

ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΠΕΙΡΑΙΑ

*ΣΧΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ*

ΟΔΗΓΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ



ΠΕΙΡΑΙΑΣ 2010

Προλογος

Το Πρόγραμμα Μαθημάτων του Τμήματος Λογιστικής του ΤΕΙ Πειραιά δημιουργήθηκε το 2000 με την αναμόρφωση της όλης δομής του Τμήματος. Για τη σύνταξη του Προγράμματος είχε ληφθεί υπ' όψιν η διεθνής πρακτική (αντίστοιχα Προγράμματα Σπουδών από ΗΠΑ, Βρετανία, Γαλλία, Γερμανία) και η ελληνική εμπειρία (είχαν συμπληρωθεί 750 ερωτηματολόγια, που αφορούσαν τους πτυχιούχους του Τμήματος, 730 από μεγάλες επιχειρήσεις, και 3.500 από φοιτητές τόσο του Τμήματος όσο και άλλων ομοειδών Τμημάτων). Έκτοτε υπήρξαν παρεμβάσεις ήσσονος σημασίας (κατάργηση των προαιρετικών μαθημάτων, αλλαγή 'πακέτων' εφαρμογής στα εργαστήρια, μεταβολή στη διδακτέα ύλη λόγω των εξελίξεων, κλπ).

Θα πρέπει να σημειωθεί ότι αντίστοιχο Τμήμα δεν υπάρχει στα Ελληνικά Πανεπιστήμια, ενώ σε όσα ΤΕΙ λειτουργεί Τμήμα Λογιστικής το Πρόγραμμα Σπουδών έχει ληφθεί από εκείνο του Πειραιά. Απετέλεσε δηλαδή υπόδειγμα πάνω στο οποίο στηρίχθηκαν τα ΤΕΙ. Προσφάτως μόνον ορισμένα Τμήματα διαφοροποιήθηκαν ελαφρώς.

Από το 2008 ξεκίνησε η διαδικασία αναμόρφωσης εκ νέου του Προγράμματος. Σήμερα ευρίσκεται στο τελευταίο στάδιο ο καθορισμός των κατ' επιλογήν μαθημάτων: από είκοσι πέντε (25) ο αριθμός τους συρρικνώνεται στα οκτώ (8). Εξ αυτών ο φοιτητής θα επιλέγει τέσσερα. Επιπλέον έχουν προχωρήσει οι συζητήσεις για τη διαφοροποίηση των υποχρεωτικών μαθημάτων.

Στον παρόντα Οδηγό Σπουδών μολονότι έχουν πραγματοποιηθεί αλλαγές στη χρησιμοποιούμενη βιβλιογραφία παρέμεινε –με μερικές εξαιρέσεις– εκείνη που είχε εγκριθεί προ δεκαετίας. (Μέσω του προγράμματος *Εύδοξος* του Υπουργείου Παιδείας μπορεί να παρατηρηθούν οι μεταβολές). Κρίθηκε ότι θα ήταν ορθότερο μαζί με την τελική αλλαγή του Προγράμματος να προταθεί και η νέα βιβλιογραφία.

Αποκλίσεις επίσης έχουν επέλθει στο περιεχόμενο αρκετών μαθημάτων. Με ορισμένες εξαιρέσεις χρησιμοποιήθηκε το παλαιό περιεχόμενο Σπουδών, μιας και επισήμως δεν έχουν εγκριθεί οι διαφοροποιήσεις. Τοιουτοτρόπως εμφανίζεται κάποια ασυνέπεια μεταξύ του περιεχομένου του μαθήματος και των δεκατριών διδακτικών διαλέξεων.

Η δομή του οδηγού περιλαμβάνει το συνοπτικό νομικό πλαίσιο που διέπει το ΤΕΙ και το Τμήμα. Παρουσιάζεται το νομικό καθεστώς που αφορά στους Λογιστές- Φοροτέχνες. Αν και γενικώς οι απόφοιτοι των ΤΕΙ ευρίσκονται σε δυσμενέστερη θέση σε σχέση με τους αντίστοιχους του Πανεπιστημίου, εντούτοις οι πτυχιούχοι του Τμήματος αντιμετωπίζουν τις μικρότερες διακρίσεις. Αυτό είναι μια από τις αιτίες που εμφανίζεται υψηλή ζήτηση μεταξύ των υποψηφίων Λυκείου οικονομικής κατεύθυνσης για εισαγωγή τους στο Τμήμα.

Ακολούθως, εμφανίζεται στην Ελληνική και Αγγλική το περίγραμμα, ο σκοπός του κάθε μαθήματος, η βιβλιογραφία, το εξάμηνο στο οποίο διδάσκεται το μάθημα, οι πιστωτικές μονάδες, οι ώρες θεωρίας και εργαστηρίων.

Εν συνεχεία παρατίθενται στην Ελληνική οι διαλέξεις ανά εβδομάδα του κάθε μαθήματος.

Προκειμένου να σχηματίζεται πληρέστερη εικόνα για το Τμήμα παρουσιάζονται οι οδηγοί σπουδών των Μεταπτυχιακών Προγραμμάτων: του *MBA* σε συνεργασία με το Πανεπιστήμιο του Kentucky στην Αγγλική και του αυτόνομου στη *Λογιστική και Χρηματοοικονομική* στην Ελληνική και περίληψή του στην Αγγλική.

Θεόδωρος Παπαηλίας
Καθηγητής

Π Ε Ρ Ι Ε Χ Ο Μ Ε Ν Α

1	<i>Τεχνολογικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα Πειραιά</i>	7
1.1	Συνοπτική Παρουσίαση	7
1.2	Σκοποί του Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ίδρυματος	7
1.3	Ίδρυση – Συγκροτηση – Σχολών - Τμημάτων	8
1.4	Μέλη του Τ.Ε.Ι.	9
1.5	Δομή και Λειτουργία	10
1.6	Όργανα Διοίκησης του ΤΕΙ	10
1.7	Όργανα Διοίκησης της Σχολής	11
1.8	Όργανα Διοίκησης του Τμήματος	11
1.9	Σχολή Διοίκησης και Οικονομίας	12
2	<i>Το Τμήμα Λογιστικής</i>	13
2.1	Ίδρυση	13
2.2	Το Γνωστικό Αντικείμενο του Τμήματος Λογιστικής του Τ.Ε.Ι. Πειραιά.	13
2.3	Προεδρικό Διαταγμα Υπ. Αρ. 340 «Περί Του Επαγγέλματος του Λογιστή Φοροτεχνικού Και Της Αδείας Ασκήσεως Του».	14
3.	<i>Οι σπουδές στο Τμήμα</i>	23
4.	<i>Το Εκπαιδευτικό Προσωπικό του Τμήματος την 01/03/2010 (Προπτυχιακές Σπουδές)</i>	26
5.	<i>Λοιπά μέλη Τμήματος Λογιστικής</i>	27
6.	<i>Το Εκπαιδευτικό Προσωπικό (Μεταπτυχιακό: Λογιστικής & Χρηματοοικονομικής)</i>	28
7.	<i>Προγραμμα Σπουδών</i>	29
8	<i>Κατανομή Μαθημάτων κατά Γενικής Υποδομής (Μ.Γ.Υ), Ειδικής (Μ.Ε.Υ), Και Ειδικότητας (Μ.Ε)</i>	32
9	<i>Περιεχόμενο Μαθημάτων</i>	33
10	<i>CORE COURSES</i>	91
11	<i>Παρουσίαση Προγράμματος Σπουδών σε 13 εβδομάδες</i>	149

12	<i>UNIVERSITY OF KENTUCKY MBA STUDENT HANDBOOK</i>	215
13	<i>ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ «Λογιστική και Χρηματοοικονομική»</i>	255
14	<i>Excerpts from the Study Grade of the Graduate Program in Accounting and Finance</i>	285
15	<i>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ</i>	289
	<i>ΦΕΚ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ MBA ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ & ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ</i>	

1. ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΠΕΙΡΑΙΑ

1.1 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ

Το Τεχνολογικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα συστήθηκε με έναν ειδικό νόμο το 1976, από την συγχώνευση της Σχολής Αναστασιάδη, ιδρυθείσας το 1947, με την Σιβιτανίδειο Σχολή που ιδρύθηκε το 1957. Το ίδρυμα παρέχει ένα υψηλό επίπεδο τεχνολογικής εκπαίδευσης που συνδυάζεται με εφαρμοσμένη έρευνα σε επιλεγμένα πεδία. Το ΤΕΙ Πειραιά διατηρεί μόνιμες συνεργασίες με άλλα εγχώρια και ξένα εκπαιδευτικά και ερευνητικά ιδρύματα, με στόχο την συνεχή βελτίωση του επιπέδου σπουδών. Επίσης, το ίδρυμα συμμετέχει σε πολλά προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης με σκοπό την διεθνή συνεργασία και την διάχυση της γνώσης. Το ΤΕΙ Πειραιά είναι ένα από τα δεκαπέντε ανεξάρτητα και αυτοδιοικούμενα ΤΕΙ τα οποία, μαζί με τα πανεπιστήμια, αποτελούν το εθνικό σύστημα ανώτατης εκπαίδευσης σύμφωνα με τους ελληνικούς νόμους 2916/2001 και 3549/2007. Τα ΤΕΙ διαφοροποιούνται από τα ελληνικά πανεπιστήμια εξαιτίας του τεχνολογικού προσανατολισμού των σπουδών τους. Τα πτυχία τους, καθώς και αυτά των ελληνικών πανεπιστημίων, είναι τα μοναδικά πτυχία ανώτατης εκπαίδευσης στην χώρα αναγνωρισμένα από το ελληνικό κράτος και την ΕΕ. Οι απόφοιτοι των ΤΕΙ και των πανεπιστημίων δύνανται να συνεχίσουν τις σπουδές τους σε μεταπτυχιακό επίπεδο, υπό τους ίδιους όρους.

Το ΤΕΙ Πειραιά διαθέτει περισσότερα από είκοσι διαφορετικά πτυχία που καλύπτουν από τα πεδία των κοινωνικών επιστημών μέχρι αυτά των εφαρμοσμένων επιστημών και της μηχανικής. Οι εγγεγραμμένοι σπουδαστές φτάνουν τις 20000 ενώ το τακτικό και έκτακτο εκπαιδευτικό προσωπικό απαριθμεί 1000 άτομα. Την λειτουργία του ιδρύματος υποστηρίζει το διοικητικό του προσωπικό που αποτελείται από διακόσια πενήντα άτομα περίπου. Τα κτήρια του ΤΕΙ Πειραιά βρίσκονται σε έναν ελαιώνα 100.000 τ.μ στον ευρύτερο χώρο του οποίου στεγαζόταν η Ακαδημία του Πλάτωνα. Το ίδρυμα βρίσκεται κοντά στο λιμάνι του Πειραιά και εντός της μητροπολιτικής περιοχής της Αθήνας. Τακτικά δρομολόγια λεωφορείων συνδέουν το ΤΕΙ με τα κέντρα της Αθήνας και του Πειραιά αλλά και με την υπόλοιπη Αττική. Επίσης, οι γραμμές των λεωφορείων συνδέονται με την στάση μετρό Αιγάλεω που απέχει δυο χιλιόμετρα.

Τα μεταπτυχιακά προγράμματα του ΤΕΙ Πειραιά χαίρουν της ιδιαίτερης μέριμνας της διοίκησης και με την υποστήριξη του προσωπικού από τα ιδρύματα συνεργασίας, είναι ευρέως αποδεκτά από την αγορά.

1.2. ΣΚΟΠΟΙ ΤΟΥ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ

Σύμφωνα με το άρθρο του Ν. 1404/83 οι σκοποί των Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων είναι:

α) Να παρέχουν θεωρητική και πρακτική εκπαίδευση επαρκή για την εφαρμογή επιστημονικών, τεχνολογικών, καλλιτεχνικών ή άλλων γνώσεων και δεξιοτήτων στο επάγγελμα.

β) Να συμβάλουν στη δημιουργία υπεύθυνων πολιτών, ικανών να συνεισφέρουν ως στελέχη εφαρμογής στα πλαίσια του δημοκρατικού προγραμματισμού, στην οικονομική, κοινωνική και πολιτιστική ανάπτυξη της χώρας .

γ) Να υλοποιήσουν το δικαίωμα «δωρεάν Παιδεία» κάθε Έλληνα πολίτη, ανάλογα με τις κλίσεις του και με όσα προβλέπουν οι σχετικοί νόμοι .

Στα πλαίσια της αποστολής τους τα Τ.Ε.Ι.:

α) Συμβάλλουν στον επαγγελματικό προσανατολισμό, τόσο των φοιτητών τους, όσο και των νέων γενικότερα.

β) Διατηρούν αμφίδρομη σχέση με τις αντίστοιχες παραγωγικές μονάδες και οργανωμένους κλάδους της οικονομίας της περιφέρειάς τους.

γ) Συνεργάζονται μεταξύ τους ή με άλλα Εκπαιδευτικά ή Τεχνολογικά Ιδρύματα ή φορείς ή υπηρεσίες του εσωτερικού ή του εξωτερικού, για την επίτευξη της αποστολής τους.

δ) Υπηρετούν την ανάγκη για συνεχιζόμενη εκπαίδευση των αποφοίτων τους και για διαρκή επιμόρφωση του ελληνικού λαού.

ε) Ενημερώνουν την κοινή γνώμη για την πορεία πραγματοποίησης των στόχων τους.

στ) Συντονίζουν τις επιδιώξεις τους με εκείνες των Α.Ε.Ι., όπως προβλέπονται με το Ν. 1268/1982, στην κοινή προσπάθεια για μια αυτοδύναμη οικονομική ανάπτυξη του τόπου.

ζ) Παίρνουν μέρος σε ερευνητικά προγράμματα πάνω σε θέματα εφαρμογής της τεχνολογίας.

Στα Τ.Ε.Ι. παρέχονται γενικότερες γνώσεις υποδομής που ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις ενός κύκλου δραστηριοτήτων και αποτελούν ένα ελάχιστο σταθερό υπόβαθρο της επαγγελματικής υπόστασης των εκπαιδευομένων, που συμπληρώνεται με την απόκτηση προχωρημένων γνώσεων και ικανοτήτων, οι οποίες είναι μετατρέψιμες και προσαρμόσιμες στις μεταβαλλόμενες ανάγκες της οικονομίας και της κοινωνίας. Παρέχονται σύγχρονες και ειδικευμένες γνώσεις στο ειδικό αντικείμενο των σπουδών, ώστε να έχουν ευχέρεια και απόδοση στην επαγγελματική απασχόληση.

1.3. ΙΔΡΥΣΗ – ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ – ΣΧΟΛΩΝ - ΤΜΗΜΑΤΩΝ

Η ίδρυση Τ.Ε.Ι., σχολών και τμημάτων γίνεται κατά προτεραιότητα σε τομείς που εντάσσονται στην προοπτική μιας αυτοδύναμης και συνολικής ανάπτυξης και δημιουργίας ολοκληρωμένων συμπλεγμάτων δραστηριοτήτων, όπως πληροφορική, μεταλλουργία, ενέργεια, αγροτική οικονομία, επισιτισμός, κατασκευές, διοίκηση, υγεία – πρόνοια, ασφάλισεις, μεταφορικά μέσα, τουρισμός, αμυντικές ανάγκες, ναυπηγική, υφαντουργία.

Για να υπάρχει δυνατότητα απορρόφησης των αποφοίτων, για την ίδρυση Τ.Ε.Ι., σχολών και τμημάτων λαμβάνονται υπόψη επίσης οι άμεσες ανάγκες της παραγωγής και της ανάπτυξης, σε συνδυασμό με τα προβλήματα υποαπασχόλησης και ανεργίας που τυχόν υπάρχουν.

1. Κάθε Τ.Ε.Ι. αποτελείται από δύο (2) τουλάχιστον σχολές.
2. Κάθε σχολή συγκροτείται από δύο (2) τουλάχιστον τμήματα, που αντιστοιχούν σε συγγενείς ειδικότητες.

3. Για το συντονισμό της διδασκαλίας μαθημάτων που διδάσκονται σε πολλά τμήματα μιας ή περισσότερων σχολών ενός Τ.Ε.Ι. είναι δυνατή η ίδρυση γενικών τμημάτων, τα οποία δεν χορηγούν ιδιαίτερο πτυχίο. Τα τμήματα αυτά έχουν δικό τους Ε.Π.
4. Το τμήμα διαιρείται σε δύο (2) ή τρεις (3) κατά ανώτατο όριο τομείς μαθημάτων (Τ.Μ.). Κάθε Τ.Μ. αντιστοιχεί σε συγκεκριμένο επιστημονικό και τεχνολογικό πεδίο. Εάν η έκταση του γνωστικού αντικειμένου γενικού τμήματος είναι περιορισμένη, δεν απαιτείται η διαίρεσή του σε Τ.Μ. Η σύσταση, συγχώνευση, κατάτμηση, κατάργηση, μετονομασία και τροποποίηση του γνωστικού αντικειμένου των τομέων μαθημάτων γίνεται με απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, ύστερα από γνώμη της Γενικής Συνέλευσης του αντίστοιχου Τμήματος. Τομέας μαθημάτων μπορεί να λειτουργεί εφόσον έχουν καταναμεηθεί σε αυτήν τουλάχιστον τρία τακτικά μέλη Ε.Π., από τα οποία το ένα τουλάχιστον να είναι της βαθμίδας του Καθηγητή ή Επίκουρου Καθηγητή.
5. Παράρτημα Τ.Ε.Ι. είναι η εκπαιδευτική μονάδα που :
 - α) έχει έδρα σε απόσταση μεγαλύτερη από τριάντα (30) χιλιόμετρα από την έδρα του Τ.Ε.Ι. και
 - β) περιλαμβάνει μόνο μια σχολή ή το πολύ τρία (3) ανεξάρτητα τμήματα.Για την αποτελεσματικότερη λειτουργία του παραρτήματος είναι δυνατή η εκχώρηση αυξημένων αρμοδιοτήτων στο Διευθυντή του ή στον Προϊστάμενο του τμήματος, όταν το παράρτημα περιλαμβάνει ένα τμήμα με ανάλογες ρυθμίσεις στον εσωτερικό κανονισμό του Τ.Ε.Ι.

Στην περίπτωση που παράρτημα Τ.Ε.Ι. περιλαμβάνει περισσότερα από ένα ανεξάρτητα τμήματα για τη λειτουργία Συμβουλίου Σχολής και για την εκλογή διευθυντή παραρτήματος θεωρείται ότι τα τμήματα αυτά αποτελούν Σχολή και εφαρμόζονται ανάλογα οι διατάξεις που ρυθμίζουν την ανάδειξη και λειτουργία οργάνων (άρθρα 10 & 12 του Ν. 1404/83).

Όταν το παράρτημα αποτελείται από σχολή, ο διευθυντής της σχολής είναι και ο Διευθυντής παραρτήματος με τις αντίστοιχες αρμοδιότητες. Σε περίπτωση που το παράρτημα περιλαμβάνει ένα μόνο τμήμα δεν εκλέγεται διευθυντής παραρτήματος.
6. Τα μέλη του Ε.Π. εντάσσονται στον Τ.Μ. ή στο γενικό τμήμα της κύριας ειδικότητάς τους. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις μπορούν να ανήκουν το πολύ σε έναν ακόμη Τ.Μ. ή γενικό τμήμα και μόνο σε ότι αφορά στις διδακτικές τους δραστηριότητες.

1. 4. ΜΕΛΗ ΤΟΥ Τ.Ε.Ι.

Τα μέλη του Τ.Ε.Ι. διακρίνονται σε τακτικά και έκτακτα :

- α) Τακτικά είναι τα μέλη του Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Π.) του Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.) του Διοικητικού Προσωπικού (Δ.Π.), του Ειδικού Τεχνικού Προσωπικού (Ε.Τ.Π.) και οι φοιτητές.
- β) Έκτακτα μέλη είναι οι επισκέπτες καθηγητές και εκείνα που αναφέρθηκαν προηγούμενα, εκτός των φοιτητών που απασχολούνται στο Τ.Ε.Ι. με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου.

Όλα τα μέλη του Τ.Ε.Ι. έχουν το δικαίωμα και το καθήκον :

- α) Να συμβάλουν στην εκπλήρωση της αποστολής του Τ.Ε.Ι. και να συμπεριφέρονται κατά τρόπο που να μην εμποδίζεται κανείς στην άσκηση των δικαιωμάτων και υποχρεώσεών του.

β) Να συμπράττουν για την ομαλή λειτουργία του Τ.Ε.Ι. σύμφωνα με τις διατάξεις των νόμων που τα διέπουν και του εσωτερικού τους κανονισμού.

γ) Να χρησιμοποιούν όλες τις εγκαταστάσεις και τα μέσα με τα οποία είναι εξοπλισμένο το Τ.Ε.Ι. σύμφωνα με τον εσωτερικό κανονισμό και τις αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων του.

1. 5. ΔΟΜΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ

Τα Τ.Ε.Ι. διοικούνται από τον Πρόεδρό τους σε συνεργασία με το Συμβούλιο. Στη λήψη των αποφάσεων του συμβουλίου αλλά και όλων των οργάνων (Τ.Ε.Ι. – Σχολών –Τμημάτων – Τομέων Μαθημάτων), συμμετέχουν όλα τα μέλη της κοινότητας (εκπαιδευτικοί – Διοικητικοί - Φοιτητές)

Έτσι τα Τ.Ε.Ι. έχουν δημοκρατική δομή και λειτουργία.

Η ακαδημαϊκή ελευθερία, η ελεύθερη επιστημονική αναζήτηση και η διακίνηση των ιδεών κατοχυρώνονται θεσμικά μέσα από το ακαδημαϊκό άσυλο που καλύπτει όλους τους χώρους του Τ.Ε.Ι.

Ειδικότερα :

1. Η ακαδημαϊκή διδασκαλία, στα πλαίσια του προγράμματος και του περιεχομένου σπουδών κάθε μιας ειδικότητας καθώς και η διακίνηση ιδεών στα Τ.Ε.Ι., είναι ελεύθερες. Η επιβολή ορισμένων μόνο επιστημονικών απόψεων και ιδεών απαγορεύεται.
2. Όλα τα μέλη του Τ.Ε.Ι. είναι ελεύθερα να εκφράζονται μέσα (και όχι μόνο) από τα συνδικαλιστικά τους όργανα, στα πλαίσια των αρχών και κανόνων που διέπουν τη λειτουργία του Τ.Ε.Ι.
3. α) Όλοι οι χώροι του Τ.Ε.Ι. καλύπτονται από το ακαδημαϊκό άσυλο, το οποίο αποσκοπεί στην κατοχύρωση της ακαδημαϊκής ελευθερίας της ελεύθερης επιστημονικής αναζήτησης και της διακίνησης των ιδεών και συνίσταται στην απαγόρευση της επέμβασης της δημόσιας δύναμης στους χώρους αυτούς, χωρίς την πρόσκληση ή την άδεια του αρμόδιου οργάνου του Τ.Ε.Ι. [Επιτροπή Ακαδημαϊκού Ασύλου (Ε.Α.Α.)]
β) Επέμβαση της δημόσιας δύναμης, χωρίς την πρόσκληση ή την άδεια του αρμόδιου οργάνου, επιτρέπεται μόνο εφόσον στους χώρους του Τ.Ε.Ι. διαπράττονται αυτόφωρα κακουργήματα ή αυτόφωρα εγκλήματα κατά της ζωής.

1.6. ΟΡΓΑΝΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΟΥ ΤΕΙ

Τα Όργανα Διοίκησης του ΤΕΙ είναι:

Η Συνέλευση. Απαρτίζεται από τον Πρόεδρο του ΤΕΙ, τους Αντιπροέδρους, τους Διευθυντές των Σχολών, τους Προϊσταμένους των Τμημάτων και τον Γενικό Γραμματέα του ΤΕΙ. Μετέχουν επίσης εκπρόσωποι των σπουδαστών σε αριθμό ίσο με το 50% των μελών του Ε.Π. που μετέχουν στην συνέλευση (εκτός από τον Πρόεδρο και τους Αντιπροέδρους) και από ένας εκπρόσωπος του Δ.Π. και του Ε.Τ.Π.

Το Συμβούλιο. Απαρτίζεται από τον Πρόεδρο, τους Αντιπροέδρους, τους Διευθυντές των Σχολών και έναν εκπρόσωπο των σπουδαστών. Μετέχει ο Γεν. Γραμματέας του ΤΕΙ με δικαίωμα ψήφου μόνο σε θέματα που αφορούν τις υπηρεσίες που προΐσταται.

Ο Πρόεδρος και οι Αντιπρόεδροι. Ο Πρόεδρος εκπροσωπεί το Τ.Ε.Ι. και το διοικεί σε συνεργασία με το Συμβούλιο. Οι Αντιπρόεδροι επικουρούν στα καθήκοντά τους τον Πρόεδρο και τον αναπληρώνουν σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος. Είναι υπεύθυνοι για τα θέματα σπουδών του Ιδρύματος. Ασκούν ακόμη όσες αρμοδιότητες εκχωρούνται σε αυτούς με πράξη του Προέδρου.

Εκλέγονται κάθε τέσσερα (4) χρόνια από το εκλεκτορικό σώμα που απαρτίζεται από τα μέλη του Ε.Π, τα μέλη του Ε.Δ.Ι.Π., εκπροσώπους του Δ.Π. και του Ε.Τ.Π. και τους σπουδαστές.

1.7. ΟΡΓΑΝΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ

α Όργανα Διοίκησης της Σχολής είναι:

Το Συμβούλιο της Σχολής. Απαρτίζεται από τον Διευθυντή, τους προϊσταμένους των Τμημάτων και αριθμό σπουδαστών ίσο με το 40% των Εκπαιδευτικών των μελών του Συμβουλίου πλην του Διευθυντή που είναι μέλη Ε.Π. ή Ε.Ε.Π..Ακόμη μετέχει και ένας εκπρόσωπος του Ε.Τ.Π. ή ένας εκπρόσωπος του Δ.Π. σε περιπτώσεις που συζητούνται θέματα που αφορούν αντίστοιχα στα μέλη του Ε.Τ.Π. ή του Δ.Π. της Σχολής εκτός υπηρεσιακής κατάστασης.

Ο Διευθυντής. Προΐσταται των υπηρεσιών της Σχολής, συντονίζει τη λειτουργία των Τμημάτων και συμμετέχει στη διοίκηση του ΤΕΙ. Εκλέγεται κάθε τέσσερα (4) χρόνια από το εκλεκτορικό σώμα που απαρτίζεται από το σύνολο του Ε.Π. της Σχολής, εκπροσώπους του Δ.Π. και τους σπουδαστές.

1.8. ΟΡΓΑΝΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

Τα Όργανα Διοίκησης του Τμήματος είναι:

Η Γενική Συνέλευση του Τμήματος. Απαρτίζεται από το Ε.Π. του τμήματος και εκπροσώπους των σπουδαστών, σε ποσοστό 40% του αριθμού των μελών του Ε.Π. του τμήματος.

Το Συμβούλιο του Τμήματος. Απαρτίζεται από τον προϊστάμενο του τμήματος, τους υπευθύνους των τομέων, εκπρόσωπο των σπουδαστών και έναν εκπρόσωπο του Ε.Τ.Π., εφ' όσον συζητείται θέμα που αφορά τα μέλη του Ε.Τ.Π..

Ο Προϊστάμενος του Τμήματος. Προΐσταται των υπηρεσιών του τμήματος και συντονίζει και εποπτεύει τη λειτουργία των τομέων σε συνεργασία με το Ε.Π. του τμήματος. Εκλέγεται κάθε δύο (2) χρόνια.

Όλα τα μέλη της κοινότητας του Τ.Ε.Ι. "ψηφίζουν ελεύθερα και κατά την κρίση τους, παίρνοντας υπόψη μόνο το Νόμο, τον εσωτερικό κανονισμό και το συμφέρον του Ιδρύματος "και έχουν δικαίωμα και καθήκον "να συμβάλουν στην εκπλήρωση της αποστολής του Τ.Ε.Ι. και να συμπεριφέρονται κατά τρόπο που να μην εμποδίζεται κανείς στην άσκηση των δικαιωμάτων και των υποχρεώσεων".

« Όλοι οι χώροι του Τ.Ε.Ι. καλύπτονται από το ακαδημαϊκό άσυλο, το οποίο αποσκοπεί στην κατοχύρωση της ακαδημαϊκής ελευθερίας, της ελεύθερης επιστημονικής αναζήτησης και διακίνησης των ιδεών»

(Άρθρα 2,3 και 12 του Ν. 1404/83).

1.9 ΣΧΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ

Το ΤΕΙ Πειραιά περιλαμβάνει δυο σχολές: Τη Σχολή Διοίκησης και Οικονομίας (ΣΔΟ) και τη Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών (ΣΤΕΦ)

Η Σχολή Διοίκησης και Οικονομίας του Τ.Ε.Ι. Πειραιά ιδρύθηκε το 1983 με το Ν. 1404/83 και αποτελεί τη συνέχεια της Ανωτέρας Σχολής Στελεχών Επιχειρήσεων (ΑΣΣΕ) που ιδρύθηκε το 1977 με το Ν. 576/77. Η λειτουργία της επομένως στηρίζεται σε μακρά εκπαιδευτική παράδοση και ήδη στελεχώνεται με μεγάλο αριθμό μελών εκπαιδευτικού προσωπικού υψηλού ακαδημαϊκού επιπέδου και διοικητικών προσόντων.

Σήμερα η Σχολή αποτελείται από δύο τμήματα: Το Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων και το Τμήμα Λογιστικής.

2. ΤΟ ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ

2.1 ΙΔΡΥΣΗ

Το Τμήμα, ένα εκ των παλαιότερων στο επίπεδο των ΤΕΙ, ιδρύθηκε το 1970 με τη σύσταση των ΚΑΤΕ (Κέντρα Ανωτέρας Τεχνικής Εκπαιδύσεως). Το 1977(Ν.576/1977) το ΚΑΤΕ μετεσχηματίσθη σε ΚΑΤΕΕ Πειραιώς.

Το 1987 ενοποιήθηκε με το αντίστοιχο Τμήμα του ΤΕΙ Αθηνών. Το 2006 καθορίστηκε το σημερινό περιεχόμενο σπουδών (Υπουργική Απόφαση 87487/Ε5 ΦΕΚ Τεύχος Β, αριθμός. Φύλλου 1414/ 25-9-06) ως ακολούθως:

2.2 ΤΟ ΓΝΩΣΤΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΤΟΥ Τ.Ε.Ι. ΠΕΙΡΑΙΑ.

Αριθμ. 87487/Ε5

Το περιεχόμενο των σπουδών του Τμήματος καλύπτει το γνωστικό αντικείμενο της εφαρμογής των Οικονομικών Επιστημών και ειδικότερα της Λογιστικής και τις εφαρμογές της στον ιδιωτικό και δημόσιο τομέα.

Το Τμήμα έχει ως αποστολή να προάγει την ανάπτυξη και τη μετάδοση των γνώσεων της χρηματοοικονομικής επιστήμης και της ελεγκτικής, να διεξάγει εφαρμοσμένη έρευνα και να παρέχει στους σπουδαστές τα απαραίτητα εφόδια που εξασφαλίζουν την κατάρτιση τους για την επιστημονική και επαγγελματική τους σταδιοδρομία.

Με την ολοκλήρωση των σπουδών τους οι πτυχιούχοι του Τμήματος αποκτούν τις απαραίτητες επιστημονικές και τεχνολογικές γνώσεις, ικανότητες και δεξιότητες ώστε να μπορούν να απασχοληθούν σε όλους τους τομείς του γνωστικού αντικειμένου του Τμήματος.

Στα πρώτα εξάμηνα οι σπουδές περιλαμβάνουν θεωρητική διδασκαλία, εργαστηριακές ασκήσεις, σεμινάρια, επισκέψεις σε χώρους παραγωγής.

Το πρόγραμμα περιλαμβάνει μαθήματα:

– Γενικής υποδομής και Δ.Ο.Ν.Α (Διοίκησης – Οικονομίας – Νομοθεσίας – Ανθρωπιστικών Σπουδών), όπως: Μαθηματικά για Οικονομολόγους, Χρηματοοικονομική Λογιστική, Μικροοικονομική και Μακροοικονομική, Οργάνωση και Διοίκηση Επιχειρήσεων, Μάρκετινγκ, Πληροφορική, Στατιστική, Αστικό Δίκαιο, Δεοντολογία Επαγγέλματος, Δημόσια Οικονομική, Εισαγωγή στο Κοινοτικό Δίκαιο, Εργατικό Δίκαιο.

– Ειδικής υποδομής, όπως: Διεθνές Εμπόριο, Χρηματοδότηση Επιχειρήσεων, Εμπορικό Δίκαιο, Οικονομικοτεχνικές Μελέτες, Ποσοτικές Μέθοδοι για Επιχειρήσεις, Χρηματιστήριο Αξιών και Χρηματιστήριο Παραγώγων, Επιχειρησιακή Στρατηγική και Πολιτική.

– Ειδικότητας, όπως: Ελληνικό Γενικό Λογιστικό Σχέδιο, Λογιστική Εταιριών, Λογιστική Κόστους, Λογιστική ΦΠΑ, Μηχανογραφημένη Λογιστική, Ανάλυση Χρηματοοικονομικών Καταστάσεων, Φορολογική Λογιστική, Λογιστική Δημοσίου και Ν.Π.Δ.Δ., Ελεγκτική Λογιστική, Ναυτιλιακή Λογιστική, Ευρωπαϊκή και Διεθνής Λογιστική Πρακτική, Ξενοδοχειακή Λογιστική, Τραπεζική Λογιστική, Οργάνωση Λογιστηρίου, Λογιστική Αμοιβών Προσωπικού.

Στο τελευταίο εξάμηνο πραγματοποιείται η Πρακτική Άσκηση στο επάγγελμα και η εκπόνηση της Πτυχιακής Εργασίας. Η Πρακτική Άσκηση πραγματοποιείται σε χώρους

παραγωγής (Επιχειρήσεις, Οργανισμούς, Τράπεζες, Δημόσιο) και γενικά σε χώρους συναφείς προς την ειδικότητα με σκοπό την εμπέδωση των γνώσεων, την παροχή δυνατότητας ανάπτυξης πρωτοβουλιών, τη δυνατότητα ανάπτυξης ικανότητας επίλυσης προβλημάτων και ομαδική εργασία. Η Πτυχιακή Εργασία είναι καθοδηγούμενη και αξιολογούμενη και σκοπό έχει να αποκτήσει ο σπουδαστής την εμπειρία μελέτης σε βάθος ενός θέματος στο γνωστικό αντικείμενο του Τμήματος.

2.3 ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ. ΑΡ. 340 «Περί του επαγγέλματος του Λογιστή Φοροτεχνικού και της αδειάς ασκήσεως του».

[Τελευταία κωδικοποίηση με το νόμο:3470/2006 την 2006-06-28]

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ Αρ. Φύλλου 228 6 Οκτωβρίου 1998

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1 Τις διατάξεις:

- α) Του άρθρου 1 παρ. 3 του Ν. 2515/1997 "Άσκηση επαγγέλματος Λογιστή Φοροτεχνικού, λειτουργία Σώματος Ορκωτών Εκτιμητών (Σ.Ο.Ε.) και άλλες διατάξεις" (ΦΕΚ154/Α/1997).
- β) Τα άρθρα 24, 27 και 29Α του Ν. 1558/1985 "Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα" (ΦΕΚ137/Α/85).

2.Την από 24.2.1998 γνώμη της Κεντρικής Διοίκησης του Οικονομικού Επιμελητηρίου της Ελλάδας.

3.Το γεγονός ότι δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

4.Την αριθμό 490/1998 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας με πρόταση του Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Λογιστής Φοροτεχνικός

Λογιστής Φοροτεχνικός είναι ο κάτοχος ειδικής αδειάς ασκήσεως επαγγέλματος σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος, ο οποίος ασχολείται κατ' επάγγελμα ως μισθωτός ή ελεύθερος επαγγελματίας με λογιστικές και φοροτεχνικές εργασίες επιτηδευματιών ή και άλλων φυσικών προσώπων.

Άρθρο 2

Περιεχόμενο Επαγγέλματος

Έργο των λογιστών φοροτεχνικών είναι:

- 1.Η ορθή εφαρμογή των λογιστικών αρχών, προτύπων και σχεδίων γενικών και κλαδικών.
- 2.Η εποπτεία και η εφαρμογή διαδικασιών για τον προσδιορισμό της φορολογητέας ύλης και των αναλογούντων φόρων και ο έλεγχος της τυπικής επάρκειας και ακρίβειας των στοιχείων και παραστατικών.
- 3.Η ενημέρωση και τήρηση των φορολογικών βιβλίων σύμφωνα με τις ισχύουσες φορολογικές διατάξεις.

4. Η κατάρτιση και η υπογραφή των οικονομικών καταστάσεων, των ισολογισμών και των λογαριασμών αποτελεσμάτων χρήσης, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, επιχειρήσεων και οργανισμών.

5. Η σύνταξη, υπογραφή και υποβολή των φορολογικών δηλώσεων, συμπληρωματικών στοιχείων και καταστάσεων καθώς και η επιμέλεια εφαρμογής των απαιτούμενων διαδικασιών και διατυπώσεων προς τις φορολογικές και οικονομικές αρχές.

6. Η σύνταξη, υπογραφή και υποβολή συμπληρωματικών και στατιστικών στοιχείων και καταστάσεων προς τις Δημόσιες Αρχές.

7. Η σύνταξη, υπογραφή και υποβολή μισθολογικών καταστάσεων, ασφαλιστικών εισφορών και προγραμμάτων εργασίας.

Άρθρο 3

Περιεχόμενο Επαγγελματικής Δραστηριότητας κατά κατηγορία αδεία

Το περιεχόμενο της επαγγελματικής δραστηριότητας των λογιστών φοροτεχνικών κατά κατηγορία αδείας καθορίζεται ως ακολούθως:

1) Οι κάτοχοι αδείας ασκήσεως επαγγέλματος λογιστή φοροτεχνικού Δ' τάξεως συντάσσουν φορολογικές δηλώσεις και διενεργούν λογιστικές και φοροτεχνικές εργασίες επιτηδευματιών τηρούντων βιβλία Α' κατηγορίας του Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων (Π.Δ. 186/1992 (ΦΕΚ Α' 84), όπως ισχύει καθώς και των επιτηδευματιών τηρούντων βιβλία Β' κατηγορίας των οποίων τα ετήσια ακαθάριστα έσοδα δεν υπερβαίνουν το 10% του προβλεπομένου ορίου βιβλίων Β' κατηγορίας.

2) Οι κάτοχοι αδείας ασκήσεως επαγγέλματος λογιστή φοροτεχνικού Γ' τάξεως διενεργούν κάθε είδους λογιστικές και φοροτεχνικές εργασίες επιτηδευματιών τηρούντων βιβλία Α' και Β' κατηγορίας του Κ.Β.Σ.

3) Οι κάτοχοι αδείας ασκήσεως επαγγέλματος λογιστή φοροτεχνικού Β' τάξεως διενεργούν κάθε είδους λογιστικές και φοροτεχνικές εργασίες επιτηδευματιών τηρούντων βιβλία Α', Β' κατηγορίας καθώς και επιτηδευματιών τηρούντων βιβλία Γ' κατηγορίας του Κ.Β.Σ. των οποίων τα ετήσια ακαθάριστα έσοδα δεν υπερβαίνουν το όριο της Β' κατηγορίας προσαυξημένο κατά ποσοστό 40%.

4) Οι κάτοχοι αδείας ασκήσεως επαγγέλματος λογιστή φοροτεχνικού Α' τάξεως διενεργούν κάθε είδους λογιστικές και φοροτεχνικές εργασίες επιτηδευματιών ανεξαρτήτως ορίου ετησίων ακαθαρίστων εσόδων.

Άρθρο 4

Χορήγηση Αδείας

1. Για τη χορήγηση της αδείας ασκήσεως επαγγέλματος Λογιστή Φοροτεχνικού υποβάλλεται αίτηση του ενδιαφερομένου προς την Κεντρική Διοίκηση (Κ.Δ.) του Οικονομικού Επιμελητηρίου της Ελλάδας (Ο.Ε.Ε.) ή ανάλογα με τον τόπο της επαγγελματικής του εγκατάστασης προς την αρμόδια Τοπική Διοίκηση (Τ.Δ.) Περιφερειακού Τμήματος (Π.Τ.) του ΟΕΕ.

2. Στην αίτηση για τη χορήγηση της αδειάς ασκήσεως επαγγέλματος αναφέρονται τα στοιχεία ταυτότητας, ο αριθμός μητρώου και ο αριθμός αδειάς ασκήσεως οικονομολογικού επαγγέλματος προκειμένου περί μελών του ΟΕΕ, η διεύθυνση της επαγγελματικής δραστηριότητας ή κατοικίας, τα πτυχία, οι τίτλοι σπουδών, η ειδίκευση καθώς και η επαγγελματική πείρα.

3. Η αίτηση για τη χορήγηση της αδειάς ασκήσεως επαγγέλματος συνοδεύεται υποχρεωτικά από επικυρωμένο αντίγραφο πτυχίων, τίτλων σπουδών, πιστοποιητικών επαγγελματικής κατάρτισης και εμπειρίας καθώς και των απαιτούμενων εγγράφων για την απόδειξη της άσκησης επαγγέλματος όπως στο άρθρο 20 του παρόντος ορίζεται.

4. Στην περίπτωση αίτησης για τη χορήγηση άδειας ανωτέρας τάξεως, υποβάλλεται από τον ενδιαφερόμενο επικυρωμένο αντίγραφο του προβλεπόμενου από την περίπτωση στ' της παραγράφου 2 του άρθρου 1 του ν. 2515/1997, όπως ισχύει, πιστοποιητικού παρακολούθησης επιμορφωτικών σεμιναρίων και αξιολόγησης του υποψηφίου.

5. Η άδεια ασκήσεως επαγγέλματος χορηγείται με απόφαση της Κεντρικής Διοίκησης ή της αρμόδιας Τοπικής Διοίκησης Περιφερειακού Τμήματος του Ο.Ε.Ε., μετά από αιτιολογημένη εισήγηση τριμελούς επιτροπής, τα μέλη της οποίας ορίζονται από τις παραπάνω Διοικήσεις, είναι μέλη του Ο.Ε.Ε. και έχουν άδεια λογιστή φοροτεχνικού Α' τάξεως. Ένα (1) από τα μέλη της επιτροπής δύναται να προτείνεται από τις Δευτεροβάθμιες Συνδικαλιστικές Οργανώσεις του χώρου των Λογιστών Φοροτεχνών, εντός προθεσμίας 15 ημερών από της περιελεύσεως του σχετικού εγγράφου, παρερχομένης απράκτου της προθεσμίας αυτής, ο εκπρόσωπος ορίζεται από την Κεντρική Διοίκηση ή την αρμόδια Τοπική Διοίκηση Περιφερειακού Τμήματος του Ο.Ε.Ε.

Στα μέλη των παραπάνω επιτροπών χορηγείται αποζημίωση, το ύψος της οποίας καθορίζεται με απόφαση των υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών μετά από γνώμη της κεντρικής Διοίκησης του Οικονομικού Επιμελητηρίου της Ελλάδος.

6. Στους κατόχους αδειάς ασκήσεως επαγγέλματος χορηγείται δελτίο επαγγελματικής ταυτότητας, το οποίο ανανεώνεται το πρώτο τρίμηνο κάθε έτους. Για την ανανέωση του δελτίου επαγγελματικής ταυτότητας απαιτείται η καταβολή παραβόλου υπέρ του Οικονομικού Επιμελητηρίου της Ελλάδας, το ύψος του οποίου καθορίζεται με απόφαση των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών μετά από γνώμη της Κεντρικής Διοίκησης του Οικονομικού Επιμελητηρίου της Ελλάδας.

7. Για την έκδοση της αδειάς ασκήσεως επαγγέλματος απαιτείται η καταβολή των δικαιωμάτων του Ο.Ε.Ε. σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 5 του άρθρου 1 του Ν.2515/97.

Η εν λόγω άδεια είναι σε ισχύ εφόσον έχει ανανεωθεί το δελτίο επαγγελματικής ταυτότητας κατά τα οριζόμενα στην προηγούμενη παράγραφο.

8. Η απόφαση της Κεντρικής Διοίκησης ή της αρμόδιας Τοπικής Διοίκησης Περιφερειακού Τμήματος του Ο.Ε.Ε. για τη χορήγηση ή όχι της άδειας εκδίδεται το αργότερο εντός δύο μηνών από την υποβολή της αίτησης του ενδιαφερομένου και υπογράφεται από τον Πρόεδρο και το Γενικό Γραμματέα της αρμόδιας για τη χορήγηση της Διοίκησης.

9. Άδεια ασκήσεως επαγγέλματος χορηγείται μόνο σε φυσικά πρόσωπα.

10. Για την έναρξη της ασκήσεως επαγγέλματος του λογιστή φοροτεχνικού στην αρμόδια ΔΟΥ, υποβάλλεται επικυρωμένο αντίγραφο άδειας.

Άρθρο 5

Απόκτηση Άδειας Ανώτερης Κατηγορίας

1. Οι κάτοχοι άδειας ασκήσεως επαγγέλματος Λογιστή Φοροτεχνικού Δ' τάξεως κατά τις διατάξεις του άρθρου 1 παράγραφος. 2 περίπτωση. α) του Ν.2515/97, μπορούν να αποκτήσουν άδεια Γ' τάξεως μετά προηγούμενη παρακολούθηση των προβλεπόμενων στην περίπτωση στ' της παραγράφου 2 του άρθρου 1 του ν. 2515/1997, όπως ισχύει, επιμορφωτικών σεμιναρίων και αξιολόγηση κατά τη διάρκεια παρακολούθησης αυτών.

2. Οι κάτοχοι άδειας ασκήσεως επαγγέλματος Λογιστή Φοροτεχνικού Γ' τάξεως κατά τις διατάξεις του άρθρου 1 παράγραφο. 2 περίπτωση. β) του Ν.2515/97, μπορούν να αποκτήσουν άδεια Β' τάξεως μετά προηγούμενη παρακολούθηση των προβλεπόμενων στην περίπτωση στ' της παραγράφου 2 του άρθρου 1 του ν. 2515/1997, όπως ισχύει, επιμορφωτικών σεμιναρίων και αξιολόγηση κατά τη διάρκεια παρακολούθησης αυτών.

3. Τα μέλη του Ο.Ε.Ε. και οι πτυχιούχοι του τμήματος Λογιστικής της Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας των ΤΕΙ, που είναι κάτοχοι άδειας ασκήσεως επαγγέλματος Λογιστή Φοροτεχνικού Β' τάξεως, μπορούν να αποκτήσουν άδεια Α' τάξεως μετά προηγούμενη παρακολούθηση των προβλεπόμενων στην περίπτωση στ' της παραγράφου 2 του άρθρου 1 του ν. 2515/1997, όπως ισχύει, επιμορφωτικών σεμιναρίων και αξιολόγηση κατά τη διάρκεια παρακολούθησης αυτών.

Άρθρο 6

Επιμορφωτικά Σεμινάρια

Τα επιμορφωτικά σεμινάρια διενεργούνται τουλάχιστον μία φορά κάθε έτος με απόφαση της Κ.Δ. του Ο.Ε.Ε., η οποία ορίζει τους εισηγητές, το ύψος της αποζημίωσής τους, τη θεματολογία των σεμιναρίων, τον τρόπο αξιολόγησης των υποψηφίων, την ημέρα έναρξης των σεμιναρίων, τη διάρκειά τους, τον τόπο διεξαγωγής τους, την προθεσμία υποβολής αιτήσεων συμμετοχής, τα δικαιολογητικά, καθώς και κάθε αναγκαία λεπτομέρεια. Η σχετική ανακοίνωση δημοσιεύεται σε δύο (2) ημερήσιες πολιτικές και μία (1) ημερήσια οικονομική εφημερίδα πανελληνίας κυκλοφορίας και τοιχοκολλάται στην Κεντρική Υπηρεσία και στα κατά τόπους γραφεία των εδρών των Π.Τ. του Ο.Ε.Ε..

Η τελευταία δημοσίευση γίνεται τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες πριν από την οριζόμενη ημερομηνία έναρξης των σεμιναρίων.

Άρθρο 7

Υποβολή Αιτήσεων

Οι ενδιαφερόμενοι να μετάσχουν στα επιμορφωτικά σεμινάρια υποβάλλουν αίτηση στη Γραμματεία του Ο.Ε.Ε. δεκαπέντε (15) τουλάχιστον πλήρεις ημέρες πριν την έναρξη των

σεμιναρίων. Στην αίτηση επισυνάπτονται: α) αντίγραφο της άδειας την οποία κατέχουν, β) τα σχετικά έγγραφα, όπως στο άρθρο 20 του παρόντος ορίζεται, με τα οποία αποδεικνύεται η άσκηση του επαγγέλματος και γ) εξουσιοδότηση προς το Ο.Ε.Ε. για την υπ' αυτού αυτεπάγγελτη αναζήτηση αντιγράφου ποινικού μητρώου γενικής χρήσης περί μη καταδίκης επί των αναφερομένων στο άρθρο 19 του παρόντος αδικημάτων.

Άρθρο 8 **Επιτροπή Σεμιναρίων**

1. Με απόφαση της Κ.Δ. του Ο.Ε.Ε. ορίζεται τριμελής επιτροπή αποτελούμενη από μέλη του Ο.Ε.Ε., τα οποία είναι κάτοχοι άδειας ασκήσεως επαγγέλματος λογιστή φοροτεχνικού Α΄ τάξεως. Γραμματείς της Επιτροπής ορίζονται δύο μόνιμοι υπάλληλοι του Ο.Ε.Ε..
2. Η Επιτροπή των σεμιναρίων συνέρχεται μέσα σε τρεις (3) ημέρες από τη λήξη της προθεσμίας του προηγούμενου άρθρου και αφού ελέγξει τις αιτήσεις συμμετοχής και τα δικαιολογητικά καταρτίζει πίνακα, στον οποίο καταχωρούνται με αλφαβητική σειρά οι υποψήφιοι που έχουν τις προϋποθέσεις να μετάσχουν στα επιμορφωτικά σεμινάρια. Οι υπόλοιποι αποκλείονται με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση της Επιτροπής. Ο παραπάνω πίνακας, καθώς και ο πίνακας των αποκλεισμένων από τα επιμορφωτικά σεμινάρια, τοιχοκολλάται στην Κεντρική Υπηρεσία και στα κατά τόπους γραφεία των εδρών των Π.Τ. του Ο.Ε.Ε..
3. Οι εισηγητές των σεμιναρίων υποβάλλουν στην Επιτροπή της προηγούμενης παραγράφου τις αξιολογήσεις των συμμετασχόντων προκειμένου αυτή να καταρτίσει πίνακα παρακολούθησης και αξιολόγησης.
4. Στα μέλη της Επιτροπής σεμιναρίων και στους Γραμματείς χορηγείται αποζημίωση, το ύψος της οποίας καθορίζεται με απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών μετά από γνώμη της Κ.Δ. του Ο.Ε.Ε.

Άρθρο 9 **Δικαιώματα και Υποχρεώσεις των Λογιστών Φοροτεχνικών**

1. Ο λογιστής φοροτεχνικός εκπροσωπεί τον εντολέα του ενώπιον Διοικητικών και Φορολογικών Αρχών και Επιτροπών, συντάσσει όλα τα προβλεπόμενα από τη φορολογική και εφαρμοζόμενη στις φορολογικές αρχές νομοθεσία έγγραφα, διεξάγει κάθε φορολογική διατύπωση και ενεργεί κάθε πράξη που είναι αναγκαία για την εκτέλεση των ανατιθεμένων σ' αυτόν λογιστικών και φοροτεχνικών εργασιών.
2. Όλα τα έγγραφα που συντάσσονται από το λογιστή φοροτεχνικό, φέρουν εκτός από την υπογραφή του και σφραγίδα στην οποία αναγράφεται υποχρεωτικά το ονοματεπώνυμο αυτού, η τάξη και ο αριθμός αδείας ασκήσεως επαγγέλματος, ο αριθμός του φορολογικού του μητρώου και η διεύθυνση της επαγγελματικής του δραστηριότητας.
3. Για την εκτέλεση των αναφερομένων στην παράγραφο 1 του παρόντος άρθρου εργασιών απαιτείται έγγραφη εξουσιοδότηση του εντολέα. Σε περίπτωση ανάκλησης της εξουσιοδοτήσεως, ο εντολέας υποχρεούται να γνωστοποιήσει την ανάκληση στην αρμόδια αρχή.
4. Ο λογιστής φοροτεχνικός δικαιούται και ο εντολέας αντίστοιχα υποχρεούται στη χορήγηση των κάθε είδους στοιχείων και παραστατικών τα οποία κρίνονται από το λογιστή φοροτεχνικό αναγκαία για την ορθή εκτέλεση των ανατιθεμένων σ' αυτόν εργασιών.

Άρθρο 10

Γραφεία

1. Για τη λειτουργία γραφείων παροχής λογιστικών και φοροτεχνικών υπηρεσιών, απαιτείται άδεια, η οποία χορηγείται από το ΟΕΕ.
2. Προϋπόθεση για τη χορήγηση άδειας λειτουργίας γραφείου οποιασδήποτε νομικής μορφής είναι η κατά τις διατάξεις του παρόντος κατοχή άδειας ασκήσεως επαγγέλματος λογιστή φοροτεχνικού από τον υπεύθυνο ή τους υπεύθυνους του γραφείου και των μελών αυτού. Επί ανωνύμων εταιρειών απαιτείται η κατοχή άδειας ασκήσεως επαγγέλματος Λογιστή Φοροτεχνικού από τους μετόχους που εκπροσωπούν την πλειοψηφία του μετοχικού κεφαλαίου της εταιρείας.
3. Για τη χορήγηση της ανωτέρω άδειας, υποβάλλεται αίτηση του υπευθύνου ή των υπευθύνων για τη λειτουργία του γραφείου. Η αίτηση αυτή συνοδεύεται από επικυρωμένο αντίγραφο της άδειας του υπευθύνου ή των υπευθύνων των γραφείων και των μελών αυτού και αναλόγως της νομικής μορφής με την οποία πρόκειται να λειτουργήσουν, επικυρωμένα αντίγραφα των κατά Νόμο καταστατικών ή πιστοποιητικών από τα οποία προκύπτει η νόμιμη σύσταση και λειτουργία τους.

Άρθρο 11

Μητρώο

1. Στο ΟΕΕ τηρείται μητρώο αδειών άσκησης, επαγγέλματος λογιστή φοροτεχνικού κατά τάξεις, στο οποίο καταχωρούνται με αύξοντα αριθμό οι εκδιδόμενες άδειες και σημειώνονται οι τυχόν μεταβολές τους.
2. Σε ιδιαίτερο τμήμα του μητρώου αδειών καταχωρούνται οι άδειες λειτουργίας γραφείων με μνεία της νομικής μορφής τους, των μελών, των μετόχων και των υπευθύνων για τη λειτουργία τους.

Άρθρο 12

Ευθύνη Λογιστών Φοροτεχνικών

Ο λογιστής φοροτεχνικός, οφείλει να επιδεικνύει την προσήκουσα επιμέλεια περί την εκτέλεση των εργασιών που του ανατίθενται, άλλως ευθύνεται έναντι του εντολέως του για τις κάθε είδους φορολογικές και λοιπές επιβαρύνσεις που προέκυψαν από υπαιτιότητα του.

Άρθρο 13

Κυρώσεις

1. Ο κάτοχος άδειας ασκήσεως επαγγέλματος λογιστή φοροτεχνικού, ο οποίος αναλαμβάνει και διενεργεί λογιστικές και φοροτεχνικές εργασίες πέραν των ορίων της άδειας που τιμωρείται με πρόστιμο από πενήντα χιλιάδες (50.000) μέχρι πεντακόσιες χιλιάδες (500.000) δραχμές.
2. Σε περίπτωση υποτροπής το ανώτατο όριο του προστίμου μπορεί να ανέλθει μέχρι του τριπλασίου του ανωτάτου ορίου της προηγούμενης παραγράφου.
Υποτροπή θεωρείται η εντός τριετίας επανάληψη της πράξης για την οποία τιμωρήθηκε οριστικά ο υπαίτιος.

3. Σε περίπτωση νέας υποτροπής ή μη καταβολής των προστίμων του παρόντος άρθρου ανακαλείται η άδεια άσκησης επαγγέλματος.

Νέα υποτροπή θεωρείται η εντός τριετίας επανάληψη της πράξης για την οποία τιμωρήθηκε οριστικά ο υπαίτιος κατά τις διατάξεις της προηγούμενης παραγράφου.

4. Τα πρόστιμα του παρόντος άρθρου επιβάλλονται με απόφαση της Κεντρικής Διοίκησης του ΟΕΕ και αποτελούν έσοδα του ΟΕΕ.

Άρθρο 14 **Αφαίρεση Αδειών**

1. Η άδεια άσκησης επαγγέλματος λογιστή φοροτεχνικού αφαιρείται αυτοδικαίως στην περίπτωση που ο κάτοχος αυτής:

α) Καταδικάστηκε αμετακλήτως σε ποινή κάθειρξης ή
β) καταδικάστηκε αμετακλήτως για κλοπή, υπεξαίρεση, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία, δωροδοκία, δωροληψία, καταπίεση, παράβαση καθήκοντος, εγκλήματα κατά των ηθών, συκοφαντική δυσφήμιση, δόλια χρήση ξένου σήματος, δόλια χρεωκοπία, λαθρεμπορία και παράβαση της νομοθεσίας για την εμπορία ναρκωτικών.

2. Η άδεια άσκησης επαγγέλματος λογιστή φοροτεχνικού αφαιρείται επίσης:

α) στις περιπτώσεις της παρ. 3 του άρθρου 18 του παρόντος και
β) εφ' όσον αποδεδειγμένα συνέπραξε σε πράξεις ή παραλείψεις που έχουν ως συνέπεια τα βιβλία και στοιχεία να μην εμφανίζουν την πραγματική κατάσταση.

3. Η άδεια λειτουργίας γραφείου παροχής λογιστικών και φοροτεχνικών υπηρεσιών αφαιρείται όταν εκλείψουν οι νόμιμες προϋποθέσεις λειτουργίας του ή όταν αφαιρείται η άδεια άσκησης επαγγέλματος λογιστή φοροτεχνικού του υπευθύνου ή των υπευθύνων για τη λειτουργία του.

Άρθρο 15 **Απόδειξη Άσκησης του Επαγγέλματος**

1. Όπου κατά τις διατάξεις του Ν. 2515/97, απαιτείται απόδειξη της άσκησης του επαγγέλματος του λογιστή φοροτεχνικού, του λογιστή και του βοηθού λογιστή, η απόδειξη αυτή παρέχεται με την υποβολή από τους ενδιαφερόμενους πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων εργοδοτών, επιχειρήσεων και φορέων του δημοσίου ή του ιδιωτικού τομέα στους οποίους παρείχαν τις υπηρεσίες τους, εκκαθαριστικών σημειωμάτων, μισθολογικών καταστάσεων, ασφαλιστικών βιβλιαρίων, πιστοποιητικών έναρξης επιτηδεύματος και κάθε άλλων σχετικών εγγράφων από τα οποία προκύπτει η διάρκεια και η μορφή της εργασιακής σχέσης.

2. Σε περίπτωση αποδεδειγμένης αδυναμίας υποβολής ενός των αναφερομένων στην προηγούμενη παράγραφο εγγράφων, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν βεβαίωση της δευτεροβάθμιας συνδικαλιστικής οργάνωσης του χώρου των Λογιστών Φοροτεχνών στην οποία είναι εγγεγραμμένοι, από την οποία να αποδεικνύεται η διάρκεια και η μορφή της εργασιακής σχέσης.

Άρθρο 16 **Μεταβατικές Διατάξεις**

1. Στους μη πτυχιούχους, οι οποίοι κατά τη δημοσίευση του ν. 2515/1997 ασκούσαν το επάγγελμα του λογιστή ή του βοηθού λογιστή ως μισθωτοί σε λογιστικές - οικονομικές εργασίες του ιδιωτικού τομέα 11 ως ελεύθεροι επαγγελματίες, χορηγείται από το Οικονομικό Επιμελητήριο της Ελλάδας άδεια άσκησης επαγγέλματος Λογιστή - Φοροτεχνικού Γ. Τάξης. Όσοι από αυτούς αποδεδειγμένα μέχρι τη δημοσίευση του ν.2515/1997 έχουν υπογράψει ισολογισμούς επιχειρήσεων που λειτουργούν στην Ελλάδα τουλάχιστον τριών (3) χρήσεων χορηγείται από το Οικονομικό Επιμελητήριο της Ελλάδας άδεια άσκησης επαγγέλματος Γ Τάξης, με δικαίωμα τήρησης βιβλίων Γ κατηγορίας του Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων μέχρι του ποσού των 300.000.000 δραχμών.

Η παράγραφος 1 τέθηκε όπως αντικαταστάθηκε με τον νόμο 2771/1999 άρθρο 13 παράγραφο 4. Με την ίδια παράγραφο επίσης καταργήθηκαν οι παράγραφοι 2 και 3 και ενοποιήθηκαν με την παράγραφο 1.

2. Στους πτυχιούχους των Τμημάτων Εμπορίας και Διαφήμισης, Διοίκησης Επιχειρήσεων και Τουριστικών Επιχειρήσεων της Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας των Τ.Ε.Ι., που κατά τη δημοσίευση του ν. 2515/1997 ασκούσαν επί τέσσερα (4) έτη από τη λήψη του πτυχίου τους το επάγγελμα του Λογιστή ή του βοηθού Λογιστή ως μισθωτοί σε λογιστικές - οικονομικές εργασίες του ιδιωτικού τομέα ή ως ελεύθεροι επαγγελματίες ή έχουν τέσσερα (4) έτη προϋπηρεσία από τη λήψη του πτυχίου τους σε λογιστικές - οικονομικές εργασίες του ιδιωτικού τομέα, χορηγείται από το Οικονομικό Επιμελητήριο της Ελλάδας, αυτοδικαίως, άδεια άσκησης επαγγέλματος Β' Τάξης με τη συμπλήρωση συνολικής προϋπηρεσίας επτά (7) ετών.

Η παράγραφος 2 τέθηκε όπως αναριθμήθηκε από παρ. 4 και αντικαταστάθηκε με το άρθρο 13 παρ. 5 του νόμου 2771/1999.

3. Στους πτυχιούχους του τμήματος Λογιστικής της Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας των Τ.Ε.Ι. που κατά τη δημοσίευση του Ν. 2515/1997 ασκούσαν επί πέντε (5) έτη από τη λήψη του πτυχίου τους το επάγγελμα του Λογιστή ως μισθωτοί ή ελεύθεροι επαγγελματίες ή έχουν πέντε (5) έτη προϋπηρεσία σε λογιστικό - οικονομικό κλάδο του Δημόσιου ή του Ιδιωτικού Τομέα, χορηγείται άδεια ασκήσεως επαγγέλματος Α' τάξεως.

Η παράγραφος 3 αναριθμήθηκε από παρ. 5 με το άρθρο 13 παρ. 6 του νόμου 2771/1999.

4. Στους πτυχιούχους του Τμήματος Λογιστικής της Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας των Τ.Ε.Ι., που κατά τη δημοσίευση του ν.2515/1997 δεν είχαν συμπληρώσει πέντε (5) έτη προϋπηρεσία από τη λήψη του πτυχίου τους στην άσκηση του επαγγέλματος του Λογιστή ή του βοηθού Λογιστή ως μισθωτοί σε λογιστικές - οικονομικές εργασίες του ιδιωτικού τομέα ή ως ελεύθεροι επαγγελματίες ή δεν είχαν συμπληρώσει πέντε (5) έτη προϋπηρεσία από τη λήψη του πτυχίου τους σε λογιστικές - οικονομικές εργασίες του ιδιωτικού τομέα, χορηγείται από το Οικονομικό Επιμελητήριο της Ελλάδας, αυτοδικαίως, άδεια άσκησης επαγγέλματος Β' Τάξης με τη συμπλήρωση συνολικής προϋπηρεσίας πέντε (5) ετών

Η νέα παράγραφος 4 προστέθηκε με την παρ. 6 του άρθρου 13 του νόμου 2771/1999. Η προϊσχύουσα παράγραφος 4 έχει αναριθμηθεί σε 2.

5. Στα μέλη του Ο.Ε.Ε. που έχουν άδεια άσκησης οικονομολογικού επαγγέλματος και κατά τη δημοσίευση του Ν.2515/1997 ασκούσαν επί πέντε (5) έτη το επάγγελμα του Λογιστή ως

μισθωτοί ή ελεύθεροι επαγγελματίες ή έχουν πέντε (5) έτη προϋπηρεσία σε λογιστικό - οικονομικό κλάδο του Δημόσιου ή του Ιδιωτικού Τομέα, χορηγείται άδεια άσκησης επαγγέλματος Α' τάξεως.

Όπως αναριθμήθηκε από παράγραφος 6 σε παράγραφο 5 με την παρ. 7 του άρθρου 13 του νόμου 2771/1999.

6. Στα μέλη του Οικονομικού Επιμελητηρίου της Ελλάδας που έχουν άδεια άσκησης οικονομολογικού επαγγέλματος και κατά τη δημοσίευση του ν.2515/1997, ασκούσαν το επάγγελμα του Λογιστή ή του βοηθού Λογιστή ως μισθωτοί σε λογιστικές - οικονομικές εργασίες του ιδιωτικού τομέα ή ως ελεύθεροι επαγγελματίες, χορηγείται από το Οικονομικό Επιμελητήριο της Ελλάδας άδεια άσκησης επαγγέλματος Λογιστή - Φοροτεχνικού Β' Τάξης και με τη συμπλήρωση συνολικής προϋπηρεσίας πέντε (5) ετών χορηγείται από το Οικονομικό Επιμελητήριο της Ελλάδας, αυτοδικαίως, άδεια άσκησης επαγγέλματος Λογιστή - Φοροτεχνικού Α' Τάξης

Όπως προστέθηκε με την παρ. 7 του άρθρου 13 του νόμου 2771/1999.

7. Στους μη πτυχιούχους, οι οποίοι αποδεδειγμένα από το έτος 1965 μέχρι και της 30ης Απριλίου 1977 έχουν υπογράψει ισολογισμούς επιχειρήσεων που λειτουργούν στην Ελλάδα τουλάχιστον τριών χρήσεων, χορηγείται άδεια άσκησης επαγγέλματος Α' τάξεως.

Η παράγραφος 7 τέθηκε όπως αναριθμήθηκε από παράγραφος 9 , σύμφωνα με την παρ. 8 του άρθρου 13 του νόμου 2771/1999.

8. Στις παραγράφους 3 και 5 του άρθρου 21 του π.δ. 340/1998, όπως αυτές αναριθμήθηκαν με τις πιο πάνω παραγράφους 6 και 7, μετά τη λέξη "λογιστή" τίθεται η φράση "ή βοηθού λογιστή".

Άρθρο 22

Η ισχύς του διατάγματος αυτού αρχίζει από τη δημοσίευση του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Στον Υπουργό Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών αναθέτουμε την δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

3. ΟΙ ΣΠΟΥΔΕΣ ΣΤΟ ΤΜΗΜΑ

ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟ ΕΤΟΣ

Το ακαδημαϊκό έτος αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου του έτους και ολοκληρώνεται την 31η του επόμενου Αυγούστου.

Το διδακτικό έτος αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου κάθε έτους, ολοκληρώνεται την 5η Ιουλίου του επόμενου έτους και περιλαμβάνει δύο αυτοτελείς διδακτικές περιόδους, το χειμερινό και το εαρινό εξάμηνο. Στο τέλος κάθε εξαμήνου πραγματοποιούνται οι εξεταστικές περιόδους. Οι ακριβείς ημερομηνίες έναρξης και λήξης των μαθημάτων και των εξετάσεων καθορίζονται από το Συμβούλιο του ΤΕΙ και ανακοινώνονται σε εύθετο χρόνο.

