαπανών του μηχανικού συμπεριλαμβάνονται και οι αποσβέσεις των παγίων περιουσιακών του στοιχείων όπως αυτές προβλέπονται από τις διατάξεις του Π.Δ. 299/2003 που ισχύουν από 1/1/2003. Στις διατάξεις αυτές προβλέπονται δύο συντελεστές, ένας ανώτερος και ένας κατώτερος και ισχύουν και για πάγια στοιχεία που αποκτήθηκαν και προ της 31/12/2002. Το συντελεστή που θα επιλέξει ο μηχανικός, για την απόσβεση των παγίων στοιχείων του (ανώτερο ή κατώτερο) θα τον εφαρμόζει μέχρι οριστικής απόσβεσης του παγίου στοιχείου.

Οι συντελεστές αυτοί είναι οι εξής:

Για τα είδη τα οποία αποτελούν πάγια στοιχεία ασκούμενης δραστηριότητας, η οποία εντάσσεται στις υπηρεσίες ελευθέρων επαγγελματιών, οι κατώτεροι και οι ανώτεροι συντελεστές απόσβεσης ορίζονται ως ακολούθως:

α) Για μηχανήματα και λοιπές επαγγελματικές εγκαταστάσεις, όργανα και συσκευές εργαστηρίου χημείου και συναφών ειδών και έπιπλα και σκεύη κατώτερος δεκαπέντε τοις εκατό (15%) και ανώτερος είκοσι τοις εκατό (20%).

β) Για ηλεκτρονικούς υπολογιστές και ηλεκτρονικά συγκροτήματα και λογισμικό (Software) των ηλεκτρονικών υπολογιστών κατώτερος είκοσι τέσσερα τοις εκατό (24%) και ανώτερος τριάντα τοις εκατό (30%).

γ) Για οικιακές συσκευές ή συστήματα χρήσης φυσικού αερίου και ανανεώσιμων πηγών ενέργειας παρέχεται η δυνατότητα απόσβεσης μέχρι ποσοστού εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%) της δαπάνης με τους κατωτέρω οριζόμενους ετήσιους συντελεστές απόσβεσης:

αα) Λέβητες κεντρικής θέρμανσης φυσικού αερίου χυτοσίδηροι, θερμοσίφωνες αποθήκευσης καύσης φυσικού αερίου και μαγειρικές συσκευές καύσης φυσικού αερίου κατώτερος δύο τοις εκατό (2%) και ανώτερος τέσσερα τοις εκατό (4%).

ββ) Λέβητες κεντρικής θέρμανσης φυσικού αερίου χαλύβδινοι, θερμοσίφωνες ταχείας ροής και συνδυασμένοι λέβητες, θερμοσίφωνες καύσης φυσικού αερίου και ηλιακό θερμοσιφωνικό οικιακό σύστημα κατώτερος τεσσέραμις τοις εκατό (4,5%) και ανώτερος εξήμισι τοις εκατό (6,5%).

γγ) Αυτόνομα θερμαντικά σώματα καύσης φυσικού αερίου, μαγειρικές συσκευές μεικτού τύπου (ηλεκτρικές και φυσικού αερίου) και ηλιακοί συλλέκτες κατώτερος τρία τοις εκατό (3%) και ανώτερος πέντε τοις εκατό (5%).

δ) Για επιστημονικά περιοδικά και συγγράμματα εκατό τοις εκατό (100%).

Εκτός από την, κατά τα πιο πάνω, καταχώριση των εσόδων και των εξόδων του, ο μηχανικός έχει υποχρέωση να καταχωρίσει σε ιδιαίτερο χώρο του αυτού βιβλίου (στις τελευταίες σελίδες):

α) Τα έσοδα και έξοδα που πραγματοποιούνται για λογαριασμό τρίτων.

β) Η ιδιοχρησιμοποίηση υπηρεσιών (ή η αυτοπαράδοση αγαθών αν υπάρξει περίπτωση).

γ) Η αξία αγοράς παγίων στοιχείων, ο ΦΠΑ που αναλογεί σ' αυτή και οι αποσβέσεις τους.

δ) Οι καταθέσεις και αναλήψεις κεφαλαίων, τα δάνεια που χορηγούνται και λαμβάνονται, καθώς και οι εισπράξεις ή οι καταβολές που γίνονται για μερική ή ολική εξόφλησή τους.

Σε μια από τις τελευταίες σελίδες του βιβλίου και εντός του επόμενου μήνα από τη λήξη της διαχειριστικής περιόδου, γίνεται ανάλυση των δαπανών (εξόδων) με διάκριση:

– Αμοιβές προσωπικού.

– Ενοίκιο.

– Τόκοι.

– Λοιπά έξοδα.

Η ανάλυση αυτή δεν απαιτείται, εάν γίνεται κάθε ημέρα σε ειδικές στήλες του σκέλους των εξόδων του βιβλίου.

δ) Η καταχώριση των συναλλαγών στο βιβλίο Εσόδων - Εξόδων γίνεται μέχρι τη 15η ημέρα του επόμενου μήνα από την έκδοση ή λήψη του, κατά περίπτωση, δικαιολογητικού (αρ. 17 παρ. 1 του ΚΒΣ).

Σημειώνουμε ότι ο μηχανικός δεν υποχρεούνται σε τήρηση του βιβλίου απογραφών, που επεβλήθη με τις διατάξεις του Π.Δ. 134/1996 και αντικαταστάθηκε με την παρ. 4 του άρθρ. 9 του Ν. 2753/1999, επειδή δεν πουλάει αγαθά.

Υποβολή φορολογικών στοιχείων στη ΔΟΥ – Συγκεντρωτικές καταστάσεις

Με βάση τις διατάξεις του άρθρ. 20 του ΚΒΣ ο αρχιτέκτονας και ο μηχανικός, όπως όλοι οι επιτηδευματίες, υποχρεούνται να υποβάλλει στη ΔΟΥ της έδρας του ή στο Κέντρο Πληροφόρησης του Υπουργείου Οικονομικών (ΚΕΠΥΟ), κάθε χρόνο, τριπλότυπες καταστάσεις με τις συναλλαγές που πραγματοποίησε μέσα στο προηγούμενο ημερολογιακό έτος, για την επαγγελματική του εξυπηρέτηση.

Οι καταστάσεις αυτές θα υποβάλλονται μέχρι 30 Σεπτεμβρίου κάθε χρόνο και θα περιλαμβάνουν συναλλαγές που κάθε φορολογικό στοιχείο θα είναι 300 ευρώ και άνω.

Δεν συμπεριλαμβάνονται στις καταστάσεις αυτές οι δαπάνες για: ΔΕΗ, ΕΥΔΑΠ, ΟΤΕ, ΕΛΤΑ, ΟΣΕ, ΚΤΕΛ, συνδρομές σε εφημερίδες, περιοδικά και επαγγελματικές οργανώσεις, κοινόχρηστες δαπάνες, ενοίκια ακινήτων, πάρκινγκ, διόδια, έξοδα κίνησης προσωπικού, εφόσον έχουν εκδοθεί στο όνομα υπαλλήλου και εισιτήρια μεταφορικών μέσων (Εγκ. Υπ. Οικ. ΠΟΛ 1163/1994).

Τέλος, επισημαίνουμε ότι ο αρχιτέκτονας και ο μηχανικός όταν είναι λήπτης φορολογικού στοιχείου αξίας 15.000 ευρώ και άνω, υποχρεούται να εξοφλεί αυτό είτε στο σύνολό του, είτε τμηματικά, με δίγραμμη επιταγή ή μέσω τραπεζικού λογαριασμού (παρ. 5 αρθρ. 16 Ν. 2992/2002).

Προσδιορισμός ακαθάριστου και καθαρού εισοδήματος των μηχανικών

Οι μεταβολές που επήλθαν μέχρι σήμερα στη φορολογική μας νομοθεσία δεν έθιξαν το ισχύον φορολογικό καθεστώς των μηχανικών και κατά συνέπεια το καθαρό κέρδος των αρχιτεκτόνων και μηχανικών, εφόσον ασχολούνται με τη σύνταξη μελετών και σχεδίων οικοδομικών και λοιπών τεχνικών έργων, την επίβλεψη της εκτέλεσής τους, τη διεύθυνση εκτέλεσης (διοίκηση έργου) και την ενέργεια πραγματογνωμοσυνών και διαιτησιών σχετικών με αυτά τα έργα, προσδιορίζεται τεκμαρτώως, δια της εφαρμογής συντελεστή επί των ακαθαρίστων νομίμων αμοιβών που πραγματοποιούν (χωρίς καμιά έκπτωση) στα οποία συμπεριλαμβάνονται και οι τόκοι υπερημερίας λόγω καθυστέρησης καταβολής των αμοιβών. Ο τεκμαρτός τρόπος προσδιορισμού του κέρδους είναι υποχρεωτικός και δεν ανάγεται στην επιλογή του μηχανικού. Δεν μπορεί δηλαδή ο μηχανικός να ακολουθήσει άλλη μέθοδο όπως π.χ. το λογιστικό τρόπο.

Οι συντελεστές που εφαρμόζονται επί των ακαθαρίστων νομίμων αμοιβών προβλέπονται από τις διατάξεις της παραγρ. 5 του άρθρου 49 του Νόμου 2238/1994 και έχουν ως εξής:

α) Τριάντα οκτώ τοις εκατό (38%) για μελέτη - επίβλεψη κτιριακών έργων. Ειδικότερα, ο συντελεστής αυτός εφαρμόζεται στις παρακάτω κατηγορίες μελετών:

αα) Αρχιτεκτονικές μελέτες κτιριακών έργων.

ββ) Ειδικές αρχιτεκτονικές μελέτες (διαμόρφωση εσωτερικών και εξωτερικών χώρων, μνημείων, αποκατάσταση - διατήρηση παραδοσιακών κτιρίων και οικισμών και τοπίου).

γγ) Μελέτες φυτοτεχνικής διαμόρφωσης περιβάλλοντος χώρου και έργων πρασίνου.

β) Είκοσι δύο τοις εκατό (22%) για μελέτη - επίβλεψη χωροταξικών, πολεοδομικών, συγκοινωνιακών, υδραυλικών έργων και για ακαθάριστες αμοιβές από διεύθυνση εκτέλεσης έργου. Ειδικότερα, ο συντελεστής αυτός εφαρμόζεται στις παρακάτω κατηγορίες μελετών:

αα) Χωροταξικές και ρυθμιστικές μελέτες.

ββ) Πολεοδομικές και ρυμοτομικές μελέτες.

γγ) Μελέτες συγκοινωνιακών έργων (οδών, σιδηροδρομικών γραμμών, μικρών τεχνικών έργων, έργων υποδομής αερολιμένων και κυκλοφοριακές).

δδ) Μελέτες υδραυλικών έργων (εγγειοβελτιωτικών έργων, φραγμάτων, υδρεύσεων και αποχετεύσεων).

εε) Μελέτες οργάνωσης και επιχειρησιακής έρευνας.

στστ) Μελέτες λιμενικών έργων.

ζζ) Μελέτες γεωργικές (γεωργοοικονομικές - γεωργοτεχνικές εγγείων βελτιώσεων, γεωργοκτηνοτροφικού προγραμματισμού, γεωργοκτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων).

ηη) Μελέτες αλιευτικές.

γ) Είκοσι έξι τοις εκατό (26%) για μελέτη - επίβλεψη ηλεκτρομηχανολογικών έργων. Ειδικότερα ο συντελεστής αυτός εφαρμόζεται στις παρακάτω κατηγορίες μελετών:

αα) Μελέτες μηχανολογικές - ηλεκτρολογικές - ηλεκτρονικές.

ββ) Μελέτες οικονομικές.

γγ) Μελέτες κοινωνικές.

δδ) Μελέτες μεταφορικών μέσων (χερσαίων, πλωτών, εναέριων).

εε) Ενεργειακές μελέτες (θερμοηλεκτρικές, υδροηλεκτρικές, πυρηνικές).

στστ) Μελέτες βιομηχανιών (προγραμματισμός - σχεδιασμός - λειτουργία).

ζζ) Χημικές μελέτες και έρευνες.

ηη) Χημικοτεχνικές μελέτες.

θθ) Μεταλλευτικές μελέτες και έρευνες.

ιι) Μελέτες και έρευνες γεωλογικές, υδρογεωλογικές και γεωφυσικές.

ιαια) Γεωτεχνικές μελέτες και έρευνες.

ιβιβ) Εδαφολογικές μελέτες και έρευνες.

ιγιγ) Μελέτες δασικές (διαχείριση δασών και ορεινών βοσκοτόπων, δασοτεχνική διευθέτηση ορεινών λεκανών χειμάρρων, αναδάσωσης, δασικών οδών και δασικών μεταφορικών εγκαταστάσεων).

ιδιδ) Στατικές μελέτες (μελέτες φερουσών κατασκευών κτιρίων και μεγάλων ή ειδικών τεχνικών έργων).

δ) Δεκαεπτά τοις εκατό (17%) για μελέτη - επίβλεψη τοπογραφικών έργων. Ειδικότερα, ο συντελεστής αυτός εφαρμόζεται σε μελέτες τοπογραφίας (γεωδαιτικές, φωτογραμμετρικές, χαρτογραφικές, κτηματογραφικές και τοπογραφικές).

ε) Εξήντα τοις εκατό (60%) στις ακαθάριστες αμοιβές από την προσφορά ανεξαρτήτων υπηρεσιών σε οργανωμένα γραφεία με τη χρησιμοποίηση της υποδομής και της οργάνωσης των γραφείων του εργοδότη και για ενέργεια πραγματοποιησυνών και διαιτησιών σχετικών με αυτά τα έργα (η περίπτωση 5 διαμορφώθηκε με τις διατάξεις της παραγρ. 1 του άρθρου 13 του Ν. 2601/1998).

Στο κέρδος που προσδιορίζεται με τους πιο πάνω συντελεστές προστίθενται:

– Οι τόκοι από συναλλακτικές πράξεις (όχι οι τόκοι καθυστέρησης εξόφλησης της αμοιβής οι οποίοι, όπως προείπαμε, προστίθενται στα ακαθάριστα έσοδα).

– Η αυτόματη υπερτίμηση του κεφαλαίου του μηχανικού (π.χ. κέρδος από πώληση παγίου περιουσιακού στοιχείου).

Αν από τα βιβλία και στοιχεία του μηχανικού προκύπτει ότι οι δαπάνες της χρήσης βρίσκονται σε προφανή δυσαναλογία με το υπόλοιπο των ακαθάριστων αμοιβών (τεκμαρτές δαπάνες), που προκύπτουν από την εφαρμογή του συντελεστή, ο προϊστάμενος της δημόσιας οικονομικής υπηρεσίας προσαυξάνει το συντελεστή αυτόν κατά ποσοστό είκοσι τοις εκατό (20%). Δεν θεωρείται ότι υπάρχει προφανής δυσαναλογία, όταν η διαφορά μεταξύ δαπανών που προκύπτουν από τα βιβλία και στοιχεία και τεκμαρτών δαπανών, κατά τα ανωτέρω, είναι μέχρι ποσοστό είκοσι τοις εκατό (20%), των τεκμαρτών δαπανών.

Η με τον παραπάνω τρόπο ρύθμιση τελεί υπό τρεις προϋποθέσεις. Ήτοι:

1) Τηρούνται τα προβλεπόμενα από τον ΚΦΣ βιβλία και στοιχεία.

2) Τα βιβλία αυτά είναι επαρκή (έχουν δηλ. τηρηθεί όπως ορίζουν οι διατάξεις του ΚΒΣ) και ακριβή (δεν έχουν αριθμητικές διαφορές σχετικές με τις πραγματικές αξίες των συναλλαγών του υποχρέου).