ΣΠΟΥΔΕΣ

Η διάρκεια σπουδών στο Τμήμα Λογιστικής του ΤΕΙ είναι **οκτώ (8)** εξάμηνα και περιλαμβάνει:

- α)** Θεωρητική διδασκαλία μαθημάτων.
- β)** Πρακτικές φροντιστηριακές ή εργαστηριακές ασκήσεις στα εργαστήρια των τμημάτων. Τονίζεται ότι η παρακολούθηση των εργαστηρίων είναι υποχρεωτική.
- γ)** Σεμινάρια, επισκέψεις σε παραγωγικές μονάδες.
- δ)** Πτυχιακή εργασία και
- ε)** Πρακτική άσκηση.

Σύμφωνα με το άρθρο 14 του Ν.3549/07 που ισχύει σήμερα προσδιορίζονται τα εξής:

- Η μέγιστη διάρκεια των προπτυχιακών σπουδών στο ΤΕΙ δεν μπορεί να υπερβαίνει τον ελάχιστο αριθμό εξαμήνων που απαιτούνται για τη λήψη πτυχίου, δηλαδή 4 έτη, προσαυξανόμενη κατά 100%, δηλαδή επιπλέον 4 έτη, συν 1 έτος. Έτσι λοιπόν το συνολικό διάστημα των σπουδών δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 9 έτη. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις είναι δυνατή με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης του ΤΕΙ η παράταση της ανώτατης διάρκειας φοίτησης του αιτούντος μέχρι (2) εξάμηνα.
- Οι σπουδαστές έχουν το δικαίωμα να διακόψουν, με έγγραφη αίτησή τους στη Γραμματεία του Τμήματος, τις σπουδές τους για όσα εξάμηνα επιθυμούν και πάντως όχι περισσότερα από τον ελάχιστο αριθμό εξαμήνων που απαιτούνται για τη λήψη του πτυχίου. Τα εξάμηνα αυτά δεν θα προσμετρούνται στην διάρκεια φοίτησης.
- Εάν ένας φοιτητής υπερβεί τη μέγιστη διάρκεια σπουδών που προβλέπεται από το νόμο διαγράφεται αυτόματα και ενημερώνεται σχετικά εγγράφως από τη Γραμματεία του Τμήματος.

ΕΓΓΡΑΦΕΣ

Την ιδιότητα του φοιτητή αποκτούν όσοι εγγράφονται σ' αυτά μετά την εισαγωγή, μετεγγραφή ή κατάταξη σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Η εγγραφή του φοιτητή στο Τμήμα Λογιστικής γίνεται σε προκαθορισμένα χρονικά διαστήματα που ανακοινώνονται από το ΥΠΕΠΘ και το ΤΕΙ Πειραιά και γνωστοποιούνται στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

Φοιτητής που έχει εγγραφεί σε ΤΕΙ δεν μπορεί να είναι εγγεγραμμένος παράλληλα και σε άλλο Τριτοβάθμιο Ίδρυμα της Ελλάδας.

Ο φοιτητής υποχρεούται ανά εξάμηνο σε ανανέωση της εγγραφής του. Η ανανέωση γίνεται επίσης ηλεκτρονικά.

Φοιτητής που δεν ανανεώνει την εγγραφή του για δύο συνεχόμενα ή για τρία μη συνεχόμενα εξάμηνα χάνει τη δυνατότητα να συνεχίσει τις σπουδές του στο ΤΕΙ και διαγράφεται από τα Μητρώα του Τμήματος αυτοδίκαια. Αιτήσεις επανεγγραφής διαγραφέντων εξετάζονται κατά σειρά από το Συμβούλιο του Τμήματος μόνο για σοβαρούς λόγους.

Φοιτητής που είναι τελειόφοιτος και οφείλει μόνον την πτυχιακή του εργασία και την πρακτική άσκηση δεν είναι απαραίτητο να κάνει ανανέωση εγγραφής.

Με την ανανέωση εγγραφής οι φοιτητές παράλληλα γνωστοποιούν στη Γραμματεία και τα μαθήματα που επιθυμούν να παρακολουθήσουν με βάση το ωρολόγιο πρόγραμμα μαθημάτων του Τμήματος.

Με τη δήλωση αυτή οι φοιτητές καταρτίζουν το ατομικό τους πρόγραμμα το οποίο μπορεί περιλαμβάνει μαθήματα από όλα τα εξάμηνα, πέραν του τυπικού, αρκεί συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις:

α) τα μαθήματα που δηλώνονται δεν πρέπει να προαπαιτούν την επιτυχή παρακολούθηση άλλων μαθημάτων προηγούμενων εξαμήνων (μαθήματα αλυσίδας) και **β)** ο συνολικός αριθμός των δηλωθέντων μαθημάτων να μην υπερβαίνει τις ώρες εξαμήνου που θέλει να γράφτει ο σπουδαστής.

Επίσης ο φοιτητής μπορεί, εφόσον το επιθυμεί, να παρακολουθήσει μέχρι το πέρας των σπουδών του και προαιρετικά μαθήματα. Τα προαιρετικά μαθήματα δηλώνονται ξεχωριστά και ανεξάρτητα από την ηλεκτρονική δήλωση των μαθημάτων με τη συμπλήρωση έντυπης δήλωσης στη θυρίδα της Γραμματείας του Τμήματος. Η χρονική περίοδος δήλωσης των προαιρετικών μαθημάτων είναι η βδομάδα που ακολουθεί την ηλεκτρονική δήλωση των μαθημάτων. Για το Τμήμα Λογιστικής προαιρετικά μαθήματα είναι όλα τα μαθήματα που διδάσκονται σε άλλα τμήματα του ΤΕΙ Πειραιά. Τονίζεται ότι ο βαθμός των προαιρετικών μαθημάτων δεν λαμβάνεται υπόψη κατά τον υπολογισμό του βαθμού του πτυχίου.

ΠΤΥΧΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

Κάθε φοιτητής που διανύει το τελευταίο εξάμηνο σπουδών είναι υποχρεωμένος να εκπονήσει την πτυχιακή του εργασία. Τα θέματα των πτυχιακών εργασιών ανακοινώνονται από την Γραμματεία του Τμήματος στην αρχή κάθε εξαμήνου.

Οι σπουδαστές κατοχυρώνουν και αναλαμβάνουν το θέμα αφού προηγουμένως συμπληρώσουν ειδικό έντυπο που διατίθεται για το σκοπό αυτό από τη γραμματεία του Τμήματος είτε βρίσκεται στην ηλεκτρονική σελίδα του Τμήματος.

Η δήλωση της πτυχιακής εργασίας ισχύει για ένα εξάμηνο. Μετά το πέρας του εξαμήνου και εφόσον δεν έχει παραδοθεί η πτυχιακή εργασία στη Γραμματεία του Τμήματος, ο φοιτητής υποχρεούται να ζητήσει την ανανέωση της ισχύος της πτυχιακής εργασίας για ένα ακόμη εξάμηνο. Πτυχιακές που δεν ολοκληρώνονται μετά και από την παράταση αυτή θεωρούνται ως μη δοθείσες.

Ένα θέμα πτυχιακής εργασίας μπορεί να ανατεθεί από κοινού σε ομάδα μέχρι τριών (3) σπουδαστών με ταυτόχρονη κατανομή της εργασίας.

Μετά την ολοκλήρωση της πτυχιακής εργασίας και την έγκρισή της από τον επιβλέποντα εκπαιδευτικό, η πτυχιακή κατατίθεται στη Γραμματεία (μέσω πρωτοκόλλου) και ακολούθως ορίζεται ημερομηνία εξέτασης της πτυχιακής εργασίας κατά την οποία γίνεται παρουσίαση της πτυχιακής εργασίας από τον σπουδαστή ενώπιον τριμελούς επιτροπής καθηγητών, στην οποία

συμμετέχουν καθηγητές συναφούς προς το υπό εξέταση αντικείμενο. Σε κάθε περίπτωση ένας απ' αυτούς είναι ο επιβλέπων καθηγητής της πτυχιακής εργασίας.

Τα μέλη της επιτροπής αποφασίζουν κατά πλειοψηφία για το βαθμό που θα δοθεί στον εξεταζόμενο, το δε σχετικό έντυπο βαθμολογίας κατατίθεται στη Γραμματεία. Η πτυχιακή εργασία συνυπολογίζεται κατά την εξαγωγή του βαθμού πτυχίου και αντιστοιχεί σε 20 διδακτικές μονάδες.

Στο τμήμα Λογιστικής οι πτυχιακές παρουσιάζονται το τελευταίο δεκαήμερο του επόμενου μήνα που ακολουθεί την κατάθεσή τους. Η διαδικασία παρουσίασης των πτυχιακών εργασιών είναι ανοικτή σε όλους τους φοιτητές που θέλουν να την παρακολουθήσουν.

ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ

Τέλος οι φοιτητές του Τμήματος υποχρεούνται να πραγματοποιήσουν εξάμηνη πρακτική άσκηση.

Η πρακτική άσκηση πραγματοποιείται μετά το τέλος του Ζ' εξαμήνου και εφόσον ο σπουδαστής καλύπτει τις προϋποθέσεις που προβλέπει η σχετική νομοθεσία. Η πρακτική άσκηση πραγματοποιείται στο δημόσιο ή/και ιδιωτικό τομέα. Καθώς δε το Τμήμα Λογιστικής έχει σημαντικές συνεργασίες με φορείς της αλλοδαπής προσφέρεται η ευκαιρία-δυνατότητα στους φοιτητές του Τμήματος να πραγματοποιήσουν την εξάμηνη πρακτική τους άσκηση σε επιχειρήσεις ή/και φορείς του εξωτερικού αξιοποιώντας τα σχετικά ευρωπαϊκά προγράμματα.

Η πρακτική άσκηση είναι αμειβόμενη και τα τελευταία χρόνια επιδοτούμενη και από το ΕΠΕΑΕΚ.

Κάθε τμήμα ορίζει επιτροπή πρακτικής άσκησης, στην οποία απευθύνονται οι σπουδαστές για εξεύρεση θέσης πρακτικής.

Οι σπουδαστές κατά την διάρκεια της πρακτικής άσκησης εποπτεύονται από εκπαιδευτικό του τμήματος, ο οποίος ορίζεται για το λόγο αυτό.

Μετά το πέρας της εξάμηνης πρακτικής άσκησης ο σπουδαστής υποβάλλει (μέσω πρωτοκόλλου) τα σχετικά δικαιολογητικά στη γραμματεία του τμήματος.

ΠΑΡΟΧΕΣ

Οι σπουδαστές έχουν πλήρη ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη εφ' όσον επιλέξουν να έχουν βιβλιάριο υγείας του ΤΕΙ. Έχουν όμως τη δυνατότητα να επιλέξουν τον ασφαλιστικό φορέα στον οποίο υπάγονταν και πριν εισαχθούν στο ΤΕΙ.

Στους σπουδαστές παρέχονται επίσης:

- α)** Ειδικό δελτίο μειωμένου φοιτητικού εισιτηρίου
 - β)** Δωρεάν βιβλία και διδακτικές σημειώσεις.
 - γ)** Άτοκα δάνεια όταν πληρούν τις προϋποθέσεις χορήγησης.
 - δ)** Δωρεάν σίτιση και στέγαση όταν τηρούν τις προϋποθέσεις που οι σχετικοί νόμοι προβλέπουν.
 - ε)** Υποτροφίες του ΙΚΥ (εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις που το ΙΚΥ προβλέπει)
- Οι παροχές παρέχονται στους σπουδαστές καθ' όλη την διάρκεια των σπουδών τους και για διάστημα όχι μεγαλύτερο των δώδεκα εξαμήνων (12).

ΕΟΡΤΟΛΟΓΙΟ

ΗΜΕΡΕΣ ΑΡΓΙΑΣ

1. 25η Μαρτίου
2. 28η Οκτωβρίου
3. Θεοφάνεια
4. Καθαρή Δευτέρα
5. 1η του Μάη
6. Του Αγίου Πνεύματος
7. 17^η Νοεμβρίου
8. Τα Σάββατα και οι Κυριακές

ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΔΕΝ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑΙ:

- Κατά τις διακοπές των Χριστουγέννων από 23/12 μέχρι και 6/1
- Κατά τις διακοπές του Πάσχα από την Μ. Δευτέρα έως και την Κυριακή του Θωμά.
- Την 17η Νοεμβρίου
- Την 30η Ιανουαρίου (Τριών Ιεραρχών)
- Κατά τις διακοπές του καλοκαιριού που αρχίζουν 6 Ιουλίου και τελειώνουν 31 Αυγούστου.

4. ΤΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΤΗΝ 01/03/2010

ΠΡΟΠΤΥΧΑΚΕΣ ΣΠΟΥΔΕΣ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΒΑΘΜΙΑ <i>Καθηγητές</i>	ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ
Κάντζος Κωνσταντίνος		Χρηματοοικονομική Λογιστική και Ελεγκτική
Πανάγου Βασίλειος		Οικονομική Επιστήμη- Ευρωπαϊκές πολιτικές
Παπαηλίας Θεόδωρος		Οικονομικά μαθήματα
Πατσίκας Στυλιανός		Διοίκηση Επιχειρήσεων
Σταυρουλάκης Δημήτριος		Διοίκηση Επιχειρήσεων –Διοίκηση Ανθρωπίνων Πόρων
Ταλιαδούρου Ευανθία		Νομικά
	<i>Αναπληρωτές Καθηγητές</i>	
Βούλγαρη Ευμορφία		Χρηματοοικονομική Λογιστική και Χρηματαγορές
Παπαδέας Παναγιώτης		Λογιστική
	<i>Επίκουροι Καθηγητές</i>	
Μηλιώτη Ειρήνη		Διοίκηση και Στρατηγική Επιχειρήσεων
Ροδοσθένους Μαρία		Λογιστική

Συκιανάκης Νικόλαος		Λογιστική
	<i>Καθηγητές Εφαρμογών</i>	
Γκούμας Σπυρίδων		Διοικητική Λογιστική και Λογιστική στο Δημόσιο Τομέα
Ιμπριξή Ελένη		Λογιστική- Λογιστική των Υπηρεσιών
Λεκαράκου Αικατερίνη		Λογιστική
Μπαμπίλης Κωνσταντίνος		Λογιστική και Μηχανογραφημένη Λογιστική
Μπρίνη Δέσποινα		Λογιστική και Λογιστικά Πληροφοριακά Συστήματα
Παπαφλωράτου Δέσποινα		Λογιστική και Μηχανογραφημένη Λογιστική

Πρέπει να παρατηρηθεί, συμπληρωματικά, ότι εκκρεμούν τέσσερις νέες θέσεις Εκπαιδευτικού Προσωπικού. Η πλήρωση των τριών εκτιμάται ότι θα έχει ολοκληρωθεί μέχρι τέλος του 2010 (πρόκειται να συνέλθουν τα Εκλεκτορικά Σώματα). Πρόκειται για μία (1) θέση στην βαθμίδα Αναπληρωτή Καθηγητή-Επίκουρου στο Δίκαιο, μια (1) θέση στην βαθμίδα Επίκουρου στην Χρηματοοικονομική και μία θέση στην βαθμίδα Καθηγητή Εφαρμογών στην Λογιστική.

Περαιτέρω, τα περισσότερα μέλη στη βαθμίδα Καθηγητή Εφαρμογών στο διάστημα 2003/7 απέκτησαν μεταπτυχιακό δίπλωμα. Ένας εξ αυτών (Σ. Γκούμας) έλαβε και το διδακτορικό δίπλωμα και συνεπώς θα εξελιχθεί στην βαθμίδα του επίκουρου στο αμέσως διάστημα, ενώ δύο άλλα μέλη εκπονούν διδακτορικό στο Πανεπιστήμιο του Αιγαίου (στο αντικείμενο της Λογιστικής) και στο Χαροκόπειο (στο αντικείμενο των Λογιστικών Πληροφοριακών Συστημάτων).

Υπ' αυτήν την έννοια αναμένεται να έχει διαφοροποιηθεί στην προσεχή περίοδο η ακαδημαϊκή κατάσταση του Τμήματος.

5. Λοιπά μέλη Τμήματος Λογιστικής.

(ΕΤΠ και Γραμματεία)

Ειδικό Τεχνικό Προσωπικό

Αθανασίου Γεράσιμος

Διοικητικό Προσωπικό

Ζαρίκου Μαρία

Βελέτζα Ελένη

Πράκουρα Μαρίζα

Κονδύλη Βασιλική

Καρδαρά Ροδόπη

Τσόλκα Καλομοίρα

Βλαστού Μαρία

6. ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ & ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ

Μάθημα	Καθηγητές	Επικουρούντες	
Χρηματοοικονομική Λογιστική	Κ. Κάντζος Π. Παπαδέας	Α. Λεκαράκου	ΤΕΙ Πειραιά
Χρηματοοικονομική Διοίκηση	Κ. Συριόπουλος	Δ. Ψυχογιός	Πανεπιστήμιο Πάτρας Πανεπιστήμιο Πειραιά
Φορολογική Πολιτική και Σχεδιασμός	Ν. Παυλής	Ν. Παυλής	ΤΕΙ Πειραιά
Ανάλυση και Δημοσίευση Λογιστικών Καταστάσεων	Ν. Συκιανάκης	Χαραλαμπάκης	ΤΕΙ Πειραιά
Ποσοτικές Μέθοδοι για Λήψη Αποφάσεων	Κ. Ζοπουνίδης	Π. Καλαντώνης Μ. Χαλικιάς	Πολυτεχνείο Κρήτης ΤΕΙ Πειραιά
Διεθνή Λογιστικά και Χρηματοοικονομικά Πρότυπα	Μ. Ροδοσθένους Β. Γαγάνης	Μ. Δημτσούδη	ΤΕΙ Πειραιά Ορκωτός Ελεγκτής
Εξαγορές και Συγχωνεύσεις	Ρ. Μάρκελος	Β. Σόγιακας	ΑΣΟΕΕ
Ειδικά Θέματα Δικαίου	Ε. Ταλιαδούρου	Α. Κωνσταντίνου Δ. Μυλωνόπουλος Α. Δεδούλη	ΤΕΙ Πειραιά ΤΕΙ Πειραιά
<i>Κατεύθυνση Λογιστικής</i>			
Διοικητική Λογιστική και Κοστολόγηση	Α. Τσακλάγκανος	Σ. Γκούμας	Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο ΤΕΙ Πειραιά
Ενοποιημένες Χρηματοοικονομικές Καταστάσεις	Π. Αρσένος		ΤΕΙ Ιονίων Νήσων
Ελεγκτική	Κ. Κάντζος	Ορκωτός Ελεγκτής	ΤΕΙ Πειραιά
Δεοντολογία Επαγγέλματος	Ν. Ηρειώτης	Ι. Μπακάλης	Πανεπιστήμιο Αθηνών ΤΕΙ Πειραιά
Ερευνητικό Σεμινάριο I – Λογιστική Θεωρία & Έρευνα	Α. Τσακλάγκανος		Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο
Ερευνητικό Σεμινάριο II – Ερευνητικό Project	Οι ως άνω καθηγητές ανά 5 μαθητές		
<i>Κατεύθυνση Χρηματοοικονομικής</i>			
Αξιολόγηση Επενδύσεων και Διαχείριση Χαρτοφυλακίου	Γ. Δότσης		University of Essex
Παράγωγα	Δ. Ψυχογιός		Πανεπιστήμιο Πειραιά
Δημοσιονομική	Θ. Παπαηλίας		ΤΕΙ Πειραιά
Διεθνείς Χρηματαγορές - Κεφαλαιαγορές	Π. Αλεξιάκης Π. Μπουφούνου		Πανεπιστήμιο Αθηνών ΤΕΙ Ιονίων
Ερευνητικό Σεμινάριο I – Χρηματοοικονομική Θεωρία & Έρευνα	Ε. Κωστίκα Α. Κούρτης		Πανεπιστήμιο Πειραιά
Ερευνητικό Σεμινάριο II – Ερευνητικό Project	Οι ως άνω καθηγητές ανά 5 μαθητές		
Εργαστήριο Λογιστικής	Δ. Παπαφλωράτου Δ. Μπρίνη Κ. Μπαμπίλης		ΤΕΙ Πειραιά ΤΕΙ Πειραιά ΤΕΙ Πειραιά
Επιτροπές	Σ. Πατσίκας Ε. Βούλγαρη Ε. Μηλιώτη		ΤΕΙ Πειραιά ΤΕΙ Πειραιά ΤΕΙ Πειραιά

7. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

Στα επόμενα παρατίθενται τα μαθήματα ανά εξάμηνο σπουδών καθώς και μια σύντομη περιγραφή ενός εκάστου εξ αυτών ακολουθούμενη από συνοπτική βιβλιογραφία.

Ο οδηγός αυτός προέκυψε το 1999 και ξεκίνησε να εφαρμόζεται από το ακαδημαϊκό έτος 2000/01.

Μολονότι έχουν επέλθει αλλαγές στο μεταξύ διάστημα τόσο στην διδασκομένη ύλη όσο και στη βιβλιογραφία προτιμήθηκε να παρουσιασθεί ως έχει, αφού η νέα αναμόρφωση του προγράμματος σπουδών του Τμήματος θα καταγράψει και επισήμως τις διαφοροποιήσεις.

A. ΕΞΑΜΗΝΟ

Α/ Α	Τίτλος Μαθήματος	Ώρες εβδομαδιαίως					Ανάλυση	
		Τύπο	Θ	Ε	Α	Σ	Φ.Ε	Δ.Μ
1	Μικροοικονομική	ΜΓΥ	3	-	2	5	11	7
2	Οργάνωση και Διοίκηση Επιχειρήσεων	ΜΓΥ	3		2	5	11	7
3	Χρηματοοικονομική Λογιστική Ι	ΜΓΥ	3		3	6	12	7
4	Πληροφορική	ΜΓΥ	1	4		5	7	4
5	Αστικό Δίκαιο	ΜΓΥ	3			3	9	5
	ΣΥΝΟΛΟ		13	4	7	24	50	30

B. ΕΞΑΜΗΝΟ

Α/ Α	Τίτλος Μαθήματος	Ώρες εβδομαδιαίως					Ανάλυση	
		Τύπο	Θ	Ε	Α	Σ	Φ.Ε	Δ.Μ
6	Μακροοικονομική	ΜΓΥ	3	--	1	4	10	6
7	Χρηματοοικονομική Λογιστική ΙΙ	ΜΓΥ	2	--	3	5	11	6
8	Μαθηματικά για Οικονομολόγους	ΜΓΥ	3	--	2	5	11	7
9	Μάρκετινγκ	ΜΓΥ	3	--	1	4	10	6
	Επιλογή ενός από τα παρακάτω:							
10	Επιχειρησιακές Επικοινωνίες	ΜΓΥ	3	--		3	8	5
10	Οικονομ. & κοινωνική δημογραφία	ΜΓΥ	3			3	8	5
10	Εργασιακές σχέσεις	ΜΓΥ	3			3	8	5
10	Ευρωπαϊκή ολοκλήρωση (θεσμοί..)	ΜΓΥ	3			3	8	5
	ΣΥΝΟΛΟ		14	--	7	21	50	30

Σύμβολα:

- Θ: Θεωρία
- Ε: Εργαστήριο
- Α: Άσκηση πράξης
- Σ: Σύνολο εβδομαδιαίων ωρών
- Φ.Ε: Φόρτος Εργασίας
- Δ.Μ: Διδακτικές Μονάδες

Γ. ΕΞΑΜΗΝΟ

Α/Α	Τίτλος Μαθήματος	Ώρες εβδομαδιαίως					Ανάλυση	
		Τυπο	Θ	Ε	Α	Σ	Φ.Ε	Δ.Μ
11	Στατιστική επιχειρήσεων	ΜΓΥ	3	--	2	5	10	6
12	Ελληνικό Γενικό Λογιστικό Σχέδιο	ΜΕ	2	--	1	3	7	4
13	Προγραμματισμός Η/Υ	ΜΓΥ	2	2		4	8	5
14	Φορολογική Λογιστική Ι	ΜΕΥ	2	--	2	4	8	5
15	Εμπορικό Δίκαιο	ΜΕΥ	2	--	2	4	10	6
	Επιλογή ενός από τα παρακάτω:							
16	Μεθολογία έρευνας-μέθοδοι κ.επ.	ΜΓΥ	3			3	7	4
16	Σύγχρονο γραφείο	ΜΓΥ	2	1		3	7	4
16	Σύγχρονη οικονομία	ΜΓΥ	3			3	7	4
	ΣΥΝΟΛΟ		15	2	6	23	50	30

Δ. ΕΞΑΜΗΝΟ

Α/Α	Τίτλος Μαθήματος	Ώρες εβδομαδιαίως					Ανάλυση	
		Τυπο	Θ	Ε	Α	Σ	Φ.Ε	Δ.Μ
17	<i>Λογιστική Εταιριών</i>	ΜΕ	3	--	2	5	9	5
18	Λογιστική Κόστους Ι	ΜΕ	3	--	2	5	10	6
19	Εμπορικές εφαρμογές	ΜΕΥ	--	4	--	4	4	2
20	Χρηματοδότηση Επιχειρήσεων	ΜΕΥ	3	--	1	4	9	5
21	<i>Λογιστικές Εφαρμογές</i>	ΜΕ	--	4	--	4	4	2
22	Διοίκηση Ανθρώπινων Πόρων	ΜΓΥ	2		1	3	7	5
	Επιλογή ενός από τα παρακάτω:							
23	Σύγχρονες υποδομές επιχειρήσ.	ΜΕΥ	3			3	7	5
23	Χρηματιστήριο αξιών και χρηματιστήριο παραγώγων	ΜΕΥ	3			3	7	5
23	Ποσοτικές μέθοδοι για επιχειρήσ	ΜΕΥ	3			3	7	5
	ΣΥΝΟΛΟ		14	8	6	28	50	30

Ε. ΕΞΑΜΗΝΟ

Α/Α	Τίτλος Μαθήματος	Ώρες εβδομαδιαίως					Ανάλυση	
		Τυπο	Θ	Ε	Α	Σ	Φ.Ε	Δ.Μ
24	Ανάλυση Χρηματοοικονομικών Καταστάσεων	MEY	3	--	1	4	10	6
25	Ξένη Ορολογία	ME	3	1		4	10	6
26	Λογιστική Φ.Π.Α	ME	2	--	1	3	7	4
27	Λογιστική Κόστους II	ME	3	--	1	4	10	6
28	Οργάνωση Λογιστηρίου	MEY	2	--	1	3	7	4
	Επιλογή ενός από τα παρακάτω:							
29	Αστικοί και γεωργικοί συνεταιρ.	MEY	2		1	3	7	4
29	Διαχείριση χαρτοφυλακίου	MEY	2		1	3	7	4
29	Εισαγωγή στο ευρωπαϊκό κοινοτικό δίκαιο	MEY	2		1	3	7	4
	ΣΥΝΟΛΟ		15	1	5	21	51	30

ΣΤ. ΕΞΑΜΗΝΟ

Α/Α	Τίτλος Μαθήματος	Ώρες εβδομαδιαίως					Ανάλυση	
		Τυπο	Θ	Ε	Α	Σ	Φ.Ε	Δ.Μ
30.	Διεθνές Εμπόριο	MEY	3	--	1	4	10	6
31.	Φορολογική Λογιστική II	ME	3	--	1	4	10	6
32.	Μηχανογραφημένη Λογιστική	ME	--	5	--	5	5	3
33.	Δεοντολογία επαγγέλματος	MEY	3	--	--	3	9	5
	Επιλογή δύο από τα παρακάτω:							
34	Δημόσια Οικονομική	MEY	2		2	4	8	5
35	Διοίκηση ΜΜΕ	MEY	2		2	4	8	5
	Οικονομοτεχνικές Μελέτες	MEY	2		2	4	8	5
	Ναυτιλιακή λογιστική	ME	2		2	4	8	5
	Ευρωπαϊκή και διεθνής λογιστική πρακτική	ME	2		2	4	8	5
	Ξενοδοχειακή λογιστική	ME	2		2	4	8	5
	Ξένη ειδική ορολογία	ME	2		2	4	8	5
	ΣΥΝΟΛΟ		13	5	6	24	50	30

Z. . ΕΞΑΜΗΝΟ

Α/ Α	Μάθημα	Ώρες εβδομαδιαίως					Ανάλυση	
		Τυπο	Θ	Ε	Α	Σ	Φ.Ε	Δ.Μ
36	Επιχειρησιακή Στρατηγική & Πολιτική	ΜΕΥ	3	--	1	4	10	6
37	Ελεγκτική	ΜΕ	3	--	1	4	10	6
38	Ενοποιημένες Χρηματοοικονομικές Καταστάσεις	ΜΕ	3	--	1	4	10	6
39	Σεμινάριο τελειοφοίτων	ΜΕ			4	4	12	7
	Επίλογή ενός από τα παρακάτω:							
40	Τραπεζική λογιστική	ΜΕ	3			3	8	5
40	Λογιστικό δημοσίου και ΝΠΔΔ	ΜΕ	3			3	8	5
40	Λογιστική αμοιβών προσωπικού	ΜΕ	3			3	8	5
40	Εργατικό Δίκαιο	ΜΕ	3			3	8	5
	ΣΥΝΟΛΟ		12	--	7	19	50	30

Η. ΕΞΑΜΗΝΟ

Α/ Α	Τίτλος Μαθήματος	Συνολο		
		Ω/Ε	Φ.Ε	Δ.Μ
	Πτυχιακή εργασία	4	10	20
	Εξάμηνη Πρακτική άσκηση (24 εβδομάδες)	0	40	10
		4	50	30

ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ

Τίτλος Μαθήματος	ΜΙΚΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ
Τύπος Μαθήματος	Μικτό
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίας	3 ώρες θεωρία, 2 ώρες ασκήσεις
Διδακτικές Μονάδες	7
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	1
Επίπεδο Μαθήματος	Μ.Γ.Υ.
Προαπαιτούμενα	

Σκοπός του μαθήματος

Να κατανοήσουν οι μαθητές τις βασικές έννοιες της Μικροοικονομίας.

Περιγραφή του μαθήματος

Η οργάνωση ενός οικονομικού συστήματος. Το μοντέλο της πλήρως ανταγωνιστικής αγοράς. Θεωρία και συμπεριφορά της επιχείρησης. Αρχές της παραγωγής. Μορφές αγοράς, κατανομή πόρων. Σχηματισμός των τιμών στις διάφορες μορφές οργάνωσης αγοράς. Διανομή εισοδήματος και κατανομή προσωπικού εισοδήματος. Σχηματισμός τιμών συντελεστών παραγωγής. (Μισθός, Έγγειος Πρόσοδος, Τόκος, Κέρδος). Συνοπτική ιστορία οικονομικού βίου και οικονομικών θεωριών.

Βιβλιογραφία

- Κώττη Πετράκη Α. – Κώττης Γ.: "Εισαγωγή στην σύγχρονη Μικροοικονομική", Σμπίλιας.
- Δανδράκης, Μπήτρος, Μπαλτάς: "Μικροοικονομική θεωρία" Α, Β, Γ τόμος, Σμπίλιας.
- Salvatore D.: "Μικροοικονομική θεωρία", σειρά Schaum, ΕΣΠΙ.
- Ferguson: "Μικροοικονομική θεωρία", Παπαζήσης.
- Παπαηλίας Θ.: "Εισηγήσεις Πολιτικής Οικονομίας" μέρος Ι, Αθήνα 2000.

Τίτλος Μαθήματος	ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ
Τύπος Μαθήματος	Μικτό
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίες	3 ώρες θεωρία, 2 ώρες ασκήσεις
Διδακτικές Μονάδες	7
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	1
Επίπεδο Μαθήματος	Μ.Γ.Υ.
Προαπαιτούμενα	

Σκοπός του μαθήματος

Να κατανοήσουν οι σπουδαστές την έννοια της Επιχείρησης και τον ρόλο της Διοίκησης μέσα σε αυτήν.

Περιγραφή του μαθήματος

Κλασική σχολή και σύγχρονες θεωρίες οργάνωσης και διοίκησης. Λειτουργίες της διοίκησης της επιχείρησης. Προγραμματισμός, οργάνωση, καθοδήγηση και έλεγχος. Θεωρία της επιχείρησης. Ομάδες συμφερόντων . Λειτουργίες της επιχείρησης.

Βιβλιογραφία

- Φλώρος Χ.: "Σύγχρονη Διοικητική των Επιχειρήσεων", Σύγχρονη Εκδοτική, Αθήνα 1995.
- Μπουραντάς Δ.: "Management – Οργανωτική Θεωρία και Συμπεριφορά".
- Κανελλόπουλος Χ.: "Εισαγωγή στην Οργάνωση και Διοικητική Επιχειρήσεων".
- Χολέβας Ι.: "Οργάνωση – Διοίκηση Επιχειρήσεων".
- Ζεβγαρίδη Σ.: "Οργάνωση και Διοίκηση – Οργάνωση και Μέθοδος".

Τίτλος Μαθήματος	ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ Ι
Τύπος Μαθήματος	Μικτό
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίας	3 ώρες Θεωρία, 3 ώρες Ασκήσεις
Διδακτικές Μονάδες	7
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	1
Επίπεδο Μαθήματος	Μ. Ε. Υ
Προαπαιτούμενα	

Σκοπός του μαθήματος

Εισαγωγή του μαθητή στην Λογιστική και στον ρόλο της μέσα στην Επιχείρηση.

Περιγραφή του μαθήματος

Εισαγωγή στη Λογιστική και το πεδίο εφαρμογής της. Η παρακολούθηση των μεταβολών των περιουσιακών στοιχείων και των πηγών τους με την διπλογραφική μέθοδο. Λογιστική ισότητα, εγγραφές. Λογιστική μονάδα, λογιστικά γεγονότα, λογαριασμοί, λογιστικά βιβλία και στοιχεία. Η λογιστική διαδικασία. Διάκριση λογαριασμών ανάλογα με τη φύση τους ή το περιεχόμενό τους. Ισοζύγιο. Ο λογιστικός κύκλος στην ατομική επιχείρηση. Λογιστικά σφάλματα και η διόρθωσή τους. Μέτρηση και παρουσίαση της χρηματοοικονομικής θέσης και των αποτελεσμάτων δράσεως της επιχείρησης, κατάρτιση χρηματοοικονομικών καταστάσεων.

Βιβλιογραφία

- Κοντάκος Α.: "Γενική Λογιστική", εκδ. Ίων, Αθήνα.
- Βασιλάτου Θανοπούλου Ε.: "Εισαγωγή στην Χρηματοοικονομική Λογιστική".
- Δημοπούλου – Δημάκης: "Αρχές Χρηματοοικονομικής Λογιστικής".
- Ναούμη Χ.: "Εισαγωγή στην Χρηματοοικονομική Λογιστική".
- Βούλγαρη Ε.: "Γενική Λογιστική", εκδόσεις Σύγχρονη Εκδοτική, Αθήνα 2000.

Τίτλος Μαθήματος	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ
Τύπος Μαθήματος	Μικτό
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίες	1 ώρα Θεωρία, 4 ώρες Εργαστήριο
Διδακτικές Μονάδες	4
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	1
Επίπεδο Μαθήματος	Μ. Γ. Υ
Προαπαιτούμενα	

§ Σκοπός του μαθήματος

Ο σκοπός του μαθήματος είναι διττός: Εισαγωγή σε βασικές έννοιες πληροφορικής και αλγοριθμικής και στη χρήση ηλεκτρονικών λογιστικών φύλλων.

Περιγραφή του μαθήματος

- Εισαγωγή στην Πληροφορική.
- Κατηγορίες υπολογιστικών συστημάτων.
- Λειτουργικά Συστήματα.
- Αλγοριθμική.
- Διάγραμμα Ροής.
- Βασικές Έννοιες Προγραμματισμού.
- Εφαρμογές με χρήση γλώσσας προγραμματισμού.
- Χρήση ηλεκτρονικών λογιστικών φύλλων (Spread Sheets).
- Εφαρμογές σε προχωρημένα θέματα στα ηλεκτρονικά λογιστικά φύλλα.
- Χρήση μακροεντολών στα ηλεκτρονικά λογιστικά φύλλα.

Βιβλιογραφία

- Δημόπουλος, Σταματάκος: "Εφαρμογές - προγραμματισμός".
- Δημόπουλος, Γλαμπεδάκης: "Εφαρμογές στο Excel".

Τίτλος Μαθήματος	ΑΣΤΙΚΟ ΔΙΚΑΙΟ
Τύπος Μαθήματος	Θεωρητικό
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίες	3 ώρες θεωρία
Διδακτικές Μονάδες	5
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	1
Επίπεδο Μαθήματος	Μ.Γ.Υ.
Προαπαιτούμενα	

§ Σκοπός του μαθήματος

Εισαγωγή του σπουδαστή στις βασικές αρχές του δικαίου.

Περιγραφή του μαθήματος

Δίκαιο – Κανόνες δικαίου.

Ένταξη του Αστικού δικαίου στους κλάδους δικαίου – Ιστορική επισκόπηση – Αστικός κώδικας.

Γενικές αρχές του δικαίου.

Αντικείμενα δικαίου – Στοιχεία εμπράγματος δικαίου.

Το δικαίωμα.

Δικαιοπραξίες.

Η κυκλοφορία των αγαθών – Στοιχεία ενοχικού δικαίου.

Προστασία δικαιωμάτων – Ευθύνη προσβολέων.

Βιβλιογραφία

- Γεωργιάδης : "Γενικές Αρχές αστικού Δικαίου", 2002
- Βάρκα – Αδάμη: "Εισαγωγή στο Αστικό Δίκαιο" 2009

Τίτλος Μαθήματος	ΜΑΚΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ
Τύπος Μαθήματος	Μικτό
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίες	3 ώρες θεωρία, 1 ώρα άσκηση
Διδακτικές Μονάδες	6
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	2
Επίπεδο Μαθήματος	Μ.Γ.Υ.
Προαπαιτούμενα	

Σκοπός του μαθήματος

Να κατανοήσουν οι μαθητές τις βασικές έννοιες που σχετίζονται με τα εθνικολογιστικά μεγέθη, με ποιο τρόπο διαμορφώνεται το επίπεδο απασχόλησης καθώς και τα μέτρα δημοσιονομικής και νομισματικής πολιτικής.

Περιγραφή του μαθήματος

Το οικονομικό κύκλωμα και οι λειτουργίες του οικονομικού συστήματος. Το οικονομικό πρόβλημα. Εθνική οικονομία, εθνικό προϊόν, τρόποι υπολογισμού μακροοικονομικών μεγεθών. Εθνικοί λογαριασμοί. Συνολική προσφορά και ζήτηση, κατανάλωση, αποταμίευση, και προσδιορισμός εισοδήματος. Νομισματικό και χρηματοπιστωτικό σύστημα και πολιτική. Δημόσιος τομέας. Μακροοικονομική και δημοσιονομική πολιτική και μέσα, Δημόσιο έλλειμμα. Μακροοικονομική ισορροπία, τιμές, αμοιβές, ανεργία, μεταβολή εθνικού εισοδήματος. Εξωτερικός τομέας. Ισοζύγιο εισαγωγών και εξαγωγών. Συγκριτικό και απόλυτο πλεονέκτημα. Συναλλαγματική πολιτική.

Βιβλιογραφία

- Κώττη Πετράκη Α. – Κώττη Χ.: "Εισαγωγή στη σύγχρονη Μακροοικονομική", Σμπίλιας.
- Πουρναράκης Ε.: "Εισαγωγή στην Οικονομική" τομ. Ι Μακροοικονομία.
- Μπένος Θ.: "Σύγχρονες τάσεις στην Μακροοικονομική Θεωρία", Σταμούλης.
- Δημόπουλος Γ. Δ.: "Μακροοικονομική Θεωρία, Σμπίλιας.
- Mankiw G.: "Μακροοικονομική θεωρία" Α και Β τόμος, Gutenberg.
- Παπαηλιάς Θ.: "Εισηγήσεις Πολιτικής Οικονομίας" μέρος ΙΙ, Αθήνα 2000.

Τίτλος Μαθήματος	ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΙΙ
Τύπος Μαθήματος	Μικτό
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίες	2 ώρες θεωρία, 3 ώρες Ασκήσεις
Διδακτικές Μονάδες	6
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	2
Επίπεδο Μαθήματος	Μ.Ε.Υ.
Προαπαιτούμενα	

§ Σκοπός του μαθήματος

Να αποκτήσουν οι σπουδαστές την ικανότητα λογιστικής παρακολούθησης όλων των δραστηριοτήτων της Επιχείρησης.

Περιγραφή του μαθήματος

Εισαγωγή στο Ελληνικό Γενικό Λογιστικό Σχέδιο.
 Αποσβέσεις πάγιων περιουσιακών στοιχείων.
 Αποτίμηση περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων.
 Λογιστική παρακολούθηση λογαριασμών σε ξένο νόμισμα. (Χειρισμός συναλλαγματικών διαφορών. Αγορές από το εξωτερικό. Πωλήσεις προς το εξωτερικό).
 Λογαριασμοί τάξεως και η λογιστική τους.
 Εγγραφές τέλους χρήσης σύμφωνα με το Ε.Γ.Λ.Σ. (Λειτουργία αποτελεσματικών λογαριασμών. Εγγραφές ανοίγματος και κλεισίματος βιβλίων. Παράδειγμα 1ο εγγραφών τέλους χρήσης για εμπορική επιχείρηση. Παράδειγμα 2ο εγγραφών τέλους χρήσης για επιχείρηση παροχής υπηρεσιών).
 Λογιστικές μέθοδοι και λογιστικά συστήματα σύμφωνα με τον Κ.Β.Σ..
 Λογιστική υποκαταστημάτων. (Βιβλία υποκαταστημάτων σύμφωνα με τον Κ.Β.Σ..
 Αυτοτελής και εξαρτημένη λογιστική οργάνωση υποκαταστημάτων).

📁 Βιβλιογραφία

- Καραγιάννης Δ.: "Λογιστικά – Κοστολόγηση – Φοροτεχνικά – Γ.Λ.Σ. στην πράξη", 1991.
- Σακέλλης Ε.: "Το Ελληνικό Γενικό Λογιστικό Σχέδιο", 1993.
- Μπαλλής Θ.: "Σύγχρονη Χρηματοοικονομική Λογιστική", 1996.
- "Ελληνικό Γενικό Λογιστικό Σχέδιο", Εκδόσεις ΕΛΚΕΠΑ", 1988.
- Χρυσοκέρης: "Αρχαία Ελληνικής Λογιστικής", 1968.
- Needles – Anderson – Cadwell: "Principles of Accounting", 1990.
- Wautier M.W.E. – Underdow B.: "Accounting Theory and Practice", 1976.
- Βούλγαρη Ε.: "Γενική Λογιστική", εκδόσεις Σύγχρονη Εκδοτική, Αθήνα 2000.

Τίτλος Μαθήματος	ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΑ ΓΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΟΛΟΓΟΥΣ
Τύπος Μαθήματος	Μικτό
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίες	3 ώρες θεωρία, 2 ώρες ασκήσεις
Διδακτικές Μονάδες	7
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	2
Επίπεδο Μαθήματος	Μ.Γ.Υ.
Προαπαιτούμενα	

§ Σκοπός του μαθήματος

Να μπορούν οι σπουδαστές να χρησιμοποιούν τις μαθηματικές μεθόδους για την επίλυση προβλημάτων σχετικών με επιχειρηματικές αποφάσεις.

Περιγραφή του μαθήματος

- Χρηματοοικονομικά Μαθηματικά (Κεφαλαιοποίηση, Ράντες, Δάνεια).
- Μοντέλα Πινάκων (Εισροών-εκροών, Επικοινωνίας).
- Συναρτήσεις Πολλών Μεταβλητών (μερικές παράγωγοι, μέγιστα και ελάχιστα).
- Εφαρμογές της Παραγώγου (διάφορες έννοιες που χρησιμοποιούνται στην οικονομική θεωρία- ελαστικότητα- οριακή ανάλυση- Προβλήματα μονοπωλίου και δυοπωλίου).
- Αόριστο και ορισμένο ολοκλήρωμα.
- Εφαρμογές του Ολοκληρώματος(συνάρτηση συνολικού κόστους, ζήτησης, συνολικών εσόδων, μέγιστο κέρδος, πλεόνασμα καταναλωτή, πλεόνασμα παραγωγού).
- Τυχαίες μεταβλητές (κλασικές διακρίσεις και συνεχείς κατανομές).

📁 Βιβλιογραφία

- Κιόχου Π.: "Οικονομικά Μαθηματικά".
- Κατωπόδης Ε.: "Κικίλιας Π. "Οικονομικά Μαθηματικά".
- Χουβαρδάς Β.: "Οικονομικά Μαθηματικά".
- Παναγιωτόπουλος Α.: "Μαθηματικά Οικονομικών και Διοικητικών Επιστημών".
- Parry Lewis J.: "Εισαγωγή εις τα Μαθηματικά της Οικονομικής Ανάλυσης".
- Φράγκος Α., Χουβαρδάς Β.: "Μαθηματικά για οικονομολόγους".

Τίτλος Μαθήματος	ΕΜΠΟΡΙΚΟ ΔΙΚΑΙΟ
Τύπος Μαθήματος	Μικτό
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίας	3 ώρες θεωρία, 1 ώρα άσκηση
Διδακτικές Μονάδες	6
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	3
Επίπεδο Μαθήματος	Μ. Ε. Υ.
Προαπαιτούμενα	

§ Σκοπός του μαθήματος

Ο προσδιορισμός της νομικής έννοιας του εμπορίου και η απόκτηση των αναγκαίων γνώσεων για την κατανόηση των νομικών κανόνων του δικαίου, που διέπουν τα υποκείμενα του εμπορίου και τις εμπορικές συναλλαγές.

Περιγραφή του μαθήματος

Το νομικό περιβάλλον της επιχείρησης. Θεμελιακές αρχές του ελληνικού εμπορικού δικαίου, πηγές και πεδίο εφαρμογής του. Εμπορική ιδιότητα και συνέπειες. Εμπορική δικαιοπραξία. Εμπορικά βιβλία. Εμπορικές εταιρίες Αξιογράφων. Εμπορική και βιομηχανική ιδιοκτησία. Σήματα, ευρεσιτεχνίες, επωνυμία, ανταγωνισμός, προσφυγή.

Βιβλιογραφία

- Σερελέα Γ.: "Στοιχεία Εμπορικού Δικαίου".
- Ευθυμιάτου Πουλάκου: "Στοιχεία Εμπορικού Δικαίου".
- Λιακόπουλος: "Γενικό Εμπορικό Δίκαιο".
- Ρόκα: "Εμπορικό Δίκαιο".

Τίτλος Μαθήματος	ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ
Τύπος Μαθήματος	Μικτό
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίας	3 ώρες θεωρία, 1 ώρα άσκηση
Διδακτικές Μονάδες	6
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	2
Επίπεδο Μαθήματος	Μ.Γ.Υ.
Προαπαιτούμενα	

Σκοπός του μαθήματος

Να γνωρίσουν οι σπουδαστές τις μεθόδους προώθησης των πωλήσεων.

Περιγραφή του μαθήματος

Έννοια, φιλοσοφία και το περιβάλλον του Μάρκετινγκ. Σύγχρονοι απόψεις – αντιλήψεις. Μάρκετινγκ Ολικής Ποιότητας. Μάρκετινγκ στις ελληνικές επιχειρήσεις. Οικονομική σημασία του Μάρκετινγκ. Μείγμα Μάρκετινγκ. Έρευνα Αγοράς και σύστημα πληροφοριών Μάρκετινγκ. Αγοραστική συμπεριφορά του καταναλωτή. Τμηματοποίηση αγοράς. Στρατηγική του προϊόντος. Πολιτική – στρατηγική της τιμολόγησης. Σύστημα διανομής και δίκτυα πωλήσεων. Στρατηγική της επικοινωνίας και προβολής. Δημόσιες σχέσεις, προσωπική πώληση. Άμεσο Μάρκετινγκ. Διαφήμιση.

Βιβλιογραφία

- Τζωρτζάκης Κ.: "Γενικές Αρχές Μάρκετινγκ".
- Κυριαζόπουλος Π.: "Εφαρμοσμένο Μάρκετινγκ".
- Γκλεζάκος Π.: "Μάρκετινγκ (γενικές αρχές)".
- Κουρμούσης Γ.: "Εισαγωγή στο Μάρκετινγκ".

Τίτλος Μαθήματος	ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ
Τύπος Μαθήματος	Μικτό
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίας	3 ώρες θεωρία, 2 ώρες Ασκήσεις
Διδακτικές Μονάδες	6
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	3
Επίπεδο Μαθήματος	Μ.Γ.Υ.
Προαπαιτούμενα	

Σκοπός του μαθήματος

Να αναπτύξουν την ικανότητα οι σπουδαστές να χρησιμοποιούν τις στατιστικές μεθόδους για την εξαγωγή πληροφοριών.

Περιγραφή του μαθήματος

Εισαγωγή- Συλλογή Στατιστικών Στοιχείων- Στοιχεία Θεωρίας Δειγμάτων- Μέθοδοι Στατιστικής Περιγραφής των Αποτελεσμάτων των Παρατηρήσεων- Στατιστική Περιγραφή Πληθυσμών δύο Διαστάσεων- Αριθμοδείκτες- Χρονολογικές Σειρές- Στατιστική Επαγωγή.

Βιβλιογραφία

- Κιόχου Π.: "Στατιστική".
- Μπένος Β.: "Στατιστική Επιχειρήσεων".
- Κέβορκ Κ. : "Στατιστικές Μέθοδοι".
- Αλεξανδρόπουλος Α – Κατωπόδης Ε.: "Στατιστική".
- Ζαχαροπούλου Χρ.: "Στατιστική για Οικονομολόγους", Θεσ/νικη 1986.

Τίτλος Μαθήματος	ΔΙΕΘΝΕΣ ΕΜΠΟΡΙΟ
Τύπος Μαθήματος	Μικτό
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίας	3 ώρες θεωρία 1 ώρα άσκηση
Διδακτικές Μονάδες	6
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	6
Επίπεδο Μαθήματος	M. E. Y.
Προαπαιτούμενα	

Σκοπός του μαθήματος

Η ανάπτυξη του Διεθνούς Εμπορίου συμβάλλει στην οικονομική ανάπτυξη των Κρατών και στην κοινωνική ευημερία, στην κατοχύρωση των ατομικών δικαιωμάτων και της ελευθερίας των πολιτών. Η γνώση των διαδικασιών του Δ.Ε. από τα στελέχη επιχειρήσεων αποτελεί παράγοντα επαγγελματικής επιβίωσης στην εποχή των ραγδαίων τεχνολογικών εξελίξεων και της παγκοσμιοποίησης της οικονομίας.

Περιγραφή του μαθήματος

Ιστορία Δ.Ε. Συστήματα μερκαντιλικό, προστατευτικό και ελευθέρων συναλλαγών. Συγκριτικό πλεονέκτημα. Incoterms. Τα διεθνή εμπορικά συμβόλαια. Τρόποι πληρωμής. Ενέγγυος πίστωση. Ασφάλιση εξαγωγικών πιστώσεων. Αγορά συναλλάγματος. Τελωνειακές διαδικασίες. Μεταφορές. Διαιτησία Gatt και Παγκόσμια Οργάνωση Εμπορίου: Ανάλυση συμφωνιών. Όροι εμπορίου. Ελληνική διάσταση.

Βιβλιογραφία

- Δασκάλου Γ.: "Διεθνές Εμπόριο".
- Χολέβας Γ.: "Διεθνείς εμπορικές Σχέσεις".
- Μορφοβασίλης Δ.: "Διεθνές Εμπόριο".
- Λιοδάκης Γ.: "Κριτική της θεωρίας του Διεθνούς Εμπορίου."

Τίτλος Μαθήματος	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ Η/Υ
Τύπος Μαθήματος	Μικτό
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίας	2 ώρες θεωρία, 2 ώρες εργαστήριο
Διδακτικές Μονάδες	5
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	3
Επίπεδο Μαθήματος	Μ.Γ.Υ.
Προαπαιτούμενα	

⌘ Σκοπός του μαθήματος

Εισαγωγή στον προγραμματισμό σε παραθυρικά περιβάλλοντα.

Περιγραφή του μαθήματος

- Γραφικά περιβάλλον επικοινωνίας με τον χρήστη.
- Προγραμματισμός σε γραφικό περιβάλλον.
- Ανάλυση και σχεδιασμός εφαρμογής.
- Αρχές αντικειμενοστραφούς προγραμματισμού.
- Χρήση γλώσσας προγραμματισμού οδηγούμενη από συμβάντα.
- Δημιουργία και επεξεργασία Βάσεων δεδομένων με την Visual Basic.

📁 Βιβλιογραφία

Αγγελή Χ.: "Εφαρμογές Visual Basic".

Τίτλος Μαθήματος	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ Ι
Τύπος Μαθήματος	Μικτό
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίας	2 ώρες θεωρία, 2 ώρες ασκήσεις
Διδακτικές Μονάδες	5
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	3
Επίπεδο Μαθήματος	Μ.Ε.Υ.
Προαπαιτούμενα	

Σκοπός του μαθήματος

Να κατανοήσουν οι σπουδαστές τις διατάξεις του ΚΒΣ.

Περιγραφή του μαθήματος

Ανάλυση και εφαρμογή των άρθρων του Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων (ΚΒΣ) με επίκαιρα παραδείγματα και πρωτότυπα προβλήματα για εφαρμογή. Εμπλουτισμός (κωδικοποίηση) με τις κατά καιρούς ερμηνευτικές εγκυκλίους – αποφάσεις και, όπου κρίνεται σκόπιμο, εναρμονίζονται με το ΕΓΛΣ και τις τροποποιήσεις της φορολογικής νομοθεσίας (άμεσης – έμμεσης) σε εθνικό και κοινοτικό επίπεδο.

Ανάπτυξη των θεμάτων του ΚΒΣ παράλληλα και συνδυαστικά τόσο με τις έννοιες ημερολόγια, αποτίμηση, ισολογισμός κ.λπ., στο πλαίσιο του ΕΓΛΣ, όσο και με τον προσδιορισμό του εισοδήματος και το χειρισμό του ΦΠΑ στις διάφορες κατηγορίες βιβλίων, τις πραγματικές εισροές – εκροές της αποθήκης, τις συναλλαγές με το υποκατάστημα, τα αποτελέσματα χρήσεως 12μηνης ή μη διαχειριστικής περιόδου, τις συναλλαγματικές διαφορές από εξαγωγές – εισαγωγές κ.λπ.

Βιβλιογραφία

- Παπαδέας Π.: "ΚΒΣ με ΦΠΑ και ΕΓΛΣ", Ε΄ έκδοση, Αθήνα 2001.
- Σταματόπουλος Δ.: "Κώδικας Βιβλίων και Στοιχείων".
- Κράτσης Α.: "Κώδικας Βιβλίων και Στοιχείων".
- Πάσχος Π.: "Κώδικας Βιβλίων και Στοιχείων".

Τίτλος Μαθήματος	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ
Τύπος Μαθήματος	Μικτό
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίας	2 ώρες θεωρία, 1 ώρα άσκηση
Διδακτικές Μονάδες	5
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	4
Επίπεδο Μαθήματος	Μ.Γ.Υ.
Προαπαιτούμενα	

Σκοπός του μαθήματος

Απόκτηση γνώσεων για την πρόσληψη, εξέλιξη, εκπαίδευση του προσωπικού των επιχειρήσεων. Διαχείριση κρίσεως.

Περιγραφή του μαθήματος

Πολιτική και τεχνικές διοίκησης προσωπικού στις επιχειρήσεις. Εργασιακές σχέσεις, προβλήματα και μέθοδοι επίλυσης. Νομικό πλαίσιο. Συστήματα υποκίνησης και αμοιβής προσωπικού. Επιλογή, στελέχωση, εκπαίδευση και εποπτεία προσωπικού. Υγιεινή και ασφάλεια στον εργασιακό χώρο. Ρόλος ομάδας.

Βιβλιογραφία

- Μαντάς Ν.: "Διοίκηση Προσωπικού".
- Λαδόπουλος Ι.: "Θέματα Διοίκησης Προσωπικού".
- Κανελλόπουλος Χ.: "Διοίκηση Προσωπικού".
- Ξηροτύρη – Κουφίδη Σ.: "Διοίκηση Ανθρωπίνων Πόρων", Εκδ. Κυριακίδη, Θεσ/κη 1991.
- Ξηροτύρη – Κουφίδη Σ.: "Διοίκηση Προσωπικού", Εκδ. Κυριακίδη, Θεσ/κη 1995.

Τίτλος Μαθήματος	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ
Τύπος Μαθήματος	Μικτό
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίας	3 ώρες θεωρία, 2 ώρες Ασκήσεις
Διδακτικές Μονάδες	5
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	4
Επίπεδο Μαθήματος	Μ.Ε.
Προαπαιτούμενα	

Σκοπός του μαθήματος

Να αναπτύξουν την ικανότητα οι σπουδαστές να διαχειρίζονται τις Λογιστικές διαδικασίες ίδρυσης, λειτουργίας, μετατροπής και συγχώνευσης των εταιρειών καθώς και διανομής των αποτελεσμάτων του σύμφωνα με την εκάστοτε κείμενη νομοθεσία.

Περιγραφή του μαθήματος

- Κανονιστικές αρχές της εταιρικής συνεργασίας.
- Προσωπικές εταιρίες.
- Κεφαλαιουχικές εταιρίες.
- Οικονομικές καταστάσεις εταιριών.
- Λογιστικές προϋποθέσεις – διαδικασίες εισαγωγής στο Χρηματιστήριο Αξιών.
- Εξελεγμένες κεφαλαιουχικές επιχειρήσεις.
- Συγχωνεύσεις – μετατροπές εταιριών.

Βιβλιογραφία

- Καούνης Δ.: "Λογιστική στις Εταιρικές Επιχειρήσεις".
- Σαρσέντη Παπαναστασάτου: "Λογιστική Εταιρειών".
- Ιγνατιάδη Α.: "Θεωρητική εφαρμοσμένη Λογιστική Εταιρικών Επιχειρήσεων".
- Τσακλάγκανος Α.: "Λογιστική Εταιρειών".

Τίτλος Μαθήματος	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΚΟΣΤΟΥΣ Ι
Τύπος Μαθήματος	Μικτό
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίας	3 ώρες θεωρία, 2 ώρες ασκήσεις
Διδακτικές Μονάδες	6
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	4
Επίπεδο Μαθήματος	Μ.Ε.
Προαπαιτούμενα	

Σκοπός του μαθήματος

Να κατανοήσουν οι σπουδαστές την έννοια του κόστους, τις μεθόδους κοστολόγησης καθώς και τον τρόπο λειτουργίας της Αναλυτικής Λογιστικής.

Περιγραφή του μαθήματος

- Έννοια και βασικοί σκοποί κοστολόγησης. Κόστος, έξοδο, δαπάνη, ζημιά, έσοδο. Λειτουργική διάρθρωση βιομηχανικών επιχειρήσεων. Κέντρα (θέσεις) κόστους.
- Διακρίσεις κόστους.
- Είδη κοστολόγησης.
- Κοστολόγηση εξατομικευμένης και μαζικής παραγωγής.
- Άμεση και πλήρης κοστολόγηση.
- Ελαττωματική παραγωγή και φύρα.
- Κοστολόγηση υπηρεσιών και διαδικασιών.
- Εσωλογιστική και εξωλογιστική κοστολόγηση.
- Αναλυτική λογιστική εκμεταλλεύσεως σύμφωνα με την ομάδα 9 του Ε.Γ.Λ.Σ..

Βιβλιογραφία

- Βενιέρης Γ.: "Λογιστική Κόστους".
- Πρωτοσυγγελάκης Σ.: "Λογιστική Κόστους Ι".
- Βανάκας Α.: "Θεωρητική και Εφαρμοσμένη Λογιστική Κόστους Ι.
- Πάγγειος Ι.: "Θεωρία Κόστους".

Τίτλος Μαθήματος	ΕΜΠΟΡΙΚΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ
Τύπος Μαθήματος	Εργαστήριο
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίας	4 ώρες Εργαστήριο
Διδακτικές Μονάδες	2
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	4
Επίπεδο Μαθήματος	Μ.Ε.Υ
Προαπαιτούμενα	

Σκοπός του μαθήματος

Να αποκτήσουν οι σπουδαστές την ικανότητα χρήσης των πακέτων εμπορικής διαχείρισης που κυκλοφορούν στην αγορά.

Περιγραφή του μαθήματος

Η ανάλυση του εμπορικού κυκλώματος της επιχείρησης. Εφαρμογές παρακολούθησης του εμπορικού κυκλώματος της επιχείρησης (Εμπορική Διαχείριση), Συστήματα Διαχείρισης Επιχειρησιακών Πόρων και νέες τάσεις. Έννοιες, εφαρμογή στις επιχειρήσεις, ενδοεπιχειρησιακή ανάπτυξη εφαρμογών (in house), ανάθεση σε τρίτους (outsourcing), κωδικοποίηση. Αναλυτική παρακολούθηση Αποθήκης, Πελατών, Προμηθευτών, Πωλήσεων, Αγορών. Ολοκλήρωση των επιμέρους εφαρμογών μιας επιχείρησης.

Βιβλιογραφία

- Στεφάνου Κ.: "Μηχανογραφημένη Εμπορική διαχείριση και Λογιστική".
- Αναστασιάδης Τ. – Κουλια Χ.: "Μηχανογράφηση Λογιστικής και Εμπορικής διαχείρισης".

Τίτλος Μαθήματος	ΞΕΝΗ ΟΡΟΛΟΓΙΑ
Τύπος Μαθήματος	Μικτό
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίες	3 ώρες θεωρία, 1 ώρα Εργαστήριο
Διδακτικές Μονάδες	6
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	5
Επίπεδο Μαθήματος	M.E.
Προαπαιτούμενα	

§ Σκοπός του μαθήματος

Να μπορούν οι σπουδαστές να ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις της σύγχρονης επιχειρησιακής επικοινωνίας σε διεθνές επίπεδο.

Περιγραφή του μαθήματος

Εμπορικά και οικονομικά κείμενα. Μετάφραση και διαμόρφωση κειμένων (από την ξένη γλώσσα στην ελληνική και αντιστρόφως). Εμπορική αλληλογραφία και ορολογία.

Βιβλιογραφία

- Tsagarakou-Kuriakopoulou E.: "English for Business", Εκδοτικός Όμιλος «ΙΩΝ».
- Antoniou C.: "Business English Studies", Σύγχρονη Εκδοτική, Αθήνα 2000.

Τίτλος Μαθήματος	ΛΟΓΙΣΤΙΚΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ
Τύπος Μαθήματος	Εργαστήριο
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίες	4 ώρες εργαστήριο
Διδακτικές Μονάδες	2
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	4
Επίπεδο Μαθήματος	Μ.Ε.
Προαπαιτούμενα	

8 Σκοπός του μαθήματος

Να αποκτήσουν οι σπουδαστές την ικανότητα ενημέρωσης βιβλίων Α, Β και Γ κατηγορίας των Κ.Β.Σ.

Περιγραφή του μαθήματος

Εφαρμογές στην κλασική (μη μηχανογραφημένη) λογιστική διαδικασία και πρακτική. Λογιστικά συστήματα. Παραγωγή δικαιολογητικών εγγράφων και τήρηση φορολογιστικών βιβλίων σύμφωνα με τους κανόνες της λογιστικής επιστήμης, τις ανάγκες της επιχείρησης και την αντίστοιχη νομοθεσία (φορολογική, Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων, εμπορική, εργατική, ασφαλιστική). Σύνταξη περιοδικών οικονομικών, λογιστικών και φορολογικών καταστάσεων και δηλώσεων.

Βιβλιογραφία

Τίτλος Μαθήματος	ΑΝΑΛΥΣΗ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ
Τύπος Μαθήματος	Μικτό
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίας	3 ώρες θεωρία, 1 ώρα Ασκήσεις
Διδακτικές Μονάδες	6
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	5
Επίπεδο Μαθήματος	Μ.Ε.Υ.
Προαπαιτούμενα	

Σκοπός του μαθήματος

Να αποκτήσουν οι σπουδαστές την ευχέρεια άντλησης, αξιολόγησης και χρησιμοποίησης πληροφοριών από τις χρηματοοικονομικές καταστάσεις των επιχειρήσεων.

Περιγραφή του μαθήματος

- Θεωρία και τεχνικές της χρηματοοικονομικής ανάλυσης οικονομικών οργανισμών μέσα από τις λογιστικές καταστάσεις τους.
- Αρχές σύνταξης των χρηματοοικονομικών καταστάσεων, προβλήματα και περιορισμοί στη χρήση τους.
- Βασικές διαγνωστικές τεχνικές, αριθμοδείκτες.
- Ειδικές αναλύσεις ρευστότητας, χρεοκοπίας.
- Θεωρία κεφαλαιαγοράς.
- Λογιστικές καταστάσεις και κεφαλαιαγορά.

Βιβλιογραφία

- Κάντζος Κ.: "Ανάλυση Χρηματοοικονομικών Καταστάσεων".
- Νιάρχος Ν.: "Χρηματοοικονομική ανάλυση Λογιστικών Καταστάσεων".
- Καφούσης Γ.: "Ανάλυση, Κριτική διερεύνηση χρηματοοικονομικών Καταστάσεων".
- Κοντάκος – Παπασπύρου: "Ανάλυση Οικονομικών Καταστάσεων".

Τίτλος Μαθήματος	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ & ΠΟΛΙΤΙΚΗ
Τύπος Μαθήματος	Μικτό
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίας	3 ώρες θεωρία, 1 ώρα Ασκήση
Διδακτικές Μονάδες	6
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	7
Επίπεδο Μαθήματος	Μ.Ε.Υ.
Προαπαιτούμενα	

Σκοπός του μαθήματος

Η αναγνώριση του ταχέως μεταβαλλόμενου περιβάλλοντος και η επίδραση του στη χάραξη στρατηγικής για την επίτευξη της αποστολής ή των στόχων των ομίλων επιχειρήσεων, ή των επιχειρήσεων.

Περιγραφή του μαθήματος

Μακροχρόνιος στρατηγικός σχεδιασμός.
 Ευκαιρίες και απειλές την επιχείρηση.
 Θεωρία PORTER.
 Ανταγωνιστικό περιβάλλον.
 Τεχνολογία.
 Επιχειρησιακές πολιτικές.
 Μελέτες περιπτώσεων.
 Αντιμετώπιση και διαχείριση κρίσεως.

Βιβλιογραφία

- Παπαδάκης Β.: "Στρατηγική των Επιχειρήσεων".
- Ευθύμογλου Π.: "Επιχειρησιακή Στρατηγική".
- Smith J.: "Εισαγωγή στην στρατηγική των Επιχειρήσεων".
- Πάκος Θ.: "Βιομ. Οργανώσεις – Επιχειρησιακές Πολιτικές και απόδοση".
- Μηλιώτη Ε.: "Επιχ. στρατηγική και πολιτική".

Τίτλος Μαθήματος	ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ
Τύπος Μαθήματος	Μικτό
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίας	3 ώρες θεωρία, 1 ώρα Ασκήση
Διδακτικές Μονάδες	5
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	4
Επίπεδο Μαθήματος	M.E.Y.
Προαπαιτούμενα	

§ Σκοπός του μαθήματος

Η ανάπτυξη των επιχειρήσεων εξαρτάται από την εξεύρεση κεφαλαίων, ιδίων ή ξένων, και την αποτελεσματική χρησιμοποίησή τους. Στην εποχή του εξοντωτικού ανταγωνισμού, της ελεύθερας και ταχείας κινήσεως των κερδοσκοπικών κεφαλαίων, των ρευστών ισοτιμιών και των μεγάλων οικονομικών σχηματισμών απαιτείται η γνώση τόσο των σχετικών εννοιών και θεωριών, όσο και των τεχνικών χρηματοδότησεως και καλύψεως έναντι των κινδύνων.

Περιγραφή του μαθήματος

Συσχετισμός λογιστικής και Χρηματοδότησης Επιχειρήσεων.
 Τα ίδια κεφάλαια.
 Η αυτοχρηματοδότηση.
 Το κεφάλαιο κίνησης.
 Αριθμοδείκτες.
 Αποδοτικότητα και χρηματιστική δομή.
 Ενιαία και ομολογιακά δάνεια.
 Διεπιχειρησιακές πιστώσεις.
 Επενδύσεις και αναπτυξιακά κίνητρα, εθνικά και Ευρωπαϊκής Ενώσεως.
 Νέοι τρόποι χρηματοδότησεως (Leasing, factoring, venture capital).
 Κεφαλαιαγορές και χρηματιστήρια αξιών και παραγώγων.