3) Δεν υπάρχει προφανής δυσαναλογία μεταξύ των τεκμαρτών και των πραγματικών δαπανών του υπόχρεου μηχανικού, όπως οι τελευταίες προκύπτουν από τα φορολογικά του βιβλία.

Με τον όρο τεκμαρτή δαπάνη εννοείται το ποσοστό μεταξύ του 100 και του συντελεστή καθαρής αμοιβής. Όταν δηλαδή ο συντελεστής καθαρής αμοιβής είναι 38%, οι τεκμαρτές δαπάνες είναι 62% ($38\% + 62\% = 100$).

Κατά το νόμο, δεν υπάρχει προφανής δυσαναλογία μεταξύ πραγματικών και τεκμαρτών δαπανών όταν η διαφορά μεταξύ τους είναι μέχρι 20% των τεκμαρτών. Π.χ.:

Πραγματικές δαπάνες 55%.

Τεκμαρτές δαπάνες 62%.

Εδώ δεν υπάρχει προφανής δυσαναλογία, γιατί η διαφορά είναι μικρότερη του 20% των τεκμαρτών δαπανών. Για να είχαμε στο παράδειγμα αυτό προφανή δυσαναλογία, θα έπρεπε οι πραγματικές δαπάνες να ανέρχονται σε ποσοστό 49,6% και κάτω.

Στην περίπτωση ύπαρξης προφανούς δυσαναλογίας μεταξύ πραγματικών και τεκμαρτών δαπανών, η Φορολογική Αρχή προσαυξάνει το μοναδικό συντελεστή κατά ποσοστό 20%.

Εδώ πρέπει να υπογραμμίσουμε ότι με τη διάταξη θεμελιώνεται υποχρέωση της Φορολογικής Αρχής να προσαυξήσει το συντελεστή. Αυτό σημαίνει ότι η Φορολογική Αρχή θα προσαυξήσει το συντελεστή, έστω και εάν υπάρχουν αποχρώντες λόγοι που δικαιολογούν την ύπαρξη της συγκεκριμένης προφανούς δυσαναλογίας.

Προσδιορισμός εισοδήματος για την κατασκευή τεχνικών έργων

Για επιχειρήσεις που ασχολούνται με την εργολαβική κατασκευή δημοσίων ή ιδιωτικών τεχνικών έργων ή οικοδομών ή την εκτέλεση μηχανολογικών και ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων τα καθαρά κέρδη εξευρίσκονται με τη χρήση συντελεστή στα ακαθάριστα έσοδα τους, ως εξής:

Α) Δέκα τοις εκατό (10%) για τα δημόσια τεχνικά έργα.

Β) Δώδεκα τοις εκατό (12%) για τα ιδιωτικά τεχνικά έργα ή τις οικοδομές ή τις μηχανολογικές και ηλεκτρολογικές εγκαταστάσεις.

Γ) Εικοσι πέντε τοις εκατό (25%) για τα ιδιωτικά έργα χωρίς τη χρησιμοποίηση ιδίων υλικών.

Σε περίπτωση που η επιχείρηση δεν τηρεί τα βιβλία και στοιχεία που προβλέπονται από των Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων ή τηρεί βιβλία κατώτερης τάξης από αυτά που ορίζονται από τον ίδιο Κώδικα, οι συντελεστές καθαρού κέρδους που προβλέπονται στις πιο πάνω α', β' και γ' περιπτώσεις προσαυξάνονται κατά εκατό τοις εκατό (100%). Επίσης, αν οι δαπάνες κατασκευής που εμφανίζονται στα βιβλία και στοιχεία της επιχείρησης ότι

πραγματοποιήθηκαν για την κατασκευή των τεχνικών έργων ή των οικοδομών βρίσκονται σε προφανή δυσαναλογία σε σχέση με το πραγματικό κόστος κατασκευής, ο προϊστάμενος της δημόσιας οικονομικής υπηρεσίας δικαιούται να προσαυξήσει τους συντελεστές καθαρού κέρδους που προβλέπονται στις πιο πάνω α', β' και γ' περιπτώσεις μέχρι εξήντα τοις εκατό (60%). Δεν θεωρείται ότι υπάρχει προφανής δυσαναλογία, όταν η διαφορά μεταξύ δαπανών κατασκευής που πραγματοποιήθηκαν και του πραγματικού κόστους κατασκευής είναι μέχρι είκοσι τοις εκατό (20%) του πραγματικού κόστους κατασκευής.

Δηλώσεις που πρέπει να υποβληθούν

α) Εκκαθαριστική δήλωση ΦΠΑ

Η εκκαθαριστική δήλωση ΦΠΑ υποβάλλεται από τους ελευθερούς επαγγελματίες και τις επιχειρήσεις που τηρούν βιβλία Α' ή Β' κατηγορίας του ΚΒΣ μέσα στο μήνα Φεβρουάριο κάθε έτους.

β) Εκκαθαριστική δήλωση ΦΜΥ

Με τις διατάξεις της παραγρ. 18 του άρθρου 1 του Ν. 2954/2001 θεσπίζεται υποχρέωση όσων απασχολούν έμμισθο προσωπικό (υπαλλήλους - εργάτες) να υποβάλουν μέσα στο μήνα Μάρτιο οριστική δήλωση εκκαθάρισης του ΦΜΥ στην οποία περιλαμβάνονται τα προσωπικά στοιχεία εκάστου μισθωτού, η διεύθυνσή του, ο ΑΦΜ, το ποσό της αμοιβής, ο φόρος που αναλογεί με βάση την κλίμακα του άρθρ. 9 του Ν. 2238/94 όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του άρθρ. 2 του Ν. 2753/99, το ποσό του φόρου που οφείλεται μετά την έκπτωση του ποσοστού 2,5% (άρθρ. 57 Ν. 2238/94), ο φόρος που παρακρατήθηκε και το τυχόν υπόλοιπο για καταβολή το οποίο καταβάλλεται εφάπαξ μαζί με την εκκαθαριστική δήλωση.

γ) Δήλωση φορολογίας εισοδήματος

Ο μηχανικός έχει υποχρέωση να υποβάλλει κάθε χρόνο δήλωση φορολογίας εισοδήματος ανεξάρτητα εάν το εισόδημά του καταλείπει ή όχι φορολογητέο ποσό (άρθρο 61 παραγρ. 1 περίπτωση γ' του Ν. 2238/1994).

Η δήλωση φορολογίας εισοδήματος που υποβάλλεται κάθε χρόνο περιλαμβάνει εκτός από το εισόδημα από την άσκηση του ελεύθεριου επαγγέλματος και τα τυχόν υφιστάμενα εισοδήματα από άλλες πηγές.

Πότε υποβάλλεται η δήλωση

Με τις διατάξεις του άρθρου 62 του Ν. 2238/1994 όπως ισχύει σήμερα, η δήλωση φορολογίας εισοδήματος υποβάλλεται σε δύο αντίτυπα στον προϊστάμενο της ΔΟΥ, προσωπικώς από το φορολογούμενο ή από πρόσωπο ειδικά εξουσιοδοτημένο γι' αυτό ή στέλνεται ταχυδρομικώς με συστημένη επιστολή ή υποβάλλεται ηλεκτρονικά μέσω Διαδικτύου.

Ο φορολογούμενος που θέλει να υποβάλει ηλεκτρονικά τη δήλωσή του, μέσω Διαδικτύου, στην υπηρεσία TAXISnet (Ηλεκτρονική Διεύθυνση www.taxisnet.gr) με χρήση προσωπικών κωδικών πρόσβασης, πρέπει να υποβάλει αίτηση στην παραπάνω ηλεκτρονική διεύθυνση τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες μέρες πριν από την ημερομηνία υποβολής της δήλωσης, για να του αποδοθούν αυτοί οι κωδικοί.

Σε ποια ΔΟΥ υποβάλλεται η δήλωση

Η δήλωση πρέπει να υποβληθεί στον προϊστάμενο της ΔΟΥ της περιφέρειας που βρίσκεται η κατοικία του φορολογούμενου. Σε περίπτωση που ο φορολογούμενος ασκεί, ατομικά, εμπορική επιχείρηση ή ελεύθεριο επάγγελμα θα υποβληθεί στον προϊστάμενο της ΔΟΥ της περιφέρειας που βρίσκεται η έδρα της κύριας επιχείρησης ή του κύριου επαγγέλματός του κατά το χρόνο υποβολής της δήλωσης.

Όσοι φορολογούμενοι συμμετέχουν σε προσωπικές εταιρείες ΕΠΕ, κοινωνίες, κοινοπραξίες κ.λπ. τη δήλωσή τους θα την υποβάλουν στη ΔΟΥ της περιφέρειας που βρίσκεται η κατοικία τους και όχι στη ΔΟΥ της περιφέρειας που βρίσκεται η έδρα της εταιρείας, κοινωνίας, κοινοπραξίας κ.λπ.

Ειδικά για τους φορολογούμενους που κατοικούν στο εξωτερικό και αποκτούν εισοδήματα στην Ελλάδα, αρμόδιος για την παραλαβή της δήλωσης είναι:

α) Προκειμένου για φυσικά πρόσωπα που ασκούν στην Ελλάδα ατομικά εμπορική επιχείρηση γενικά ή ελεύθεριο επάγγελμα, ο προϊστάμενος της δημόσιας οικονομικής υπηρεσίας της

περιφέρειας όπου βρίσκεται η έδρα της της κύριας επιχείρησής τους ή του κύριου επαγγέλματός τους, κατά περίπτωση.

β) Προκειμένου για όλα τα φυσικά πρόσωπα:

αα) Ο προϊστάμενος της ΔΟΥ Κατοίκων Εξωτερικού (Λυκούργου 18, Τ.Κ. 10552 Αθήνα - τηλ.: 5245.308 - 5225.502 - Fax: 5228.208 - 5229.226), εφόσον όμως ο αντιπρόσωπος που έχουν ορίσει υπάγεται ως προς τη φορολογία εισοδήματος σε οποιαδήποτε ΔΟΥ της περιοχής του Νομού Αττικής.

ββ) Ο προϊστάμενος της ΔΟΥ της έδρας της πρωτεύουσας οποιουδήποτε νομού της Χώρας, εφόσον ο αντιπρόσωπος που έχουν ορίσει υπάγεται ως προς τη φορολογία εισοδήματος σε οποιαδήποτε ΔΟΥ του νομού αυτού. Αν λειτουργούν σε κάποια πρωτεύουσα νομού περισσότερες ΔΟΥ αρμόδιος είναι ο Προϊστάμενος της Α' ΔΟΥ της πρωτεύουσας αυτού του νομού, εκτός του Νομού Θεσσαλονίκης όπου αρμόδιος είναι ο Προϊστάμενος της Θ' ΔΟΥ Θεσσαλονίκης.

γγ) Στα νησιά των νομών Αττικής, Δωδεκανήσου, Λέσβου, Μαγνησίας, Καβάλας, Κέρκυρας, Κεφαλλονιάς, Κυκλάδων και Σάμου, εκτός των νησιών στα οποία βρίσκεται η πρωτεύουσα των νομών αυτών, αρμόδια είναι η ΔΟΥ κάθε νησιού, για τους κατοίκους εξωτερικού, των οποίων οι αντιπρόσωποι υπάγονται σε αυτήν αντίστοιχα, ως προς τη φορολογία εισοδήματος.

Στην προηγούμενη περίπτωση Β' συμπεριλαμβάνονται και τα φυσικά πρόσωπα που είναι κάτοικοι αλλοδαπής και συμμετέχουν σε ομόρρυθμες και ετερόρρυθμες εταιρείες, σε κοινωνίες αστικού δικαίου που ασκούν επιχείρηση ή επάγγελμα, σε αστικές κερδοσκοπικές ή μη εταιρείες, σε συμμετοχικές ή αφανείς, σε κοινοπραξίες της παραγράφου 2 του άρθρου 2 του Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων (π.δ. 186/1992) ή σε άλλα νομικά πρόσωπα, όπως ΕΠΕ, σωματεία κτλ, που έχουν έδρα στην Ελλάδα.

Ο φορολογούμενος ορίζει τον αντιπρόσωπό του στην Ελλάδα με την αναγραφή των στοιχείων αυτού στην ένδειξη του εκπροσώπου του πίνακα 1 της δήλωσης φορολογίας εισοδήματος (έντυπο Ε1).

Με τον ορισμό του αντιπροσώπου δεν μετατίθεται η υποχρέωση του αλλοδαπού για υποβολή δήλωσης φορολογίας εισοδήματος στον αντιπρόσωπο. Ο τελευταίος μπορεί να υποβάλει η δήλωση φορολογίας εισοδήματος του αλλοδαπού τον οποίο αντιπροσωπεύει μόνον εφόσον διαθέτει σχετική εξουσιοδότηση προς τούτο (παράγραφος 1 άρθρου 62 ν. 2238/1994).

Όσοι περιλαμβάνονται στην παραπάνω περίπτωση β, καθώς και οι προξενικοί υπάλληλοι του Κράτους που υπηρετούν στο εξωτερικό, μπορούν να επιδώσουν τη δήλωσή τους στην προξενική αρχή του τόπου που διαμένουν, η οποία οφείλει να διαβιβάσει στον προϊστάμενο της αρμόδιας ΔΟΥ.

Οι φορολογούμενοι υποχρεούνται να ενημερώνουν το τμήμα Μητρώου της ΔΟΥ της κατοικίας ή του τόπου άσκησης του επαγγέλματός τους για κάθε αλλαγή διεύθυνσης με την υποβολή του σχετικού εντύπου.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Εφόσον δεν είστε επιτηδευματίες και στη δήλωση που λάβατε είναι γραμμένη η παλιά σας διεύθυνση, γράψτε τη νέα διεύθυνση διορθώνοντας τα προεκτυπωμένα στοιχεία του πίνακα 1. Στην περίπτωση αυτή δεν είναι απαραίτητη η υποβολή της δήλωσης μεταβολής στο Τμήμα Μητρώου της ΔΟΥ. Η διαδικασία αυτή ισχύει μόνο για το χρονικό διάστημα υποβολής των φορολογικών δηλώσεων, (έντυπα Ε1 και Ε1Α). Επίσης, αν λάβατε το έντυπο Ε1Α που αφορά τους φορολογούμενους που έχουν εισοδήματα μόνο από μισθωτές υπηρεσίες και μέσα στο 2003 αποκτήσατε εισοδήματα και από άλλες κατηγορίες ή θέλετε να γράψετε στη δήλωση στοιχεία για τα οποία δεν υπάρχουν οι αντίστοιχες ενδείξεις στο έντυπο Ε1Α, πρέπει να ζητήσετε από τη ΔΟΥ το έντυπο Ε1, το οποίο θα συμπληρώσετε και θα το υποβάλλετε αντί του εντύπου Ε1Α.

ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΚΑΤΑΒΛΗΤΕΟΣ ΦΟΡΟΣ

Τα δελτία (αποδείξεις ή τιμολόγια) παροχής υπηρεσιών που χορηγούν οι μηχανικοί όταν αμείβονται για την εργασία τους που αφορά μελέτη ή κατασκευή τεχνικού έργου έχουν κρατήσεις υπέρ τρίτων και προκαταβλητέο φόρο. Οι κρατήσεις υπέρ τρίτων είναι κρατήσεις υπέρ ασφαλιστικών ταμείων, ταμείων πρόνοιας, ΤΣΜΕΔΕ, ΤΕΕ, ΕΜΠ και άλλα. Ο προκαταβλητέος φόρος είναι φόρος που προκαταβάλλεται και συμψηφίζεται στο τέλος του χρόνου με την φορολογική δήλωση.

Σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 52 του Ν. 2238/1994 ειδικά, προκειμένου για αρχιτέκτονες και μηχανικούς ο προκαταβλητέος φόρος υπολογίζεται στη νόμιμη αμοιβή ως ακολούθως:

α.Σε τέσσερα τοις εκατό (4%) προκειμένου για εκπόνηση μελετών και σχεδίων που αφορούν λιμενικά έργα κάθε είδους, στα οποία περιλαμβάνονται οι ανωδομές πάνω σε αυτά, υδραυλικά έργα και έργα οδοποιίας και σιδηροδρόμων, καθώς και τοπογραφικές γενικά εργασίες.

β.Σε δέκα τοις εκατό (10%), προκειμένου για εκπόνηση μελετών και σχεδίων που αφορούν οποιαδήποτε άλλης χρήσεως έργα και για την επίβλεψη αυτών, καθώς και των έργων της προηγούμενης περίπτωσης και της ενέργειας πραγματογνωμοσυνών κλπ. για τα έργα αυτά. Περαιτέρω, με τις διατάξεις της αυτής παραγράφου ορίζεται ότι ο προκαταβλητέος φόρος επιβάλλεται και αποδίδεται πριν από την θεώρηση των σχεδίων ή μελετών ή από τη χορήγηση της σχετικής αδείας από τις αρμόδιες υπηρεσίες του δημοσίου.

Σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του Ν. 2238/1994 στο εισόδημα από αμοιβές ελευθερίου επαγγέλματος ενεργείται παρακράτηση φόρου με συντελεστή είκοσι τοις εκατό (20%) στο ακαθάριστο ποσό των αμοιβών αυτών. Ο φόρος παρακρατείται από τις δημόσιες υπηρεσίες, οργανισμούς Τοπικής αυτοδιοίκησης και λοιπά Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου, κοινωφελή ιδρύματα, οργανισμούς και επιχειρήσεις κοινής ωφελείας, δημόσιες επιχειρήσεις, τράπεζες και πιστωτικά ιδρύματα ή πιστωτικούς οργανισμούς, συνεταιρισμούς και ενώσεις τους, συλλόγους γενικά και ενώσεις προσώπων, ανεξάρτητα από τους σκοπούς τους, καθώς και από επιχειρήσεις και ελεύθερους επαγγελματίες που τηρούν βιβλία δεύτερης ή τρίτης κατηγορίας του Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων, κατά την καταβολή των αμοιβών.

Υστερα από τα παραπάνω, όπως έχει γίνει δεκτό και από την Διοίκηση, (Λ 9914/ΠΟΛ 182/16.6.1971 διαταγή της) σε προκαταβολή φόρου 4% ή 10%, κατά περίπτωση, υπόκειται μόνο οι αμοιβές των αρχιτεκτόνων και μηχανικών επί μελετών, για τις οποίες προβλέπεται θεώρηση των σχεδίων ή μελετών ή τη χορήγηση σχετικής αδείας από την αρμόδια Υπηρεσία (δηλαδή προκειται για ελεγχόμενες μελέτες). Για τις λοιπές περιπτώσεις εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 2238/94, με βάση τις οποίες παρακρατείται φόρος με συντελεστή 20% στο ακαθάριστο ποσό της συμβατικής ή νόμιμης, κατά περίπτωση, αμοιβής του δικαιούχου.

ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΕΛΕΥΘΕΡΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ

Η σύσταση κοινοπραξίας μεταξύ μηχανικών ελευθέρων επαγγελματιών γίνεται όταν δύο ή περισσότεροι μηχανικοί θέλουν να αναλάβουν την μελέτη ή κατασκευή ενός τεχνικού έργου από κοινού, είτε γιατί η φύση του έργου απαιτεί διαφορετικές ειδικότητες μηχανικών, είτε γιατί το μέγεθος του έργου είναι τέτοιο ώστε δεν είναι δυνατόν να το αναλάβει ένας μόνος του.

Η σύσταση αυτής της κοινοπραξίας αναγνωρίζεται από το Π.Δ. 186/92, άρθρο 2, παρ. 2

Προυποθέσεις νόμιμης λειτουργίας της κοινοπραξίας είναι:

- Έχει ορισμένη επαγγελματική διεύθυνση.
- Αποβλέπει στη διενέργεια συγκεκριμένης πράξης.
- Αποδείχνεται με εγγραφή συμφωνία, που κατατίθεται στην αρμόδια ΔΟΥ πριν από την έναρξη των εργασιών της και
- τηρεί βιβλία και στοιχεία του ΚΒΣ.

ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ Η' ΑΜΟΙΒΗ ΜΕ ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Εκτός από την σύσταση κοινοπραξίας, ένας άλλος τρόπος συνεργασίας μεταξύ μηχανικών για την ανάληψη και πραγματοποίηση ενός τεχνικού έργου είναι να αναλάβει τό έργο ένας μηχανικός ελευθ. επαγ. ή ένα τεχνικό γραφείο ή μια τεχνική εταιρία και στη συνέχεια τμήματα του έργου να αναθέσει σε συνεργάτες μηχανικούς ελεύθερους επαγγελματίες. Η ανάθεση αυτή γίνεται γραπτά (σύμβαση) ή προφορικά (συμφωνία κυρίων). Την εργασία που αναλαμβάνει ο συνεργάτης μηχανικός την πραγματοποιεί είτε στο γραφείο του εργοδότη (προσφορά υπηρεσίας σε οργανωμένα τεχνικά γραφεία), είτε στο δικό του γραφείο (μελέτη, επίβλεψη). Για την αμοιβή που οι συνεργάτες μηχανικοί λαβαίνουν για την εργασία τους, και η οποία είναι ανάλογη του προϋπολογισμού του έργου και της επιτυχίας του, εκδίδουν τις αντίστοιχες αποδείξεις παροχής υπηρεσιών.

Η δυνατότητα αυτή ορισμένες φορές καταστρατηγείται και τεχνικά γραφεία ή εταιρίες προσλαμβάνουν συνεργάτες μηχανικούς για να καλύπτουν πάγιες και διαρκείς ανάγκες τους και οι οποίοι αμείβονται με προφορικά συμφωνηθείσα αμοιβή που καλύπτεται με τις δικές τους αποδείξεις παροχής υπηρεσιών.

Στην περίπτωση αυτή επισημαίνονται τα εξής:

α.Οι πάγιες και διαρκείς ανάγκες μιας εταιρίας ή ενός γραφείου πρέπει να καλύπτονται από μονίμους υπαλλήλους και όχι από συνεργάτες.

β.Ο μηχανικός που προσλαμβάνεται ως συνεργάτης δεν είναι μισθωτός, δεν προστατεύεται και δεν καλύπτεται από την εργατική νομοθεσία.

γ.Ο μηχανικός που προσλαμβάνεται ως συνεργάτης θα πρέπει να αμείβεται σαφώς υψηλότερα από ότι αν ήταν μισθωτός, έτσι ώστε ο υψηλότερος μισθός να τον καλύπτει για τις ειδικές συνθήκες εργασίας την αβεβαιότητα της εργασιακής του σχέσης.

6.2 Ο ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ

Ο μηχανικός ιδιωτικός υπάλληλος μπορεί να εργάζεται σε τεχνικές, εργοληπτικές εταιρείες, κατασκευαστικές, μελετητικές, εμπορικές επιχειρήσεις, στη βιομηχανία και γενικότερα σε οποιοδήποτε είδους επιχειρήσεις χρειάζονται τεχνική υποστήριξη των δραστηριοτήτων τους.

Στο κεφάλαιο αυτό γίνεται μια αναφορά στις σημαντικότερες πλευρές των εργασιακών θεμάτων των μηχανικών ιδιωτικών υπαλλήλων.

6.2.1.ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Γενικά

Σύμβαση εργασίας κατά τον Αστικό Κώδικα είναι εκείνη η σχέση, με την οποία ο εργαζόμενος έχει υποχρέωση να παρέχει για ορισμένο ή αόριστο χρόνο την εργασία του στον εργοδότη και αυτός να καταβάλλει το συμφωνημένο μισθό.

Από τον ορισμό αυτό που περιέχεται στο άρθρο 648 του Α.Κ., προκύπτει ότι έχουμε δύο ειδών συμβάσεις εργασίας: α) σύμβαση ορισμένου χρόνου, και β) σύμβαση αορίστου χρόνου.

- Με τη σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου ο μισθωτός συμφωνεί με τον εργοδότη να του παρέχει τις υπηρεσίες του για ορισμένο χρονικό διάστημα, το οποίο έχει καθοριστεί από την αρχή π.χ. 1 μήνας, 2 μήνες κ.λπ. ή για ορισμένο έργο, δηλαδή όσο χρειάζεται για να αποπερατωθεί κάποιο έργο π.χ. μια οικοδομή

- Η σύμβαση εργασίας αορίστου χρόνου δεν έχει κανένα χρονικό περιορισμό.

- Η σύμβαση εργασίας καταρτίζεται εγγράφως, αλλά μπορεί να καταρτιστεί και προφορικά, δηλαδή άτυπα.

Πώς λειτουργεί η σύμβαση εργασίας (αορίστου χρόνου)

Από το άρθρο 648 του Α. Κ. προκύπτει, ότι ο μισθωτός οφείλει να παρέχει την εργασία του στον εργοδότη. Ο νόμος σε συνδυασμό με τη θέληση του εργαζόμενου και την θέληση του εργοδότη καθορίζουν τον τόπο, τον τρόπο και τον χρόνο παροχής της εργασίας.

Ο εργοδότης έχει αντίστοιχα την υποχρέωση να καταβάλλει σαν μισθό το κατώτατο όριο, το οποίο ορίζει ο νόμος και οι συλλογικές συμβάσεις εργασίας και σε κάθε περίπτωση η καταβολή μισθού ανώτερου από αυτά τα όρια είναι επιτρεπτή.

Κατά τη λειτουργία της εργασιακής σχέσης υπάρχουν ορισμένα δικαιώματα των εργαζόμενων που είναι άρρηκτα δεμένα με αυτήν. Π.χ. το νόμιμο ωράριο, η εβδομαδιαία ανάπαυση, ο νόμιμος μισθός, υγιεινοί όροι εργασίας του εργαζόμενου, η ετήσια άδεια ανάπαυσης κ.λ.π. Ειδικότερα για την ετήσια άδεια να σημειώσουμε ότι αυτή πρέπει να δίνεται πραγματικά, δηλαδή ο εργαζόμενος πρέπει να φύγει από την εργασία του κατά τη διάρκεια της άδειας. Από το νόμο δεν επιτρέπεται ο μισθωτός να μην κάνει χρήση της άδειας του, δηλαδή να εργάζεται κατά την άδειά του και να αποζημιώνεται.

Ο μισθωτός δικαιούται αμοιβή από την παρεχόμενη εργασία. Η αμοιβή αυτή θα πρέπει να είναι μισθός προσαυξημένος με επιδόματα. Επίσης μπορεί ο μισθωτός να αμείβεται κατά μονάδα εργασίας, με ποσοστά αλλά οι αποδοχές αυτές δεν μπορεί να είναι κατώτερες από τις προβλεπόμενες από την Συλλογική Σύμβαση Εργασίας.

Πώς καταγγέλλεται η σύμβαση εργασίας

Ο νόμος προβλέπει δύο ειδών καταγγελίες , την τακτική και την άτακτη. Η κάθε μία έχει διαφορετικό πεδίο εφαρμογής και συνέπειες.

Η τακτική καταγγελία (απόλυση) του μισθωτού γίνεται ύστερα από προειδοποίηση και παράγει τα αποτελέσματά της ύστερα από ορισμένη προθεσμία. Ο χρόνος που χρειάζεται για την προειδοποίηση καθορίζεται από το νόμο και είναι ανάλογος με το χρόνο υπηρεσίας του μισθωτού στον συγκεκριμένο εργοδότη. Ο χρόνος της προμηνύσης πρέπει να είναι αυτός που ορίζει ο νόμος και ποτέ λιγότερος. Περισσότερος χρόνος είναι παραδεκτός και νόμιμος.

Η άτακτη καταγγελία παράγει τα αποτελέσματά της αμέσως, δηλαδή κατά τον χρόνο που θα επιδοθεί το έγγραφο της καταγγελίας στο μισθωτό.

Και στις δύο περιπτώσεις καταγγελίας πρέπει να υπάρχουν βασικά δύο προϋποθέσεις : α) έγγραφος τύπος και β) καταβολή αποζημίωσης.

Πέρα από αυτές τις δύο προϋποθέσεις πρέπει η καταγγελία να ασκείται μέσα στα πλαίσια που απαιτεί " η καλή πίστη, τα συναλλακτικά ήθη " , δηλαδή να μην είναι υποχρεωτική.

Η καταγγελία , άμα δεν υπάρχουν οι παραπάνω προϋποθέσεις είναι άκυρη και η ακυρότητα της μπορεί να προσβληθεί με αγωγή μέσα σε 3 μήνες, αλλιώς η αγωγή είναι απαράδεκτη.

Αν στον εργαζόμενο δεν καταβληθεί η αποζημίωση, έχει το δικαίωμα να ζητήσει με αγωγή τη νόμιμη αποζημίωση μέσα σε 6 μήνες από την καταγγελία, είτε γιατί έχασε την προθεσμία για αγωγή (των 3 μηνών), είτε γιατί δεν θέλει να ξαναγυρίσει στη δουλειά του.

Η σύμβαση ορισμένου χρόνου, κατ' αρχην, δεν χρειάζεται καταγγελία αλλά λήγει όταν περάσει ο χρόνος που είχε συμφωνηθεί.

Ενδιάμεσα η σύμβαση ορισμένου χρόνου μπορεί να καταγγελθεί είτε από τον εργαζόμενο, είτε από τον εργοδότη όταν υπάρχει " σπουδαίος λόγος " και χωρίς να τηρηθεί καμία προθεσμία. (άρθρο 672 Α.Κ.)

Η σύμβαση αορίστου χρόνου λύεται με καταγγελία. Δηλαδή με έγγραφη δήλωση του εργοδότη προς το μισθωτό και αντίστροφα.

Στην περίπτωση που η σύμβαση εργασίας λυθεί με καταγγελία του εργοδότη, αυτός είναι υποχρεωμένος να καταβάλει στον μισθωτό την αποζημίωση ταυτόχρονα με την καταγγελία που προβλέπει ο νόμος 2112/20 όπως ισχύει σήμερα. Αλλιώς η καταγγελία είναι άκυρη και δεν έχει καμία νομική αξία, δηλαδή είναι χωρίς αποτέλεσμα.

Η άσκηση του δικαιώματος της καταγγελίας από τον εργοδότη της σύμβασης εργασίας δεν είναι απεριόριστη. Εκτός από τους περιορισμούς που αφορούν τις ομαδικές απολύσεις και αναφέρονται παρακάτω, υπάρχουν και τα όρια που τίθενται με το άρθρο 281 του Αστικού Κώδικα. Απ' αυτό προκύπτει ότι η καταγγελία της σύμβασης εργασίας αορίστου χρόνου είναι άκυρη, αν γίνει κατά προφανή παραβίαση της καλής πίστεως, ή των χρηστών ηθών, ή του οικονομικού και κοινωνικού σκοπού του δικαιώματος και μάλιστα, αν έγινε από τον εργοδότη για λόγους εκδίκησης ή εξ' αιτίας της συνδικαλιστικής δράσης του υπαλλήλου ή για άλλους λόγους που δεν δικαιολογούν την καταγγελία της σύμβασης, χωρίς να συντρέχουν γενικότεροι λόγοι οικονομικής, τεχνικής ή υπηρεσιακής φύσης που αναφέρονται στη λειτουργία της επιχείρησης.

Πως υπολογίζεται η αποζημίωση

Χρόνος υπηρεσίας Αποζημίωση ή προειδοποίηση

2 μήνες-1 έτος	1 μισθός
1 έτος - 4 έτη	2 μισθοί
4 έτη - 6 έτη	3 μισθοί
6 έτη - 8 έτη	4 μισθοί
8 έτη - 10 έτη	5 μισθοί
28 έτη και άνω	24 μισθοί

Από 10 έτη συμπληρωμένα και για κάθε έτος συμπληρωμένο μέχρι και το 27ο έτος, η αποζημίωση ή προειδοποίηση αυξάνεται κατά ένα μήνα.

Σε περίπτωση απόλυσης χωρίς έγγραφη προειδοποίηση του υπαλλήλου καταβάλλεται σε αυτόν ολόκληρη η αποζημίωση. Σε περίπτωση απόλυσης με έγγραφη προειδοποίηση του υπαλλήλου μέσα στον προβλεπόμενο χρόνο από τον νόμο, τότε με την πάροδο αυτού του χρόνου η σύμβαση εργασίας θεωρείται λυθείσα και ο εργοδότης υποχρεώνεται να καταβάλλει το μισό της αποζημίωσης.

Στην περίπτωση που η αποζημίωση υπερβαίνει τις αποδοχές 6 μηνών, ο εργοδότης έχει την δυνατότητα να καταβάλει το πέραν των 6 μισθών ποσό σε τριμηνιαίες δόσεις, καθεμία από τις οποίες δεν πρέπει να είναι μικρότερη από τις αποδοχές 3 μηνών. Η μη καταβολή της αποζημίωσης ή η καθυστέρηση καταβολής μίας από τις παραπάνω δόσεις συνεπάγεται ακυρότητα της καταγγελίας της σύμβασης. Η μηνιαία αποζημίωση είναι προσαυξημένη κατά την αναλογία των επιδομάτων Χριστουγέννων, Πάσχα και άδειας κτά το κλάσμα :

$$\frac{\text{μηνιαίες αποδοχές} \times 14}{12}$$

12

Κατά τον υπολογισμό της αποζημίωσης απολυόμενων μισθωτών, σαν μηνιαίες αποδοχές θεωρούνται οι τακτικές αποδοχές τους κατά τον τελευταίο μήνα με καθεστώς πλήρους απασχόλησης, καθώς και κάθε άλλη παροχή (τροφή, κατοικία, ποσοστά επί των κερδών κ.λπ.), η οποία καταβάλλεται από τον εργοδότη σταθερά και μόνιμα, σαν συμβατικό ή νόμιμο αντάλλαγμα της παρεχόμενης εργασίας του (Αρ. Πάγου 999/82, 338/83)

Ομαδικές απολύσεις

Με βάση το νόμο 1387/1983 ομαδικές απολύσεις θεωρούνται όσες γίνονται από επιχειρήσεις ή εκμεταλλεύσεις που απασχολούν περισσότερους από 20 εργαζόμενους για λόγους που δεν αφορούν το πρόσωπο των απολυόμενων και υπερβαίνουν κάθε ημερολογιακό μήνα τα παρακάτω όρια :

- α) 5 εργαζόμενοι για επιχειρήσεις που απασχολούν 20 - 50 εργαζόμενους.
- β) Ποσοστό 2 - 3% του προσωπικού και μέχρι 30 άτομα για επιχειρήσεις που απασχολούν πάνω από 50 εργαζόμενους. Το ποσοστό αυτό καθορίζεται για κάθε ημερολογιακό εξάμηνο με απόφαση του Υπ. εργασίας ανάλογα με τις συνθήκες της αγοράς εργασίας.

Εξαιρούνται από την εφαρμογή του νόμου:

Το δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ., οι εργοδότες που απασχολούν προσωπικό με σχέση εργασίας ορισμένου χρόνου ή έργου, οι ναυτιλιακές επιχειρήσεις για τα πληρώματα των πλοίων, οι εργοληπτικές επιχειρήσεις για απολύσεις λόγω διακοπής ή αναστολής των εργασιών που οφείλονται στον κύριο του έργου, όταν αυτό είναι Δημόσιο ή Ν.Π.Δ.Δ. και οι επιχειρήσεις που διακόπτουν τις εργασίες του ύστερα από πρωτόδικη δικαστική απόφαση.

Οι απολύσεις που υπερβαίνουν τα όρια του νόμου είναι άκυρες και θεωρούνται ότι δεν έγιναν αν μετά την παροδο ενός μηνός από την καταγγελία τους στο Γραφείο Εύρεσης Εργασίας δεν τύχουν της έγκρισης του Υπουργού Εργασίας. Η έγκριση αυτή χορηγείται μετά από αίτηση του εργοδότη και πρέπει να υποβληθεί μέσα σε 8 μέρες από την αναγγελία των απολύσεων.

Η Ε.Ο.Κ. με την οδηγία του Συμβουλίου 75/129 έχει προβλέψει την υπαγωγή του νομικού καθεστώτος που διέπει τον έλεγχο των ομαδικών απολύσεων σε ενιαία ρύθμιση για όλα τα κράτη -μέλη. Η σχετική διαδικασία για την εναρμόνιση της εθνικής με την κοινοτική διαδικασία σε αυτό το θέμα έχει αρχίσει.

6.2.2. ΣΥΛΛΟΓΙΚΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Γενικά

Τις ρυθμίσεις όλων των συλλογικών διαφορών εργασίας τις ρυθμίζει ο νόμος 3239/55, όπως αυτός ισχύει σήμερα, και ο οποίος αναφέρει ότι, οι ρυθμίσεις αυτές γίνονται είτε με την κατάρτιση συλλογικών συμβάσεων εργασίας, είτε σε περίπτωση διαφωνίας με υποχρεωτική διαιτησία.

Η Σ.Σ.Ε. καταρτίζεται μεταξύ μίας ή περισσότερων εργοδοτικών οργανώσεων αφ' ενός και μίας ή περισσότερων επαγγελματικών οργανώσεων μισθωτών αφ' ετέρου.

Σε αυτήν καθορίζονται οι όροι των συμβάσεων εργασίας, και δεσμεύουν και τα δύο μέλη.

Οι Σ.Σ.Ε. καθορίζουν περισσότερο τα κατώτατα όρια αποδοχών και τα πασης φύσεως επιδόματα και προσαυξήσεις πάνω σε αυτά. Διότι οι γενικοί όροι και οι συνθήκες εργασίας ρυθμίζονται συνήθως με την Εθνική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας.

Η ισχύς της Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης εκτός αν ορίζεται σε αυτήν άλλος χρόνος ισχύος.

ΣΥΛΛΟΓΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΩΝ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ

Στις διατάξεις της απόφασης αυτής υπάγονται οι Διπλωματούχοι Μηχανικοί, απόφοιτοι Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων του εσωτερικού ή του εξωτερικού των ειδικοτήτων μηχανολόγων, ηλεκτρολόγων, μηχανολόγων - ηλεκτρολόγων, ναυπηγών, ναυπηγών-μηχανολόγων, μεταλλειολόγων, αεροναυπηγών και χημικών μηχανικών που απασχολούνται σε βιομηχανικές επιχειρήσεις οποιουδήποτε είδους σε ολόκληρη τη χώρα με σχέση εξαρτημένης εργασίας και είναι μέλη του ΣΤΕΒ.

Οι βασικοί μηνιαίοι μισθοί με βάση τα χρόνια υπηρεσίας (υπηρεσία θεωρείται η χρονική διάρκεια από την απόκτηση του διπλώματος και μετά και αποδεικνύεται με βεβαίωση του ΤΕΕ και του ΣΤΕΒ), είναι:

Ηλεκτρολόγοι, Μηχανολόγοι, Ηλεκτρονικοί, Ναυπηγοί Μηχανικοί (Δ.Α.6/2004).

Ετη υπηρεσίας	Ευρώ
0 - 3	1086,20
3 - 6	1182,09
6 - 9	1234,21
9 - 12	1286,31
12 - 15	1337,58
15 - 18	1388,72
18 - 21	1439,90
21 - 24	1491,04
24 - 28	1516,50
28 - 31	1533,61
31-35	1557,66

Επί των παραπάνω μηνιαίων μισθών υπολογίζονται τα παρακάτω χορηγούμενα επιδόματα:

- Επίδομα γάμου 10%. (Χορηγείται σε όλους τους έγγαμους εργαζομένους ανεξαρτήτως φύλου .Του επιδόματος γάμου δικαιούχοι είναι και οι άγαμοι γονείς., καθώς και οι ευρισκόμενοι σε κατάσταση χηρείας και διαζευγμένοι).
- Επίδομα ενός παιδιού 5% (Το επίδομα καταβάλλεται όταν τα παιδιά έχουν ηλικία κάτω των είκοσι χρόνων και δεν εργάζονται ή όταν έχουν ηλικία κάτω των είκοσι πέντε χρόνων και σπουδάζουν σε Ανώτατη ή Ανώτερη Σχολή μέχρι την συμπλήρωση και του 25ου χρόνου της ηλικίας τους. Για τα αποδεδειγμένα ανήλικα παιδιά το επίδομα καταβάλλεται ανεξαρτήτως ηλικίας).
- Επίδομα ξένης γλώσσας 7% (για κάθε ξένη γλώσσα, εφόσον η επιχείρηση που απασχολεί τους εργαζομένους ζητά σαν προϋπόθεση πρόσληψής τους την επαρκή γνώση μιάς ή περισσότερων ξένων γλωσσών ή αν η φύση της εργασίας τους επιβάλλει την χρησιμοποίηση ξένων γλωσσών για την εκτέλεσή της).
- Επίδομα Διδακτορικού 13% (Χορηγείται στους εργαζομένους που έχουν τίτλο μεταπτυχιακών σπουδών επιπέδου διδακτορικού).
- Επίδομα Master 7% (Χορηγείται στους εργαζομένους που έχουν τίτλο μεταπτυχιακών σπουδών επιπέδου Master, σε αναγνώριση της πρόσθετης εξειδίκευσης πέραν της πενταετούς προπτυχιακής φοίτησης.)
- Επίδομα προϊσταμένου τμήματος 13%
- Επίδομα τεχνικού διευθυντή 18%
- Επίδομα γενικού διευθυντή 23%
- Επίδομα Τεχνικού Ασφαλείας 13%
- Επιβλέποντος ή Υπεύθυνου βάσει Νόμου έναντι Δημόσιας Αρχής 18 %

Μεταλλειολόγοι Μεταλλουργοί Μηχανικοί (Δ.Α.8/2004).

Ετη υπηρεσίας	Ευρώ
0 - 3	1080,47
3 - 6	1175,84
6 - 9	1227,65

9 - 12	1279,48
12 - 15	1330,86
15 - 18	1381,35
18 - 21	1432,34
21 - 24	1483,28
24 - 28	1508,56
28 και άνω	1533,81

Επί των παραπάνω μηνιαίων μισθών υπολογίζονται τα παρακάτω χορηγούμενα επιδόματα:

- Επίδομα γάμου 10%. (Χορηγείται σε όλους τους έγγαμους εργαζομένους ανεξαρτήτως φύλου. Του επιδόματος γάμου δικαιούχοι είναι και οι άγαμοι γονείς., καθώς και οι ευρισκόμενοι σε κατάσταση χηρείας και διαζευγμένοι).
- Επίδομα ενός παιδιού 5% (Το επίδομα καταβάλλεται όταν τα παιδιά έχουν ηλικία κάτω των είκοσι χρόνων και δεν εργάζονται ή όταν έχουν ηλικία κάτω των είκοσι πέντε χρόνων και σπουδάζουν σε Ανώτατη ή Ανώτερη Σχολή μέχρι την συμπλήρωση και του 25ου χρόνου της ηλικίας τους. Για τα αποδεδειγμένα ανήλικα παιδιά το επίδομα καταβάλλεται ανεξαρτήτως ηλικίας).
- Επίδομα ξένης γλώσσας 7% (για κάθε ξένη γλώσσα, εφόσον η επιχείρηση που απασχολεί τους εργαζόμενους ζητά σαν προϋπόθεση πρόσληψής τους την επαρκή γνώση μίας ή περισσότερων ξένων γλωσσών ή αν η φύση της εργασίας τους επιβάλλει την χρησιμοποίηση ξένων γλωσσών για την εκτέλεσή της).
- Επίδομα Διδακτορικού 13% (Χορηγείται στους εργαζομένους που έχουν τίτλο μεταπτυχιακών σπουδών επιπέδου διδακτορικού).
- Επίδομα Master 5% (Χορηγείται στους εργαζομένους που έχουν τίτλο μεταπτυχιακών σπουδών επιπέδου Master, σε αναγνώριση της πρόσθετης εξειδίκευσης πέραν της πενταετούς προπτυχιακής φοίτησης.)
- Επίδομα προϊσταμένου τμήματος 14%
- Επίδομα τεχνικού διευθυντή 18%
- Επίδομα γενικού διευθυντή 23%
- Επίδομα Τεχνικού Ασφαλείας 14%
- Επιβλέπωντος ή Υπεύθυνου βάσει Νόμου έναντι Δημόσιας Αρχής 21 %

Χημικοί Μηχανικοί (Δ.Α.7/2004).

Ετη υπηρεσίας	Ευρώ
0 - 3	1053,04
3 - 6	1145,98
6 - 9	1196,51
9 - 12	1247,03
12 - 15	1296,73
15 - 18	1346,30
18 - 21	1395,91
21 - 24	1445,49
24 - 28	1470,17
28 - 35	1494,90

Επί των παραπάνω μηνιαίων μισθών υπολογίζονται τα παρακάτω χορηγούμενα επιδόματα:

- Επίδομα γάμου 10%. (Χορηγείται σε όλους τους έγγαμους εργαζομένους ανεξαρτήτως φύλου. Του επιδόματος γάμου δικαιούχοι είναι και οι άγαμοι γονείς., καθώς και οι ευρισκόμενοι σε κατάσταση χηρείας και διαζευγμένοι).
- Επίδομα ενός παιδιού 5% (Το επίδομα καταβάλλεται όταν τα παιδιά έχουν ηλικία κάτω των είκοσι χρόνων και δεν εργάζονται ή όταν έχουν ηλικία κάτω των είκοσι πέντε χρόνων και σπουδάζουν σε Ανώτατη ή Ανώτερη Σχολή μέχρι την συμπλήρωση και του 25ου χρόνου της ηλικίας τους. Για τα αποδεδειγμένα ανήλικα παιδιά το επίδομα καταβάλλεται ανεξαρτήτως ηλικίας).
- Επίδομα ξένης γλώσσας 7% (για κάθε ξένη γλώσσα, εφόσον η επιχείρηση που απασχολεί τους εργαζόμενους ζητά σαν προϋπόθεση πρόσληψής τους την επαρκή

- γνώση μιάς ή περισσότερων ξένων γλωσσών ή αν η φύση της εργασίας τους επιβάλλει την χρησιμοποίηση ξένων γλωσσών για την εκτέλεσή της).
- Επίδομα Διδακτορικού 13% (Χορηγείται στους εργαζομένους που έχουν τίτλο μεταπτυχιακών σπουδών επιπέδου διδακτορικού).
 - Επίδομα Master 5% (Χορηγείται στους εργαζομένους που έχουν τίτλο μεταπτυχιακών σπουδών επιπέδου Master, σε αναγνώριση της πρόσθετης εξειδίκευσης πέραν της πενταετούς προπτυχιακής φοίτησης.)
 - Επίδομα προϊσταμένου τμήματος 13%
 - Επίδομα τεχνικού διευθυντή 18%
 - Επίδομα γενικού διευθυντή 23%
 - Επίδομα Τεχνικού Ασφαλείας 13%
 - Επιβλέπωντος ή Υπεύθυνου βάσει Νόμου έναντι Δημόσιας Αρχής 18 %

Στους εργαζόμενους της παρούσας χορηγείται επίδομα ανθυγιεινής ή επικίνδυνης εργασίας σε ποσοστό επί του βασικού μισθού, ίσο με εκείνο που χορηγείται στους άλλους εργαζόμενους στους ίδιους ανθυγιεινούς και επικίνδυνους χώρους που εργάζονται αυτοί.