Βιβλιογραφία

- Δασκάλου Γ.: "Χρηματοδότηση των Επιχειρήσεων".
- Κιόχος Π.: "Χρηματοδότηση Επιχειρήσεων".
- Τζοάννος Γ.: "Χρηματοδοτική Ανάλυση".
- Αρτίκης Γ.: "Χρηματοοικονομική Ανάλυση – Αποφάσεις Χρηματοδοτήσεων".

Τίτλος Μαθήματος	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΚΟΣΤΟΥΣ ΙΙ
Τύπος Μαθήματος	Μικτό
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίας	3 ώρες θεωρία, 1 ώρα Ασκήση
Διδακτικές Μονάδες	6
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	5
Επίπεδο Μαθήματος	Μ.Ε.
Προαπαιτούμενα	

⌘ Σκοπός του μαθήματος

Να κατανοήσουν την έννοια και την χρησιμότητα του προτύπου κόστους καθώς και την ικανότητα για σύνταξη προϋπολογισμού.

Περιγραφή του μαθήματος

Έννοια και σκοπός της Διοικητικής Λογιστικής.
Ο ρόλος της Διοικητικής Λογιστικής στην διαδικασία λήψεως αποφάσεων στον επιχειρησιακό χώρο.
Το Πρότυπο Κόστος.
Καθορισμός προτύπων στην Κοστολόγηση.
Προσδιορισμός αποκλίσεων από το πρότυπο κόστος.
Έλεγχος των αποκλίσεων.
Λογιστικός χειρισμός των αποκλίσεων σύμφωνα με το Ε.Γ.Λ.Σ.
Περιεχόμενο και σκοπός του Γενικού προϋπολογισμού.
Μεθοδολογία κατάρτισης και έλεγχος μέσω του Γενικού προϋπολογισμού.
Ανάλυση σχέσεως δραστηριότητας, κόστους και κέρδους.
Νεκρό σημείο.

📁 Βιβλιογραφία

- Πρωτοσυγγελίδης Σ.: "Λογιστική Κόστους ΙΙ".
- Βανάκας Α.: "Θεωρητική και εφαρμοσμένη Λογιστική Κόστους ΙΙ".
- Ιγνατιάδης Α.: "Λογιστική προκαθορισμένου κόστους".
- Πάγγειος Ι.: "Θεωρία Κόστους" τ. Α + Β.

Τίτλος Μαθήματος	ΕΝΟΠΟΙΗΜΕΝΕΣ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ
Τύπος Μαθήματος	Μικτό
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίας	3 ώρες θεωρία, 1 ώρα άσκηση
Διδακτικές Μονάδες	6
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	7
Επίπεδο Μαθήματος	Μ.Ε.
Προαπαιτούμενα	

Σκοπός του μαθήματος

Να αποκτήσουν οι σπουδαστές την ικανότητα σύνταξης ενοποιημένων χρηματοοικονομικών καταστάσεων.

Περιγραφή του μαθήματος

Το νομοθετικό πλαίσιο και η τεχνική της σύνταξης και παρουσίασης ενοποιημένων χρηματοοικονομικών καταστάσεων ομίλου αλληλοεξαρτώμενων οικονομικά επιχειρήσεων.

Βασικές έννοιες.

Μέθοδοι λογιστικής και παρουσίασης επενδύσεων επιχειρήσεων σε άλλες επιχειρήσεις.

Διάφορες μορφές σύνδεσης και εξάρτησης επιχειρήσεων.

Έμμεσες και αμοιβαίες συμμετοχές.

Ενδοεταιρικές πράξεις και μεταβολές και αντίστοιχες μέθοδοι και τεχνικές ενοποίησης.

Βιβλιογραφία

- Κάντζος Κ.: "Ενοποιημένες Οικονομικές Καταστάσεις".
- Σακέλλης Ι.: "Ενοποιημένες Οικονομικές Καταστάσεις".
- Φίλιος Β.: "Ενοποιημένοι Λογαριασμοί Εταιρειών Ομίλου".
- Φίλιος Ι.: "Οδηγός Κατάρτισης ενοποιημένων οικονομικών καταστάσεων".

Τίτλος Μαθήματος	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ II
Τύπος Μαθήματος	Μικτό
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίας	3 ώρες θεωρία, 1 ώρα άσκηση
Διδακτικές Μονάδες	6
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	6
Επίπεδο Μαθήματος	M.E.
Προαπαιτούμενα	

§ Σκοπός του μαθήματος

Να κατανοήσουν οι σπουδαστές τις φορολογικές και λογιστικές αρχές και τον τρόπο φορολογίας εισοδήματος Φυσικών και Νομικών προσώπων. Προσδιορισμός του εκκαθαριστικού σημειώματος με ασκήσεις εφαρμογής. Λογιστική διαδικασία της φορολογίας.

Περιγραφή του μαθήματος

Ερμηνεία, ανάλυση και εφαρμογή της φορολογίας εισοδήματος φυσικών και νομικών προσώπων όπως ισχύει κάθε φορά.
 Εισαγωγή στις γενικές αρχές και τους κανόνες φορολογίας.
 Γενικές διατάξεις.
 Επιβολή του φόρου.
 Πηγές εισοδήματος.
 Προκαταβολή φόρου, παρακράτηση φόρου.
 Απόδοση φόρου.
 Διαδικασία βεβαίωσης του φόρου.
 Διοικητικές και ποινικές κυρώσεις.
 Εφαρμογές με ασκήσεις και σύνταξη φορολογικών δηλώσεων.
 Λογιστικές εγγραφές του φόρου.

Βιβλιογραφία

Τίτλος Μαθήματος	ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΜΕΝΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ
Τύπος Μαθήματος	Εργαστήριο
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίας	5 ώρες Εργαστήριο
Διδακτικές Μονάδες	3
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	6
Επίπεδο Μαθήματος	Μ.Ε.
Προαπαιτούμενα	

§ Σκοπός του μαθήματος

Να αποκτήσουν την ικανότητα οι σπουδαστές χρήσης πακέτων μηχανογραφημένης λογιστικής.

Περιγραφή του μαθήματος

- Τήρηση βιβλίων Β' και Γ' κατηγορίας μηχανογραφημένα.
- Κωδικοποιήσεις, λογιστικό σχέδιο.
- Καταχωρήσεις λογιστικών εγγραφών σύμφωνα με τον Κ.Β.Σ.
- Αρχεία.
- Κινήσεις ημέρας. Κινήσεις ON LINE.
- Έλεγχοι κινήσεων.
- Απογραφή.
- Συμψηφιστικές και ταμειακές εγγραφές.
- Αναλυτικά καθολικά, ισοζύγια, γενικό καθολικό.
- Αναλυτικά ημερολόγια.
- Παρακολούθηση των υπολοίπων των πελατών και προμηθευτών.
- Καταστάσεις.
- Εκτυπώσεις.
- Εφαρμογές με ασκήσεις σε διάφορα μηχανογραφημένα λογιστικά πακέτα.

📁 Βιβλιογραφία

Κοντάκος Α. Παπαφλωράτου Δ.: "Μηχανογραφημένη Εμπορική Λογιστική", Ιων 1998.
 "Εγχειρίδια διαφόρων προγραμμάτων Η/Υ" (π.χ. Singular, Computer Life).

Τίτλος Μαθήματος	ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΟΣ
Τύπος Μαθήματος	Θεωρία
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίας	3 ώρες θεωρία
Διδακτικές Μονάδες	5
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	6
Επίπεδο Μαθήματος	M.E.Y.
Προαπαιτούμενα	

Σκοπός του μαθήματος

Σκοπός του μαθήματος είναι να θέσει τον απόφοιτο που προτίθεται να σταδιοδρομήσει ως ελεύθερος επαγγελματίας λογιστής αλλά και ως στέλεχος λογιστηρίου επιχ/σεων προ των υποχρεώσεων και ευθυνών που επιβάλλει η σύγχρονη επιχειρηματική αντίληψη και το γενικότερο κοινωνικό πλαίσιο στο οποίο ο λογιστής καλείται να δραστηριοποιηθεί επιτυχώς και να επιβιώσει.

Περιγραφή του μαθήματος

- Βασικές έννοιες ηθικής.
- Επιχειρηματική και επαγγελματική ηθική.
- Σύγχρονες απόψεις περί επιχειρηματικής και επαγγελματικής δεοντολογίας.
- Κοινωνική ευαισθησία.
- Το λογιστικό επάγγελμα στη σύγχρονη κοινωνία.
- Ο ρόλος του λογιστή.
- Κώδικες επαγγελματικής συμπεριφοράς.
- Θεωρητικές προσεγγίσεις σε ηθικά και δεοντολογικά διλήμματα.
- Σύγχρονα ηθικά και δεοντολογικά θέματα του επαγγέλματος.

Βιβλιογραφία

- Κάντζος Κ.: Σημειώσεις "Επαγγελματικής Δεοντολογίας", Αθήνα 2000.
- Τσακλάγκανος Α.: "Οικονομική των Επιχειρήσεων", Θεσσαλονίκη.
- Gray R, Owen D, and Adams C.: "Accounting & Accountability", Prentice Hall 1996.
- Κάντζος Κ.: "Ελεγκτική", Σταμούλη, Αθήνα 1997.

Τίτλος Μαθήματος	ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ
Τύπος Μαθήματος	Μικτό
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίες	3 ώρες θεωρία, 1 ώρα άσκηση
Διδακτικές Μονάδες	6
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	7
Επίπεδο Μαθήματος	Μ.Ε.
Προαπαιτούμενα	

§ Σκοπός του μαθήματος

Να κατανοήσουν οι σπουδαστές την έννοια και τις διαδικασίες ελέγχου των χρηματοοικονομικών καταστάσεων των επιχειρήσεων σύμφωνα με την Υ.Α. 643/5 του 1979 και το Π.Δ. 226 του 1992 (εξωτερικός έλεγχος).

Περιγραφή του μαθήματος

- Θεωρία και πρακτική της ελεγκτικής των δημοσιευόμενων λογιστικών καταστάσεων των επιχειρήσεων.
- Ελεγκτικές αρχές και πρότυπα.
- Αξιολόγηση εσωτερικού ελέγχου.
- Αποδεικτικά στοιχεία και τεκμήρια.
- Φύλλα εργασίας.
- Δειγματοληπτικός έλεγχος.
- Ελεγκτική και Η/Υ.
- Έλεγχος των επιμέρους στοιχείων.
- Εκθέσεις ελέγχου.
- Νομικό πλαίσιο.

Βιβλιογραφία

- Κάντζος Κ.: "Ελεγκτική-Θεωρία και Πρακτική", Εκδ. Σταμούλη.
- Παπás Α.: "Ελεγκτική", Εκδ. Οικονομικό.
- Meigs W. – Larsen: "Ελεγκτική", M. Graw Hill.
- Τσακλάγκανος Α.: "Ελεγκτική", Εκδ. Αφ. Κυριακίδη.
- Robertson J. and Davis F.: "Auditing, Business Publications Inc". Piano Texas 1982.
- "ΣΟΛ Νομοθεσία Σώματος Ορκωτών Λογιστών", Αθήνα 1989.

Τίτλος Μαθήματος	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ Φ.Π.Α.
Τύπος Μαθήματος	Μικτό
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίας	2 ώρες θεωρία, 1 ώρα άσκηση
Διδακτικές Μονάδες	4
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	5
Επίπεδο Μαθήματος	Μ.Ε.
Προαπαιτούμενα	

§ Σκοπός του μαθήματος

Να αποκτήσουν οι σπουδαστές την ευχέρεια αντιμετώπισης του Φ.Π.Α. από λογιστικής απόψεως.

Περιγραφή του μαθήματος

Πεδίο εφαρμογής. Αντικείμενο, υποκείμενο φόρου.
 Φορολογητέες πράξεις. Παράδοση αγαθών, παροχή υπηρεσιών, εισαγωγή – ενδοκοινοτική απόκτηση αγαθών. Τόπος παράδοσης αγαθών – χρόνος γένεσης φορολογικής υποχρέωσης.
 Φορολογητέα αξία: στην παράδοση αγαθών, στην παροχή υπηρεσιών, στην εισαγωγή αγαθών και υπολογισμός φόρου. Απαλλαγές: Έκπτωση – επιστροφή φόρου.
 Οι υπόχρεοι και οι υποχρεώσεις τους.
 Λογιστικός χειρισμός. Ειδικά καθεστάτα.

📁 Βιβλιογραφία

- Κράτση Α.: "Φ.Π.Α."
- Καραγιάννης Δ.: "Στην πράξη Φ.Π.Α."
- Μπεκιάρη – Αντωνίου: "Φ.Π.Α. και ενδοκοινοτικές συναλλαγές".

Τίτλος Μαθήματος	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ
Τύπος Μαθήματος	Μικτό
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίες	2 ώρες θεωρία και 1 ώρα άσκηση
Διδακτικές Μονάδες	4
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	5
Επίπεδο Μαθήματος	M.E.Y
Προαπαιτούμενα	

§ Σκοπός του μαθήματος

Να εισαγάγει τον σπουδαστή στην έννοια και στα προβλήματα της οργάνωσης του λογιστηρίου και να τον καταστήσει ικανό για την ανάληψη πρωτοβουλιών για την σωστή τους αντιμετώπιση.

Περιγραφή του μαθήματος

Σχεδιασμός, χωροθέτηση και οργάνωση λογιστηρίων στις επιχειρήσεις. Σύνδεση και σχέσεις με τα άλλα Τμήματα της επιχείρησης. Αναλυτική περιγραφή τόσο των λογιστικών εργασιών όσο και των πρόσθετων αυτών που σχετίζονται με την επιχείρηση και το κράτος. Προγραμματισμός δράσης. Επάνδρωση θέσεων εργασίας. Οργανόγραμμα. Καταμερισμός εργασιών και επιμερισμός καθηκόντων. Εποπτεία προσωπικού. Υλικοτεχνική υποδομή. Μηχανοργάνωση λογιστηρίων. Αξιολόγηση λογιστικών προγραμμάτων. Οργάνωση των δικαιολογητικών εγγράφων και των φορολογικών βιβλίων. Σχέδιο λογαριασμών. Έλεγχος και ασφάλεια. Αρχαιοθέτηση.

📁 Βιβλιογραφία

- Ροδοσθένους Μ.: "Οργάνωση Λογιστηρίου".
- Καραβάκος Δ.: "Οργάνωση Λογιστηρίου με Η/Υ".

Τίτλος Μαθήματος	ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ
Τύπος Μαθήματος	Μικτό
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίας	2 ώρες θεωρία, 1 ώρα άσκηση
Διδακτικές Μονάδες	4
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	3
Επίπεδο Μαθήματος	Μ.Ε.
Προαπαιτούμενα	

Σκοπός του μαθήματος

Να γνωρίσουν οι σπουδαστές την εφαρμογή και την λειτουργία του Ελληνικού Γενικού Λογιστικού Σχεδίου.

Περιγραφή του μαθήματος

Ανάλυση και ερμηνεία των εκάστοτε διατάξεων του Ελληνικού Γενικού Λογιστικού Σχεδίου. Γενικές αρχές. Ομάδες και Λογαριασμοί Γενικής Λογιστικής, Λογαριασμών τάξης, Αναλυτικής Λογιστικής Εκμεταλλεύσεως. Λειτουργία και συνδεσμολογία των λογαριασμών με διευκρινήσεις στην ορολογία και το περιεχόμενό τους. Σχέδιο Λογαριασμών. Οικονομικές καταστάσεις. Αριθμοδείκτες. Εφαρμογή του ΕΓΣΛ με ασκήσεις σε Η/Υ. Εφαρμογή των εκάστοτε ερμηνευτικών οδηγιών του Ε.ΣΥ.Λ.

Βιβλιογραφία

- Καούνης Δ.: "Εκπαιδευτικό Βοήθημα Ελληνικού Γενικού Λογιστικού Σχεδίου".
- Γρογοράκος Θ.: "Ανάλυση Ερμηνείας ΕΓΛΣ".
- Σακέλλης: "Εγχειρίδιο ΕΓΛΣ".
- Παπαναστασάτος Α.: "ΕΓΛΣ".
- Τότσης: "Γενικό Λογιστικό Σχέδιο".

ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΚΑΤ' ΕΠΙΛΟΓΗΝ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ

Τίτλος Μαθήματος	ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΡΕΥΝΑΣ – ΜΕΘΟΔΟΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ
Τύπος Μαθήματος	Θεωρητικό
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίας	3 ώρες θεωρία
Διδακτικές Μονάδες	4
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	3
Επίπεδο Μαθήματος	Μ.Γ.Υ. (κατ' επιλογή υποχρεωτικό)
Προαπαιτούμενα	

⌘ Σκοπός του μαθήματος

Να αποκτήσει ο σπουδαστής την δεξιότητα να πραγματοποιεί έρευνες πεδίου (case studies).

Περιγραφή του μαθήματος

- Μέθοδοι κοινωνικών επιστημών.
- Παρουσίαση εργαλείων ποσοτικών μεθόδων ανάλυσης.
- Τεχνική δειγματοληψίας, ερωτηματολόγια.
- Έρευνα αγοράς.
- Συνοπτική ιστορία εξέλιξης των φυσικών επιστημών.
- Συνοπτική εξέλιξη των κοινωνικών επιστημών.
- - Επιστήμη και κοινωνία.

📁 Βιβλιογραφία

- Παπαηλίας Θ.: "Μεθοδολογία Έρευνας", υπό έκδοση.
- Φίλιας Β.κ.λ.π.: "Μεθοδολογία Κοινωνικών Επιστημών", Gutenberg.
- Γέμπτου Π.: "Μεθοδολογία των Κοινωνικών Επιστημών", Παπαζήση.

Τίτλος Μαθήματος	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΕΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΕΣ
Τύπος Μαθήματος	Θεωρία
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίας	3 ώρες θεωρία
Διδακτικές Μονάδες	5
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	2
Επίπεδο Μαθήματος	Μ.Γ.Υ. (κατ' επιλογή υποχρεωτικό)
Προαπαιτούμενα	

Σκοπός του μαθήματος

Να αναπτύξουν οι μαθητές τον τρόπο επικοινωνίας στον επιχειρησιακό χώρο.

Περιγραφή του μαθήματος

Εισαγωγή στην επικοινωνία. Η επικοινωνία σαν κοινωνικό φαινόμενο. Διαδικασία, φάσεις, κώδικες, μετάδοση μηνύματος. Μονοδρομική και επικοινωνία δύο κατευθύνσεων. Εμπόδια και προβλήματα επικοινωνίας. Έλεγχος στην επικοινωνία. Διοίκηση και συμμετοχή στο επικοινωνιακό σύστημα. Τεχνικές και μορφές επιχειρησιακής επικοινωνίας. Γραπτή και προφορική επικοινωνία. Επικοινωνία των ομάδων. Τεχνολογία και επικοινωνία. Αυτοματισμοί και διαδίκτυο. Συμπεράσματα.

Βιβλιογραφία

- Κόντη Θ.: "Επιχειρησιακές Επικοινωνίες".
- Josier M – Βαγιάτης Γ.: "Επικοινωνία μέσα και έξω από τον εργασιακό χώρο".
- Κανελλόπουλος Χ.: "Ενδοεπιχειρησιακές Επικοινωνίες".
- Lehman Himstreed: "Επιχειρησιακή Επικοινωνία".

Τίτλος Μαθήματος	ΠΟΣΟΤΙΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ ΓΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ
Τύπος Μαθήματος	Θεωρία
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίας	3 ώρες θεωρία
Διδακτικές Μονάδες	5
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	4
Επίπεδο Μαθήματος	Μ.Ε.Υ. (κατ' επιλογή υποχρεωτικό)
Προαπαιτούμενα	

⌘ Σκοπός του μαθήματος

Απόκτηση γνώσεων που σχετίζονται με μαθηματικές μεθόδους ανάλυσης της λειτουργίας των επιχειρήσεων. Εισαγωγή στις προβλέψεις και στην ανάλυση χαρτοφυλακίου.

Περιγραφή του μαθήματος

Παλινδρόμηση, Έλεγχοι στατιστικών υποθέσεων. Προβλέψεις. Γραμμικός Προγραμματισμός. Ακέραιος Γραμμικός Προγραμματισμός. Οικονομετρικά Υποδείγματα. Αλυσίδες Markov. Θεωρία Αποφάσεων και Παιγνίων. Ουρές Αναμονής. Στατιστικός Ποιοτικός Έλεγχος.

📁 Βιβλιογραφία

- Ferber R. and Verdoom P.: "Research Methods in Economics and Business", Macmillan.
- Οικονόμου, Τσιότρας: "Ποσοτική Ανάλυση Περιπτώσεων", εκδόσεις Μπένου, Αθήνα 1993.
- Πραστάκος Γ.: "Επιχειρησιακή Έρευνα", εκδόσεις Σταμούλης, Πειραιάς 1992.
- Hillier-Lieberman: "Εισαγωγή στην Επιχειρησιακή Έρευνα", εκδόσεις Παπαζήσης, Αθήνα 1985.

Τίτλος Μαθήματος	ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ
Τύπος Μαθήματος	Μικτό
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίες	2 ώρες θεωρία, 2 ώρες ασκήσεις
Διδακτικές Μονάδες	5
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	6
Επίπεδο Μαθήματος	Μ.Ε. (κατ' επιλογή υποχρεωτικό)
Προαπαιτούμενα	

Σκοπός του μαθήματος

Είναι γεγονός ότι ο Τουρισμός στη χώρα μας αποτελεί βασικό τομέα της οικονομικής μας ζωής με συνέπεια τη βελτίωση του ισοζυγίου πληρωμών της χώρας. Αποτέλεσμα της μεγάλης τουριστικής κίνησης είναι η αλματώδης ανάπτυξη των ξενοδοχειακών επιχειρήσεων.

Ο σκοπός του μαθήματος είναι να εξοικειώσει τους σπουδαστές στην οργάνωση, λειτουργία των ξενοδοχείων και στον λογιστικό χειρισμό πολλών ιδιαιτεροτήτων, που αντιμετωπίζουν τα ξενοδοχεία και δεν έχουν την δυνατότητα οι σπουδαστές να τα διδαχθούν στα πλαίσια άλλων μαθημάτων.

Σημειωτέον ότι οι σπουδαστές των ΤΕΙ έχουν απόλυτο πλεονέκτημα έναντι των φοιτητών ΑΕΙ που δεν διδάσκονται καθόλου σχετικό μάθημα. Όσοι πτυχιούχοι ασχοληθούν στον ιδιαίτερο και μεγάλο κλάδο των ξενοδοχειακών επιχειρήσεων και δεν έχουν διδαχθεί το μάθημα είναι υποχρεωμένοι εξ ανάγκης να παρακολουθήσουν σεμινάρια για να διδαχθούν τα ιδιαίτερα προβλήματα της ξενοδοχειακής επιχείρησης.

Περιγραφή του μαθήματος

- Γενικά περί ξενοδοχειακών επιχειρήσεων.
- Οργάνωση ξενοδοχειακών επιχειρήσεων.
- Βιβλία και στοιχεία ξενοδοχειακών επιχειρήσεων.
- Δείκτες στην ξενοδοχειακή επιχείρηση.
- Εφαρμογή λογιστικής στην ξενοδοχειακή επιχείρηση.
- Ειδικά θέματα λογιστικής στην ξενοδοχειακή επιχείρηση.

Βιβλιογραφία

- Λεκαράκου Α.: "Ξενοδοχειακή Λογιστική".
- Καρδακάρης Κ.: "Ξενοδοχειακή Λογιστική".
- Καραχοντζίτη – Σαρλή: "Ξενοδοχειακή Λογιστική".
- Ρούπα Β.: "Ξενοδοχειακή Λογιστική".

Τίτλος Μαθήματος	ΣΥΓΧΡΟΝΟ ΓΡΑΦΕΙΟ
Τύπος Μαθήματος	Μικτό
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίας	2 ώρες θεωρία, 1 ώρα εργαστήριο
Διδακτικές Μονάδες	4
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	3
Επίπεδο Μαθήματος	Μ.Γ.Υ. (κατ' επιλογή υποχρεωτικό)
Προαπαιτούμενα	

§ Σκοπός του μαθήματος

Η εξοικείωση των σπουδαστών με την εμπορική αλληλογραφία και τα κείμενα λογιστικής σε συνδυασμό με την επεξεργασία κειμένου.

Περιγραφή του μαθήματος

Εκμάθηση Επεξεργαστή Κειμένου (Ελληνικά και Αγγλικά) σε Εμπορικές και Λογιστικές Εφαρμογές. Τυφλό Σύστημα.

📁 Βιβλιογραφία

Μηλιώτη Ε., Βαρδάκης Π.: "Σύγχρονο Γραφείο", εκδόσεις Σύγχρονη Εκδοτική, Αθήνα 2000.

Τίτλος Μαθήματος	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΔΗΜΟΓΡΑΦΙΑ
Τύπος Μαθήματος	Θεωρητικό
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίας	3 ώρες θεωρία
Διδακτικές Μονάδες	5
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	2
Επίπεδο Μαθήματος	Μ.Γ.Υ. (κατ' επιλογή υποχρεωτικό)
Προαπαιτούμενα	

Σκοπός του μαθήματος

Η κατανόηση των δημογραφικών φαινομένων και η συνειδητοποίηση της αλληλεξάρτησης μεταξύ των ποιοτικών και ποσοτικών χαρακτηριστικών του πληθυσμού (μέγεθος, κατά ηλικία δομή, υγεία, εκπαίδευση κ.ά.) και των κοινωνικο-οικονομικών συνθηκών.

Περιγραφή του μαθήματος

- Η παρατήρηση των δημογραφικών δεδομένων.
- Δημογραφικά φαινόμενα.
- Μέθοδοι δημογραφικής ανάλυσης.
- Συλλογή και οργάνωση στατιστικών στοιχείων.
- Αύξηση και δυναμική του πληθυσμού, Σύνθεση πληθυσμού κατά φύλο και ηλικία.
- Ιστορία των πληθυσμών.
- Παγκόσμια κατάσταση και προοπτικές.
- Τα μορφολογικά στοιχεία του πληθυσμού της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- Πληθυσμιακές θεωρίες.
- Τα μορφολογικά στοιχεία του εργατικού δυναμικού της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- Η ιεραρχική δομή της αγοράς εργασίας (προσφορά – ζήτηση και ο ρόλος των διακρίσεων).

Βιβλιογραφία

- Τσαούσης Δ.: "Κοινωνική δημογραφία", Gutenberg.
- Σακέλλης Ι.: "Πληθυσμός και εργατικό δυναμικό στην Ελλάδα", εκδ. Μπένος.

Τίτλος Μαθήματος	ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΟΤΙΚΟ ΔΙΚΑΙΟ
Τύπος Μαθήματος	Μικτό
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίας	2 ώρες θεωρία, 1 ώρα άσκηση
Διδακτικές Μονάδες	4
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	5
Επίπεδο Μαθήματος	Μ.Ε.Υ. (κατ' επιλογή υποχρεωτικό)
Προαπαιτούμενα	

§ Σκοπός του μαθήματος

Ανάλυση και κατανόηση από τους σπουδαστές του θεσμικού και νομικού πλαισίου των Κοινοτήτων, εντός του οποίου καλούνται οι επιχειρήσεις να αναπτύξουν την δραστηριότητά τους.

Περιγραφή του μαθήματος

Ίδρυση και εξέλιξη των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων. Θεσμικό πλαίσιο και λειτουργία του. Σκοποί και μέσα επιτεύξεως. Πηγές και χαρακτηριστικά του κοινοτικού δικαίου. Βασικές ελευθερίες. Ανταγωνισμός.

📁 Βιβλιογραφία

- Δασκάλου Γ.: "Ευρωπαϊκή Ολοκλήρωση".
- Δονάτος Παπαγιάννης: "Εισαγωγή στο Ευρωπαϊκό Δίκαιο".
- Μούσης Ν.: "Ευρωπαϊκή Ένωση. Δίκαιο – Οικονομία – Πολιτική".

Τίτλος Μαθήματος	ΕΡΓΑΣΙΑΚΕΣ ΣΧΕΣΕΙΣ
Τύπος Μαθήματος	Θεωρητικό
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίες	3 ώρες θεωρία
Διδακτικές Μονάδες	5
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	2
Επίπεδο Μαθήματος	ΜΓΥ (κατ' επιλογή υποχρεωτικό)
Προαπαιτούμενα	

⌘ Σκοπός του μαθήματος

Σκοπός του μαθήματος είναι η εξοικείωση των σπουδαστών με τις έννοιες και το περιεχόμενο των εργασιακών σχέσεων και της διοικητικής ψυχολογίας που θα τους χρησιμεύσουν στην εργασιακή τους ζωή.

Περιγραφή του μαθήματος

Κοινωνική ψυχολογία. Διοικητική ψυχολογία. Η συμπεριφορά. Ατομικές διαφορές, η αντίληψη. Μηχανισμοί άμυνας. Παρακίνηση. Η εργασία και η κόπωση. Κινητικότητα του προσωπικού. Ο εργασιακός συνδικαλισμός. Οργανωτική κουλτούρα.

📁 Βιβλιογραφία

- Κόντης Θ.: "Διοικητική ψυχολογία", Εκδ. Σύγχρονη Εκδοτική, Αθήνα 1994.
- Ζαβλανός Μ.: "Οργανωτική Συμπεριφορά", Εκδ. Ελλη, Αθήνα 1999.
- Θεοδωράτος Ε.: "Εργασιακές Σχέσεις", Εκδ. Σταμούλης, Αθήνα 1999.
- Κατσανέβας Θ.: "Εργασιακές Σχέσεις", Εκδ. Σταμούλης, Αθήνα.

Τίτλος Μαθήματος	ΔΙΟΙΚΗΣΗ Μ.Μ.Ε
Τύπος Μαθήματος	Μικτό
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίας	2 ώρες θεωρία, 2 ώρες ασκήσεις
Διδακτικές Μονάδες	5
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	6
Επίπεδο Μαθήματος	Μ.ΕΥ (κατ' επιλογή υποχρεωτικό)
Προαπαιτούμενα	

§ Σκοπός του μαθήματος

Αντιμετώπιση των διοικητικών και χρηματοδοτικών προβλημάτων των ΜΜΕ που αποτελούν την πλειοψηφία των επιχειρήσεων στη χώρα μας. Προβλήματα των οικογενειακών μονάδων. Ανάπτυξη επιχειρηματικότητας.

Περιγραφή του μαθήματος

Οργάνωση και διοίκηση μικρομεσαίων μονάδων. Ευκαιρίες σύστασης μικρομεσαίων μονάδων στην οικονομία. Πλεονεκτήματα και αδυναμίες της μικρομεσαίας μονάδας. Πηγές και μορφές χρηματοδότησης. Βασική οργάνωση, έλεγχος. Αυτοαπασχόληση, οικογενειακή επάνδρωση. Χωροθέτηση, άριστο μέγεθος, νομική μορφή. Ανταγωνισμός. Κρατική πολιτική και στήριξη. Ευκαιρίες συνεργασίας με άλλες εγχώριες και διεθνείς επιχειρήσεις. Επιχειρηματικότητα.

Βιβλιογραφία

- Loungeneckee – Moore – Petty: "Management Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων".
- Κανελλόπουλος Χ.: "Διοίκηση μικρομεσαίων επιχειρήσεων – Επιχειρηματικότητα".
- Κυριαζόπουλος Π., Τερζίδης Κ.: "Διοίκηση μικρομεσαίων επιχειρήσεων στον 21ο αιώνα", Σύγχρονη Εκδοτική, Αθήνα, 2000.

Τίτλος Μαθήματος	ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ
Τύπος Μαθήματος	Θεωρητικό
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίας	3 ώρες θεωρία
Διδακτικές Μονάδες	5
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	4
Επίπεδο Μαθήματος	M.E.Y. (κατ' επιλογή υποχρεωτικό)
Προαπαιτούμενα	

§ Σκοπός του μαθήματος

Εισαγωγή του σπουδαστή στις σύγχρονες τεχνολογίες που χρησιμοποιούν οι επιχειρήσεις.

Περιγραφή του μαθήματος

Η αναγκαιότητα του εκσυγχρονισμού των διαδικασιών των επιχειρήσεων (το νέο οικονομικό περιβάλλον, ο ρόλος της πληροφορικής και οι επιδράσεις της στην σύγχρονη επιχείρησης). Πληροφοριακά Συστήματα Διοίκησης (έννοιες, σχεδιασμός, διαχείριση, διαδικασίες, ασφάλεια). Ανασχεδιασμός επιχειρήσεων και Τεχνολογία. Ειδικά θέματα: Ηλεκτρονικό Εμπόριο (EC), Διαχείριση Εφοδιαστικής Αλυσίδας (SCM), Διαχείριση των σχέσεων με τους πελάτες (CRM), Διαχείριση Γνώσης (KM).

📁 Βιβλιογραφία

- Turban, McLean, Witherbe: "Information Systems for Management".
- Laudon & Laudon: "Essentials of Management Information Systems" Prentice Hall.
- Turban, King, Lee, Viehland: "Ηλεκτρονικό Εμπόριο: Αρχές, Ανάπτυξη και Στρατηγική", Αθήνα, Γκιούρδας.
- Tapscott D.: "The Digital Economy" Mc Graw Hill.

Τίτλος Μαθήματος	ΧΡΗΜΑΤΙΣΤΗΡΙΟ ΑΞΙΩΝ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΙΣΤΗΡΙΟ ΠΑΡΑΓΩΓΩΝ
Τύπος Μαθήματος	Θεωρητικό
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίας	3 ώρες θεωρία
Διδακτικές Μονάδες	5
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	4
Επίπεδο Μαθήματος	Μ.Ε.Υ (κατ' επιλογή υποχρεωτικό)
Προαπαιτούμενα	

🔗 Σκοπός του μαθήματος

Να κατανοήσουν οι σπουδαστές το έργο και τον τρόπο λειτουργίας του χρηματιστηρίου αξιών.

Περιγραφή του μαθήματος

Έννοια και ιστορία Χρηματιστηρίων. Σκοπός των Χρηματιστηρίων Αξιών. Αντικείμενο χρηματιστηριακών συναλλαγών. Όροι και προϋποθέσεις εισαγωγής τίτλων στην Κύρια Αγορά του Χ.Α.Α.. Αύξηση μετοχικού κεφαλαίου Ανωνύμων Εταιριών. Δομή του Χρηματιστηρίου Αξιών Αθηνών Α.Ε.. Όργανα και υπηρεσίες του Χ.Α.Α.. Χρηματιστηριακές συναλλαγές. Παράλληλες αγορές. Έντυπα του Χ.Α.Α. Θεσμικοί επενδυτές. Χρηματιστηριακοί δείκτες. Μέθοδοι επιλογής τίτλων. Διαχείριση χαρτοφυλακίου. Εξέλιξη του Χ.Α.Α. την τελευταία δεκαεπενταετία.

Παράγωγα προϊόντα (προθεσμιακά συμβόλαια futures, προθεσμιακά συμβόλαια forwards, προτιμησιακά δικαιώματα (options), τίτλοι επιλογής (warrants). Περιγραφή και τρόπος διαπραγμάτευσης. Σκοπός συναλλαγών με παράγωγα.

Ίδρυση και οργάνωση Χ.Π.Α.. Εταιρεία Εκκαθάρισης Συναλλαγών επί Παραγώγων (ΕΤ.Ε.Σ.Ε.Π.). Συναλλαγές του Χ.Π.Α. Φορολογία παράγωγων προϊόντων.

📁 Βιβλιογραφία

- Παπαριστείδης Δ.: "Χρηματιστήριο και υποψήφιος επενδυτής", 1991.
- "Οδηγός για το Χρηματιστήριο", Εκδόσεις Χρηματιστηρίου Αξιών Αθηνών, 1991, 1995, 1998.
- Παπούλιας: "Εγχειρίδιο Χρηματιστηριακής Αγοράς", 1995.
- Συρράκος Ε.: "Χρηματιστηριακά και επιτοκιακά παράγωγα", 2000.
- Alexander G. J.: Sharpe W.G., "Fundamentals of Investments", 1987.
- Βούλγαρη Ε.: "Χρηματιστήριο Αξιών και Χρηματιστήριο Παραγώγων" εκδ. Σύγχρονη Εκδοτική, Αθήνα 2000.

Τίτλος Μαθήματος	ΟΙΚΟΝΟΜΟΤΕΧΝΙΚΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ
Τύπος Μαθήματος	Μικτό
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίες	2 ώρες θεωρία, 2 ώρες ασκήσεις
Διδακτικές Μονάδες	5
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	6
Επίπεδο Μαθήματος	Μ.Ε.Υ (κατ' επιλογή υποχρεωτικό)
Προαπαιτούμενα	

Σκοπός του μαθήματος

Η εκμάθηση εκπόνησης οικονομοτεχνικών μελετών, με τη χρήση προτύπων του αναπτυξιακού νόμου για την ενίσχυση επιχειρήσεων.

Περιγραφή του μαθήματος

Η τεχνική της σύνταξης οικονομοτεχνικών μελετών και εκθέσεων για εσωτερική και εξωτερική χρήση. Συγκέντρωση στοιχείων, μελέτη σκοπιμότητας, έρευνα αγοράς. Προϋπολογισμοί, επιχειρηματικά σχέδια, προβλέψεις. Αξιολόγηση επενδύσεων και προτάσεων. Αναλύσεις κόστους και ωφέλειας, προστιθέμενη αξία. Πηγές χρηματοδότησης. Πιστοποίηση έργου, άντληση χρηματοδότησης.

Βιβλιογραφία

- Μηλιώτη Ε.: "Οικονομοτεχνικές Μελέτες".
- Καβούνης Ι.: "Μεθοδολογία Εκπόνησεως Οικονομοτεχνικών Μελετών".

Τίτλος Μαθήματος	ΣΥΓΧΡΟΝΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ
Τύπος Μαθήματος	Θεωρητικό
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίες	3 ώρες θεωρία
Διδακτικές Μονάδες	2
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	4
Επίπεδο Μαθήματος	Μ.Γ.Υ. (κατ' επιλογή υποχρεωτικό)
Προαπαιτούμενα	

Σκοπός του μαθήματος

Ο σκοπός του μαθήματος εντοπίζεται στο να γνωρίσει στον ενδιαφερόμενο τα στάδια εξέλιξης της ελληνικής κοινωνίας και οικονομίας στην σύγχρονη περίοδο. Επίσης να εισαγάγει τον φοιτητή στη σύγχρονη οικονομική πραγματικότητα, όπως διαμορφώθηκε μετά την αποικοδόμηση των καθεστώτων του υπαρκτού σοσιαλισμού, την άνοδο της οικονομίας της αγοράς, των επιπτώσεων από την απελευθέρωση της κίνησης κεφαλαίων και εργασίας και τη δημιουργία της παγκοσμιοποιημένης οικονομίας.

Περιγραφή του μαθήματος

- Ιστορική εξέλιξη.
- Κοινωνικές και πολιτικές μεταβολές.
- Η ανάπτυξη της οικονομίας προ του 1940.
- Μεταπολεμική ανάπτυξη.
- Η λειτουργία της ελληνικής οικονομίας στα πλαίσια της ΕΕ.
- Η εξέλιξη της παγκόσμιας οικονομίας κατά τον 20ο αιώνα.
- Πολυεθνικές, συγκέντρωση κεφαλαίου, ανάπτυξη τεχνολογίας.
- Κοινωνικές και πολιτικές μεταβολές.
- Διαφοροποίηση στην οικονομική πολιτική (από το κράτος πρόνοιας στην κυριαρχία των αγορών).
- Παγκόσμια Οικονομία και νέες τεχνολογίες.
- Ρομποτική, διαδίκτυο και απελευθέρωση των αγορών.

Βιβλιογραφία

- Παπαηλίας Θ.: "Ελληνική Οικονομία".
- Pen A.: "Modern Economics", Penguin.

Τίτλος Μαθήματος	ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ (θεσμοί και λειτουργίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης)
Τύπος Μαθήματος	Θεωρητικό
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίας	3 ώρες θεωρία
Διδακτικές Μονάδες	5
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	2
Επίπεδο Μαθήματος	Μ.Γ.Υ. (κατ' επιλογή υποχρεωτικό)
Προαπαιτούμενα	

Σκοπός του μαθήματος

Η Ευρωπαϊκή ενοποίηση αποτελεί μία καθημερινή πραγματικότητα που επηρεάζει ποικιλοτρόπως τη ζωή των ατόμων, των επιχειρήσεων και των εθνικών κοινωνιών. Η νέα πραγματικότητα διαμορφώνεται με την ισότιμη συμμετοχή των μελών, η οποία για να είναι αποτελεσματική και για να προσφέρει ικανοποίηση, απαιτεί βαθιά και διαρκή γνώση της ιστορίας και των διαδικασιών σε όλα τα επίπεδα της ευρωπαϊκής συνεργασίας.

Περιγραφή του μαθήματος

Από τις συγκρούσεις αιώνων στην ειρηνική συνεργασία των λαών της Ευρώπης. Οι συνθήκες των τριών κοινοτήτων ΕΚΑΣ, ΕΟΚ και Ευρατόμ, η Ενιαία Ευρωπαϊκή Πράξη και οι Συνθήκες για την Ευρωπαϊκή Ένωση (Μάαστραχτ) και του Άμστερνταμ. Άλλες κοινοτικές συνθήκες και σημαντικές θεσμικές αποφάσεις. Τα κοινοτικά όργανα. Οι διευρύνσεις των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων. Οι κοινές πολιτικές της Ευρωπαϊκής Ένωσης: Κοινή Γεωργική Πολιτική, Οικονομική και Νομισματική Ένωση, ΚΕΠΠΑ, κλπ. Διαρθρωτική πολιτική. Οικονομική Σύγκλιση. Κοινοτικός Προϋπολογισμός.

Βιβλιογραφία

- Δασκάλου Γ.: "Ευρωπαϊκή Ολοκλήρωση".
- Μούσης Θ.: "Ευρωπαϊκή Κοινότητα – Θεσμός και πολιτικές".
- Μαραβέγιας Ν. Τσινισιζέλης Μ.: "Ευρωπαϊκή Ολοκλήρωση. Θεωρία και πολιτική".
- Γεωργακόπουλος Θ.: "Η Ευρωπαϊκή ένωση – Θεσμοί και πολιτικές".

Τίτλος Μαθήματος	ΔΗΜΟΣΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ
Τύπος Μαθήματος	Μικτό
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίες	2 ώρες θεωρία, 2 ώρες ασκήσεις
Διδακτικές Μονάδες	5
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	6
Επίπεδο Μαθήματος	Μ.Ε.Υ. (κατ' επιλογήν υποχρεωτικό)
Προαπαιτούμενα	

Σκοπός του μαθήματος

Η εισαγωγή του κρίνεται αναγκαία διότι παρουσιάζει στον σπουδαστή τη βασική λειτουργία του δημόσιου τομέα της οικονομίας – ενώ γίνεται επίσης και εισαγωγή στο δημοσιονομικό δίκαιο.

Συνεπώς μαθήματα όπως η φορολογική λογιστική Ι και ΙΙ, η Λογιστική Δημόσιας Διοίκησης και ΝΠΔΔ μπορούν να καταστούν πιο κατανοητά στους σπουδαστές.

Λαμβάνοντας υπόψη ότι όλοι σχεδόν οι απόφοιτοι που ασκούν είτε το επάγγελμα του λογιστή είτε κάτι συναφές (π.χ. φοροτεχνικοί) σχετίζονται στενά με τον δημόσιο τομέα πιστεύεται ότι παρόμοιο μάθημα θα εφοδιάσει με σημαντικές γνώσεις τους σπουδαστές του Τμήματος.

Προσέτι θα πρέπει να ληφθεί υπόψη ότι για τις εξετάσεις του Ο.Ε.Ε. (άρθρο 10) ανάμεσα στα άλλα απαιτείται το σχετικό μάθημα.

Περιγραφή του μαθήματος

- Οι οικονομικές λειτουργίες του Κράτους.
- Φορολογία – έσοδα δημοσίου.
- Δαπάνες – επενδύσεις και δημόσια κατανάλωση.
- Προϋπολογισμός του κράτους.
- Δημόσιο χρέος – Δανεισμός σε εγχώριο και ξένο νόμισμα.
- Δημοσιονομικές πολιτικές και ο ρόλος του δημόσιου τομέα στη καταπολέμηση του οικονομικού κύκλου.
- Σύγχρονες απόψεις περί κρατικής πολιτικής: Κρατικοποιήσεις, αποκρατικοποιήσεις, ιδιωτικοποιήσεις.

Βιβλιογραφία

- Γεωργακόπουλος Θ.: "Δημόσια Οικονομική".
- Καράγιωργας Σ.: "Δημόσια Οικονομική", Παπαζήση.
- Καράγιωργας Σ.: "Δημοσιονομική Πολιτική", Παπαζήση.

Τίτλος Μαθήματος	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΧΑΡΤΟΦΥΛΑΚΙΟΥ
Τύπος Μαθήματος	Μικτό
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίες	2 ώρες θεωρία, 1 ώρα άσκηση
Διδακτικές Μονάδες	4
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	5
Επίπεδο Μαθήματος	Μ.Ε.Υ. (κατ' επιλογήν υποχρεωτικό)
Προαπαιτούμενα	

Σκοπός του μαθήματος

Να αποκτήσουν οι σπουδαστές βασικές γνώσεις διαχείρισης των κεφαλαιακών στοιχείων μιας μεσαίας και μεγάλης επιχείρησης.

Περιγραφή του μαθήματος

- Εισαγωγή στη θεωρία.
- Σύνθεση χαρτοφυλακίου.
- Θεωρίες διαχείρισης του χαρτοφυλακίου.
- Διαχείριση χαρτοφυλακίου σε περιόδους χρηματιστηριακής και οικονομικής κρίσης.
- Portfolio analysis στην παγκοσμιοποιημένη αγορά.
- Αρίστη κατανομή πόρων σε συνθήκες αβεβαιότητας.
- Προβλέψεις.

Βιβλιογραφία

- Miller R. L. & Puplinelli R.W.: "Modern Money and Banking", Mc Graw Hill, 1989.
- Laidler D.: "The demand for Money; Theories and Evidence", International Textbook Company, 1960.
- Tobin J.: "Liquidity Preference as Behavior towards Risk, Review of Econ". Studies, 1958.

Τίτλος Μαθήματος	ΑΣΤΙΚΟΙ & ΓΕΩΡΓΙΚΟΙ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΙ
Τύπος Μαθήματος	Μικτό
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίας	2 ώρες θεωρία, 1 ώρα άσκηση
Διδακτικές Μονάδες	4
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	5
Επίπεδο Μαθήματος	Μ.Ε.Υ. (κατ' επιλογήν υποχρεωτικό)
Προαπαιτούμενα	

Σκοπός του μαθήματος

Ο συνεταιρισμός, ως ιδιόμορφη επιχείρηση, στηρίζει ατομικές επαγγελματικές πρωτοβουλίες σε τοπική κλίμακα. Αποτελεί προσιτή οδό για τα οικονομικώς αδύναμα άτομα και αναπτυξιακή βάση σε περιοχές με διαρθρωτικά προβλήματα. Η γνώση των ιδιομορφιών του συνεργατισμού αποτελεί «κεφάλαιο» για το άτομο και τους συνανθρώπους του.

Περιγραφή του μαθήματος

Ιστορική εξέλιξη συνεργατισμού. Κοινωνική οικονομία. Συνεταιριστικές αρχές. Συνταγματικές διατάξεις, νομοθεσία. Αυτονομία και ανεξαρτησία. Κρατική εποπτεία. Διαφάνεια συναλλαγών. Καταπολέμηση κοινωνικού αποκλεισμού. Ιδιαιτερότητες στη διοίκηση και διαχείριση. Ανταγωνισμός και ποιότητα. Είδη συνεταιρισμών και βαθμίδες συνεργασίας: Ίδρυση και λειτουργία, δραστηριότητες αποτελέσματα, έλεγχος αξιολόγηση. Μελέτη περιπτώσεων και συγκρίσεις σε εθνική και διεθνή κλίμακα. Στρατηγική αναπτύξεως, συνεργασίες, χρηματοδότηση και επενδύσεις. Κοινωνικός ρόλος.

Βιβλιογραφία

Δασκάλου Γ.: "Αστικοί και Γεωργικοί Συνεταιρισμοί", Σύγχρονη Εποχή 1998.

Τίτλος Μαθήματος	ΝΑΥΤΙΛΙΑΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ
Τύπος Μαθήματος	Μικτό
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίες	2 ώρες θεωρία, 2 ώρες ασκήσεις
Διδακτικές Μονάδες	5
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	6
Επίπεδο Μαθήματος	Μ.Ε (κατ' επιλογήν υποχρεωτικό)
Προαπαιτούμενα	

Σκοπός του μαθήματος

Δεδομένου ότι οι ναυτιλιακές επιχειρήσεις αποτελούν τον σημαντικότερο κλάδο της Ελληνικής Οικονομίας ένα μεγάλο μέρος σπουδαστών απασχολείται σε ναυτιλιακές επιχειρήσεις.

Ο σκοπός του μαθήματος είναι να μνήσει τους σπουδαστές στην ναυτιλία, στην οργάνωση ναυτιλιακών επιχειρήσεων και στην λογιστική αντιμετώπιση πολλών προβλημάτων, που αντιμετωπίζουν οι ναυτιλιακές επιχειρήσεις και δεν έχουν την δυνατότητα να τις διδαχθούν στα πλαίσια άλλων μαθημάτων. Στα πλαίσια του μαθήματος αυτού οι σπουδαστές χρησιμοποιούν όρους στην Αγγλική γλώσσα και εξοικειώνονται με την ναυτιλιακή πρακτική. Το σχετικό μάθημα διδάσκεται μόνο στο Πανεπιστήμιο Πειραιά στο Τμήμα Ναυτιλιακών Σπουδών. Από εταιρίες διοργανώνονται σεμινάρια, τα οποία αποσκοπούν στην προσέγγιση της ύλης που διδάσκεται στο μάθημα. Οι σπουδαστές των ΤΕΙ είναι πλήρως καταρτισμένοι σε ναυτιλιακά θέματα και δεν τους είναι απαραίτητο να παρακολουθήσουν τα σεμινάρια αυτά προκειμένου να καταλάβουν μια θέση στην ναυτιλιακή αγορά.

Περιγραφή του μαθήματος

- Γενικά περί πλοίου.
- Μορφές ναυτιλιακών επιχειρήσεων
- Οργάνωση ναυτιλιακών επιχειρήσεων.
- Εφαρμογή λογιστικής σε ναυτιλιακές επιχειρήσεις.
- Ειδικά θέματα λογιστικής.
- Φορολογία πλοίων.

Βιβλιογραφία

- Λεκαράκου Κ. –Παπασπύρου Α.: "Ναυτιλιακή Λογιστική".
- Καρδακάρης Κ.: "Ναυτιλιακή Λογιστική".
- Πρωτοψάλτης Ν.: "Γενική και Αναλυτική Λογιστική Ναυτιλιακών Επιχειρήσεων".
- Χαραλάμπους Α.: "Στοιχεία Ναυτιλιακής Λογιστικής".

Τίτλος Μαθήματος	ΤΡΑΠΕΖΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ
Τύπος Μαθήματος	Θεωρία
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίας	3 ώρες θεωρία
Διδακτικές Μονάδες	5
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	7
Επίπεδο Μαθήματος	Μ.Ε. (κατ' επιλογήν υποχρεωτικό)
Προαπαιτούμενα	

Σκοπός του μαθήματος

Η αξιοποίηση των γνώσεων που έχουν οι σπουδαστές στη Γενική Λογιστική, μέσα στα πλαίσια των εργασιών με τραπεζικές επιχειρήσεις με βάση τις αρχές του Κλαδικού Λογιστικού Σχεδίου Τραπεζών (ΚΛΣΤ).

Περιγραφή του μαθήματος

- Η παρουσίαση των τραπεζικών λογιστικών εργασιών όπως: απαιτήσεις (κυρίως χορηγήσεις), χρεόγραφα, χρηματικά διαθέσιμα, καταθέσεις, ομόλογα, επιταγές, εντολές και των τραπεζικών παράγωγων προϊόντων όπως: forwards, swaps, options.
- Ο προσδιορισμός αποτελεσμάτων χρήσεως και η φορολόγηση κερδών στις τραπεζικές επιχειρήσεις.
- Η λογιστική απεικόνιση όλων των παραπάνω εργασιών μέσω του Κλαδικού Λογιστικού Σχεδίου των Τραπεζών (ΚΛΣΤ).

Βιβλιογραφία

Παπαδέα Π.: "Τραπεζική Λογιστική με ΚΛΣΤ", Β' έκδοση, Αθήνα 2001.

Τίτλος Μαθήματος	ΛΟΓΙΣΤΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ Ν.Π.Δ.Δ.
Τύπος Μαθήματος	Θεωρητικό
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίας	3 ώρες θεωρία
Διδακτικές Μονάδες	5
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	7
Επίπεδο Μαθήματος	Μ.Ε. (κατ' επιλογήν υποχρεωτικό)
Προαπαιτούμενα	

Σκοπός του μαθήματος

Να κατανοήσουν οι σπουδαστές τον τρόπο λογιστικής αντιμετώπισης των δημοσίων εσόδων και εξόδων σε συνδυασμό με την χρήση του κλαδικού λογιστικού σχεδίου των Ν.Π.Δ.Δ.

Περιγραφή του μαθήματος

- Έννοια και σκοπός Δημοσίου λογιστικού. Κρατικός προϋπολογισμός. Αρχές που διέπουν τον προϋπολογισμό. Κατάρτιση, ψήφιση και εκτέλεση του προϋπολογισμού. Δημόσια έσοδα και έξοδα. Δημόσιοι υπόλογοι. Προμήθειες δημοσίου.
- Τράπεζα της Ελλάδος, Ελεγκτικό Συνέδριο, Υπουργείο Οικονομικών και Γενικό Λογιστήριο του Κράτους.
- Η Λογιστική στην Δημόσια Διοίκηση. Περιεχόμενο και λειτουργία των Κλαδικού Λογιστικού Σχεδίου Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου.

Βιβλιογραφία

"Κλαδικό Λογιστικό Σχέδιο Ν.Π.Δ.Δ."

Τίτλος Μαθήματος	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΑΜΟΙΒΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
Τύπος Μαθήματος	Θεωρητικό
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίας	3 ώρες θεωρία
Διδακτικές Μονάδες	5
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	7
Επίπεδο Μαθήματος	Μ.Ε. (κατ' επιλογήν υποχρεωτικό)
Προαπαιτούμενα	

Σκοπός του μαθήματος

Η λογιστική αντιμετώπιση των υποχρεώσεων των εργοδοτών έναντι των εργαζομένων.

Περιγραφή του μαθήματος

Περί των συμβάσεων.

Μισθωτοί – χρονικά όρια εργασίας. Αποδοχές: Ημερομίσθιο – ωρομίσθιο, αμοιβή Κυριακών – εορτών και νύκτας.

Παρεπόμενες αμοιβές προσωπικού. Άδεια και επίδομα άδειας, δώρο Χριστουγέννων και Πάσχα. Ασθένεια μισθωτών και οι υποχρεώσεις του εργοδότη.

Διαθεσιμότητα των εργαζόμενων. Καταγγελία σύμβασης εργασίας.

Η κοινωνική ασφάλιση, ασφαλιστικές εισφορές.

Παρακράτηση φόρου μισθωτών υπηρεσιών. Συλλογικές συμβάσεις.

Βιβλιογραφία

Φλώρος Α.: "Λογιστική της Εργατικής Νομοθεσίας".

Τίτλος Μαθήματος	ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ & ΔΙΕΘΝΗΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗ
Τύπος Μαθήματος	Μικτό
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίας	2 ώρες θεωρία, 2 ώρες ασκήσεις
Διδακτικές Μονάδες	5
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	6
Επίπεδο Μαθήματος	ΜΕ (κατ' επιλογήν υποχρεωτικό)
Προαπαιτούμενα	

Σκοπός του μαθήματος

Σκοπός του μαθήματος είναι να γνωρίσει στους σπουδαστές του Τμήματος Λογιστικής το Ευρωπαϊκό και Διεθνές πλαίσιο Λογιστικής, τις αιτίες διαφορών και αποκλίσεων διεθνώς στη λογιστική πρακτική καθώς και τις μέχρι τώρα γενικώς παραδεκτές διεθνώς λογιστικές αρχές και πρότυπα, αλλά και την εξοικείωση τους με τη διεθνή λογιστική ορολογία, κυρίως την αγγλική.

Περιγραφή του μαθήματος

Το πλαίσιο της εξέλιξης της διεθνούς και ευρωπαϊκής λογιστικής πρακτικής. Αιτίες διαφορών και αποκλίσεων διεθνώς με βάση τις σημαντικότερες γενικώς παραδεκτές διεθνώς λογιστικές αρχές και πρότυπα. Φορείς και παράγοντες της εναρμόνισης διεθνώς της λογιστικής πρακτικής. Διεθνής ανάλυση χρηματοοικονομικών καταστάσεων. Διεθνής ορολογία.

Βιβλιογραφία

- Κάντζος Κ.: "Σημειώσεις Διεθνούς & Ευρωπαϊκής Λογιστικής", ΤΕΙ Πειραιά 2000.
- Choi F. & Mueller G.: "International Accounting", Prentice Hall, New York 1992.
- Κάντζος Κ.: "Ελληνοαγγλικό – Αγγλοελληνικό Λεξικό Λογιστικής", Σταμούλη, Αθήνα 1998.
- Κάντζος Κ.: "Ελεγκτική", Σταμούλη, Αθήνα 1997.

Τίτλος Μαθήματος	ΕΡΓΑΤΙΚΟ ΔΙΚΑΙΟ
Τύπος Μαθήματος	Θεωρητικό
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίας	3 ώρες θεωρία
Διδακτικές Μονάδες	5
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	7
Επίπεδο Μαθήματος	Μ.Ε. (κατ' επιλογήν υποχρεωτικό)
Προαπαιτούμενα	

Σκοπός του μαθήματος

Επεξεργασία εννοιών και θεματικών ενοτήτων από το Εργατικό Δίκαιο απαραίτητων για τους σπουδαστές του Τμήματος Λογιστικής.

Περιγραφή του μαθήματος

- Ατομικό εργατικό δίκαιο.
- Ειδικά θέματα συλλογικού εργατικού δικαίου.

Βιβλιογραφία

- Καρακατσάνης – Γαρδίκας: "Ατομικό Εργατικό Δίκαιο". 2005
- Κουκιάδης: " Εργατικό Δίκαιο: Ατομικές εργασιακές σχέσεις και το δίκαιο της ευελιξίας της εργασίας", 2009

Τίτλος Μαθήματος	ΞΕΝΗ ΕΙΔΙΚΗ ΟΡΟΛΟΓΙΑ
Τύπος Μαθήματος	Μικτό
Εβδομ. ώρες Διδασκαλίας	2 ώρες θεωρία, 2 ώρες ασκήσεις
Διδακτικές Μονάδες	5
Τυπικό εξάμηνο Διδασκαλίας	6
Επίπεδο Μαθήματος	M.E. (Επιλογής Υποχρεωτικό)
Προαπαιτούμενα	

Σκοπός του μαθήματος

Να αποκτήσουν οι σπουδαστές την ικανότητα σύνταξης, ανάλυσης και χρήσης λογιστικών και άλλων χρηματοοικονομικών καταστάσεων και μέσω λογιστικής και χρημ/κής επικοινωνίας σε διεθνές επίπεδο μέσω της αγγλικής κυρίως γλώσσας.

Περιγραφή του μαθήματος

Εξοικείωση με την διεθνή και, κυρίως, την αγγλοσαξωνική λογιστική ορολογία και σημειολογία που χρησιμοποιείται στην σύνταξη, παρουσίαση και ανάλυση λογιστικών και χρηματ/κών καταστάσεων διεθνώς βάσει των διεθνών και περιφερειακών λογιστικών προτύπων.

Βιβλιογραφία

- IASC, "International Accounting Standards", ΣΟΕ, Αθήνα, 1990.
- GAAP, "American Accounting Association".
- "Accounting Dictionary", Oxford Press, London, 1998.
- Κάντζος Κ.: "Αγγλοελληνικό & Ελληνοαγγλικό Λεξικό Λογιστικής", Σταμούλης, Αθήνα, 2000.
- Συμβούλιο Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, "Οδηγίες 4, 7 & 8".
- Elliot B.& Elliot J.: "Financial Accounting & Reporting", Prentice Hall, 1999.

CORE COURSES

Course Title	MICROECONOMICS
Course Type	Combined
Weekly Teaching Hours	3 hours lectures, 2 hours practice
Credits	7
Typical Teaching Semester	1
Course Level	General Background Course
Prerequisites	

Aim of the course

To enable students to understand the cornerstones of microeconomics.

Description of the course

The main aim of this course is to provide a further understanding of Microeconomics. The course will cover the theory of consumer choice, the theory of the firm and market power and market structure. We will examine firm behavior (firm pricing, strategies such as entry deterrence and advertising) in these markets. We will also look at factor markets and vertical integration, asymmetric information, contracts and moral hazards. This course will, throughout, expose students to the new developments in the field of microeconomics which have now come to assume a central role, such as, game theory and the strategic interactions between firms, pricing with market power and policies to deal with externalities such as environmental pollution.

Bibliography

- Kotti – Petraki, A. & Kottis G.: "Introduction to Contemporary Microeconomics", Zbilias.
- Drandakis, Bitros, Baltas: "Microeconomic Theory" A, B, Γ Volumes, Zbilias.
- Salvatore D.: "Microeconomic Theory", Schaum series.
- Ferguson: "Microeconomic Theory" Papazissis.
- Papaelias T.: "Lectures on political Economy", Part I, Athens 2000.

Course Title	BUSINESS ORGANIZATION AND MANAGEMENT
Course Type	Combined
Weekly Teaching Hours	3 hours lectures, 2 hours practice
Credits	7
Typical Teaching Semester	1
Course Level	General Background Course
Prerequisites	

Aim of the course

To enable students to understand the concept of business and the role of management.

Description of the course

The evolution of management thought.
 Traditional, behavioral, systems, contingency viewpoint.
 General management functions.
 Planning, organizing, leading, controlling.
 The theories of the firm.
 Stakeholders group.
 Business organizations functions.

Bibliography

- Floros C.: "Σύγχρονη Διοικητική των Επιχειρήσεων", Contemporary Publications, Athens 1995.
- Bourantas D.: "Management – Organizational Theory and Behavior".
- Canellopoulos C.: "Introduction to Organization and Administration of Business".
- Holevas J.: "Organization and Administration of Business".
- Zevgaridis S.: "Organization and management – Structure and Method".

Course Title	FINANCIAL ACCOUNTING I
Course Type	Combined
Weekly Teaching Hours	3 hours lectures, 3 hours practice
Credits	7
Typical Teaching Semester	1
Course Level	Special Background Course
Prerequisites	

Aim of the course

Introducing the student in Accounting and its role within the enterprise.

Description of the course

Introduction in Accounting and its applications. The monitoring of changes in assets and liabilities using the double entry accounting system. Accounting equation, accounting entries. Accounting unit, accounting events, accounts, accounting books and records, the accounting process. Distinction of accounts according to their nature or their content. The Balance. The accounting cycle. The accounting errors and their correction. Measurement and presentation of company financial position and of financial results. Financial statements disclosure.

Bibliography

- Kontakos A.: "General Accounting".
- Vasilatou Thanopoulou E.: "Introduction to Financial Accounting".
- Dimopoulou – Dimakis: "Financial Accounting Principles".
- Naoum C.: "Introduction to Financial Accounting".

Course Title	INFORMATICS
Course Type	Combined
Weekly Teaching Hours	1 hour lectures, 4 hours lab
Credits	4
Typical Teaching Semester	1
Course Level	General Background Course
Prerequisites	

Aim of the course

- Introduction to basic concepts of computer science and algorithmic.
- Use of spread sheets.

Description of the course

- Introduction to informatics.
- Computer systems.
- Operating system.
- Algorithmic.
- Flow charts.
- Basic concepts of programming.
- Development of applications using programming languages.
- Use of spread sheets.
- Advanced Applications with spread sheets.
- Macro instructions.

Bibliography

- Dimopoulos K. & Stamatakos D.: "Q-Basic – Applications".
- Dimopoulos K.: "Excel – Applications".

Course Title	CIVIL LAW
Course Type	Theoretical
Weekly Teaching Hours	3 hours lectures
Credits	5
Typical Teaching Semester	1
Course Level	General Background Course
Prerequisites	

Aim of the course

The aim of this course is to familiarise the students with the basic principles of law

Description of the course

Law – Rules of Law
 Relation of civil law to the other branches of law – Historical Review – Civil Code
 General principles of law
 Objects of law – Elements of Law of Property
 The Right
 Legal acts (transactions)
 Circulation of goods – Elements of law of obligations
 Protection of rights – Liability

Bibliography

- Georgiadi A., Stathopoulou M.: "Civil Code" (Astikos Kodikas), Volumes I. and II.
- Papantoniou – Stathopoulos: "Introduction to Civil Law" (Eisagogi sto Astiko Dikaio)
- Barka – Adami: "Elements of Civil Law" (Stoixeia Astikou Dikaiou).

Course Title	MACROECONOMICS
Course Type	Combined
Weekly Teaching Hours	3 hours lectures, 1 hour practice
Credits	6
Typical Teaching Semester	2
Course Level	General Background Course
Prerequisites	

Aim of the course

At the end of the course, the students should be familiar with the basic concepts of macroeconomics that are related to the national accounts, the determination of the level of employment as well as the measures of the fiscal and monetary policy.

Description of the course

The economic system and its operations. The economic problem. National economy, national product, ways of measuring macroeconomic variables. National accounts. Aggregate supply and demand, consumption, saving, and determination of income. Monetary and financial system and policy. Public sector. Macroeconomic theory and fiscal policy and its instruments, Public deficit. Macroeconomic balance, prices, wages, unemployment, changes of national income. External sector. Balance of payments. Comparative and absolute advantage. Exchange policy.

Bibliography

- Kotti Petraki A. – Kotti X.: "Introduction to modern Macroeconomics", Sbilias.
- Pournarakis E.: "Introduction to Economics" vol. I Macroeconomics.
- Mbenos T.: "Modern trends in Macroeconomic Theory", Stamoulis.
- Dimopoulos G.D.: "Macroeconomic Theory", Sbilias.
- Mankiw G.: "Macroeconomic Theory volumes A and B", Gutenberg.
- Papailias T.: "Lectures in Political Economy" part II, Athens 2000.

Course Title	FINANCIAL ACCOUNTING II
Course Type	Combined
Weekly Teaching Hours	2 hours lectures, 3 hours practice
Credits	6
Typical Teaching Semester	2
Course Level	General Background Course
Prerequisites	

Aim of the course

To allow students understand all the accounting procedures for every business activity.

Description of the course

Introduction to Greek Accounting Standards (GAS).
 Depreciation on fixed assets.
 Valuation of assets and liabilities.
 Accounting of foreign currency accounts. (Treatment of foreign exchange differences. Purchases and sales from abroad).
 Credit memo accounts and their accounting treatment.
 Opening and closing entries in accordance with the Greek Accounting Standards (GAS).
 Accounting methods and accounting systems according to Books and Records Code.
 Accounting for branches (Branches Books and Records Code and their accounting structure).

Bibliography

- Karagiannis D.: "Accounting – Cost Accounting – Tax – GAAP in practice", 1991.
- Sakellis E.: "The Greek GAAP", 1993.
- Mpalis T.: "Modern Financial Accounting", 1996.
- "Greek GAAP", ELKEPA Publications, 1988.
- Hrysokeris: "Principles of Accounting", 1968.
- Needles – Anderson – Cadwell: "Principles of Accounting", 1990.
- Wautier M.W.E. - Underdow B.: "Accounting Theory and Practice", 1976.

Course Title	MATHEMATICS FOR ECONOMISTS
Course Type	Combined
Weekly Teaching Hours	3 hours lectures, 2 hours practice
Credits	7
Typical Teaching Semester	2
Course Level	General Background Course
Prerequisites	

Aim of the course

To allow students to use mathematical methods to solve problems related to business decisions.

Description of the course

- Financial Mathematics (Compound Interest, annuity (rentes), loans).
- Matrix models (Input - Output models).
- Functions of several variables (partial derivatives, maximum and minimum).
- Applications of derivative (various concepts used in economic theory, elasticity, marginal analysis - problems of monopoly and duopoly).
- Indefinite and definite integral.
- Applications of integral (total cost function, demand function, total revenue function, maximize profits, consumer surplus, producer surplus).
- Random variables (classical discrimination and continuous distributions).