Ο ΣΕΒ υποχρεώνεται να προτρέπει τα μέλη του στην παροχή διευκολύνσεων που θα επιτρέπουν στους εργαζόμενους που υπάγονται στην παρούσα απόφαση, την παρακολούθηση συνεδρίων ή σεμιναρίων, που έχουν σχέση με την επιστήμη τους και το συγκεκριμένο αντικείμενο της εργασίας τους.

Στις περιπτώσεις που η συμμετοχή τους σε τέτοιου είδους εκδηλώσεις έχει άμεση σχέση με το αντικείμενο της εργασίας τους ο ΣΕΒ πρέπει να προτρέπει επίσης τα μέλη του να αναλαμβάνουν την κάλυψη των εξόδων συμμετοχής των τεχνικών επιστημόνων σε αυτές τις εκδηλώσεις.

Καταβαλλόμενες αποδοχές ανώτερες και όροι εργασίας ευνοϊκότεροι από αυτούς που καθορίζονται με την παρούσα δεν μειώνονται και δεν αλλάζουν σε βάρος των εργαζομένων.

Η ισχύς της απόφαση αυτής αρχίζει από 29 Ιανουαρίου 1993.

ΣΥΛΛΟΓΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ

Οι διπλωματούχοι μηχανικοί, που εργάζονται ως υπάλληλοι στον ιδιωτικό τομέα, καλύπτονται με την από 28-7-2004 Πράξη κατάθ. Υπουργ. Εργασίας . Η Συλλογική αυτή Σύμβαση υπογράφηκε κατ' αρχάς μεταξύ των εργοδοτικών οργανώσεων ΣΤΥΕ, ΟΣΕΤΕΕ, ΣΤΕΑΤ, ΣΤΕ Η'Τ, ΠΕΔΜΕΔΕ, ΣΑΤΕ, ΣΕΓΜ, ΕΚΚΕ, ΠΕΔΜΗΕΔΕ, και των εκπροσώπων των συμβαλλομένων οργανώσεων.

Τα κατώτατα όρια των βασικών μισθών έτσι όπως προσδιορίζονται με βάση τα έτη υπηρεσίας (υπηρεσία θεωρείται η χρονική διάρκεια από την απόκτηση του διπλώματος και μετά και αποδεικνύεται με βεβαίωση του ΤΕΕ), από 1.3.04 είναι:

Ετη υπηρεσίας	ΕΥΡΩ
0 - 3	1021,01
3 - 6	1108,92
6 - 9	1196,82
9 - 12	1273,37
12 - 15	1350,64
15 - 18	1427,54
18 - 21	1494,64
21 - 24	1554,56
24 - 27	1584,45
27 - 30	1594,52
30 - 33	1604,59
33 - 35	1611,28
35 - 36	1620,99
36 - 37	1630,67
37 - 38	1640,40

38 – 39	1650,10
39 – 40	1659,80

Στους παραπάνω μισθούς προστίθενται επιδόματα ως εξής :

- Επίδομα γάμου 10%. (Χορηγείται σε όλους τους έγγαμους εργαζομένους ανεξαρτήτως φύλου.Του επιδόματος γάμου δικαιούχοι είναι και οι άγαμοι γονείς., καθώς και οι ευρισκόμενοι σε κατάσταση χηρείας και διαζευγμένοι).
- Επίδομα ενός παιδιού 5% (Το επίδομα καταβάλλεται όταν τα παιδιά έχουν ηλικία κάτω των είκοσι χρόνων και δεν εργάζονται ή όταν έχουν ηλικία κάτω των είκοσι πέντε χρόνων και σπουδάζουν σε Ανώτατη ή Ανώτερη Σχολή μέχρι την συμπλήρωση και του 25ου χρόνου της ηλικίας τους. Για τα αποδεδειγμένα ανίκανα παιδιά το επίδομα καταβάλλεται ανεξαρτήτως ηλικίας.
- Επίδομα ξένης γλώσσας 10% (εφόσον η επιχείρηση που απασχολεί τους εργαζομένους ζητά σαν προϋπόθεση πρόσληψής τους την επαρκή γνώση μιάς ή περισσότερων ξένων γλωσσών ή αν η φύση της εργασίας τους επιβάλλει την χρησιμοποίηση ξένων γλωσσών για την εκτέλεσή της).
- Επιπλέον γλώσσας 5%
- Επίδομα Διδακτορικού 13% (το επίδομα αυτό καταβάλλεται εφόσον η διδακτορική διατριβή είναι σχετική με το επιστημονικό πεδίο της ειδικότητας απασχόλησης του εργαζομένου).
- Επίδομα Master 10% (Χορηγείται εφόσον ο τίτλος σπουδών είναι σχετικός με το επιστημονικό πεδίο της ειδικότητας με την οποία έχει προσληφθεί ο εργαζόμενος.)
- Επίδομα προϊσταμένου τμήματος 15%
- Επίδομα τεχνικού διευθυντή 20%
- Επίδομα γενικού διευθυντή 30%
- Επιβλέποντος βάσει νόμου 25 %
- Επίδομα απασχόλησης σε εργοτάξιο 10% (Το προσωπικό που απασχολείται σε εργοτάξια δικαιούται επίδομα 10% επί του βασικού κλιμακίου, στο οποίο ανήκει για όσο χρόνο παρέχει με εντολή της εταιρείας,της υπηρεσίες του στο εργοτάξιο.
- Επίδομα χρήσης Η/Υ 15% ((Σε περίπτωση απασχόλησης επί λιγότερες ώρες ημερησίως ή επί λιγότερες εργάσιμες ημέρες, το επίδομα χορηγείται αναλογικά).

Μηχανικοί που εργάζονται σε χώρο όπου χορηγείται επίδομα επικίνδυνης ή ανθυγιεινής εργασίας στους άλλους εργαζομένους δικαιούνται το ίδιο επίδομα.

Ημέρες αργίας - Κανονική άδεια

Οι εργαζόμενοι στην Βιομηχανία δικαιούνται κατά τον πρώτο χρόνο εργασίας του σε συγκεκριμένο εργοδότη να λάβουν από την έναρξη της απασχόλησης τους ποσοστό της ετήσιας κανονικής άδειας με αποδοχές (Ν.3144/2003 άρθρο 6). Ο μισθωτός δικαιούται για κάθε εργασιακό έτος απασχόλησης να πάρει άδεια με αποδοχές 20 εργάσιμων ημερών (σε περίπτωση πενθήμερης εβδομαδιαίας εργασίας) ή 24 εργάσιμων ημερών σε περίπτωση εξαήμερης εβδομαδιαίας εργασίας).

Η άδεια αυτή αυξάνεται κατά μία επιπλέον μέρα για κάθε επιπλέον έτος απασχόλησης στον ίδιο εργοδότη και μέχρι 22 ή 26 εργάσιμες μέρες για 5νθήμερη ή 6ήμερη εβδομαδιαία εργασία αντίστοιχα.

Οι Μηχανικοί που απασχολούνται στον Ιδιωτικό Τομέα δικαιούνται 30 ημερολογιακές ημέρες άδεια τον χρόνο με πλήρεις αποδοχές.

Σύμφωνα με την Εθνική Γενική Συλλογική Συμβάση Εργασίας (άρθρο 6, ΕΓΣΣΕ 2000-2001) όσοι έχουν συμπληρώσει υπηρεσία 10 ετών στον ίδιο εργοδότη ή προϋπηρεσία 12 ετών σε οποιονδήποτε εργοδότη και με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, δικαιούνται άδεια 25 εργάσιμων ημερών .

Απαγορεύεται έστω και με συμφωνία μεταξύ εργοδότη και μισθωτού η μεταφορά της άδειας στο επόμενο ημερολογιακό έτος (έγγραφο 52350/75, 50239/77 Υπουργ. Εργασίας)

Στην περίπτωση που η λύση της εργασιακής σχέσης γίνεται πριν ο μισθωτός συμπληρώσει ένα έτος εργασίας στον ίδιο εργοδότη, αυτός δικαιούται αντί για την άδεια 2 ημερομίσθια για κάθε μήνα απασχόλησης.

Στην περίπτωση που ο μισθωτός δεν πάρει την άδειά του λόγω των αναγκών της επιχείρησης, τότε ο εργοδότης υποχρεώνεται να καταβάλει τις αποδοχές των ημερών αδείας προσαυξημένες κατά 100%.

Επιδόματα

Όλοι οι εργαζόμενοι δικαιούνται να πάρουν 3 βασικά επιδόματα:

α) επίδομα αδείας

Το επίδομα αυτό καταβάλλεται στους μισθωτούς που δικαιούνται κανονική άδεια κατά τον χρόνο έναρξης της αδείας τους μαζί με τις αποδοχές αδείας.

Το επίδομα αδείας είναι ίσο με το 1/2 του μισθού για τους μισθωτούς και ίσο με 13 ημερομίσθια για τους ημερομίσθιους.

β) επίδομα Πάσχα

Το επίδομα Πάσχα είναι ίσο με το 1/2 του μισθού για τους μισθωτούς και ίσο με 15 ημερομίσθια για τους ημερομίσθιους. Το επίδομα αυτό καταβάλλεται ολόκληρο στους μισθωτούς που απασχολήθηκαν συνεχώς από 1 Ιανουαρίου μέχρι 30 Απριλίου. Σε περίπτωση μη απασχόλησης του μισθωτού ολο το παραπάνω διάστημα τότε καταβάλλεται σ' αυτόν 1/15 του μισθού ή ένα ημερομίσθιο για κάθε 8 μέρες απασχόλησης αντίστοιχα.

γ) Επίδομα Χριστουγέννων

Το επίδομα Χριστουγέννων είναι ίσο με ένα μηνιαίο μισθό για τους αμοιβόμενους με μισθό και ίσο με 25 ημερομίσθια για τους ημερομίσθιους. Ολόκληρο το επίδομα καταβάλλεται στους εργαζόμενους που απασχολήθηκαν συνεχώς από 1 Μαΐου έως 31 Δεκεμβρίου, ενώ σε εκείνους που απασχολήθηκαν για διάστημα μικρότερο από το παραπάνω καταβάλλονται αντίστοιχα τα 2/25 του μισθού ή 2 ημερομίσθια για κάθε 19 ημέρες απασχόλησης.

Ασθένεια

Η ασθένεια μικρής διάρκειας βάσει χρονικών ορίων που καθορίζονται από το άρθρο 3 του Ν. 4558/1930 καθώς και η εγκυμοσύνη δεν επιφέρουν λύση της σύμβασης εργασίας. Ο εργαζόμενος οφείλει με βάση το νόμο να αποδείξει και να δικαιολογήσει την ασθένειά του, προσκομίζοντας τα σχετικά δικαιολογητικά, π.χ. πιστοποιητικό γιατρού. Αδικαιολόγητη απουσία από την εργασία μπορεί να επιφέρει λύση της σύμβασης εργασίας.

Με βάση το άρθρο 658 του Αστικού Κώδικα, ο εργοδότης καταβάλλει στο μισθωτό που ασθένησε για το κάθε έτος της εργασιακής σχέσης τη διαφορά ανάμεσα στην επιδότηση που περέχει το Ι.Κ.Α. και στον καταβαλλόμενο μισθό " για 1 μήνα ασθένειας ", αν ο μισθωτός έχει υπηρεσία στον ίδιο εργοδότη μεγαλύτερη από 1 έτος και για ένα 15νήμερο ασθενείας, εάν έχει υπηρεσία πάνω από 10 μέρες και λιγώτερο από 1 έτος. Για τους ημερομίσθιους, ο εργοδότης καταβάλλει αντίστοιχα 26 ή 13 ημερομίσθια.

Στις περιπτώσεις απουσίας του εργαζόμενου λόγω ασθενείας για χρονικό διάστημα μέχρι 3 ημέρες, όσες φορές και εάν αρρωστήσει μέσα στο έτος, ο εργοδότης καταβάλλει το μισό του 1/25 του μισθού ή το μισό του ημερομισθίου αντίστοιχα στον εργαζόμενο, ενώ το Ι.Κ.Α. δεν καταβάλλει επίδομα ασθενείας.

Άδεια μητρότητας, θηλασμού και φροντίδας παιδιών

Σύμφωνα με το Π.Δ. 176 (ΦΕΚ. 150/1997) άρθρο 8 οι εργαζόμενες γυναίκες δικαιούνται να λάβουν άδεια μητρότητας με την προσκόμιση ιατρικού πιστοποιητικού που να βεβαιώνει την πιθανή ημερομηνία του τοκετού. Η συνολική διάρκεια της άδειας μητρότητας ορίζεται σε 16 εβδομάδες. Οκτώ εβδομάδες θα χορηγούνται υποχρεωτικά πριν από την πιθανή ημερομηνία του τοκετού και οι υπόλοιπες οκτώ μετά τον τοκετό. Σε περίπτωση που ο τοκετός πραγματοποιηθεί σε χρόνο προγενέστερο από αυτόν που είχε αρχικά πιθανολογηθεί, το υπόλοιπο της άδειας θα χορηγείται υποχρεωτικά μετά τον τοκετό. Βάση του Ν. 2874/2000 άρθρο 11 χορηγείται μία επιπλέον εβδομάδα άδειας στις εργαζόμενες μετά τον τοκετό (άδεια λοχείας). Η συνολική άδεια μητρότητας αναπροσαρμόζεται κατά αυτόν τον τρόπο σε δεκαεπτά εβδομάδες. Επίσης στις γυναίκες χορηγείται άδεια θηλασμού και φροντίδας παιδιών μία ώρα την ημέρα για χρονικό διάστημα 2 ετών μετά τον τοκετό ή μετά από συμφωνία με τον εργοδότη 2 ώρες την ημέρα για 1 χρόνο (Ε.Γ.Σ.Σ.Ε. 1993 άρθρο 9).

Άδεια γάμου

Στους Μηχανικούς που εργάζονται στην Βιομηχανία χορηγείται άδεια γάμου 5 εργάσιμων ημερών ενώ στους Μηχανικούς που απασχολούνται στον ιδιωτικό τομέα χορηγείται άδεια γάμου 10 ημερολογιακών ημερών.

Αμοιβή και αποζημίωση για υπερωριακή εργασία

Σύμφωνα με το Νόμο 2874/2000 άρθρο 4 καταργείται η κατά την κρίση του εργοδότη, υποχρέωση του μισθωτού για υπερεργασιακή απασχόληση πέντε ωρών την εβδομάδα. Μισθωτοί απασχολούμενοι υπερωριακά δικαιούνται για κάθε ώρα ιδιόρρυθμης υπερωριακής απασχόλησης και νόμιμης υπερωριακής απασχόλησης μέχρι την συμπλήρωση 120 ωρών ετησίως, αμοιβή ίση με το καταβαλλόμενο ωρομίσθιο προσαυξημένο κατά 50%. Για την πέραν των 120 ωρών υπερωριακή απασχόληση εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 435/1976(ΦΕΚ 251Α').

Αποζημίωση για εργασία εκτός έδρας

Σύμφωνα με την Κοινή Υπουργική Απόφαση των Υπουργών Εργασίας και Οικονομικών αρθμ. 43739/4395/51 παρ. 4, εις τους εκτός έδρας απασχολούμενους Μηχανικούς πλύν των οδοιπορικών και λοιπών εξόδων διαμονής καταβάλλεται πρόσθετη αποζημίωση ίση προς το 1/20 του εκάστοτε νόμιμου μηνιαίου μισθού.

Συνδικαλιστικά δικαιώματα

Οι διατάξεις του Ν.1264/1982 , όπως ισχύουν σήμερα παρέχουν το κύριο νομικό πλαίσιο που προστατεύει και κατοχυρώνει τα συνδικαλιστικά στελέχη, καθώς και την άσκηση του δικαιώματος της απεργίας.

Αναφέρουμε ενδεικτικά ορισμένες από τις διατάξεις του Ν. 1264/82:

- Ο εργοδότης που απασχολεί πάνω από 80 μισθωτούς έχει υποχρέωση να διαθέτει χώρο για τακτικές ή έκτακτες συνελεύσεις του σωματείου της επιχείρησής του και όταν απασχολεί περισσότερους από 100 μισθωτούς να διαθέτει και χώρο για το γραφείο του σωματείου.
 - Ο εργοδότης ή ο εκπρόσωπός του είναι υποχρεωμένος να συναντιέται μία φορά το μήνα με τους εκπροσώπους των σωματείων και να μεριμνά για την επίλυση των αιτημάτων τους.
 - Απαγορεύεται η παρακώλυση της άσκησης του συνδικαλιστικού δικαιώματος.
 - Τα σωματεία έχουν το δικαίωμα να εισπράττουν τις εισφορές τους με το σύστημα της παρακράτησης και απόδοσης από τον εργοδότη.
 - Τα σωματεία έχουν το δικαίωμα να έχουν πίνακα ανακοινώσεων στους χώρους εργασίας και να υποβάλλουν παρατηρήσεις κατά την επιθεώρηση των χώρων εργασίας από τα αρμόδια όργανα του Υπ. Εργασίας.
 - Ο εργοδότης έχει την υποχρέωση να παρέχει στα μέλη των Διοικητικών Συμβουλίων των συνδικαλιστικών οργανώσεων άδειες απουσίας από την εργασία για την άσκηση των καθηκόντων τους σαν συνδικαλιστές.
 - Το δικαίωμα της απεργίας ασκείται από τις συνδικαλιστικές οργανώσεις.
- Για την άσκηση του δικαιώματος της απεργίας, σύμφωνα με το νόμο, απαιτείται προειδοποίηση του εργοδότη ή της σωματειακής του οργάνωσης 24 ώρες πριν την πραγματοποίησή της. Η συνδικαλιστική οργάνωση που κηρύσσει την απεργία, φροντίζει κατά τη διάρκειά της να υπάρχει το αναγκαίο προσωπικό για την ασφάλεια των εγκαταστάσεων της επιχείρησης και για την πρόληψη καταστροφών ή ατυχημάτων.
- Σε περίπτωση νόμιμης απεργίας απαγορεύεται η πρόσληψη απεργοσπαστών και η ανταπεργία (lock out) του εργοδότη , καθώς και η δικαστική απαγόρευση της απεργίας με ασφαλιστικά μέτρα.
 - Η λευκή απεργία και η επιβραδυνόμενη εργασία αποτελούν μορφές απεργίας που, εφόσον είναι νόμιμες , δεν επιφέρουν λύση της σύμβασης εργασίας των απεργών.

- Για την κήρυξη απεργίας από τους εργαζόμενους στις "κοινωνικοποιημένες επιχειρήσεις" δημόσιου χαρακτήρα ή κοινής ωφέλειας, τραπεζών και ασφαλιστικών επιχειρήσεων, απαιτείται η τήρηση προσθέτων προϋποθέσεων, όπως ορίζουν οι σχετικοί νόμοι.

6.3 ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ και ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΔΕΚΟ

6.3.1 ΓΕΝΙΚΑ - ΟΡΙΣΜΟΙ

Το πλαίσιο των φορέων της ευρύτερης δημόσιας διοίκησης που συγκροτούν την έννοια του "δημοσίου τομέα" οριοθετείται με το νόμο 1256/1982: "για την πολυθεσία, την υποαπασχόληση κλπ." (άρθρο 1, παρ. 6).

Στο Δημόσιο τομέα περιλαμβάνονται όλοι γενικά οι κρατικοί φορείς ανεξάρτητα από το καθεστώς δημοσίου, ιδιωτικού ή μικτού χαρακτήρα που τους διέπει.

Κρατικοί φορείς δημοσίου δικαίου είναι το Δημόσιο και τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.). Μεταξύ των Ν.Π.Δ.Δ. τα οποία υπάγονται στο δημόσιο τομέα, περιλαμβάνονται και οι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.), ως κρατικοί φορείς δημοσίου δικαίου οργανωμένοι με τη μορφή Ν.Π.Δ.Δ.

Κρατικοί φορείς ιδιωτικού δικαίου είναι τα Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), τα Ιδρύματα του Αστικού Κώδικα κλπ., που λειτουργούν σύμφωνα με τους κανόνες του ιδιωτικού δικαίου, αλλά τελούν υπό τον έλεγχο του κράτους, καθώς και οι φορείς μικτού χαρακτήρα, εφόσον το κράτος και άλλοι φορείς του δημοσίου τομέα διαθέτουν την πλειοψηφία των μετοχών του κεφαλαίου τους, με μειοψηφική συμμετοχή ιδιωτικών κεφαλαίων.

Ειδικότερα, στην έννοια του "δημοσίου τομέα" περιλαμβάνονται:

α) Οι κρατικές ή δημόσιες υπηρεσίες, όπως εκπροσωπούνται από το νομικό πρόσωπο του Δημοσίου (δηλ. κεντρικές, περιφερειακές, αυτοτελείς κλπ. δημόσιες υπηρεσίες).

β) Οι κρατικοί ή δημόσιοι οργανισμοί, που λειτουργούν ως κρατικά Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.).

Στην περίπτωση αυτή περιλαμβάνονται και οι οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

γ) Οι κρατικές ή δημόσιες και παραχωρηθείσες επιχειρήσεις.

Στην περίπτωση αυτή ανήκουν οι δημόσιες επιχειρήσεις και οργανισμοί με την ευρεία του όρου έννοια που έχει δοθεί από τη θεωρία και τη νομολογία, ήτοι τα νομικά πρόσωπα που συνιστώνται από το Κράτος, με περουνιακά στοιχεία που ανήκουν σ' αυτό, για την επιδίωξη σκοπών που ικανοποιούνται με την ανάπτυξη κατά κύριο λόγο παραγωγικής ή επιχειρηματικής δραστηριότητας προς χάριν του δημόσιου συμφέροντος, σύμφωνα με τους όρους και κανόνες της ιδιωτικής οικονομίας (όπως π.χ. ΔΕΗ, ΟΤΕ, κλπ.).

δ) Τα κοινωφελή ιδρύματα του Αστικού Κώδικα που περιήλθαν στο Δημόσιο και χρηματοδοτούνται και επιχορηγούνται απ' αυτό.

ε) Οι Τραπεζικές και άλλες ανώνυμες Εταιρείες, στις οποίες είτε τα κατά τις προηγούμενες περιπτώσεις νομικά πρόσωπα έχουν το σύνολο ή την πλειοψηφία των μετοχών του εταιρικού κεφαλαίου, είτε έχουν κρατικό προνόμιο ή κρατική επιχορήγηση.

στ) Τα κρατικά νομικά πρόσωπα που έχουν χαρακτηριστεί από το νόμο ή τα δικαστήρια ως Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), που χρηματοδοτούνται ή επιχορηγούνται από οποιοδήποτε από τα παραπάνω νομικά πρόσωπα.

ζ) Οι θυγατρικές ανώνυμες εταιρείες των πιο πάνω νομικών προσώπων των εδαφίων α'-στ' που ελέγχονται έμεσα ή έμμεσα από αυτά.

Επειδή η διερεύνηση όλων των κατηγοριών και υποπεριπτώσεων της απασχόλησης των Μηχανικών στους ανωτέρω φορείς, εμφανίζει ιδιαίτερη δυσχέρεια, λόγω του πολυσχιδούς χαρακτήρα της και της πλειάδας διακεκριμένων περιπτώσεων και ιδιαιτεροτήτων, ακολούθως εκτίθεται το καθεστώς που διέπει τους Μηχανικούς Δημοσίου Υπαλλήλους (Μ.Δ.Υ.), ενώ επιλέγονται και οι κυριότερες Δημόσιες Επιχειρήσεις Κοινής Ωφέλειας (ΔΕΚΟ) οι οποίες απασχολούν Μηχανικούς.

6.3.2 ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ

Στην κατηγορία των μηχανικών Δημοσίων Υπαλλήλων συγκαταλέγονται οι μηχανικοί που εργάζονται σε δημόσια θέση, δηλαδή στο Δημόσιο και σε Νομικά πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου (άρα και στους Ο.Τ.Α.).

Αναφερόμενα εδώ στα Ν.Π.Δ.Δ. πρέπει να διευκρινισθεί ότι δεν συμπεριλαμβάνονται όλα τα Ν.Π.Δ.Δ., αφού ορισμένοι οργανισμοί έχουν εξαιρεθεί. Τα κυριότερα Ν.Π.Δ.Δ. όπου οι εργαζόμενοι μηχανικοί εργάζονται υπό καθεστώς Μ.Δ.Υ. είναι τα ασφαλιστικά ταμεία, το Τ.Ε.Ε., το ΙΚΑ, οι Τεχνικές Υπηρεσίες των ΑΕΙ και ΤΕΙ, ο ΕΟΤ, ο Οργανισμός Εργατικής Κατοικίας, ο Οργανισμός Σχολικών Κτιρίων (ΟΣΚ), ο Οργανισμός Καπνού, ο Ο.Ε.Δ.Β., η Εθνική Στατιστική Υπηρεσία κλπ.

Υπάρχουν διάφορες κατηγορίες Μ.Δ.Υ., οι οποίες καθορίζονται σύμφωνα με την εργασιακή τους σχέση. Κατά αυτήν την κατηγοριοποίηση, υπάρχουν οι μηχανικοί που είναι μόνιμοι Δημόσιοι Υπάλληλοι, οι μηχανικοί που εργάζονται στο Δημόσιο με σύμβαση εργασίας αορίστου χρόνου, αυτοί που εργάζονται με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου ή με σύμβαση εργασίας συγκεκριμένου έργου και οι συμβασιούχοι ωρομίσθιοι. Οι μόνιμοι Δημόσιοι Υπάλληλοι έχουν συνδικαλιστικό φορέα την ΕΜΔΥΔΑΣ και ανέρχονται περίπου σε 6500 άτομα, ενώ οι συμβασιούχοι υπάγονται στο Σύλλογο Συμβασιούχων Μηχανικών Δημοσίου, από τους οποίους οι εργαζόμενοι με σύμβαση εργασίας αορίστου χρόνου ανέρχονται περίπου σε 1500 άτομα.

Οι προκηρύξεις των θέσεων για Μ.Δ.Υ. δημοσιεύονται κατά κανόνα στον ημερήσιο τύπο και η πλήρωση των θέσεων γίνεται είτε με βάση τα τυπικά προσόντα είτε μετά από εξετάσεις.

Έχει επανειλημμένα καταδειχθεί και τεκμηριωθεί ο καταλυτικός ρόλος του μηχανικού δημοσίου υπαλλήλου. Ο μηχανικός είναι εκείνος, που εμπλέκεται περισσότερο απ' όλους τους επιστήμονες, στη διαδικασία ανάπτυξης της χώρας, δεδομένου ότι γι' αυτήν είναι απαραίτητα τα μεγάλα τεχνικά έργα και η υποστήριξη της βιομηχανικής δραστηριότητας.

Ο μηχανικός δημόσιος υπάλληλος συμβάλλει στη σωστή επιλογή αναπτυξιακής στρατηγικής και συγκεκριμένων έργων ή δραστηριοτήτων, στο σωστό προγραμματισμό και προϋπολογισμό τους με βασικό στόχο τη μεγιστοποίηση της κοινωνικής ωφελιμότητας των έργων.

Ετσι η εργασία του μηχανικού στο δημόσιο τομέα είναι αναντικατάστατη αλλά και άρρηκτα συνδεδεμένη με την εξυπηρέτηση του Έλληνα πολίτη και την ποιότητα ζωής του.

Ακολουθώντας, εξετάζονται σε αδρές γραμμές τα σημαντικότερα θέματα που ισχύουν για τον κλάδο των Μ.Δ.Υ.

Μισθολόγιο

Σύμφωνα με το Νόμο 3205 «Μισθολογικές ρυθμίσεις λειτουργών και υπαλλήλων του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α.» οι υπάλληλοι της κατηγορίας Π.Ε. με πτυχίο ή δίπλωμα διάρκειας πενταετούς φοίτησης εξελίσσονται στα Μ.Κ. της Π.Ε. κατηγορίας με εισαγωγικό το 17ο και καταληκτικό το 1ο. Για την μισθολογική εξέλιξη των υπαλλήλων όλων των κατηγοριών, από κατώτερο σε ανώτερο Μ.Κ. απαιτείται για την απονομή του αμέσως επόμενου μετά το εισαγωγικό Μ.Κ., υπηρεσία ενός έτους στο εισαγωγικό Μ.Κ. Για την απονομή όλων των επόμενων Μ.Κ., υπηρεσία δύο ετών σε κάθε μισθολογικό κλιμάκιο.

Εκτός από το βασικό μισθό του κάθε Μ.Κ. χορηγούνται και τα εξής επιδόματα: Μεταπτυχιακών σπουδών : α) για κατόχους διδακτορικού διπλώματος 75 ευρώ β) για κατόχους μεταπτυχιακών σπουδών 45 ευρώ. Το επίδομα αυτό παρέχεται για τίτλους που έχουν χορηγηθεί με ξεχωριστές σπουδές, μετά τη λήψη του πτυχίου ανώτατης εκπαίδευσης, και μόνο στην περίπτωση που το περιεχόμενο των μεταπτυχιακών σπουδών είναι συναφές με το αντικείμενο απασχόλησης του υπαλλήλου. Επίδομα γάμου 35 ευρώ. Επίδομα παιδιών 18 ευρώ για καθένα από τα πρώτα δύο παιδιά, 35 ευρώ για το τρίτο, 47 ευρώ για το τέταρτο και 75 ευρώ για καθένα από το πέμπτο παιδί και πάνω.

Για την αύξηση της αποδοτικότητας των υπαλλήλων χορηγείται επίδομα για τους Π.Ε. Μηχανικούς 150 ευρώ.

Ως υπηρεσία για την εξέλιξη των υπαλλήλων στα Μ.Κ. λαμβάνεται υπόψη η υπηρεσία που έχει προσφερθεί στο Δημόσιο Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α. με σχέση εξαρτημένης εργασίας δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου αορίστου ή ορισμένου χρόνου.