Bibliography

- Kiochos P.: "Mathematical Economics"
- Katopodis E., Kikilias P.: "Mathematical Economics"
- Chouvardas B.: "Mathematical Economics"
- Panagiotopoulos A.: "Mathematics for Economics and Business Administration"
- Parry Lewis J.: "An Introduction to Mathematics for Students of Economics"
- Frangos A., Chouvardas B.: "Mathematics for economists".

Course Title	COMMERCIAL LAW
Course Type	Combined
Weekly Teaching Hours	3 hours lectures, 1 hour practice
Credits	6
Typical Teaching Semester	3
Course Level	Special Background Course
Prerequisites	

Aim of the course

The aim of the course is to define the legal concept of commerce and to obtain the necessary knowledge for the understanding of the legal rules of law that regulate the subjects of commerce and the commercial transactions.

Description of the course

The legal context of the enterprise. Basic principles of Greek Commercial Law, its sources and the range of its application. Commercial capacity and the consequences of it. Commercial transaction. Commercial books. Companies. Check, letter of exchange, promissory note. Intellectual and industrial property. Trademarks, patents, brand name, competition, court application.

Bibliography

- Serelea G.: "Elements of Commercial law" (Stoixeia Emporikou Dikaiou).
- Efthimiatou – Pavlakoy: "Elements of Commercial law" (Stoixeia Emporikou Dikaiou).
- Liakopoylos: "General Commercial Law" (Geniko Emporiko Dikaio).
- Roka: "Commercial Law" (Emporiko Dikaio).

Course Title	MARKETING
Course Type	Combined
Weekly Teaching Hours	3 hours lectures, 1 hour practice
Credits	6
Typical Teaching Semester	2
Course Level	General Background Course
Prerequisites	

Aim of the course

To introduce students to sales promotion techniques.

Description of the course

The concept, philosophy and environment of marketing. Current thought – perceptions. Total Quality Marketing. Marketing in Greek firms. Economic significance of marketing. The marketing mix. Market research and Marketing Information Systems. Consumer behavior. Market segmentation. Product policy. Pricing. Product distribution and sales networks, Communication and promotion strategy. Public relations, personal sales. Direct marketing. Advertising.

Bibliography

Tzortzakis K.: "General principles of Marketing".
 Kyriazopoulos P.: "Applied Marketing".
 Glezacos P.: "Marketing: General Principles".
 Kourmoussis G.: "Introduction to Marketing".

Course Title	CORPORATE STATISTICS
Course Type	Combined
Weekly Teaching Hours	3 hours lectures, 2 hours practice
Credits	6
Typical Teaching Semester	3
Course Level	General Background Course
Prerequisites	

Aim of the course

Students will be capable of applying statistical methods in order to draw conclusions.

Description of the course

Introduction Selection and Presentation of Statistical Data-Collection-Data-Sample Statistical Description of Results of Observation -Moments-Statistical Description of two-Dimensional-Basic Probability Concepts- Combinations-Permutations-Binomial Theorem-Some Probability Distributions of Continuous Random Variables- Some Pprobability Distributions of Discrete Random Variables—Hypothesis Testing-Index Numbers, Time Series Analysis – Simple Linear Regression.

Bibliography

- Kiohos P.: "Statistics".
- Benos V.: "Business Statistics".
- Kevork K.: "Statistical Methods".
- Alexandropoulos A & Katopodis E.: "Statistics".
- Zaharopoulos C.: "Statistics for Economists", Salonica, 1986.

Course Title	INTERNATIONAL COMMERCE
Course Type	Combined
Weekly Teaching Hours	3 hours lectures, 1 hour practice
Credits	6
Typical Teaching Semester	6
Course Level	Special Background Course
Prerequisites	

Aim of the course

Development of international commerce contributes to the economic development of states, to social welfare, to safeguarding civil rights, and to the freedom of citizens. Knowledge of processes of international commerce constitutes a factor of survival of professionalism the era of radical technological developments and globalization of the economy.

Description of the course

History of international trade. International trade systems: mercantilist, protective, and free exchanges. Comparative advantages. Inco terms. International trade contracts. Modes of payment. Guaranteed credit. Insurance of export credit. Currency purchase. Customs processes. Transport. Mediation, GATT and WTO. Analysis of agreements. Commercial terms. The Greek dimension.

Bibliography

- Daskalou G.: "International Commerce".
- Cholevas J.: "International Commercial Relations".
- Morphovassilis D.: "International Commerce".
- Liodakis G.: "Critique of Theory of International Commerce".

Course Title	COMPUTER PROGRAMMING
Course Type	Combined
Weekly Teaching Hours	2 hours lectures, 2 hours laboratory
Credits	5
Typical Teaching Semester	3
Course Level	General Background Course
Prerequisites	

Aim of the course

Introduction to Programming in graphical Environment.

Description of the course

Graphical User Interface.
 Computer Programming and graphical environment.
 Design and development of applications.
 Principles of object oriented programming.
 Event driven programming language.
 Data Base development and Visual Basic.
 Visual Basic and Web applications.

Bibliography

Angeli C.: "Programming with Visual Basic 6".

Course Title	TAX ACCOUNTING I
Course Type	Combined
Weekly Teaching Hours	2 hours lectures, 2 hours practice
Credits	5
Typical Teaching Semester	3
Course Level	Special Background Course
Prerequisites	

Aim of the course

Students to understand the provisions of Books and Records Code (BRC).

Description of the course

Analysis and application of the articles of Books and Records via updated examples and real cases. Enrichment with the explanatory directives and, where appropriate, with the GAS and national and EU tax law provisions.

Issues from the Books and Records Code in relation to GAS, VAT provisions. E.g. income determination, VAT treatment for the various categories of accounting books, the actual inputs – outputs in warehouses, transactions for branches, results from operations, foreign exchange differences from exports – imports, etc.

Bibliography

- Papadeas P.: "BRC with VAT and GAAP", E' Edition, Athens 2001.
- Stamatopoulos D.: "Books and Records Code".
- Kratsis A.: "Books and Records Code".
- Paxos P.: "Books and Records Code".

Course Title	HUMAN RESOURCE MANAGEMENT
Course Type	Combined
Weekly Teaching Hours	2 hours lectures, 1 hour practice
Credits	5
Typical Teaching Semester	4
Course Level	General Background Course
Prerequisites	

Aim of the course

Acquisition of knowledge for hiring, developing, and training of business personnel. Crisis management.

Description of the course

Policies and techniques of personnel management in business firms. Industrial relations, problems and settlement methods. Legal framework. Systems of motivation and personnel rewards. Selection, staffing, training and personnel administration. Health and safety at work. The role of the team.

Bibliography

- Mantas N.: "Personnel Management".
- Ladopoulos I.: "Issues of Personnel Management".
- Canellopoulos C.: "Personnel Management".
- Xirotyri-Koufidou S.: "Human Resource Management", Kyriakidis, Salonica 1991.
- Xirotyri-Koufidou S.: "Personnel Management", Kyriakidis, Salonica 1995.

Course Title	CORPORATE ACCOUNTING
Course Type	Combined
Weekly Teaching Hours	3 hours lectures, 2 hours practice
Credits	5
Typical Teaching Semester	4
Course Level	Specialty Course
Prerequisites	

Aim of the course

Students to develop the ability to manage the procedures for founding, operating, modifying and merging of companies. Dividends on profits in accordance to applying legislation.

Description of the course

Regulatory principles of corporate partnership. Personal and Incorporated companies. Company Financial statements. Prerequisites and procedures for listing to the Stock Exchange. Capital companies. Mergers – conversion of companies.

Bibliography

- Kaounis D.: "Accounting in Corporate Business".
- Sarsenti Papanastasatou: "Corporate Accounting".
- Ignatiadi A.: "Theoretical & Applied Corporate Accounting".
- Tsaklagkanos A.: "Corporate Accounting".

Course Title	COST ACCOUNTING I
Course Type	Combined
Weekly Teaching Hours	3 hours lectures, 2 hours practice
Credits	6
Typical Teaching Semester	4
Course Level	Specialty Course
Prerequisites	

Aim of the course

Students to understand the concept of cost, the costing methods and how the Analytical (Cost) Accounting functions.

Description of the course

- Fundamentals and the basic objectives of costing. Cost, expenses, loss, income.
- Operational structure of manufacturing enterprises. Cost centers.
- Distinguishing cost.
- Costing methods.
- Job order and process costing.
- Direct and full costing.
- Defected production and wastage.
- Services and processes costing.
- Integrated and out-of- book costing.
- Analytical accounting of operations in accordance with the 9th group of the GAS.

Bibliography

- Venieris G.: "Cost Accounting".
- Protosyggelakis S.: "Cost Accounting I".
- Vanakas A.: "Theoretical and Applied Cost Accounting I".
- Paggeios I.: "Cost Theory".

Course Title	COMMERCIAL APPLICATIONS
Course Type	Laboratory
Weekly Teaching Hours	4 hours lab
Credits	2
Typical Teaching Semester	4
Course Level	Special Background Course
Prerequisites	TAX ACCOUNTING I

Aim of the course

Students to develop the skills in operating modern ERP systems.

Description of the course

Analysis of business value chain process. IT applications supporting value chain, Enterprise Resource Planning (ERP) systems and the new trends in business software. Implementation in organizations (in-house development, outsourcing), Coding, Analytical Support of operations such as Inventories, Sales, Customers, Supplies and Suppliers according to the Greek Books and Records Code. Integration of business applications.

Bibliography

- Stefanou K.: "Computerized Commercial Administration and Accounting".
- Anastasiadis T. & Koilia C.: "Computerization of Accounting and Commercial Administration".

Course Title	FOREIGN LANGUAGE - TERMINOLOGY
Course Type	Combined
Weekly Teaching Hours	2 hours lectures, 2 hours practice
Credits	5
Typical Teaching Semester	6
Course Level	Specialty Course
Prerequisites	

Aim of the course

Students will be capable of responding to the requirements of the contemporary business communication at the international level.

Description of the course

Commercial and economic texts. Translation and editing of texts (from the foreign language to Greek and vice versa). Commercial correspondence and terminology.

Bibliography

- Tsarakou-Kuriakopoulou E.: "English for Business", Ion Publications.
- Antoniou C.: "Business English Studies", Contemporary Publications, Athens 2000.

Course Title	ACCOUNTING APPLICATIONS
Course Type	Laboratory
Weekly Teaching Hours	4 hours lab
Credits	2
Typical Teaching Semester	4
Course Level	Specialty Course
Prerequisites	

Aim of the course

To enable students to inform books (A, B, and C class) of the Books and Records Code.

Description of the course

Applications in the standard (not computerized) accounting procedure and practice. Accounting systems. Production of justificatory documents and maintenance of Tax Authorities Books according to the rules of Accounting, the requirements of the enterprise and the corresponding legislation (tax law, Books and Records Code, business, labour, insurance legislation). Periodical drafting of financial, accounting and tax statements and reports.

Bibliography

Course Title	FINANCIAL STATEMENTS ANALYSIS
Course Type	Combined
Weekly Teaching Hours	3 hours lectures, 1 hour practice
Credits	6
Typical Teaching Semester	5
Course Level	Special Background Course
Prerequisites	

Aim of the course

To enable students in obtaining, evaluating and processing information from companies' financial statements.

Description of the course

Theory and techniques of financial analysis for business organizations through their published financial statements. Principles of reporting of financial statements, pitfalls and restrictions on their use. Technical analysis and ratios. Liquidity analysis, bankruptcy. Capital market theory. Financial statements and the capital market.

Bibliography

- Kantzos C.: "Financial Statements Analysis".
- Niarxos N.: "Financial Analysis of Financial Statements".
- Kafousis G.: "Analysis, Critical Investigation of Financial Statements".
- Kontakos – Papaspyroy: "Financial Statements Analysis".

Course Title	BUSINESS STRATEGY AND POLICY
Course Type	Combined
Weekly Teaching Hours	3 hours lectures, 1 hour practice
Credits	6
Typical Teaching Semester	7
Course Level	General Background Course
Prerequisites	

Aim of the course

The recognition of the rapidly changing environment and its impact on the formation of strategy for the achievement of mission, or of goals, of enterprise conglomerates, or of enterprises.

Description of the course

Long range and strategic planning.
 SWOT analysis.
 Porter's theory.
 Competitive environment and competitive advantage.
 Technology.
 Business policies.
 Case studies.
 Crisis management.

Bibliography

- Papadakis V.: "Business Strategy".
- Efthymoglou P.: "Business Strategy".
- Smith J.: "Introduction to Business Strategy".
- Pakos T.: "Industrial organizations - Business Strategy and performance".
- Milioti E.: "Business Strategy and Policy".

Course Title	BUSINESS FINANCE
Course Type	Combined
Weekly Teaching Hours	3 hours lectures, 1 hour practice
Credits	5
Typical Teaching Semester	4
Course Level	Special Background Course
Prerequisites	

Aim of the course

The growth rate and the efficiency of a firm depend on its ability to find the necessary capital to serve its financial needs and its capital structure. In modern highly competitive times with free speculative capital movements, free exchange rate regimes and the economic dominance of huge multinational groups the knowledge of the basic principles of the theory corporate finance and the hedging techniques against increasing risks becomes of vital importance.

Description of the course

Bridging financial accounting analysis with the corporate finance theory. The equity capital. Sources of corporate self-financing. Financial ratio analysis. Efficiency and the financial leverage ratio analysis. About working capital. About loans and bonds. Credit inter-enterprises. National and European business development and investment motives. Modern sources of corporate finance (Leasing, factoring, venture capital). Capital markets, stock exchanges and derivative markets.

Bibliography

- Daskalou G.: "Business Financing".
- Kiohos, P.: "Business Financing".
- Joannos J.: "Analysis of Financing".
- Artakis G.: "Financial Analysis – Financing Decisions".

Course Title	COST ACCOUNTING II
Course Type	Combined
Weekly Teaching Hours	3 hours lectures, 1 hour practice
Credits	6
Typical Teaching Semester	5
Course Level	Specialty Course
Prerequisites	

Aim of the course

To enable students to understand the meaning and usefulness of standard costing and the capacity for budget preparation.

Description of the course

Meaning and purpose of Management Accounting. The role of Management Accounting in the decision-making process for operations. Standard Cost. Cost Accounting standard setting. Determination of variances from the standard cost. Variance control. Accounting treatment for variances according to the GAS. Context and aim of the master budget. Budget preparation methodology and control. Cost, volume, profit analysis. Break even point.

Bibliography

- Protosyggelakis S.: "Cost Accounting II".
- Vanakas A.: "Theoretical and Applied Cost Accounting II".
- Ignatiadis A.: "Predetermined Cost Accounting".
- Paggeios I.: "Cost Theory. A+B".

Course Title	CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
Course Type	Combined
Weekly Teaching Hours	3 hours lectures, 1 hour practice
Credits	6
Typical Teaching Semester	7
Course Level	Specialty Course
Prerequisites	

Aim of the course

To allow students gain the ability to prepare consolidated financial statements.

Description of the course

The legal framework and the techniques for preparation and presentation of consolidated financial statements for group of companies. Basic concepts. Methods of accounting disclosure for intercompany investment. Various forms of corporate affiliation. Indirect and mutual investments. Intercompany transactions. Methods and techniques of consolidation.

Bibliography

- Kantzos C.: "Consolidated Financial Statements".
- Sakellis I.: "Consolidated Financial Statements".
- Filios V.: "Consolidated Account of Companies Group".
- Filios I.: "Training Guide for Consolidated Financial Statements".

Course Title	TAX ACCOUNTING II
Course Type	Combined
Weekly Teaching Hours	3 hours lectures, 1 hour practice
Credits	6
Typical Teaching Semester	6
Course Level	Specialty Course
Prerequisites	

Aim of the course

Students to understand the accounting principles for taxing income of individuals and legal entities.
Determination of tax payable with application exercises.

Description of the course

Interpretation, analysis and implementation of applying income taxation of individuals and legal entities.

Bibliography

- Kaounis D.: "Tax Accounting II".
- Melas C.: "Comprehensive Income Tax of Individuals and Legal Entities".
- Marinakis P. - Karamanli Mparontaki A.: " Income Tax of Individuals and Legal Entities".
- Kratsis A.: "Income Tax of Individuals".
- Kratsis A.: "Income Tax of Legal Entities".

Course Title	COMPUTERIZED ACCOUNTING
Course Type	Laboratory
Weekly Teaching Hours	5 hours lab
Credits	3
Typical Teaching Semester	6
Course Level	Specialty Course
Prerequisites	

Aim of the course

To allow student acquire the ability to use Computerized Accounting Software Packages.

Description of the course

Bookkeeping of B and C class using computerized methods. Encoding, accounting plan. Accounting entries according the Books and Records Code.
Archives of daily transactions. Online transactions. Transaction checks. Stock-taking. Offsetting and cash entries. Customer and supplier ledgers. Statements. Printings. Practicing with various Computerized Accounting Software Packages.

Bibliography

- Various manuals of Pc software (e.g. Singular, Computer Life).
- Kontakos & Papafloratu: "Computerized Commercial Accounting", Ion 1998.

Course Title	ACCOUNTING PROFESSION ETHICS
Course Type	Theoretical
Weekly Teaching Hours	3 hours lectures
Credits	5
Typical Teaching Semester	6
Course Level	General Infrastructure Course
Prerequisites	

Aim of the course

The purpose of this course is to set the prospective graduate ready for building a career not only as a professional accountant, but also as an Accounting Department employee of enterprises with the obligations and responsibilities that the modern social perception imposes and generally the field in which the accountant (whether he/she is a freelancer or not), is expected to successfully activate and survive.

Description of the course

- Basic ethics significances.
- Business and professional ethics.
- Modern views on business and professional ethics.
- Social empathy. The accounting profession in modern society. The accountant's role.
- Professional behavior codes. Theoretical approach towards ethical and deontological dilemmas. Modern ethical and deontological subjects of the profession.

Bibliography

- Kantzos K.: "Professional Ethics Notes", Athens 2000.
- Tsaklaganos A.: "Corporate Economy", Thessaloniki.
- Gray R., Owen D., Adams C.: "Accounting and Accountability", Prentice Hall 1996.
- Kantzos K.: "Auditing", Stamouli, Athens 1997.

Course Title	AUDITING
Course Type	Combined
Weekly Teaching Hours	3 hours lectures, 1 hour practice
Credits	6
Typical Teaching Semester	7
Course Level	Specialty Course
Prerequisites	

Aim of the course

The allow students understand the meaning and the procedures of auditing financial statements of business entities, in accordance with the applying legislation.

Description of the course

Theory and practice of auditing published financial statements of business entities. Auditing principles and standards. Evaluation of internal control system. Audit evidence and documentation. Working papers. Audit sampling. Auditing and accounting information systems. Auditing records. Auditors' reports. Legal framework of auditing.

Bibliography

- Kantzos C.: "Auditing – Theory and Practice", Publ. A. Stamoulis, Athens, 2006.
- Papas A.: "Auditing", Publ. "Economic", Athens.
- Meigs W. – Larsen: "Auditing", M. Graw Hill.
- Tsaklaganos A.: "Auditing", Publ. Kiriakidis Bros.
- Robertson J. and Davis F.: "Auditing, Business Publications Inc". Piano Texas 1982.
- "Legal framework of the Association of Certified Accountants", Athens, 1989.

Course Title	V.A.T. ACCOUNTING
Course Type	Combined
Weekly Teaching Hours	2 hours lectures, 1 hour practice
Credits	4
Typical Teaching Semester	5
Course Level	Specialty Course
Prerequisites	

Aim of the course

Students to develop the ability to deal with cases related to V.A.T. from the accounting perspective.

Description of the course

Area of practice. Object and subject to Tax.

Taxable actions. Products delivery, services, imports & intrastate goods acquisitions. Location of product delivery, tax due recognition.

Taxable value: in product delivery, rendering of services, imported goods and tax calculation.

Exemptions: discount – tax return.

The indebted and their obligations. Accounting treatment. Special arrangements.

Bibliography

- Kratsi A.: "V.A.T."
- Karagiannis D.: "V.A.T. in action".
- Mpekiari – Antoniou: "V.A.T. and intra – state transactions".

Course Title	ACCOUNTS OFFICE ORGANIZATION
Course Type	Combined
Weekly Teaching Hours	2 hours lectures, 1 hour practice
Credits	4
Typical Teaching Semester	5
Course Level	Special Background Course
Prerequisites	

Aim of the course

To introduce students into the notion and the problems of organizing an accounting department and enabling them into taking the initiatives for its proper management.

Description of the course

Planning, arrangement and organization of accounting departments in corporations. Connections and relations with other business departments.
Analytical description of the accounting procedures as well as the additional ones that relate with the company and state.
Planning, job position recruitments. The organizational chart.
Task distribution and allocation. Staff supervision.
Hardware and technical infrastructure. Computerised accounting departments.
Accounting software evaluation. Managing of the supporting documents and tax books. Accounts plan.
Auditing and security. Record keeping.

Bibliography

- Rodosthenous M.: "Accounting System".
- Karavakos D.: "Accounting System using P.C. ".

Course Title	GREEK ACCOUNTING STANDARDS
Course Type	Combined
Weekly Teaching Hours	2 hours lectures, 1 hour practice
Credits	4
Typical Teaching Semester	3
Course Level	Specialty Course
Prerequisites	

Aim of the Course

To enable students with the implementation and operation of the Greek Accounting Standards.

Description of the Course

- Analysis and interpretation of the applying provisions of the Greek Accounting Standards.
- Practice exercises with the use of IT.
- Application of the explanatory directives of N.CO.A (National Council of Accountancy).

Bibliography

- Grogorakis T.: "Interpretation and Analysis of G.A.S.".
- Sakellis: "G.A.S. Manual".
- Papanastasatos A.: "Greek Accounting Standards".
- Totsis: "Greek General Accounting Plan".

COMPULSORY ELECTIVE COURSES

Course Title	RESEARCH METHODOLOGY – METHODS OF SOCIAL SCIENCES
Course Type	Theoretical
Weekly Teaching Hours	3 hours lectures
Credits	4
Typical Teaching Semester	3
Course Level	General Background Course
Prerequisites	

Aim of the course

Acquisition of skills so that students become capable to conduct field surveys.

Description of the course

- Methods of social sciences.
- Tools of quantitative research.
- Sampling & construction of questionnaires.
- Field surveys.
- Abbreviated history of natural sciences.
- Abbreviated history of social sciences.
- Science and society.

Bibliography

- Papaelias T.: "Methodology of research".
- Filias V. *et al.*: "Methodology of social sciences", Athens, Gutenberg.
- Gemtos P.: "Methodology of social sciences", Athens, Papazissis.

Course Title	BUSINESS COMMUNICATION
Course Type	Theoretical
Weekly Teaching Hours	3 hours lectures
Credits	5
Typical Teaching Semester	2
Course Level	General Background Course
Prerequisites	

Aim of the course

To develop students' communication skills in the workplace.

Description of the course

Introduction to communication. Communication as a business phenomenon. Procedure, stages, codes and message transmission. One-way and two way communication. Communication barriers and problems. Communication feedback. Management and participation to a communication system. Techniques and formats of corporate communications. Written and oral communication. Communication in groups. Automation and the internet. Conclusions.

Bibliography

- Konti T.: "Corporate Communications".
- Josier M – Vagiatis G.: "Communication within and beyond the workplace".
- Kanellopoulos C.: "Communicating in Organisations".
- Lehman, Himstreet: "Corporate Communication".

Course Title	QUANTITATIVE APPLICATIONS FOR BUSINESS
Course Type	Theoretical
Weekly Teaching Hours	3 hours lectures
Credits	5
Typical Teaching Semester	4
Course Level	Special Background Course
Prerequisites	

Aim of the course

The aim of this course is to study mathematical methods of analyzing business structure. There is going to be an introduction on the notion of forecasting and portfolio analysis.

Description of the course

Regression, drawing statistical conclusions. Forecasting. Linear programming. Econometric models. Markov chains. Decision theory and Game theory. Waiting line models. Statistical quality control.

Bibliography

- Ferber R. and Verdoom P.: "Research Methods in Economics and Business", Macmillan.
- Oikonomou & Tsiotras: "Quantitative analysis of case studies", Benos publications, Athens 1993.
- Prastakos G: "Operational Research", Stamoulis publications, Piraeus 1992.
- Hillier-Lieberman: "Introduction to Operational Research", Papazissis publications, Athens 1985.

Course Title	HOTEL ACCOUNTING
Course Type	Combined
Weekly Teaching Hours	2 hours lectures, 2 hours practice
Credits	5
Typical Teaching Semester	6
Course Level	Specialty Course
Prerequisites	

Aim of the course

Tourism is an important sector of the Greek economy, contributing to the country's balance of payments. As a result, the hotel industry experiences a huge development boost. This course's purpose is to familiarize the students with the management and operation of hotels. Also the accounting treatment of various particularities that characterise hotels business, particularities not examined in core accounting courses. It should be mentioned that such course is unique for T.E.I. students only. Graduates that wish to be employed at the hotel industry but have not been enlisted to the course should otherwise attend professional seminars in order to learn the problems facing a hotel company.

Description of the course

- Generally about hotel companies.
- Hotel company management.
- Tax books and records of hotel companies.
- Hotel industry indicators.
- Application of accountancy into hotel industry.
- Special accounting subjects in hotel industry.

Bibliography

- Lekarakou K.: "Hotel Accounting".
- Kardakaris K.: "Hotel Accounting".
- Karahontziti – Sarli: "Hotel Accounting".
- Roupa B.: "Hotel Accounting".

Course Title	THE CONTEMPORARY OFFICE
Course Type	Combined
Weekly Teaching Hours	2 hours lectures, 1 hour lab
Credits	4
Typical Teaching Semester	3
Course Level	General Background Course
Prerequisites	

Aim of the course

Familiarization of students with commercial correspondence and accounting texts combined with text processing.

Description of the course

Word processing in Greek and English languages.
 Business and accounting applications.
 Blind system.

Bibliography

Milioti E., Vardakis P.: "Contemporary Office", Contemporary Publications, Athens 2000.

Course Title	ECONOMIC & SOCIAL DEMOGRAPHY
Course Type	Theoretical
Weekly Teaching Hours	3 hours lectures
Credits	5
Typical Teaching Semester	2
Course Level	General Background Course
Prerequisites	

Aim of the course

Understanding of demographic phenomena, as well as of the interaction between qualitative and quantitative features of population (size, structure according to age, health, education etc) and of the relevant socio-economic environment.

Description of the course

- Observation of demographic data.
- Demographic trends.
- Methods of demographic analysis.
- Collection and classification of statistical data.
- Increase and dynamics of population. Composition and population according to gender and age.
- History of populations.
- International status and trends.
- Morphological features of population of Greece and the European Union.
- Population theories.
- Morphological features of labor force of Greece and the European Union.
- 11. Hierarchical structure of the labor market (supply & demand and importance of distinctions).

Bibliography

- Tsaoussis D.: "Social Demography", Athens, Gutenberg publications.
- Sakellis I.: "Population and labor force in Greece", Athens, Benos publications.

Course Title	INTRODUCTION TO THE EUROPEAN COMMUNITY LAW
Course Type	Combined
Weekly Teaching Hours	2 hours lectures, 1 hour practice
Credits	4
Typical Teaching Semester	5
Course Level	General Background Course
Prerequisites	

Aim of the course

Analysis and comprehension by the students of the institutional and legal framework of the Communities, within which they are called upon to undertake their activity.

Description of the course

Creation and development of the European Communities. Institutional framework and its operation. Objectives and means to their achievement. Sources and features of European Community Law. Basic Freedoms. Competition.

Bibliography

- Daskalou G.: "European Integration".
- Papagiannis D.: "Introduction to the European Law".
- Moussis N.: "European Union: Law – Economy – Policy".

Course Title	LABOUR RELATIONS
Course Type	Theoretical
Weekly Teaching Hours	3 hours lectures
Credits	5
Typical Teaching Semester	2
Course Level	General Background Course
Prerequisites	

Aim of the course

The aim of the course is the familiarization of students with the significances and the content of labour relations and administrative psychology in order to be useful in their labour life.

Description of the course

Social psychology. Administrative psychology. The behaviour in the workplaces. Individual differences. Mechanisms of defense. The work environment and the stress at work. Mechanisms and conditions which contribute to a better and safer workplace. Personnel's mobilization. Trade unions. Organisational culture.

Bibliography

- Kontos T.: "Administrative psychology", Pub. Modern Publications, Athens 1994.
- Zavlanos M.: "Organisational Behaviour", Pub. Elli, Athens 1999.
- Theodoratos E.: "Labour Relations", Pub. Stamoulis, Athens 1999.
- Katsanevas T.: "Labour Relations", Pub. Stamoulis, Athens.

Course Title	SMALL BUSINESS MANAGEMENT
Course Type	Combined
Weekly Teaching Hours	2 hours lectures, 2 hours practice
Credits	5
Typical Teaching Semester	6
Course Level	Special Background Course
Prerequisites	

Aim of the Course

Small firms constitute the vast majority among Greek business. Therefore, the course aims at studying problems pertaining to administration and financing. Problems of family business. Development of entrepreneurship.

Description of the course

Administration and structure of small and medium business units. Opportunities for creating small and medium business firms. Advantages and weaknesses of small business. Sources and types of financing. Basic structure and control. Self-employment and family business. Location, best size, legal form. Competition. State policy and support. Opportunities for cooperation with other firms at the local and the international level. Entrepreneurship.

Bibliography

- Longenecker – Moore – Petty: "Small Business Management".
- Canellopoulos C.: "Small Business Management – Entrepreneurship".
- Kyriazopoulos P & Terzidis K.: "Small Business Management in the 21th Century", Syghroni Ekdotiki, Athens, 2000.

Course Title	CONTEMPORARY BUSINESS INFRASTRUCTURE
Course Type	Theoretical
Weekly Teaching Hours	3 hours lectures
Credits	5
Typical Teaching Semester	4
Course Level	Special Background Course
Prerequisites	

Aim of the course

Student's introduction in New Technologies which support Business Processes.

Description of the course

The necessity of business processes modernization (new economy, the role of information technology and its influence in the modern organization). Information Systems (concepts, design, management, procedures, security), Business Process Reengineering and Technology. Special Issues: E-commerce, Supply Chain Management, Customer Relationship Management, Knowledge Management.

Bibliography

- Turban, McLean, Witherbe: "Information Systems for Management".
- Laudon & Laudon: "Essentials of Management Information Systems" Prentice Hall.
- Turban, King, Lee, Viehland: "Electronic Commerce: Principles, Development and Strategy", Giourdas Publications.
- Tapscott D.: "The Digital Economy" Mc Graw Hill.

Course Title	STOCK EXCHANGE AND DERIVATIVES EXCHANGE
Course Type	Theoretical
Weekly Teaching Hours	3 hours lectures
Credits	5
Typical Teaching Semester	4
Course Level	Special Background Course
Prerequisites	

Aim of the course

The students have to understand the working and the performance of stock exchange.

Description of the course

Meaning and history of stock exchanges. Purpose of securities exchanges. Objective of securities exchanges. Terms and preconditions of securities introduction in the main market of the Athens Stock Exchange. Increase of share capital of limited liability companies. Structure of Athens Stock Exchange. Bodies and services of the Athens Stock Exchange. Securities exchanges. Parallel markets. Forms of the Athens Stock Exchange. Institutional investors. Stock exchange indexes. Methods of securities selection. Portfolio management. Evolution of the Athens Stock Exchange during the last fifteen years. Derivatives (futures, forwards, options, warrants).

Description and way of negotiation. Purpose of derivatives exchanges. Establishment and organization of Athens Exchange of Derivatives. Clearing corporation. Athens Derivatives exchanges. Derivatives taxation.

Bibliography

- Paparisteidis D.: "Stochmarket and the Prospective Investor", 1991.
- "Guide for the Stock Market", Publications of the Stock Exchange Market, 1991, 1995, and 1998.
- Papoulias D.: "Manual of the Stock Market", 1995.
- Syrrakos E.: "Financial and Interest Rate Derivatives", 2000.
- Alexander G. J., Sharpe W.G.: "Fundamentals of Investments", 1987.
- Voulgari E.: "Stock Exchange Market and Derivatives Exchange Market", Contemporary Publications, Athens 2000.

Course Title	FEASIBILITY STUDIES
Course Type	Combined
Weekly Teaching Hours	2 hours lectures, 2 hours practice
Credits	5
Typical Teaching Semester	6
Course Level	Special Background Course
Prerequisites	

Aim of the course

To enable students to prepare feasibility studies through the use of standards provided by the special law for the support and growth of enterprises.

Description of the course

The technique of drawing out of feasibility studies and compositions for internal and external use. Collection of data, feasibility study, market survey. Budgets, business plans, forecasting. Evaluation of investment plans and propositions. Cost-benefit analyses, value added analysis. Sources of finance. Certification of projects. Absorption of funding.

Bibliography

- Milioti E.: "Economic technical Studies".
- Karvounis S.: "Methodology of Elaboration of Economic technical Studies".

Course Title	CONTEPORARY ECONOMY
Course Type	Theoretical
Weekly Teaching Hours	3 hours lectures
Credits	4
Typical Teaching Semester	3
Course Level	General Background Course
Prerequisites	

Aim of the course

The purpose of this course is that students learn about the stages of development of Greek society and economy in modern times. One objective is also, the students to understand the contemporary economic reality, modeled after the completion of schemes of socialism, the rise of market economy, the impact of the liberalization of capital and labor and the creation of a globalized economy.

Description of the course

- Historical development.
- Social and political transformations.
- The development of the economy before 1940.
- Postwar economic growth.
- The operation of the Greek economy in the European Union.
- The evolution of the global economy during the 20th century.
- Multinational Companies.
- Capital raising.
- Technology – Innovation development.
- Social and political transformations.
- Diversification of economic policies (from the welfare state to the power of markets).
- Global economy and new technologies.
- Robotics, Internet and deregulation of the markets.

Bibliography

- Papailias T.: "Greek Economy".
- Pen A.: "Modern Economics", Penguin.

Course Title	EUROPEAN INTEGRATION (Institutions and functions of the European Union)
Course Type	Theoretical
Weekly Teaching Hours	3 hours lectures
Credits	5
Typical Teaching Semester	2
Course Level	General Background Course
Prerequisites	

Aim of the course

European integration constitutes a reality which affects significantly the life of citizens, business and societies. The new reality is shaped through the equitable participation of member-states; for this participation to be effective and to offer satisfaction, a deep knowledge of history and processes at all levels of European co-operation is required.

Description of the course

The process from collisions dating for centuries to the co-operation of European populations. Treaties of the three communities (European Coal and Steel Community, European Economic Community, Euratom), the Single Act, and the treaties for the European Union (Maastricht and Amsterdam). Other European Community pacts and important resolutions. Community administrative bodies. Enlargements of the European Communities. Common policies of the European Union: Common Agricultural Policy, Economic and Monetary Union, Common Foreign & Security Policy etc. Reformative policy. European Integration. European Community budget.

Bibliography

- Daskalou G.: "European Integration".
- Moussis T.: "European Community – Institution and Policies".
- Maravegias N., Tsinisizelis, M.: "European Integration, theory and policies".

Course Title	PUBLIC SECTOR ECONOMICS
Course Type	Combined
Weekly Teaching Hours	2 hours lectures, 2 hours practice
Credits	5
Typical Teaching Semester	6
Course Level	Special Background Course
Prerequisites	

Aim of the course

This course presents the economic function of the public sector and introduces to the student how the public sector interferes in the open market.

As a result student can better adopt lessons such as Tax Accounting 1, 2, Public Administration Accounting and Accounting of Public Enterprises.

Taking into account that most of the graduates will work in the accounting sector, which has close relations with public sector decisions (taxation etc.), this course will provide them important knowledge.

Lastly students should take into account that Public Sector Economics is a prerequisite for someone to enter Economic Chamber of Greece (art. 10).

Description of the course

- State economic functioning.
- Taxation – Public revenues.
- Public investments – State consumption.
- State budget.
- Public Debt – Loans in euro and in foreign currency.
- State economic interventions in the economic cycle.
- Public policies – privatizations, nationalizations etc.

Bibliography

- Georgakopoulos T.: "Public Economics".
- Karagiorgas S.: "Public Economics", Papazisis editions.
- Karagiorgas S.: "Public Finance Policy", Papazisis editions.

Course Title	INVESTMENT PORTFOLIO MANAGEMENT
Course Type	Combined
Weekly Teaching Hours	2 hours lectures, 1 hour practice
Credits	4
Typical Teaching Semester	5
Course Level	Special Background Course
Prerequisites	

Aim of the course

To introduce students to the basic principles and methodologies of investment portfolio management.

Description of the course

- Introduction to theory.
- Investment portfolio construction.
- Investment portfolio management theories.
- Investment portfolio management in times of economic crises and bear stock exchange markets.
- Investment portfolio analysis in global markets.
- Maximization techniques under uncertainty.
- Forecasting.

Bibliography

- Miller R. L. & Puplinelli R.W.: "Modern Money and Banking", Mc Graw Hill, 1989.
- Laidler D.: "The demand for Money; Theories and Evidence", International Textbook Company, 1960.
- Tobin J.: "Liquidity Preference as Behavior towards Risk, Review of Econ". Studies, 1958.

Course Title	URBAN AND AGRICULTURAL COOPERATIVES
Course Type	Combined
Weekly Teaching Hours	2 hours lectures, 1 hour practice
Credits	4
Typical Teaching Semester	5
Course Level	Special Background Course
Prerequisites	

Aim of the course

The cooperative as a peculiar enterprise supports individual professional initiatives at the local level. It constitutes an accessible pathway for economically weak persons, as well as the base of development for regions confronted with structural problems. Knowledge of the peculiarities of cooperativism is a “capital” for every person.

Description of the course

Historical evolution of cooperativism. Social economy. Principles of cooperativism. Constitutional provisions, legislation. Autonomy and independence. State supervision. Transparency of exchanges. Opposition of social exclusion. Particularities in administration and management. Competition and quality. Forms of cooperatives and levels of cooperation: Establishment and operation, activities, results, audition, appraisal. Case studies and comparisons in national and international scale. Development strategic, collaborations, financing and investments.

Bibliography

Daskalou G.: "Urban and Rural Cooperatives", Contemporary Publications, 1998.

Course Title	SHIPPING ACCOUNTING
Course Type	Combined
Weekly Teaching Hours	2 hours lectures, 2 hours practice
Credits	5
Typical Teaching Semester	6
Course Level	Specialty Course
Prerequisites	

Aim of the course

While it is a fact that shipping consists the most important sector of the Greek economy, a huge number of students is employed into shipping companies.

This course's purpose is to initiate the students into the shipping sector, the shipping company management and the accounting treatment of many problems that shipping companies deal with, knowledge that is not provided in other accounting courses.

In terms of this course, the students make use of terminology in English and they familiarize themselves with the shipping practice.

A similar course is provided only from the department of maritime studies of the University of Piraeus. Some companies organize seminars that provide in general the same information that this course offers. The T.E.I. students are fully informed into shipping matters and they do not have to enlist for these seminars in order to pursue a job position into the shipping industry.

Description of the course

- Generally about shipping.
- Shipping companies forms.
- Shipping companies organization and management.
- Applying Accounting into shipping companies.
- Specialty accounting subjects.
- Shipping taxation.

Bibliography

- Lekarakou K. –Papaspyrou A.: "Shipping Accounting".
- Kardakaris K.: "Shipping Accounting".
- Protopsaltis N.: "General and Analytic Accounting of Shipping Companies".
- Haralampous A.: "Elements of Shipping Accounting".

Course Title	BANK ACCOUNTING
Course Type	Theoretical
Weekly Teaching Hours	3 hours lectures
Credits	5
Typical Teaching Semester	7
Course Level	Specialty Course
Prerequisites	

Aim of the course

The application of knowledge that students possess on General Accounting, in the context of banking operations, based on the principles of the Bank-Sector Accounting Standards.

Description of the course

Presentation of the bank accounting functions such as:
 Accounts receivable (mostly loans), stocks, cash items, deposits, bonds, checks, orders and bank derivative products (forwards, swaps, options).
 Income statement calculation (P&L) and the profit taxation in banks.
 The accounting disclosure for all the operations mentioned above, via the Bank-Sector Accounting Standards.

Bibliography

Papadeas P.: "Bank Accounting with S.B.A.P." 2nd edition, Athens 2001.

Course Title	PUBLIC SECTOR ACCOUNTING
Course Type	Theoretical
Weekly Teaching Hours	3 hours lectures
Credits	5
Typical Teaching Semester	7
Course Level	Specialty Course
Prerequisites	

Aim of the course

The students shall understand the accounting treatment of public income and expenses in relation to the application of the public sector accounting plan.

Description of the course

Concept and purpose of public sector accounting. State budget: Principles, preparation, voting and implementation.
 Public income and expenses. Civil servants' accountability. Public procurement.
 Bank of Greece, Control Council, Ministry of Finance and the Treasury Department.
 Accountancy in public administration. Content and function of the public sector accounting plan for state organisations.

Bibliography

"Public Sector Accounting Plan."

Course Title	ACCOUNTING OF PAYROLL
Course Type	Theoretical
Weekly Teaching Hours	3 hours lectures
Credits	5
Typical Teaching Semester	7
Course Level	Specialty Course
Prerequisites	

Aim of the course

The accounting treatment of employers' obligation towards the employees.

Description of the course

- About labour agreements.
- Employees – working hours. Remunerations: daily wage – wage per hour, Sunday remuneration – holiday and nights.
- Subsequent staff wages. Leave and holiday allowance, Christmas and Easter allowance. Provisions for employee illness and employer's obligations.
- Employers' suspension. Termination of contract.
- Social insurance, social contributions.
- Payroll tax withholding. Collective bargaining.

Bibliography

Floros A.: "Payroll Accounting".

Course Title	EUROPEAN AND INTERNATIONAL ACCOUNTING PRACTICE
Course Type	Combined
Weekly Teaching Hours	2 hours lectures, 2 hours practice
Credits	5
Typical Teaching Semester	6
Course Level	Specialty Course
Prerequisites	

Aim of the course

To familiarize accounting students with the European and International Accounting context, the reasons behind divergences in international accounting practice, as well as with the current GAAP and standards. Also to familiarize with the international accounting terminology, mostly in English.

Description of the course

The evolution framework of International and European accounting practice. Explanation of differences and divergences in accounting practices internationally, based on the most important GAAP and standards and standards. Boards and determinants for accounting practice's international harmonization. International analysis of financial statements. International terminology.

Bibliography

- Kantzos C.: "International and European Accounting Notes", T.E.I. of Piraeus 2000.
- Choi F. & Mueller G.: "International Accounting", Prentice Hall, New York 1992.
- Kantzos C.: "Greek to English – English to Greek Accounting Dictionary", Stamouli Athens 1998.
- Kantzos C.: "Auditing", Stamoulis, Athens 1997.

Course Title	LABOUR LAW
Course Type	Theoretical
Weekly Teaching Hours	3 hours lectures
Credits	5
Typical Teaching Semester	7
Course Level	Specialty Course
Prerequisites	

Aim of the course

Elaboration of concepts and chapters of branches of law, such as Labor law and Administrative (Tax) law Proceedings necessary for the students of the Department of Accounting.

Description of the course

- Individual Labor law.
- Special issues of Collective Labor law.
- Special issues of Administrative law.

Bibliography

- Karakatsanis – Gardikas: "Individual Labor law" (Atomiko Ergatiko Dikaio).
- Koukiadis: "Elements of Labor law" (Stoixeia Ergatikou Dikaio).
- Poulakou – Efthimiato: "Labor Law" (Ergatiko Dikaio).
- Katras: "Codification of Administrative law proceedings" (Kopdikopoiisi Dioikitikis Dikonomias).
- Dagtogloy: "Administratine law proceedings" (Dioikitiki Dikonomia).

Course Title	FOREIGN LANGUAGE / TERMINOLOGY
Course Type	Combined
Weekly Teaching Hours	2 hours lectures, 2 hour practice
Credits	5
Typical Teaching Semester	6
Course Level	Specialty Course
Prerequisites	

Aim of the course

Students will acquire the capability of elaborating, analyzing, and applying accounting and other financial statements, as well as the means of accounting and financial communication at the international level developed mostly through the English language.

Description of the course

Familiarization with the international, and mostly the English accounting terminology and symbolism that is applied in the preparation, presentation, and analysis of accounting and financial statements at the international level according to the international, as well as the local accounting standards.

Bibliography

- IASC, "International Accounting Standards, Body of Certified Accountants", Athens, 1990.
- GAAP, "American Accounting Association".
- "Accounting Dictionary", Oxford Press, London, 1998.
- Kantzos C.: "Greek-English & English-Greek Dictionary of Accounting", Stamoulis, Athens, 2000.
- European Community Council, "Guidelines 4, 7 & 8".
- Elliot B. & Elliot J.: "Financial Accounting & Reporting", Prentice Hall, 1999.

Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Μικροοικονομίας»

1^η Εβδομάδα: Γνωριμία με τους φοιτητές, επανάληψη βασικών μαθηματικών εννοιών.

2^η Εβδομάδα: Το μοντέλο του πλήρη ανταγωνισμού, επίλυση ασκήσεων.

3^η Εβδομάδα: Θεωρία καταναλωτή, επίλυση ασκήσεων μέρος I.

4^η Εβδομάδα: Θεωρία καταναλωτή, επίλυση ασκήσεων μέρος II.

5^η Εβδομάδα: Θεωρία επιχείρησης, επίλυση ασκήσεων μέρος I.

6^η Εβδομάδα: Θεωρία επιχείρησης, επίλυση ασκήσεων μέρος II.

7^η Εβδομάδα: Ολιγοπώλιο , επίλυση ασκήσεων μέρος I.

8^η Εβδομάδα: Μονοπωλιακός ανταγωνισμός, επίλυση ασκήσεων μέρος I.

9^η Εβδομάδα: Μονοπώλιο, επίλυση ασκήσεων μέρος I.

10^η Εβδομάδα: Αγορά εργασίας, επίλυση ασκήσεων μέρος I.

11^η Εβδομάδα: 1 επαναληπτικό.

12^η Εβδομάδα: 2 επαναληπτικό.

13^η Εβδομάδα: 3 επαναληπτικό.

Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων»

1^η Εβδομάδα: Οικονομικές μονάδες, κατηγορίες, έννοια.

Χαρακτηριστικά επιχείρησης, διακρίσεις επιχειρήσεων ως προς το αντικείμενο απασχόλησης και ως προς το μέγεθος. Κριτήρια μεγέθους των επιχειρήσεων.

2^η Εβδομάδα: Μικρές επιχειρήσεις. Μεγάλες επιχειρήσεις. Διάκριση επιχειρήσεων ως προς το νομικό τύπο και ως προς την περιουσιακή διάρθρωση.

Το επιχειρησιακό περιβάλλον.

3^η Εβδομάδα: Διοίκηση, διοικητικό στέλεχος, διοικητική επιστήμη.

Κλασική σχολή της διοίκησης.

4^η Εβδομάδα: Κλασική σχολή της διοίκησης. Σχολή της συμπεριφοράς.

Ποσοτική προσέγγιση. Συστημική θεωρία.

5^η Εβδομάδα: Προγραμματισμός. Τύποι και διακρίσεις προγραμμάτων.

6^η Εβδομάδα: Λήψη αποφάσεων. Στάδια και συνθήκες λήψης αποφάσεων.

Σημασία των πληροφοριών. Οργάνωση. Έννοια.

7^η Εβδομάδα: Αρχές της Οργάνωσης. Εφαρμογές.

8^η Εβδομάδα: Αρχές της οργάνωσης. Εφαρμογές.

9^η Εβδομάδα: Τυπική και άτυπη οργάνωση. Διάρθρωση των επιχειρήσεων

(γραμμική και γραμμική-επιτελική). Εφαρμογές.

10^η Εβδομάδα: Εξουσιοδότηση.

11^η Εβδομάδα: Αποκέντρωση (τοπική και διοικητική). Εφαρμογές.

12^η Εβδομάδα: Κοινωνική ευθύνη της επιχείρησης. Πράσινη ανάπτυξη.

Μελέτη περίπτωσης.

13^η Εβδομάδα: Σύνοψη της ύλης του μαθήματος με την βοήθεια μελετών περίπτωσης.

Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Χρηματοοικονομικής Λογιστικής Ι»

1^η Εβδομάδα: Οικονομικές και Λογιστικές μονάδες. Ιστορική επισκόπηση και διακρίσεις της Λογιστικής. Εισαγωγικές έννοιες της Λογιστικής.

2^η Εβδομάδα: Βασικές λογιστικές καταστάσεις (Ισολογισμός, Αποτελέσματα Χρήσεως). Λογιστική ισότητα (Χρέωση και Πίστωση).

3^η Εβδομάδα: Καταχωρήσεις λογιστικών γεγονότων (Ημερολόγιο, Καθολικό και Ισοζύγιο). Καταχωρήσεις σε επιχειρήσεις παροχής υπηρεσιών.

4^η Εβδομάδα: Καταχωρήσεις σε εμπορικές επιχειρήσεις.

5^η Εβδομάδα: Καταχωρήσεις σε εμπορικές επιχειρήσεις. Καταχωρήσεις αμοιβών και εξόδων προσωπικού.

6^η Εβδομάδα: Απογραφή και λογιστικά σφάλματα.

7^η Εβδομάδα: Απογραφή και προσαρμογή λογαριασμών. Λογιστική απεικόνιση των αποσβέσεων.

8^η Εβδομάδα: Μικτοί και Μεταβατικοί Λογαριασμοί.

9^η Εβδομάδα: Προσδιορισμός αποτελέσματος. Γενική Εκμετάλλευση.

10^η Εβδομάδα: Ασκήσεις προσδιορισμού της Γενικής Εκμετάλλευσης.

11^η Εβδομάδα: Ο λογιστικός κύκλος κάθε χρήσεως. Στάδια λογιστικών διαδικασιών.

12^η Εβδομάδα: Εφαρμογές λογιστικού κύκλου.

13^η Εβδομάδα: Υποθέσεις και αποδεκτές αρχές Λογιστικής. Εφαρμογές.

Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Πληροφορικής»

1^η Εβδομάδα: Δομή και λειτουργία του υπολογιστή:

Δομή του υπολογιστή.
Λογισμικό συστήματος.
Λογισμικό εφαρμογών.

2^η Εβδομάδα: Σχεδιασμός Προγράμματος:

Περιγραφή ενός αλγορίθμου.
Ο ψευδοκώδικας.
Το λογικό διάγραμμα. Εφαρμογές λογικού διαγράμματος.

3^η Εβδομάδα: Τα δομικά στοιχεία της γλώσσας προγραμματισμού:

Οι χαρακτήρες.
Οι τελεστές. Προτεραιότητα τελεστών.
Οι λέξεις, οι προτάσεις.
Δεδομένα και τύποι δεδομένων.

4^η, 5^η, 6^η, Εβδομάδα: Βασικές εντολές:

Η εκχώρηση τιμών.
Εντολές εισόδου - εξόδου.
Η ροή του προγράμματος.
Εντολές διακλάδωσης υπό συνθήκη.
Εντολές ανακύκλωσης.
Εφαρμογές.

7^η, 8^η, 9^η, Εβδομάδα: Επεξεργασία μεγάλου όγκου δεδομένων:

Είσοδος δεδομένων μαζί με το πρόγραμμα.
Μεταβλητές με δείκτες (πίνακες μιας διάστασης ,πίνακες δύο διαστάσεων).
Πράξεις πινάκων.
Αναζήτηση σε πίνακα.
Εφαρμογές.

10^η Εβδομάδα: Υποπρογράμματα και συναρτήσεις:

11^η, 12^η, 13^η Εβδομάδα: Αρχεία δεδομένων:

Είδη αρχείων.
Επεξεργασία αρχείων.
Διαχείριση αρχείων.
Σειριακά αρχεία.
Εφαρμογές.

Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Αστικού Δικαίου»

1. Γενικές Αρχές Αστικού Δικαίου.

1^η Εβδομάδα: Έννοια και λειτουργία του δικαίου, πηγές, κανόνες δικαίου.

2^η Εβδομάδα: Δικαίωμα: Έννοια, διακρίσεις, γένεση, κτήση, αλλοίωση, απώλεια άσκηση.

3^η Εβδομάδα: Τα Πρόσωπα: Η έννοια του προσώπου ως θεμελιώδης νομική έννοια, φυσικά πρόσωπα, νομικά πρόσωπα.

4^η - 5^η Εβδομάδα: Οι Δικαιοπραξίες: Έννοια και είδη, προαπαιτούμενα, κατάρτιση σύμβασης, ακυρότητα, ακυρωσία – ερμηνεία.

6^η Εβδομάδα: α) Αιρέσεις, Προθεσμίες. β) Συναίνεση, Έγκριση.

7^η Εβδομάδα: α) Αντιπροσώπευση. β) Ο χρόνος στο δίκαιο.

1. Γενικό Ενοχικό Δίκαιο

8^η Εβδομάδα: Πρωταρχικές έννοιες και ρυθμίσεις. Είδη ενοχών κατά περιεχόμενο. Είδη ενοχών κατά γενεσιουργό λόγο (ενοχές από δικαιοπραξία, ενοχές από το νόμο).

9^η Εβδομάδα: Φυσιολογία της ενοχής, ανώμαλη εξέλιξη και απόσβεση της ενοχής.

10^η Εβδομάδα: Ενίσχυση του δανειστή. Συμμετοχή τρίτων προσώπων στην ενοχή. Μεταβίβαση ενοχικού δικαιώματος.

2. Ειδικό Ενοχικό Δίκαιο

11^η Εβδομάδα: «Επώνυμες» ενοχικές συμβάσεις του Αστικού Κώδικα.

3. Εμπράγματο Δίκαιο

12^η Εβδομάδα: Γενικές αρχές. Σχέσεις εμπραγμάτου και ενοχικού δικαιώματος. Νομή, κυριότητα, περιορισμένα εμπράγματα δικαιώματα.

13^η Εβδομάδα: Εμπράγματα ασφάλεια, δημοσιότητα εμπραγμάτων δικαιωμάτων.

Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Μακροοικονομίας»

- 1^η Εβδομάδα:** Εισοδηματικό κύκλωμα, μακροοικονομικά μεγέθη, εθνικοί λογαριασμοί.
- 2^η Εβδομάδα:** Κατανάλωση, αποταμίευση, θεωρίες για την κατανάλωση και αποταμίευση.
- 3^η Εβδομάδα:** Επένδυση και προσδιοριστικοί της παράγοντες, μέθοδοι μετρήσεως παγίου κεφαλαίου.
- 4^η Εβδομάδα:** Το τραπεζικό σύστημα, προσφορά χρήματος, η ποσοτική θεωρία χρήματος.
- 5^η Εβδομάδα:** Ο δημόσιος τομέας και η οικονομική πολιτική.
- 6^η Εβδομάδα:** Εξωτερικό εμπόριο, ισοζύγιο πληρωμών.
- 7^η Εβδομάδα:** Οικονομική της ανάπτυξης σύμφωνα με τις διάφορες σχολές.
- 8^η Εβδομάδα:** Ύφεση, πληθωρισμός και ανεργία.
- 9^η Εβδομάδα:** Οικονομικοί (επιχειρηματικοί) κύκλοι, προσδιορισμός του εισοδήματος.
- 10^η Εβδομάδα:** Νομισματικό και χρηματοπιστωτικό σύστημα και πολιτική.
- 11^η Εβδομάδα:** Δημοσιονομική πολιτική και μέσα, δημόσιο έλλειμμα.
- 12^η Εβδομάδα:** Συγκριτικό και απόλυτο πλεονέκτημα.
- 13^η Εβδομάδα:** Συναλλαγματική πολιτική.

Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Χρηματοοικονομικής Λογιστικής II»

1^η Εβδομάδα: Ανασκόπηση στο Λογιστικό κύκλωμα και τη λογιστική διαδικασία εντός της διαχειριστικής χρήσης. Περιεχόμενο και βασικές αρχές του Ελληνικού Γενικού Λογιστικού Σχεδίου (ΕΓΛΣ). Διάρθρωση των Λογαριασμών. Σκοπός και σημασία του για τη Λογιστική επιστήμη.

2^η Εβδομάδα: Τα πάγια περιουσιακά στοιχεία: έννοια και περιεχόμενο του Πάγιου Ενεργητικού, λογιστική παρακολούθηση ενσώματων ακινητοποιήσεων. Περιπτώσεις εμφάνισης, επέκτασης, προσθήκης, βελτίωσης, συντήρησης και επισκευής πάγιων περιουσιακών στοιχείων.

3^η Εβδομάδα: Ασώματες ακινητοποιήσεις ή άυλα πάγια στοιχεία, έξοδα πολυετούς απόσβεσης, συμμετοχές σε άλλες επιχειρήσεις, μακροπρόθεσμες απαιτήσεις: έννοια και λογιστικός χειρισμός αρχικής αναγνώρισης.

4^η Εβδομάδα: Αποσβέσεις ενσώματων πάγιων περιουσιακών στοιχείων: έννοια και αιτία αποσβέσεων, εννοιολογικοί προσδιορισμοί του ΕΓΛΣ για τις αποσβέσεις, λογιστική απεικόνιση και μέθοδοι υπολογισμού των αποσβέσεων.

5^η Εβδομάδα: Αποσβέσεις των άυλων πάγιων περιουσιακών στοιχείων και των εξόδων πολυετούς απόσβεσης σύμφωνα με την Ελληνική φορολογική νομοθεσία και το ΕΓΛΣ. Λογιστική παρακολούθηση της υποτίμησης της αξίας πάγιου περιουσιακού στοιχείου. Μητρώο πάγιων στοιχείων.

6^η Εβδομάδα: Αποτίμηση (αρχική και μεταγενέστερη) περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων. Γενικά παραδεκτές λογιστικές (βασικές) αρχές για την αποτίμηση. Αποτίμηση πάγιων στοιχείων, λογιστική παρακολούθηση της αναπροσαρμογής της αξίας των ακινήτων.

7^η Εβδομάδα: Αποτίμηση και λογιστική τακτοποίηση των συμμετοχών, των χρεογράφων και των μακροπρόθεσμων απαιτήσεων στο τέλος της διαχειριστικής χρήσης.

8^η Εβδομάδα: Αποτίμηση και λογιστική τακτοποίηση των βραχυπρόθεσμων απαιτήσεων στο τέλος της διαχειριστικής χρήσης. Λογιστική παρακολούθηση. Χειρισμός των επισφαλών απαιτήσεων.

9^η Εβδομάδα: Αποτίμηση και λογιστική τακτοποίηση των Γραμματίων Εισπρακτέων στο τέλος της διαχειριστικής χρήσης. Αποτίμηση βραχυπρόθεσμων υποχρεώσεων, αποτίμηση και λογιστική τακτοποίηση των Γραμματίων Πληρωτέων στο τέλος της διαχειριστικής χρήσης.

10^η Εβδομάδα: Αποτίμηση Αποθεμάτων σύμφωνα με την Ελληνική φορολογική νομοθεσία και το ΕΓΛΣ.

Μέθοδοι υπολογισμού της τιμής κτήσης και του ιστορικού κόστους παραγωγής:
Μέθοδος Μέσου Σταθμικού Όρου, Μέθοδος πρώτου εισαχθέντος και πρώτου εξαχθέντος First In First Out –FIFO, Μέθοδος τελευταίου εισαχθέντος και πρώτου εξαχθέντος Last In First Out –LIFO κ.ά.

11^η Εβδομάδα: Εγγραφές τέλους χρήσης σύμφωνα με το ΕΓΛΣ. Εγγραφές προσδιορισμού αποτελέσματος εκμετάλλευσης (ολικού και μικτού).
Μερισμός εξόδων μη προσδιοριστικών των μικτών αποτελεσμάτων.

12^η Εβδομάδα: Εγγραφές προσδιορισμού Αποτελέσματος Χρήσης και διανομής του.
Σύνταξη Τελικού Ισολογισμού, κλείσιμο των βιβλίων.

13^η Εβδομάδα: Λογαριασμοί Τάξεως. Λογιστική παρακολούθηση. Επανάληψη.

Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Μαθηματικών για Οικονομολόγους»

1^η Εβδομάδα: Α μέρος: Στοιχεία θεωρίας συνόλων - συναρτήσεων. Μαθηματικές έννοιες και υποδείγματα, η έννοια της ισοροπίας. Παραδείγματα στατικών υποδειγμάτων, ασκήσεις.

Β μέρος: Βασικές εισαγωγικές χρηματοοικονομικές έννοιες, βραχυπρόθεσμες οικονομικές πράξεις - απλός τόκος, παραδείγματα, ασκήσεις.

2^η Εβδομάδα: Α μέρος: Διαφορικός λογισμός με έμφαση στις εφαρμογές του στις οικονομικές και διοικητικές επιστήμες, παραδείγματα, ασκήσεις.

Β μέρος: Προεξόφληση με απλό τόκο, παραδείγματα, ασκήσεις.

3^η Εβδομάδα: Α μέρος: Εκθετικές, λογαριθμικές συναρτήσεις και οι οικονομικές εφαρμογές τους, παραδείγματα, ασκήσεις.

Β μέρος: Πινάκιο προεξόφλησης, παραδείγματα, ασκήσεις.

4^η Εβδομάδα: Α μέρος: Οριακή ανάλυση, ελαστικότητα ζήτησης, άλλες ελαστικότητες, παραδείγματα, ασκήσεις.

Β μέρος: Ισοδυναμία τίτλων: ισοδυναμία γραμματίων, ενιαίο γραμμάτιο, παραδείγματα, ασκήσεις.

5^η Εβδομάδα: Α μέρος: Οικονομικές συναρτήσεις προβλήματα βελτιστοποίησης συναρτήσεων μιας μεταβλητής (αριστοποίηση κέρδους, παραγωγής, κόστους, αποθεμάτων). Προβλήματα μονοπωλίου και δυοπωλίου, παραδείγματα, ασκήσεις.

Β μέρος: Ισοδυναμία τίτλων: ορισμός και εύρεση μέσης λήξης, αντικατάσταση γραμματίου με περισσότερα γραμμάτια, παραδείγματα, ασκήσεις.

6^η Εβδομάδα: Α μέρος: Δυναμική ανάλυση- στοιχεία ολοκληρωτικού λογισμού: Η έννοια του ολοκληρώματος, ιδιότητες ορισμένου ολοκληρώματος, παραδείγματα, ασκήσεις.

Β μέρος: Σύνθετη κεφαλαιοποίηση: ανατοκισμός, εύρεση αρχικής-τελικής αξίας, ισοδύναμα επιτόκια, παραδείγματα, ασκήσεις.

7^η Εβδομάδα: Α μέρος: Δυναμική ανάλυση- στοιχεία ολοκληρωτικού λογισμού: τεχνικές ολοκλήρωσης, παραδείγματα, ασκήσεις.

Β μέρος: Σύνθετη κεφαλαιοποίηση: μέσο επιτόκιο, ονομαστικό-πραγματικό επιτόκιο, παραδείγματα, ασκήσεις.

8^η Εβδομάδα: Α μέρος: Δυναμική ανάλυση- στοιχεία ολοκληρωτικού λογισμού: ολοκλήρωση εκθετικών και λογαριθμικών συναρτήσεων, ολοκλήρωση ρητών συναρτήσεων, παραδείγματα, ασκήσεις.

Β μέρος: Σύνθετη κεφαλαιοποίηση: προεξόφληση, ισοδυναμία τίτλων, παραδείγματα, ασκήσεις.

9^η Εβδομάδα: Α μέρος: Δυναμική ανάλυση- στοιχεία ολοκληρωτικού λογισμού: Εφαρμογές ολοκληρωμάτων, εύρεση ολικού μεγέθους από το αντίστοιχο οριακό, πλεόνασμα παραγωγού, πλεόνασμα καταναλωτή, παραδείγματα, ασκήσεις.

B μέρος: Σειρές πληρωμών (Ράντες): ορισμοί κατάταξη και συμβολισμοί ραντών, ληξιπρόθεσμες ράντες, παραδείγματα, ασκήσεις.

10^η Εβδομάδα: A μέρος: Στοιχεία γραμμικών μαθηματικών: πίνακες, ορίζουσες τετραγωνικών πινάκων, παραδείγματα, ασκήσεις.

B μέρος: Σειρές πληρωμών: προκαταβλητέες ράντες, διηνεκείς ράντες, παραδείγματα, ασκήσεις.

11^η Εβδομάδα: A μέρος: Στοιχεία γραμμικών μαθηματικών: μέθοδοι επίλυσης γραμμικών συστημάτων, παραδείγματα, ασκήσεις.

B μέρος: Σειρές πληρωμών: εισαγωγή στις ράντες με μεταβαλλόμενους όρους, παραδείγματα, ασκήσεις. Εισαγωγή στα ενιαία δάνεια.

12^η Εβδομάδα: A μέρος: Εισαγωγή στις συναρτήσεις πολλών μεταβλητών, μερική παράγωγος, συνάρτηση Cobb-Douglas, παραδείγματα, ασκήσεις.

B μέρος: Ενιαία δάνεια εξοφλητέα εφάπαξ, εξοφλητέα τοκοχρεωλυτικά, παραδείγματα, ασκήσεις.

13^η Εβδομάδα: A μέρος: Συμπληρώσεις – Επαναλήψεις

B μέρος: Συμπληρώσεις - Επαναλήψεις

Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Εμπορικού Δικαίου»

1^η Εβδομάδα: Εισαγωγή στο εμπορικό δίκαιο, αντικείμενο και περιεχόμενο, γιατί αναπτύχθηκε σαν ξεχωριστός κλάδος του Ιδιωτικού Δικαίου, η σχέση του με το Αστικό Δίκαιο, οικονομική και νομική έννοια του εμπορίου.

2^η Εβδομάδα: Συστήματα καθορισμού κεντρικής έννοιας του εμπορικού δικαίου, σκοποί του εμπορικού δικαίου, πηγές και επιμέρους κλάδοι του εμπορικού δικαίου (γενικό μέρος, δίκαιο βιομηχανικής ιδιοκτησίας, δίκαιο εμπορικών εταιρειών, δίκαιο αξιογράφων, πτωχευτικό δίκαιο, δίκαιο εμπορικών συμβάσεων, ασφαλιστικό δίκαιο, ναυτικό δίκαιο, αεροπορικό δίκαιο).

3^η Εβδομάδα: Τι είναι εμπορική πράξη, είδη εμπορικών πράξεων (αντικειμενικά ή πρωτότυπα εμπορικές πράξεις και παράγωγα ή παρεπόμενες εμπορικές πράξεις, αμφιμερώς και μονομερώς εμπορικές πράξεις), συνέπειες της εμπορικότητας μίας πράξης.

4^η Εβδομάδα: Έννοια και κτήση της εμπορικής ιδιότητας (ουσιαστικό και τυπικό σύστημα), συνέπειες εμπορικής ιδιότητας, έναρξη εμπορικής δραστηριότητας, εμπορική ικανότητα, απώλεια αυτής, ασυμβίβαστα με την εμπορική ιδιότητα.

5^η Εβδομάδα: Υποχρέωση τήρησης εμπορικών βιβλίων, είδη εμπορικών βιβλίων, κανόνες τήρησής τους, συνέπειες της παράβασης των νόμιμων διατυπώσεων, αποδεικτική τους δύναμη, υποχρεώσεις εμπορικής και φορολογικής λογιστικής, επαγγελματικές οργανώσεις εμπόρων.

6^η Εβδομάδα: Βιομηχανική ιδιοκτησία. Βασικές έννοιες. Διακριτικά γνωρίσματα της επιχείρησης (σήμα, εμπορική επωνυμία). Ευρεσιτεχνία.

7^η Εβδομάδα: Ανταγωνισμός. Βασικές έννοιες. Αθέμιτος και ελεύθερος ανταγωνισμός. Νόμος 703/77 (έννοια επιχείρησης, απαγορευμένες συμπράξεις, καταχρηστική εκμετάλλευση δεσπόζουσας θέσης, συνέπειες παράβασης άρθρων 1, 2 και 2α του νόμου 703/77).

8^η Εβδομάδα: Δίκαιο εμπορικών εταιρειών. Έννοια εταιρείας, εμπορικότητα - συνέπειες, είδη εμπορικών εταιρειών, διακρίσεις τους, νομική προσωπικότητα, πηγές του δικαίου των εταιρειών.

9^η Εβδομάδα: Προσωπικές εμπορικές εταιρείες (Ο.Ε., Ε.Ε., Αστική Εταιρεία, Αφανής ή συμμετοχική εταιρεία), περιεχόμενο και τύπος εταιρικής σύμβασης, διατυπώσεις δημοσιότητας, εταιρική συμμετοχή, εταιρική μερίδα, διοίκηση, διαχειριστές, λύση, εκκαθάριση.

10^η Εβδομάδα: Κεφαλαιουχικές εταιρείες. Ανώνυμη εταιρεία. Έννοια, γνωρίσματα, ίδρυση, έγκριση καταστατικού, διατυπώσεις δημοσιότητας, ακυρότητα, κεφάλαιο, μετοχές, μεταβίβαση μετοχών, ιδρυτικοί τίτλοι, ομολογίες. Διοίκηση (Γενική συνέλευση των μετόχων, διοικητικό συμβούλιο). Λύση, μετατροπή, συγχώνευση.

11^η Εβδομάδα: Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης. Έννοια, ίδρυση, εταιρικό κεφαλαίο, εταιρικό μερίδιο. Διοίκηση (Συνέλευση εταίρων, διαχειριστές). Διαχείριση, εκπροσώπηση. Λύση. Συνεταιρισμός.

12^η Εβδομάδα: Αξιόγραφο. Έννοια, διακρίσεις, οπισθογράφηση. Συναλλαγματική (οπισθογράφηση, αποδοχή, τριτεγγύηση, πληρωμή συναλλαγματικής). Αναγωγή, παραγραφή, δικαστική επιδίωξη, πληρωμής της συναλλαγματικής.

13^η Εβδομάδα: Γραμμάτιο σε διαταγή. Επιταγή. Πτώχευση και αναγκαστική εκτέλεση.

Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Μάρκετινγκ»

1^η Εβδομάδα: Έννοια, φιλοσοφία και ο ρόλος του σύγχρονου Μάρκετινγκ στην κοινωνία και την οικονομία. Μάρκετινγκ ολικής ποιότητας. Μάρκετινγκ στις ελληνικές επιχειρήσεις. Οικονομική σημασία του Μάρκετινγκ. Μείγμα Μάρκετινγκ. Μάρκετινγκ. Τμηματοποίηση αγοράς...

2^η Εβδομάδα: Το περιβάλλον του Μάρκετινγκ.

3^η Εβδομάδα: Το μείγμα του Μάρκετινγκ και ο στρατηγικός του ρόλος.

4^η Εβδομάδα: Έρευνα αγοράς και σύστημα πληροφοριών.

5^η Εβδομάδα: Αγοραστική συμπεριφορά του καταναλωτή.

6^η Εβδομάδα: Τμηματοποίηση και τοποθέτηση.

7^η Εβδομάδα: Στρατηγική του προϊόντος.

8^η Εβδομάδα: Πολιτική, στρατηγική της τιμολόγησης.

9^η Εβδομάδα: Σύστημα διανομής και δείκτη απολύσεων.

10^η Εβδομάδα: Στρατηγική της επικοινωνίας και προβολής.

11^η Εβδομάδα: Δημόσιες σχέσεις, προσωπική πώληση. Άμεσο και δικτυακό Μάρκετινγκ.

12^η Εβδομάδα: Διαφήμιση. Μάρκετινγκ και νέες τεχνολογίες.

13^η Εβδομάδα: Ηθική του Μάρκετινγκ.

Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Στατιστικής Επιχειρήσεων»

1^η Εβδομάδα: Περιέχονται οι βασικές έννοιες και ορισμοί της Στατιστικής, καθώς και τα στάδια της συλλογής, επεξεργασίας και παρουσίασης των στατιστικών στοιχείων με πίνακες και διαγράμματα. Παρουσίαση αριθμητικών Δεδομένων –διαγράμματα, Πολυγωνικές Γραμμές, Καμπύλες συγκέντρωσης, Διαγράμματα χρονολογικών σειρών, Σπειροειδή Διαγράμματα.

2^η Εβδομάδα: Εισαγωγή στην Περιγραφική στατιστική, Παρουσίαση Δεδομένων, Παράμετροι Κεντρικής Τάσης, Παράμετροι Θέσης, Συμμετρικές Κατανομές Παράμετροι διασποράς Ασκήσεις

3^η Εβδομάδα: Ασυμμετρία, Κύρτωση, Ροπές .Προσδιορισμός της Ασυμμετρίας με τη βοήθεια των ροπών, Ονομασία Κατανομών.

4^η Εβδομάδα: Θεωρία Πιθανοτήτων, Πειράματα τύχης, Ενδεχόμενα, Πράξεις ενδεχόμενων, η έννοια της Πιθανότητας, Ορισμός κατά Laplace, Αξιοματική Θεμελίωση της Πιθανότητας, Πιθανότητα υπό συνθήκη, Κανόνας Bayes, Ανεξάρτητα ενδεχόμενα.

5^η Εβδομάδα: Συνδυαστική Ανάλυση, Αρχή της πρόσθεσης, Αρχή του Πολλαπλασιασμού, Μεταθέσεις –Συνδυασμοί, Διατάξεις-Επαναληπτικές Διατάξεις, Επαναληπτικοί Συνδυασμοί, Διώνυμο του Newton.

6^η Εβδομάδα: Κατανομές Πιθανότητας διακριτών μεταβλητών, Συνάρτηση Πιθανότητας, Συνάρτηση κατανομής, συνάρτηση πυκνότητας πιθανότητας, διακύμανση, Ιδιότητες διακύμανσης .Διωνυμική κατανομή (Bernouli), Υπεργεωμετρική Κατανομή, Κατανομή Poisson. Παραδείγματα εφαρμογών.

7^η Εβδομάδα: Κατανομές Πιθανότητας, Συνεχείς τυχαίες μεταβλητές, Κανονική Κατανομή, τυποποιημένη κανονική κατανομή. Παραδείγματα εφαρμογών. Κατανομή student –t Κατανομή F.

8^η Εβδομάδα: Επαγωγική στατιστική, Άριστες εκτιμήτριες, Κατανομές δειγματοληψίας, Κατανομές δειγματοληψίας του μέσου, της διακύμανσης, κεντρικό οριακό θεώρημα, Κατανομή δειγματοληψίας αναλογίας, Κατανομή δειγματοληψίας διαφοράς δύο μέσων, και διαφοράς δύο αναλογιών.

9^η Εβδομάδα: Επαγωγική στατιστική Διαστήματα εμπιστοσύνης, έλεγχος υποθέσεων Μηδενική Υπόθεση, Εναλλακτική Υπόθεση. Έλεγχος Κριτηρίου. Περιοχή Απόρριψης. Σφάλματα Τύπου I και II. Επίπεδο στατιστικής σημαντικότητας α και p-values. Έλεγχος Υποθέσεως του μέσου για μεγάλα δείγματα z – test. Έλεγχος Υποθέσεως μέσου για μικρά δείγματα Student’s t test. Έλεγχος Υποθέσεων Μονόπλευρη δεξιά, Μονόπλευρη Αριστερά και Αμφίπλευρη Υπόθεση. Έλεγχος Υποθέσεως του μέσου όταν σ είναι άγνωστη. Έλεγχος Υποθέσεως του μέσου όταν σ είναι γνωστή.

10^η Εβδομάδα: Παλινδρόμηση, κατηγορίες σφαλμάτων, ελαστικότητα, συντελεστής προσδιορισμού, έλεγχος στατιστικής σημαντικότητας b & a στάθμιση παλινδρόμηση.

11^η Εβδομάδα: Απλή Γραμμική Παλινδρόμηση, μέτρηση συσχέτισης, συσχέτιση και τάξεις, έλεγχος στατιστικής σημαντικότητας του συντελεστή συσχέτισης, Συσχέτιση κατά τάξεις αυτοσυσχέτιση.

12^η Εβδομάδα: αριθμοδείκτες, απλοί δείκτες τιμής, απλοί δείκτες ποσότητας και αξίας, παραδείγματα, σύνθετοι δείκτες, σταθμικοί αριθμοδείκτες, δείκτες τιμών καταναλωτή.

13^η Εβδομάδα: Χρονολογικές σειρές, Τέσσερις βασικές συνιστώσες μιας χρονολογικής σειράς, ανάλυση χρονολογικών σειρών, Μελέτη – μέτρηση μακροπρόθεσμης τάσης, μέτρηση εποχικής διακύμανσης.

Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Διεθνούς Εμπορίου»

1^η Εβδομάδα: Εισαγωγή στο Δ.Ε: Χαρακτηριστικά Εθν. Οικονομιών, Οικονομική Μεγέθυνση, Προσανατολισμοί του Δ.Ε., Ποια αγαθά εμπορεύονται οι χώρες.

2^η Εβδομάδα: Βάσεις για την ανάλυση των υποδειγμάτων του Δ.Ε: Μεθοδολογία, Βασικό Υπόδειγμα: Υποθέσεις, Λύσεις, Μέτρηση Εθνικής Ευημερίας, Εθνική Προσφορά και Ζήτηση.

3^η Εβδομάδα: Το Κλασσικό Υπόδειγμα του Διεθνούς Εμπορίου: Απόλυτο Πλεονέκτημα ως βάση του εμπορίου, Το Υπόδειγμα του Adam Smith, Συγκριτικό Πλεονέκτημα ως βάση του εμπορίου, Το Υπόδειγμα του David Ricardo, Το Κλασσικό Υπόδειγμα στο πλαίσιο της Γενικής Ισορροπίας, Οφέλη από το Διεθνές Εμπόριο, Αξιολόγηση Κλασσικού Υποδείγματος.

4^η Εβδομάδα: Υπόδειγμα των Heckscher-Ohlin: Υποθέσεις, Θεώρημα Heckscher-Ohlin, Ισορροπία στο πλαίσιο του εν λόγω Υποδείγματος, Θεωρήματα που απορρέουν από το Υπόδειγμα των Heckscher-Ohlin.

5^η Εβδομάδα: Εμπειρικοί Έλεγχοι των Υποδειγμάτων Διεθνούς Εμπορίου: Το παράδοξο του Leontief και οι νεότερες έρευνες. Έλεγχοι του Κλασσικού Υποδείγματος και του Υποδείγματος των Heckscher-Ohlin, Εναλλακτικές Θεωρίες του Συγκριτικού Πλεονεκτήματος, Ενδοκλαδικό Εμπόριο.

6^η Εβδομάδα: Δασμοί: Οφέλη από το Διεθνές Εμπόριο, Κόστος Ευημερίας των Δασμών, Επιπλοκές, Άριστος Δασμός.

7^η Εβδομάδα: Μη δασμολογικοί φραγμοί και επιχειρήματα υπέρ του προστατευτισμού: Ποσοτικοί Περιορισμοί, Επιπτώσεις στην Ευημερία, Ομοιότητες, Διαφορές μεταξύ Δασμών και Ποσοτικών Περιορισμών, άλλοι μη Δασμολογικοί Φραγμοί, Επιχειρήματα υπέρ του Προστατευτισμού.

8^η Εβδομάδα: Εμπορική Πολιτική: Συμφωνία GATT, Κύκλος της Ουρουγουάης, Π.Ο.Ε, Κύκλος Doha, Dumping, Αθέμιτες Ξένες Πρακτικές, Ρήτρα Διαφυγής.

9^η Εβδομάδα: Προτιμησιακές Εμπορικές Συμφωνίες: Οικονομική Ανάλυση, NAFTA, Ευρωπαϊκή Ένωση, Τοπικισμός- Πολυμερισμός.

10^η Εβδομάδα: Διεθνές Εμπόριο και Οικονομική Μεγέθυνση: Αναπτυξιακές Στρατηγικές (Προσανατολισμένες στις εξαγωγές πρωτογενών αγαθών, Υποκατάστασης εισαγωγών, εξωστρεφούς ανάπτυξης), Τεχνολογική Μεταβολή, Διεθνείς Ροές Παραγωγικών Συντελεστών.

11^η Εβδομάδα: Επανάληψη, Ασκήσεις.

12^η Εβδομάδα: Επανάληψη, Ασκήσεις.

13^η Εβδομάδα: Επανάληψη, Ασκήσεις.

Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Προγραμματισμού Η/Υ»

1^η Εβδομάδα: Εξέλιξη του περιβάλλοντος επικοινωνίας με το χρήστη. Γλώσσες προγραμματισμού. Δομικά στοιχεία γραφικού περιβάλλοντος. Βασικά στοιχεία γλωσσών προγραμματισμού σε γραφικό περιβάλλον.

2^η Εβδομάδα: Βασικές αρχές αντικειμενοστραφούς προγραμματισμού. Τύποι δεδομένων. Μεταβλητές, σταθερές. Συναρτήσεις αριθμητικοί υπολογισμοί. Πλαίσιο κειμένου, πλήκτρο εντολής. Παράδειγμα Υπολογισμού Αμοιβών.

3^η Εβδομάδα: Συγκρίσεις και αποφάσεις, τελεστές σύγκρισης εντολές σύγκρισης, λογικοί τελεστές. Παράδειγμα υπολογισμού φόρου με χρήση της φορολογικής κλίμακας.

4^η Εβδομάδα: Ανακυκλώσεις οδηγούμενες από συμβάντα. Επίπεδα εμπέλειας μεταβλητών. Εντολές ανακύκλωσης. Πλαίσιο λίστας. Αθροιστές, μετρητές. Παράδειγμα στατιστικών στοιχείων πωλήσεων.

5^η Εβδομάδα: Σύνθετο πλαίσιο. Παράδειγμα Αποθήκης.

6^η Εβδομάδα: Πίνακες μηχανισμών, πλαίσιο ελέγχου, πλήκτρο επιλογής, μηχανισμό πλαίσιο. Παράδειγμα μισθοδοσίας.

7^η Εβδομάδα: Πίνακες μεταβλητών, Μεταβλητές με δείκτες. Παράδειγμα διαχείρισης πωλήσεων υποκαταστημάτων.

8^η Εβδομάδα: Σειριακά αρχεία. Παράδειγμα αρχείου πελατών.

9^η Εβδομάδα: Πολλαπλές φόρμες και γενικές δηλώσεις. Αποσφαλμάτωση. Παράδειγμα διαχείρισης στατιστικών στοιχείων σε πολλαπλές φόρμες.

10^η Εβδομάδα: Διαδικασίες και Modules. Εφαρμογή τιμολόγησης.

11^η Εβδομάδα: Επιλογές Menu. Μετατροπή εφαρμογής πελατών με χρήση μηχανισμών σε εφαρμογή με χρήση menu.

12^η Εβδομάδα: Διαχείριση βάσεων δεδομένων.

13^η Εβδομάδα: Διαδικτυακές εφαρμογές και Visual Basic.

Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Φορολογικής Λογιστικής Ι»

1^η Εβδομάδα: Ελληνικά Λογιστικά πρότυπα (Κ.Β.Σ., Ε.Γ.Λ.Σ., Εταιρικό Δίκαιο – Ν.2190/1920, Φορολογικό Δίκαιο – Άμεση και Έμμεση Φορολογία).

2^η Εβδομάδα: Εισαγωγικοί όροι του Κ.Β.Σ. (Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων). Έννοια μικροεπιτηδευματία. Εφαρμογή.

3^η Εβδομάδα: Έννοια των κυρίως χονδρέμπορων και λιανοπωλητών. Κατηγορίες βιβλίων επιτηδευματιών.

4^η Εβδομάδα: Βιβλία Β΄ κατηγορίας (Εσόδων, Εξόδων) με χειρισμό του Φ.Π.Α. ανά τρίμηνο.

5^η Εβδομάδα: Βιβλία Γ΄ κατηγορίας (Διπλογραφία) με χειρισμό του Φ.Π.Α. ανά μήνα.

6^η Εβδομάδα: Βιβλία Αποθήκης, Παραγωγής, Κοστολογίου και Τεχνικών Προδιαγραφών. Εφαρμογές.

7^η Εβδομάδα: Βιβλία υποκαταστήματος και πρόσθετα βιβλία.

8^η Εβδομάδα: Χρόνος ενημέρωσης των βιβλίων. Δελτία αποστολής. Εφαρμογές.

9^η Εβδομάδα: Τιμολόγια. Αποδείξεις λιανικής πώλησης αγαθών και παροχής υπηρεσιών.

10^η Εβδομάδα: Αποδείξεις αυτοπαράδοσης και δαπανών. Φορτωτικές.

11^η Εβδομάδα: Ενημέρωση, θεώρηση και διαφύλαξη βιβλίων και στοιχείων.

12^η Εβδομάδα: Μηχανογραφική τήρηση βιβλίων και έκδοση στοιχείων.

13^η Εβδομάδα: Διαχειριστική περίοδος. Απογραφή και Αποτίμηση.

Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Διοίκησης Ανθρώπινων Πόρων»

- 1^η Εβδομάδα:** Έννοια και περιεχόμενο Διοίκησης Ανθρώπινων Πόρων (ΔΑΠ). Διοίκηση Προσωπικού και ΔΑΠ. Σχέση ΔΑΠ με λοιπές λειτουργίες της επιχείρησης.
- 2^η Εβδομάδα:** Θεωρητικές προσεγγίσεις της ΔΑΠ. Τάσεις και εξελίξεις. Προγραμματισμός ΔΑΠ.
- 3^η Εβδομάδα:** Ανάλυση θέσης εργασίας. Περιγραφή θέσης εργασίας. Προδιαγραφές θέσης.
- 4^η Εβδομάδα:** Προσέλκυση εργαζομένων. Εσωτερική και εξωτερική προσέλκυση. Πηγές προσέλκυσης και αξιολόγησής τους.
- 5^η Εβδομάδα:** Επιλογή προσωπικού. Διαδικασίες και βήματα επιλογής. Βιογραφικό σημείωμα. Τεστ αξιολόγησης.
- 6^η Εβδομάδα:** Συνέντευξη επιλογής. Τύποι συνεντεύξεων. Πρακτικές και τεχνικές.
- 7^η Εβδομάδα:** Εκπαίδευση και κατάρτιση ανθρώπινου δυναμικού. Μοντέλα μάθησης. Γενική εκπαίδευση και επιχειρησιακή εκπαίδευση. Εντοπισμός και ανάλυση εκπαιδευτικών αναγκών.
- 8^η Εβδομάδα:** Εκπαίδευση στη θέση εργασίας. Εκπαίδευση εκτός εργασίας. Αξιολόγηση εκπαίδευσης. Ανάπτυξη στελεχών.
- 9^η Εβδομάδα:** Αξιολόγηση προσωπικού. Φιλοσοφία της αξιολόγησης και κριτήρια. Σχεδιασμός διαδικασίας αξιολόγησης.
- 10^η Εβδομάδα:** Συστήματα αξιολόγησης, εργαλεία και έντυπα. Προβλήματα κατά την αξιολόγηση.
- 11^η Εβδομάδα:** Συστήματα αμοιβών. Θεωρητικές προσεγγίσεις, στόχοι και περιεχόμενο της αμοιβής. Σύνθεση αμοιβής με την απόδοση.
- 12^η Εβδομάδα:** Τυπολογία σταθερών και μεταβλητών συστημάτων αμοιβών. Ατομικές και ομαδικές αμοιβές. Προβλήματα συστημάτων αμοιβών.
- 13^η Εβδομάδα:** Εργασιακές σχέσεις. Συνδικάτα και συλλογικές διαπραγματεύσεις. Κανονισμός εργασίας. Πειθαρχική διαδικασία. Παράπονα και αντιμετώπιση δυσαρέσκειας. Υγιεινή και ασφάλεια στην εργασία.

Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Λογιστικής Εταιρειών»

1^η Εβδομάδα: Εισαγωγή στις εταιρικές επιχειρήσεις. Θεωρητική κάλυψη, πρακτικές εφαρμογές της σύστασης των προσωπικών εταιρειών (ομόρρυθμες, ετερόρρυθμες).

2^η Εβδομάδα: Πρακτικές εφαρμογές της σύστασης των προσωπικών εταιρειών.

3^η Εβδομάδα: Θεωρητική κάλυψη και πρακτικές εφαρμογές της αύξησης κεφαλαίου των προσωπικών εταιρειών.

4^η Εβδομάδα: Θεωρητική κάλυψη και πρακτικές εφαρμογές της διανομής του αποτελέσματος των προσωπικών εταιρειών.

5^η Εβδομάδα: Πρακτικές εφαρμογές της διανομής του αποτελέσματος των προσωπικών εταιρειών. Θεωρητική κάλυψη και πρακτικές εφαρμογές της λύσης και εκκαθάρισης των προσωπικών εταιρειών.

6^η Εβδομάδα: Θεωρητική κάλυψη και πρακτικές εφαρμογές της σύστασης και αύξησης κεφαλαίου των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης.

7^η Εβδομάδα: Θεωρητική κάλυψη και πρακτικές εφαρμογές της διανομής των κερδών των Ε.Π.Ε.

8^η Εβδομάδα: Θεωρητική κάλυψη και πρακτικές εφαρμογές της σύστασης των ανωνύμων εταιρειών.

9^η Εβδομάδα: Πρακτικές εφαρμογές της σύστασης των Α.Ε.

10^η Εβδομάδα: Θεωρητική κάλυψη και πρακτικές εφαρμογές της αύξησης κεφαλαίου των Α.Ε. Θεωρητική κάλυψη και πρακτικές εφαρμογές της διανομής του αποτελέσματος των Α.Ε.

11^η Εβδομάδα: Πρακτικές εφαρμογές της διανομής του αποτελέσματος των Α.Ε.

12^η Εβδομάδα: Επαναλήψεις.

13^η Εβδομάδα: Επαναλήψεις.

Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Λογιστικής Κόστους Ι»

1^η Εβδομάδα: Έννοια και σκοπός της Κοστολόγησης. Βασικές έννοιες: κόστος, έξοδο, δαπάνη, έκτακτη ζημιά, έσοδο, διακρίσεις κόστους.

2^η Εβδομάδα: Κόστος παραγωγής (ανάλωση πρώτων υλών, άμεση εργασία, γενικό κόστος παραγωγής)

3^η Εβδομάδα: Λειτουργική διάρθρωση βιομηχανικών επιχειρήσεων. Κύριες και βοηθητικές λειτουργίες. Κέντρα (θέσεις) κόστους. Έξοδα κατ' είδος. Έξοδα κατά λειτουργία. Φύλλο μερισμού κατ' είδος εξόδων.

4^η Εβδομάδα: Αναλυτική Λογιστική Εκμεταλλεύσεως. Ομάδα 9:Ε.Γ.Λ.Σ. (Σκοπός και δομή των λογαριασμών).

5^η Εβδομάδα: Λογιστικό Κύκλωμα Αναλυτικής Λογιστικής.

6^η Εβδομάδα: Κοστολόγηση μαζικής παραγωγής ή κατά φάση κοστολόγηση (Process Costing). Ισοδύναμη παραγωγή.

7^η Εβδομάδα: Κοστολόγηση εξατομικευμένης παραγωγής (Job Costing).

8^η Εβδομάδα: Κοστολόγηση υπηρεσιών.

9^η Εβδομάδα: Άμεση (direct costing) και πλήρης (full costing) Κοστολόγηση.

10^η Εβδομάδα: Κοστολόγηση κατά δραστηριότητα (Activity Based Costing).

11^η Εβδομάδα: Κοστολογική αντιμετώπιση φύρας και ελαττωματικής παραγωγής.

12^η Εβδομάδα: Κοστολόγηση συμπαραγώγων και υποπαραγώγων.

13^η Εβδομάδα: Εσωλογιστική και Εξωλογιστική Κοστολόγηση.

Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Εμπορικών Εφαρμογών»

1^η Εβδομάδα: Συνοπτική ανάλυση των: Επιχειρησιακών Εφαρμογών, Συστημάτων Διαχείρισης Επιχειρησιακών Πόρων (ERP), Εμπορικού κυκλώματος επιχείρησης.

2^η Εβδομάδα: Ανάλυση των αρχικών εργασιών σε μία εφαρμογή.
Έννοια κωδικού και κωδικοποίησης.

3^η Εβδομάδα: Γνωριμία με το ERP σύστημα. Δημιουργία εταιρίας, μορφής κωδικών, παραμέτρων. Δημιουργία καρτέλας αποθήκης.

4^η Εβδομάδα: Δημιουργία καρτελών Πελατών, Προμηθευτών. Κινήσεις Απογραφής.

5^η Εβδομάδα: Θεωρητική προσέγγιση της διαδικασίας πωλήσεων. Κινήσεις Παραγγελιοληψίας. Εκτέλεση παραγγελιών. Έκδοση παραστατικών πωλήσεων

6^η Εβδομάδα: Διαδικασία Παραγγελιοδοσίας. Αγορές Εμπορευμάτων.
Διαδικασία Λιανικής πώλησης.

7^η Εβδομάδα: Ασκήσεις Επανάληψης.

8^η Εβδομάδα: Θεωρητική προσέγγιση των διαδικασιών Εισπράξεων, Πληρωμών.
Εισπράξεις πληρωμών (ασκήσεις).

9^η Εβδομάδα: Πληρωμές προμηθευτών (ασκήσεις). Ολοκληρωμένη άσκηση διαδικασίας Παραγγελιοληψίας, αποστολής, τιμολόγησης, εξόφλησης πώλησης.
Καρτέλες πελατών.

10^η Εβδομάδα: Λογιστικοποίηση κινήσεων πωλήσεων. Ολοκληρωμένη άσκηση διαδικασίας Παραγγελιοδοσίας, παραλαβής εμπορευμάτων, καταχώρηση τιμολογίων αγοράς, εξόφλησης τιμολογίου αγοράς. Καρτέλες προμηθευτών.

11^η Εβδομάδα: Παρακολούθηση εκκρεμών παραγγελιών.
Επιστροφές πωλήσεων, αγορών.

12^η Εβδομάδα: Διαχείριση Αξιογράφων.

13^η Εβδομάδα: Επανάληψη. Τελική εξέταση.

**Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Ξένης Ορολογίας-
Business English**

WEEK	Language Skills (classroom)	Business Concepts & Terms / Translation (Lab)
1	Reading: Setting up a business (unit 1) Grammar: Passive Voice Writing: The layout of a business letter	Introduction: Course presentation Translation as a process
2	Reading: Provision of Goods & Services (unit 2) Grammar: Conditionals/ Modals Writing: Enquiries/ Replies and Quotations	Retailing / Product Life Cycle
3	Reading: Dynamics of Commerce (unit 3) Warehousing (unit 4) Grammar: Gerund- Infinitive Writing: Orders	Exporting Shipping (Εκπ. 3)
4	Reading: A small Scale Enterprise (unit 5) Advantages of a corporation (unit 6) Grammar: Tenses Writing: Circulars	Export development process I,II
5	Reading: The position of Advertising in Commerce (unit 9) Grammar: Reported Speech Writing: Complaints	Marketing Strategy
6	Reading: Marketing (unit 10) Promotion Methods Writing: Applications	The World's Champion Marketers
7	Reading: Industry (unit 12) Grammar: Passive Writing: Describing a process	Improve your Profits
8	Reading: Banking (unit 15) Opening a current account (unit 16) Grammar: Tenses Writing: Settlement of an account	Capital and Revenue Expenditure and Receipts Banking (Εκπ. 3)
9	Reading: Home Improvement Loans (Unit 17) Grammar: Reported questions Writing: Applying for a Loan/Insurance Cover	Insurance (Εκπ. 3)
10	Reading: What is Accounting? (unit 18) Writing: Financial statements	The Market for Finance
11	Reading: Balance sheet (unit 19) Writing: Reports	The Income Statement Accounting (Εκπ.3)
12	Reading: Types of Working Capital (unit 20) Writing: Credit/ Debit Notes	Management (ΕΚΠ.3)
13	Electronic Correspondence/ In-company Communication/Revision	Business Administration (Εκπ.3)

Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Λογιστικών Εφαρμογών»

- 1^η Εβδομάδα:** Ανασκόπηση στα Λογιστικά συστήματα διπλογραφικής μεθόδου.
Συγκεντρωτικό Σύστημα: η πορεία των λογιστικών εργασιών στα βιβλία του συγκεντρωτικού συστήματος.
- 2^η Εβδομάδα:** Πρακτική εφαρμογή, έναρξη τήρησης βιβλίων Γ' κατηγορίας του ΚΒΣ ανώνυμης εμπορικής εταιρίας. Έναρξη της λογιστικής διαδικασίας.
Σύνταξη Απογραφής και Ισολογισμού.
- 3^η Εβδομάδα:** Εγγραφές ανοίγματος διαχειριστικής χρήσης: Καταχώριση στο Ημερολόγιο Εγγραφών Ισολογισμού και ενημέρωση Αναλυτικών Καθολικών.
Ανοιγμα Αναλυτικού Ημερολογίου Ταμείου.
- 4^η Εβδομάδα:** Λογιστικός χειρισμός αγορών, πωλήσεων, εκπτώσεων και επιστροφών των αγαθών: καταχώριση των συμψηφιστικών παραστατικών στα Αναλυτικά Ημερολόγια Αγορών και Πωλήσεων. Ενημέρωση Αναλυτικών Καθολικών.
- 5^η Εβδομάδα:** Λογιστικός χειρισμός των Εισπράξεων και των Πληρωμών: καταχώριση των ταμιακών παραστατικών στο Αναλυτικό Ημερολόγιο Ταμείου και ενημέρωση Αναλυτικών Καθολικών, καταχώριση μεταχρονολογημένων επιταγών εισπρακτέων και πληρωτέων στο Αναλυτικό Ημερολόγιο Διαφόρων Πράξεων.
Ενημέρωση Αναλυτικών Καθολικών.
- 6^η Εβδομάδα:** Καταχώριση οργανικών εξόδων (Διαφημίσεις, Ενοίκιο, Ασφάλιστρα κ.λ.π) στο Αναλυτικό Ημερολόγιο Διαφόρων Πράξεων. Ενημέρωση Αναλυτικών Καθολικών.
- 7^η Εβδομάδα:** Λογιστική αντιμετώπιση της πώλησης πάγιου περιουσιακού στοιχείου που υπόκειται σε αποσβέσεις, καταχώριση στο Αναλυτικό Ημερολόγιο Διαφόρων Πράξεων.
Ενημέρωση Αναλυτικών Καθολικών.
- 8^η Εβδομάδα:** Σύνταξη Μισθολογικής Κατάστασης για το μήνα. Λογιστική απεικόνιση της μισθοδοσίας (καταχώριση στο Αναλυτικό Ημερολόγιο Διαφόρων Πράξεων και ενημέρωση Αναλυτικών Καθολικών). Αναφορά στις υποχρεώσεις της εταιρείας προς τους Ασφαλιστικούς Οργανισμούς, σύνταξη Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης αποδοχών προσωπικού (ΑΠΔ).
- 9^η Εβδομάδα:** Λογιστική διαδικασία κλεισίματος μήνα. Εκκαθάριση ΦΠΑ, σύνταξη περιοδικής δήλωσης και λογιστική απεικόνιση αυτού.
- 10^η Εβδομάδα:** Λογιστική διαδικασία κλεισίματος μήνα (συνέχεια): σύνταξη φύλλων ελέγχου και ανάλυσης για τα Αναλυτικά Ημερολόγια. Εγγραφές κλεισίματος μήνα στο Συγκεντρωτικό Ημερολόγιο και ενημέρωση του Γενικού Καθολικού.
- 11^η Εβδομάδα:** Εργασίες τέλους χρήσης: εγγραφές τακτοποίησης.
Προσδιορισμός αποτελέσματος εκμετάλλευσης (καθαρού και μικτού).

Λογιστική απεικόνιση.

12^η Εβδομάδα: Εργασίες τέλους χρήσης (συνέχεια). Προσδιορισμός αποτελέσματος χρήσης και διανομή αυτού. Λογιστική απεικόνιση. Σύνταξη οριστικού Ισοζυγίου.

13^η Εβδομάδα: Επανάληψη, Εξετάσεις.

Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Ανάλυσης Χρηματοοικονομικών Καταστάσεων»

1^η Εβδομάδα: Εισαγωγή έννοιες Ανάλυσης Χρηματοοικονομικών Καταστάσεων.

2^η Εβδομάδα: Οι Χρηματοοικονομικές Καταστάσεις και το κανονιστικό τους πλαίσιο. Τεχνική Ανάλυση. Διαστρωματική και Διαχρονική Ανάλυση. Κατάσταση τάσης και κοινών μεγεθών.

3^η Εβδομάδα: Προσαρμογή Λογιστικών μεγεθών για σκοπούς Ανάλυσης Χρηματοοικονομικής Κατάστασης.

4^η Εβδομάδα: Εισαγωγή στους αριθμοδείκτες. Αριθμοδείκτες Ρευστότητας.

5^η Εβδομάδα: Αριθμοδείκτες Κυκλοφοριακής Ταχύτητας λογαριασμών Κεφαλαίου Κίνησης.

6^η Εβδομάδα: Κατάρτιση Κατάστασης Ταμειακών Ροών.

7^η Εβδομάδα: Ερμηνεία Κατάστασης Ταμειακών Ροών, Ποιότητα Κερδών, Αδέσμευτες Ταμειακές Ροές.

8^η Εβδομάδα: Αποδοτικότητα Συνολικών Κεφαλαίων.

9^η Εβδομάδα: Αποδοτικότητα Ιδίων Κεφαλαίων, Χρηματοοικονομική Μόχλευση.

10^η Εβδομάδα: Δείκτες Κεφαλαιακής Διάρθρωσης.

11^η Εβδομάδα: Χρηματιστηριακοί αριθμοδείκτες.

12^η Εβδομάδα: Αποτίμηση εταιρειών.

13^η Εβδομάδα: Επανάληψη. Εφαρμογές.

Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Επιχειρησιακής Στρατηγικής και Πολιτικής»

1^η Εβδομάδα: Λειτουργίες της επιχείρησης και της διοίκησης. Σχεδιασμός. Είδη. Χρονική εξέλιξη. Προγραμματισμός. Καθορισμός αποστολής και στόχων. Εφαρμογές.

2^η Εβδομάδα: Ανάλυση και διερεύνηση του εξωτερικού περιβάλλοντος. Μακροπεριβάλλον. Μελέτη περίπτωσης.

3^η Εβδομάδα: Μικροπεριβάλλον. Μορφές αγοράς. Συγκέντρωση επιχειρήσεων. Θεωρία Πόρτερ.

4^η Εβδομάδα: . Θεωρία Πόρτερ. Εφαρμογή. Θεωρία στρατηγικών ομάδων. Ανάλυση και διερεύνηση εσωτερικού περιβάλλοντος. Δομή.

5^η Εβδομάδα: Φιλοσοφία επιχείρησης. Λειτουργίες της επιχείρησης.

6^η Εβδομάδα: Λειτουργίες της επιχείρησης. Μελέτη περίπτωσης. Το ανταγωνιστικό πλεονέκτημα.

7^η Εβδομάδα: Προβλέψεις. Ποιοτικές μέθοδοι. Στρατηγική. Έννοια. Διακρίσεις.

8^η Εβδομάδα: Στρατηγικές σε επίπεδο ομίλου επιχειρήσεων. Χαρτοφυλάκιο επιχειρήσεων. Εφαρμογές. Στρατηγικές σταθερότητας.

9^η Εβδομάδα: Συνεργία. Στρατηγικές ανάπτυξης.

10^η Εβδομάδα: Στρατηγικές ανάπτυξης. Υγιείς ανταγωνισμός. Μελέτη περίπτωσης. Στρατηγικές απόσυρσης. Μελέτη περίπτωσης.

11^η Εβδομάδα: Στρατηγικές σε επίπεδο επιχείρησης.

12^η Εβδομάδα: Στρατηγικές σε επίπεδο λειτουργιών. Αξιολόγηση εναλλακτικών στρατηγικών.

13^η Εβδομάδα: Επιλογή στρατηγικής. Επανάληψη με την βοήθεια μελέτης περίπτωσης.

Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Χρηματοδότησης Επιχειρήσεων»

1^η Εβδομάδα: Χρηματοοικονομική προσέγγιση των οικονομικών καταστάσεων.

2^η Εβδομάδα: Ίδια κεφάλαια και αυτοχρηματοδότηση επιχειρήσεων.

3^η Εβδομάδα: Κεφάλαιο κινήσεως.

4^η Εβδομάδα: Αριθμοδείκτες.

5^η Εβδομάδα: Αποδοτικότητα και χρηματοοικονομική δομή των επιχειρήσεων (νεκρό σημείο, λειτουργική και χρηματοοικονομική μόχλευση).

6^η Εβδομάδα: Περί δανείων (τόκος, επιτόκιο, ανατοκισμός).

7^η Εβδομάδα: Περί δανείων (ράντες και τρόποι απόσβεσης δανείων).

8^η Εβδομάδα: Ομολογιακά δάνεια.

9^η Εβδομάδα: Διεπιχειρησιακές πιστώσεις.

10^η Εβδομάδα: Περί επενδύσεων (είδη και κριτήρια αξιολόγησης επενδύσεων).

11^η Εβδομάδα: Κεφαλαιαγορές και χρηματιστήρια αξιών και παραγώγων.

12^η Εβδομάδα: Νέοι τρόποι χρηματοδότησης (Leasing, Factoring, Venture Capital).

13^η Εβδομάδα: Μετοχές και τρόποι αύξησης του μετοχικού κεφαλαίου των επιχειρήσεων.

Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Λογιστικής Κόστους II»

- 1^η Εβδομάδα:** Έννοια και σκοπός της Διοικητικής Λογιστικής. Ο ρόλος της Διοικητικής Λογιστικής στην διαδικασία λήψης αποφάσεων στον επιχειρησιακό χώρο.
- 2^η Εβδομάδα:** Ανάλυση σχέσης επιπέδου δραστηριότητας , κόστους και αποτελέσματος, νεκρό σημείο.
- 3^η Εβδομάδα :**Ο Γενικός προϋπολογισμός των επιχειρήσεων. Χαρακτηριστικά, χρονική περίοδος και καθοριστικοί παράγοντες των ορίων των προϋπολογισμών.
- 4^η Εβδομάδα:** Διαδικασία κατάρτισης του Γενικού προϋπολογισμού (προϋπολογισμός πωλήσεων παραγωγής, πρώτων υλών, άμεσης εργασίας και Γενικού κόστους παραγωγής)
- 5^η Εβδομάδα:** Προϋπολογισμός κόστους πωληθέντων, λειτουργικών εξόδων και κατάστασης αποτελεσμάτων.
- 6^η Εβδομάδα:** Προϋπολογισμός επενδύσεων και ταμειακός προϋπολογισμός.
- 7^η Εβδομάδα:** Στατικός και Ελαστικός προϋπολογισμός. Έλεγχος με τον προϋπολογισμό.
- 8^η Εβδομάδα:** Πρότυπο κόστος (έννοια, σκοπός, πλεονεκτήματα προτύπου κόστους). Προϋποθέσεις εφαρμογής συστήματος πρότυπης κοστολόγησης.
- 9^η Εβδομάδα:** Βασικά κριτήρια καθορισμού των προτύπων. Ιδανικά και τρέχοντα πρότυπα. Πρότυπο Βασικό Κόστος (πρώτων υλών και άμεσης εργασίας).
- 10^η Εβδομάδα:** Οι αποκλίσεις από το πρότυπο κόστος. Ανάλυση και Αξιολόγηση αυτών.
- 11^η Εβδομάδα:** Πρότυπο Γενικό Κόστος Παραγωγής και έλεγχος της απόκλισης αυτού σε σχέση με το πραγματικό.
- 12^η Εβδομάδα:** Η Λογιστική του προτύπου κόστους με βάση την ομάδα 9 του Ε.Γ.Λ.Σ.
- 13^η Εβδομάδα:** Ο λογιστικός χειρισμός των αποκλίσεων από το πρότυπο κόστος.

Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Ενοποιημένων Χρηματοοικονομικών Καταστάσεων»

1^η Εβδομάδα: Ενοποιημένες Χρηματοοικονομικές Καταστάσεις

Βασικές Έννοιες, Ορολογία

Μορφές επενδύσεων και συμμετοχών

Το νομικό πλαίσιο της ενοποίησης Χρηματοοικονομικών καταστάσεων.

Συνοπτική ανάλυση (Ν. 2190/1920, άρθρο 42^ε κ.λ.π.).

2^η Εβδομάδα: Λογιστική Επενδύσεων και συμμετοχών

Λογιστική συμμετοχών/χρεογράφων σύμφωνα με ΕΓΛΣ

Μέθοδος κόστους και καθαρής θέσης,

Συνοπτική επανάληψη Λογ/ού Γενικής Εκμ/σης κ.λ.π.

3^η Εβδομάδα: Διεθνής λογιστική συμμετοχών

Παθητικές συμμετοχές, Ενεργείς συμμετοχές

Σύγκριση μεθόδων κόστους και καθαρής θέσης

Εμφάνιση συμμετοχών στους ισολογισμούς.

4^η Εβδομάδα: Ενοποίηση Χρηματοοικονομικών Καταστάσεων

Γενικά, Στάδια ενοποίησης, Περιορισμοί

Μέθοδος κόστους.

Λογιστική μέθοδος, Μέθοδος Φύλλου Εργασίας

Ενοποίηση στην ημερομηνία απόκτησης της συμμετοχής

Συμμετοχή 100%,

Τίμημα **ίσο** με τη λογιστική αξία.

5^η Εβδομάδα: Ενοποίηση ΧΚ καταστάσεων

Μέθοδος Καθαρής Θέσης

Μέθοδος Φύλλου Εργασίας

Ενοποίηση στην ημερομηνία απόκτησης της συμμετοχής

Συμμετοχή 100%,

Τίμημα **ίσο** με τη λογιστική αξία.

6^η Εβδομάδα: Ενοποίηση ΧΚ καταστάσεων

Μέθοδος Κόστους

Μέθοδος Φύλλου Εργασίας

Ενοποίηση στην ημερομηνία απόκτησης της συμμετοχής

Συμμετοχή 100%,

Τίμημα μικρότερο ή μεγαλύτερο από λογιστική αξία.

7^η Εβδομάδα: Ενοποίηση ΧΚ καταστάσεων

Μέθοδος Κόστους

Μέθοδος Φύλλου Εργασίας

Ενοποίηση στην ημερομηνία απόκτησης της συμμετοχής

**Συμμετοχή μικρότερη από 100%,
Τίμημα ίσο, μικρότερο ή μεγαλύτερο από λογιστική αξία.**

8^η Εβδομάδα: Ενοποίηση ΧΚ καταστάσεων

Ενοποίηση Αποτελεσμάτων Χρήσεως

Μέθοδος Κόστους

Μέθοδος Φύλλου Εργασίας

Συμμετοχή μικρότερη από 100%,

Τίμημα ίσο, μικρότερο, μεγαλύτερο από λογιστική αξία.

9^η Εβδομάδα: Διαιτητικές Πράξεις και ενοποίηση

Έσοδα – έξοδα

Απαιτήσεις - Υποχρεώσεις

Κέρδη από διαιτητικές πράξεις (μη αποσβενόμενα στοιχεία).

10^η Εβδομάδα: Διαιτητικές Πράξεις και ενοποίηση

Πράξεις με εμπορεύματα

Πράξεις με αποσβέσιμα στοιχεία

Πώληση αποσβέσιμου παγίου από εξαρτημένη στην ιθύνουσα

Πράξεις σε ομόλογα μεταξύ εταιριών του ομίλου.

11^η Εβδομάδα: Έμμεσες συμμετοχές

Εισαγωγή, Ενοποίηση περισσότερων των δύο μονάδων στην ημερομηνία κτήσεως, Ενοποίηση περισσότερων των δύο μονάδων σε ημερομηνία μετά την απόκτησή τους.

12^η Εβδομάδα: Αμοιβαίες συμμετοχές

Εισαγωγή, Ενοποίηση δύο επιχειρήσεων με αμοιβαίες συμμετοχές χωρίς μειοψηφία, στην ημερομηνία κτήσεως, Ενοποίηση περισσότερων των δύο μονάδων σε ημερομηνία μετά την απόκτησή τους.

13^η Εβδομάδα: Πράξεις Κεφαλαίων μεταξύ εταιριών ομίλου

Εισαγωγή, Ενοποίηση εξαρτημένων με κοινές και προνομιούχες μετοχές, Μεταβολές στις συμμετοχές.

Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Φορολογικής Λογιστικής II»

1^η Εβδομάδα: Εισαγωγή στην Φορολογία. Έννοια του φόρου. Άμεσοι και έμμεσοι φόροι. Φορολογικά συστήματα. Οικονομικό έτος και διαχειριστική χρήση. Το αντικείμενο και το υποκείμενο του φόρου. Πηγές και διακρίσεις των εισοδημάτων για την άμεση φορολόγησή τους.

2^η Εβδομάδα: Φορολογία φυσικών προσώπων. Πρόσωπα που λαμβάνουν μέρος στην φορολογία (υπόχρεος, σύζυγος, προστατευόμενα μέλη). Υποχρεώσεις των φορολογουμένων. Απαλλαγές από τον φόρο, ανά πηγή εισοδήματος.

3^η Εβδομάδα: Φορολογούμενο και φορολογητέο εισόδημα. Διαδικασία υπολογισμού του φόρου εισοδήματος για το φορολογούμενο με τις γενικές διατάξεις εισόδημα. Εκπτώσεις από το εισόδημα. Ενιαία φορολογική κλίμακα. Μειώσεις του φόρου. Εφαρμογές.

4^η Εβδομάδα: Εισόδημα που προσδιορίζεται με βάση τις αντικειμενικές δαπάνες και υπηρεσίες (τεκμαρτός υπολογισμός του εισοδήματος). Επίκληση της ανάλωσης εισοδήματος που αποκτήθηκε κατά τα προηγούμενα οικονομικά έτη, προκειμένου να δικαιολογηθεί το «πόθεν έσχες».

5^η Εβδομάδα: Ανάλυση των περιπτώσεων εισοδημάτων που φορολογούνται αυτοτελώς, κατ' εξαίρεση του κανόνα της φορολόγησης με τις γενικές διατάξεις. Αναγκαιότητα της ύπαρξης των περιπτώσεων αυτών.

6^η Εβδομάδα: Εξέταση των εισοδημάτων κατά πηγή προέλευσης. Προσδιορισμός του φορολογούμενου εισοδήματος, ανά πηγή. Απλή περιγραφή του εντύπου της Φορολογικής Δήλωσης (Ε1), καθώς και των υπολοίπων εντύπων που την συνοδεύουν (Ε2, Ε3).

7^η Εβδομάδα: Παρακράτηση φόρου πριν την επιβολή του. Οικονομική σημασία της προκαταβολής του φόρου. Ειδική αναφορά στην παρακράτηση του φόρου από Μισθωτές Υπηρεσίες. Λογιστικός χειρισμός.

8^η Εβδομάδα: Λογιστική αντιμετώπιση, σύμφωνα με το ΕΓΛΣ σχέδιο, της φορολογικής υποχρέωσης του εισοδήματος από Εμπορικές Επιχειρήσεις (Δ πηγή). Συμψηφισμός της προκαταβολής και του τυχόν παρακρατηθέντος φόρου.

9^η Εβδομάδα: Φορολογία του εισοδήματος που αποκτάται από νομικά πρόσωπα. Λογιστικός προσδιορισμός του εισοδήματος. Προσωπικές εταιρείες της παραγράφου 4, του άρθρου 2, του ΚΦΕ και νομικά πρόσωπα του άρθρου 101. Συσχέτιση με Φορολογική Λογιστική I, ως προς τα τηρούμενα λογιστικά βιβλία.

10^η Εβδομάδα: Διεξοδική ανάλυση του άρθρου 10 του ΚΦΕ. Έννοια της «επιχειρηματικής αμοιβής». Φορολογία των ομορρυθμών και των ετερορρυθμών εταιρειών. Φορολογία της Κοινωνίας του Αστικού δικαίου και της Κοινοπραξίας. Απλή αναφορά στο έντυπο της φορολογικής δήλωσης (Ε5). Συμπληρωματικά στοιχεία και παρουσίαση του εντύπου Ε3.

11^η Εβδομάδα: Αυτοέλεγχος των επιχειρήσεων. Λογιστική αντιμετώπιση

12^η Εβδομάδα: Φορολογία του εισοδήματος των Εταιρειών Περιορισμένης Ευθύνης. Το αναλογικό σύστημα φορολόγησης. Η περίπτωση του αρνητικού αποτελέσματος (Ζημιές χρήσης). Λογιστική αντιμετώπιση της διανομής των κερδών.

13^η Εβδομάδα: Φορολογία του εισοδήματος των Ανωνύμων Εταιρειών. Διανεμόμενα και μη διανεμόμενα κέρδη. Δημιουργία αποθεματικών. Υποχρεωτικό μέρισμα. Λογιστική αντιμετώπιση της διανομής των κερδών.

Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Μηχανογραφημένης Λογιστικής»

1^η Εβδομάδα: Ανάλυση Μηχανογραφημένων Λογιστικών Πακέτων σε βιβλία Β' Κατηγορίας. Δημιουργία εταιρειών.

2^η Εβδομάδα: Βοηθητικά Προγράμματα. Δημιουργία Αρχείων . Πελάτες. Προμηθευτές. Μεταβολές. Διαγραφές. Κωδικοποιήσεις. ΦΠΑ.

3^η Εβδομάδα: Ασκήσεις σε Βιβλία Β' Κατηγορίας. Καταχωρήσεις παραστατικών. Αποθηκεύσεις εγγραφών.

4^η Εβδομάδα: Ασκήσεις σε Βιβλία Β' Κατηγορίας. Καταχωρήσεις παραστατικών. Αποθηκεύσεις εγγραφών. Καρτέλες. Ισοζύγια.

5^η Εβδομάδα: Ανάλυση Μηχανογραφημένων Λογιστικών Πακέτων σε βιβλία Γ' Κατηγορίας. Δημιουργία εταιρειών.

6^η Εβδομάδα: Βοηθητικά Προγράμματα. Δημιουργία Αρχείων. Μεταβολές. Διαγραφές. Χρήσεις.

7^η Εβδομάδα: Καταχωρήσεις Λογαριασμών ΓΛΣ . Χαρακτηρισμοί Λογαριασμών. Μεταβολές. Διαγραφές.

8^η Εβδομάδα: Ασκήσεις σε Βιβλία Γ' Κατηγορίας. Καταχωρήσεις παραστατικών. Ταμειακές. Συμψηφιστικές εγγραφές. Αποθηκεύσεις εγγραφών.

9^η Εβδομάδα: Ασκήσεις σε Βιβλία Γ' Κατηγορίας. Καταχωρήσεις παραστατικών. Ταμειακές. Συμψηφιστικές εγγραφές. Αποθηκεύσεις εγγραφών.

10^η Εβδομάδα: Ασκήσεις σε Βιβλία Γ' Κατηγορίας. Καταχωρήσεις παραστατικών. Ταμειακές. Συμψηφιστικές εγγραφές. Αποθηκεύσεις εγγραφών.

11^η Εβδομάδα: Ασκήσεις σε Βιβλία Γ' Κατηγορίας. Καταχωρήσεις παραστατικών. Ταμειακές. Συμψηφιστικές εγγραφές. Αποθηκεύσεις εγγραφών.

12^η Εβδομάδα: Μεταφορές. Οριστικοποιήσεις εγγραφών. Αναλυτικά καθολικά. Γενικό καθολικό. Ισοζύγια.

13^η Εβδομάδα: Επαναλήψεις. Εξετάσεις.

Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Δεοντολογίας του Επαγγέλματος»

1^η Εβδομάδα: Εισαγωγή έννοιες. Ηθική, Δεοντολογία, Λογική ανάλυση της ηθικής.

2^η Εβδομάδα: Εισαγωγικές έννοιες, δικαιώματα, δικαιοσύνη, ευθύνη, λογοδοσία.

3^η Εβδομάδα: Οικονομικά συστήματα και ηθική στις οργανώσεις.

4^η Εβδομάδα: Εταιρική κοινωνική ευθύνη, κοινωνική ευαισθησία και απολογισμός.

5^η Εβδομάδα: Επαγγέλματα και Επιχειρήσεις.

6^η Εβδομάδα: Το λογιστικό επάγγελμα, πλαίσιο συμπεριφοράς.

7^η Εβδομάδα: Επαγγελματίας λογιστής, πλαίσιο δεοντολογίας.

8^η Εβδομάδα: Κώδικες επαγγελματικής δεοντολογίας λογιστών.

9^η Εβδομάδα: Κώδικες επαγγελματικής δεοντολογίας ορκωτών ελεγκτών.

10^η Εβδομάδα: Δεοντολογικές αποφάσεις – θεωρητικό πλαίσιο.

11^η Εβδομάδα: Δεοντολογικές αποφάσεις – σχέσεις κοινωνικών εταίρων.

12^η Εβδομάδα: Δεοντολογία στους χώρους εργασίας.

13^η Εβδομάδα: Σχέσεις επαγγελματία λογιστή - πελατών.

Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Ελεγκτικής»

1^η Εβδομάδα: Η Φύση και το Αντικείμενο της Ελεγκτικής.

Εισαγωγή, Διακρίσεις Ελεγκτικής, Είδη Ελέγχων, Θεωρία Ελεγκτικής.

2^η Εβδομάδα: Η Φύση και το Αντικείμενο της Ελεγκτικής.

Νομικό Πλαίσιο της Ελεγκτικής, Μεθοδολογία της Ελεγκτικής (πρότυπα, τεχνικές, διαδικασίες), Έκθεση Ελέγχου, Έκθεση Επισκόπησης.

3^η Εβδομάδα: Η Κοινωνική Ευθύνη και η Υποχρέωση του Ορκωτού Ελεγκτή.

Κοινωνική Προσφορά και Ευθύνη (ηθική, ποινική, αστική) του ΟΕ, Προληπτικά Μέτρα Άμυνας του ΟΕ.

4^η Εβδομάδα: Προγραμματισμός, Επάνδρωση και Προετοιμασία Ελέγχου.

Αναγνώριση και Επικοινωνία με τον Πελάτη, Διαδικασία Ελέγχου, Ισχυρισμοί της Διοίκησης για τις Οικονομικές Καταστάσεις, Περιβαλλοντολογικός και Ελεγκτικός Κίνδυνος.

5^η Εβδομάδα: Σύστημα Εσωτερικής Οργάνωσης (Internal Control System) και Αξιολόγηση.

Φύση και στοιχεία Εσωτερικής Οργάνωσης (Internal Control System) και Εσωτερικής Ελεγκτικής, Αρχές Δεοντολογίας Εσωτερικών Ελεγκτών, Πρότυπα Εσωτερικού Ελέγχου.

6^η Εβδομάδα: Σύστημα Εσωτερικής Οργάνωσης (Internal Control System) και Αξιολόγηση (συνέχεια).

Χαρακτηριστικά του Λογιστικού Εσωτερικού Ελέγχου, Εσωτερικός Έλεγχος και Ορκωτός Ελεγκτικής, Μελέτη και Αξιολόγηση του Εσωτερικού Ελέγχου, Εισαγωγή στην Εταιρική Διακυβέρνηση.

7^η Εβδομάδα: Ελληνικά και Διεθνή Ελεγκτικά Πρότυπα.

Συνοπτική Επισκόπηση των Ελληνικών και Διεθνών Προτύπων.

8^η Εβδομάδα: Ελληνικά και Διεθνή Ελεγκτικά Πρότυπα (συνέχεια).

Συνοπτική Επισκόπηση των Ελληνικών και Διεθνών Προτύπων. Ελεγκτικός Κίνδυνος, Μορφές Εκθέσεων, Διαφοροποιημένες Εκθέσεις.

9^η Εβδομάδα: Ελεγκτικά Τεκμήρια.

Τεκμηρίωση και Φύλλα Εργασίας Ελέγχου.

Ολοκλήρωση και Ανασκόπηση του Ελέγχου.

Έλεγχος Φύλλων Εργασίας, Μεταγενέστερα Γεγονότα.

10^η Εβδομάδα: Εκθέσεις Ελέγχου.

Κατηγορίες Εκθέσεων Ελέγχου.

Έκθεση Επισκόπησης.

11^η Εβδομάδα: Συνοπτική παρουσίαση των σκοπών και προγραμμάτων ελέγχου:

Ταμειακών Στοιχείων και Χρεογράφων,
Κυκλώματος Πελατών και Πωλήσεων, Αποθεμάτων.

12^η Εβδομάδα: Συνοπτική παρουσίαση των σκοπών και προγραμμάτων ελέγχου:

Υποχρεώσεων, Αγορών και Προμηθευτών,
Παγίων και Κεφαλαιοποιημένων Δαπανών,
Αμοιβών Προσωπικού, Επικουρικών Ταμείων,
Διάφορα Έξοδα και Έσοδα,
Λογαριασμών Κεφαλαίων και Προβλέψεων.

13^η Εβδομάδα: Δειγματοληπτικός Έλεγχος.

Βασικές Έννοιες, Δειγματοληψία και Έλεγχος,
Στατιστική Δειγματοληψία,

Ελεγκτική και Μηχανογράφηση,

Έλεγχος γύρω και μέσα από τον υπολογιστή.

Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Λογιστικής ΦΠΑ»

1^η Εβδομάδα: Έννοια της έμμεσης φορολογίας. Το καθεστώς της έμμεσης φορολογίας, πριν από την επιβολή του ΦΠΑ (Ν.1642/1986). Μετέπειτα κωδικοποίηση των διατάξεων για τον φόρο (Ν.2859/2000).

2^η Εβδομάδα: Φορολογικές εισροές και εκροές σε σχέση με τον ΦΠΑ. Φορολογητέα βάση για την επιβολή του φόρου. Έννοια της παράδοσης των αγαθών και της παροχής των υπηρεσιών. Επιβολή του φόρου. Συντελεστές. Περιοδική και εκκαθαριστική δήλωση. Η σημασία του τόπου παράδοσης των αγαθών καθώς και του τόπου παροχής ή του τόπου λήψης των υπηρεσιών.

3^η Εβδομάδα: Πώς λειτουργεί η μέθοδος της πίστωσης του φόρου. Εκροές και εισροές. Διάκριση των εκροών σε φορολογητέες, απαλλασσόμενες, με δικαίωμα ή χωρίς δικαίωμα έκπτωσης του φόρου.

4^η Εβδομάδα: Διάκριση των εισροών σε δαπάνες ή έξοδα με δικαίωμα ή χωρίς δικαίωμα έκπτωσης του φόρου. Απαλλασσόμενες και εξαιρούμενες εισροές, από το πεδίο εφαρμογής του ΦΠΑ.

5^η Εβδομάδα: ΦΠΑ και λογιστικά βιβλία. Παρακολούθηση των συναλλαγών σε βιβλία Β' ή Γ' κατηγορίας.

6^η Εβδομάδα: Διαχείριση του ΦΠΑ κατά την εισαγωγή αγαθών από τρίτες χώρες. Το πληροφοριακό σύστημα VIES για τις ενδοκοινοτικές συναλλαγές. Αποκτήσεις ή παραδόσεις αγαθών, καθώς και λήψεις ή παροχές υπηρεσιών, στο πλαίσιο των συναλλαγών με τις χώρες της ΕΕ. Ανακεφαλαιωτικοί πίνακες.

7^η Εβδομάδα: Γενικό Λογιστικό Σχέδιο και ΦΠΑ. Λογιστική αντιμετώπιση των συναλλαγών που περιλαμβάνουν ΦΠΑ. Ανάλυση του 54.00 ΦΠΑ.

8^η Εβδομάδα: Διακανονισμός του φόρου. Αναλογική έκπτωση του ΦΠΑ (Pro-rata).

9^η Εβδομάδα: Διαχείριση του ΦΠΑ των παγίων και πενταετής διακανονισμός του φόρου. Λογιστική αντιμετώπιση.

10^η Εβδομάδα: Ειδικά καθεστώτα του ΦΠΑ.

11^η Εβδομάδα: Αυτοπαράδοση αγαθών και ιδιοχρησιμοποίηση υπηρεσιών.

12^η Εβδομάδα: Επιστροφή του ΦΠΑ. Περιπτώσεις και δικαιούχοι. Αναφορά στους αγρότες του ειδικού καθεστώτος.

13^η Εβδομάδα: Αυτοέλεγχος και ΦΠΑ. Τεκμαρτός υπολογισμός των φορολογητέων εκροών στην περίπτωση του αυτοελέγχου. Η περίπτωση της παροχής των υπηρεσιών.

Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Οργάνωσης Λογιστηρίου»

1^η Εβδομάδα: Παρουσίαση των εκπαιδευτικών στόχων και των θεματικών ενοτήτων του μαθήματος. Ανάλυση της έννοιας της επιχείρησης στο σύγχρονο παγκοσμιοποιημένο οικονομικό περιβάλλον και κατηγοριοποίηση της ανά νομική υπόσταση και τομέα παραγωγής. Διερεύνηση της φύσης των εργασιών κοινού αντικειμένου και παράθεση των βασικών λειτουργιών των επιχειρήσεων. Αναλυτική παρουσίαση και γραφική απεικόνιση των εργασιών ενός τυπικού λογιστηρίου στην αρχή, κατά την διάρκεια και στο τέλος της διαχειριστικής χρήσης.

2^η Εβδομάδα: Εισαγωγή στην έννοια της οργάνωσης των επιχειρήσεων ως ένα από τα δομικά στοιχεία της διαχείρισης (management). Εκτενής αναφορά στην τυπική και άτυπη οργάνωση μια επιχείρησης και παρουσίαση του οργανογράμματος ως μέσο χαρτογράφησης της τυπικής οργάνωσης. Επικέντρωση στην οργάνωση του λογιστηρίου με παρουσίαση των κυριότερων προβλημάτων που ανακύπτουν κατά τη διαδικασία οργάνωσης του, βάσει του οργανωτικού σχεδίου. Ανάλυση των βαθμίδων της διαδικασίας οργάνωσης ενός λογιστηρίου.

3^η Εβδομάδα: Εισαγωγή στα είδη των δικαιολογητικών εγγράφων, αναφορά των κανόνων σχεδίασης τους και των στοιχείων τα οποία οφείλονται να αναγράφονται σε αυτά. Παρουσίαση πρακτικών παραδειγμάτων επί της σχεδίασης των βασικών ειδών παραστατικών εγγράφων.

4^η Εβδομάδα: Εκτενής παρουσίαση των βασικών αρχών χειρισμού των δικαιολογητικών εγγράφων. Αναλυτική παρουσίαση της διαδικασίας του ελέγχου, της καταχώρησης, της ταξινόμησης και της αρχειοθέτησης των δικαιολογητικών εγγράφων. Διαγραμματική παρουσίαση της υπηρεσιακής διαδρομής των κυριότερων παραστατικών.

5^η Εβδομάδα: Εισαγωγή στα λογιστικά βιβλία και στις κατηγορίες των λογιστικών μεθόδων. Αναλυτική παρουσίαση των κυριότερων λογιστικών συστημάτων της διγραφικής λογιστικής μεθόδου. Για κάθε ένα από τα κυριότερα λογιστικά συστήματα, παρουσίαση των λογιστικών βιβλίων, τη σειρά ενημέρωσης των βιβλίων αυτών στην αρχή, κατά την διάρκεια και στο τέλος της διαχειριστικής χρήσης. Εκτενής αναφορά των πλεονεκτημάτων και μειονεκτημάτων κάθε λογιστικού συστήματος και των περιπτώσεων όπου ενδείκνυται η χρήση τους.

6^η Εβδομάδα: Παρουσίαση των βασικών φορολογικών βιβλίων σύμφωνα με τις τρεις κατηγορίες βιβλίων του Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων και σύμφωνα με τα Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα. Συνοπτική αναφορά των πρόσθετων βιβλίων καθώς και των διοικητικών βιβλίων σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων.

7^η Εβδομάδα: Εισαγωγή στο σχέδιο των λογαριασμών ως τρόπου οργάνωσης και τυποποίησης τους. Παρουσίαση των Γενικών και Κλαδικών Λογιστικών Σχεδίων με έμφαση στο περιεχόμενο και στις βασικές αρχές του Ελληνικού Γενικού Λογιστικού Σχεδίου. Αναλυτική αναφορά των πλεονεκτημάτων από την εφαρμογή του ελληνικού γενικού λογιστικού σχεδίου στις επιχειρήσεις.

8^η Εβδομάδα: Συνοπτική παρουσίαση των κυριότερων επιμέρους λογαριασμών κάθε γενικής ομάδας λογαριασμών σύμφωνα με το σχέδιο λογαριασμών του Γενικού Λογιστικού Σχεδίου και σχετικές διευκρινήσεις αναφορικά με τη λογιστική τους μεταχείριση.

9^η Εβδομάδα: Παρουσίαση της λειτουργίας των ηλεκτρονικών υπολογιστών στη μηχανογράφηση του λογιστηρίου. Αναφορά των διαφόρων κατηγοριών προγραμμάτων εμπορικής και λογιστικής διαχείρισης και αξιολόγηση αυτών με σχετική παρουσίαση των κυριότερων πλεονεκτημάτων και μειονεκτημάτων από τη δημιουργία και τη χρήση τους.

10^η Εβδομάδα: Κριτική ανάλυση της μηχανογράφησης του λογιστηρίου και συγκριτική παρουσίαση της χειρόγραφης και της μηχανογραφικής τήρησης των βιβλίων. Αναφορά και σχηματική απεικόνιση των σταδίων της διαδικασίας μετάβασης από τη χειρόγραφη στη μηχανογραφική τήρηση των βιβλίων.

11^η Εβδομάδα: Εισαγωγή στην οργάνωση του ανθρώπινου δυναμικού του λογιστηρίου. Εκτενής αναφορά στη στελέχωση του λογιστηρίου μέσω πρόσληψης προσωπικού και στη διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού μέσω της ανάθεσης εργασιών και εποπτείας του. Παρουσίαση των αρμοδιοτήτων και των απαραίτητων ικανοτήτων του Διευθυντή λογιστηρίου.

12^η Εβδομάδα: Αναφορά στις προϋποθέσεις και στα κριτήρια αποφάσεων χωροθέτησης και εξοπλισμού του λογιστηρίου. Παρουσίαση εναλλακτικών τρόπων χρηματοδότησης για την προμήθεια του απαραίτητου εξοπλισμού.

13^η Εβδομάδα: Συνοπτική παρουσίαση του ρόλου των λογιστηρίων σχετικά με τις πρόσθετες υποχρεώσεις των επιχειρήσεων προς το δημόσιο. Ανασκόπηση των θεμάτων αναφορικά με την οργάνωση του λογιστηρίου που παρουσιάστηκαν στις εισηγήσεις και ανακεφαλαιωτική επισκόπηση των κυριότερων εννοιών.

Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Ελληνικού Γενικού Λογιστικού Σχεδίου»

1^η Εβδομάδα: ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΟ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ

Σκοπός, Αρχές, Συμβούλιο Λογιστικής Τυποποίησης, Διάρθρωση σχεδίου, Κωδική αρίθμηση λογαριασμών, Υποχρεωτικοί, Προαιρετικοί λογαριασμοί.

2^η Εβδομάδα: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ

Κατάσταση Ισολογισμού τέλους χρήσης, Κατάσταση λογαριασμού Αποτελεσμάτων Χρήσης, Πίνακας Διάθεσης Αποτελεσμάτων, Κατάσταση λογαριασμού Γενικής Εκμετάλλευσης, Προσάρτημα Ισολογισμού και Αποτελεσμάτων Χρήσης.

3^η Εβδομάδα: ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ ΠΑΓΙΟΥ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ

Μητρώο παγίων, Αγορά, Επέκταση, Προσθήκη, Βελτίωση, Συντήρηση, Έξοδα πολυετούς απόσβεσης, Επιχορηγήσεις επενδύσεων, Αποτίμηση. Πρακτικές εφαρμογές.

4^η Εβδομάδα: ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ ΠΑΓΙΟΥ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ

Ιδιοπαραγωγή, Πώληση, Καταστροφή, Αναπροσαρμογή, Αποσβέσεις. Πρακτικές εφαρμογές.

5^η Εβδομάδα: ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ ΑΠΟΘΕΜΑΤΩΝ

Αγορά, Ιδιοχρησιμοποίηση, Καταστροφή. Πρακτικές εφαρμογές.

6^η Εβδομάδα: ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ ΑΠΟΘΕΜΑΤΩΝ

Αποτίμηση αποθεμάτων, ελαττωματικών, συμπαραγωγών και μέθοδοι αποτίμησης (μέθοδος μέσου σταθμικού κόστους, κυκλοφοριακού μέσου όρου, FIFO, LIFO, βασικού αποθέματος). Πρακτικές εφαρμογές.