ΜΙΣΘΟΙ ΤΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2004

ΕΤΗ	ΜΙΣΘΟΛ.	ΒΑΣΙΚΟΣ	ΚΙΝΗΤΡΟ	ΜΕΙΚΤΟΣ ΜΙΣΘΟΣ	ΜΕΙΚΤΟΣ ΜΙΣΘΟΣ	ΜΕΙΚΤΟΣ ΜΙΣΘΟΣ
	ΚΛΙΜΑΚΙΟ	ΜΙΣΘΟΣ	ΑΠΟΔΟΣΗΣ	(ΑΓΑΜΟΣ)	(ΕΓΓΑΜΟΣ)	(ΕΓΓΑΜΟΣ+1 ΠΑΙΔΙ)
1	17	843	150	993	1028	1046
2	16	877	150	1027	1062	1080
3	16	877	150	1027	1062	1080
4	15	911	150	1061	1096	1114
5	15	911	150	1061	1096	1114
6	14	945	150	1095	1130	1148
7	14	945	150	1095	1130	1148
8	13	980	150	1130	1165	1183
9	13	980	150	1130	1165	1183
10	12	1014	150	1164	1199	1217
11	12	1014	150	1164	1199	1217
12	11	1048	150	1198	1233	1251
13	11	1048	150	1198	1233	1251
14	10	1082	150	1232	1267	1285
15	10	1082	150	1232	1267	1285
16	9	1117	150	1267	1302	1320
17	9	1117	150	1267	1302	1320
18	8	1151	150	1301	1336	1354
19	8	1151	150	1301	1336	1354
20	7	1185	150	1335	1370	1388
21	7	1185	150	1335	1370	1388
22	6	1219	150	1369	1404	1422
23	6	1219	150	1369	1404	1422
24	5	1254	150	1404	1439	1457
25	5	1254	150	1404	1439	1457
26	4	1288	150	1438	1473	1491
27	4	1288	150	1438	1473	1491
28	3	1322	150	1472	1507	1525
29	3	1322	150	1472	1507	1525
30	2	1356	150	1506	1541	1559
31	2	1356	150	1506	1541	1559
32	1	1391	150	1541	1576	1594
32	1	1391	150	1541	1576	1594

Κανονική άδεια – άδειες διευκολύνσεων

Δημόσιοι υπάλληλοι που συμπληρώνουν πραγματική υπηρεσία ενός έτους, δικαιούνται κανονική άδεια με αποδοχές, 20 εργάσιμων ημερών εάν ακολουθούν εβδομάδα 5 εργάσιμων ημερών και 24 ημέρες εάν ακολουθούν εβδομάδα 26 εργάσιμων ημερών. Ο χρόνος της κανονικής άδειας αυξάνεται κατά μία εργάσιμη ημέρα για κάθε έτος απασχόλησης μέχρι την συμπλήρωση του ανώτατου ορίου των 25 εργάσιμων ημερών ή 30 προκειμένου για πενθήμερη ή εξαήμερη εβδομάδα εργασίας.

Οι υπάλληλοι έχουν δικαίωμα άδειας απουσίας με αποδοχές 5 εργάσιμων ημερών σε περίπτωση γάμου και 3 εργάσιμων ημερών σε περίπτωση θανάτου συζύγου τους η και συγγενούς έως και β' βαθμού.

Επίσης δικαιούνται κατόπιν τεκμηριωμένης αίτησης ειδική άδεια με αποδοχές μίας έως τριών ημερών, κατά περίπτωση, για την άσκηση του εκλογικού δικαιώματος τους ή για την συμμετοχή σε δίκη ενώπιον οποιουδήποτε δικαστηρίου. Εκτός από τις παραπάνω άδειες υπάρχουν και κάποιες ειδικές άδειες, άδεια υπηρεσιακής εκπαίδευσης, για επιμορφωτικούς ή επιστημονικούς λόγους και εξετάσεων.

Άδεια μητρότητας

Στις υπαλλήλους οι οποίες κυοφορούν χορηγείται άδεια μητρότητας με πλήρεις αποδοχές δύο μήνες πριν και τρεις μήνες μετά τον τοκετό. Στις μητέρες υπαλλήλους ο χρόνος εργασίας μειώνεται κατά 2 ώρες την ημέρα εφόσον έχουν παιδιά ηλικίας έως δύο ετών και κατά μια ώρα μέχρι τη συμπλήρωση των τεσσάρων ετών.

Μεταθέσεις

Σύμφωνα με το Νόμο 2683/1999(υπαλληλικός κώδικας Δ.Υ.) η μετάθεση επιτρέπεται μετά από αίτηση του υπαλλήλου ή αυτεπάγγελτος από την υπηρεσία, μόνο όταν υπάρχει θέση. Οι μεταθέσεις μετά από αίτηση του υπαλλήλου προηγούνται των μεταθέσεων χωρίς αίτηση. Για τη διενέργεια μεταθέσεων λαμβάνονται υπόψη τα κριτήρια του συνολικού χρόνου υπηρεσίας του υπαλλήλου, του χρόνου υπηρεσίας κατά περιοχή, της οικογενειακής του κατάστασης, της ηλικίας του, της συνυπηρέτησης και της εντοπιότητας αξιολογούμενα με μόρια. Η μετάθεση διενεργείται με απόφαση του αρμόδιου οργάνου διοίκησης μετά από σύμφωνη γνώμη του υπηρεσιακού συμβουλίου και ύστερα από τη συμπλήρωση δύο ετών στην υπηρεσία που τοποθετήθηκαν κατά τον διορισμό τους.

Βαθμολόγιο

Οι θέσεις των κατηγοριών ΠΕ, ΤΕ, ΔΕ και ΥΕ κατατάσσονται σε επτά συνολικά βαθμούς ως εξής: βαθμός Γενικού Διευθυντή, Διευθυντή, Α', Β', Γ', Δ', και Ε. Οι θέσεις της κατηγορίας ΠΕ κατατάσσονται στους βαθμούς από τον Δ' που είναι ο εισαγωγικός έως και του Γενικού Διευθυντή που είναι ο καταληκτικός και είναι οργανικά ενιαίες έως και το βαθμό Α'. Ο χρόνος προαγωγής που απαιτείται για την ΠΕ κατηγορία από τον βαθμό Δ' στο βαθμό Γ' είναι τριετής υπηρεσία στο βαθμό Δ', από το βαθμό Γ' στο βαθμό Β' τετραετής υπηρεσία στο βαθμό Γ', από το βαθμό Β' στο βαθμό Α' εξαετής υπηρεσία στο βαθμό Β', από το βαθμό Α' στο βαθμό του Διευθυντή, εξαετής υπηρεσία στον βαθμό Α' και άσκηση καθηκόντων προϊσταμένου τμήματος για τουλάχιστον δύο τριετίες και τέλος από το βαθμό του Διευθυντή στο βαθμό του Γενικού Διευθυντή, τετραετής υπηρεσία στο βαθμό του Διευθυντή.

Ασφαλιστικό

Τα σχετικά με το ασφαλιστικό καθεστώς ορίζονται με το Ν. 2084/92, ΦΕΚ 165/Α/92.

Σύμφωνα με τις διατάξεις του νόμου αυτού, όσον αφορά τους Μ.Δ.Υ. και την ασφάλισή τους για κύρια σύνταξη, είναι υποχρεωτική η ασφάλιση του Δημοσίου, η οποία είναι η ίδια για όλους τους Δ.Υ., και η ασφάλιση στο ΤΣΜΕΔΕ, η οποία είναι υποχρεωτική για όλους τους μηχανικούς. Και οι δύο θεωρούνται κύριες συντάξεις. Στην περίπτωση αυτή οι ασφάλιση του ΤΣΜΕΔΕ καταβάλλεται εξ ολοκλήρου από τους μηχανικούς και όχι από το Δημόσιο. Για τους πρωτοασφαλιζόμενους όμως, είναι υποχρεωτική μόνο η ασφάλιση στο ΤΣΜΕΔΕ, ενώ προαιρετικά μπορούν να ασφαλισθούν και στην ασφάλεια του Δημοσίου, για το οποίο όμως οι εισφορές καταβάλλονται εξ ολοκλήρου από τους Μηχανικούς.

Αν και μέχρι την ψήφιση του εν λόγω νόμου για την ασφάλιση σύνταξης του Δημοσίου δεν προβλεπόταν οικονομική συμμετοχή του μηχανικού, αφού αυτή η απαλλαγή εισφοράς είχε δοθεί παλαιότερα αντί αυξήσεως του μισθού, με το νόμο αυτό θεσπίστηκε η καταβολή ποσοστού της ασφάλισης και από την πλευρά του μηχανικού. Η συμμετοχή αυτή για όσους έχουν προσληφθεί μέχρι τις 31.12.92 αυξάνεται προοδευτικά σε τρία έτη από 1.1.93, προκειμένου να διαμορφωθεί σε 6,67% για τον ασφαλισμένο και 13,33 για τον εργοδότη.

Οι διπλωματούχοι μηχανικοί που διορίζονται στο Δημόσιο μετά την 1.1.93 θα καταβάλλουν για την κύρια σύνταξη μηνιαία εισφορά, η οποία επίσης ανέρχεται στο ποσοστό που ισχύει κάθε φορά για την κύρια κοινή ασφάλιση του ΙΚΑ, δηλ. 6,67%, ενώ το 13,33% καταβάλλεται απ' τον εργοδότη και το 10% απ' το Κράτος.

Οι διατάξεις αυτές εφαρμόζονται ανάλογα και για τους υπαλλήλους των Ο.Τ.Α. και των άλλων Ν.Π.Δ.Δ., οι οποίοι διέπονται από το ίδιο με τους Δ.Υ. συνταξιοδοτικό καθεστώς.

Μέχρι την ψήφιση του νόμου, προϋπόθεση για τη συνταξιοδότηση ήταν η συμπλήρωση 25ετίας. Με το νόμο αυτό θεσπίστηκε για τη λήψη σύνταξης δημοσίου όριο

ηλικίας στα 65 έτη, ενώ το ελάχιστο όριο, για παροχή μειωμένης σύνταξης δημοσίου είναι τα 60 έτη.Ειδική μέριμνα λαμβάνεται για ορισμένες κατηγορίες μητέρων.

Για τη σύνταξη του ΤΣΜΕΔΕ, προϋπόθεση για τη χορήγηση πλήρους σύνταξης είναι η συμπλήρωση 35ετίας, ενώ ελάχιστο όριο παροχής μειωμένης σύνταξης είναι η 30ετία.

Σχετικά με την ασφάλιση ασθενείας, σύμφωνα με το άρθρο 39 του Νόμου, οι Διπλωματούχοι μηχανικοί που έχουν ασφαλισθεί μέχρι 31.12.92 είναι ασφαλισμένοι μόνο στο Δημόσιο, ενώ όσοι ασφαλιζονται μετά την 1.1.93 είναι υποχρεωμένοι να εγγραφούν στο ΤΣΜΕΔΕ.Προαιρετικά μπορούν να εγγραφούν και στην ασφάλιση του Δημοσίου, στην οποία όμως θα καταβάλλουν οι ίδιοι το σύνολο των ασφαλιστικών τους εισφορών (ασφαλισμένου, εργοδότη και κράτους).

Για το ΤΣΜΕΔΕ θα πληρώνουν οι μηχανικοί με κρατήσεις επί του μισθού τους, το ύψος των οποίων καθορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. του Ταμείου.

Όσοι νέοι μηχανικοί (νέος μηχανικός: εντός 5ετίας από την απόκτηση της Αδειας Ασκήσεως Επαγγέλματος) έχουν εγγραφεί στο ΤΣΜΕΔΕ εξακολουθούν να καταβάλλουν μειωμένη εισφορά.Όσοι νέοι μηχανικοί ασφαλιζονται στο ΤΣΜΕΔΕ μετά την 1.1.93 (Άρθρο 44) θα καταβάλλουν επίσης μειωμένες εισφορές τα πρώτα χρόνια της ασφάλισής τους.Τα ακριβή στοιχεία περί τούτου καθορίζονται με Π.Δ.

Εκτός από την κύρια ασφάλιση και την ασφάλιση ασθενείας, υπάρχει και η ασφάλιση σε επικουρικά ταμεία, τα οποία είναι διαφορετικά για κάθε υπουργείο και κάθε οργανισμό.

Πρέπει επίσης να αναφερθεί ότι διάφοροι οργανισμοί του ευρύτερου δημόσιου τομέα δεν έχουν ασφάλιση δημοσίου αλλά ΙΚΑ ή διάφορα δικά τους ειδικά ταμεία, όπως π.χ. η ΔΕΗ, ΟΤΕ, Τράπεζες κλπ.

Εκτός των προηγούμενων για τους Μ.Δ.Υ. υπάρχουν:

α) το Μετοχικό Ταμείο Πολιτικών Υπαλλήλων, το οποίο δίνει μέρισμα στη σύνταξη.

β) το Ταμείο Προνοίας Δ.Υ. το οποίο παρέχει εφάπαξ και

γ) το Ταμείο Αρωγής Υπαλλήλων Δημοσίων Εργων, το οποίο χορηγεί επίσης μέρισμα.

Ε. Ο ρόλος του Μηχανικού Δ.Υ. στη Δημόσια Διοίκηση

Αντικείμενο

Στο Μ.Δ.Υ. ανατίθενται οι ακόλουθοι ρόλοι:

1) Μελέτης Δημοσίου Τομέα:

Σ' αυτές περιλαμβάνονται:

α) Τεχνικοοικονομικές μελέτες Δημοσίων έργων και Δραστηριοτήτων

β) Μελέτες οικιστικής ανάπτυξης σε επίπεδο περιφερειακό, αστικό και τοπικό, καθώς και η συμπλήρωση, αναθεώρηση ή τροποποίησή τους

γ) μελέτες για την πολιτιστική κληρονομιά του τόπου καθώς

δ) περιβαλλοντικές μελέτες

ε) μελέτες βιομηχανικών δραστηριοτήτων και λειτουργιών.

2) Επίβλεψη - Ελεγχος Μελετών Δημοσίου Τομέα:

Περιλαμβάνονται η χάραξη γενικών κατευθύνσεων, ο έλεγχος της πορείας και η τελική έγκριση των μελετών που ανατίθενται σε συναδέλφους ελεύθερους επαγγελματίες, σύμφωνα με την ισχύουσα γενική ή ειδική νομοθεσία και με γνώμονα πάντα το κοινό συμφέρον.

3) Ελεγχος - Έγκριση Μελετών Ιδιωτικού τομέα:

Περιλαμβάνεται ο έλεγχος όρων και περιορισμών έργων ή δραστηριοτήτων (π.χ. δόμηση), η έγκριση παρεκκλίσεων και η έγκριση μελετών και επιβολή όρων για την προστασία του περιβάλλοντος.

4) Επίβλεψη κατασκευής έργων Δημοσίου Τομέα:

Περιλαμβάνει την εποπτεία στην παραγωγή δημοσίων και κοινοφελών έργων σε Εθνικό και περιφερειακό επίπεδο.Η εποπτεία αυτή περιλαμβάνει τον έλεγχο της ορθότητας - από τεχνική άποψη - την εκτέλεση του έργου σύμφωνα με την υπάρχουσα μελέτη, τον έλεγχο και την έγκριση, συγκριτικών οικονομικών πινάκων, και το συντονισμό των συντελεστών παραγωγής (ανθρώπινο δυναμικό, υλικά, μηχανήματα).

5) Ελεγχος κατασκευής ιδιωτικών έργων:

Περιλαμβάνει:

α) Τον έλεγχο εφαρμογής των αδειών που έχουν ήδη εκδοθεί από τον αρμόδιο φορέα, ώστε να αποτραπεί κάθε υπέρβαση ή αυθαιρεσία.

β) Τον έλεγχο των κατασκευών από πλευράς δημόσιας τάξης, όπως επικίνδυνες κατασκευές, μέτρα προστασίας του κοινού και των εργαζομένων κλπ.

6) Προγραμματισμός - Νομοθετικό έργο:

Περιλαμβάνει την αρμοδιότητα και ευθύνη για τον προγραμματισμό των έργων, τον καταμερισμό των διαθέσιμων πόρων, όπως επίσης και τη χάραξη νομοθετικού και τεχνικού πλαισίου παραγωγής έργου.

7) Κατασκευή Δημοσίων Έργων:

Περιλαμβάνει τη συντήρηση του οδικού δικτύου καθώς και την κατασκευή έργων σε περιοχές ή τομείς που δεν εκδηλώνεται ενδιαφέρον από τον ιδιωτικό τομέα.

Προβλήματα κατά την άσκηση των καθηκόντων

Τα εν λόγω προβλήματα προκύπτουν από την άσκηση του επαγγέλματος του Μ.Δ.Υ. στο πλαίσιο των δραστηριοτήτων που αναφέρθηκαν προηγουμένως.