7^η Εβδομάδα: ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΘΕΣΙΜΩΝ

Αποτίμηση απαιτήσεων- γραμματίων- χρεογράφων, Ξένο συνάλλαγμα, Επιταγές. Πρακτικές εφαρμογές.

8^η Εβδομάδα: ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ ΜΑΚΡΟΠΡΟΘΕΣΜΩΝ – ΒΡΑΧΥΠΡΟΘΕΣΜΩΝ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Αποτίμηση γραμματίων, δανείων, υπολογισμός δουλευμένων τόκων. Πρακτικές εφαρμογές.

9^η Εβδομάδα: ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ ΟΡΓΑΝΙΚΩΝ ΕΞΟΔΩΝ – ΕΣΟΔΩΝ ΚΑΤ' ΕΙΔΟΣ

Μισθοδοσία, Τεκμαρτά έσοδα, Ιδιοπαραγωγή, Τακτοποίηση λογαριασμών στο τέλος της χρήσης. Θεωρητική κάλυψη και πρακτικές εφαρμογές.

10^η Εβδομάδα: ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ
Θεωρητική κάλυψη και πρακτικές εφαρμογές.

11^η Εβδομάδα: ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ
Θεωρητική κάλυψη και πρακτικές εφαρμογές.

12^η Εβδομάδα: ΕΠΑΝΑΛΗΨΕΙΣ
Πρακτικές εφαρμογές.

13^η Εβδομάδα: ΕΠΑΝΑΛΗΨΕΙΣ
Πρακτικές εφαρμογές.

Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Μεθοδολογίας Επιστημονικής Έρευνας και Επιστημών»

1^η Εβδομάδα: Μέθοδοι κοινωνικών επιστημών: Εισαγωγή στην Κοινωνική Έρευνα.

2^η Εβδομάδα: Έννοια και Σημασία της Επιστήμης και Σκοποί της Επιστημονικής Έρευνας, Προβλήματα και Είδη Ερευνών: Είδη προβλημάτων, Είδη ερευνών:

α) Διερευνητικές έρευνες,

β) Περιγραφικές έρευνες,

γ) Πειραματικές έρευνες.

3^η Εβδομάδα: θεωρητικές προσεγγίσεις.

4^η Εβδομάδα: Έρευνα αγοράς.

5^η Εβδομάδα: Βασικά Στάδια, βήματα και σχεδιασμός Κοινωνικής έρευνας.

6^η Εβδομάδα: Ο προσδιορισμός των μεταβλητών.

7^η Εβδομάδα: Παρουσίαση εργαλείων ποσοτικών μεθόδων ανάλυσης.

8^η Εβδομάδα: Η δόμηση και η χρήση ερωτηματολογίων.

9^η Εβδομάδα: Μέθοδοι και τεχνικές συνέντευξης.

10^η Εβδομάδα: Τεχνικές δειγματοληψίας.

11^η Εβδομάδα: Συλλογή στοιχείων, επεξεργασία μεταβλητών.

12^η Εβδομάδα: Τεχνικές ανάλυσης των στοιχείων, Η ανάλυση και η ερμηνεία των εμπειρικών δεδομένων.

13^η Εβδομάδα: Η εξαγωγή των συμπερασμάτων και η συγγραφή της ερευνητικής εργασίας.

Μελέτη περίπτωσης: Η έρευνα εργατικού δυναμικού στην Ελλάδα.

Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Επιχειρησιακών Επικοινωνιών»

1^η Εβδομάδα: Εισαγωγή στην Επικοινωνία. Η Επικοινωνία σαν κοινωνικό φαινόμενο.

2^η Εβδομάδα: Διαδικασία, φάσεις, κώδικες, μετάδοση μηνύματος. Μονοδρομική και επικοινωνία δύο κατευθύνσεων.

3^η Εβδομάδα: Εμπόδια και προβλήματα επικοινωνίας.

4^η Εβδομάδα: Εμπόδια και προβλήματα επικοινωνίας.

5^η Εβδομάδα: Έλεγχος στην επικοινωνία. Διοίκηση και συμμετοχή στο επικοινωνιακό σύστημα.

6^η Εβδομάδα: Τεχνικές και μορφές επιχειρησιακής επικοινωνίας.

7^η Εβδομάδα: Γραπτή επικοινωνία.

8^η Εβδομάδα: Προφορική Επικοινωνία.

9^η Εβδομάδα: Τεχνολογία και Επικοινωνία.

10^η Εβδομάδα: Αυτοματισμοί και Διαδίκτυο.

11^η Εβδομάδα: Επικοινωνία των ομάδων.

12^η Εβδομάδα: Επικοινωνία των ομάδων.

13^η Εβδομάδα: Συμπεράσματα.

Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Ποσοτικών Μεθόδων για Επιχειρήσεις»

1^η Εβδομάδα: Περιγραφική Στατιστική και Θεωρία Πιθανοτήτων.

2^η Εβδομάδα: Θεωρητικές Κατανομές. Παράγωγες Κατανομές. Κατανομές Δειγματοληψίας.

3^η Εβδομάδα: Εκτιμητική. Διάστημα Εμπιστοσύνης Μέσου ,διαφοράς δύο μέσων, διακύμανσης. Μέγεθος δείγματος.

4^η Εβδομάδα: Έλεγχοι υποθέσεων. Μη παραμετρικοί έλεγχοι υποθέσεων.

5^η Εβδομάδα: Ανάλυση Διακύμανσης.

6^η Εβδομάδα: Παλινδρόμηση. Συσχέτιση.

7^η Εβδομάδα: Γραμμικός Προγραμματισμός . Δυϊκό πρόβλημα.

8^η Εβδομάδα: Ανάλυση ευαισθησίας, Ακέραιος προγραμματισμός.

9^η Εβδομάδα: το πρόβλημα ανάθεσης, αντικατάστασης.

10^η Εβδομάδα: Θεωρία παιγνίων.

11^η Εβδομάδα: Θεωρία αποθεμάτων.

12^η Εβδομάδα: Θεωρία αποφάσεων.

13^η Εβδομάδα: Συστήματα ουρών αναμονής.

Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Ξενοδοχειακής Λογιστικής»

1^η Εβδομάδα: Γενικά για τις ξενοδοχειακές επιχειρήσεις και την οργάνωσή τους.

2^η Εβδομάδα: Βιβλία και στοιχεία ξενοδοχειακών επιχειρήσεων.

3^η Εβδομάδα: Δείκτες πληρότητας, κόστους, εσόδων και κερδών.

4^η Εβδομάδα: Ανάλυση και λειτουργία λογαριασμών 1^{ης} ομάδας.

5^η Εβδομάδα: Αποτίμηση παγίων και αναπροσαρμογή της αξίας γηπέδων και κτιρίων.

6^η Εβδομάδα: Αποσβέσεις παγίων περιουσιακών στοιχείων.

7^η Εβδομάδα: Ανάλυση και λειτουργία λογαριασμών 2^{ης} ομάδας.

8^η Εβδομάδα: Αποτίμηση αποθεμάτων.

9^η Εβδομάδα: Ανάλυση και λειτουργία λογαριασμών 3^{ης} ομάδας.

10^η Εβδομάδα: Αποτίμηση Απαιτήσεων.

11^η Εβδομάδα: Ανάλυση και λειτουργία λογαριασμών 4^{ης} και 5^{ης} ομάδας.

12^η Εβδομάδα: Ανάλυση και λειτουργία λογαριασμών 6^{ης} και 7^{ης} ομάδας.

13^η Εβδομάδα: Ανάλυση και λειτουργία λογαριασμών 8^{ης} ομάδας.

Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Σύγχρονου Γραφείου»

1^η Εβδομάδα: Επεξεργασία κειμένου. Θεωρητικό υπόβαθρο. Δυνατότητες προγραμμάτων επεξεργασίας κειμένου.

2^η Εβδομάδα: Επεξεργασία κειμένου στην ελληνική γλώσσα. Τυφλό σύστημα. Μεσαία σειρά.

3^η Εβδομάδα: Επεξεργασία κειμένου στην ελληνική γλώσσα. Τυφλό σύστημα. Άνω σειρά πληκτρολογίου.

4^η Εβδομάδα: Επεξεργασία κειμένου στην ελληνική γλώσσα. Τυφλό σύστημα. Κάτω σειρά πληκτρολογίου.

5^η Εβδομάδα: Επεξεργασία κειμένου στην ελληνική γλώσσα. Τυφλό σύστημα. Προχωρημένα θέματα.

6^η Εβδομάδα: Εφαρμογή σε εμπορικά κείμενα. Τεστ.

7^η Εβδομάδα: Εφαρμογή σε εμπορικά κείμενα. Τεστ.

8^η Εβδομάδα: Εφαρμογή σε λογιστικά κείμενα. Ισολογισμός και Αποτελέσματα χρήσεως. Τεστ.

9^η Εβδομάδα: Επεξεργασία κειμένου στην αγγλική γλώσσα. Τυφλό σύστημα. Μεσαία σειρά πληκτρολογίου.

10^η Εβδομάδα: Επεξεργασία κειμένου στην αγγλική γλώσσα. Τυφλό σύστημα. Άνω σειρά πληκτρολογίου.

11^η Εβδομάδα: Επεξεργασία κειμένου στην αγγλική γλώσσα. Τυφλό σύστημα. Κάτω σειρά πληκτρολογίου. Προχωρημένα θέματα.

12^η Εβδομάδα: Εφαρμογές σε εμπορικά και λογιστικά κείμενα στην αγγλική γλώσσα. Τεστ.

13^η Εβδομάδα: Τελική εξέταση.

Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Οικονομικής και Κοινωνικής Δημογραφίας»

1^η Εβδομάδα: Περιεχόμενο: Το αντικείμενο της Δημογραφίας, Πηγές Πληροφοριών. Ο πληθυσμός της Ελλάδας: μέγεθος, διαχρονική εξέλιξη, γεωγραφική κατανομή, φυσική κίνηση.
Έννοιες/Δείκτες/Υποδείγματα: Πηγές δεδομένων. Έννοιες πληθυσμού: μέγεθος, μεταβολή, δομικοί δείκτες, θεμελιώδης εξίσωση.

2^η Εβδομάδα: Περιεχόμενο: Δομικοί δείκτες
Έννοιες/Δείκτες/Υποδείγματα: Δείκτης γήρανσης, εξάρτησης, ποσοστών νέων ηλικιωμένων, κλπ.

3^η Εβδομάδα: Περιεχόμενο: Θεμελιώδης εξίσωση πληθυσμού: Λογιστική εξέλιξη του πληθυσμού.

Έννοιες/Δείκτες/Υποδείγματα: Διατύπωση εξίσωσης, παραδείγματα, χρόνος διπλασιασμού του μεγέθους.

4^η Εβδομάδα: Περιεχόμενο: Πυραμίδα πληθυσμού.

Έννοιες/Δείκτες/Υποδείγματα: Τύποι πυραμίδας, ερμηνεία.

5^η Εβδομάδα: Περιεχόμενα: Επιλεγμένα θεωρητικά πρότυπα.

Έννοιες/Δείκτες/Υπόδειγμα: Θεωρία του Μάλθους, Θεωρία της Δημογραφικής Μετάβασης.

6^η Εβδομάδα: Περιεχόμενα: Γονιμότητα.

Έννοιες/Δείκτες/Υποδείγματα: Διαχρονική εξέλιξη δεικτών στην Ελλάδα. Παράγοντες που επηρεάζουν άμεσα την γονιμότητα.

7^η Εβδομάδα: Περιεχόμενα: Πολιτικές γονιμότητας, απασχόλησης και πολιτικές φροντίδας παιδιών.

Έννοιες/Δείκτες/Υποδείγματα: Οικογενειακή πολιτική-πολιτική ενίσχυσης της γονιμότητας. Ελλάδα: μέτρα, τάσεις και προοπτικές.

8^η Εβδομάδα: Περιεχόμενα: Κοινωνικό-δημογραφικές όψεις της οικογένειας.

Έννοιες/Δείκτες/Υποδείγματα: Γαμηλιότητα, ηλικίες γάμου, διαζυγιότητα, γονιμότητα-εναλλακτικά σχήματα οικογενειών-οικογένειες διπλής σταδιοδρομίας, μονογονεϊκές οικογένειες, φεμινιστικές προσεγγίσεις, η συζυγική δυάδα και η διαντίδραση ανάμεσα στο ζευγάρι κλπ.

9^η Εβδομάδα: Περιεχόμενο: Θνησιμότητα.

Έννοιες/Δείκτες/Υποδείγματα: Θνησιμότητα: Εισαγωγή και μέτρα.

Η επιδημιολογική μετάβαση. Θεωρίες.

10^η Εβδομάδα: Περιεχόμενο: Διαφορική θνησιμότητα.

Έννοιες/Δείκτες/Υποδείγματα: Θνησιμότητα, υγεία, επάγγελμα, φύλλο, οικονομικές ανισότητες.

11^η Εβδομάδα: Περιεχόμενο: Μετανάστευση.

Έννοιες/Δείκτες/Υποδείγματα: Δείκτες μέτρησης, τάσεις, Κριτική ανάλυση των θεωρητικών προσεγγίσεων των αιτιών και των επιπτώσεων της μετανάστευσης. Αποδημία και παλιννόστηση στην Ελλάδα.

12^η Εβδομάδα: Περιεχόμενα: Μετανάστευση-σύγχρονη προβληματική.

Έννοιες/Δείκτες/Υποδείγματα: Ζητήματα σύγχρονης προβληματικής ως προς την μετανάστευση και την μεταναστευτική πολιτική: λαθρομετανάστευση, ρατσισμός, αποκλεισμός, σχέση μεταξύ δημογραφικών εξελίξεων και μετανάστευσης, Σέγκεν. Ελληνική μεταναστευτική πολιτική.

13^η Εβδομάδα: Περιεχόμενα: Δημογραφική γήρανση.

Έννοιες/Δείκτες/Υποδείγματα: Τάσεις, προοπτικές, αιτίες, συνέπειες.

Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Εισαγωγής στο Ευρωπαϊκό Κοινοτικό Δίκαιο»

1^η Εβδομάδα: Ιστορικά, Εισαγωγικά.

2^η Εβδομάδα: Δημιουργία και εξέλιξη των Κοινοτήτων.

3^η Εβδομάδα: Συνθήκες. Συνθήκη Ευρωπαϊκής Κοινότητας. Συνθήκη Ευρωπαϊκής Ένωσης. Συνθήκη Λισσαβόνας.

4^η Εβδομάδα: Συνθήκη Λισσαβόνας.

5^η Εβδομάδα: Τα όργανα της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Σύνθεση και αρμοδιότητες.

6^η Εβδομάδα: Πηγές δικαίου Ευρωπαϊκής Ένωσης. Διακρίσεις και χαρακτηριστικά.

7^η Εβδομάδα: Βασικές αρχές δικαίου Ευρωπαϊκής Ένωσης. Αρχή δοτής αρμοδιότητας. Αρχή επικουρικότητας. Άμεσο αποτέλεσμα. Υπεροχή.

8^η Εβδομάδα: Τελωνειακή ένωση. Κοινό δασμολόγιο.

9^η Εβδομάδα: Κοινή αγορά. Αγαθά.

10^η Εβδομάδα: Κοινή αγορά. Πρόσωπα. Ευρωπαϊκή Ιθαγένεια.

11^η Εβδομάδα: Κοινή αγορά. Υπηρεσίες.

12^η Εβδομάδα: Κοινή αγορά. Κεφάλαιο.

13^η Εβδομάδα: Ανταγωνισμός.

Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Εργασιακών Σχέσεων»

1^η Εβδομάδα: Ορισμός των εργασιακών σχέσεων, ιστορική εξέλιξη του αντικειμένου, θεωρίες των εργασιακών σχέσεων.

2^η Εβδομάδα: Ορισμός της οργανωτικής συμπεριφοράς, ως γνωστικού πεδίου της κοινωνικής και της διοικητικής ψυχολογίας, η κατανόηση της ανθρώπινης συμπεριφοράς στους οργανισμούς, η σπουδαιότητα της οργανωτικής συμπεριφοράς για τις σχέσεις που αναπτύσσονται στους εργασιακούς χώρους και ιδιαίτερα για τη διοίκηση, η εξέλιξη της οργανωτικής συμπεριφοράς.

3^η Εβδομάδα: Σύγχρονες προκλήσεις για τους οργανισμούς, αλλαγές στο περιβάλλον των οργανισμών, νέες τάσεις στο μάνατζμεντ, νέες μορφές ανάληψης ευθύνης από τους οργανισμούς προς τον ευρύτερο κοινωνικό περίγυρο («Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη»).

4^η Εβδομάδα: Διαδικασίες επίλυσης προβλημάτων στο εσωτερικό ενός οργανισμού, καταστάσεις /συνθήκες που δημιουργούν προβλήματα, πρότυπα/μοντέλα επίλυσης των προβλημάτων, διαμόρφωση συνθηκών δημιουργικότητας ως παράγοντα επίλυσης των ατομικών διαφορών.

5^η Εβδομάδα: Αντιθέσεις / συγκρούσεις, ορισμός αντιθέσεων, πηγές αντιθέσεων, ανάλυση διαπροσωπικών συγκρούσεων, τρόποι διευθέτησης αντιθέσεων, τεχνικές αντιμετώπισης των συγκρούσεων.

6^η Εβδομάδα: Ορισμός παρακίνησης του ατόμου, θεωρίες παρακίνησης, κίνητρα, εφαρμογές των θεωριών παρακίνησης για την ηγεσία ενός οργανισμού, δυνατότητες και μέσα αύξησης της παρακίνησης των εργαζομένων, σύνδεση αμοιβής με απόδοση του εργαζομένου.

7^η Εβδομάδα: Η εργασία και η κόπωση του εργαζόμενου, έννοια του άγχους στον χώρο εργασίας, κόπωση/άγχος και απόδοση του εργαζόμενου, έρευνες σχετικά με την αντιμετώπιση των στρεσογόνων παραγόντων κατά την εκτέλεση της εργασίας, μέθοδοι αντιμετώπισης των κινδύνων από την αυξημένη επίδραση της κόπωσης και του άγχους κατά την τέλεση της εργασίας.

8^η Εβδομάδα: Κινητικότητα προσωπικού (1) μάνατζμεντ αλλαγών και οργανωτική ανάπτυξη, στρατηγικές αλλαγής, τρόποι προσέγγισης των αλλαγών σε ένα οργανισμό.

9^η Εβδομάδα: Κινητικότητα προσωπικού (2) αξιολόγηση της απόδοσης του προσωπικού, ορισμός και σπουδαιότητα της αξιολόγησης του προσωπικού, σκοπός της αξιολόγησης της επίδοσης, σχεδιασμός του συστήματος αξιολόγησης της απόδοσης, μέθοδοι αξιολόγησης της επίδοσης/ απόδοσης του προσωπικού.

10^η Εβδομάδα: Κινητικότητα προσωπικού (3) προβλήματα και λύσεις που παρουσιάζονται κατά την αξιολόγηση του προσωπικού, στάδια κατά την διαδικασία αξιολόγησης, περιβαλλοντικοί παράγοντες και δυνάμεις που επηρεάζουν το περιβάλλον εργασίας.

11^η Εβδομάδα: Κινητικότητα προσωπικού (4) εκπαίδευση και σχεδιασμός εκπαιδευτικού προγράμματος, παράγοντες επιτυχίας ενός προγράμματος εκπαίδευσης, οργάνωση και προγραμματισμός του προγράμματος εκπαίδευσης, οι ανάγκες του εκπαιδευόμενου.

12^η Εβδομάδα: Δημιουργία αποτελεσματικών εργασιακών σχέσεων, συλλογική εκπροσώπηση των εργαζομένων, συλλογική διαπραγμάτευση, επίλυση συλλογικών και ατομικών διαφορών εργασίας, ο ρόλος του μάνατζμεντ στην εφαρμογή των εργασιακών σχέσεων.

13^η Εβδομάδα: Οργανωτική κουλτούρα (ορισμός), ανάπτυξη της οργανωτικής κουλτούρας, μάνατζμεντ αλλαγών και οργανωτική ανάπτυξη, αναδιοργάνωση των επιχειρήσεων.

Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Διοίκησης Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων»

- 1^η Εβδομάδα:** Προσδιορισμός μικρομεσαίας επιχείρησης. Πλεονεκτήματα και μειονεκτήματα μικρομεσαίων επιχειρήσεων. Οικογενειακές επιχειρήσεις. Επιχειρηματικότητα, χαρακτηριστικά του επιχειρηματία.
- 2^η Εβδομάδα:** Κύκλος ζωής της επιχείρησης. Κύκλος ιδεών, κύκλος καταναλωτών, κύκλος της οργάνωσης.
- 3^η Εβδομάδα:** Επιχειρησιακό πρόγραμμα. Βήματα εκπόνησης και επιμέρους προγράμματα.
- 4^η Εβδομάδα:** Επιλογή τοποθεσίας εγκατάστασης, κριτήρια και προϋποθέσεις.
- 5^η Εβδομάδα:** Ο θεσμός της δικαιόχρησης (franchise). Πλεονεκτήματα και περιορισμοί. Σχέσεις δικαιιοπάροχου και δικαιοδόχου.
- 6^η Εβδομάδα:** Χρηματοοικονομικό πρόγραμμα. Πηγές χρηματοδότησης, επιδοτήσεις, κοινοτικά προγράμματα, ταμείο εγγυοδοσίας.
- 7^η Εβδομάδα:** Εσωτερικός έλεγχος. Δανεισμός. Χρηματοροές, ταμειακός προϋπολογισμός, προβλέψεις εσόδων, εξόδων.
- 8^η Εβδομάδα:** Λογιστικό πρόγραμμα. Ο λογιστής της μικρομεσαίας επιχείρησης. Λογιστικές καταστάσεις και λογιστικά εργαλεία.
- 9^η Εβδομάδα:** Πρόγραμμα μάρκετινγκ. Τιμολόγηση και εκπτώσεις. Κανάλια διανομής. Διαφήμιση, προώθηση και πωλήσεις για μικρομεσαίες επιχειρήσεις.
- 10^η Εβδομάδα:** Ηλεκτρονικό εμπόριο. Προϋποθέσεις ιστοσελίδας, τεχνικές πωλήσεων στο διαδίκτυο.
- 11^η Εβδομάδα:** Διοίκηση μικρομεσαίων επιχειρήσεων. Διεύθυνση και ηγεσία. Διοίκηση ανθρωπίνων πόρων και εργασιακές σχέσεις.
- 12^η Εβδομάδα:** Διοίκηση Ολικής Ποιότητας για μικρομεσαίες επιχειρήσεις. Διαστάσεις της ποιότητας, στρατηγική ποιότητας, πιστοποίηση ISO.
- 13^η Εβδομάδα:** Συγκριτική διοίκηση (benchmarking). Στρατηγικές και εργαλεία benchmarking. Καλές πρακτικές μικρομεσαίων επιχειρήσεων.

Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Σύγχρονων Υποδομών Επιχειρήσεων»

1^η Εβδομάδα: Ανάλυση του σύγχρονου οικονομικού περιβάλλοντος.

2^η Εβδομάδα: Η επιχείρηση σήμερα: επιχειρηματικές πιέσεις. Δυνατότητες δράσης της επιχείρησης.

3^η Εβδομάδα: Τρόποι βελτίωσης των επιχειρηματικών διαδικασιών.

4^η Εβδομάδα: Επιχειρηματικές συμμαχίες. Υποστήριξη του στρατηγικού μάνατζμεντ. Επιχειρηματικός ανασχεδιασμός.

5^η Εβδομάδα: Η Τεχνολογία στην Υπηρεσία των Επιχειρήσεων, Δίκτυα Υπολογιστών, Internet.

6^η Εβδομάδα: Πληροφοριακά Συστήματα.

7^η Εβδομάδα: Πληροφοριακά Συστήματα.

8^η Εβδομάδα: Συστήματα διαχείρισης επιχειρησιακών πόρων (ERP). Έννοια, πλεονεκτήματα, μειονεκτήματα, κριτήρια επιλογής.

9^η Εβδομάδα: Ηλεκτρονικό Επιχειρείν. Ηλεκτρονικό Εμπόριο: Έννοιες, κατηγορίες ΗΕ.

10^η Εβδομάδα: Ηλεκτρονικό Εμπόριο: Εφαρμογές ηλεκτρονικού εμπορίου.

11^η Εβδομάδα: Ηλεκτρονικό Εμπόριο: Θέματα ασφάλειας και πληρωμών.

12^η Εβδομάδα: Διαχείριση των Σχέσεων με τους Πελάτες (CRM).

13^η Εβδομάδα: Διαχείριση Δεδομένων, Δημιουργία Γνώσης (KM).

Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Χρηματιστηρίου Αξιών και Χρηματιστηρίου Παραγώγων»

1^η Εβδομάδα: Έννοια και ιστορία των χρηματιστηρίων.

Σκοπός των χρηματιστηρίων αξιών.

2^η Εβδομάδα: Όροι και προϋποθέσεις εισαγωγής στην κύρια αγορά του Χρηματιστηρίου Αξιών Αθηνών. Αύξηση μετοχικού κεφαλαίου ανωνύμων εταιρειών.

Δομή του Χρηματιστηρίου Αξιών Αθηνών.

3^η Εβδομάδα: Όργανα και υπηρεσίες του Χρηματιστηρίου Αξιών Αθηνών. Χρηματιστηριακές συναλλαγές. Παράλληλες αγορές.

4^η Εβδομάδα: Έντυπα του Χρηματιστηρίου Αξιών Αθηνών.

Θεσμικοί Επενδυτές. Χρηματιστηριακοί δείκτες.

5^η Εβδομάδα: Μέθοδοι επιλογής τίτλων.

6^η Εβδομάδα: Διαχείριση χαρτοφυλακίου.

7^η Εβδομάδα: Εξέλιξη του Χρηματιστηρίου Αξιών Αθηνών κατά την τελευταία δεκαπενταετία.

8^η Εβδομάδα: Παράγωγα προϊόντα.

9^η Εβδομάδα: Περιγραφή και τρόπος διαπραγμάτευσης παράγωγων προϊόντων.

10^η Εβδομάδα: Σκοπός των συναλλαγών πάνω στα παράγωγα προϊόντα.

11^η Εβδομάδα: Ίδρυση και οργάνωση του Χρηματιστηρίου Παραγώγων Αθηνών.

12^η Εβδομάδα: Εταιρεία εκκαθάρισης συναλλαγών επί παράγωγων προϊόντων.

13^η Εβδομάδα: Συναλλαγές του Χρηματιστηρίου Παραγώγων Αθηνών. Φορολογία παράγωγων προϊόντων.

Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Οικονομοτεχνικών Μελετών»

1^η Εβδομάδα: Η τεχνική της σύνταξης οικονομοτεχνικών μελετών και εκθέσεων για εσωτερική και εξωτερική χρήση.

2^η Εβδομάδα: Συγκέντρωση χρηματοοικονομικών στοιχείων.

3^η Εβδομάδα: Μελέτη σκοπιμότητας.

4^η Εβδομάδα: Έρευνα αγοράς.

5^η Εβδομάδα: Προϋπολογισμοί.

6^η Εβδομάδα: Επιχειρηματικά σχέδια.

7^η Εβδομάδα: Προβλέψεις.

8^η Εβδομάδα: Αξιολόγηση επενδύσεων και προτάσεων.

9^η Εβδομάδα: Ανάλυση κόστους- ωφέλειας.

10^η Εβδομάδα: Προστιθέμενη αξία.

11^η Εβδομάδα: Πηγές χρηματοδότησης.

12^η Εβδομάδα: Πιστοποίηση έργου.

13^η Εβδομάδα: Άντληση χρηματοδότησης.

Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Σύγχρονης Οικονομίας»

- 1^η Εβδομάδα:** Το νεότερο ελληνικό κράτος. Η διάρθρωση της οικονομίας. Οι πολιτικές εξελίξεις και οι κοινωνικές μεταβολές. Οι επιπτώσεις στην οικονομία από την σταδιακή ενσωμάτωση περιοχών στον εθνικό κορμό και τους πολέμους.
- 2^η Εβδομάδα:** Η εξέλιξη της ελληνικής οικονομίας στις πρώτες δεκαετίες του 20^{ου} αιώνα. Οι πολιτικές εξελίξεις που επηρέασαν την πορεία της οικονομίας. Ο β΄ Παγκόσμιος πόλεμος και οι επιπτώσεις στην οικονομία. Η περίοδος της ανασυγκρότησης.
- 3^η Εβδομάδα:** Η περίοδος της σταθεροποίησης. Το πρόγραμμα σταθεροποίησης 1951-1952. Η μεταρρύθμιση του 1953. Η περίοδος της οικονομικής ανάπτυξης και σταθερότητας. Τα κύρια χαρακτηριστικά της περιόδου 1962-1973.
- 4^η Εβδομάδα:** Τα προβλήματα της ελληνικής οικονομίας μετά το 1973. Οι 2 πετρελαϊκές κρίσεις. Η περίοδος της οικονομικής επιδείνωσης. Οι προσπάθειες σταθεροποίησης της οικονομίας.
- 5^η Εβδομάδα:** Η Ευρωπαϊκή Ένωση. Από την Συνθήκη της Ρώμης στην Συνθήκη του Μάαστριχτ. Τα κύρια θεσμικά όργανα της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Οι πολιτικές. Τα Διαρθρωτικά Ταμεία. Το κοινό νόμισμα. Πλεονεκτήματα, μειονεκτήματα.
- 6^η Εβδομάδα:** Ελληνική Οικονομία και Ευρωπαϊκή Ένωση. Η Συνθήκη των Αθηνών. Η ένταξη στην ΕΟΚ. Τα Μεσογειακά Ολοκληρωμένα Προγράμματα. Τα Κοινοτικά Πλαίσια Στήριξης. Η ελληνική οικονομία και το κοινό νόμισμα. Τα κριτήρια σύγκλισης. Το Εθνικό Στρατηγικό Πλαίσιο Αναφοράς.
- 7^η Εβδομάδα:** Τα κύρια προβλήματα της ελληνικής οικονομίας. Η δημογραφική εξέλιξη. Κλάδοι αιχμής. Δυνατότητες-προοπτικές.
- 8^η Εβδομάδα:** Η παγκόσμια οικονομία στον 20^ο αιώνα. Η πληθυσμιακή έκρηξη. Οι αλλαγές στην δομή της απασχόλησης. Το χάσμα μεταξύ πλουσίων και φτωχών χωρών. Η κρίση του 1930. Οι παγκόσμιοι πόλεμοι και η ανάγκη συντονισμού των κρατών. Ο ψυχρός πόλεμος. Η Ανατολική Ευρώπη. Η παγκοσμιοποίηση και η αλληλεξάρτηση των κρατών.
- 9^η Εβδομάδα:** Η μεγέθυνση των επιχειρήσεων. Μορφές ολοκλήρωσης. Οι πολυεθνικές. Η διαδικασία συσσώρευσης κεφαλαίου. Η ανάπτυξη της τεχνολογίας. Καινοτομία. R and D. Η διαδικασία διάχυσης της τεχνολογίας.
- 10^η Εβδομάδα:** Κοινωνικές και πολιτικές μεταβολές. Η αλλαγή του ρόλου του κράτους. Οι ιδιωτικοποιήσεις των κρατικών επιχειρήσεων. Τα διεθνή δίκτυα παραγωγής και εργασίας.

11^η Εβδομάδα: Οι νέες τεχνολογίες. Νέα προϊόντα. Νέες μέθοδοι παραγωγής. Νέες δραστηριότητες. Οι συγκεντρώσεις νέων τεχνολογιών.

12^η Εβδομάδα: Ρομποτική. Διαδίκτυο. Δημιουργία, εξέλιξη, δυνατότητες, προοπτικές.

13^η Εβδομάδα: Απελευθέρωση αγορών. Η πορεία προς την παγκοσμιοποίηση. Προσδοκίες, φόβοι, προοπτικές.

Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Ευρωπαϊκής Ολοκλήρωσης»

1^η Εβδομάδα: Έννοια και Μορφές της Οικονομικής Ολοκλήρωσης, μηχανισμοί παρέμβασης στην ελεύθερη διακίνηση των αγαθών και οι επιπτώσεις τους.

2^η Εβδομάδα: Τελωνιακή Ένωση, Ζώνη Ελεύθερου Εμπορίου ή Συναλλαγών, Κοινή Αγορά.

3^η Εβδομάδα: Η οικοδόμηση της Ευρώπης: Ευρωπαϊκή παράδοση, σύγχρονη Ευρώπη, θεωρίες και πολιτικές της ευρωπαϊκής ολοκλήρωσης.

4^η Εβδομάδα: Το Ευρωπαϊκό Οικοδόμημα: Οργανισμοί Άμυνας, Οργανισμός Ασφάλειας και Συνεργασίας στην Ευρώπη, Οργανισμοί Οικονομικής Συνεργασίας, Επιστημονικοί και Τεχνολογικοί Οργανισμοί.

5^η Εβδομάδα: Η Ευρώπη των Κοινοτήτων και της Ευρωπαϊκής Ένωσης: Η προοπτική της ολοκλήρωσης, η ατελής ολοκλήρωση, η παράλληλη πορεία προς την πολιτική συνεργασία.

6^η Εβδομάδα: Η Ίδρυση της Ευρωπαϊκής Ένωσης: Η Ενιαία Ευρωπαϊκή Πράξη, η Συνθήκη για την Ευρωπαϊκή Ένωση και οι αναθεωρήσεις της.

7^η Εβδομάδα: Ενιαία Εσωτερική Αγορά: η ελεύθερη κυκλοφορία εμπορευμάτων, προσώπων, υπηρεσιών, κεφαλαίων, η προστασία του ανταγωνισμού, η προσέγγιση και η εναρμόνιση των νομοθεσιών.

8^η Εβδομάδα: Οικονομική και Νομισματική Ένωση: Το αρχικό πλαίσιο της οικονομικής και νομισματικής πολιτικής, η νομισματική διάσταση της κοινής αγοράς, η Οικονομική και Νομισματική Ένωση.

9^η Εβδομάδα: Κοινές Πολιτικές και Τομεακές Δράσεις: Κοινή Αγροτική και Αλιευτική Πολιτική.

10^η Εβδομάδα: Ανταγωνιστικές Πολιτικές: Κοινή Πολιτική Μεταφορών, Βιομηχανική Πολιτική, Διευρωπαϊκά Δίκτυα.

11^η Εβδομάδα: Αναπτυξιακές Πολιτικές: οικονομική και Κοινωνική Συνοχή, Έρευνα και Τεχνολογική Ανάπτυξη, Ενέργεια.

12^η Εβδομάδα: Προστατευτικές Πολιτικές: Κοινωνική Πολιτική, Περιβαλλοντική Πολιτική, Προστασία του Καταναλωτή.

13^η Εβδομάδα: Κοινή Εξωτερική Πολιτική και Πολιτική Ασφάλειας: οι βάσεις της Εξωτερικής Πολιτικής, οι συνέπειές της, σχέσεις με τρίτες χώρες, προνομιακές εξωτερικές σχέσεις, πολιτική συνεργασία για την ανάπτυξη.

Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Δημόσιας Οικονομικής»

1^η Εβδομάδα: Ο Δημόσιος Τομέας σε μια μεικτή οικονομία.

2^η Εβδομάδα: Ανάλυση μιας αμιγώς ανταλλακτικής οικονομίας. Ανάλυση της οικονομίας της παραγωγής. Μαθηματική ανάλυση του πρώτου θεμελιώδους ερωτήματος της Οικονομικής της Ευημερίας.

3^η Εβδομάδα: Ανάλυση του ρόλου της δικαιοσύνης και της αποτελεσματικότητας. Αξιολόγηση της Οικονομικής της Ευημερίας.

4^η Εβδομάδα: Δημόσια Αγαθά.

5^η Εβδομάδα: Εξωτερικές Οικονομικές Επιπτώσεις.

6^η Εβδομάδα: Πολιτική Οικονομία (Θεωρία Δημόσιας Επιλογής, Δημόσια Παραγωγή και Γραφειοκρατία).

7^η Εβδομάδα: Αναδιανομή Εισοδήματος.

8^η Εβδομάδα: Φορολογία.

9^η Εβδομάδα: Ανάλυση Δημοσίων Δαπανών (Προϋπολογισμός 2011).

10^η Εβδομάδα: Ανάλυση Δημοσίων Εσόδων (Προϋπολογισμός 2011)

11^η Εβδομάδα: Ανάλυση του Ν.3845/6. 5.2010.

12^η Εβδομάδα: Ανάλυση παραρτημάτων του ν. 3845/6.5.2010.

13^η Εβδομάδα: Ανάλυση επικαιροποιημένου μνημονίου συνεννόησης (Αύγουστος 2010).

Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Διαχείρισης Χαρτοφυλακίου»

1^η Εβδομάδα: Προφίλ επενδυτή, απόδοση και κίνδυνος.

2^η Εβδομάδα: Η υπόθεση της αποτελεσματικής αγοράς και η αμφισβήτηση της. Ημερολογιακές ανωμαλίες (Calendar Anomalies).

3^η Εβδομάδα: Θεωρία χαρτοφυλακίου και το υπόδειγμα Markowitz.

4^η Εβδομάδα: Το υπόδειγμα αποτίμησης κεφαλαιακών στοιχείων (CAPM model).

5^η Εβδομάδα: Θεωρία αποτίμησης με εξισορροπητική αγοραπωλησία (Arbitrage Price Theory).

6^η Εβδομάδα: Στρατηγικές διαχείρισης μετοχικών χαρτοφυλακίων.

7^η Εβδομάδα: Αμοιβαία Κεφάλαια και Εταιρίες Επενδύσεων Χαρτοφυλακίου.

8^η Εβδομάδα: Εναλλακτικές μεθοδολογίες αξιολόγησης απόδοσης επενδυτικών χαρτοφυλακίων.

9^η Εβδομάδα: Αποτίμηση και επιλογή μετοχών με της μέθοδο της Τεχνικής ανάλυσης.

10^η Εβδομάδα: Εναλλακτικές μεθοδολογίες αποτίμησης εταιρειών.

11^η Εβδομάδα: Θεωρίες μερισματικής πολιτικής.

12^η Εβδομάδα: Αγορές των παραγώγων (Forwards, futures, options).

13^η Εβδομάδα: Κεφάλαια Επιχειρηματικών Συμμετοχών Υψηλού Κινδύνου (Venture Capital).

Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Αστικοί και Γεωργικοί Συνεταιρισμοί»

1^η Εβδομάδα: Ιστορική εξέλιξη συνεργατισμού.

2^η Εβδομάδα: Κοινωνική Οικονομία.

3^η Εβδομάδα: Συνεταιριστικές αρχές, συνταγματικές διατάξεις, νομοθεσία.

4^η Εβδομάδα: Αυτονομία και ανεξαρτησία, κρατική εποπτεία, διαφάνεια συναλλαγών.

5^η Εβδομάδα: Καταπολέμηση κοινωνικού αποκλεισμού. Ιδιαιτερότητες στη διοίκηση και τη διαχείριση.

6^η Εβδομάδα: Ανταγωνισμός και ποιότητα.

7^η Εβδομάδα: Είδη συνεταιρισμών και βαθμίδες συνεργασίας.

8^η Εβδομάδα: Ίδρυση και λειτουργία.

9^η Εβδομάδα: Δραστηριότητες, αποτελέσματα.

10^η Εβδομάδα: Έλεγχος και αξιολόγηση.

11^η Εβδομάδα: Μελέτη περιπτώσεων και συγκρίσεις σε εθνική και διεθνή κλίμακα.

12^η Εβδομάδα: Στρατηγική ανάπτυξης, συνεργασίες, χρηματοδότηση και επενδύσεις.

13^η Εβδομάδα: Κοινωνικός ρόλος.

Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Ναυτιλιακής Λογιστικής»

1^η Εβδομάδα: Η Ελληνική Ναυτιλιακή σήμερα. Βασικές έννοιες .
Η έννοια του πλοίου. Νηολόγιο. Μονάδες μέτρησης της μεταφορικής ικανότητας του πλοίου. Κατηγορίες πλοίων.

2^η Εβδομάδα: Μορφές Ναυτιλιακών Επιχειρήσεων. Οργάνωση Ναυτιλιακών Επιχειρήσεων. Τμήμα Ναυλώσεων, Τμήμα Ανεφοδιασμού, Τεχνικό Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών. Αντικείμενο της Ναυτιλιακής Λογιστικής.

3^η Εβδομάδα: Ομάδες Λογαριασμών Λογιστικού Σχεδίου των Ναυτιλιακών Επιχειρήσεων. Ανάλυση της ομάδας 1^η Πάγιο Ενεργητικό. Ναυπήγηση πλοίου, Αγορά μεταχειρισμένου πλοίου .

4^η Εβδομάδα: Αποσβέσεις παγίων στην Ναυτιλιακή εταιρία. Λογιστική αντιμετώπιση. Αναπροσαρμογή της αξίας των πλοίων.

5^η Εβδομάδα: Ανάλυση της ομάδας 2^η Αποθέματα. Αποτίμηση των τελικών αποθεμάτων και λογιστική αντιμετώπιση τους .

6^η Εβδομάδα: Ανάλυση της ομάδας 3^η Λογαριασμοί Απαιτήσεων και Διαθεσίμων. Ναυλωτές, Ναύλωση, Πράκτορες, Ασφαλιστικές Απαιτήσεις, Λογαριασμός Πλοιάρχου.

7^η Εβδομάδα: Ανάλυση της ομάδας 4^η Λογαριασμοί Καθαρής Θέσης, Προβλέψεων και Μακροπρόθεσμων Υποχρεώσεων .

8^η Εβδομάδα: Ανάλυσης της ομάδας 5^η Βραχυπρόθεσμες Υποχρεώσεις . Ασφαλιστές, Κατασκευαστές και Επισκευαστές (Ναυπηγεία), Προμηθευτές , Πιστωτές Διάφοροι. (Ναυλομεσίτες, Μεσίτες ασφαλειών, Νηογνώμονες, Πωλητές πλοίων κ.τ.λ). Υποχρεώσεις από φόρους και τέλη, Ασφαλιστικοί Οργανισμοί.

9^η Εβδομάδα: Ανάλυση της ομάδας 6^η Οργανικά έξοδα κατ' είδος. Αμοιβές και έξοδα πληρώματος (Μισθοδοσία), Ασφάλιστρα πλοίου και έξοδα ασφαλίσεως .

10^η Εβδομάδα: Έξοδα συντηρήσεων και επισκευών, Έξοδα ταξιδιών, Γενικά έξοδα πλοίου, Αποσβέσεις.

11^η Εβδομάδα: Ανάλυση της ομάδας 7^η Οργανικά έσοδα κατ' είδος . Ναύλοι και Μισθώματα, Σταλίες, Έσοδα για καθαρισμό κυτών, Επισταλίες.

12^η Εβδομάδα: Ανάλυση της ομάδας 8^η Λογαριασμοί Αποτελεσμάτων. Εκμετάλλευση πλοίου, Αποτελέσματα Εκμεταλλεύσεως Πλοίου.

13^η Εβδομάδα: Έκτακτα και ανόργανα έξοδα, Έκτακτες ζημιές, Έκτακτα και ανόργανα έσοδα , Έκτακτα κέρδη, Αποτελέσματα Χρήσεως .

Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Τραπεζικής Λογιστικής»

1^η Εβδομάδα: Εισαγωγικοί τραπεζικοί όροι. Σύγκριση του Κλαδικού Λογιστικού Σχεδίου (Κ.Λ.Σ.) με το Ελληνικό Γενικό Λογιστικό Σχέδιο (Ε.Γ.Λ.Σ.).

2^η Εβδομάδα: Εισαγωγή στην έννοια των χορηγήσεων. Προεξόφληση γραμματίων. Χορηγήσεις σε καθυστέρηση.

3^η Εβδομάδα: Χορηγήσεις με ενέχυρο φορτωτικά έγγραφα.

4^η Εβδομάδα: Χορηγήσεις με ενέχυρο χρεόγραφα ή αποθέματα εμπορευμάτων.

5^η Εβδομάδα: Χορηγήσεις με ενέχυρο συναλλαγματικές. Έννοια του Factoring.

6^η Εβδομάδα: Leasing: Χρηματοοικονομική λειτουργία και λογιστική απεικόνιση.

7^η Εβδομάδα: Καταθέσεις όψεως, ταμειυτηρίου και προθεσμίας.

8^η Εβδομάδα: Άλλες κατηγορίες καταθέσεων, Ομόλογα, Έντοκα γραμμάτια.

9^η Εβδομάδα: Συνάλλαγμα: Χορηγήσεις, καταθέσεις και συναλλαγματικές διαφορές.

10^η Εβδομάδα: Προσδιορισμός αποτελέσματος και φορολόγηση κερδών στις Τράπεζες.

11^η Εβδομάδα: Οικονομικές καταστάσεις και αριθμοδείκτες Τραπεζών.

12^η Εβδομάδα: Λογαριασμοί Τάξεως (Futures & Options σε FTSE/XAA- 20-40-Hedging).

13^η Εβδομάδα: Χρηματοοικονομικά Μέσα (ΔΛΠ-IAS 21, 32,39,ΔΠΧΠ – IFRS7).

Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Λογιστικού Δημοσίου και Ν.Π.Δ.Δ.»

1^η Εβδομάδα: Έννοια και σκοπός του Δημοσίου Λογιστικού. Κρατικός προϋπολογισμός και αρχές που τον διέπουν. Κατάρτιση και ψήφιση του προϋπολογισμού.

2^η Εβδομάδα: Εκτέλεση του προϋπολογισμού των εσόδων και των εξόδων, σύμφωνα με τις διατάξεις του Δημοσίου Λογιστικού.

3^η Εβδομάδα: Προμήθειες και συμβάσεις του Δημοσίου. Δημόσιοι Υπόλογοι.

4^η Εβδομάδα: Υπηρεσίες με δημοσιονομικές αρμοδιότητες (Τράπεζα Ελλάδος, Ελεγκτικό Συνέδριο, Υπουργείο Οικονομίας και Γενικό Λογιστήριο του Κράτους).

5^η Εβδομάδα: Διπλογραφικό Λογιστικό Σύστημα και αναγκαιότητα λογιστικής τυποποίησης στον Δημόσιο Τομέα.
Προβλήματα στο στάδιο μετάβασης από το Δημόσιο Λογιστικό.

6^η Εβδομάδα: Κλαδικό Λογιστικό Σχέδιο Ν.Π.Δ.Δ. (Π.Δ. 205\98).
Σκοπός, περιεχόμενο και δομή αυτού.

7^η Εβδομάδα: Η απογραφή ενάρξεως, σαν βασική προϋπόθεση μετάβασης στο διπλογραφικό λογιστικό σύστημα.

8^η Εβδομάδα: Διάρθρωση και λειτουργία των λογαριασμών Ενεργητικού και Παθητικού.

9^η Εβδομάδα: Διάρθρωση και λειτουργία αποτελεσματικών λογαριασμών.
Προσδιορισμός αποτελεσμάτων.

10^η Εβδομάδα: Σύνταξη Οικονομικών Καταστάσεων, συμφωνία με τα λογιστικά πρότυπα.

11^η Εβδομάδα: Αναλυτική Λογιστική Εκμεταλλεύσεως (Περιεχόμενο, Σκοπός, Κέντρα Κόστους).

12^η Εβδομάδα: Συλλειτουργία Δημοσίου Λογιστικού και Γενικής Λογιστικής μέσα από τους λογαριασμούς τάξεως.

13^η Εβδομάδα: Παρακολούθηση προϋπολογισμού εξόδων, εσόδων μέσω των λογαριασμών τάξεως του Δημοσίου Λογιστικού.

Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Λογιστικής Αμοιβών Προσωπικού»

1^η Εβδομάδα: Περί των συμβάσεων. Η εξαρτημένη σύμβαση εργασίας. Σύμβαση έργου, Σύμβαση ανεξάρτητων υπηρεσιών. Σύμβαση μίσθωσης προσοδοφόρου πράγματος.

2^η Εβδομάδα: Μισθωτοί- χρονικά όρια εργασίας: έννοια – κριτήρια διαχωρισμού - διαδικασία πρόσληψης των μισθωτών- πρόσληψη μισθωτών με μερική απασχόληση - χρονικά όρια εργασίας.

3^η Εβδομάδα: Γενικά περί των αποδοχών- εξεύρεση ημερομισθίου- ωρομισθίου Αδικαιολόγητες και δικαιολογημένες απουσίες. Η υπέρβαση της ημερήσιας απασχόλησης. Η αμοιβή για εργασία Κυριακών, εορτών και νύκτας. Υπερωριακή απασχόληση των μισθωτών. Λογιστική απεικόνιση.

4^η Εβδομάδα: Παρεπόμενες αμοιβές προσωπικού. Άδεια και επίδομα αδείας μισθωτών. Άδεια πρώτου ημερολογιακού έτους πρόσληψης. Άδεια δεύτερου ημερολογιακού έτους μισθωτών. Άδεια κατά το τρίτο ημερολογιακό έτος πρόσληψης και επόμενα. Επίδομα αδείας. Υπολογισμός και λογιστική αντιμετώπιση.

5^η Εβδομάδα: Επιδόματα εορτών Δώρα Χριστουγέννων και Πάσχα Υπολογισμός και λογιστική αντιμετώπιση.

6^η Εβδομάδα: Ημέρες υποχρεωτικής αδείας. Υπολογισμός αμοιβών με λογιστική αντιμετώπιση.

7^η Εβδομάδα: Αποζημίωση των μισθωτών: τρόπος υπολογισμού υπαλλήλων και εργατών με λογιστική αντιμετώπιση. Η αποζημίωση του προσωπικού κατά την έξοδο από την υπηρεσία λόγω σύνταξης γήρατος.

8^η Εβδομάδα: Η εξόφληση της αποζημίωσης του προσωπικού. Πρακτική και λογιστική αντιμετώπιση.

9^η Εβδομάδα: Διαθεσιμότητα των εργαζομένων: υποχρεώσεις εργοδότη έναντι των μισθωτών και των ασφαλιστικών φορέων.

10^η Εβδομάδα: Η κοινωνική ασφάλιση: οι ασφαλιστικές εισφορές , υπολογισμός ημερομισθίων ασφάλισης , αναλυτική περιοδική δήλωση.

11^η Εβδομάδα: Παρακράτηση φόρου μισθωτών υπηρεσιών: υπολογισμός , πρακτική και λογιστική αντιμετώπιση- σύνταξη εντύπων.

12^η Εβδομάδα: Συλλογικές συμβάσεις εργασίας : κατώτατα όρια μισθών-ημερομισθίων κ.λπ.

13^η Εβδομάδα: Εφαρμογή του ΕΓΛΣ γενικά επί των αμοιβών και εξόδων προσωπικού – ανάπτυξη των υπολογισμών του πρωτοβαθμίου λογαριασμού 60 «Αμοιβές και έξοδα προσωπικού».

Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Ευρωπαϊκής και Διεθνούς Λογιστικής»

1^η Εβδομάδα: Έννοια και αναγκαιότητα της Λογιστικής τυποποίησης.

2^η Εβδομάδα: Ιστορική ανασκόπηση της λογιστικής τυποποίησης στην Ελλάδα
Η λογιστική τυποποίηση στην Ελλάδα σήμερα, θεσμικό πλαίσιο.

3^η Εβδομάδα: Ιστορική ανασκόπηση της λογιστικής τυποποίησης στην Ευρωπαϊκή Ένωση . Η λογιστική τυποποίηση στην ΕΕ σήμερα, θεσμικό πλαίσιο.

4^η Εβδομάδα: Όργανα κατάρτισης Διεθνών Λογιστικών Προτύπων (ΔΛΠ) & Διεθνών Προτύπων Χρηματοοικονομικής Αναφοράς (ΔΠΧΑ).
Όργανα θέσπισης των ΔΛΠ/ΔΠΧΑ στην Ευρωπαϊκή Ένωση.

5^η Εβδομάδα: Η λογιστική τυποποίηση στις ΗΠΑ και η σύγκλιση των λογιστικών προτύπων διεθνώς.

6^η Εβδομάδα: «Πλαίσιο Κατάρτισης και Παρουσίασης των Οικονομικών Καταστάσεων»: ανάλυση του σκοπού, των ποιοτικών χαρακτηριστικών, των στοιχείων των Οικονομικών Καταστάσεων (ΟΚ) και των βασικών λογιστικών αρχών που πρέπει να ισχύουν για την κατάρτισή τους.

7^η Εβδομάδα: Αναφορά στα ΔΛΠ/ΔΠΧΑ και τις Διερμηνείες που είναι σε ισχύ σήμερα.

8^η Εβδομάδα: ΔΛΠ 1 «Παρουσίαση των Οικονομικών Καταστάσεων»
Ανάλυση του Προτύπου (σκοπός, έννοιες και ορισμοί, βασικές αρχές παρουσίασης των Οικονομικών Καταστάσεων, δομή και περιεχόμενο αυτών).
Υποδείγματα Οικονομικών Καταστάσεων και σχολιασμό.

9^η Εβδομάδα: ΔΛΠ 7 «Κατάσταση Ταμιακών Ροών». Ανάλυση του Προτύπου (ορισμοί, έννοιες και ταξινόμηση των ταμιακών ροών κατά λειτουργικές δραστηριότητες). Υπόδειγμα Κατάστασης Ταμιακών Ροών και σχολιασμός.

10^η Εβδομάδα: Θεωρητική και πρακτική προσέγγιση των εννοιών της λογιστικής πολιτικής, της λογιστικής εκτίμησης καθώς και ο λογιστικός χειρισμός των μεταβολών τους σύμφωνα με το ΔΛΠ 8 «Λογιστικές Πολιτικές, αλλαγές στις λογιστικές εκτιμήσεις και λάθη», ΔΛΠ 2 «Αποθέματα» Λογιστικός χειρισμός των Αποθεμάτων (αναγνώριση, αποτίμηση, κόστος, μέθοδοι προσδιορισμού κόστους, παρουσίαση των αποθεμάτων στις Οικονομικές Καταστάσεις).

11^η Εβδομάδα: Λογιστικός χειρισμός των Πάγιων περιουσιακών στοιχείων:
ΔΛΠ 16 «Ενσώματες ακινητοποιήσεις». Ανάλυση του Προτύπου. Παραδείγματα εφαρμογής,
ΔΛΠ 40 «Επενδύσεις σε ακίνητα». Ανάλυση του Προτύπου. Παραδείγματα εφαρμογής.

12^η Εβδομάδα: Λογιστικός χειρισμός των Πάγιων περιουσιακών στοιχείων (συνέχεια): ΔΛΠ 38 «Άυλα περιουσιακά στοιχεία». Ανάλυση του Προτύπου. Παραδείγματα εφαρμογής.

13^η Εβδομάδα: Λογιστική παρακολούθηση των Μισθώσεων:
ΔΛΠ 17 «Μισθώσεις». Ανάλυση του Προτύπου. Παραδείγματα εφαρμογής.

Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Εργατικού Δικαίου»

1. Ατομικό Εργατικό Δίκαιο

1^η Εβδομάδα: Γένεση, ιστορική εξέλιξη και πηγές του εργατικού δικαίου.

2^η Εβδομάδα: Η ατομική σύμβαση εργασίας, εργασιακή σχέση.

3^η Εβδομάδα: Υποχρεώσεις του εργαζομένου.

4^η Εβδομάδα: Δικαιώματα του εργαζομένου.

5^η Εβδομάδα: Υποχρεώσεις και δικαιώματα του εργοδότη.

6^η Εβδομάδα: Η νομική οργάνωση της εκμετάλλευσης, επιχείρησης.

7^η Εβδομάδα: Μεταβολή των όρων εργασίας.

8^η Εβδομάδα: Αναστολή και λήξη της σχέσης εργασίας.

2. Συλλογικό Εργατικό Δίκαιο

9^η Εβδομάδα: Η δημιουργία των συνδικαλιστικών οργανώσεων, συνδικαλιστικές ελευθερίες. Σύνταγμα και διεθνείς εγγυήσεις.

10^η Εβδομάδα: Δίκαιο των συνδικαλιστικών οργανώσεων, προστασία της συνδικαλιστικής δράσης.

11^η Εβδομάδα: Δίκαιο των συλλογικών συμβάσεων εργασίας.

12^η Εβδομάδα: Επίλυση των συλλογικών διαφορών με μεσολάβηση και διαιτησία.

13^η Εβδομάδα: Δίκαιο της απεργίας και της ανταπεργίας.

**Πρόγραμμα Διδασκαλίας «Ξένης Ειδικής Ορολογίας» -
Accounting Terminology & Translation.**

WEEK	Accounting Concepts & Terms	Language Skills
1	Fields of Accountancy Charts of Accounts	Translation: general guidelines English<...>Greek
2	Accounting Principles	Financial Institutions (translation)
3	Balance Sheet (Statement of Financial Position)	The Accounting Cycle (describing a process)
4	Income Statement (profit and Loss)	Double Entry and the Accrual basis of Accounting (translation)
5	Financial Ratios	Marginal Analysis (describing graphical presentations)
6	Depreciation	Overheads and the recovery (translation)
7	Tax Accounting	Tax harmonization in Europe (translation)
8	Management Accounting	Difference between management and financial accounting (comparison)
9	Cash Flow Statement	Valuation (writing a report based on a business case)
10	Budgeting	Defining terms and concepts
11	Investment	Sample Contract (translation)
12	Auditing	Creative Accounting (translation)
13	Careers in Accountancy	Presentation Skills

UNIVERSITY OF KENTUCKY

MBA STUDENT HANDBOOK

FALL 2010

DIRECTORY

Devanathan Sudharshan
Dean
Carol Martin Gatton College of
Business Economics
255 B&E Building
257-8936
dsudh2@email.uky.edu

Merl Hackbart
Associate Dean for Administration
and Academics Affairs
237 B&E Building
257-3592
m.hacbart@uky.edu

Mary Lee Kerr
Director of the MBA Program
145C B&E Building
257-1924
mkerr2@uky.edu

Constantine Cantzos
Director of the MBA Program
for Greece
ckantzos@teipir.gr

Jamie Stephens
145 B&E Building
257-1306
Jamie.stephens@uky.edu

Beverly Kemper
MBA Program Coordinator
145E B&E Building
257-7722
kemper@uky.edu

Eric Brown
MBA Program Recruiter &
Student Activities Director
145G B&E Building
257-4605
ebrown1@uky.edu

Jim Potter
Corporate Relations Director
145H B&E
257-7807
jim.potter@uky.edu

Director of MBA Career Services
UK Career Center
145F B&E Building

PROFILE OF FALL 2010 ENTERING CLASS

Average Age	27.4
GMAT	591.1
Undergraduate GPA	3.384
Female	11
Male	24
Evening Total	35
Kentucky Resident	32
International Students	2
Minority Students	3
Non-Kentucky Residents	32
Average Yrs of Work Experience	3.743

Data for students confirmed by August 15th for the regular MBA program.

This Handbook is based on Greek Gazette M.D.E5/93139/2.9.2009/FEK1906τ.B'/7.9.2009, the T.E.I of Piraeus Graduate Program Regulations and the 2009 collaboration Agreement between T.E.I of Piraeus and University of Kentucky.

The University of Kentucky MBA in Greece in collaboration with The Technological Education Institute of Piraeus

The Catton College of Business and Economics of the University of Kentucky, established in 1925, is a member of the International Association for Management Education (AACSB), the accrediting body for bachelor and master programs in business administration and accounting. All academic programs of the College enjoy the AACSB's full accreditation.

The Technological Education Institute of Piraeus (TEI of Piraeus) is a state, higher education institution. The course can be completed in 3 semesters, full time study, or more, on a part time basis.

The course is taught entirely in English by Kentucky and Greek University professors on a 50-50% proportion. The degree is awarded by the University of Kentucky and is identical to that of the home campus.

Admission Criteria

- A first degree, in any discipline from an accredited institution
- Grade point average B or equivalent
- *English language proficiency proven for graduates from non-English speaking countries or universities by 80 internet based TOEFL score or IELTS score 6.5 (sent directly to the program, Institution code 9486).*
- GMAT test results (sent directly to the program, Institution code 9486)
- Two letters of recommendation from academic/employment contacts.

Prerequisite courses for non-business graduates:

- Principles of Financial Accounting
- Principles of Managerial Accounting
- Principles of Macroeconomics
- Principles of Microeconomics
- Principles of Statistics
- Elementary Calculus

The above prerequisite courses can be satisfied by either:

1. Passing them at the TEI of Piraeus in a 3 months intensive program during the summer before entering the MBA program or
2. Passing the prerequisite courses at the University of Kentucky or
3. Passing college-level proficiency (CLEP) examinations or
4. Successfully completing correspondence courses.

The prerequisites may be taken on a pass/fail basis rather than for a specific letter grade.

MBA Program Description

The MBA program is designed to provide students with an educational foundation sufficient for assuming managerial responsibilities in a variety of areas. The program of study consists of two main components: a series of “core” courses, which all MBA students must take, and elective courses to enhance a functional business area. MBA courses should be taken in a specific sequence, and therefore not all classes are taught every semester. Below is a list of MBA courses – core and elective. Please note that there is no guarantee of elective courses being taught within three given semesters.

Grading:

Your grade in the course will be based on attendance, participation in the course, and a test at the end of in-class instruction. The test is closed-book and is intended to test mastery over fundamentals. Memorization of formulas is not required. The school administration will intimate the data of the examination.

General Rules

1. Once admitted into the MBA-Piraeus program, students will be subject to all University of Kentucky policies and procedures including student codes of conduct and graduation requirements and the post-graduate regulations of the TEI of Piraeus as long as such regulations of each institution do not conflict. In the case of conflict this would be resolved at the Joint Committee level to the best interest of the students.
2. All courses are to be comprised of a minimum of 37.5 contact hours. Courses offered by Gatton College faculty will be taught over a period not to exceed two consecutive calendar weeks. This limitation only applies to face-to-face instruction. Group projects, papers, and final exams may extend the life of the courses for students beyond two consecutive weeks. Courses taught by TEI – Piraeus faculty may be taught over a longer period of time. However, to preserve the pedagogical value of our course sequencing, all courses in one module must be completed before courses in another module can begin. The entire program, all three modules, is to be scheduled so that students can complete the program in an eighteen month period.
3. One separate degree will be issued from each institution depending on which institution delivered the majority of the courses in the Program as described in section 1.9 below. When courses are provided equally by the Gatton College of the University of Kentucky and TEI of Piraeus, the University of Kentucky will award the degree. The degree earned by students in the UK MBA program will be transcribed in the normal manner for UK MBA Degrees and the degree diploma will be identical to the diplomas earned by all other students who receive an MBA from UK. Alternatively, TEI’s degree will be transcribed by TEI of Piraeus and will be similar to the graduate degrees issued by the Greek Higher Education Institutions at corresponding level of study whereupon the MBA title is translated into Greek. It is understood that the issue of a separate degree from each institution

does not constitute a dual degree or two different degrees (one from each institution) for each graduate of this program.

4. To be issued the University of Kentucky MBA degree, students must meet the UK admission criteria for this Program and have completed six of the twelve hours comprising the MBA that were taught by Gatton College faculty. The remaining courses will be taught by TEI – Piraeus faculty who meet the academic qualifications of the Greek Higher Education Institutions for participation in postgraduate programs as specified by Greek law and have the necessary training and credentials to be granted graduate faculty status by the head of the appropriate academic unit within the Gatton College and the Dean of the Graduate School at the University of Kentucky. For the TEI of Piraeus degree students must meet the criteria of the TEI of Piraeus (as set forward in the corresponding graduate program study-guide, the Greek law approving the Program and the Collaboration Agreement and the majority of the courses in the Program must be taught by TEI faculty while the rest by the faculty of Gatton College. The earning of a degree within this framework will be referenced in the Supplement (Bologna Declaration on the European Union Education Policy as adapted in Greek L.3374/2005 ch. B, art.15).

Requirements for an MBA

The MBA program consists of 36 credit hours to be taken in two or three years. Students are required to take ten core course and two elective courses to receive the MBA degree.

MBA GRADE POLICY

1. Any student having two grades of “C”, whether below a “B” average or not, or having a grade average below a “B” will be informed that they are at risk of dismissal from the MBA program and/or may not be allowed to graduate.
2. Any student having three grades of “C”, while below a “B” average and having no repeat option remaining, will be dismissed immediately from the MBA program without provision for readmissions in the future. Any student having three “C’s”, while below a “B” average and having a remaining repeat option, must use that repeat option to repeat one of the three courses in the next semester. If none of the three courses is offered in the next semester, the student will not be permitted to enroll in MBA classes until the first semester in which one of the three courses is regularly scheduled. At the time of enrollment the student must use their repeat option to repeat one of the three courses in which they received a grade of “C”.
3. Any student having three grades of “C”, but not above a “B” average, will not be allowed to attempt the Final Examination until they have repeated one of the courses in which they have a grade of “C”. The student may either use the repeat option to retake the courses and expunge the original grade or retake the course simply to increase the grade in the course. A student receiving the third grade of “C” in their final semester will not be deemed to have passed the Final Examination, and will be required to retake one of the courses in which they

received a “C” so as to improve the grade in that course. The student will retake the Final Examination in the same semester in which they retake the course.

4. Any student receiving a grade of “E” in an MBA course will not be allowed to enroll in any MBA courses until the next semester in which the course for which the grade of “E” was recorded is scheduled in the university schedule of classes. The student may petition to use their repeat option to repeat the courses in which they received a grade of “E” during the next semester that course is scheduled in the university schedule of classes, but no later than five years after receiving the initial grade of “E”. If, on their first attempted retake, the student successfully completes the course in which they received an “E”, they will return to full status in the MBA program, subject to rules (1)–(3) above. If the student enrolls but does not successfully complete the course in their first attempted retake, the student will be dismissed without provision for readmission in the future.
5. Any student receiving a second grade of “E” or two grades of “E” in one semester will be dismissed from the MBA program without provisions for readmissions in the future.
6. For the T.E.I of Piraeus degree student grades will be converted to arithmetical grade scale. The minimum grade for pass is 5 (five). Students must achieve a grade point average of 6 (six) to be rewarded the degree.

MBA STUDENT ASSOCIATION

The MBA Student Association (MBASA) is an organization devoted to providing an environment that encourages community and social interaction for MBA students. The MBASA serves the MBA program by assisting the administration with special projects. We sponsor professional development workshops and interact with local businesses to develop stronger relationships for the Gatton MBA. Furthermore, the MBASA participates in community service projects throughout the year

Announcements of MBA professional and social activities will be emailed to the students through the MBASA listserv. You can also stay current on upcoming events by going to the MBASA website at <http://gatton.uky.edu/Academic/MBA/Index.html>. Here you will find a list of events for the semester, photos from those events, news from your students, and a way to contact your MBASA officers.

Career Services¹

¹ some of these services may not be available to students of the MBA/Greece due to us laws or geographic distance. Greek students, may use instead or/ and in addition the corresponding service at the TEI of Piraeus (TEL. 210- 5381294,5,6 email: scrc@gdias.teipir.gr web site: www.teipir.gr) In any case students with particular interests or questions may contact at the MBA Office in Greece (Tel. 210-5381278, email: mba@teipir.gr)

MBA Career Services

The MBA Career Coordinator acts as a partner in the student's job search. MBA students start their career job search upon entering the program. Students examine their career goals and develop a plan of action for their ideal professional position with the help of the MBA Coordinator and the Career Center resources. Assistance in resume writing, business correspondence, interviewing, job searches, internet searches and networking skills will be provided.

National, state, and local employers visit campus each year through the MBA Center and the Stuckert Career Center. The MBA Center will post positions, via a listserv, to students and the Career Center will post positions, via Cybercat, at www.uky.edu/careercenter. Students are encouraged to search and explore not only companies visiting campus but all companies of interest. For additional information you may contact the Career Coordinator 145F MBA Center.

GENERAL REGULATIONS

Registration and Classification

All students expecting graduate credit must be enrolled in the Graduate School. Graduate students will conform to the general registration schedule of the University and may not enter later than the last allowable date set by the Registrar.

Before registering, graduate students should obtain approval of their proposed schedule from their advisor(s).

Changes in the Graduate School Requirements

When Graduate School or degree program requirements are changed after a course of study has begun, the students shall have the option of fulfilling either the old or the new requirements. If students elect to fulfil the old requirements but find that necessary resources (e.g., courses, instruction in particular skills) are no longer available, they may make reasonable substitutes with the approval of the Dean of the Graduate School upon recommendation of the Director of Graduate Studies.

In the event that students interrupt their work on a graduate degree (i.e., are not enrolled) for one calendar year or more, the Dean of the Graduate School shall determine, upon recommendation of the Director of Graduate Studies, whether the old requirements or the new requirements shall apply. In the event students have not completed the requirements for the graduate degree five years after the effective date of a change in degree requirements, the new requirements shall apply unless determined otherwise by the Dean of the Graduate School.

Student Responsibility

It is the student's responsibility to be informed concerning all regulations and procedures required by the course of study being pursued. In no case will a regulation be waived or an exception granted because a student pleads ignorance of the regulation or asserts that information was not presented by advisors or other authorities. Therefore, the student should become familiar with the Graduate School Bulletin, including 1) the section presenting the requirements for degrees and 2) the specific

program offerings and requirements. The Director of Graduate Studies in the student's major program should be consulted concerning course requirements, any deficiencies, the planning of a program, and special regulations. Programs may have degree requirements that are not listed in the Bulletin. It is to be noted that the Dean of the Graduate School interprets the Graduate School Bulletin. Only the Graduate Council may waive requirements stated in this Bulletin.

Confidentiality of Student Records

In accordance with the Family Education Rights and Privacy Act (FERPA) of 1974, University of Kentucky students have the right to review, inspect, and challenge the accuracy of information kept in a cumulative file by the institution unless the student waives this right in writing. Records cannot be released other than in emergency situations without the written consent of the student, except in the following situations:

- to other school officials, including faculty within the educational institution or local educational agency, who have legitimate educational interests;
- to officials of other schools or school systems in which the student intends to enrol, upon condition that the student be notified of the transfer, receive a copy of the record if desired, and have an opportunity for a hearing to challenge the content of the record;
- to authorized representatives of 1) the Comptroller General of the United States , 2) the Secretary of Education of the United States, 3) an administrative head of an education agency or 4) state educational authorities;
- in connection with a student's application for, and receipt of, financial aid;
- the information is classified as "directory information." The following categories of information have been designated by the University as directory information: name, address, telephone listing, e-mail address, photographs, date and place of birth, major field of study, participation in officially recognized activities and sports, weight and height of members of athletic teams, dates of attendance, degrees and awards received, enrolled hours, and the most recent previous educational institution attended by the student. If you do not wish such information released without your consent, you should notify the Student Records Office in writing. Questions concerning this law and the University's policy concerning release of academic information may be directed to the Student Records Office of the Graduate School.

Graduate Courses

All courses numbered 500 through 799 may be counted for credit toward a graduate degree provided they are approved as an appropriate part of the student's graduate program by the student's graduate advisor or committee. Courses numbered 400G to 499G carry graduate credit for non-majors only.

Courses numbered at the 800 or 900 level are normally not accepted for credit toward a graduate degree. Exceptions can be made if permission is granted by the Graduate Council to a program to offer specific professional courses as part of its academic program. Prior approval to take a course must be obtained from the Director of Graduate Studies, the Dean of the Graduate School and the dean of the professional

college. Without such approval, professional courses may not be counted toward satisfying degree requirements. Courses numbered at the 600 or 700 level should be taught by members of the Graduate Faculty or by such other instructors as are approved by the Dean of the Graduate School.

Add/Drop-Withdrawal

The Graduate School follows the rules of the University Senate as administered by the Registrar's Office.

Academic Load

The total semester or term academic load of a student is the sum of all credits and credit equivalents (e.g., graduate language courses, undergraduate courses, courses audited, etc.) being carried. The normal academic load of a graduate student during any semester is nine credit hours or equivalent. Under no circumstances may it exceed 15 credit hours or equivalent. During the summer term, the maximum academic load for the second summer term is nine credit hours, and for the first summer term it is four credit hours. The maximum academic load for any combination of the first and second summer terms is 12 credit hours. For the student who is a full-time teaching assistant or whose service to the University requires approximately 20 hours per week, the academic load shall not exceed 10 hours. This maximum may be increased to 12 hours for students with lighter service loads upon recommendation of the Director of Graduate Studies and approval of the Dean of the Graduate School.

Students satisfactorily completing nine course credits, or equivalent, of graduate level work during a semester, are classified as full-time students by the University. Students satisfactorily completing five course credits, or equivalent, during a summer term are classified as full-time. Those completing less than these amounts are classified as part-time. Full-time students who fall below the minimum full-time equivalent as the result of failing or dropping one or more courses are reclassified as part-time students for that semester or term.

Grades and Grade Point Averages

The official grades of graduate students are recorded in the Office of the Registrar. The grading in graduate courses is done according to the following scale:

A-High achievement - 4 grade points per credit

B-Satisfactory achievement - 3 grade points per credit

C-Minimum passing grade - 2 grade points per credit

E-Failure - 0 grade points per credit

I-Incomplete - See explanation below

S-Satisfactory - See explanation below

U-Unsatisfactory - See explanation below

D grades may not be awarded to graduate students. Graduate courses (400G-799) may not be taken Pass/Fail.

A grade of I (incomplete) may be assigned to a graduate student if a part of the work of a course remains undone and if there is a reasonable possibility that a passing grade will

result from completion of the work. **All incompletes (I grades) must be replaced by a regular final letter grade within 12 months of the end of the academic term in which the I grade was awarded or prior to the student's graduation, whichever occurs first.** If an I grade has not been replaced within the allowable period, the University Registrar shall change the I grade to a grade of E on the student's permanent academic record and adjust the student's grade point average accordingly, unless otherwise approved because of exceptional circumstances by the Dean of the Graduate School upon recommendation of the Director of Graduate Studies in the student's program.

Instructors who assign an I grade **must** file with the student's Director of Graduate Studies information which includes 1) the name of the student, 2) the course number and hours of credit, 3) the semester and year of enrolment, 4) specific information on the work to be completed before a final grade can be assigned, and 5) the time frame in which the specific requirements are to be met (not to exceed 12 months). Graduate students should consult with their Director of Graduate Studies concerning procedures relative to the awarding of I grades and the conditions under which they may be removed.

All I grades must be resolved to a regular letter grade before a student may sit for the final examination, or the qualifying examination for doctoral students. Exceptions to this rule will be considered in unusual circumstances, and require the approval of the Director of Graduate Studies and the Dean of the Graduate School.

A grade of S (satisfactory) may be recorded for students in graduate seminars, independent work courses, and research courses which extend beyond the normal limits of a semester or summer term. This grade may not be given to a student in a course carrying credit if the student has done unsatisfactory work or failed to do a reasonable amount of work, in which case **a grade of U** (unsatisfactory) will be assigned. The project must be substantially continuous in its progress. All S, and U grades must be removed prior to the final examination (or qualifying examination for doctoral students), except for those given in Residence Credit 748, 749, 768, and 769, or in graduate courses which carry no credit. An overall average of B (3.0) on all graduate work in the program must be attained before an advanced degree may be awarded. Graduate-level courses (numbers 400G-799) are computed in the graduate grade-point average, with the exception of 400G courses in the student's program. Once a grade other than I, S, or U has been reported to the Registrar's Office, it may not be changed unless an error was made at the time the grade was given and recorded, and then only upon the written unanimous approval of the instructor, the Registrar, and the Dean of the Graduate School.

Repeat Option

A student may repeat a graduate course and count only the second grade as part of the graduate grade point average. This action will be initiated by petition of the Director of Graduate Studies to the Dean of the Graduate School, and may be used only once in a particular degree program or in post-baccalaureate status.

Transfer of Credits

The Director of Graduate Studies and the Dean of the Graduate School may approve the transfer of regular graduate course credits, completed at an accredited university and earned prior to admission to a given graduate degree program. These credits must meet the following criteria:

- A maximum of 9 credit hours or twenty-five percent of the semester hours required for the degree concerned (exclusive of residence or thesis credit), whichever is greater can be transferred.
- The grades earned must be A or B.
- In no case will independent work, research, thesis, or dissertation credit completed as part of the degree requirements for one program be considered to satisfy requirements of a subsequent master's or specialist program.
- Such credits must be earned as a student in another graduate program at the University of Kentucky, or as a graduate student at another accredited graduate school.

Credit hours can be transferred to meet the minimum requirements of Master's or Specialist degrees only. Transfers into doctoral programs are not permitted.

Credit Equivalence

Certain research courses carry no credit hours or grades but do contribute to the residence requirements of graduate degrees. For these courses the credit equivalent is stated in the course descriptions.

Scholastic Probation

When students have completed 12 or more semester hours of graduate course work with a cumulative GPA of less than 3.0, they will be placed on scholastic probation. Students will have one full-time semester or the equivalent (9 hours) to remove the scholastic probation by attaining a 3.0 cumulative GPA. If probation is not removed, students will be dismissed from the Graduate School

Students who have been dismissed from the Graduate School for this reason may apply for readmission to the Graduate School after two semesters or one semester and the eight-week summer term. If they are accepted by the program, admitted students will have one full-time semester or the equivalent (9 hours) to remove the scholastic probation by attaining a 3.0 cumulative GPA. Exceptions to this policy can be made only by the Dean of the Graduate School.

Students placed on scholastic probation are not eligible for fellowships or tuition scholarships and may not sit for doctoral qualifying examinations, or masters or doctoral final examinations.

Termination

The Dean of the Graduate School may terminate enrolment in a particular program for the following reasons:

- Scholastic probation for three enrolled semesters.
- Having failed twice the final examination for the master's degree or the qualifying examination.

- In cases where the student's Advisory Committee recommends termination after the qualifying examination has been passed, the Graduate Faculty in that program will meet to vote on the recommendation. When the Graduate Faculty of that program concurs and the student dissents, the student will have an opportunity to meet with the Graduate Faculty of the program, after which a second vote will be taken and a final recommendation will be made to the Dean of the Graduate School.

Each program sets specific requirements and standards of performance, evaluative procedures and criteria, and procedures for terminations of all students. The student should be informed of these criteria at the time of enrolment by the Director of Graduate Studies of the program.

Assessment of Doctoral Student Progress

All programs are now required to assess the progress of their doctoral students. The Graduate Faculty of each doctoral program will define good progress to completion of the doctoral degree. This information will be included in the program's Graduate Student Handbook. The consequences of lack of good progress may also be included in the handbook. Each doctoral student's good progress toward the degree will be reviewed (at least) annually by either the Graduate Faculty in the program, the doctoral advisory committee, or other graduate education committee. Each student will be informed in writing of the results of that meeting by the Director of Graduate Studies or the chair of the advisory committee, or their designee.

Examinations for Graduate Credit

A special examination for graduate credit in a student's program requires the approval of the Dean of the Graduate School. Students must complete the Special Examination form (available in the Registrar's Office) and have it approved and signed by the Director of Graduate Studies and the Dean of the Graduate School. Students must be enrolled in the Graduate School during the semester they wish to sit for a special examination.

Students Changing Programs

Students who plan to change programs must have the consent of the Director of Graduate Studies in the new program. A letter of acceptance from the DGS must be sent to the Graduate School. Also, students must request in writing that this change be made official by the Graduate School.

Off-Campus and Short Courses

Short courses are defined as courses of less than a term in length. A short course may not carry more credits than the number of weeks during which it is offered. Two short courses of four weeks or less may not be taken simultaneously. Instructional standards for off-campus and short courses should be the same as those established for on-campus and regular courses. A comprehensive final examination will normally be required to assess the student's capability for scholarly thinking in the subject matter area.

Practicum or laboratory short courses should require other experiences of comparable rigor.

Distance Learning Graduate Programs

A number of departments offer selected courses or entire graduate degree programs off campus or via the Internet. Instruction is provided by various distance-learning technologies and/or on-site meetings of students with faculty. The Graduate School provides coordination and support for the off-campus sites and assures a high standard of graduate work. The school assists with: student recruitment; administration of the distance learning graduate program sites; liaison among students, programs, and UK support units; and liaison with the cooperating regional universities. All distance learning graduate programs function within the policies and rules of the Graduate School.

See <www.research.uky.edu/gs/extcampuspgms.html>.

Graduate degree programs to be delivered at distance learning locations (either on site or via technology) shall be reviewed by the Graduate Council prior to their submission for appropriate review at higher levels. Distance learning graduate degree programs shall be reviewed periodically and their effectiveness assessed during regular institutional unit reviews, or, when circumstances warrant, by a special review process initiated by the Dean of the Graduate School.

UK Students as Visitors

University of Kentucky graduate students who attend another graduate school as a Visiting Student must have the permission of their University of Kentucky advisor and the Graduate School before the courses are taken in order to transfer credits earned (see Transfer of Credits). Visiting Student status may be granted only to a student who is in good standing in a degree program.

Graduation (Commencement)

Graduate degrees may be conferred at the close of either semester or the second summer session, but Commencement exercises are held only in May. Students who are eligible to receive degrees at the end of the summer session or the fall semester may participate in the spring Commencement exercises. Appropriate academic regalia must be worn.

To be eligible for a degree, a student must file Application for Degree Cards in the Graduate School within 30 days after the beginning of the semester (15 days in the summer session) in which they expect to graduate.

Diplomas

Diplomas for graduate students are ordered after certification of the degrees has been completed. If a letter of certification is needed, the Graduate School will provide one upon written request or by coming in person to Room 106 of The Gillis Building.

Outstanding Accounts

All outstanding accounts due to the University must be cleared before a degree is awarded.

Advanced Degrees for Faculty Members

Members of the faculty having a rank higher than that of Instructor may not be considered as candidates for degrees in the discipline in which they are employed and hold academic rank.

COURSES

Financial and Managerial Accounting ACC 628

Instructor: Dr. Constantine Cantzos

Financial and Managerial Accounting by Needles/Powers/Crosson, Houghton Mifflin,

- a. Accounting, The Basis for Business Decisions: by Meigs/Williams/Haka/Bettner, McGraw Hill
- b. Principles of Accounting, by Needles/Powers/Crosson, Houghton Mifflin, 2005.
- c. Managerial Accounting, by Needles/Crosson, Houghton Mifflin, 2005

TOPICS

- 1 FINANCIAL ACCOUNTING:
Introduction, Business Transactions, Measuring Business Income, Completing the Accounting Cycle Financial Reporting - Financial Statements
- 2 Merchandising Operations, Inventories, Cash and Receivables, Current Liabilities, Time Value of Money
- 3 Long-Term Assets, Long-Term Liabilities, Contributed Capital
- 4 Investments The Corporate Income Statement and The Statement of Stockholder's Equity
The Statement of Cash Flows
- 5 MANAGERIAL ACCOUNTING:
Cost Concepts and Cost Allocation
Costing Systems: Job Order, Process, ABC Costing
- 6 Cost Behavior Analysis, Breakeven Analysis
The Budgeting Process
- 7 Performance Management and Evaluation
Standard Costing and Variance Analysis
- 8 Management Decision Making:
-Short-run Decision Making
-Capital Investment Analysis
-Pricing Decisions
- 9 Management Decision Making (continued):

EVALUATION: %
Class Participation, 10% Class Discussion/presentation/participation.

H/W:		Assignments.
Tests (3x20):	60%	Could include multiple choice and essay type questions and Problems/cases.
Final Exam:	30%	Could include multiple choice and essay type questions and Problems/cases.

REQUIRED:

1. Prior to class, read the notes for the applicable chapters, to get familiar with the topic(s) to be covered.
2. Selected exercises will be assigned. Selected assigned work will be discussed in class.
3. Bring to class the notes and any other material e-mailed to you.
4. Bring your textbook to class. You will need it for work, on selected exercises, done in class.

Supply Chain Management MBA 611

Instructor: Dr. Andreas Kakouris

Description

No other area of business operations involves the complexity or spans the geography of logistics. All around the globe, 24 hours of every day, 7 days a week, during 52 weeks a year, logistics is concerned with getting products and services where they are needed at the precise time desired. It is difficult to visualize accomplishing any marketing, manufacturing, or international commerce without logistics. Most consumers in highly developed industrial nations take a high level of logistical competency for granted. When they purchase goods- at a retail store, over the telephone, or via the Internet- they expect product delivery will be performed as promised. In fact, their expectation is for timely, error-free logistics every time they order. They have little or no tolerance for failure to perform.

This course is designed to equip the MBA student with a comprehension of the entire supply chain. The course offers both conceptual and applied coverage of supply chain management. More specifically, it describes existing logistical practices in a global economy, examines ways and means to apply logistics principles to achieve

competitive advantage, and it provides a conceptual approach for integrating logistics as a core competency within enterprise supply chain strategy.

Learning Objectives

By the end of the course, the student will:

- Be aware of the basic principles of logistics and supply chain management
- Receive basic knowledge of the nature and concepts of supply chains, as well as the issues facing those who manage supply chains
- Understand what needs to be done to establish and maintain a supply chain for goods and/or services
- Be familiar with principles, methods, and technologies used in performing the key activities that comprise a supply chain, from planning and sourcing through manufacturing and logistics to selling and customer care
- Be aware of the impacts of supply chain management on productivity, agility, innovation, and reputation.

Instructional Methods

The course involves three instructional methods. During the course there will be a midterm exam with a weight of 30%. Moreover, students are going to work in groups on a number of case studies. The weighting factor of this task will be 20%. At the end of the course, there will be the final exam with a weight of 50%.

Instructional Materials

Textbooks

- *Contemporary Logistics*. Paul R. Murphy, Jr. and Donald F. Wood. Pearson Prentice-Hall, NJ, 2008.
- *Supply Chain Logistics Management*. Donald J. Bowersox, David J. Closs, and M. Bixby Cooper. McGraw-Hill, NY, 2007.
- *Supply Chain Management: From Vision to Implementation*. Stanley E. Fawcett, Lisa M. Ellram, and Jeffrey A. Ogden. Pearson Prentice Hall, NJ, 2007.
- *Purchasing and Supply Chain Management*. Kenneth Lyons and Brian Farrington. Pearson Education Limited, England, 2006.
- *Business Logistics/Supply Chain Management*. Ronald H. Ballou, Pearson Prentice Hall, NJ, 2004.
- *Supply Chain Management: Strategy, Planning, and Operations*. Sunil Chopra and Peter Meindl, Pearson Prentice Hall, NJ, 2004.

Managerial Economics ECO 610

Professor: Dr. Christopher (Chris) Jepsen

Course description:

In this course we will apply economic theory to managerial decision making. We will employ many of the traditional tools of microeconomics and see how they can be used to analyze practical business problems. We will pay particular attention to the strategy of firms in the marketplace. ECO 610 is a core course in the MBA program and is intended to complement the other core courses. The course may well be of interest to students outside the MBA program.

Prerequisites for this course are principles of micro and macroeconomics, basic probability theory and statistics, and introductory calculus.

Required Readings:

The textbook for the class is *Economics of Strategy*, by David Besanko, David Dranove, Mark Shanley, and Scott Schaefer, published by John Wiley and Sons.

Grading:

Your grade in the course will be based on your performance on (1) in-class quizzes, (2) in-class group projects, and (3) an in-class final exam on Wednesday, December 19. We will have a short quiz toward the end of each evening's class. There will be eight quizzes in all, and I will drop your lowest two and count your top six scores. Finally, we will have a comprehensive final exam, for which you will be able to use your textbook and notes. The quizzes will count 30% in total, the group projects will count 30% in total, and the final exam will count 40% towards the determination of your letter grade in the course.

Class Structure

Because this course is so compact and concentrated, we have to be very efficient in our use of class time. Also, I recognize that most students will have already put in a full day at work before coming to class. We will typically break each evening into three sessions. In the first two sessions, from 6:00 p.m. until 7:15 and 7:30 to 8:45, I will discuss the evening's topic and provide some examples to motivate interest. After another fifteen-minute break, we will finish off the evening with a group project, ending class by 10:00 p.m. Each evening's short quiz will typically come at the end of the second session. The goal of the quiz is to measure each student's understanding of the topic, so students are expected to work individually on the quizzes without seeking input from the textbook, your notes, classmates, or the instructor.

In addition to class time, I will try to make myself available for discussion and consultation before class (5:00 – 6:00 PM), after class, as well as during the breaks for class.

Class Schedule

Managing in Europe and Greece – Issues and Institutions

Readings: *Economics of Strategy*, primer (pages 9 to 35)

OECD, “Economic Survey of Greece, 2007”

Economics of Scale and Scope (Horizontal Boundaries)

Readings: *Economics of Strategy*, chapter 2

Make Versus Buy (Vertical Boundaries)

Readings: *Economics of Strategy*, chapter 3

Incentives in Firms

Readings: *Economics of Strategy*, chapter 15

Competitors and Competition

Readings: *Economics of Strategy*, chapter 6 and pages 35-39

Strategic Commitment

Readings: *Economics of Strategy*, chapter 7

The Dynamics of Pricing Rivalry

Readings: *Economics of Strategy*, chapter 8

Entry and Exit

Readings: *Economics of Strategy*, chapter 9

Industry Analysis

Readings: *Economics of Strategy*, chapter 10

In-class final exam

NOTE: You are allowed to use your notes and the textbook during the exam.

Quantitative Analysis in Business Decision Making DIS 651

Instructor: Dr. Constantine Zopounidis

Course Description

The objective of this course is to introduce students to commonly used quantitative techniques that can be used to make effective decisions in a business environment. The

use of quantitative techniques to improve decision-making is also referred to as management science.

In this class the focus will be on understanding the techniques, promoting its effective use and interpreting the results of quantitative analysis. The discussion of the extensive mathematical details that underline many of these procedures will be limited. In order words, the focus will be on “Why”, “How” and “What it means”. In many cases, the computer tool that is used will be the same – (EXCEL) - . One of the key ingredients in making this approach successful is your participation in classroom discussions.

Course Schedule

Topics

Management and presentation of data – Measures of Central Tendency and Variability

Probabilities and Distributions- Discrete Distributions-Binomial and Poisson

Statistical Inference: Confidence Intervals – Hypothesis Tests, Quiz 1

Continues Distributions: Normal, Student X^2 – Case studies on distributions

Regression and Correlations

Decision Making – Decision trees with probabilities under uncertainty, Quiz 2.

Time Series Analysis and Forecasting Methods, Quiz 3

Modeling Linear programming matrices – Optimization Solving a problem

Unvaried and Discrimination Analysis in Decision Making

FINAL EXAM

Grading:

Your grade will be based on:

Class participation:	5%
Quiz 1:	15%
Quiz 2:	20%
Quiz 3:	15%
Final Exam	45%

The final grades will be based on the traditional scale:

Grade

90 and above	A
80 to less than 90	B
70 to less than 80	C
60 to less than 70	D
Below 60	E

Attendance Policy

Class participation is one of the formulating factors of the final grade. It is therefore students participate and keep informed regarding all aspects of strongly suggested that the class (material covered, assignments, etc) themselves. Any absences must be made up by turning in a paper at the day of the final exam of they will have a negative effect on the final grade.

Sources (Text Book): Basic Business Statistics, M. Berenson, D. Levine, T. Krehbiel, 11th edition, ISBN: 9780135009369

Suggested reading

- Jon Curwin and Roger Slaffer 2002 5th ed. *Quantitative Methods for Business decision*, Thomson
- Anderson Sweeney William, 2002, *Quantitative Methods for Business*.
- L. Oaksott (2001) 2nd ed., *Essential Quantitative Methods for Business Management and Finance*, Palgrave Macmilan, England
- Mc Clave, Benson, and Sincich, 8th ed. *A first Course in Business Statistics*

Management Information Systems DIS 620

Instructor: Dr. Dan Davenport

The goal of this course is to increase your understanding of the role of information systems in organizations and particularly how they impact and are used by managers. The influence of information systems on organizational performance – and our personal lives – is increasing and even accelerating in just about every area.

The **required textbook** for the course is Management Information Systems: Managing the Digital Firm (10th Edition, International or U.S.) by Jane and Kenneth Laudon. The publisher is Prentice Hall. We will discuss the “interactive sessions” in the text every class so you will need to bring it with you; case assignments will be from the text as well.

The course will consist of lectures and “interactive sessions” every class. Notes from interactive session will be turned in and used to **grade attendance**. Part of your expected class participation will be to print out and bring to class a **current news article** during the course of the semester. The article can be related in any way to information systems. Be prepared to say in 30 seconds why you think the article is interesting from an information systems perspective; you will turn in the printed article

with your name and the date on it. Do not prepare additional text or analysis; these will be discussion starters only.

There will be **four small (2 page) case write-ups** of the case questions from the textbook due. You will be required to search the web for one updated fact as part of the write-up and cite your source at the end of the write-up.

There will also be **two, non-cumulative multiple-choice exams**. These will cover material discussed in class (slides, interactive sessions and cases) and from the chapter summaries and review questions in the textbook through the session prior to the exam date.

We will develop in class a **home finance Microsoft Access database** to track personal finances, learn how to query databases, learn how to format database queries to make decisions. This will serve as a practical introduction to business analytics.

Overall numeric grade will be the weighted sum of the following:

Two exams @ 36% each = 72%

A news article in English = 3%

Four small case write-ups @ 3% each = 12%

Attendance 8 sessions @ 1% each w/ 1 drop = 7% (exam days not included)

Microsoft Access home finance project, two parts @ 3% each = 6%

I will curve the final numeric scores so that the median score is 90 then round to the nearest integer. Scores of 90-100 will receive an A, scores two standard deviations below 90 will receive a C, three standard deviations a D, all others a B.

Activities

Laudon Ch. 1
Interactive Sessions
Laudon Ch. 2
Interactive Sessions
Laudon Ch. 3
Interactive Sessions
Laudon Chs. 7 & 8
Interactive Sessions

Exams/Cases Due

Case 1: Blockbuster vs. Netflix

Case 2: Google

Exam 1

Start Access Project: Tables

Case 3: Can Information Systems Make

Laudon Ch. 6
Interactive Sessions
Laudon Chs. 12 & 11

Interactive Sessions
Laudon Chs. 9 & 10
Interactive Sessions
Laudon Ch. 14
Interactive Sessions

Your Doctor Better?
Finish Access Project:
Access Queries
Case 4: What Went Wrong with
Maine's New Medicaid System?
Exam 2

Grading:

Your grade in the course will be based on your performance on (1) in-class group homework assignments, (2) an in-class midterm exam on Monday, November 1, and (3) an in-class final exam on Thursday, November 10. The final exam will be comprehensive, but greater weight will be placed on material covered after the midterm (i.e. covered November 2 to November 5). You will be able to use your textbook and notes for the homework assignments and the exams. The group homework assignments will count 30% in total, the midterm exam will count %30 in total, and the final exam will count 40% towards the determination of your letter grade in the course.

Class Structure

Because this course is so compact and concentrated, we have to be very efficient in our use of class time. Also, I recognize that most students will have already put in a full day at work before coming to class. We will typically break each evening into three sessions. In the first two sessions, from 6:00 p.m. until 7:15 and 7:30 to 8:45, I will discuss the evening's topic and provide some examples to motivate interest. After another fifteen-minute break, we will finish off the evening with a group homework assignment, ending class by 10:00 p.m.

In addition to class time, I will try to make myself available for discussion and consultation before class (5:00 – 6:00 PM) as well as during the breaks for class.

Corporate Financial Policy FIN 600

Instructor: Dr. Jason Smith

Course Description:

This is a graduate-level course in corporate finance. Students will be exposed to fundamental theories in financial management and financial markets, applications of

these theories in business practice, and limitations and difficulties in applying financial theories to solve real problems.

There are three essential decisions for the firm -- the investment decision, the financing decision, and the payout decision. The investment decision involves the evaluation and selection of projects that will add value to the firm. The financing decision involves the selection of the appropriate mix of contracts to finance the projects chosen through the investment decision. The payout decision deals with various options the firm has to distribute the free cash flow to its owners – the shareholders. Mastering the theoretical foundation of these decisions and learning to apply these concepts when dealing with ambiguity is the basis of the class.

Class Materials:

Ross, Westerfield, and Jordan: Fundamentals of Corporate Finance (9th edition)

Schedule of Material:

Topics	Chapters
Agency Issues, Time Value of Money	5, 6
Bonds, Stocks	7, 8
Risk and Return	12, 13
Cost of Capital	15
Capital Budgeting	9, 10, 11
Capital Budgeting	9, 10, 11
Capital Budgeting	9, 10, 11
Corporate Financing, Capital Structure, and	16, 17, 18
	Payout Policy
Review	

Class Meetings and Participation:

You are expected to attend each class session, and participation is strongly encouraged. Please inform me in advance that you have to miss a class for illness or other reasons.

We often will digress and discuss current topics from the financial press, as well as current academic work as pertains to the topics covered in class. As such, the textbook is not an adequate substitute for attendance and preparation. Class discussions are important. This class will concentrate on application and critical thinking.

Practice Problems:

Problems will be assigned throughout the class. They will be collected as well as being used as the basis of class discussion.

Exams:

There will be a single final exam. Makeup exams are only given under extraordinary circumstances and an oral exam may replace a written make-up exam at my discretion.

Grading:

<i>Problems:</i>	30%
<i>Participation:</i>	10%
<i>Final Exam:</i>	60%

The final grade cutoffs will be 90-100 for A, 80-89 for B and so on.

Cheating:

Cheating is prohibited. Any evidence of cheating will lead to loss of credit and, possibly, failure in the course.

Marketing Management MKT600

Instructor: Dr. Anna Zarkada

Description

The marketing management process is important at all levels of the organization, regardless of the title applied to the activity. Typically, it is called corporate marketing, strategic marketing, or marketing management. For our purposes they all involve essentially the same process, even though the actors and activities may differ.

The characteristics and management of markets are described in topics that include the marketing environment, components of the marketing mix, market segmentation, and planning. The course focuses on formulating and implementing marketing management strategies and policies, a task undertaken in most companies at the strategic business unit level. It provides a systematic framework for understanding marketing management and strategy. The course recognizes the dynamic nature of marketing and will therefore examine the latest trends and theoretical developments and their impact on the marketing process.

Accordingly, the course emphasizes the following:

- Primary and changing perspectives on marketing management in the New Economy.
- The impact of interactive media on marketing management.
- Applied marketing management and strategy, domestic and global.
- An international focus in developing marketing management and strategy.

Learning Objectives

The course is designed around four key competence dimensions. In each one of them, on successful completion of the course, the students are expected to:

Knowledge and Understanding

- Demonstrate a systematic and critical understanding of the concepts, paradigms and processes of marketing
- Take a critical approach to examine the strategic marketing theories, models and concepts
- Understand the organisation-wide nature of marketing
- Understand the strategic marketing planning process and the techniques of effective marketing management in the context of globalisation and information technology.
- Be aware of the latest trends and theoretical developments in marketing

Cognitive and Intellectual skills

- Think critically about marketing issues
- Gather, analyse and utilize research and marketing information

Practical/Professional Skills

- Research, interpret and evaluate current marketing theories and apply in an organisational setting
- Be aware of the importance of marketing in creating customer and shareholder value
- Be aware of how exogenous factors influence marketing strategy

Key Transferable Skills

- Operate effectively when critically evaluating knowledge and applying it to marketing issues

- Demonstrate the ability to influence key decision-makers
- Apply marketing theory in an organizational setting

Required Textbook

Marketing Management, 13th edition, by Kotler/Keller, Prentice-Hall 2009

Indicative Content and Timetable

The perspective of the course is that of student-centred self-directed learning with the role of the instructor being that of a facilitator and advisor. Thus, the content and the relative importance of each one of its components is flexible and will, ultimately, reflect student interests, existing capabilities and personal and career development objectives.

Textbook reference	Discussion Topic
Part 1	Understanding Marketing Management
Part 2	Capturing market insights
Part 3	Connecting with customers
Part 4	Building strong brands
QUIZ 1	
Part 5	Shaping the market offerings (Product and Pricing policy)
Part 6	Delivering value (Place policy)
Part 7	Communicating value (Promotion policy)
Chapters 17& 18	
Part 7	Managing personal communications
Chapter 19	
QUIZ 2	
Part 8	Creating successful Long-Term Growth & Marketing Ethics
FINAL EXAM	Evaluation of achievement of personal learning outcomes

Assessment

Assessment item	Format	Duration	Contribution to final grade
QUIZ 1 &	multiple choice	45 minutes	25% &
QUIZ 2	and/or short answer format	each	25%
FINAL	open book,	3 hours	50%
EXAM	case study and/or essay format		
	Total		100%

Organizational Behavior MGT 611

Instructor: Dr. Daniel Brass

Reference Text:

Gibson, J.L., Ivancevich, J.M., Donnelly, J.H., & Konopaske, R. 2009. "Organizations – Behavior, Structure, Processes" (13th Edition). Boston: Irwin McGraw Hill, softcover, ISBN-13 9780073381305. This book is not required for the exams. Use it as a reference book to check on ideas presented in class.

You can go on-line and get a reduced-cost copy: try international, paper-back edition. Edition 11 or 12 is also OK. Or, any organizational behavior textbook will do. If you want a back-up for what we discuss in class, the above text is recommended. You can find the topic chapter in whatever text you obtain. Also, these textbooks provide lots of examples of companies that apply these ideas.

Some readings and cases will be distributed in class, or available along with the class notes.

Course Overview and Objectives

Organizational Behavior is the study of organizations and the individuals and groups that make up organizations. The purpose of the course is to increase your effectiveness and skill in observing, understanding and managing behavior in organizations. It is a course in applied behavioral science that will selectively survey ideas and frameworks from the social sciences (psychology, social psychology, sociology) and explore their implications for management practice. It is designed specifically for students who are, or may become, managers in organizations.

We will do our best to maintain a dual perspective on management – "managing" and "being managed." It is important to understand the managerial perspective because most of you are managers or will likely move into some position that entails the management of other employees. The "being managed" perspective is important because none of us ever joins an organization at the top. Thus, our first experiences in organizations involve other people managing us. Also, once you move into the ranks of management, it helps to understand and remember what it is like to be managed.

The ability to act with skill and creativity in organizations begins with the development of multiple perspectives on organizations. In this course, you will be exposed to many different views, concepts, and experiences concerning organizational behavior. We

will attempt to apply the concepts and debate the various perspectives. Hopefully, exposure to these various views will better enable you to examine your own behavior and beliefs about managerial behavior and to contrast, debate, and integrate these ideas with the theories and observations of others. This will allow you to make sense of organizations and better understand your past and future management experience.

Objectives include:

- Obtaining a knowledge of important theories of organizational behavior;
- Developing the ability to apply these theories and perspectives to personal and managerial situations;
- Developing critical thinking skills in analyzing organizational issues;
- Developing managerial skills in areas such as communication, decision making, leadership, teamwork, etc.;
- Gaining an understanding of the structure and function of organizations.

Grading

Class Contribution: 20% Your learning experience depends on personal participation and involvement. Sharing perceptions and ideas with other is crucial for learning and for understanding how diverse opinions you are likely to encounter get articulated and debated (or suppressed and lost). You will find yourself presenting and testing new ideas that are not wholly formed, and assisting other to shape their ideas. You should be prepared to take some risks and to be supportive of others' efforts to do the same.

You will be expected to attend class, to have read and thought about the readings, and to contribute to the class by actively participating in the discussions and exercises. Contributing to class does not mean talking all the time – a few thoughtful, insightful comments can contribute much more than continual talking. Quality counts, as does actively listening to you classmates. I like a stress-free, free-wheeling, fun class environment. Do not hesitate to share your thoughts and do not feel that you are being evaluated on everything you say. Learning should be fun!

Midterm Exam 40% Exam will be a combination of multiple choice and short answer essay questions. It is scheduled for Monday, April 14. It will cover all the material in the first half of the course.

Endterm Exam 40% Exam will be combination of multiple choice and short answer essay questions. It will be given at a time to be announced. It will cover all the material in the last half of the course.

Global Business Management MGT 610

Instructor: Dr. Paraskevi Boufounou

Aims and Objectives

This module is aimed to provide an overview of the global challenges facing managers, as well as principles and practices for addressing those challenges so that they can become more competitive in dealing with management issues and problems on a global scale. It is intended to help you

- Identify and understand the importance of strengths and weaknesses of global firms
- Identify and understand the implications of threats and opportunities in the global environment
- Understand and make use of models and theories of cross-cultural differences
- Understand and apply theories of global trade and investment
- Analyze different modes of entry and the implications of entry decisions
- Integrate and apply the concepts of strategy, marketing, operations, human resources and financial management to the international workplace.

The focus of this module is on global firms so global strategy; communication, coordination and research are key themes.

In order to achieve these objectives, the class is designed to expose you to a wide range of issues, and to maximize your interaction with both the instructor and your fellow students. Upon successful completion of the module, the participant will be able to develop the ability to carefully analyze a broad variety of global management issues.

	<i>Description</i>	<i>%</i>
1	Class participation + Presentation and Participation during the presentation of all case studies	10
2	Group work presentation	30
3	Mid term exam	30
4	Final exam	30
	Total	100

Assessment Weighting

Assessment Criteria: To achieve a pass in the module students should gain an overall mark of 50% with a minimum of 50% in each examination.

Method of Teaching

The module employs a mixture of lectures, case study discussion, group work and presentations. Lectures will cover the outline and clarification of the key theories and concepts on the syllabus with the illustration of related real-life examples. Lectures will

be delivered in power-point format, given to the students in advance, to facilitate structured note-taking. Articles will be distributed to students either electronically or as hard copies, where copyright rules permit.

Case studies and group work permit students to experience the application of theories. As part of the module, each group will make a 30 min presentation on a specific subject that will be selected in day 1. The presentation will be held in day 9. The aim is to provide students with the opportunity to gain practical understanding of applying and appraising the techniques and theories they have studied in an in-depth manner.

Teaching Plan

- Area to be covered including reading

- Introduction to Global Business Management

- International Organizational Behavior
- International Human Resources Management
- Strategy, Global Production & Logistics Management
- Financial Management in the International Business
- Entering Foreign Markets [FDI] + Entry Modes
- Presentations

Indicative Reading

Students are directed to relevant reading in the set texts and in journal articles

Core Text (Recommended)

My normal practice is to post many (but not all) of the power-point slides ahead of time. You can print these to facilitate your note-taking in class.

Supplementary Reading

1. Albrecht, Maryann. (Editor). (2000). *International HRM: Readings and Cases in Human Resource Management*. Blackwell Publishers.
2. Bartlett, C.A. and Ghoshal, S. (2002). *Managing across borders: the transnational solution*. Harvard Business School Press.
3. Bartlett, C.A., Ghoshal, S. & Birkinshaw, J. (2004) *Transnational Management: Text, Cases, and Readings in Cross-Boarder Management*, 4/E, McGraw-Hill.
4. Beamish, P.W., Morrison, A.J., Inkpen, A.C. and Rosenzweig, P.M. (2003) *International Management: Text and Cases*, 5/E. McGraw-Hill.
5. Carroll, S.J. and Gannon, M.J. (1997). *Ethical dimensions of international management*. Thousand Oaks, Sage Publications.
6. Daniels, J.D., Radebaugh, L.L. and Sullivan, D. P. (2004) *International Business: Environments and Operations*, Prentice-Hall, 10th Edition.
7. Dunning, J.H. (1995). *The Globalization of Business*, Routledge.

8. Hill, C.W.L. (2007) *International Business: Competing in the Global Marketplace*, McGraw-Hill, 6th Edition.
9. Hodgetts R.M. & Luthans, F. (2003) *International Management: Culture, Strategy and Behaviour*, 5/E, McGraw-Hill.
10. Porter M.E. (1990) *The Competitive Advantage of Nations*, Macmillan Press
11. Ross, Stephen A. *et al.* (2002). *Corporate Finance*. McGraw Hill.
12. Rugman, A.M and Brewer, T.L. (2001) *Oxford Handbook of International Business*, Oxford University Press.
13. Rugman, A.M. and Hodgetts, R.M. (2002). *International Business: A strategic Management Approach*. Prentice Hall.
14. Shapiro, Alan C. (2002). *Multinational Financial Management*. John Wiley & Sons.
15. Stonehouse, G., D. Campbell, J. Hamill and T. Purdie (2004) “Global & Transnational Business: Strategy and Management”, Wiley.
16. Tayeb, M. (2000). *International Business: Theories, Policies and Practices*. Prentice Hall.
17. Usunier, Jean-Claude (2000). *Marketing Across Cultures*. FT Prentice Hall.
18. Wild, J. J., K. L. Wild and J. C. Y. Han (2005) *International Business: The challenges of Globalization*. Pearson/Prentice Hall, 3rd edition.

Journals and Case Books

1. Academy of Management Review
2. Cross Cultural Management: An International Journal
3. Harvard Business Review
4. International Business Review
5. International Journal of Cross-Cultural Management
6. International Journal of Human Resource Management
7. International Journal of Operations and Production Management
8. International Marketing Review
9. International Studies of Management & Organization
10. Journal of Global Marketing
11. Journal of International Business Studies
12. Journal of International Management
13. Journal of International Marketing
14. Management International Review
15. Overseas Trade
16. Quality daily and weekly press (e.g. Financial Times, Frankfurter Allgemeine, Business Week, Der Spiegel, Figaro Economie, ...)
17. The Economist Magazine

Business Policy & Strategy Management MGT 699

Instructor: Dr. Walter Ferrier

COURSE OVERVIEW

Strategic management is an integrative capstone course - the only course that challenges students to study and experience sets of multifunctional problems that confront top management. The course requires students to bring together all of their learned functional skills (i.e., accounting, finance, marketing, etc.) and use them to study organizational problems within the context of hands-on exercises/simulations, real-world business case studies, and open discussion forums.

OBJECTIVES

The objectives of Strategic Management 699 are:

- To introduce students of business to the perplexities of multifunctional organizational problems.
- To acquaint students with the idiosyncrasies of top management as opposed to functional management.
- To actively involve students in the exploration of current ideas, issues, problems and techniques associated with those of top management and the total organization.
- To familiarize students with the current literature and theories of Strategic Management.
-

COURSE MATERIALS (all required)

- [QuickMBA](#) (includes strategy concepts, frameworks)
- CD-ROM (includes more articles, cases, PowerPoint notes, etc.; will be distributed to each student on the first evening of class)
-

ATTENDANCE

- You are expected to attend all scheduled class meetings

PARTICIPATION

- One of the critical factors in making this course a successful experience for everyone is the quality of student participation. Thus, students are expected to

read all assignments before class and contribute to class discussions. The solutions to case and theory problems in this course can and will be varied. Often, the most complete understanding of and best solutions for important issues and challenges are arrived at only after substantial class debate and discussion; that is, learning from one another.

- Meaningful participation could consist of any of the following:
 - suggestion that a certain area of the case needs to be explored
 - significant chunk of analysis
 - structuring of logic taking some points raised earlier and bringing them to a logical conclusion
 - discussion of alternative not previously identified
 - suggested plan of action or implementation
 - identification of a key assumption
 - meaningful summary

GRADING

Assignment

Quiz #1 – Situation Analysis, Resources, Business Strategy	10%
Quiz #2 – Strategy & Innovation, Competitive Interaction	10%
Quiz #3 – Corporate Strategy, M&A, International Strategy	10%
In-Class Participation/Discussion	5%
Final Exam – Strategy Recommendation Report	65%
Total	100%

Strategy and Innovation (cont.)	Task: Tower-building Competition
	Article: Fast Second (<i>Strategy & Innovation</i>)
	Article: The Art of Scale (<i>strategy + business</i>)
	Article: iPod, TheyPod (<i>Wall Street Journal</i>)
	Task: New Product Strategy Audit
Competitive Interaction	Article: Hardball – Five Killer Strategies (<i>HBR</i>)
	Article: King of the Hill (<i>AME</i>)
	Article: Airbus Soars (<i>WSJ</i>)
	Article: McDonald’s Takes on Weakened Starbucks (<i>WSJ</i>)
	Web: Anatomy of a Price War at http://forio.com/resources/the-price-strategy-simulator/
Corporate Strategy	Task: Competitive Interaction: Coca-Cola vs. Pepsi (data)
	Point: Competitive Interaction
	Web: Vertical Integration at http://www.quickmba.com/strategy/vertical-integration/
	Web: Horizontal Integration at http://www.quickmba.com/strategy/horizontal-integration/

	<p>Web: BCG Growth-Share Matrix at http://www.quickmba.com/strategy/matrix/bcg/</p> <p>Web: GE-McKinsey Matrix at http://www.quickmba.com/strategy/matrix/ge-mckinsey/</p> <p>Web: Mergers and Acquisitions at http://www.quickmba.com/finance/mergers-acquisitions/</p> <p>Article: Adidas and Reebok Merger (<i>USAToday</i>)</p> <p>Article: To Diversify or Not Diversify (<i>HBR</i>)</p> <p>Task: M&A Exercise: Nokia should acquire ____?</p> <p>PPoint: Corporate Strategy 1</p> <p>Article: Love Your Dogs (<i>s+b</i>)</p>
Corporate Strategy (cont.)	<p>Article: When Dinosaurs Mate (<i>WSJ</i>)</p> <p>Case: Gillette's Acquisition of Duracell (<i>HBS</i>)</p> <p>PPoint: Corporate Strategy 2</p> <p>Web: Global Strategic Management at http://www.quickmba.com/strategy/global/</p>
International Strategy	<p>PPoint: International Strategy</p> <p>Task: International Strategy for ____ product in Greek market</p>
Final Exam/Project	<p>Details are forthcoming and will be discussed on 21-22 February</p>

Electives

Financial Statement Analysis FIN 695

Instructor: Dr. Nikos Sykianakis

Course Description

The course of Financial Statement Analysis deals with the use and interpretation of information from financial statements. The purpose of Financial Statement Analysis is to assess the performance and prospects of the firm and assist decision-making. These decisions mainly concern resource allocation and financing of the firm. Financial analysts could be used by business organizations, banks and the financial sector or investment consultants. The course aims to assist students to:

- Understand the principles and conventions underlying the preparation of financial statements
- Familiarize themselves with the financial reporting process under the Greek and International Accounting Standards
- Perform cash flow and liquidity analysis
- Assess the performance and the prospects of business entities
- Evaluate the capital structure of the firm
- Appreciate the use of financial statement in making business decision

It is expected that students have a good knowledge of financial and management accounting.

Teaching Plan & Assessment

Lectures are held Mondays and Wednesdays from 18:00 to 22:00. Lessons start on January 12, 2009 and end on February 9, 2009. The final exam will be held on February 23, 2009. The content of each lecture is as follows.

1. Introduction to Financial Statement Analysis.
2. The Basic Financial Statements
3. Common size financial statement. Cross sectional analysis & trend analysis.
4. Cash Flow Analysis
5. Short term Liquidity analysis
6. Turnover ratios
7. Profitability & Return Analysis
8. Capital structure analysis
9. Business Valuation and Dividend policy
10. Final Exam

Apart from actively participating in lectures, students are expected to prepare a team case study. The students' final mark is based by 50% on written examination and by 50% on coursework.

Suggested Literature

The core textbook:

Penman, S.H., (2001), *Financial Statement Analysis and Security Valuation*, New York: McGraw-Hill.

Further Reading

Bergevin, P. M. *Financial Statement Analysis: An Integrated Approach*, Prentice Hall.

Foster, G., (1986), *Financial Statements Analysis*, 2nd edition, New Jersey: Prentice-Hall.

Palepu, K., Bernard, V. and Healy, P., (1996), *Business Accounting and Valuation: Text and Cases*, Cincinnati, Ohio: South-Western Publishing Co., ITP.

Cantzios, C. *Financial Statement Analysis*, (in Greek), Interbooks.

Gikas, D. *Financial Statement Analysis*, (in Greek), Benos.

SixSigma for Global Competitiveness MGT 695

Instructor: Dr. Pradeep Deshpande

Major companies and their suppliers in the United States and abroad have adopted six sigma for achieving very low defect levels and very high levels of customer satisfaction to boost their bottom-line. Students completing the course will find the concepts useful their careers. Additional information on six sigma is available in our papers at the SAC website link The course syllabus follows:

Course Title: Six Sigma for Global Competitiveness. This course presents the why, what, and how of six sigma for achieving global competitiveness.

Prerequisites: (1) Senior, Graduate/Professional School standing, (2) basic course in statistics.

Textbook: The Workbook, “**Six Sigma for Global Competitiveness**” by Prof. Pradeep B. Deshpande consisting of the copies of PowerPoint slides used in the

instruction is the principal source of reference for the program as well as the examination. The workbook will be available for purchase to enrolled students. The Workbook is a proprietary property of Six Sigma and Advanced Controls, Inc (SAC). Unauthorized duplication of the Workbook in any form whatsoever is prohibited.

Course Objectives:

The objective of the course is to learn what sigma is, how it may be applied, and what the benefits of applying are. Applications to (static and dynamic) manufacturing and transactional process will be considered. The course will provide a historical background of six sigma, and a summary of who is using it at present. This will be followed by a synopsis of six sigma, which will outline the fundamental laws that make six sigma possible. Discussion of a stepwise procedure for implementing six sigma is the next topic. A number of case studies will be presented to reinforce the concepts. The course will end with a discussion of a deployment plan and an implementation strategy, along with an outline of the roles and responsibilities of six sigma professionals.

The course will cover the five phases of six sigma:

- Scope
- Measure
- Analyze
- Improve, and
- Control.

The five-phase program is implemented with the following eleven steps:

1. Articulate the problem
2. Define response variable(s)
3. Identify customer critical to quality
4. Draw process map
5. Validate measurement systems
6. Collect data on response variable(s)
7. Establish the baseline
8. Collect data on independent variables
9. Identify major impact factors
10. Set major impact factors at optimal values
11. Implement control plan



ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ

Τ.Ε.Ι ΠΕΙΡΑΙΑ

ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

«Λογιστική και Χρηματοοικονομική»

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ Π.Μ.Σ

ΟΔΗΓΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

2010

Περιεχόμενα

Άρθρο 1	Διατάξεις
Άρθρο 2	Σκοπός
Άρθρο 3	Αρμόδια Όργανα.
Άρθρο 4	Τρόπος επιλογής εισακτέων- Δικαιολογητικά.
Άρθρο 5	Κριτήρια
Άρθρο 6	Ανώτατη διάρκεια φοίτησης-Διαδικασίες αναστολής
Άρθρο 7	Πειθαρχικά παραπτώματα
Άρθρο 8	Πρόγραμμα σπουδών <i>1. Πρόγραμμα μαθημάτων</i> <i>2. Προσπαιτούμενα</i>
Άρθρο 9	Ελάχιστες διδακτικές ώρες
Άρθρο 10	Γλώσσα διδασκαλίας
Άρθρο 11	Ανώτατος αριθμός μαθημάτων
Άρθρο 12	Κανόνες εξέτασης-Διάρκεια εξεταστικών περιόδων
Άρθρο 13	Μεταφορά μαθημάτων
Άρθρο 14	Αξιολόγηση
Άρθρο 15	Υποχρεώσεις για την λήψη Μ.Δ.Ε-Βαθμός πτυχίου
Άρθρο 16	Τελετουργικό αποφοίτησης
Άρθρο 17	Παράρτημα Διπλώματος
Άρθρο 18	Χρονοδιάγραμμα Π.Μ.Σ

Ο οδηγός σπουδών συντάχθηκε στα πλαίσια του Ν 3685/2008 τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Προγραμμάτων του ΤΕΙ Πειραιά (όπως εγκρίθηκε από την Συνέλευση Ειδικής Σύνθεσης της 9/4/2009) και εγκρίθηκε από τη Γ.Σ.Ε.Σ. του Τμήματος Λογιστικής (πράξη 4/1.10.2009) και τροποποιήθηκε (πράξη 3/16.9.2010).

Άρθρο 1

Διατάξεις

Το Ανώτατο Τεχνολογικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα (Τ.Ε.Ι.) Πειραιά έχει την ευθύνη για τον σχεδιασμό και την οργάνωση μεταπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών στην Ελλάδα και χορηγεί Μεταπτυχιακά Διπλώματα Ειδικεύσεως (Μ.Δ.Ε.) σύμφωνα με τον Ν. 3685 άρθρο 1 παρ.2/ΦΕΚ 148 τ.Α' /16.7.2008.

Το Τμήμα Λογιστικής της Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας του ΤΕΙ Πειραιά, οργανώνει το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) στη «Λογιστική και Χρηματοοικονομική» με εξειδικεύσεις στη Λογιστική και την Χρηματοοικονομική (ΦΕΚ 1413/15.7.2009).

Άρθρο 2

Σκοπός

Σκοπός του παρόντος Π.Μ.Σ. είναι η μεταπτυχιακή εκπαίδευση αποφοίτων της Λογιστικής για την αντιμετώπιση των αυξημένων απαιτήσεων της αγοράς εργασίας αλλά και η εμβάθυνση στα αντικείμενα αυτά σε θεωρητικό επίπεδο. Η προαγωγή της Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής έρευνας αποτελεί επίσης σημαντικό στόχο αυτού του Μεταπτυχιακού Προγράμματος.

Ειδικότερα για τους πτυχιούχους της Λογιστικής η κατεύθυνση «Χρηματοοικονομική» θα εμπλουτίσει και θα διευρύνει τις γνώσεις τους στην Χρηματοοικονομική ανάλυση των επιχειρήσεων ενώ για τους μη πτυχιούχους της Λογιστικής η εξειδίκευσή τους στη Λογιστική θα αυξήσει τα τυπικά προσόντα τους για την απόκτηση επαγγελματικών αδειών.

Άρθρο 3

Αρμόδια όργανα για την λειτουργία του Προγράμματος

Αρμόδια όργανα του Τμήματος Λογιστικής για την λειτουργία του Π.Μ.Σ στη Λογιστική και Χρηματοοικονομική είναι:

- α. Η Γενική Συνέλευση Ειδικής Σύνθεσης (Γ.Σ.Ε.Σ.) του Τμήματος.
- β. Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ. ή Ειδική Διατμηματική Επιτροπή (Ε.Δ.Ε)
- γ. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ.

α. Η Γενική Συνέλευση Ειδικής Σύνθεσης (Γ.Σ.Ε.Σ.) του Τμήματος Λογιστικής η οποία απαρτίζεται από τον Προϊστάμενο του Τμήματος, τα μέλη Ε.Π. της Συνέλευσης του Τμήματος και δύο (2) εκπροσώπους των μεταπτυχιακών φοιτητών του Τμήματος. Η Γ.Σ.Ε.Σ. είναι αρμόδια για την κατάρτιση και εισήγηση προτάσεων για Π.Μ.Σ. τον ορισμό των μελών, των συμβουλευτικών επιτροπών, των εξεταστικών επιτροπών, της

συντονιστικής επιτροπής, την απονομή μεταπτυχιακών διπλωμάτων, τη συγκρότηση των επιτροπών επιλογής ή εξέτασης των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών, καθώς και για άλλο θέμα που προβλέπεται από επί μέρους διατάξεις.

β. Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ. η οποία απαρτίζεται από μέλη Ε.Π. του Τμήματος Λογιστικής, τα οποία έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο και τα οποία ορίζονται από τη Γ.Σ.Ε.Σ.. Η Σ.Ε. είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και το συντονισμό λειτουργίας του Προγράμματος.

γ. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. στη Λογιστική και Χρηματοοικονομική προεδρεύει της Σ.Ε. ορίζεται με απόφαση της Γ.Σ.Ε.Σ. του Τμήματος για διετή θητεία με δυνατότητα ανανέωσης και μπορεί να ασκεί τα καθήκοντά του με μερική απαλλαγή από τις διδακτικές του υποχρεώσεις. Ο Διευθυντής Μεταπτυχιακών Σπουδών εισηγείται στη Γ.Σ.Ε.Σ. κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική εφαρμογή του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 4

Τρόπος επιλογής των εισακτέων - Δικαιολογητικά

Στο Π.Μ.Σ. στη Λογιστική και Χρηματοοικονομική του Τμήματος Λογιστικής γίνονται δεκτοί μετά από επιλογή πτυχιούχοι Τμημάτων Α.Ε.Ι της ημεδαπής ή ομοταγών αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής που προέρχονται κυρίως από Τμήματα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής αλλά και από άλλα Τμήματα Α.Ε.Ι. συναφούς αντικειμένου.

Η επιλογή των εισακτέων στο Π.Μ.Σ. γίνεται από τριμελή επιτροπή επιλογής υποψηφίων που απαρτίζεται από μέλη Ε.Π. του Τμήματος Λογιστικής και συγκροτείται με απόφαση της Γ.Σ.Ε.Σ.. Η Γενική Συνέλευση Ειδικής Σύνοψης (Γ.Σ.Ε.Σ.) του Τμήματος Λογιστικής καθορίζει με απόφασή της τις λεπτομέρειες εφαρμογής των κριτηρίων, τον ορισμό συμπληρωματικών κριτηρίων ή τη διεξαγωγή εξετάσεων και συνεντεύξεων τα αποτελέσματα των οποίων συνεκτιμώνται κατά την επιλογή και εγκρίνει τα μέλη των επιτροπών συνεντεύξεων τα οποία προτείνει ο Διευθυντής και η Επιτροπή επιλογής υποψηφίων. Ο πίνακας επιτυχόντων επικυρώνεται από τη Γ.Σ.Ε.Σ..

Η επιτροπή επιλογής υποψηφίων εξετάζει την τυπική επάρκεια των υποψηφιοτήτων, αξιολογεί τους φακέλους των υποψηφίων και αφού λάβει υπ' όψιν τα αποτελέσματα των συνεντεύξεων επιλέγει τους εισακτέους. Εν συνεχεία καταρτίζει πίνακα επιτυχόντων τον οποίο υποβάλλει προς έγκριση στην Γ.Σ.Ε.Σ.

Η εγγραφή στο Πρόγραμμα μπορεί να γίνει έως και 10 ημέρες πριν την έναρξη των μαθημάτων αφού προηγουμένως γίνει αποδοχή της θέσης με προκαταβολή €500 (η οποία θα συμψηφίζεται με την πρώτη δόση των διδάκτρων) εντός 10 ημερών από την

ενημέρωση του υποψηφίου εκ μέρους του Προγράμματος ηλεκτρονικά (email) η εγγράφως (ταχυδρομικά).

Η δήλωση εγγραφής για κάθε μάθημα θα γίνεται μέχρι και την δεύτερη ημέρα διδασκαλίας του μαθήματος σε διαφορετική περίπτωση ο φοιτητής θα δηλώσει το εν λόγω μάθημα την επόμενη περίοδο που θα προσφερθεί.

Στο Π.Μ.Σ. επιπλέον του αριθμού εισακτέων γίνεται δεκτός ένας (1) υπότροφος του Ιδρύματος Κρατικών Υποτροφιών (Ι.Κ.Υ.) που πέτυχε στο σχετικό διαγωνισμό μεταπτυχιακών σπουδών εσωτερικού του γνωστικού αντικειμένου του Π.Μ.Σ. και ένας (1) αλλοδαπός υπότροφος του Ελληνικού Κράτους. Με απόφαση της Γ.Σ.Ε.Σ. ή της Ε.Δ.Ε. ο αριθμός των υποτρόφων μπορεί να αυξάνεται.

Απαιτούμενα δικαιολογητικά

- α' Αίτηση εγγραφής.
 - β' Φωτοαντίγραφα τίτλων σπουδών (στην περίπτωση που ο τίτλος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή πρέπει να συνοδεύεται από φωτοαντίγραφο πιστοποιητικού ισοτιμίας του ΔΟΑΤΑΠ).
 - γ' Φωτοαντίγραφα αναλυτικής βαθμολογίας προπτυχιακών σπουδών
 - δ' Δύο (2) συστατικές επιστολές.
 - ε' Φωτοαντίγραφο αστυνομικού δελτίου ταυτότητας ή διαβατηρίου.
 - στ' Πτυχίο Αγγλικής γλώσσας. Οι αλλοδαποί υποψήφιοι οφείλουν να γνωρίζουν επαρκώς την ελληνική γλώσσα.
 - ζ' Βεβαίωση επαγγελματικής προϋπηρεσίας
 - η' Τέσσερις (4) έγχρωμες φωτογραφίες τύπου ταυτότητας (κατά την εγγραφή)
- Τα ανωτέρω δικαιολογητικά θα πρέπει να είναι θεωρημένα ή επικυρωμένα.

Άρθρο 5

Κριτήρια

Η επιλογή των μεταπτυχιακών φοιτητών γίνεται με συνεκτίμηση των εξής κριτηρίων:

- α. **Ο βαθμός πτυχίου.** Ο βαθμός πτυχίου σταθμίζεται ανάλογα με την συνάφεια του πτυχίου με το αντικείμενο του μεταπτυχιακού.
- β. **Προϋπηρεσία.** Η διάρκεια της προϋπηρεσίας σταθμίζεται ανάλογα με την συνάφειά της με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ.. Οι συντελεστές στάθμισης ορίζονται από την Γ.Σ.Ε.Σ.. Δεν αξιολογείται ποσοτικά η προϋπηρεσία πέραν των δύο ετών
- γ. **Γνώση Αγγλικής γλώσσας.** Η επαρκής γνώση της Αγγλικής γλώσσας πιστοποιείται με κατάθεση σχετικού τίτλου αντιστοίχου επιπέδου του First Certificate in English (FCE) ή πιστοποιητικού γλωσσομάθειας αντιστοίχου επιπέδου από το Υπουργείο Παιδείας.

Εάν δεν υπάρχει σχετικό πιστοποιητικό η επαρκής γνώση της Αγγλικής γλώσσας πιστοποιείται από επιτροπή που συγκροτεί ο Διευθυντής του Προγράμματος σε συνεργασία με το Κ.Ξ.Γ.Φ.Α. του Τ.Ε.Ι. Πειραιά.

- δ. **Συνέντευξη – Αξιολόγηση από επιτροπή συνεντεύξεων.** Κατά την διαδικασία αυτή αξιολογείται το ακαδημαϊκό και επαγγελματικό προφίλ του υποψηφίου όπως αυτό φαίνεται από την προφορική συνέντευξη και τα ποιοτικά στοιχεία του φακέλου, όπως: - Η βαθμολογία στα προπτυχιακά μαθήματα που είναι σχετικά με τα μαθήματα του Π.Μ.Σ. - Η επίδοσή στην διπλωματική εργασία και η συνάφειά της με το αντικείμενο του μεταπτυχιακού - Η τυχόν ερευνητική δραστηριότητα του υποψηφίου - Η συνολική προϋπηρεσία και οι συστατικές επιστολές

Η βαρύτητα των κριτηρίων, η διαδικασία αξιολόγησης και ο τρόπος υπολογισμού του τελικού βαθμού αξιολόγησης ορίζονται από την Γ.Σ.Ε.Σ..

Άρθρο 6

Ανώτατη διάρκεια φοίτησης, Διαδικασίες αναστολής φοίτησης

Η χρονική διάρκεια φοίτησης για την απονομή του Μ.Δ.Ε. στο πρόγραμμα πλήρους φοίτησης ορίζεται σε τρία (3) διδακτικά εξάμηνα εκ των οποίων το τρίτο διατίθεται για την εκπόνηση ερευνητικού project το οποίο ισοδυναμεί με την απαιτούμενη διπλωματική εργασία ενώ το πρόγραμμα μερικής φοίτησης μπορεί να παραταθεί μέχρι και τρία (3) διδακτικά εξάμηνα. Στην ανωτέρω διάρκεια σπουδών δεν περιλαμβάνεται η διδασκαλία των προαπαιτούμενων μαθημάτων (όπου αυτή είναι απαραίτητη).

Η φοίτηση στο Π.Μ.Σ. είναι υποχρεωτική. Σε ειδικές περιπτώσεις (ασθένεια, φόρτος εργασίας κ.λπ.) είναι δυνατόν να ζητήσει ο φοιτητής τη διακοπή της φοίτησής του και είτε την επαναπαρακολούθηση με την επόμενη σειρά είτε την αποχώρησή του από το Πρόγραμμα. Η περίπτωση επαναπαρακολούθησης σε επόμενη σειρά εξετάζεται από την Συντονιστική Επιτροπή τον Διευθυντή και εάν εγκριθεί, ισχύει μόνο στις επόμενες σειρές, οπότε και θα ισχύουν για το φοιτητή τα της επόμενης σειράς (πρόγραμμα σπουδών, δίδακτρα κ.λπ.). Σε περίπτωση επαναπαρακολούθησης ή οριστικής αποχώρησης ή διαγραφής δεν επιστρέφονται καταβληθέντα δίδακτρα.

Σε κάθε περίπτωση ο μεταπτυχιακός φοιτητής είναι υποχρεωμένος να ολοκληρώσει τις σπουδές του το αργότερο εντός του χρόνου που δεν υπερβαίνει το διπλάσιο της κανονικής φοίτησης (πλήρους ή μερικής). Μετά το τέλος της παράτασης αυτής ο φοιτητής διαγράφεται από το Π.Μ.Σ..

Άρθρο 7

Πειθαρχικά παραπτώματα

Για τα πειθαρχικά παραπτώματα και την αντιμετώπισή τους ισχύουν οι διατάξεις που προβλέπονται στο άρθρο 23 του Π.Δ 160/3-11-2008 όπως αυτό εμπεριέχεται στον εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος.

Άρθρο 8

Πρόγραμμα Σπουδών

Τα μαθήματα του Προγράμματος Σπουδών χωρίζονται σε μαθήματα κορμού, μαθήματα κατεύθυνσης και στα ερευνητικά σεμινάρια ανά κατεύθυνση. Από τα μαθήματα της κατεύθυνσης ένα είναι υποχρεωτικό και τα υπόλοιπα είναι επιλογής. Οι φοιτητές υποχρεούνται να παρακολουθήσουν τα υποχρεωτικά μαθήματα, το υποχρεωτικό μάθημα κατεύθυνσης που έχουν επιλέξει, δύο από τα τρία μαθήματα επιλογής της κατεύθυνσής τους και τα ερευνητικά σεμινάρια I και II. Συνολικά για την κτήση του Μ.Δ.Ε. απαιτείται η επιτυχής παρακολούθηση σε 13 μαθήματα.

1. Πρόγραμμα Μαθημάτων

A Εξάμηνο

Μαθήματα	ώρες	Πιστωτ.μονάδ
1. Χρηματοοικονομική Λογιστική	38	6
2. Χρηματοοικονομική Διοίκηση	38	6
3. Διοικητική Λογιστική και Κοστολόγηση	38	6
4. Λογιστικές Καταστάσεις και Αξιολόγηση Επιχειρήσεων	38	6
5. Ποσοτικές Μέθοδοι για Λήψη Αποφάσεων	38	6
Σύνολο Πιστωτικών Μονάδων		30

B Εξάμηνο

Μαθήματα	ώρες	Πιστωτ.μονάδ
6. Διεθνή Λογιστικά και Χρηματοοικονομικά Πρότυπα	38	6
7. Εξαγορές και Συγχωνεύσεις	38	6
8. Ειδικά Θέματα Δικαίου	38	6
9. Μάθημα κατεύθυνσης υποχρεωτικό	30	4
10. Μάθημα κατεύθυνσης επιλογής	30	4
11. Μάθημα κατεύθυνσης επιλογής	30	4
Σύνολο Πιστωτικών Μονάδων		30

Γ Εξάμηνο (Κατεύθυνση Λογιστικής)

Μαθήματα	ώρες	Πιστωτ.μονάδ
12. Ερευνητικό Σεμινάριο I – Λογιστική Θεωρία & έρευνα	38	15
13. Ερευνητικό Σεμινάριο II- Ερευνητικό Project	38	15
Σύνολο Πιστωτικών Μονάδων		30

Γ Εξάμηνο (Κατεύθυνση Χρηματοοικονομικής)

Μαθήματα	ώρες	Πιστωτ.μονάδ
12 Ερευνητικό Σεμινάριο Ι – Χρηματοοικονομική Θεωρία & έρευνα	38	15
13 Ερευνητικό Σεμινάριο ΙΙ- Ερευνητικό Project	38	15
Σύνολο Πιστωτικών Μονάδων		30
Γενικό Σύνολο	470	90

Μαθήματα κατεύθυνσης

<u>Κατεύθυνση Λογιστική</u>	<u>Σύνολο ωρών</u>	<u>ΠΜ</u> *	<u>Κατεύθυνση Χρηματοοικονομική</u>	<u>Σύνολο ωρών</u>	<u>ΠΜ</u>
1. Φορολογική Πολιτική & Σχεδιασμός (υποχρεωτικό)	30	4	1. Επενδύσεις (υποχρεωτικό)	30	4
2. Διαχειριστικός Έλεγχος (επιλογής)	30	4	2. Διαχείριση Χαρτοφυλακίου (επιλογής)	30	4
3. Ελεγκτική Θεωρία και Πρακτική (επιλογής)	30	4	3. Δημοσιονομική (επιλογής)	30	4
4. Λογιστική Δεοντολογία (επιλογής)	30	4	4. Διεθνείς Χρηματαγορές - Κεφαλαιαγορές (επιλογής)	30	4

Χρηματοοικονομική Λογιστική

Καθηγητής

Παναγιώτης Παπαδέας

Προτεινόμενο Σύγγραμμα

Χρηματοοικονομική Λογιστική”, Αποστόλου Α. Μπάλλα
- Δημοσθένη Α. Χέβα.Π. Παπαδέας,
Χρηματοοικονομική Λογιστική Πληροφόρηση: βασική
θεωρία και χρήση σε εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο,
2010

Περιγραφή-Στόχοι Μαθήματος

Το μάθημα της Χρηματοοικονομικής Λογιστικής στοχεύει στο να εξοικειωθούν οι φοιτητές σε θέματα χρηματοοικονομικής λογιστικής θεωρίας και πρακτικής, να εμβασθύνουν σε ειδικά θέματα λογιστικής, να παρακολουθήσουν το συνολικό λογιστικό κύκλωμα των επιχειρήσεων και να κατανοήσουν τις λογιστικές αρχές, διαδικασίες και κανόνες που πλαισιώνουν τη λογιστική πρακτική. Κατά την εκπαιδευτική διαδικασία γίνεται εμβάθυνση σε εξειδικευμένες μελέτες περιπτώσεων (case studies) ενώ δίνεται έμφαση στο θεωρητικό υπόβαθρο της Λογιστικής.

Βιβλιογραφία:

1. “Χρηματοοικονομική Λογιστική”, Αποστόλου Α. Μπάλλα - Δημοσθένη Α. Χέβα, Εκδόσεις Γ. Μπένου, βασικό εγχειρίδιο.
2. “Financial & Managerial Accounting” by Needles/Powers/Crosson, Houghton Mifflin, 2008.
3. “Γενική Χρηματοοικονομική Λογιστική” Γκίνογλου, Ταχινάκη, Μωϋσή, Εκδόσεις Rosilli.
4. “Χρηματοοικονομική Λογιστική Ι, ΙΙ”, Α. Τσακλάγκανος, Εκδόσεις Αφοι Κυριακίδη.
5. “Λογιστική. Η βάση των επιχειρηματικών αποφάσεων”, W. Meigs, Εκδόσεις Παπαζήση.
6. Καζαντζής Χ., «Αρχές & Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Λογιστικής», Business Plus ΑΕ, Πειραιάς 2008. [βασικό εγχειρίδιο]
7. Παπάς Α., «Χρηματοοικονομική Λογιστική – Θεωρητικά & πρακτικά θέματα», Γ. Μπένου, Αθήνα, Τόμος Α (2003), Τόμος Β (2002).
8. Αληφαντής Γ., «Χρηματοοικονομική Λογιστική», Πάμισος, Αθήνα, τόμος πρώτος (2007), τόμος δεύτερος (2008).
9. Παπαδέας Π., «Χρηματοοικονομική λογιστική πληροφόρηση: Βασική θεωρία και χρήση σε εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο» (υπό έκδοση).

Χρηματοοικονομική Διοίκηση

Καθηγητής Συριόπουλος Κωνσταντίνος

Προτεινόμενο Σύγγραμμα «Χρηματοοικονομική Διοίκηση», Δ.Βασιλείου και Ν.Ηρειώτης (2008) Rosili, Αθήνα

Περιγραφή Μαθήματος

Η **χρηματοοικονομική διοίκηση** συνδέεται με αποφάσεις *χρηματοδότησης* (financing) επιχειρήσεων και επενδυτικών προγραμμάτων (capital budgeting), αποφάσεις *μερισματικής πολιτικής* (dividend policy) και *επενδυτικές* (investment) αποφάσεις, με τελικό σκοπό τη μεγιστοποίηση της αγοραίας αξίας της επιχείρησης και των μετόχων της (shareholder wealth maximization).

Ο προϋπολογισμός κεφαλαίου (capital budgeting) αναφέρεται σε μετρήσιμες μακροχρόνιες επενδύσεις περιουσιακών στοιχείων (assets). Τέτοια περιουσιακά στοιχεία είναι τα οικόπεδα, τα μηχανήματα κ.ά. (tangible assets), αλλά και η τεχνολογία, η γνώση, η έρευνα και ανάπτυξη, οι πατέντες κα (intangible assets).

Γενικά, η χρηματοοικονομική διοίκηση συνίσταται σε τρεις (3) αλληλοσυνδεόμενες περιοχές της χρηματοοικονομικής επιστήμης, τα πορίσματα και τα εργαλεία της: *Αγορές Χρήματος και Κεφαλαίου, Διαχείριση Επενδύσεων, Χρηματοοικονομική Διοίκηση* (ή business finance), η οποία είναι ευρύτερη των προηγούμενων δυο κατευθύνσεων και, είναι σημαντική σε κάθε τύπο επιχείρησης ή οργανισμού.

Βιβλιογραφία:

1. Δ.Βασιλείου και Ν.Ηρειώτης (2008) «Χρηματοοικονομική Διοίκηση», Rosili, Αθήνα.
2. Διάφορα άρθρα που θα μοιραστούν
3. www.healthadvantage-hmo.com/customer_service/terms.asp
www.adtdl.army.mil/cgi-bin/atdl.dll/fm/14-100/Gloss.htm
www.mhhe.com/business/busadmin/nickels_6_ub/student/olc/glossary.mhtml

Διοικητική Λογιστική

Καθηγητής	Σ. Γκούμας
Προτεινόμενο Σύγγραμμα	Δημητράς Αυγουστίνος, Μπάλλας Απόστολος, «Διοικητική Λογιστική» Εκδόσεις Gutenberg.

Περιγραφή Μαθήματος

Η επιβίωση μιας οικονομικής μονάδας μέσα στο ανταγωνιστικό επιχειρησιακό περιβάλλον εξαρτάται από την σωστή και ορθολογική διαχείριση των διαθέσιμων πόρων. Όλες οι επιχειρηματικές αποφάσεις στηρίζονται σε ποσοτικά και ποιοτικά στοιχεία.

Η Διοικητική Λογιστική περιλαμβάνει μεθόδους και τρόπους επιλογής και αξιοποίησης πληροφοριών που περιέχονται στη Γενική ή Χρηματοοικονομική Λογιστική.

Σκοπός είναι η λήψη ορθολογικών επιχειρηματικών αποφάσεων, η κατάρτιση σχεδίων, προϋπολογισμών, καθώς και ο έλεγχος των επιχειρησιακών δράσεων.

Βιβλιογραφία:

- Δημητράς Αυγουστίνος, Μπάλλας Απόστολος, «Διοικητική Λογιστική» Εκδόσεις Gutenberg.
- R.H. Garrison, F.W. Noreen: «Διοικητική Λογιστική», Εκδόσεις Κλειδάριθμος.
- Βενιέρης Γ., Κοέν Σ., «Διοικητική Λογιστική», Εκδόσεις Publishing.

Λογιστικές Καταστάσεις και Αξιολόγηση Επιχειρήσεων

Καθηγητές	1. Δρ Νίκος Συκιανάκης, Επίκουρος Καθηγητής ΤΕΙ Πειραιά 2. Δρ. Ευθύμιος Δεμοιράκος, Λέκτορας, Οικονομικό Πανεπιστήμιο Αθηνών
Προτεινόμενο Σύγγραμμα	Δ.Γκίκας, (2002), Η Ανάλυση και οι Χρήσεις των Λογιστικών Καταστάσεων, Εκδόσεις: Μπένου

Περιγραφή Μαθήματος

Θεωρία και τεχνικές της χρηματοοικονομικής ανάλυσης οικονομικών οργανισμών μέσα από τις λογιστικές καταστάσεις τους. Αρχές σύνταξης των χρηματοοικονομικών καταστάσεων, προβλήματα και περιορισμοί στη χρήση τους. Βασικές διαγνωστικές τεχνικές, αριθμοδείκτες. Ειδικές αναλύσεις ρευστότητας, βιωσιμότητας, καταστάσεων χρηματοοικονομικών μεταβολών, πρόβλεψη χρεοκοπίας. Λογιστικές καταστάσεις και κεφαλαιαγορά.

ΔΙΕΘΝΗΣ ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

- Barker (2001). Determining Value: Valuation Models and Financial Statements. Prentice Hall.
- Damodaran (2002). Investment Valuation: Tools and Techniques for Determining the Value of Any Asset. Wiley Finance.
- Arzac (2005). Valuation for Mergers, Buyouts and Restructuring. Wiley Finance.
- English (2001). Applied Equity Analysis: Stock Valuation Techniques for Wall Street Professionals. McGraw Hill.
- Lundholm and Sloan (2007). Equity Valuation and Analysis with Eval. McGraw Hill–Irwin.
- Madden (2002). CFROI Valuation: A Total System Approach to Valuing the Firm. Butterworth-Heinemann.
- McKinsey, Koller, Goedhart and Wessels (2005). Valuation: Measuring and Managing the Value of Companies. Wiley Finance.
- Palepu, Healy, Bernard and Peek (2007). Business Analysis and Valuation: IFRS Edition. Thomson Learning.
- Penman (2010). Financial Statement Analysis and Security Valuation. McGraw Hill–Irwin.
- Rappaport (1998). Creating Shareholder Value. Free Press.
- Robinson, van Greuning, Henry and Broihahn (2009). International Financial Statement Analysis. Wiley.
- Stickney, Brown and Wahlen (2004). Financial Reporting and Statement Analysis: A Strategic Perspective. Thomson Southwestern.
- Stowe, Robinson, Pinto and McLeavey (2002). Analysis of Equity Investments: Valuation. Association for Investment Management and Research.
- Young and O’Byrne (2001). EVA and Value-Based Management: A Practical Guide to Implementation. McGraw Hill.
- Viebig, Poddig and Varmaz (2008). Equity Valuation: Models from Leading Investment Banks. Wiley.

Ποσοτικές Μέθοδοι για Λήψη Αποφάσεων

Καθηγητής Κ.Ζοπουνίδης – Μ.Χαλικιάς

Προτεινόμενο Σύγγραμμα Χ.Γναρδέλλης, (2005), Εφαρμοσμένη Στατιστική, Εκδόσεις Παπαζήσης

Περιγραφή Μαθήματος

Οι ποσοτικές μέθοδοι ανάλυσης δεδομένων είναι σήμερα ένα απαραίτητο εργαλείο για τη λήψη αποφάσεων που χρησιμοποιείται από στελέχη επιχειρήσεων, οικονομικούς αναλυτές, χρηματοοικονομικούς συμβούλους και ερευνητές. Η απόκτηση της απαραίτητης γνώσης τόσο για τη ορθή περιγραφή και παρουσίαση δεδομένων όσο και για την εξαγωγή συμπερασμάτων με τη χρήση ποσοτικών τεχνικών παραμετρικών και μη , αποτελεί στόχο αυτού του μαθήματος. Επιπλέον η εφαρμογή μεθόδων για την κατασκευή στατιστικών και οικονομετρικών μοντέλων καθώς και η ανάλυση χρονοσειρών, που θεωρούνται απαραίτητα για τους χρηματοοικονομικούς αναλυτές και τους ερευνητές στη χρηματοοικονομική ανάλυση και στη λογιστική, περιλαμβάνονται στους στόχους αυτού του μαθήματος.

Βιβλιογραφία:

1. Downing-Clark. Στατιστική των επιχειρήσεων. Εκδόσεις Κλειδάριθμος.
2. Norusis J.Marija,(2005), Οδηγός Ανάλυσης Δεδομένων με το SPSS 12.0. Εκδόσεις Κλειδάριθμος.
3. M.Berenson, D.Levine, T.Krehbiel. Basic business statistics. 11th Edition
4. Χ. Φράγκος,(2004), Μεθοδολογία έρευνας αγοράς και ανάλυση δεδομένων. Εκδόσεις Interbooks.
5. Χ. Φράγκος,(2002), Στατιστική επεξεργασία και ανάλυση Δεδομένων με χρήση του Microsoft Excel. Εκδόσεις Σταμούλη Α.Ε.
6. Ι.Χαλικιάς, Στατιστική – Μέθοδοι Ανάλυσης για Επιχειρηματικές Αποφάσεις. 2ⁿ Edition. Εκδόσεις Rosili.

Διεθνή Λογιστικά και Χρηματοοικονομικά Πρότυπα

Καθηγητής

Μαρία Ροδοσθένους

Περιγραφή Μαθήματος

Με το μάθημα αυτό επιδιώκεται η επιστημονική προσέγγιση της διεθνούς λογιστικής τυποποίησης. Γίνεται παρουσίαση, κριτική ανάλυση και εφαρμογή επιλεγμένων Διεθνών Λογιστικών Προτύπων και Διεθνών Προτύπων Χρηματοοικονομικής Αναφοράς ώστε οι φοιτητές να αποκτήσουν εξειδικευμένη και επίκαιρη επιστημονική γνώση και να μπορούν να την εφαρμόσουν με επιτυχία χρησιμοποιώντας τα σύγχρονα αυτά εργαλεία της Λογιστικής επιστήμης και πρακτικής.

Βιβλιογραφία:

1. I.A.S.B Τα πρωτότυπα κείμενα των Διεθνών Λογιστικών Προτύπων και των Διεθνών Προτύπων Χρηματοοικονομικής Αναφοράς (International Accounting Standards – IAS / International Financial Reporting Standards – IFRSs) από <http://www.iasb.org/Home.htm>
2. Grant Thornton (2009) «Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς I.F.R.S Αναλυτική Παρουσίαση» (Α΄,Β΄&Γ΄τόμος) Γ΄έκδοση Grant Thornton-Αθήνα
3. Βλάχος Χρίστος-Λουκάς Λουκά (2009) «Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα 2009» Α΄ και Β΄τόμος Εκδόσεις Παπαζήση – Αθήνα
4. Ντζανάτος Δημήτρης (2008) «Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα με απλά λόγια και οι διαφορές τους από τα Ελληνικά» εκδόσεις Καστανιώτη- Αθήνα
5. Πρωτοψάλτης Νικόλαος (2009) «Παραδείγματα εφαρμογής Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα» (2 τόμοι) εκδόσεις Αθ.Σταμούλης
6. Πρωτοψάλτης Νικόλαος (2008) «Κωδικοποίηση Διεθνών Προτύπων Χρηματοοικονομικής Πληροφόρησης-Διεθνών Λογιστικών Προτύπων και Διεργησιών» εκδόσεις Αθ. Σταμούλης

Εξαγορές και Συγχωνεύσεις

Καθηγητής: Α. Τσακλάγκανος - Ρ. Μάρκελλος

Αντικειμενικός σκοπός του μαθήματος

Ο αντικειμενικός σκοπός του μαθήματος είναι η κατανόηση των βασικών και σύνθετων θεμάτων που αφορούν στην διαδικασία εξαγορών και συγχωνεύσεων. Αρχικά, πραγματοποιείται μία σύντομη αναφορά σε διάφορα θεμελιώδη θέματα της χρηματοοικονομικής, όπως είναι η κεφαλαιακή διάρθρωση των εταιριών, η αποτίμηση των εταιριών καθώς και η ποσοτικοποίηση του πιστωτικού κινδύνου, ενώ στη συνέχεια γίνεται εκτενής ανάλυση των εξαγορών και συγχωνεύσεων, στους λόγους επιτυχίας ή/και αποτυχίας τους, στο θεωρητικό τους υπόβαθρο και στη διερεύνηση των επιπτώσεων στο ευρύτερο χρηματοοικονομικό σύστημα.

Επιδιωκόμενα μαθησιακά αποτελέσματα του μαθήματος

Στο τέλος αυτού του μαθήματος ο φοιτητής θα μπορεί να αξιολογεί τη διαδικασία συγχωνεύσεων και εξαγορών, λαμβάνοντας υπόψη τον επενδυτικό κίνδυνο, τον χρηματοοικονομικό κίνδυνο, το κόστος κεφαλαίου των επιχειρήσεων, τις συνέπειες και τις επιπτώσεις της θεωρίας της σύγχρονης χρηματοοικονομικής σε πρακτικά θέματα των επιχειρήσεων, ενώ παράλληλα με τη χρήση της κατάλληλης μεθοδολογίας θα πραγματοποιείται η αποτίμηση των επιχειρήσεων. Τέλος, ο φοιτητής θα μπορεί να αξιολογεί την αποτελεσματικότητα της στρατηγικής των επιχειρήσεων αναφορικά με τις εξαγορές και τις συγχωνεύσεις.

Δεξιότητες

Στο τέλος αυτού του μαθήματος ο φοιτητής θα έχει περαιτέρω αναπτύξει τις ακόλουθες δεξιότητες:

- Ικανότητα να επιδεικνύει γνώση και κατανόηση των ουσιαστών δεδομένων, εννοιών, αρχών και θεωριών που σχετίζονται με τη χρηματοοικονομική διοίκηση, τις επενδυτικές και χρηματοοικονομικές αποφάσεις, τη σχέση απόδοσης-κινδύνου, την αποτίμηση των επιχειρήσεων, το κόστος κεφαλαίου, τις εξαγορές και τις συγχωνεύσεις,
- Ικανότητα να εφαρμόζει αυτή τη γνώση και κατανόηση στη λύση ποιοτικών και ποσοτικών προβλημάτων μη οικείας φύσης,
- Δεξιότητες μελέτης που χρειάζονται για τη συνεχή επαγγελματική ανάπτυξη,
- Ικανότητα να αλληλεπιδρά με άλλους σε προβλήματα που αφορούν τις επενδυτικές και χρηματοοικονομικές αποφάσεις των επιχειρήσεων καθώς και τη διαδικασία εξαγοράς ή συγχώνευσης.

Περίγραμμα Ύλης

Οι φοιτητές θα πρέπει να αφιερώσουν τουλάχιστον το διπλάσιο χρόνο των ωρών διδασκαλίας για τη κατανόηση και τη πρακτική εφαρμογή των εννοιών που θα αναπτυχθούν κατά τις διαλέξεις. Οι διαλέξεις, θα περιλαμβάνουν συζητήσεις καθώς και τη προετοιμασία μελέτης περίπτωσης (case study) με σκοπό τη βαθύτερη γνώση και κατανόηση του μαθήματος.

Βιβλιογραφία

Κυριαζής, Δ, Εξαγορές & Συγχωνεύσεις, 2007, Εκδόσεις: Ν. & Σ. Μπατσιούλας.
Damodaran, A., Applied Corporate Finance, John Wiley & Sons, 2006 (2nd edition),
Βασιλείου, Δ. & Ηρειώτης, Ν., 'Χρηματοοικονομική Διοίκηση: Θεωρία & Πρακτική', 2008, Εκδόσεις: Rosili

Ειδικά Θέματα Δικαίου

Καθηγητής Δρ. Μυλωνόπουλος Δημήτριος
Προτεινόμενο Σύγγραμμα *Στοιχεία Δικαίου*, Δ. Μυλωνόπουλος, εκδ. Σταμούλη, 2006

Περιγραφή Μαθήματος:

Το αντικείμενο του μαθήματος εστιάζεται περισσότερο στις εργασιακές σχέσεις τόσο σε ατομικό, όσο και σε συλλογικό επίπεδο. Αναπτύσσονται οι κύριες αρχές του ατομικού και συλλογικού Εργατικού Δικαίου όπως αυτές διαμορφώνονται στις παρούσες κοινωνικο-οικονομικές συνθήκες. Παρουσιάζονται εφαρμογές του Εργατικού Δικαίου σε δύο εξειδικευμένους τομείς της οικονομίας, στη ναυτιλία και στον τουρισμό.

Βιβλιογραφία:

1. Κουκιάδης, Ι. (2006). *Εργατικό Δίκαιο*, Επιτομή, εκδ. Σάκκουλα.
2. Ληξουριώτης, Ι. (2008). *Εφαρμογές Εργατικού Δικαίου*, εκδ. Νομική Βιβλιοθήκη.
3. Μυλωνόπουλος, Δ. Μέντης, Γ. Μοίρα, Π. (2003). *Εργασιακές Σχέσεις στις Τουριστικές Επιχειρήσεις*, εκδ. Προπομπός.
4. Μυλωνόπουλος, Δ. (2000). *Ναυτικό Δίκαιο*, εκδ. Σταμούλης.
5. Κοροτζής, Ι. (1990). *Ναυτικό Εργατικό Δίκαιο*, εκδ. Αντ. Σάκκουλα.
6. Μυλωνόπουλος, Δ. (2001). *Το Σύνταγμα*, εκδ. Σταμούλης.

Φορολογική Πολιτική και Σχεδιασμός

Καθηγητής: Νικόλαος Παυλής

Περιγραφή Μαθήματος

Σκοπός του μαθήματος δεν είναι η εκτεταμένη περιγραφή ενός φορολογικού νομοσχέδιου αλλά η σύνθεση όλων των παραμέτρων που αντιμετωπίζουν οι Ελληνικές επιχειρήσεις με σκοπό την καλύτερη κατανόηση αλλά και εμβάθυνση σε ένα ευμετάβλητο αντικείμενο όπως είναι η φορολογική πολιτική. Κατά αυτόν τον τρόπο περιγράφονται ενότητες όπως:

1. η άμεση και η έμμεση φορολογία (υποκείμενοι σε φόρο, φορολογικές κλίμακες, παραδείγματα),
2. η φορολογία επιχειρήσεων (περιγραφή νομικών προσώπων, φορολογία μητρικών και θυγατρικών επιχειρήσεων κ.α.),
3. ο φόρος προστιθέμενης αξίας (ιδιαίτερη έμφαση σε θέματα που προκύπτουν μεταξύ εμπορικών συναλλαγών με χώρες εντός και εκτός Ε.Ε)
4. η φορολογία κεφαλαίου.

Επιπρόσθετα σκοπός του μαθήματος είναι να διευρύνει τις γνώσεις των φοιτητών με παραδείγματα φορολογικών πολιτικών άλλων χωρών (πρόγραμμα fiscallis). Το αντικείμενο των παράκτιων εταιριών (offshore) αναλύεται στις τελευταίες ενότητες ολοκληρώνοντας έτσι το αντικείμενο αυτού του μαθήματος.

Βιβλιογραφία:

- 1 Α. Κόντος Μάναλης, Φορολογία των Επιχειρήσεων, εκδόσεις Σάκκουλα, 2007
- 2 Δ. Σταματόπουλος, Φορολογία Εισοδήματος Φυσικών & Νομικών Προσώπων, 2009
- 3 Ν. Σγουρινάκης & Β. Μιχελινάκης, Πρακτικές Λύσεις Φορολογίας & Λογιστικής, 2010

Ελεγκτική

Καθηγητής	Γ. Μπακάλης
Προτεινόμενο Σύγγραμμα	Κωνσταντίνος Καραμάνης, ΣΥΓΧΡΟΝΗ ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ Εκδόσεις ΟΠΑ, Αθήνα 2008

Περιγραφή Μαθήματος

Σκοπός του μαθήματος είναι να εισάγει τον σπουδαστή στις βασικές αρχές της ελεγκτικής και την εφαρμογή τους στον έλεγχο των οικονομικών καταστάσεων των επιχειρήσεων από τους Ορκωτούς Ελεγκτές.

Το μάθημα καλύπτει τα δύο βασικά γνωστικά αντικείμενα, την θεωρία και την πρακτική της ελεγκτικής.

Έμφαση δίνεται στη φιλοσοφία και το περιβάλλον του επαγγέλματος των Ορκωτών Ελεγκτών με ειδική προσοχή στη φύση και τον οικονομικό σκοπό της ελεγκτικής, στα πρότυπα ελεγκτικής, στην επαγγελματική συμπεριφορά και τη νομική ευθύνη των ελεγκτών, στο σχεδιασμό και τα στάδια πραγματοποίησης του ελέγχου και στα τεκμήρια ελέγχου.

Ιδιαίτερη προσοχή δίνεται στη μελέτη και αξιολόγηση του συστήματος εσωτερικού ελέγχου των ελεγχόμενων εταιρειών.

Τέλος αναλύονται οι μορφές των εκθέσεων ελέγχου και η σημαντικότητά τους. Επίσης παρουσιάζονται συνοπτικά σκάνδαλα, και οι συνέπειές τους, από πλημμελή έλεγχο των οικονομικών καταστάσεων από Ορκωτούς Ελεγκτές στα τελευταία έτη, καθώς και μέτρα αποφυγής παρόμοιων καταστάσεων.

Βιβλιογραφία:

1. Κωνσταντίνος Κάντζος, Αθηνά Χονδράκη,
ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ Θεωρία και Πρακτική
έκδοση 2^η 2006, Εκδόσεις ΣΤΑΜΟΥΛΗ Α.Ε.
2. Αντώνης Α. Παπάς,
ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΗΝ ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ
Α' Έκδοση, Εκδόσεις Γ. ΜΠΕΝΟΥ

Δεοντολογία Επαγγέλματος

Καθηγητής

Μ. Ροδοσθένους

Περιγραφή Μαθήματος

Οι λογιστικές πρακτικές των επιχειρήσεων είναι κάτω από αυξημένη και λεπτομερή εξέταση μετά από τα μεγάλα οικονομικά σκάνδαλα των τελευταίων ετών.

Οι λογιστές έχουν νομική και ηθική ευθύνη να εφαρμόζουν τον νόμο και τις γενικά παραδεκτές λογιστικές αρχές και πρακτικές όταν παρουσιάζουν τα οικονομικά στοιχεία των επιχειρήσεων.

Το μάθημα επικεντρώνεται στις περιπτώσεις που παρουσιάζουν ηθικά προβλήματα στις επιχειρήσεις από την ανήθικη συμπεριφορά των λογιστών. Το μάθημα προσπαθεί να βοηθήσει το σπουδαστή να αναπτύξει το ηθικό πλαίσιο το οποίο θα του επιτρέψει να αντιμετωπίσει ηθικά θέματα στον κόσμο των επιχειρήσεων.

Έμφαση θα δοθεί στα προβλήματα και τις μεγάλες οικονομικές συνέπειες, τόσο στις ίδιες τις εταιρείες, το προσωπικό τους αλλά και το ευρύτερο κοινωνικό σύνολο, που παρουσιάστηκαν, στο πρόσφατο παρελθόν, από την ανήθικη συμπεριφορά διαφόρων επιχειρήσεων όπως οι: Enron, Arthur Andersen, WorldCom και άλλες.

Επίσης θα αναλυθούν αποφάσεις και οι νόμοι (όπως The Sarbanes-Oxley Act of 2002 κ.λ.π.) που ψηφίστηκαν με στόχο να εμποδίσουν ανήθικες λογιστικές πρακτικές.

Βιβλιογραφία:

1. Κων/νος Κάντζος, «Λογιστική Δεοντολογία» επαγγελματική, επιχειρηματική, εργασιακή, ιδιωτική έκδοση, Αθήνα 2002

Αξιολόγηση Επενδύσεων & Διαχείριση Χαρτοφυλακίου

Καθηγητής	Γ. Δότσης
Προτεινόμενο Σύγγραμμα	Ανάλυση Επενδύσεων και Διαχείριση Χαρτοφυλακίου, Δ. Βασιλείου και Ν. Ηρειώτης.

Περιγραφή Μαθήματος

Σκοπός του μαθήματος είναι να παρουσιάσει και να αναλύσει τη θεωρία και τις πρακτικές εφαρμογές της Ανάλυσης Επενδύσεων και της Διαχείρισης Χαρτοφυλακίου. Το μάθημα θα επικεντρωθεί στη λήψη αποφάσεων σε καθεστώς αβεβαιότητας, ανάλυση αγορών χρήματος και κεφαλαίου, θεωρία χαρτοφυλακίου και αποτίμηση αξιογράφων σταθερού εισοδήματος.

Βιβλιογραφία:

- Elton, E. et al. (2003) Modern Portfolio Theory and Investment Analysis, Wiley.
- Sharpe, W., Alexander, G. and Bailey, J. (1999) Investments, Prentice Hall, 1999.
- Levy, H. and Post, T. (2005) Investments, Prentice Hall.

Δημοσιονομική

Καθηγητής

Θ. Παπαγλίας

Περιγραφή Μαθήματος

Το μάθημα στοχεύει στο να παρουσιαστούν και να αναλυθούν θέματα που αφορούν αφ' ενός τις δημόσιες δαπάνες και τα έσοδα, τη κατάρτιση και τη εκτέλεση του προϋπολογισμού και αφετέρου την επίδραση του δημοσίου στην οικονομία. Ειδικότερα θα μελετηθεί η φορολογική πολιτική και ο δημόσιος δανεισμός καθώς και το σύστημα ταξινόμησης των δημοσίων δαπανών, το κόστος και η χρηματοδότηση των δημοσίων αγαθών. Επίσης θα μελετηθεί η δημοσιονομική και νομισματική πολιτική και η μικροοικονομικές και μακροοικονομικές επιδράσεις των φόρων

Διεθνείς Χρηματαγορές – Κεφαλαιαγορές

Καθηγητής

Παναγιώτης Αλεξιάκης,

Προτεινόμενο Σύγγραμμα

«Αγορές Χρήματος και Κεφαλαίου», Σταύρος Β. Θωμαδάκης–Εμμανουήλ Δ. Ξανθάκης, Εκδόσεις Σταμούλης 2006, Αβέρωφ 2, Αθήνα

Περιγραφή Μαθήματος

Η ραγδαία ανάπτυξη των αγορών κεφαλαίου και του χρηματοπιστωτικού τομέα κατέχουν ολοένα και σημαντικότερο ρόλο στα σύγχρονα οικονομικά δρώμενα. Σκοπός του μαθήματος είναι η παρουσίαση των σύγχρονων εξελίξεων της παγκοσμιοποιημένης αγοράς με στόχο την κατανοητή προσέγγισή τους από τον φοιτητή.

Το μάθημα παρουσιάζει και αναλύει τη φύση και τη λειτουργία των αγορών χρήματος και κεφαλαίου. Αντικείμενα που θα συζητηθούν κατά την διάρκεια του μαθήματος είναι η κεφαλαιαγορά και το τραπεζικό σύστημα, η αποτίμηση αξιογράφων και η σχέση απόδοσης-κινδύνου, η προσέγγιση της ορθολογικής συμπεριφοράς του επενδυτή και το θεσμικό πλαίσιο των αγορών. Ακόμη, γίνεται αναφορά των νέων χρηματοπιστωτικών εργαλείων και του σπουδαίου ρόλου που αποκτούν στη σύγχρονη αγορά.

Με την λήξη του μαθήματος ο φοιτητής θα έχει κατανοήσει τα βασικά αναλυτικά εργαλεία της επιστήμης των χρηματο-οικονομικών αγορών, τις θεμελιώδεις γνώσεις του θεσμικού πλαισίου και των δυνάμεων που ωθούν την εξέλιξή του, αλλά και τη γενικότερη κατανόηση της λειτουργίας των αγορών.

Βιβλιογραφία

1. Αλεξιάκης Παναγιώτης, «Το χρηματοπιστωτικό σύστημα», Τόμος Β', Ελληνικό Ανοικτό Πανεπιστήμιο, 2008, σελ. 141-218
2. Αλεξιάκης Παναγιώτης, «Τα παράγωγα προϊόντα και η ελληνική χρηματιστηριακή αγορά παραγώγων», Εκδόσεις Έλλην, 2005, Εκδοτικός Οίκος ΙΩΝ
3. Αλεξιάκης Παναγιώτης, «Το ελληνικό χρηματιστήριο κάτω από τις ευρωπαϊκές χρηματιστηριακές εξελίξεις», Εκδόσεις Έλλην, 2006
4. Καραθανάσης Γεώργιος, «Χρηματοοικονομική διοίκηση και χρηματιστηριακές αγορές», Εκδόσεις Μπένου Ε., 1999
5. Μυλωνάς Νικόλαος, «Αγορές και προϊόντα παραγώγων», Εκδόσεις Τυπωθήτω, 2005
6. Ξανθάκης Μανώλης, «Δομή και μικροδομή της ελληνικής κεφαλαιαγοράς», Εκδόσεις Παπαζήσης, 2002
7. J. Fred Weston and Eugene F. Brigham, «Βασικές αρχές της χρηματοοικονομικής διαχείρισης και πολιτικής», Εκδόσεις Παπαζήση, 1986

2. Προαπαιτούμενα (και για τις δύο κατευθύνσεις)

1. Αρχές Λογιστικής
2. Αρχές Χρηματοοικονομικής
3. Στοιχεία Στατιστικής

Άρθρο 9

Ελάχιστες διδακτικές ώρες των μεταπτυχιακών μαθημάτων ανά εξάμηνο

Οι ελάχιστες διδακτικές ώρες στο ΠΜΣ θα πρέπει να είναι 30 ώρες το μάθημα ανά εξάμηνο.

Άρθρο 10

Γλώσσα διδασκαλίας

Η γλώσσα διδασκαλίας των μαθημάτων είναι η ελληνική και για το λόγο αυτό προωθείται η ταχύρρυθμη διδασκαλία της ελληνικής γλώσσας στους αλλοδαπούς μεταπτυχιακούς φοιτητές.

Άρθρο 11

Ανώτατος αριθμός μαθημάτων

Ο καθορισμός προαπαιτούμενων μαθημάτων, η αλλαγή μαθημάτων, η δυνατότητα παρακολούθησης μαθημάτων από άλλα Τμήματα, οι κατευθύνσεις, η έκταση, το περιεχόμενο των μεταπτυχιακών μαθημάτων, η δυνατότητα μερικής φοίτησης και οι κανόνες εξέτασης καθορίζονται από πρόταση της Γ.Σ.Ε.Σ. του κάθε Τμήματος η οποία εγκρίνεται από την Σ.Ε.Σ..

Ο ανώτατος αριθμός μαθημάτων ανά εξάμηνο στον οποίο μπορεί να εγγραφεί ένας φοιτητής δεν πρέπει να υπερβαίνει τον αριθμό των προσφερόμενων μαθημάτων του εξαμήνου στο οποίο είναι εγγεγραμμένος. Εξαιρούνται οι φοιτητές που επαναλαμβάνουν μαθήματα είτε γιατί απέτυχαν είτε γιατί δεν είχαν εγγραφεί σε αυτά στο εξάμηνο που προσφέρθηκαν αρχικά.

Το Ερευνητικά Σεμινάρια (Projects) I και II αντικαθιστούν την πτυχιακή εργασία όπως προβλέπεται στο άρθρο 6 παπ.1γ του Ν 3685/2008.

Για να εγγραφούν οι μεταπτυχιακοί φοιτητές στα ερευνητικά σεμινάρια I & II θα πρέπει να έχουν παρακολουθήσει επιτυχώς όλα τα μαθήματα των Α και Β εξαμήνων.

Άρθρο 12

Κανόνες εξέτασης και αξιολόγησης των επιδόσεων των μεταπτυχιακών σπουδαστών.

Διάρκεια εξεταστικών περιόδων

- α. Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική. Εξαιρετικές περιπτώσεις απώλειας μαθημάτων αντιμετωπίζονται από τη Συντονιστική Επιτροπή.
- β. Η βαθμολογική κλίμακα είναι 0-10 και ως κατώτερος προβιβάσιμος βαθμός θεωρείται το 5 (πέντε).
- γ. Οι φοιτητές που δεν κατάφεραν να συγκεντρώσουν βαθμολογία πέντε (5) στο μάθημα υποχρεούνται να επαναλάβουν την τελική εξέταση του μαθήματος. Εάν και τότε δεν καταφέρουν να επιτύχουν προβιβάσιμο βαθμό θεωρείται ότι απέτυχαν στο μάθημα και υποχρεούνται να το ξαναπαρακολουθήσουν καταβάλλοντας και τα αντίστοιχα δίδακτρα αναλογικά. Οι φοιτητές που θα αποτυγχάνουν σε περισσότερα των δύο μαθημάτων διαγράφονται από το Πρόγραμμα οριστικά. Η επανάληψη μαθημάτων δεν παρατείνει τον προβλεπόμενο μέγιστο χρόνο φοίτησης του Π.Μ.Σ.
- δ. Οι φοιτητές του Π.Μ.Σ. της μίας κατεύθυνσης μπορούν να επιλέγουν ένα μάθημα από την άλλη κατεύθυνση σαν προαιρετικό, πέραν των απαιτούμενων για την αποφοίτησή τους μαθημάτων, το οποίο θα εμφανίζεται στην αναλυτική τους βαθμολογία αλλά ο βαθμός τους δεν θα συνυπολογίζεται στον μέσο όρο. Το μάθημα αυτό θα προσφέρεται στο 50% των ανάλογων πρόσθετων διδασκτρων, αλλά μόνο εάν και εφόσον συμπληρώνεται ελάχιστος αριθμός εγγεγραμμένων 10.
- ε. Ο βαθμός εργασιών είναι ανεξάρτητος από το βαθμό γραπτών εξετάσεων και για να θεωρηθεί επιτυχής η παρακολούθηση του μαθήματος, ο σπουδαστής θα πρέπει να έχει προβιβάσιμο βαθμό και στα δύο μέρη του μαθήματος, εργασίες και γραπτές εξετάσεις σε αντίθετη περίπτωση επαναλαμβάνει το μέρος του μαθήματος που απέτυχε.
- στ. Στα πλαίσια του μαθήματος Ερευνητικό Σεμινάριο II – Ερευνητικό Project πέραν των ωρών διδασκαλίας σύμφωνα με το ωρολόγιο πρόγραμμα, οι φοιτητές υπό την επίβλεψη μέλους Ε.Π ή Δ.Ε.Π που θα προτείνεται από την Συντονιστική Επιτροπή θα εκπονήσουν ερευνητικό project το οποίο, ειδικά για την Α' εισαγωγή του Π.Μ.Σ, θα πρέπει να ολοκληρωθεί έως τις 31/8/2010. Για τις επόμενες εισαγωγές οι φοιτητές υποχρεούνται να παραδώσουν την εργασία τους εντός δύο μηνών από την

ολοκλήρωση των μαθημάτων. Σε περίπτωση αδυναμίας παράδοσης της εργασίας εμπρόθεσμα, ο φοιτητής θεωρείται αποτυχών στο μάθημα ερευνητικό project II και υποχρεούται να το επαναπαρακολουθήσει όταν ξαναπροσφερθεί. Το Ερευνητικό Project θα αξιολογείται από τριμελή επιτροπή στην οποία συμμετέχουν ο επιβλέπων καθηγητής και δύο άλλα μέλη Ε.Π ή Δ.Ε.Π ή ερευνητές των βαθμίδων Α, Β, Γ, οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος και έχουν ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του Προγράμματος. Απαραίτητη προϋπόθεση για να θεωρηθεί επιτυχής η ολοκλήρωση του μαθήματος είναι: ο βαθμός και των δύο αξιολογήσεων να είναι άνω του πέντε (5). Η τελική βαθμολογία στο μάθημα Ερευνητικό Σεμινάριο II – Ερευνητικό Project προκύπτει ως εξής:

$(\text{βαθμός ερευνητικού project}) \times 0,7 + (\text{βαθμός τελικής εξέτασης θεωρητικού μέρους μαθήματος}) \times 0,3$

Απαραίτητη προϋπόθεση για να θεωρηθεί επιτυχής η ολοκλήρωση του μαθήματος είναι: ο βαθμός και των δύο αξιολογήσεων να είναι άνω του πέντε (5).

η. Τα αποτελέσματα των εξετάσεων επικυρώνονται από τη Συντονιστική Επιτροπή του Προγράμματος και ανακοινώνονται από την Γραμματεία αυτού.

Άρθρο 13

Μεταφορά μαθημάτων

Είναι δυνατή η μεταφορά μαθημάτων που ο φοιτητής παρακολούθησε σε άλλα αναγνωρισμένα Π.Μ.Σ. και μέχρι το 25% των απαιτούμενων για την λήψη του διπλώματος συνολικού αριθμού μαθημάτων. Η αναγνώριση των υπό μεταφορά μαθημάτων γίνεται με απόφαση της Σ.Ε. κατόπιν εισήγησης του υπεύθυνου καθηγητή για το μάθημα ή του Διευθυντή του Π.Μ.Σ..

Άρθρο 14

Αξιολόγηση

Με ειδικά ερωτηματολόγια που θα συμπληρώνονται ανώνυμα από τους φοιτητές κάθε μαθήματος στο τέλος της περιόδου διδασκαλίας θα αξιολογείται το μάθημα και ο διδάσκων του μαθήματος. Τα ερωτηματολόγια αυτά συμπληρωμένα θα προωθούνται σε ειδικό φάκελο στον Διευθυντή του Προγράμματος ο οποίος θα εισηγείται στην Γ.Σ.Ε.Σ. για την λήψη των απαραίτητων αποφάσεων

Άρθρο 15

Υποχρεώσεις για τη λήψη του Μ.Δ.Ε – Βαθμός πτυχίου

α. Για την λήψη του Μ.Δ.Ε απαιτείται επιτυχής εξέταση στα προβλεπόμενα μαθήματα του προγράμματος και η ολοκλήρωση των ερευνητικών projects που σύμφωνα με το Ν.3685/2008 άρθρο 6 παρ. 1γ, ισοδυναμεί με την εκπόνηση μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία.

Οι φοιτητές του Προγράμματος είναι υποχρεωμένοι να παρακολουθούν ανελλιπώς τις διαλέξεις όλων των μαθημάτων του Προγράμματος και τυχόν απουσίες θα αξιολογούνται ως προς την επίπτωση στην επίδοσή τους από τον καθηγητή εκάστου μαθήματος.

Β. Ο βαθμός πτυχίου (ΒΠ) εξάγεται με προσέγγιση δύο (2) δεκαδικών ψηφίων και προκύπτει από τον τύπο:

$$ΒΠ = \frac{\delta_1\beta_1 + \delta_2\beta_2 + \dots + \delta_{13}\beta_{13}}{\delta_1 + \delta_2 + \dots + \delta_{13}}$$

όπου $\beta_1, \beta_2, \dots, \beta_{13}$ είναι οι βαθμοί όλων των μαθημάτων που παρακολούθησε ο σπουδαστής και $\delta_1, \delta_2, \dots, \delta_{13}$ το σύνολο των πιστωτικών μονάδων του κάθε μαθήματος.

Στη διαμόρφωση του βαθμού πτυχίου περιλαμβάνονται και τα ερευνητικά σεμινάρια Ι και ΙΙ με αριθμό πιστωτικών μονάδων δέκα πέντε (15) έκαστο.

Άρθρο 16

Τελετουργικό αποφοίτησης

Ο Μεταπτυχιακός Τίτλος χορηγείται μετά την σχετική ορκωμοσία, η οποία πραγματοποιείται το αργότερο εντός του επομένου εξαμήνου από την έκδοση των αποτελεσμάτων του τελευταίου μαθήματος και την έγκριση από την Γ.Σ.Ε.Σ..

Άρθρο 17

Παράρτημα Διπλώματος

Με τη λήψη του Διπλώματος θα χορηγείται στον πτυχιούχο και παράρτημα Διπλώματος (Diploma Supplement) στην Ελληνική και Αγγλική γλώσσα σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία περί Παραρτήματος Διπλώματος.

Άρθρο 18

Χρονοδιάγραμμα Π.Μ.Σ

Δέκα μέρες πριν την Ε.Μ*	- Τελευταία ημέρα εγγραφής στο Πρόγραμμα
Δέκα μέρες πριν την Ε.Μ*.	- Τελευταία ημέρα δήλωσης ή αλλαγής κατεύθυνσης
Δύο μέρες πριν την Ε.Μ*.	- Τελευταία ημέρα αναβολής παρακολούθησης μαθήματος
Τέσσερις μέρες μετά την Ε.Μ*	- Τελευταία ημέρα δήλωσης μαθήματος χειμερινού εξαμήνου
Έντεκα μέρες μετά την Ε.Μ*	- Τελευταία ημέρα επιστροφής χρημάτων
Δέκα μέρες μετά την έναρξη κάθε εξαμήνου	- Καταβολή Δόσης

* ΕΜ έναρξη μαθημάτων

Excerpts from the Study Grade of the Graduate Program in Accounting and Finance

Admission Criteria

- a. *Great point average.* The GPA of the 1st degree is weighed proportionally to the relevance of the undergraduate major.
- b. *Work Experience.* The time of work experience is weighted proportionally to the relevance of the graduate Program.
- c. *English Language.* The satisfactory knowledge of the English language is proved by the submission of a First certificate or other equivalent certificate of English competency issued by the ministry of education. In the absence of an appropriate English language certificate the competency is assessed by a committee appointed by the Director of the Program and the Director of the Center of Foreign Languages of the TEI of Piraeus.
- d. *Interview.* The Committee interviewing the candidates evaluates the academic and professional profile of the candidate. Accordingly, the performance of the candidate in undergraduate courses is taken into consideration as well as his/her undergraduate thesis and it relevant to the Program's major and any research activity of the candidate and of course total work experience and recommendation letters. The weight of the above criteria, the whole evaluation process and calculation formula of the final score of the evaluation is determined by the Special General Assembly of the Department.

1. Program Courses

<i>First Semester</i> <i>ECTS credits</i>	<i>Class Hours</i>	
1. <u>Financial Accounting</u>	38	<u>6</u>
2. <u>Financial Management</u>	38	<u>6</u>
3. <u>Managerial and Cost Accounting</u>	38	<u>6</u>
4. <u>Financial Statements and Business Valuation</u>	38	<u>6</u>
5. <u>Quantitative Methods for Decision Making</u>	38	<u>6</u>
<u>Total ECTS credits</u>		<u>30</u>

<i>Second Semester credits</i>	<i>Class Hours</i>	<i>ECTS</i>
6. <u>International Accounting and Financial Standards</u>	38	6
7. <u>Mergers and Acquisition</u>	38	6
8. <u>Special Topics in Law</u>	30	6
9. <u>Specialization Course (mandatory)</u>	30	4
10. <u>Specialization Elective (option)</u>	30	4
11. <u>Specialization Elective (option)</u>	30	4
<u>Total ECTS credits</u>		<u>30</u>

<i>Third Semester (Specialization in Accounting) ECTS credits</i>	<i>Hours</i>	
12. <u>Research Seminar I - Accounting Theory and Research</u>	38	15
13. <u>Research Seminar II - Research Project</u>	38	15
<u>Total ECTS credits</u>		<u>30</u>

<i>Third Semester (Specialization in Finance) ECTS credits</i>	<i>Hours</i>	
1. <u>Research Seminar I- Financial Theory and Research</u>	38	15
2. <u>Research Seminar II – Research Project</u>	38	15
<u>Total ECTS credits</u>		<u>30</u>
<u>Grand Total</u>	<u>470</u>	<u>90</u>

Specialization Courses

<u>Specialization in Accounting</u>	<u>Hours</u>	<u>ECTS</u>	<u>Specialization Finance</u>	<u>Hours</u>
1. <u>Tax Policy and Planning</u> (mandatory)	30	4	<u>Investments</u> (mandatory)	30 4
2. <u>Controlship</u> (elective)	30	4	<u>Portfolio Management</u> (elective)	30 4
3. <u>Auditing Theory and Practice</u> (elective)	30	4	<u>Public Finance</u> (elective)	30 4
4. <u>Accounting Ethics</u> (elective)	30	4	<u>International Capital Markets</u> (elective)	30 4

Prerequisites (for both specializations)

1. Principles of Accounting
2. Principles of Finance
3. Basic Statistics

Maximum load per semester

The maximum number of courses for which a student can register cannot exceed the number of courses offered in the semester for which he/her is registered. This restriction does not apply to students repeating a course either because they had failed it or because they had not registered for it in the semester the course initially was offered. Research Seminars and Projects I and II are in place of a thesis as provided in article 6, par 1c of Law 3685/2008.

For a student to register in Research Seminar I and II he/she must have passed all courses of 1st and 2nd semesters as stated above.

Maximum study period

The normal period of full - time study for the degree is 3 semesters, while for the part - time study the time allowed is 6 semesters.

Grading Policy

The student's performance in a course is measured on a scale of 0-10. The minimum passing grade in a course is 5. However, students who fail a course are given a second chance to be examined on it. If they fail again they must repeat the course from the beginning. Students are not allowed more than two failure repeats during the Program.

Course evaluation

Each course in the Program and its Instructor are evaluated by students through special questionnaires filled by the students anonymously at the end of the course.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΦΕΚ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ

MBA

ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ & ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ

Αριθμ. 93139/Ε5 (5)

Έγκριση κοινού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Λογιστικής του Τ.Ε.Ι. Πειραιά με το Gatton College του Πανεπιστημίου του Kentucky με τίτλο: «Διοίκηση Επιχειρήσεων» (M.B.A. – Master in Business Administration).

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) του ν. 3685/2008 (Α' 148) «Θεσμικό πλαίσιο για τις μεταπτυχιακές σπουδές» και ιδίως του άρθρου 6 παρ. 3, όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 24 του ν. 3696/2008 (Α' 177),

β) του ν. 3374/2005 (Α' 189) «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση, Σύστημα μεταφοράς και συσώρευσης πιστωτικών μονάδων – Παράρτημα Διπλώματος».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του «Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα», που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α' 98).

3. Την υπ' αριθμ. ΣΤ5/5557/19.1.2009 (Β' 68) κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων «Καθορισμός αρμοδιοτήτων Υφυπουργών του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων».

4. Το γεγονός ότι το Πανεπιστήμιο του Kentucky έχει αναγνωρισθεί από το ΔΟΑΤΑΠ ως ομοταγές προς τα ελληνικά Α.Ε.Ι.

5. Το υπ' αριθμ. 3/12.6.2009 πρακτικό της Γενικής Συνέλευσης Ειδικής Σύνοψης του Τμήματος Λογιστικής του Τ.Ε.Ι. Πειραιά.

6. Την υπ' αριθμ. 3/30.7.2009 πράξη της Συνέλευσης Ειδικής Σύνοψης του Τ.Ε.Ι. Πειραιά.

7. Το υπ' αριθμ. 320/9.4.2009 έγγραφο της Αρχής Διασφάλισης της Ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση.

8. Το ειδικό πρωτόκολλο συνεργασίας μεταξύ του Τ.Ε.Ι. Πειραιά και του Πανεπιστημίου του Kentucky.

9. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε από το ακαδημαϊκό έτος 2009–2010 τη λειτουργία Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) του Τμήματος Λογιστικής του Τ.Ε.Ι. Πειραιά σε συνεργασία με το Gatton College του Πανεπιστημίου του Kentucky με τίτλο «Διοίκηση Επιχειρήσεων» (M.B.A. – Master in Business Administration), σύμφωνα με τα εξής:

Άρθρο 1

Γενικές διατάξεις

Το Τμήμα Λογιστικής του Τ.Ε.Ι. Πειραιά οργανώνει και λειτουργεί σε συνεργασία με το Gatton College του Πανεπιστημίου του Kentucky από το ακαδημαϊκό έτος 2009–2010 Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο: «Διοίκηση Επιχειρήσεων» (M.B.A. – Master in Business Administration), σύμφωνα με τις διατάξεις της απόφασης αυτής και τις διατάξεις του ν. 3685/2008 (Α' 148).

Άρθρο 2

Αντικείμενο – Σκοπός

Αντικείμενο του προγράμματος είναι η Διοίκηση των Επιχειρήσεων.

Σκοπός του προγράμματος είναι να αναπτύξει περαιτέρω τις εκπαιδευτικές ευκαιρίες των φοιτητών του και να διευρύνει την εμπειρία τους και τις δραστηριότητές τους διεθνώς.

Άρθρο 3

Μεταπτυχιακοί τίτλοι

Το Π.Μ.Σ. απονέμει Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης (Μ.Δ.Ε.) στη «Διοίκηση Επιχειρήσεων» (M.B.A. – Master in Business Administration).

Κάθε Ίδρυμα δύναται να χορηγεί χωριστό τίτλο σπουδών σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας.

Άρθρο 4

Κατηγορίες πτυχιούχων

Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί μετά από επιλογή πτυχιούχοι Τμημάτων Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγών αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

Άρθρο 5

Χρονική Διάρκεια

Η χρονική διάρκεια για την απονομή του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης στο πρόγραμμα πλήρους φοίτησης ορίζεται σε τρία (3) διδακτικά εξάμηνα, ενώ το πρόγραμμα μερικής φοίτησης μπορεί να παραταθεί μέχρι και τρία (3) διδακτικά εξάμηνα.

Το Π.Μ.Σ. θα λειτουργήσει μέχρι το ακαδημαϊκό έτος 2011–2012, οπότε θα αξιολογηθεί η δυνατότητα συνέχισης της λειτουργίας του σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο ν. 3685/2008 (Α' 148).

Άρθρο 6

Πρόγραμμα Μαθημάτων

Κατά τη διάρκεια των σπουδών οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται σε παρακολούθηση μεταπτυχιακών μαθημάτων, συμμετοχή σε ερευνητικά προγράμματα και πρακτικές ασκήσεις. Κάθε φοιτητής υποχρεούται να πάρει μαθήματα που αντιστοιχούν σε 30 πιστωτικές μονάδες ανά εξάμηνο σπουδών. Για την απόκτηση του Μ.Δ.Ε. απαιτούνται 90 πιστωτικές μονάδες.

Κατά το τρίτο εξάμηνο σπουδών, τα μαθήματα Ανάλυση Οικονομικής Χρηματοοικονομικών Καταστάσεων, στο οποίο γίνεται η διάγνωση της πολιτικής και στρατηγικής μιας υφιστάμενης επιχείρησης, καθώς και το μάθημα Επιχειρησιακή Πολιτική και Στρατηγική, στο οποίο προτείνεται η βελτίωση της πολιτικής και στρατηγικής της επιχείρησης με τη μορφή ερευνητικού project, αντικαθιστούν τη διπλωματική εργασία.

Η γλώσσα ή οι γλώσσες διδασκαλίας του Π.Μ.Σ. καθορίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 10 του ν. 3685/2008 (Α' 148).

ΕΞΑΜΗΝΙΑΙΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΛΗΡΟΥΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

Α' Εξάμηνο

α/α Μάθημα Πιστωτικές μονάδες (ECTS)

1 Χρηματοοικονομική / Διοικητική Λογιστική 7,5

2 Οικονομική των Επιχειρήσεων 7,5

3 Ποσοτική Ανάλυση για τη Λήψη Επιχειρηματικών Αποφάσεων 7,5

4 Έξι Σίγμα 7,5

Σύνολο: 30

Β' Εξάμηνο

α/α Μάθημα Πιστωτικές μονάδες (ECTS)

1 Διοίκηση Πολυεθνικών Επιχειρήσεων 7,5

2 Οργανωσιακή Συμπεριφορά 7,5

3 Μάρκετινγκ 7,5

4 Χρηματοοικονομική Διοίκηση 7,5

Σύνολο: 30

Γ' Εξάμηνο

α/α Μάθημα Πιστωτικές μονάδες (ECTS)

1 Πληροφοριακά Συστήματα Διοίκησης και Λήψη αποφάσεων 7,5

2 Διαχείριση Εφοδιαστικής Αλυσίδας 7,5

3 Ανάλυση Οικονομικής Χρηματοοικονομικών Καταστάσεων – Ερευνητικό Project 7,5

4 Επιχειρησιακή Πολιτική και Στρατηγική – Ερευνητικό Project 7,5

Σύνολο: 30

Άρθρο 7

Αριθμός Εισακτέων

Ο αριθμός εισακτέων κατ' έτος στο πρόγραμμα ορίζεται κατ' ανώτατο όριο σε εβδομήντα (70) φοιτητές.

Άρθρο 8

Προσωπικό

Στη διδασκαλία των μεταπτυχιακών μαθημάτων μπορούν να συμμετέχουν εκτός από μέλη Δ.Ε.Π. και Ε.Π. των δύο συνεργαζόμενων ιδρυμάτων και μέλη Ε.Π. άλλων Τμημάτων του Τ.Ε.Ι. Πειραιά και άλλων Τ.Ε.Ι. ή μέλη Δ.Ε.Π. Πανεπιστημίων της ημεδαπής καθώς και άλλες κατηγορίες διδασκόντων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 5 του ν. 3685/2008 (Α' 148) και τα οριζόμενα στο Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας.

Άρθρο 9

Υλικοτεχνική Υποδομή

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών λειτουργεί στις εγκαταστάσεις του Τ.Ε.Ι. Πειραιά με τον υπάρχοντα εξοπλισμό. Επιπλέον, θα διατίθεται on-line και η βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου του Kentucky.

Άρθρο 10

Κόστος λειτουργίας

1. Το ετήσιο κόστος λειτουργίας του Π.Μ.Σ υπολογίζεται σε 107.000 € και αναλύεται ως εξής:

ΔΑΠΑΝΕΣ – ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ Ευρώ Ποσοστό

Αμοιβές Προσωπικού 50.000 46,73%

Λειτουργικές Δαπάνες 19.550 18,27%

Ε.Λ.Κ.Ε. Τ.Ε.Ι. ΠΕΙΡΑΙΑ 10.700 10%

Τ.Ε.Ι. ΠΕΙΡΑΙΑ 26.750 25%

ΣΥΝΟΛΟ 107.000 100%

2. Το κόστος λειτουργίας του Π.Μ.Σ. θα καλυφθεί από δίδακτρα. Επίσης, πόροι θα προκύψουν από χορηγίες, ερευνητικά προγράμματα και σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 8 του ν. 3685/2008 (Α' 148).

Άρθρο 11

Μεταβατικές Διατάξεις

Όλα τα θέματα που δεν προβλέπονται στην παρούσα απόφαση θα ρυθμίζονται από το Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας και από τα αρμόδια όργανα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μαρούσι, 2 Σεπτεμβρίου 2009__

Αριθμ. 43595/Ε5 (10)

Έγκριση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Λογιστικής του Τ.Ε.Ι. Πειραιά με τίτλο: «Λογιστική και Χρηματοοικονομική».

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη: 1. Τις διατάξεις:

- α) του ν. 3685/2008 (Α' 148) «Θεσμικό πλαίσιο για τις μεταπτυχιακές σπουδές», όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 24 του ν. 3696 /2008 (Α' 177),
 - β) του ν. 3374/2005 (Α' 189) «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση, Σύστημα μεταφοράς και συσώρευσης πιστωτικών μονάδων – Παράρτημα Διπλώματος».
2. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του «Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα», που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (Α' 98).
 3. Την υπ' αριθμ. ΣΤ5/5557/19.1.2009 (Β'68) κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων «Καθορισμός αρμοδιοτήτων Υφυπουργών του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων».
 4. Τα υπ' αριθμ. 1/23.10.2008 και 2/27.3.2009 πρακτικά της Γενικής Συνέλευσης Ειδικής Σύθεσης του Τμήματος Λογιστικής του Τ.Ε.Ι. Πειραιά.
 5. Την υπ' αριθμ. 2/9.4.2009 πράξη της Συνέλευσης Ειδικής Σύθεσης του Τ.Ε.Ι. Πειραιά.
 6. Το υπ' αριθμ. 320/9.4.2009 έγγραφο της Αρχής Διασφάλισης της Ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση.
 7. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε: Εγκρίνουμε από το ακαδημαϊκό έτος 2009–2010 τη λειτουργία Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) του Τμήματος Λογιστικής του Τ.Ε.Ι. Πειραιά με τίτλο «Λογιστική και Χρηματοοικονομική», σύμφωνα με τα εξής:

Άρθρο 1

Γενικές διατάξεις. Το Τμήμα Λογιστικής του Τ.Ε.Ι. Πειραιά οργανώνει και λειτουργεί από το ακαδημαϊκό έτος 2009–2010 Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο: «Λογιστική και Χρηματοοικονομική», σύμφωνα με τις διατάξεις της απόφασης αυτής και τις διατάξεις του ν. 3685/2008 (Α' 148).

Άρθρο 2

Αντικείμενο – Σκοπός. Αντικείμενο του προγράμματος είναι η Λογιστική και η Χρηματοοικονομική. Σκοπός του προγράμματος είναι η μεταπτυχιακή εκπαίδευση των φοιτητών για την αντιμετώπιση των αυξημένων απαιτήσεων της αγοράς εργασίας αλλά και η εμπάθυνση στα αντικείμενα αυτά σε θεωρητικό επίπεδο. Η προαγωγή της Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής έρευνας αποτελεί επίσης σημαντικό στόχο αυτού του Μεταπτυχιακού Προγράμματος.

Άρθρο 3

Μεταπτυχιακοί τίτλοι. Το Π.Μ.Σ. του Τμήματος Λογιστικής απονέμει Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης (Μ.Δ.Ε.) στη «Λογιστική και Χρηματοοικονομική» με τις εξής κατευθύνσεις:

- α) Λογιστική
- β) Χρηματοοικονομική

Άρθρο 4

Κατηγορίες πτυχιούχων. Στο Π.Μ.Σ. του Τμήματος Λογιστικής γίνονται δεκτοί μετά από επιλογή πτυχιούχοι Τμημάτων Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγών αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής, που προέρχονται κυρίως από Τμήματα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής αλλά και από άλλα Τμήματα Α.Ε.Ι. συναφούς αντικειμένου.

Άρθρο 5

Χρονική Διάρκεια. Η χρονική διάρκεια για την απονομή του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης στο πρόγραμμα πλήρους φοίτησης ορίζεται σε τρία (3) διδακτικά εξάμηνα εκ των οποίων το τρίτο διατίθεται για την εκπόνηση ερευνητικού project, το οποίο ισοδυναμεί με την απαιτούμενη διπλωματική εργασία, ενώ το πρόγραμμα μερικής φοίτησης μπορεί να παραταθεί μέχρι και τρία (3) διδακτικά εξάμηνα.

Το Π.Μ.Σ. θα λειτουργήσει μέχρι το ακαδημαϊκό έτος 2011–2012, οπότε θα αξιολογηθεί η δυνατότητα συνέχισης της λειτουργίας του σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο ν. 3685/2008 (Α'148).

Άρθρο 6

Πρόγραμμα Μαθημάτων. Κατά τη διάρκεια των σπουδών οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται σε παρακολούθηση μεταπτυχιακών μαθημάτων, συμμετοχή σε πρακτικές ασκήσεις και εκπόνηση ερευνητικού project. Κάθε φοιτητής υποχρεούται να πάρει μαθήματα που αντιστοιχούν σε 30 πιστωτικές μονάδες ανά εξάμηνο σπουδών. Για την απόκτηση του Μ.Δ.Ε. απαιτούνται 90 πιστωτικές μονάδες.

ΕΞΑΜΗΝΙΑΙΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΛΗΡΟΥΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ.

Α' Εξάμηνο

α/α	Μάθημα	Πιστωτικές μονάδες(ECTS)
1	Χρηματοοικονομική Λογιστική	6
2	Χρηματοοικονομική Διοίκηση	6
3	Φορολογική Πολιτική και Σχεδιασμός	6
4	Ανάλυση και Δημοσίευση Λογιστικών Καταστάσεων	6
5	Ποσοτικές Μέθοδοι για Λήψη Αποφάσεων	6
	ΣΥΝΟΛΟ	30

Β' Εξάμηνο

α/α	Μάθημα	Πιστωτικές μονάδες(ECTS)
6	Διεθνή Λογιστικά και Χρηματοοικονομικά Πρότυπα	6
7	Εξαγορές και Συγχωνεύσεις	6
8	Ειδικά Θέματα Δικαίου	6
9	Μάθημα κατεύθυνσης υποχρεωτικό*	4
10	Μάθημα κατεύθυνσης επιλογής*	4
11	Μάθημα κατεύθυνσης επιλογής*	4
	ΣΥΝΟΛΟ	30

Γ' Εξάμηνο
Κατεύθυνση Λογιστικής

α/α	Μάθημα	Πιστωτικές μονάδες(ECTS)
12	Ερευνητικό Σεμινάριο I – Λογιστική Θεωρία & Έρευνα	15
13	Ερευνητικό Σεμινάριο II – Ερευνητικό Project	15
	ΣΥΝΟΛΟ	30

Κατεύθυνση Χρηματοοικονομικής

α/α	Μάθημα	Πιστωτικές μονάδες(ECTS)
12	Ερευνητικό Σεμινάριο I – Χρηματοοικονομική Θεωρία & Έρευνα	15
13	Ερευνητικό Σεμινάριο II – Ερευνητικό Project	15
	ΣΥΝΟΛΟ	30

Μαθήματα κατεύθυνσης*

Κατεύθυνση Λογιστικής

α/α	Μάθημα	Πιστωτικές μονάδες(ECTS)
1	Διοικητική Λογιστική και Κοστολόγηση (υποχρεωτικό)	4
2	Ενοποιημένες Χρημ/κες Καταστάσεις (επιλογής)	4
3	Ελεγκτική (επιλογής)	4
4	Δεοντολογία Επαγγέλματος(επιλογής)	4

Κατεύθυνση Χρηματοοικονομικής

α/α	Μάθημα	Πιστωτικές μονάδες(ECTS)
1	Αξιολόγηση Επενδύσεων και Διαχείριση Χαρτοφυλακίου (υποχρεωτικό)	4
2	Δημοσιονομική (επιλογής)	4
3	Ελεγκτική (επιλογής)	4
4	Διεθνείς Χρηματαγορές – Κεφαλαιαγορές (επιλογής)	4

Ο συνολικός αριθμός των μαθημάτων του προγράμματος που πρέπει να παρακολουθήσουν ο μεταπτυχιακός φοιτητής ανέρχεται σε δεκατρία (13). Ο φοιτητής υποχρεούται να παρακολουθήσει 2 μαθήματα επιλογής της κατεύθυνσης που έχει επιλέξει. Το Ερευνητικό Σεμινάριο I (διδασκαλία της θεωρίας του γνωστικού αντικείμενου και των κατάλληλων ερευνητικών μεθόδων) και το Ερευνητικό Σεμινάριο II (εκπόνηση υπό την επίβλεψη μέλους Ε.Π. και τελικά παρουσίαση του ερευνητικού project σε επιτροπή) αντικαθιστούν τη διπλωματική εργασία.

Άρθρο 7

Αριθμός Εισακτέων. Ο αριθμός εισακτέων κατ' έτος στο πρόγραμμα ορίζεται κατ' ανώτατο όριο σε πενήντα (50) φοιτητές.

Άρθρο 8

Προσωπικό. Στη διδασκαλία των μεταπτυχιακών μαθημάτων όλων των κατευθύνσεων μπορούν να συμμετέχουν εκτός από μέλη Ε.Π. του Τμήματος Λογιστικής ή άλλων Τμημάτων του Τ.Ε.Ι. Πειραιά και μέλη Ε.Π. άλλων Τ.Ε.Ι. ή μέλη Δ.Ε.Π. Πανεπιστημίων της ημεδαπής καθώς και άλλες κατηγορίες διδασκόντων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 5 του ν.3685/2008 (Α' 148).

Άρθρο 9

Υλικοτεχνική Υποδομή. Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών λειτουργεί στις εγκαταστάσεις του Τ.Ε.Ι. Πειραιά με τον υπάρχοντα εξοπλισμό.

Άρθρο 10

Κόστος λειτουργίας.

1. Το ετήσιο κόστος λειτουργίας του Π.Μ.Σ υπολογίζεται σε 200.000 € και αναλύεται ως εξής:

ΔΑΠΑΝΕΣ- ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

	Ευρώ	Ποσοστό
Κόστος Εκπαίδευσης	56.300	28,15%
Διοικητική Υποστήριξη	33.000	16,5%
Δημοσιεύσεις – ανακοινώσεις –απονομή Διπλωμάτων – διαφήμιση	25.000	12,5%
Ημερίδες	3.000	1,5%
Διαλέξεις προσκεκλημένων	4.500	2,25%
Διάφορα έκτακτα	5.000	2,5%
Ταχυδρομικά	3.200	1,6%
Ε.Λ.Κ.Ε. Τ.Ε.Ι. ΠΕΙΡΑΙΑ	20.000	10%
Τ.Ε.Ι.	50.000	25%
ΣΥΝΟΛΟ	200.000	100%

2. Το κόστος λειτουργίας του Π.Μ.Σ. θα καλυφθεί από δίδακτρα. Επίσης, πόροι θα προκύψουν από δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα, χορηγίες φορέων του δημοσίου ή ιδιωτικού τομέα γενικά, νομικών ή φυσικών προσώπων ή από ερευνητικά προγράμματα.

Άρθρο 11

Μεταβατικές Διατάξεις.

Όλα τα θέματα που δεν προβλέπονται στην παρούσα απόφαση θα ρυθμίζονται από τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών και από τα αρμόδια όργανα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μαρούσι, 6 Ιουλίου 2009