Ακολουθώς εξετάζεται από διάφορες οπτικές γωνίες η θέση του Μ.Δ.Υ. και οι ανάγκες που πηγάζουν από την ιδιότητα αυτή του Μηχανικού.

1) Ο Μ.Δ.Υ. σαν στέλεχος της Διοίκησης

Ο Μηχανικός μέσα στη Δημόσια Διοίκηση αποτελεί διοικητικό και επιστημονικό στέλεχος επιφορτισμένο με την παραγωγή και τον έλεγχο του τεχνικού έργου.

Η άσκηση διοικητικού έργου -συχνά πολύπλοκου- απαιτεί γνώσεις νομικού και οικονομολόγου, γνώσεις που βρίσκονται έξω από το κύριο γνωστικό του πεδίο και τις κύριες σπουδές που οι Πολυτεχνικές σχολές προσφέρουν. Οι γνώσεις αυτές αποκτούνται τελικά με μόνη την προσωπική προσπάθεια του μηχανικού και την αφιέρωση συχνά αρκετού ελεύθερου χρόνου. Είναι εξάλλου προφανής η πολυπλοκότητα που δημιουργεί ο συνδυασμός των ρόλων: Ως επιστημονικό στέλεχος οφείλει να συνδυάσει την επιστημονική του γνώση με τα τεχνικοοικονομικά μέσα που του προσφέρονται για να πετύχει τις βέλτιστες λύσεις στα τεχνικά προβλήματα που του αναθέτουν να επιλύσει. Ως διοικητικό στέλεχος οφείλει να μεγιστοποιήσει το κοινωνικό έργο της υπηρεσίας του και να πετύχει το καλύτερο αποτέλεσμα αξιοποιώντας τα υπάρχοντα διαθέσιμα μέσα (προσωπικό, χρόνος, χρήμα, υλικά κλπ.).

2) Προσφορά στο δημόσιο τομέα

Ο ρόλος του Μ.Δ.Υ. στην παραγωγική διαδικασία εξαρτάται κύρια από τους σκοπούς και τους στόχους που τίθενται με την παραγωγή κάθε τεχνικού έργου ή δραστηριότητας. Κατά συνέπεια, η προσφορά του Μ.Δ.Υ. αποσκοπεί:

α) Στην οικονομική (άμεση ή έμμεση), κοινωνική και τεχνολογική πρόοδο και ευημερία της χώρας μέσα από ένα σωστό σχεδιασμό και προγραμματισμό.

β) Στην κατά το δυνατόν αυτοδύναμη ανάπτυξη της χώρας με τη μικρότερη δυνατή οικονομική και τεχνολογική εξάρτηση, συμβάλλοντας αποφασιστικά στην ανάπτυξη της εγχώριας τεχνολογίας.

γ) Στην απασχόληση δια μέσου του έργου του τεχνικού δυναμικού και των άλλων παραγωγικών συντελεστών που συμβάλλουν στην υλοποίησή του, βοηθώντας έτσι στην επίλυση των προβλημάτων της ανεργίας, στην υποαπασχόληση και στην απορρόφηση του επιστημονικού και τεχνικού προσωπικού.

Από τα πιο πάνω φαίνεται σαφώς ο περιορισμός του ρόλου του Μ.Δ.Υ. από τυχόν λανθασμένους στόχους ή επιλογές της εκάστοτε πολιτικής ηγεσίας. Σε μια τέτοια περίπτωση αποδυναμώνεται το έργο του, με αντίστοιχη επίπτωση την ελλιπή αναγνώριση του ρόλου του από πλευράς των υπολοίπων πολιτών.

3) Κοινωνικός ρόλος

Είναι δεδομένη η διαρκής και ενεργός συμμετοχή του Μ.Δ.Υ. τόσο στον προγραμματισμό, στο σχεδιασμό και στη μελέτη των παραγόμενων έργων και δραστηριοτήτων, κύρια ως εισηγητικό όργανο σε περιφερειακό και τοπικό επίπεδο, όσο και σ' όλα τα στάδια λήψης και εφαρμογής των αποφάσεων που επηρεάζουν τον προσανατολισμό της οικονομίας και του σχεδιασμού συνολικά.

Η κοινωνική διάσταση του έργου του Μ.Δ.Υ., σε συνδυασμό με τη διαχείριση των καθημερινών τεχνικών, διοικητικών κλπ. προβλημάτων, κάνει το ρόλο του μοναδικό μεταξύ των άλλων υπαλλήλων του δημοσίου τομέα.

4) Συνθήκες εκτέλεσης του επαγγέλματος

Τα ειδικά καθήκοντα που αναλαμβάνουν οι Μ.Δ.Υ. στην εκτέλεση της εργασίας τους, διεκπεραιώνονται σε ένα περιβάλλον ιδιαίτερα δυσμενών συνθηκών, μέσα στο οποίο κινούνται σε συνδυασμό με την ανύπαρκτη ή έστω υποτυπώδη υλικοτεχνική υποστήριξη που απαντάται στη Δημόσια Διοίκηση.

Ετσι αρκετές εργασίες εμπεριέχουν το χαρακτήρα του επικίνδυνου ή ανθυγιεινού επαγγέλματος.

Εκτός από τα πιο πάνω, οι περισσότερες εργασίες συνδυάζονται και με εργασία υπαίθρου, που προσφέρονται ανεξάρτητα από τις καιρικές ή άλλες συνθήκες που επικρατούν, όπως χιόνια, βροχές, καύσωνας, σκόνες κλπ. Εξαιρετικά δυσμενείς και ειδικές συνθήκες εργασίες δημιουργούνται στην αντιμετώπιση θεομηνιών, όπου οι Μ.Δ.Υ. αποτελούν τον κύριο μοχλό λειτουργίας της δημόσιας μηχανής. Τέτοιες θεομηνίες είναι οι χιονοπτώσεις, οι κατολισθήσεις, οι πλημμύρες, οι πυρκαγιές και οι σεισμοί.

Συνδεδεμένη με την επίβλεψη των έργων είναι και η υπέρβαση του ωραρίου. Οι επιβλέποντες των έργων έχουν την ευθύνη παρακολούθησής τους καθ' όλη τη διάρκεια του ωραρίου εργασίας των κατασκευαστών, που είναι σίγουρα μεγαλύτερο του ωραρίου των Δημοσίων Υπηρεσιών. Στις ειδικές δε περιπτώσεις αντιμετώπισης εκτάκτων αναγκών - φυσικών καταστροφών (πλημμύρες, χιονοπτώσεις, σεισμοί κλπ.) η εργασία προσφέρεται σε εικοσιτετράωρη βάση.

Οι επιβλέποντες Μ.Δ.Υ. τις περισσότερες φορές αντιμετωπίζουν και το πρόβλημα της ταυτόχρονης επίβλεψης έργων απομακρυσμένων μεταξύ τους, με προφανή την αδυναμία πρόληψης ατυχημάτων, για τα οποία είναι ποινικά υπεύθυνοι.

Τέλος, οι Μ.Δ.Υ., μόνοι από όλους τους άλλους κλάδους Δ.Υ. υφίστανται και μεταθέσεις που δεν είναι συνδεδεμένες με τις πάγιες ανάγκες των υπηρεσιών, αλλά εξαρτώνται: α) από τις ανάγκες αντιμετώπισης θεομηνιών (π.χ. σεισμοί), β) από την εκτέλεση μεγάλων έργων σε διάφορους τόπους.

5) Αυξημένες ευθύνες - Ποινικοποίηση

Οι Μ.Δ.Υ. επιπλέον των ευθυνών που έχουν όλοι οι Δ.Υ. έχουν και πρόσθετες ποινικές ευθύνες θεσμοθετημένες με τα άρθρα 286 και 434 του Ποινικού Κώδικα, και με άλλες επιμέρους διατάξεις, όπως το άρθρο 22 του Π.Δ. 778/80, τα άρθρα 2, 35 και 79 του Π.Δ. 1073/81, το άρθρο 9 και 47 του Κ.Ο.Κ. κλπ., για σφάλματα στη σύνταξη μελετών τεχνικών έργων ή κατά τον έλεγχο τέτοιων μελετών, για αστοχίες στις κατασκευές, για ατυχήματα στα έργα, ακόμα και για απλές παραλείψεις κατά την άσκηση των καθηκόντων τους, αιτίες που προκαλούν άγχος, τλαιπωρία, συχνές καταδίκες και υποχρέωση καταβολής αμοιβών συνηγόρων.

Σημειωτέον ότι τα δικαστήρια δέχονται ότι οι επιβλέποντες Μ.Δ.Υ. επιπλέον των δικών τους ποινικών ευθυνών έχουν και όλες τις ποινικές ευθύνες του αναδόχου, επειδή υποχρεούνται δι' αυτεπιστάσας να εκτελούν ή να συμπληρώνουν τις τυχόν παραλείψεις του αναδόχου.

Τέλος, αν συμβεί οποιοδήποτε ατύχημα κατά τη διάρκεια εκτέλεσης δημοσίου έργου, οι επιβλέποντες Μ.Δ.Υ. αντιμετωπίζουν κατηγορίες πρόκλησης θανάτου ή σημαντικής βλάβης με τα άρθρα 302 και 314 του Π.Κ.

Καθημερινή ακόμα είναι η πιθανότητα κατηγορίας του Μ.Δ.Υ. για παράβαση καθήκοντος στις περιπτώσεις που εκ των πραγμάτων υποχρεώνεται, παρ' όλο που ξεφεύγει από το γνωστικό του αντικείμενο, να προβεί σε ερμηνεία νομοθετικών διατάξεων π.χ. πολεοδομικών. Το άγχος σ' αυτή την περίπτωση επαυξάνεται από την τεράστια πολυνομία, σε συνδυασμό με την ανυπαρξία κωδικοποίησης όχι μόνο των νόμων και διαταγμάτων, αλλά και των ερμηνευτικών εγκυκλίων, συχνά αντιφατικών μεταξύ τους.

Η συχνή απασχόληση των μηχανικών στα δικαστήρια, οι υψηλές αμοιβές που καταβάλλουν από το μισθό τους για υπεράσπισή τους, το άγχος και η τλαιπωρία που υφίστανται σε όλη την πορεία της εκδίκασης των υποθέσεων και τέλος πιθανές καταδίκες με μεγάλες ποινές, είναι απόρροια της ποινικοποίησης των καθηκόντων τους.

Όλα τα παραπάνω φανερώνουν το πόσο εκτεθειμένος είναι ο Μ.Δ.Υ. σε κατηγορίες και πιθανώς τιμωρίες.

6) Ανάγκη διαρκούς ενημέρωσης - επιμόρφωσης

Ο Μ.Δ.Υ. καλείται να συνδυάσει τη θεωρία με την πράξη, τη μελέτη με την εφαρμογή και πολλές φορές να αντιμετωπίσει εξειδικευμένα προβλήματα της σύγχρονης τεχνολογίας και τεχνικής.

Είναι αυτός που σαν μελετητής και μέσω της μελέτης θα προκαθορίσει τον τρόπο, τα υλικά και τα μέσα που θα πρέπει αυστηρά να τηρηθούν στη διαδικασία της παραγωγής του τεχνικού έργου.

Είναι αυτός που σαν επιβλέπων έχει την τεχνική ευθύνη για την ομαλή ροή της παραγωγικής διαδικασίας του τεχνικού έργου στα πλαίσια των τεχνικών και οργανικών όρων και δεδομένων που έχουν προκαθορίσει άλλοι συνάδελφοί του.

Είναι τέλος αυτός που σαν επιστήμονας θα κάνει την εισαγωγή της νέας τεχνολογίας, των νέων μεθόδων υπολογισμού, των νέων τάσεων και αντιλήψεων και γενικά κάθε επιτεύγματος της επιστήμης, τα οποία υπηρετεί και μερικές φορές και ως ερευνητής.

Ο Μ.Δ.Υ. όχι σπάνια κατέχει θέση προϊσταμένου (υπηρεσίας, συνεργείου κλπ.) και για να ανταποκριθεί σ' αυτό το καθήκον απαιτείται η γνώση της τεχνικής της διοίκησης. Ταυτόχρονα, προκύπτει η ανάγκη ελέγχου του παραγόμενου έργου (τεχνικού και διοικητικού) τόσο ως προς το συμβιβασμό προς την κείμενη νομοθεσία, όσο και ως προς την κοινωνική του αποδοχή και ωφελιμότητα.

Με τη συνεχή (αλματώδη) πρόοδο της επιστήμης και της τεχνολογίας προκύπτουν διαρκώς: α) νέοι μέθοδοι υπολογισμών β) νέες τεχνικές κατασκευής γ) νέα υλικά δ) νέα εργοτάξια και μηχανήματα και τεχνικές οργάνωσης ε) ανάγκη εισαγωγής και της πληροφορικής και της μηχανοργάνωσης στις υπηρεσίες στ) διαρκώς ανανεούμενη νομοθεσία, προσαρμοσμένη στις νεοδημιουργούμενες κοινωνικές απαιτήσεις.

Για όλους τους πιο πάνω λόγους υποχρεώνονται οι Μ.Δ.Υ. να ενημερώνονται και να επιμορφώνονται, περισσότερο από κάθε άλλο δημόσιο υπάλληλο με σεμινάρια, υποτροφίες για μεταπτυχιακές σπουδές και ειδικεύσεις, στο επιστημονικό - τεχνικό, οικονομικό - τεχνικό και διοικητικό - νομοτεχνικό επίπεδο.

Χαρακτηριστικό της ανάγκης για επιμόρφωση των Μ.Δ.Υ. αποτελεί η επίσημη στατιστική που αναφέρει ότι οι θεωρητικές γνώσεις ενός απόφοιτου πολυτεχνείου χωρίς συνεχή επιμόρφωση μετά από δέκα χρόνια ταυτίζονται με τις θεωρητικές γνώσεις δευτεροετούς φοιτητή της ίδιας σχολής.

7) Ελλειψη κινήτρων

Βασικός μοχλός για την ανάπτυξη κινήτρων και την προσέλευση εμπειρών μηχανικών στο Δημόσιο τομέα και την αναβάθμιση του ρόλου των Μ.Δ.Υ., των υπαλλήλων εκείνων που φροντίζουν και συμβάλλουν ενεργά στην αναπτυξιακή ανόρθωση της χώρας με την ενεργό συμμετοχή τους στην παραγωγική διαδικασία, μπορεί και πρέπει να αποτελεί το μισθολόγιο, ο τρόπος δηλαδή αμοιβής τους για τις γνώσεις, την εμπειρία και το έργο που προσφέρουν στο κοινωνικό σύνολο.

Οι Μ.Δ.Υ. έχουν ενταχθεί στο Νόμο 1505/1984 που περιγράφηκε προηγουμένως, στο μισθολόγιο δηλ. που ενώ ξεκίνησε σαν "ενιαίο" άφησε απ' έξω τους κλάδους των δικαστικών, στρατιωτικών, γιατρών, διπλωματικών, σωμάτων ασφάλειας, οργανισμών Δημοσίου (Ο.Τ.Ε., Δ.Ε.Η. κλπ.).

6.3.3. ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΔΕΚΟ

Όπως προαναφέρθηκε υπάρχει ένας πολύ μεγάλος αριθμός ΔΕΚΟ (ΔΕΗ, ΟΤΕ, ΟΣΕ) ή λοιπών επιχειρήσεων που συγκαταλλέγονται στον ευρύτερο δημόσιο τομέα. Οι υπάλληλοι αυτών των οργανισμών βρίσκονται σε μία θέση ενδιάμεση, μεταξύ Δημοσίου Υπαλλήλου και εργαζομένου στον ιδιωτικό τομέα. Οι εργασιακές σχέσεις των εργαζομένων μηχανικών στις επιχειρήσεις αυτές καθορίζονται από Ειδικές Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας.